



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 августа 2012 года

город Глазов

№ 187

Об утверждении Положения о порядке проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг, Регламента проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности предоставления муниципальных услуг и Положения о порядке учета результатов проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг при формировании проекта бюджета муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год и плановый период

В целях осуществления контроля за соответствием качества фактически предоставляемых муниципальных услуг утвержденным стандартам качества предоставления муниципальных услуг муниципального образования «Глазовский район», Администрация Глазовского района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

В целях повышения качества планирования бюджетных расходов, внедрения результативного бюджетного планирования, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 июня 2008 года № 159 "Об утверждении методики годовой и оперативной оценки качества управления финансами и платежеспособности муниципальных образований в Удмуртской Республике и Порядка применения результатов мониторинга оценки качества Управления финансами и платежеспособности муниципальных образований в Удмуртской Республике при распределении дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований", Администрация муниципального образования «Глазовский район» постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг согласно приложению № 1.
2. Утвердить Регламент проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности предоставления муниципальных услуг согласно приложению № 2.
3. Утвердить Положение о порядке учета результатов проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг при формировании проекта бюджета муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению № 3.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Иднакар» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Глазовский район» в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Глазовский район» Л.Н. Коростелеву.

Глава Администрации муниципального образования «Глазовский район»



И.И. Першин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального образования
«Глазовский район»
от 23.08.2012 № 187

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Ежегодная оценка (мониторинг) потребности в предоставлении муниципальных услуг проводится на систематической основе и является одним из этапов разработки проекта бюджета муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Оценка (мониторинг) потребности в предоставлении муниципальных услуг осуществляется в целях:

- обеспечения учета обязательных для предоставления жителям муниципального образования «Глазовский район» услуг, оплачиваемых за счет бюджета муниципального образования «Глазовский район»;

- определения приоритетных направлений для сбалансированного и эффективного распределения финансовых ресурсов по муниципальным услугам;

- обеспечения своевременного предоставления муниципальных услуг жителям муниципального образования «Глазовский район» в необходимых объемах;

- обеспечения своевременной и полной оплаты предоставленных населению муниципального образования «Глазовский район» услуг, если такая оплата должна быть произведена за счет средств бюджета муниципального образования «Глазовский район»;

- формирования информационной базы для принятия решений о направлениях и способах оптимизации бюджетных расходов.

1.3. Создание системы учета потребности в предоставлении муниципальных услуг является важнейшим элементом планирования расходной части бюджета муниципального образования «Глазовский район» и направлено на повышение качества планирования бюджетных расходов, внедрения результативного бюджетного планирования.

1.4. Оценка реальных потребностей населения муниципального образования «Глазовский район» позволит обеспечить эффективность использования бюджетных средств и координацию планов социально-экономического развития муниципального образования «Глазовский район» исходя из интересов населения муниципального образования «Глазовский район».

2. Объекты оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг

2.1. Оценке потребности в предоставлении услуг подлежат услуги, указанные в Реестре (перечне) муниципальных услуг муниципального образования «Глазовский район», по которым должен производиться учет потребности в их предоставлении (далее - Реестр), утверждаемом постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район».

2.2. Оценка производится в натуральных и стоимостных показателях. Натуральные показатели оценки, установленные в Реестре, определяются в отношении каждой муниципальной услуги, по которой ведется оценка потребности. Единицы измерения натуральных показателей муниципальных услуг определены Реестром. Стоимостные показатели оценки определяются в рублях и копейках в расчете на каждую натуральную единицу (или 10, 100, 1000 единиц) измерения объема предоставляемых услуг.

3. Методика оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг

3.1. Исходные данные для проведения оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг в натуральном и стоимостном выражении:

3.1.1. Исходными данными для проведения оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг в натуральном и стоимостном выражении являются данные статистической, финансовой и оперативной отчетности, имеющиеся в наличии в структурных подразделениях Администрации муниципального образования «Глазовский район» (далее – субъектах бюджетного планирования), в органах государственной статистики, в бюджетных учреждениях и у получателей бюджетных средств. Отдельные данные, отсутствующие в официальной статистике, могут быть получены в результате специальных информационных запросов или определены экспертным путем.

3.1.2. Прогнозные показатели для определения потребности в предоставлении муниципальных услуг должны определяться субъектами бюджетного планирования.

3.1.3. В качестве исходных данных для проведения оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг в натуральном и стоимостном выражении рассматриваются:

3.1.3.1 данные (фактические и прогнозные) о численности контингента потенциальных получателей услуг;

3.1.3.2 данные о натуральных объемах фактически предоставленных услуг;

3.1.3.3 фактические данные об оплате услуг и структуре их стоимости;

3.1.3.4 прогнозы темпов роста (сокращения) отдельных элементов структуры стоимости услуг;

3.1.3.5 утвержденные в установленном порядке нормативы (тарифы) стоимости (отдельных элементов стоимости) единицы услуг.

3.1.4. Определение контингента потенциальных получателей услуг производится в соответствии с графой «Получатель муниципальной услуги» Реестра.

3.1.5. Прогнозный контингент потенциальных получателей услуг определяется соответствующим субъектом бюджетного планирования самостоятельно, с обязательным обоснованием сделанного прогноза и его согласованием с Управлением финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район» (далее – Управление финансов) и отделом экономики Администрации муниципального образования «Глазовский район» (далее – Отдел экономики).

3.1.6. Натуральные показатели для оценки объема муниципальных услуг определяются в соответствии с графой «Единица измерения» Реестра.

3.1.7. В качестве фактических данных об объемах предоставленных услуг используются данные из отчетов о выполнении плана по сети, штатам и контингентам в бюджетных учреждениях, отраслевых форм статистической и оперативной отчетности. В случае отсутствия информации в отношении контингента получателей той или иной услуги необходимые данные запрашиваются в учреждениях (организациях), предоставляющих эти услуги, или определяются экспертным путем.

3.1.8. Фактические данные об оплате услуг и структуре их стоимости формируются на основе существующей финансовой отчетности по отраслям социальной сферы, оказывающим соответствующие услуги. Группировка затрат производится с учетом бюджетной классификации операций сектора государственного управления.

3.1.9. Кроме указанных исходных данных, дополнительными способами для оценки уровня потребности в предоставлении муниципальных услуг могут использоваться следующие инструменты:

3.1.9.1 изучение общественного мнения потенциальных получателей услуг по вопросам предоставления муниципальных услуг, включая проведение социологических опросов и отдельных исследований потребностей независимыми экспертами;

3.1.9.2 опрос и анализ мнения о степени удовлетворенности муниципальными услугами из числа респондентов, не являющихся потенциальными потребителями услуг;

3.1.9.3 использование данных об объемах неудовлетворенных потребностей населения из отраслевых учетных регистров, журналов и очередей;

3.1.9.4 анализ содержания и частоты обращений в Администрацию муниципального образования «Глазовский район» потенциальных получателей услуги;

3.1.9.5 оценка интенсивности использования общественных благ, полученных потенциальными потребителями услуг (косвенно свидетельствует о востребованности конкретной муниципальной услуги);

3.1.9.6 оценка показателей динамики спроса на муниципальные услуги и их индексация по результатам экспертных заключений;

3.1.9.7 оценка кадрового, материального, технического и технологического обеспечения оказания услуги (большая обеспеченность косвенно предполагает наличие динамичного спроса).

3.2. Проведение оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг в натуральном выражении.

3.2.1. Прогнозы объемов муниципальных услуг определяются субъектами бюджетного планирования самостоятельно с обязательным обоснованием сделанного прогноза показателями динамики и прогнозами контингента потенциальных получателей услуг.

3.2.2. Оценка потребности в услугах производится ежегодно на предстоящие три года: очередной финансовый год и плановый период.

3.2.3. При разработке трехлетнего (среднесрочного) планирования потребности в услугах расчеты должны опираться на основные макроэкономические показатели социально-экономического развития на предстоящий трехлетний период, необходимые для разработки оценки потребности.

3.2.4. Показатели трехлетней (среднесрочной) оценки потребности в предоставляемых услугах используются в качестве основы при оценке потребности на очередной финансовый год и плановый период.

3.2.5. Показатели оценки потребности носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении бюджета муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год и плановый период.

3.2.6. Особенности проведения оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг в натуральном выражении отдельно по видам услуг (в сфере образования, культуры, здравоохранения, социальной политики), а также субъектам бюджетного планирования, устанавливаются в соответствующих отраслевых методиках проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг, утверждаемых постановлениями Администрации муниципального образования «Глазовский район».

3.2.7. Результаты оценки полностью обобщаются в таблице 1 «Оценка потребности в предоставлении муниципальных услуг в натуральном выражении».

3.3. Проведение оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг в стоимостном выражении.

3.3.1. Проведение оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг в стоимостном выражении производится на основе результатов оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг в натуральном выражении. При оценке используются следующие методы ее проведения:

3.3.1.1. Оценка с использованием данных о фактических объемах предоставленных муниципальных услуг и данных о фактически сложившейся стоимости этих услуг (отдельных элементов стоимости).

Оценка стоимости (отдельных элементов стоимости) предоставления муниципальных услуг производится отдельно по каждой из муниципальных услуг по формуле:

$$C = БСУ \pm ИСУ, \text{ где}$$

C - прогноз стоимости (отдельных элементов стоимости) муниципальной услуги;

БСУ – базовая стоимость (отдельного элемента стоимости) услуги, предусмотренная в бюджете муниципального образования «Глазовский район» на текущий финансовый год;

ИСУ – изменение стоимости (отдельных элементов стоимости) муниципальной услуги, определяемое отдельным расчетом и обусловленное изменением натуральных объемов предоставления услуги, а также воздействием на стоимость услуги иных факторов (например, подтвержденное прогнозом удорожание отдельных составляющих стоимости услуги).

В отношении отдельных элементов структуры стоимости муниципальных услуг используется индекс инфляции, который, как и другие прогнозные индексы, предоставляется отделом экономики в централизованном порядке субъектам бюджетного планирования,

3.3.1.2. Оценка с использованием нормативов (тарифов) стоимости (отдельных элементов стоимости) единицы услуг.

Для проведения оценки стоимости (отдельных элементов стоимости) муниципальных услуг может быть произведен расчет нормативной стоимости (отдельных элементов стоимости) услуг. Расчет нормативной стоимости (отдельных элементов стоимости) услуг следует производить исходя из стоимости необходимых для оказания услуг финансовых и материальных ресурсов. При расчете нормативов должны быть учтены:

- требуемые и обоснованные затраты на оплату труда персонала учреждения, оказывающего муниципальную услугу;
- начисления на оплату труда персонала;
- требуемые и обоснованные материальные затраты, необходимые для оказания муниципальной услуги;
- затраты на коммунальные услуги;
- другие затраты, необходимые для оказания муниципальной услуги.

Оценка стоимости (отдельных элементов стоимости) необходимых для предоставления муниципальных услуг производится по каждой из услуг по формуле:

$$C = O \times H, \text{ где}$$

C - прогноз стоимости (отдельных элементов стоимости) требуемой муниципальной услуги;

O - прогнозный объем предоставления услуг в натуральном выражении;

H - норматив (тариф) стоимости (отдельных элементов стоимости) натуральной единицы муниципальной услуги.

В случае определения стоимости (отдельных элементов стоимости) муниципальной услуги нормативным (тарифным) методом субъектом бюджетного планирования используются соответствующие методики расчета нормативов (тарифов) стоимости (отдельных элементов стоимости) натуральной единицы муниципальной услуги, утверждаемые постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район».

3.3.1.3. Оценка с использованием метода прямого счета.

Метод прямого счета основывается на применении в расчетах денежных нормативов, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Удмуртской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Глазовский район», а также утвержденных, прогнозируемых или расчетных цен, тарифов и ставок.

Оценка стоимости (отдельных элементов стоимости) необходимых к предоставлению муниципальных услуг осуществляется на основе прогнозов рыночных цен на данные виды услуг. Эти прогнозы определяются исходя из фактически применяемых цен и тарифов с учетом прогнозных индексов роста цен и тарифов.

В случае определения отдельных элементов в структуре стоимости муниципальных услуг методом прямого счета Отделом экономики определяются прогнозы темпов роста (сокращения) отдельных показателей структуры стоимости услуг, средние расчетные цены и тарифы, применяемые для формирования расходной части бюджета муниципального образования «Глазовский район» на предстоящий финансовый год.

3.3.1.4. Для оценки стоимости (отдельных элементов стоимости) отдельных муниципальных услуг могут быть использованы калькуляции стоимости (отдельных элементов стоимости) услуг.

3.3.1.5. Оценка стоимости (отдельных элементов стоимости) муниципальных услуг с использованием метода прямого счета (п. 3.3.1.3) и метода калькуляции стоимости (отдельных элементов стоимости) услуг (п. 3.3.1.4) применяется при программно-целевом способе установления цены муниципальных услуг.

3.3.2. Оценка потребности в услугах в стоимостном выражении производится отдельно по каждой муниципальной услуге ежегодно на предстоящие три года при формировании проекта бюджета муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год и плановый период.

3.3.3. Показатели оценки потребности носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении бюджета муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год и плановый период.

3.3.4. Для проведения оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг в стоимостном выражении могут применяться несколько методов (пп. 3.3.1.1 – 3.3.1.5) ее проведения в различном сочетании, обусловленном спецификой отдельных муниципальных услуг.

3.3.5. Особенности проведения оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг в стоимостном выражении отдельно по видам услуг (в сфере образования, культуры, здравоохранения, социальной политики), а также субъектам бюджетного планирования, устанавливаются в соответствующих отраслевых методиках проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг в стоимостном выражении, утверждаемых постановлениями Администрации муниципального образования «Глазовский район».

3.3.6. Результаты оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг в стоимостном выражении обобщаются в таблице 2 «Оценка потребности в предоставлении муниципальных услуг в стоимостном выражении».

к Положению о порядке проведения
ежегодной оценки (мониторинга)
потребности в предоставлении
муниципальных услуг

**Оценка потребности в предоставлении
муниципальных услуг в натуральном выражении**

Наименование муниципальной услуги	Единица измерения	Оценка потребности по годам			
		Текущий финансовый год	1-й год	2-й год	3-й год

Таблица 2
к Положению о порядке проведения
ежегодной оценки (мониторинга)
потребности в предоставлении
муниципальных услуг

**Оценка потребности в предоставлении
муниципальных услуг в стоимостном выражении**

(тыс.руб.)

Наименование муниципальной услуги	Оценка по годам			
	Текущий финансовый год	1-й год	2-й год	3-й год

Приложение № 2
утверждено постановлением

РЕГЛАМЕНТ
проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности в предоставлении
муниципальных услуг

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
1	Анализ объемов предоставления муниципальных услуг (в натуральных показателях) отдельно по каждой муниципальной услуге за отчетный финансовый год и предшествующие ему три финансовых года и предоставление сводных данных в Управление финансов и Отдел экономики	до 15 марта текущего года	Субъекты бюджетного планирования, ответственные за организацию предоставления муниципальных услуг в соответствии с Реестром муниципальных услуг муниципального образования «Глазовский район», по которым должен производиться учет потребности в их предоставлении (далее - Реестр)
2	Публикация результатов анализа объемов предоставления муниципальных услуг за отчетный финансовый год и предшествующие ему три финансовых года (раздельно по каждой муниципальной услуге, а также по каждому субъекту бюджетного планирования) в средствах массовой информации	Одновременно с публикацией годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район»	Субъекты бюджетного планирования, ответственные за организацию предоставления муниципальных услуг в соответствии с Реестром
3	Инвентаризация и анализ законодательных норм, устанавливающих требования к объемам и качеству предоставления муниципальных услуг (раздельно по каждой муниципальной услуге)	до 15 марта текущего года	Субъекты бюджетного планирования, ответственные за организацию предоставления муниципальных услуг в соответствии с Реестром
4	Предложения по дополнению и уточнению Реестра	до 1 апреля текущего года	Субъекты бюджетного планирования, ответственные за организацию предоставления муниципальных услуг в соответствии с Реестром

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
5	Проведение оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг на очередной финансовый год и плановый период (в натуральном выражении), отдельно по каждой муниципальной услуге, а также укрупненно в целом по каждому субъекту бюджетного планирования	до 15 апреля текущего года	Субъекты бюджетного планирования, ответственные за организацию предоставления муниципальных услуг в соответствии с Реестром
6	Анализ стоимости (отдельных элементов стоимости) муниципальных услуг за отчетный финансовый год и предшествующие ему три финансовых года, отдельно по каждой муниципальной услуге	до 01 мая текущего года	Субъекты бюджетного планирования, ответственные за организацию предоставления муниципальных услуг в соответствии с Реестром
7	Разработка и анализ прогнозов изменения уровня цен на отдельные составляющие себестоимости муниципальных услуг, отдельно по каждой муниципальной услуге	до 01 июня текущего года	Отдел экономики
8	Разработка прогнозных показателей (в стоимостном выражении) для определения потребности в предоставлении муниципальных услуг, отдельно по каждой муниципальной услуге, а также укрупненно в целом по каждому субъекту бюджетного планирования, ответственному за организацию предоставления соответствующих муниципальных услуг	до 01 июля текущего года	Субъекты бюджетного планирования, ответственные за организацию предоставления муниципальных услуг в соответствии с Реестром
9	Представление результатов оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг на очередной финансовый год и плановый период в натуральном и стоимостном выражении в Управление финансов и Отдел экономики, отдельно по каждой муниципальной услуге, а также укрупненно в целом по каждому субъекту бюджетного планирования, ответственному за организацию предоставления	до 01 августа текущего года	Субъекты бюджетного планирования, ответственные за организацию предоставления муниципальных услуг в соответствии с Реестром

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные исполнители
	соответствующих муниципальных услуг		
10	Рассмотрение и согласование результатов предоставленной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг на очередной финансовый год и плановый период	до 20 августа текущего года	Управление финансов; отдел экономики; субъекты бюджетного планирования, ответственные за организацию предоставления муниципальных услуг в соответствии с Реестром
11	Публикация результатов оценки потребности и объемов фактически предоставленных муниципальных услуг, отдельно по каждой муниципальной услуге, а также укрупненно в целом по каждому субъекту бюджетного планирования, ответственному за организацию предоставления соответствующих муниципальных услуг (по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования «Глазовский район», с выделением каждой муниципальной услуги в отдельности) в средствах массовой информации и на официальном сайте муниципального образования «Глазовский район» в сети Интернет	В течение двух месяцев после утверждения бюджета муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год и плановый период	Субъекты бюджетного планирования, ответственные за организацию предоставления муниципальных услуг в соответствии с Реестром

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета результатов проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг при формировании проекта бюджета муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год и плановый период

1. Результаты проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг должны быть в обязательном порядке учтены при формировании расходной части бюджета муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год и плановый период. Учет результатов оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг осуществляется путем реализации определенных настоящим Положением процедур и мероприятий.

2. Ежегодная оценка (мониторинг) потребности в предоставлении муниципальных услуг осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг, утверждаемом постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район».

3. Общий мониторинг, рассмотрение и учет результатов оценки потребности проводят Управление финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район» (далее – Управление финансов) и отдел экономики Администрации муниципального образования «Глазовский район» (далее – Отдел экономики).

3.1. Функциями Управления финансов являются:

- рассмотрение и согласование результатов оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг в стоимостном выражении (раздельно по каждой муниципальной услуге);

- свод и обработка представленных структурными подразделениями Администрации муниципального образования «Глазовский район» (далее – субъектами бюджетного планирования) данных о прогнозируемых показателях потребности в предоставлении муниципальных услуг (в разрезе каждого субъекта бюджетного планирования по каждой муниципальной услуге);

3.2. Функциями Отдела экономики являются:

- разработка и анализ прогнозов изменения уровня цен на отдельные составляющие стоимости муниципальных услуг и предоставление указанных прогнозов в адрес субъектов бюджетного планирования;

- рассмотрение и согласование результатов оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг в натуральном выражении (раздельно по каждой муниципальной услуге);

- проведение оценки обоснованности стоимости муниципальных услуг (раздельно по каждой муниципальной услуге).

4. В сроки, определенные Регламентом проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг в натуральном и стоимостном выражении, утверждаемом постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район», субъекты бюджетного планирования в соответствии с их компетенцией направляют в Управление финансов результаты проведенной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг (раздельно по каждой муниципальной услуге). В составе сопроводительной документации должны

присутствовать необходимые пояснения и обоснования проведенной оценки. Копия материалов оценки направляется в Отдел экономики.

5. Управление финансов и Отдел экономики в течение пятнадцати календарных дней производят изучение полученных документов и проводят взаимные консультации. По итогам изучения результатов оценки Управление финансов готовит письменное заключение по представленным материалам, в котором указывает замечания по поводу проведенной стоимостной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг, ее обоснованности и объемов бюджетных средств на их выполнение. Отдел экономики готовит письменное заключение, которое должно содержать оценку обоснованности объемов предоставляемых муниципальных услуг в натуральном выражении и обоснование стоимости муниципальных услуг.

6. В течение десяти календарных дней с момента завершения изучения материалов оценки, руководители и специалисты Управления финансов и Отдела экономики проводят встречи с представителями субъектов бюджетного планирования. В ходе этих встреч обсуждаются заключения, уточняются отдельные показатели оценок и расчетов, а при необходимости делаются дополнительные запросы в адрес субъектов бюджетного планирования. Предметом этих запросов являются требования дополнительных пояснений к расчетам потребности в услугах и требования дополнительных обоснований результатов оценки потребности в услугах. По итогам рассмотрения материалов Управление финансов и Отдел экономики представляют окончательное заключение главе Администрации муниципального образования «Глазовский район».

7. При несогласии субъектов бюджетного планирования с заключениями Управления финансов и Отдела экономики, они обязаны письменно сообщить об этом соответствующему структурному подразделению администрации муниципального образования «Глазовский район», выдавшему оспариваемое заключение, и имеют право в течение пяти дней подать докладную записку на имя главы Администрации муниципального образования «Глазовский район» с просьбой об урегулировании спорного вопроса. В докладной записке должна быть изложена суть спорной ситуации и даны обоснования для несогласия с заключением. По рассмотрению докладной записки глава Администрации муниципального образования «Глазовский район» может отклонить просьбу субъекта бюджетного планирования за недостаточной обоснованностью или вынести спорный вопрос на рассмотрение специального рабочего совещания руководителей структурных подразделений Администрации муниципального образования «Глазовский район» под своим председательством.

8. По окончании рассмотрения результаты проведенной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг обобщаются Управлением финансов по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему Положению.

9. При разработке проекта бюджета муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год и плановый период Управление финансов предусматривает в проекте бюджета муниципального образования «Глазовский район» расходы на финансирование муниципальных услуг субъекта бюджетного планирования согласно результатам стоимостной оценки потребности в предоставлении услуг (по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования «Глазовский район», с выделением каждой муниципальной услуги в отдельности).

Если же определенный по результатам оценки совокупный объем потребности в муниципальных услугах превышает возможности бюджета муниципального образования «Глазовский район» к их финансированию, то Управление финансов доводит до субъектов бюджетного планирования предельный размер бюджетных проектировок в стоимостном выражении на финансирование каждой отрасли социальной сферы в очередном финансовом году и плановом периоде.

10. Субъекты бюджетного планирования в соответствии с доведенными бюджетными проектировками разрабатывают и реализуют предложения:

- по сокращению принимаемых к финансированию объемов предоставления муниципальных услуг (раздельно по каждой муниципальной услуге);
- реализуют мероприятия по снижению издержек, связанных с предоставлением

финансируемых из бюджета муниципального образования «Глазовский район» услуг (раздельно по каждой муниципальной услуге).

11. Предложения по сокращению объема предоставляемых муниципальных услуг разрабатываются с учетом:

- установленных приоритетов в расходовании бюджетных средств;
- порядка ранжирования муниципальных услуг (более полно финансируются услуги, имеющие более высокий ранг);
- принципа первичного сокращения объемов необязательных к предоставлению с точки зрения федерального законодательства муниципальных услуг (отсутствия в полномочиях органов местного самоуправления).

12. Приоритетами при отборе к финансированию из бюджета муниципального образования «Глазовский район» при его недостаточности пользуются муниципальные услуги непредоставление которых:

- связывается с возникновением угрозы жизни и здоровью населения района;
- затрагивает интересы наиболее многочисленных групп населения муниципального образования «Глазовский район»;
- связывается с нарушением прав граждан, норм действующего законодательства;
- может иметь следствием возникновение значительных сумм материального ущерба, как для публичной собственности, так и собственности граждан;
- связывается с невозможностью нематериальных (духовных, моральных и других) возможных к наступлению потерь.

Также приоритеты могут быть установлены главой Администрации муниципального образования «Глазовский район» и муниципальными правовыми актами.

13. Ранжирование муниципальных услуг осуществляется (в порядке уменьшения ранга):

- в первую очередь, в соответствии с приоритетами расходования бюджетных средств, установленными в пункте 12 настоящего Положения;
- далее в соответствии со степенью удовлетворенности потенциальных получателей муниципальными услугами, таким образом, что муниципальные услуги, в наименьшей мере удовлетворяющие потребности в их получении получают более высокий ранг;
- муниципальные услуги, у которых отношение показателей динамики потребности в услугах к показателям динамики фактических объемов предоставления услуг превышает единицу;
- иные муниципальные услуги.

14. В случае если предложения по сокращению объема предоставляемых муниципальных услуг, разработанные субъектами бюджетного планирования (раздельно по каждой муниципальной услуге), продолжают превышать возможности бюджета муниципального образования «Глазовский район» к их финансированию, Управление финансов совместно с Отделом экономики прорабатывает и вносит на рассмотрение главы Администрации муниципального образования «Глазовский район» предложения:

- по сокращению принимаемых к финансированию объемов услуг (с учетом установленных приоритетов в расходовании бюджетных средств, порядка ранжирования муниципальных услуг, а также принципа первичного сокращения объемов необязательных к предоставлению с точки зрения федерального законодательства муниципальных услуг);
- по установлению задания по снижению издержек, связанных с предоставлением финансируемых из бюджета муниципального образования «Глазовский район» услуг (раздельно по каждой муниципальной услуге).

15. Окончательное решение по включению в проект бюджета муниципального

образования «Глазовский район» на очередной финансовый год и плановый период расходов на финансирование той или иной муниципальной услуги принимается главой Администрации муниципального образования «Глазовский район».

16. При увеличении расходной части бюджета муниципального образования «Глазовский район» в первоочередном порядке увеличивается объем финансирования муниципальных услуг, который в наименьшей мере удовлетворяет потребности населения в их получении.

Аналогично, при уменьшении расходных обязательств в первоочередном порядке уменьшается объем муниципальных услуг, в наибольшей степени удовлетворяющий потребности населения в их получении.

17. После утверждения бюджета муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год и плановый период Советом депутатов муниципального образования «Глазовский район» субъекты бюджетного планирования устанавливают подведомственным учреждениям муниципальные задания по предоставлению муниципальных услуг (раздельно по каждому получателю бюджетных средств).

Муниципальные задания по предоставлению объема муниципальных услуг являются целевыми параметрами уровня удовлетворения спроса на муниципальные услуги, которые должны быть достигнуты субъектами бюджетного планирования при исполнении утвержденного бюджета муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год и плановый период.

18. На основе результатов оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг в стоимостном выражении (с учетом уточненных объемов оказания услуг и заданий по снижению издержек) субъектами бюджетного планирования рассчитываются условные нормативы финансовых затрат на единицу предоставляемых муниципальных услуг. Расчет плановых финансовых затрат на единицу предоставляемых муниципальных услуг осуществляется по форме, указанной в приложении № 2 к настоящему Положению.

18.1. Условный норматив финансовых затрат на единицу услуг используется для расчета стоимости муниципального задания на предоставление соответствующих муниципальных услуг конкретному получателю бюджетных средств и при корректировке расходов бюджета муниципального образования «Глазовский район» в случаях сокращения объемов предоставляемых услуг или увеличения задания на их предоставление в течение финансового года.

к Положению о порядке учета результатов проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг при формировании проекта бюджета муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год и плановый период

Потребность и фактические объемы предоставления муниципальных услуг в натуральном и стоимостном выражении

Наименование муниципальной услуги	Потребность и фактические объемы предоставления услуг за три предыдущих года											Потребность и фактические объемы предоставления услуг в текущем финансовом году				Оценка потребности в предоставлении услуг в предстоящем финансовом году*	
	200__ год				200__ год				200__ год			Оценка факта		Потребность			
	Факт предоставления		Потребность		Факт предоставления		Потребность		Факт предоставления		Потребность	Оценка факта		Потребность			
	в тыс. руб.	в натуральных показателях	в тыс. руб.	в натуральных показателях	в тыс. руб.	в натуральных показателях	в тыс. руб.	в натуральных показателях	в тыс. руб.	в натуральных показателях	в тыс. руб.	в натуральных показателях	в тыс. руб.	в натуральных показателях	в тыс. руб.	в натуральных показателях	
Всего																	

*Примечание: оценка потребности в предоставлении муниципальных услуг осуществляется отдельно на очередной финансовый год и плановый период.

к Положению о порядке учета результатов проведения ежегодной оценки (мониторинга) потребности в предоставлении муниципальных услуг при формировании проекта бюджета муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год и плановый период

Расчет плановых финансовых затрат на единицу предоставляемых муниципальных услуг

№ п/п из Реестра (перечня) муниципальных услуг муниципального образования «Глазовский район», по которым должен производиться учет потребности в их предоставлении	Наименование муниципальной услуги	Единица измерения (натуральная величина)	Объем услуг в натуральном выражении	Объем услуг в стоимостном выражении	Задание по снижению издержек	Норматив финансовых затрат на единицу муниципальной услуги
1	2	3	4	5	6	7=(гр5-гр6)/гр4