

ОАФОНД № 29
ОПИСЬ № 1

Архивный отдел
Администрации Глазовского района
Удмуртской Республики

ДЕЛО

ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ) «ВЕРХНЕБОГАТЫРСКОЕ»
ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УР
и их ПРЕДШЕСТВЕННИКИ

VI 1994 - 2005

На 29 листах

Хранить постоянно

1

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ)
«ВЕРХНЕБОГАТЫРСКОЕ» ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ и их предшественники
(01 июня 1994 г. -)**

**ОАФ № 29
ОПИСЬ № 1**
управленческих документов
постоянного хранения
июнь 1994-2005 гг.

2

**В. БОГАТЫРСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(01 июня 1994 г. - 26 июня 2003 г.)**

**В. БОГАТЫРСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(27 июня 2003 г. – 20 января 2006 г.)**

**ВЕРХНЕБОГАТЫРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ И
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЕРХНЕБОГАТЫРСКОЕ»
ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(01 декабря 2005 г. -)
(13 января 2006 г. -)**

Архивный отдел Администрации Глазовского района

В-Богатырская сельская администрация
Глазовского района Удмуртской Республики
/ с июня 1994 года /

Фонд, № 29

О П И С Ь № 1
дел постоянного хранения
с июня 1994 - 1995 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ

Историческая справка

Согласно Указа Президента РФ "О реформе местного самоуправления в Российской Федерации" от 26 октября 1993 года № 1760¹, Закона "О местном самоуправлении в Удмуртской Республике" от 27 января 1994 года № 575-XXII² и Постановления главы Администрации Глазовского района "О назначении глав сельских администраций" от 01 июня 1994 года № 40³, исполком Верх-Богатырского сельского Совета народных депутатов реорганизован в Верх-Богатырскую сельскую администрацию. Руководителем назначен глава сельской администрации.

Верх-Богатырская сельская администрация, как и ее предшественник-исполком Верх-Богатырского сельского Совета, выполняет функции органа местного самоуправления: руководит социально-экономической и хозяйственной деятельностью на своей территории, утверждает местный бюджет, обеспечивает охрану общественного порядка.

Фонд Верх-Богатырской сельской администрации образован из документов организационно-распорядительного характера, информационно-справочных, бюджетно-финансовых, а также документов по личному составу администрации и ее предшественников-исполкома сельского Совета народных депутатов.

-
- 1.Собрание актов Президента и Правительства РФ. (Официальное издание Президента РФ), Москва, 1993г.
 - 2.Сборник законов и постановлений, принятых на внеочередной двадцатой и двадцать первой сессиях Верховного Совета Удмуртской Республики двенадцатого созыва. Ижевск, 1994г.
 - 3.Текущий архив Администрации Глазовского района. Постановления главы Администрации Глазовского района за 1994 год.

Зав.архивным отделом
Администрации Глазов-
ского района



Н.П.Титова

II. II. 96

1995 год

10	01-04	Распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности	06 янв.- 25 дек. 1995	18
11	01-06	Протоколы заседаний совета при главе сельской администрации	31 янв.- 28 дек. 1995	72
12	01-08	Квартальные планы работы сельской администрации за 1995 г.		6
13	02-02	Утвержденный бюджет сельской администрации на 1995 год		14
14	02-03	Сметы расходов и штатное расписание сельской администрации и подведомственных учреждений на 1995 год		14
15	02-04	Отчет об исполнении бюджета с приложениями к нему за 1995 год		50
16	01-09	Единовременные статистические отчеты о численности населения, скота, жилфонда / ф. № 6, 9, 9с, 8, 14, 1- жилфонд, 4-жилфонд, 1-ЛРС / за 1995 г.		18
17	01-10	Документы административной комиссии / протоколы, планы, отчеты / за 1995 год		4
18	01-13	Документы о работе с многодетными, малообеспеченными семьями / списки, акты, справки / за 1995 г.		3
19	01-14	Документы о работе с ветеранами Великой Отечественной войны, афганцами, чернобыльцами, престарелыми гражданами / списки, постановления, справки, акты / за 1995 г.		13
20	01-17	Письма, жалобы и заявления граждан и документы по их рассмотрению. за 1995 г.		28

В данный раздел описи внесено 20 / двадцать / дел с № 1 по № 20

Опись составила

Специалист В-Богатырской
сельской администрации

Л. В. Максимова

Л. В. Максимова

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК В-Богатырской
сельской администрации

"19" ноября 1936 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО



ЭПК Комитета

по делам архивов

при Правительстве УР

1937 г. № 1

*Итого по описи в архивы этой местности
20 (двадцать) дел с № 1 по № 20*

*Специалист
арх. службы*

А. Кандакова

Н. Кандакова

16.04.98

Проверено в 2000 году.

*Специалист
арх. службы*

А. Кандакова

Н. Кандакова

25.02.2000

8

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА

В-БОГАТЫРСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О П И С Ь № 1
дел постоянного хранения за 1996- 1997 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ

В структуре и функциях В-Богатырской сельской администрации в 1996-1997 г.г. изменений не произошло.

ИСТОРИЯ ФОНДА

Фонд управленческой документации состоит из документов организационно-распорядительного характера, информационно-справочных и бюджетно-финансовых с начала существования сельской администрации - с июня 1994 года.

Описаны и сданы на госхранение документы за 1994 - 1995 годы в количестве 20 дел (акт № I от 16.04.98).

В представляемую опись включены документы, образовавшиеся в деятельности сельской администрации в 1996-1997 г.г., в количестве 23 дел.

В опись не включены:

- Постановления главы сельской администрации, т.к. они оформлены в протоколах заседаний совета при главе с/а;
- документы по приватизации жилья, т.к. своего жилого фонда с/а не имеет;
- переписки по основной деятельности не было, дело не заведено;
- документы по выборам, т.к. выборной кампании в 1996-1997г.г. не было, дело не заведено.

Зав. архивным отделом
Администрации Глазов-
ского района

Н. П. Титова

02.02.99

УТВЕРЖДАЮ:



С/ЗОВ РАЙОНА АДМИНИСТРАЦИЯ
Богатырской сельской администрации

В.Л. Ушаков

1999 г.

№ пп	Индекс дела	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
1996 год					
21	01-04	Распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности	22.03.96 30.11.96	9	
22	01-06	Протоколы заседаний совета при главе сельской администрации	15.01.96 27.12.96	87	
23	01-07	Протоколы сельских сходов граждан	20.02.96 31.07.96	18	
24	01-08	Квартальные планы работы сельской администрации на 1996 год		6	Годовые не составялись
25	02-02	Утвержденный бюджет сельской администрации на 1996 год		24	
26	02-03	Сметы расходов и штатное расписание сельской администрации и подведомственных учреждений на 1996 год		32	
27	02-04	Отчет об исполнении бюджета с приложениями к нему за 1996 год		68	
28	01-09	Единовременные статистические отчеты о численности населения, скота, жилфонда / фф. №№ 6, 9, 9с, 8, 14, 1-жилфонд, 4-жилфонд, 1-ИЖС / за 1996 год		12	
29	01-10	Документы административной комиссии / протоколы, планы, отчеты / за 1996 год		13	
30	01-13	Документы о работе с многодетными, малообеспеченными семьями / списки, акты, справки / за 1996 год		27	

1	2	3	4	5	6	
31	01-14	Документы о работе с ветеранами Великой Отечественной войны, афганцами, чернобыльцами, престарелыми гражданами / списки, постановления, справки, акты / за 1996 год			14	
32	01-15	Акты и справки по проверке работы сельской администрации вышестоящими органами за 1996 год			10	
1997 год						
34	01-04	Распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности	08.04.97 10.12.97		11	
35	01-06	Протоколы заседаний совета при главе сельской администрации	28.01.97 26.12.97		98	
36	01-07	Протоколы сельских сходов граждан	09.04.97 25.06.97		15	
37	01-08	Квартальные планы работы сельской администрации на 1997 год			7	Подобные не соста влялись
38	02-02	Утвержденный бюджет сельской администрации на 1997 год			11	
39	02-03	Сметы расходов и штатное расписание сельской администрации и подведомственных учреждений на 1997 год			9	
40	02-04	Отчет об исполнении бюджета с приложениями к нему за 1997 год			81	
41	01-09	Единовременные статистические отчеты о численности населения, скота, жилфонда / фф. №№ 6,9,9с,8,14, 1-жилфонд, 4-жилфонд, 1-ИЖС / за 1997 год			11	

1	2	3	4	5	6
42	01-13	Документы о работе с многодетными, малообеспеченными семьями / списки, акты, справки / за 1997 год		23	
43	01-14	Документы о работе с ветеранами Великой Отечественной войны, афганцами, чернобыльцами, престарелыми гражданами / списки, постановления, справки, акты / за 1997 год		22	

В данный раздел описи внесено 22 / двадцать два / дела с № 21 по № 44, в т.ч. пропущенные № 33, 44.

Опись составила

Управляющая делами
В-Богатырской сельской
администрации

Младеев Л.В Максимова

ОДОВРЕНО

Протокол ЦЭК Администрации
Глазовского района

№ 1 от 01.02.99

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Комитета
по делам архивов
при Правительстве УР

от 26.02.99



На сохранение принято 22
(двадцать два) дела с № 21 по № 44,
в т.ч. пропущенные № 33, 44

Итого по описи имеется
42 (сорок два) дела с № 21 по № 44, в т.ч.
пропущенные № 33, 44

Специалист
арх. отдела
21 08 2000

Иванов И.В. Канаров

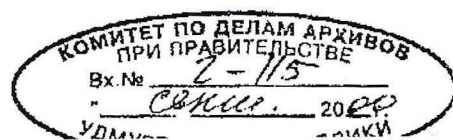
АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА

В-БОГАТЫРСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Ф О Н Д № 29

О П И С Ь № 1

дел постоянного хранения за 1998- 1999 годы



ДОПОЛНЕНИЕ

К истории фондообразователя

В структуре и функциях В-Богатырской сельской администрации в 1998-1999 г. г. изменений не произошло.

К истории фонда

Документы по основной деятельности описаны по 1997 год, на госхранение в районный архив сданы с момента образования администрации (июнь 1994 г.) по 1995 год в количестве 20 дел (акт приема-передачи от 16.04.98).

В представленной описи № 1 обработаны документы управленческого характера постоянного срока хранения за 1998-1999 годы в количестве 22 дел.

В опись не включены документы административной комиссии, документы по выделению земельных участков для индивидуального строительства, т. к. заявления не поступали, дела не заведены. Также не вошли в опись договоры аренды земель сельскохозяйственного назначения с учреждениями, организациями и частными лицами, планы земельных участков, т. к. договоры не составлялись.

В опись № 2 не включены налоговые карточки – не заведены.

Дела оформлены и подготовлены к передаче на госхранение. Индексы дел проставлены по номенклатуре 1998 года.

Вед.специалист



И. М. Арасланова

25.07.2000



УТВЕРЖДАЮ:

Глава В-Богатырской сельской администрации

В.Л. Ушаков

2000 г.

№ пп	Индекс дела	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
1998 год					
45	01-03	Распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности	17.02.98 09.12.98	9	
46	01-05	Протоколы заседаний совета при главе сельской администрации	23.01.98 25.12.98	96	
47	01-06	Протоколы сельских сходов граждан	24.06.98 30.07.98	15	
48	01-07	Квартальные планы работы сельской администрации на 1998 год		7	
49	02-02	Утвержденный бюджет сельской администрации на 1998 год		10	
50	02-02	Сметы расходов и штатное расписание сельской администрации и подведомственных учреждений на 1998 год		10	
51	02-03	Отчет об исполнении бюджета с приложениями к нему за 1998 год.		28	
52	01-08	Единовременные статистические отчеты о численности населения, скота, жилфонда / фф. №№ 6, 9, 9с, 8, 14, 1-жилфонд, 4-жилфонд, 1-ИЖС / за 1998 год.		8	
53	01-12	Документы о работе с многодетными, малообеспеченными семьями / списки, акты, справки / за 1998 год.		4	
54	01-13	Документы о работе с ветеранами Великой Отечественной войны, афганцами, чернобыльцами, престарелыми гражданами / списки, постановления, справки, акты / за 1998 год		8	
55	01-15	Документы по работе с безработными / списки, акты, справки /		11	

1	2	3	4	5	6
1999 год					
56	01-03	Распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности	05.01.99 24.09.99	10	
57	01-05	Протоколы заседаний совета при главе сельской администрации	29.01.99 28.12.99	102	
58	01-06	Протоколы сельских сходов граждан	10.03.99 30.08.99	15	
59	01-07	Квартальные планы работы сельской администрации на 1999 год		7	
60	02-02	Утвержденный бюджет сельской администрации на 1999 год		6	
61	02-02	Сметы расходов и штатное расписание сельской администрации и подведомственных учреждений на 1999 год		18	
62	02-03	Отчет об исполнении бюджета с приложениями к нему за 1999 год		44	
63	01-08	Единовременные статистические отчеты о численности населения, скота, жилфонда / фф. №№ 6, 9, 9с, 8, 14, 1-жилфонд, 4-жилфонд, 1-ИЖС / за 1999 год.		9	
64	01-12	Документы о работе с многодетными, малообеспеченными семьями / списки, акты, справки / за 1999 год.		7	
65	01-13	Документы о работе с ветеранами Великой Отечественной войны, афганцами, чернобыльцами, престарелыми гражданами / списки, постановления, справки, акты / за 1999 год		8	
66	01-15	Документы по работе с безработными / списки, акты, справки /		6	

В данный раздел описи внесено 22 (двадцать два) дела с № 45 по № 66.

См. на об.

1605

Опись составила
Управляющая делами
сельской администрации

Макс

Л.В.Максимова

ОДОБРЕНО
Протокол ЦЭК Администрации
Глазовского района
№ 13 от 24.07.2000



СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭПК Комитет
по делам архивов при
Правительстве УР
№ 8 от 29.09.2000

На госхранение принято 22 (двадцать две)
дела с № 45 по № 66.

Итого по описи хранится 64 (шестьдесят
четыре) дела с № 1 по № 66, в т.ч. пропущенные № 33, 44.

Специалист
арх. отдела
26.03.2003 г.

Фой

И.А.Беганова

Проверено в 2005 году.

Специалист
арх. отдела
22.03.2005

Фой

Г.В.Авшева

17
АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ
ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УР

В-БОГАТЫРСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

/ июнь 1994 - настоящее время /

Ф О Н Д № 29

О П И С Ь № 1

дел постоянного хранения за 2000 - 2001 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ (дополнение)

История фондообразователя

Изменений в названии, подчиненности, структуре и функциях Верх-Богатырской сельской администрации за 2000-2001 годы не произошло.

История фонда

Документы по основной деятельности Верх-Богатырской сельской администрации описаны и сданы на госхранение в районный архив по 1999 год в количестве 64 дел, с № 1 по № 66, в т.ч. пропущенные №№ 33,44.

В представляемой описи № 1 дел постоянного хранения обработаны документы управленческого характера за 2000-2001 годы в количестве 14 дела, с № 67 по № 80, образовавшиеся в процессе деятельности администрации. В опись вошли протоколы, квартальные планы, сметы расходов, штатные расписания, статистические отчеты, бухгалтерские отчеты, списки и др.

В опись № 1 не вошли следующие дела:

- постановления главы администрации, т. к. прилагаются к протоколам;
- годовые планы работы, т.к. составляются только квартальные;
- акты, справки о проверке работы администрации вышестоящими органами - проверки не проводились;
- документы о работе органов общественного самоуправления, административной комиссии, комиссии содействия семье и школе, т.к. эти формирования не работали, дела не заведены;
- утвержденный бюджет – составлен в одном экземпляре и передан в Управление финансов;
- договоры аренды земель сельскохозяйственного назначения с учреждениями и частными лицами, т.к. договоры не заключались
- переписка по основной деятельности – документов, подлежащих сдаче на госхранение не образовалось.

Из-за малочисленности документов ряд дел сформирован за 2 года.

Графа «Индекс дела» заполнена по номенклатурам 1998 и 2001 г.г.

Гл. специалист
архивного отдела



И.М. Арасланова

19.05.2004

В-Богатырская сельская администрация Глазовского района

УТВЕРЖДАЮ

Глава В-Богатырской сельской администрации

Н.Р Вагина

ФОНД № 29

ОПИСЬ № I

дел постоянного хранения за 2000- 2001 годы



2004 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
2000 год					
67	01-05	Протоколы заседаний совета при главе сельской администрации	28.01.2000 29.12.2000	123	
68	01-06	Протоколы сельских сходов граждан	20.03.2000 26.05.2001	18	
69	01-07	Квартальные планы работы сельской администрации на 2000- 2001 годы		14	
70	02-02	Сметы расходов сельской администрации на 2000 год		19	
71	03-03	Штатные расписания сельской администрации и подведомственных учреждений на 2000- 2001 годы.		8	
72	03-06	Бухгалтерский отчет об исполнении бюджета с приложениями за 2000 год.		24	
73	01-08	Статистические отчеты о численности населения, скота, жилищного фонда и др. / фф. 6, 9, 9-с, 8, 14, 3, 1-жилища, 4-жилища / за 2000- 2001 годы.		13	
74	01-18	Документы о работе с участниками Великой Отечественной войны, трудового фронта, военных действий в Афганистане, ликвидации аварий на Чернобыльской АЭС / списки, отчеты / за 2000 год.		12	

I	2	3	4	5	6
75	01-19	Документы / списки, отчеты / о работе с многодетными, малообеспеченными семьями за 2000- 2001 годы		18	
76	01-15	Списки безработных, представленные отделом Департамента Федеральной государственной службы занятости населения по г.Глазову и Глазовскому району за 2000-2001 годы		12	
2001 год					
77	01-05	Протоколы заседаний совета при главе сельской администрации	26.01.2001 21.12.2001	94	
78	03-05	Сметы расходов сельской администрации на 2001 год		30	
79	03-06	Бухгалтерский отчет об исполнении бюджета с приложениями за 2001 год.		24	
80	01-18	Документы о работе с участниками Великой Отечественной войны, трудового фронта, военных действий в Афганистане, ликвидации аварий на Чернобыльской АЭС /списки, отчеты / за 2001 год		27	

Документы за данный год см. также
в разделе описи за 2000 год
/дела № 68,69,71,73,75,76/.

В данный раздел описи внесено 14 /четырнадцать/ дел.
с № 67 по № 80.

Опись составила

Гл.специалист В-Богатырской
сельской администрации

Макеев Л.В Максимова

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПМК Комитета
по делам архивов
при Правительстве УР
от 25.06.2004 № 6



СОГЛАСОВАНО

Протокол ЦЭК Администрации
Глазовского района
от 22.03.2004 № 03

См. на обороте.

2005

На рассмотрение приято 141 (четырнадцать) дел
с н 67 по н 80.

Итого по списку числится 78 (семьдесят восемь) дел
с н 1 по н 80, в т.ч. пропущенные н 33, 44.

Специалист
архивного отдела
28.03.2005г

Алексей

И.В. Абамова

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ
ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УР

В-БОГАТЫРСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

/ 01.06.1994 - 26.06.2003 /

В-БОГАТЫРСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

/ 27.06.2003 - 20.01.2006 /

ФОНД № 29

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения за 2002 - 2003 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ (дополнение)

История фондообразователя

На основании постановления главы администрации Глазовского района от 28.05.2003 № 141 «О централизации ведения бухгалтерского учета бюджетных учреждений и ликвидации централизованных бухгалтерий сельских администраций Глазовского района» с 01.08.2003 года бухгалтерии сельских администраций ликвидированы.¹

На основании постановления главы администрации Глазовского района от 27.06.2003 г. № 171 сельские администрации Глазовского района включены в штатное расписание аппарата администрации Глазовского района в качестве структурных подразделений.²

История фонда

Документы В-Богатырской сельской администрации по основной деятельности описаны и сданы на госхранение в районный архив за 1994-2001 годы в количестве 78 дел с № 1 по № 80, в т.ч. пропущенные №№ 33, 44.

В 2005 году в целях упорядочения документов за 2002-2003 годы в сельской администрации были проведены следующие виды работ: экспертиза ценности документов, формирование дел, уточнены крайние даты, дела систематизированы по видам и значимости документов. Дела подшиты, пронумерованы, подготовлены к сдаче на постоянное хранение.

В представляемой описи № 1 дел постоянного хранения обработаны документы, образовавшиеся в процессе деятельности сельской администрации, за 2002-2003 годы в количестве 13 дел с № 81 по № 93.

В опись № 1 дел постоянного хранения включены следующие дела: протоколы заседаний совета при главе, сходов граждан, квартальные планы работы, сметы расходов, штатные расписания, статотчеты, бухгалтерские отчеты, документы о работе с участниками ВОВ, трудового фронта и др., с многодетными, малообеспеченными семьями, списки безработных.

В опись № 1 не включены дела:

- постановления главы администрации, т.к. прилагаются к протоколам заседаний совета при главе сельской администрации;
- протоколы общих собраний за 2002-2003 годы, протоколы сходов граждан за 2002 год, т.к. собраний не было;
- акты, справки проверок работы сельской администрации, т.к. проверок за описываемый период не было;
- отчет о наличии земельных угодий, находящихся в ведении сельской администрации, т.к. составлен в одном экземпляре и сдан в земельный комитет;
- договоры аренды земель сельскохозяйственного назначения, т.к. договоры не заключались;
- списки учета призывников, т.к. ведутся в книге, которая не закончена делопроизводством;
- переписка по вопросам основной деятельности, т.к. велась только по административно-хозяйственным вопросам.

Из-за малочисленности документов дела №№ 82, 83, 85, 87-89 сформированы за 2 года. Дела в описи № 1 систематизированы по хронологическому принципу и по значимости документов.

В представляемую опись № 2 дел временного (75 лет) срока хранения по личному составу за 2002-2003 годы включены 9 дел с № 83 по № 91 . В опись дел по личному составу вошли следующие документы: распоряжения главы сельской администрации по личному составу, ли-

¹ Текущий архив администрации Глазовского района.

² Там же.

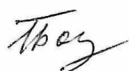
цевые счета, ведомости начисления и выдачи заработной платы, тарификационные списки, индивидуальные сведения о трудовом стаже, зарплате (вознаграждении)..., реестр о доходах физических лиц.

В опись № 2 не включены следующие дела: индивидуальные сведения о трудовом стаже, зарплате (вознаграждении), доходе ... за 2003 год, реестр о доходах физических лиц за 2003 год, т.к. данные дела сформированы через бухгалтерию администрации Глазовского района, тарификационные списки за 2003 год – не составлялись.

Дела систематизированы по хронологическому принципу и по значимости документов.

Графа «Индекс дела» в описях заполнена по номенклатуре 2001 года, согласованной ЭПМК, прот. № 07 от 25.08.2000.

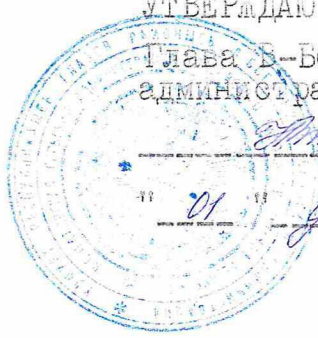
Главный специалист
архивного отдела
07.12.2005



И.А. Богданова

В-Богатырская сельская администрация Глазовского района

УТВЕРЖДАЮ
Глава В-Богатырской сельской администрации



Н.Р Вагина

ФОНД № 29

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения за 2002 - 2003 годы

01 декабря 2005 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
2002 год					
81	01-05	Протоколы заседаний совета при главе сельской администрации	25.01.2002 20.12.2002	87	
82	01-07	Квартальные планы работы сельской администрации на 2002 - 2003 годы		16	
83	03-03	Штатные расписания сельской администрации и подведомственных учреждений на 2002 - 2003 годы		3	
84	03-05	Сметы расходов сельской администрации на 2002 год		35	
85	01-08	Статистические отчеты о численности населения, скота, жилищного фонда и др. / ф.ф. 14 и др. / за 2002 - 2003 годы		9	
86	03-06	Бухгалтерский отчет об исполнении бюджета с приложениями за 2002 год		20	
87	01-18	Списки участников Великой Отечественной войны, трудового фронта, военных действий в Афганистане, ликвидации аварий на Чернобыльской АЭС за 2002 - 2003 годы		11	

1	2	3	4	5	6
88	01-19	Документы/ списки, отчеты / о работе с многодетными, малообеспеченными семьями за 2002 - 2003 годы			16
89		Списки безработных, представленные отделом Департамента федеральной государственной службы занятости населения по г. Глазову и Глазовскому району за 2002 - 2003 годы			8
2003 год					
90	01-05	Протоколы заседаний совета при главе сельской администрации	31.01.2003 26.12.2003		75
91	01-06	Протоколы сельских сходов граждан	05.02.2003 19.02.2003		12
92	03-05	Сметы расходов сельской администрации на 2003 год			25
93	03-06	Бухгалтерский отчет об исполнении бюджета с приложениями за 2003 год			9

Документы за данный год см. также в разделе описи за 2002 год дела № 82, 83, 85, 87, 88, 89

В данный раздел описи внесено 13 / тринадцать / дел с № 81 по № 93+

Опись составила

Гл. специалист В-Богатырской сельской администрации

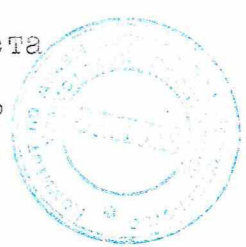
Макеев

Л.В. Максимова

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭИМК Комитета по делам архивов при Правительстве УР

от 29.12.2005 № 11



СОГЛАСОВАНО

Протокол ЦЭК администрации Глазовского района

от 05.12.2005 № 07

Сост. на собрании

2505

По данному разделу описи прилагаю
93 (инвентаризация) дел с б 81 по б 93.

Итого в описи находится 94 (двадцать
одно) дел с б 1 по б 93, в т.ч. пропущено
дел 33, 44.

Следующим
этап. описи
15.09.2006

Юсупов Н. В. Аманба

26

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**В-БОГАТЫРСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(27.06.2003-20.01.2006)**

ФОНД № 29

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2004-2005 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ (дополнение)

История фондообразователя

Законом УР от 30.11.2004 № 75-РЗ «Об установлении границ муниципальных образований и наделении соответствующим статусом муниципальных образований на территории Глазовского района Удмуртской Республики» установлены границы муниципального образования - поселения «Верхнебогатырское» (сельское поселение) в составе следующих населённых пунктов: деревня Верхняя Богатырка (административный центр муниципального образования), деревня Верхняя Слудка, деревня Выльгурт, деревня Гордъяр, деревня Дондыкар, деревня Заризь, село Люм, деревня Нижняя Богатырка, деревня Нижний Колевай, деревня Нижняя Слудка, деревня Печешур, деревня Портяново, деревня Пышкец, деревня Симашур, деревня Усть-Пышкец, деревня Чажай, деревня Шудзя, деревня Ягул.

В соответствии с Федеральными законами № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», № 186-ФЗ от 28.12.2004 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законом Удмуртской Республики № 75-РЗ от 30.11.2004 г. «Об установлении границ муниципальных образований и наделении соответствующим статусом муниципальных образований на территории Глазовского района УР», решением сессии Глазовской районной Думы № 282 от 20.01.2006 г. «О внесении изменений в структуру Администрации Глазовского района» Верх-Богатырская сельская администрация Глазовского района исключена из структуры Администрации Глазовского района с 20 января 2006 года.

16.10.2005 года прошли выборы в сельские Советы депутатов. В Совет депутатов МО «Верхнебогатырское» избрано 9 человек. Председателем сельского Совета депутатов и главой муниципального образования «Верхнебогатырское» избрана Вагина Надежда Рудольфовна.

В соответствии со ст. 10 Федерального закона № 186-ФЗ от 28.12.2004 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» вновь образованное муниципальное образование «Верхнебогатырское» является правопреемником Верх-Богатырской сельской администрации и осуществляет на территории муниципального образования полномочия по решению вопросов местного значения.

История фонда

Документы Верх-Богатырской сельской администрации по основной деятельности описаны за 1994-2003 годы и сданы на госхранение в районный архив за 1994-2001 годы в количестве 78 дел с № 1 по № 80, в т.ч. пропущенные №№ 33, 44.

В представляемую опись № 1 включено 8 дел постоянного хранения за 2004-2005 годы, образовавшихся в процессе деятельности сельской администрации по момент ее ликвидации, с № 94 по № 101. В каждом годовом разделе имеется от 6 до 2 дел. Разница объясняется наличием в разделе 2004 года квартальных планов работы, статистических отчетов, документов о работе с участниками ВОВ, трудового фронта и др., с многодетными, малообеспеченными семьями (документы сформированы за два года в одно дело).

В опись № 1 дел постоянного хранения включены следующие дела: протоколы заседаний совета при главе, сходов граждан, квартальные планы работы, статотчеты, документы о работе с участниками ВОВ, трудового фронта и др., с многодетными, малообеспеченными семьями; дело фонда.

В опись № 1 не включены следующие документы:

- акты, справки проверок работы сельской администрации, т.к. проверок за описываемый период не было;

- документы о работе административной комиссии, т.к. документы на рассмотрение не поступали, дело не заведено;
- документы о работе комиссии содействия семье и школе, т.к. комиссия не была создана, дело не сформировалось;
- документы о работе органов общественного самоуправления – дело не образовалось;
- списки учета призывников, т.к. ведутся в книге, которая не закончена делопроизводством;
- переписка по вопросам основной деятельности, т.к. велась только по административно-хозяйственным вопросам.

Из-за малочисленности документов дела №№ 96-99 сформированы за 2 года.

Дела в описи № 1 систематизированы по хронологическому принципу и по значимости документов.

Графа «Индекс дела» в описях заполнена по номенклатуре 2004 года, согласованной ЭПМК, прот. № 01 от 30.01.2004.

В связи с тем, что с июня 2003 года сельские администрации Глазовского района включены в штатное расписание аппарата администрации Глазовского района в качестве структурных подразделений, документы по личному составу не образовались, опись № 2 за 2004-2005 годы не составлена.

В соответствии со ст. 23 п. 5 Федерального закона № 125-ФЗ от 22.10.2004 года «Об архивном деле в Российской Федерации», на основании постановления главы Администрации Глазовского района от 30 января 2006 года № 40 «О передаче архивных документов» документы постоянного срока хранения (похозяйственные книги, законченные и незаконченные делопроизводством, дела по нотариальным действиям) и по личному составу Верх-Богатырской сельской администрации за 1938-2006 годы в количестве 176 дел переданы по акту приема-передачи дел от 06.02.2006 № 1 во вновь созданное муниципальное образование «Верхнебогатырское» на ответственное хранение.

Главный специалист
архивного отдела
17.03.2006

И.А. Богданова

И.А. Богданова

В-Богатырская сельская администрация администрации Глазовского района Удмуртской Республики



Глава муниципального образования «Верхнебогатырское» Глазовского района

ФОНД № 29
ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения за 2004-2005 годы

Н.Р. Вагина
2006 г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
2004 год					
94	01-07	Протоколы заседаний совета при главе сельской администрации и документы (постановления, справки) к ним	30.01.2004 17.12.2004	96	
95	01-08	Протоколы сельских сходов граждан	19.02.2004 30.08.2004	9	
96	01-11	Квартальные планы работы сельской администрации на 2004-2005 годы		17	Годовые не составляются
97	01-12	Статистические отчеты о численности населения, скота, жилфонда (ф.ф. №№ 14, 4-жилфонд) за 2004-2005 годы		13	
98	01-21	Документы (списки, отчеты) о работе с участниками ВОВ, трудового фронта, военных действий в Афганистане, ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС за 2004-2005 годы		19	
99	01-22	Документы (списки, отчеты) о работе с многодетными, малообеспеченными семьями за 2004-2005 годы		16	
2005 год					
100	01-07	Протоколы заседаний совета при главе сельской администрации и документы (постановления, справки) к ним	27.01.2005 28.12.2005	105	
101	01-08	Протоколы сельских сходов граждан	28.03.2005 05.04.2005	25	
102	01-39 01-37	Дело фонда (положения об экспертной комиссии и ведомственном архиве, историческая справка, номенклатуры дел, описи дел постоянного хранения, справки о проверке состояния сохранности документы, акты приема-передачи дел на госхранение, выделения дел к уничтожению, паспорта архива и др.) за 1994-2005 годы		175	
		Документы за данный год см. также в разделе описи за 2004 год, дела №№ 96-99.			

В данный раздел описи внесено 9 (девять) дел с № 94 по № 102.
Примечание: д. № 102 из описи № 1 исключается.
В данный раздел описи внесено 8 (восемь) дел с № 94 по № 101.

Опись составила

Главный специалист
МО «Верхнебогатырское»
См. на об.

Л.В. Максимова

Л.В. Максимова

2905

УТВЕРЖДЕНО

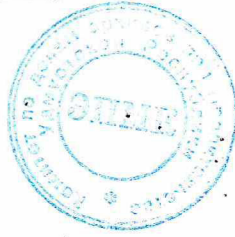
Протокол ЭПМК Комитета по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики

от 28.04.2008 № 4

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЦЭК Администрации Глазовского района

от 15.03.2006 № 03



По данному факту внесены приемы
8 (восьмой) дел с б 94 по б 101.

А также в описи указывается 99 (девяносто
девять) дел с б 1 по б 101, в т.ч.
пропущенные б б 33, 44.

Специальн
арх. описей
15.09.2008

Иванов С.В. Иванова

Проверен пометки дела бб 1, 2, 5, 9, 10, 11,
16, 20 - 22, 28, 34, 35, 41.

ред. специалист Иванов С.В. Иванова
10.12.2008

Проверено

Специальн-эксперт Иванов С.В. Иванова
14.05.2015

В деле подписано и пронумеровано
24 (двадцать четыре) листов.

Специалист
арх. отдела
15.09.2005

 Н. Н. Кузнецов

В деле подписано и пронумеровано 29 (двадцать
девять) листов.

Ведущий специалист-эксперт
архивного отдела
19.04.2010

 М. А. Богданова