



ФОНД № 43
ОПИСЬ № 1

Архивный отдел
Администрации Глазовского района
Удмуртской Республики

ДЕЛО

ОТДЕЛ ПО ДЕЛАМ СЕМЬИ

АДМИНИСТРАЦИИ

ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА

1992 - 1998 г.г.

На 8 листах

Хранить постоянно



Архивный отдел Администрации
Глазовского района

Отдел по делам семьи, материнства и детства
исполкома Глазовского райсовета
(1992г. - июнь 1994г.)

Отдел по делам семьи
Администрации Глазовского района
(с июня 1994г. по наст.вр.)

Фонд № 43

ОПИСЬ № 1

дел постоянного срока хранения
за 1992-1995 гг.

ПРЕДИСЛОВИЕ

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

На основании постановления Совета Министров УАССР от 03.06.91 № 177 "О создании госслужбы по делам семьи, социальной защите материнства и детства в республике" и распоряжения председателя исполкома Глазовского райсовета от 27.09.91 № 65-р при исполкоме райсовета создана одноимённая служба с введением должности специалиста.¹

Распоряжением председателя исполкома от 20.05.92 № 1-р создан отдел по делам семьи, материнства и детства.²

С июня 1994 года в связи с реорганизацией органов власти отдел стал называться отделом по делам семьи Администрации Глазовского района.³

Отдел имеет ведомственную подчинённость Отделу по делам семьи и демографическим проблемам Правительства УР.

Основные функции отдела:

- организация взаимодействия в работе государственных, общественных, благотворительных и иных организаций по работе с семьей;

- оказание социально-бытовой помощи многодетным, малообеспеченным семьям;

- индивидуальная работа с детьми и взрослыми, охрана их прав и т.д.

ИСТОРИЯ ФОНДА

Архивный фонд отдела по делам семьи образуется из документов планирующего, организационно-методического характера, а также по социальной защите материнства и детства. Документов по личному составу в отделе не ведётся. На госхранение документация не сдавалась.

В прилагаемой описи обработаны документы постоянного хранения отдела по делам семьи с начала его деятельности, с 1992 по 1995 годы в количестве 10 дел.

1 Архив Глазовского района,
Ф. 1А. Оп.1. Д.1469. Л.116.

2 Текущий архив Администрации Глазовского района, 1992 год.

3 Там же. 1994 г.

Зав. архивным отделом
Администрации Глазов-
ского района

Н.И.Титова

29.09.97



УТВЕРЖДАЮ
Зам. главы Администрации
Глазовского района

В.В.Наговицын
30 января 1997г.

№ п/п	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
<u>1992 год</u>				
1.	Постановления, распоряжения Администрации района по работе с семьей	20.05.92- 24.10.95	17	
2.	Протоколы заседаний районного координационного совета по вопросам семьи, материнства, отцовства и детства	09.09.92- 07.12.93	16	
3.	Положение об отделе по делам семьи	12.10.92	4	
4.	Годовые планы работы отдела за 1992 - 1995гг.		14	
5.	Межведомственная программа "Здоровье женщин и планирование семьи" на 1992 - 1995гг.		3	
6.	Документы по работе с семьями (справки, доклады, информации и т.д.) за 1992 - 1993 гг.		23	
<u>1993 год</u>				
7.	Письма, заявления, жалобы граждан и документы по их рассмотрению	27.01.93- 12.11.95	14	
	Документы за данный год см.также в разделе описи за 1992 год, д.№ 1, 2, 4, 5, 6			
<u>1994 год</u>				
8.	Протоколы заседаний координационного совета	13.01.94- 20.11.95	14	
9.	Документы по работе с семьями (справки, доклады, информации и т.д.) за 1994- 1995гг.		65	
	Документы за данный год см.также в разделе описи за 1992 год, д.№ 1, 4, 5 и за 1993 год, д.№ 7			
<u>1995 год</u>				
10.	Справки, акты проверки работы отдела за 1995 год		2	
	Документы за данный год см.также в разделе описи за 1992 год, д.№ 1, 4, 5, за 1993 год, д.№ 7, за 1994 год, д.№ 8, 9			

В данный раздел описи внесено 10 (десять) дел : №№ 1-10.

Зав. отделом по делам семьи
Администрации Глазовского
района

Т.А. Урванцева Т.А. Урванцева

ОДОБРЕНО

Протокол ЭК Администрации
Глазовского района №4
от "30" сент 1997 г.

УТВЕРЖДЕНО



Протокол №9
ПМК Комитета
по делам архивов при
Правительстве УР

№ 9

*Что по описи архивного отдела принято
10 (десять) дел с 1 по 10*

*Специалист
арх. отдела*

[Signature]

И. Кандыков

23.07.98

Проверено в 2000 году.

Специалист

[Signature] И. Кандыков

11.11.2000

5

Архивный отдел Администрации
Глазовского района

Отдел по делам семьи
Администрации Глазовского района

Фонд № 43

ОПИСЬ № 1

дел постоянного срока хранения
за 1996 – 1998 гг.

ДОПОЛНЕНИЕ

К истории фондообразователя

В структуре и функциях отдела по делам семьи Администрации Глазовского района в 1996-1998 г.г. изменений не произошло.

К истории фонда

Документальный фонд в районном архиве отдела по делам семьи образован из управленческой документации (документы организационно-методического характера, планирования и др.).

Описаны и сданы на госхранение документы постоянного хранения за 1992-1995 годы в количестве 10 дел (акт приема-передачи от 23.07.98).

В представляемой описи № I обработаны документы, образовавшиеся в деятельности отдела в 1996-1998 г.г., в количестве 10 дел.

Из-за небольшого объема некоторые дела сформированы за несколько лет.

В опись не вошли следующие дела:

- постановления, распоряжения главы Администрации района по работе с семьей за 1996 год, т.к. не издавались;
- протоколы заседаний районного координационного совета по вопросам семьи - заседания не проводились;
- сметы расходов, штатные расписания, бухгалтерские отчеты, т.к. ведутся и описываются через бухгалтерию Администрации.

Опись составлена по номенклатуре 1996 года.

Вед.специалист
архивного отдела



И.М.Арасланова

22.07.99

7



№ п/п	Индекс дела	Заголовки дел	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
<u>1996 год</u>					
11	01-03	Положение об отделе по делам семьи на 1996 год.		3	
12	01-04	Планы работы отдела на 1996-1998 гг.		10	
13	01-08	Документы по работе с многодетными семьями (справки, доклады, информации и т.д.) за 1996 год.		64	
14	01-12	Акты, справки проверки работы отдела за 1996 – 1998 гг.		13	
15	01-07	Переписка с учреждениями, организациями, частными лицами по вопросам работы отдела.	22.04.96 01.12.98	26	
16	01-11	Письма, заявления, жалобы граждан и документы по их рассмотрению за 1996 – 1998 гг.		22	
<u>1997 год</u>					
17	01-02	Постановления, распоряжения Администрации района по работе с семьей.	08.01.97 30.12.98	24	
18	01-08	Документы по работе с многодетными семьями (справки, доклады, информации и т.д.) за 1997 год.		77	
19	01-10	Планы проведения мероприятий и документы к ним (списки, сценарии, отчеты и т.д.) на 1997–1998гг.		35	
		Документы за данный год см. также в разделе описи за 1996 год д.№ 12, 14, 15, 16.			

1998 год					
20	01-08	Документы по работе с многодетными семьями (справки, доклады, информации и т.д.) за 1998 год.		53	
		Документы за данный год см. также в разделе описи за 1996 год д. № 12, 14, 15, 16, за 1997 год д. № 17, 19			

В данный раздел описи внесено 10 (десять) дел : №№ 11-20.

Опись составила
ведущий специалист по делам семьи

О.С.Почашева

ОДОБРЕНО

Протокол ЦЭК Администрации
Глазовского района № 22
от 15.07.99 года.

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПМК Комитета
по делам архивов при
Правительстве УР
«27.» 08.99 № 7



На сохранение принято 10
(десять) дел с № 11 по 20.
Уточ по описи приняты 20
(двадцать) дел с № 1 по № 20.

Специалист
арх. отдела

19.02.2001

См. на обороте

805

Кировское в 2005 году.

Специальном
акт. отделе

Акт

А. В. Абасова

23.03.2005

Кировское

Специальном отделении Акт А. В. Абасова

15.05.2015

В генсе получено и проинформировано
4 (четыре) листа.

Специально
арх. орг. генсе
05.09.2000

~~И. Канжаров~~

И. Канжаров

В генсе получено и проинформировано
8 (восемь) листов.

Специально
арх. орг. генсе
19.02.2001

~~И. Канжаров~~

И. Канжаров