

201

ОАФ № 49

Опись № 4

ДЕЛО № _____

НАЧАТО _____ 1993 _____ год

ОКОНЧЕНО _____ 2004 _____ год

ОАО «МТС - Глазовагрохимия»
и его предшественники

На _____ 4 _____ листах

Хранить постоянно

1

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «МТС-ГЛАЗОВАГРОХИМИЯ»
и его предшественники**

(08 января 1975 г. – 23 мая 2011 г.)

ОАФ № 49

ОПИСЬ № 4

личных карточек уволенных работников
временного (75 лет) хранения
1993-2004 гг.

ЧЕПЕЦКОЕ РАЙОННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ «СЕЛЬХОЗТЕХНИКА»
РЕСПУБЛИКАНСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ «СЕЛЬХОЗТЕХНИКА»
(08 января 1975 г. – 06 декабря 1979 г.)

ГЛАЗОВСКОЕ РАЙОННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ «СЕЛЬХОЗХИМИЯ»
РЕСПУБЛИКАНСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ «УДМУРТСЕЛЬХОЗХИМИЯ»
(07 декабря 1979 г. – 23 марта 1986 г.)

ГЛАЗОВСКОЕ РАЙОННОЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ «ГЛАЗОВАГРО-
ПРОМХИМИЯ»
РЕСПУБЛИКАНСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ «УДМУРТАГРОХИМИЯ»
(24 марта 1986 г. – 11 января 1993 г.)

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО ОТКРЫТОГО ТИПА «ГЛАЗОВАГРОХИМИЯ»
(12 января 1993 г. – 02 июля 1997 г.)

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ГЛАЗОВАГРОХИМИЯ»
(03 июля 1997 г. – 30 декабря 1997 г.)

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «МТС-ГЛАЗОВАГРОХИМИЯ»
(31 декабря 1997 г. – 23 мая 2011 г.)

Открытое акционерное общество
«МТС-Глазовагрохимия»

ОАФ № 49
ОПИСЬ № 4

личных карточек уволенных работников временного (75 лет) хранения за 1993-2004 годы

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «Сельхозхимия»

_____ А.Б. Едигарев
« ____ » _____ 2015 г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Срок хранения дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Примечание
		1993 год				
1	04-02	Личные карточки (ф. Т-2) рабочих и служащих, уволенных в 1993 году		75 лет ЭПК	76	
		1994 год				
2	04-02	Личные карточки (ф. Т-2) рабочих и служащих, уволенных в 1994 году		75 лет ЭПК	72	
		1995 год				
3	04-02	Личные карточки (ф. Т-2) рабочих и служащих, уволенных в 1995 году		75 лет ЭПК	84	
		1996 год				
4	04-02	Личные карточки (ф. Т-2) рабочих и служащих, уволенных в 1996 году		75 лет ЭПК	80	
		1997 год				
5	04-02	Личные карточки (ф. Т-2) рабочих и служащих, уволенных в 1997 году		75 лет ЭПК	78	
		1998 год				
6	04-02	Личные карточки (ф. Т-2) рабочих и служащих, уволенных в 1998 году		75 лет ЭПК	76	
		1999 год				
7	04-02	Личные карточки (ф. Т-2) рабочих и служащих, уволенных в 1999 году		75 лет ЭПК	76	
		2000 год				
8	04-02	Личные карточки (ф. Т-2) рабочих и служащих, уволенных в 2000 году		75 лет ЭПК	95	
		2001 год				
9	04-02	Личные карточки (ф. Т-2) рабочих и служащих, уволенных в 2001 году		75 лет ЭПК	91	
		2002 год				
10	04-02	Личные карточки (ф. Т-2) рабочих и служащих, уволенных в 2002 году		75 лет ЭПК	130	
		2003 год				
11	04-02	Личные карточки (ф. Т-2) рабочих и служащих, уволенных в 2003 году		75 лет ЭПК	97	
		2004 год				
12	04-02	Личные карточки (ф. Т-2) рабочих и		75 лет	134	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Срок хранения дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Примечание
		служащих, уволенных в 2004 году		ЭПК		

В данный раздел описи внесено 12 (двенадцать) дел с № 1 по № 12.

Ведущий специалист-эксперт
архивного отдела
15.01.2015

И.А. Богданова

И.А. Богданова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЦЭК Глазовского Районного
Совета депутатов и Администрации МО
«Глазовский район»
от 19.01.2015 № 01

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭПКМ Комитета по делам
архивов при Правительстве УР
от 30.01.2015 № 1



По данному разделу описи приняты 12 (двенадцать) дел с № 1 по № 12.

Итого в описи перечислено 12 (двенадцать) дел с № 1 по № 12, акт приема-передачи № 6 от 23.03.2015

*Специалист-эксперт Акт У.В. Васильева
23.03.2015*

*Проверено
Специалист-эксперт Акт У.В. Васильева
18.05.2018*

А также требуется и переоснащение
И (технической) система.

Представителем-заказчиком Андрей А.А. Иванова
03.03.2015