

Фонд № 91

Опись № 1

ДЕЛО № _____

НАЧАТО 2001 год

ОКОНЧЕНО 2013 год

Муниципальное учреждение
социального обслуживания
«Комплексный центр социального
обслуживания населения Глазов-
ского района»

На 36 листах

Хранить постоянно

1

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕ-
НИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА»
(17.08.2001 -)**

ФОНД № 91

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2001-2002 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ

История фондообразователя

Постановлением главы администрации Глазовского района № 149 от 17.08.2001 года «О регистрации муниципального учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» отделение социальной помощи на дому, входившее в структуру управления (отдела) социальной защиты населения Глазовского района реорганизовано в муниципальное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» (МУСО «КЦСОН»).¹

Деятельность центра направлена на проведение социальных, медико-оздоровительных, педагогических, профилактических и иных мероприятий для пенсионеров, пожилых и престарелых граждан района.

В структуру Комплексного центра входят следующие подразделения:

- социально-реабилитационное отделение;
- отделение профилактики безнадзорности детей и подростков (с приютом);
- отделение помощи женщинам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- отделение социальной помощи на дому;
- отделение срочной социальной помощи.

Фактически такие отделения, как социально-реабилитационное, отделение профилактики безнадзорности детей и подростков, отделение помощи женщинам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, начали свою деятельность с начала 2002 года.

Комплексный центр социального обслуживания населения находится в здании школы-сада д. Трубашур Глазовского района. 18 января 2002 года состоялось его официальное открытие.

Комплексный центр возглавляет директор, который назначается и освобождается от должности главой Администрации Глазовского района.

История фонда

В список источников комплектования районного архива Муниципальное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» включено в 2002 году на основании решения ЭМПК Комитета по делам архивов (прот. № 9 от 31.10.1997).

Документальный фонд Муниципального учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» образуется из управленческой документации (организационно-распорядительная, планово-отчетная, информационно-аналитическая и др.).

Документы центра ранее не описывались и на госхранение не сдавались.

С целью упорядочения документов были проведены следующие виды работ: экспертиза ценности документов, формирование дел, уточнены крайние даты, дела систематизированы по видам и значимости документов. Дела подшиты, пронумерованы, подготовлены к сдаче на постоянное хранение.

К данному фонду составлены три описи:

№ 1 – опись дел постоянного хранения;

№ 2 – опись дел по личному составу;

№ 2-л – опись личных дел уволенных работников;

В представляемую опись № 1 включено 28 дел постоянного хранения за 2001-2002 годы. В годовой раздел описи за 2001 год включено 12 дел, за 2002 год – 16 дел. Разница объясняется

¹ Архивный отдел Администрации Глазовского района. ф. 2, оп. 1, д. 181, л. 208.

наличием документов по работе с пенсионерами, женщинами, детьми (отделения начали свою деятельность с 2002 года). В раздел 2001 года включены приказы начальника управления социальной защиты населения о приеме и снятии с обслуживания одиноких граждан, т.к. функции отделения социальной помощи были переданы комплексному центру, данное дело было передано по акту приема-передачи № 1 от 24.11.2003 из управления социальной защиты населения.

В опись включены следующие дела: постановления, приказы, устав КЦСОН, планы, бюджет, штатное расписание, отчеты, переписка, акт приема-передачи дел при смене директора, списки и др.

В опись № 1 не включены дела:

- приказы директора по основной деятельности за 2001 год, т.к. не издавались;
- протоколы совещаний у директора за 2001 год, т.к. совещания не протоколировались;
- сводный годовой план работы на 2001 год – в 2001 году функционировало только отделение социальной помощи на дому;
- акты, справки проверок работы МУСО «КЦСОН» за 2001-2002 годы - проверки не проводились;
- статотчеты по основной деятельности (ф.ф. №№ 1-полугодовая, 94) за 2001-2002 годы, т.к. не составлялись;
- документы по учету и работе с пенсионерами, инвалидами, ветеранами; женщинами; детьми за 2001год, т.к. социально-реабилитационное отделение, отделение помощи женщинам (кризисное отделение), отделение профилактики безнадзорности детей и подростков начали функционировать с 2002 года.

Дела в описи № 1 систематизированы по хронологическому принципу и по значимости документов.

В опись № 2 дел временного (75 лет) срока хранения по личному составу за 2001-2002 годы включены следующие документы: приказы по личному составу, лицевые счета, личные карточки (Ф. Т-2). Другие документы: справки о доходах физических лиц и отчислении подоходного налога, индивидуальные сведения о трудовом стаже, заработке (вознаграждении), доходе и начисленных страховых взносах застрахованного лица за 2001-2002 годы не составлялись. В раздел 2001 года также включены приказы начальника управления социальной защиты населения о приеме и увольнении социальных работников (до реорганизации отделение социальной помощи на дому входило в структуру управления социальной защиты населения и прием-увольнение соцработников осуществлял начальник УСЗН), которые были переданы из управления по акту приема-передачи № 1 от 24.11.2003.

Опись № 2 дел по личному составу построена по хронологическому принципу.

В опись № 2-л включены личные дела уволенных работников за 2001-2002 годы в количестве 65 дел с № 1 по № 65. Личные дела систематизированы в описи по алфавитному принципу.

Описи № 2, 2-л, будут находиться на ведомственном хранении.

Графа «Индекс дела» в описях не заполнена, т.к. за описываемый период утвержденной номенклатуры дел не было.

Научно-справочный аппарат к фонду состоит из описи дел, титульного листа описи, исторической справки.

Главный специалист
архивного отдела
22.02.2006

И.А. Богданова

Муниципальное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района»

ФОНД № 91

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2001-2002 годы

УТВЕРЖДАЮ

Директор МУССО «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района»

Г.Г. Танкова

«31» марта 2006 г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
2001 год					
1.		Приказ Министерства социальной защиты населения УР	03.12.2001	1	
2.		Постановления, распоряжения главы администрации района, относящиеся к деятельности КЦСОН	07.12.2001 26.11.2002	7	
3.		Приказы начальника ОСЗН о приеме и снятии с обслуживания одиноких граждан	03.01.2001 21.12.2001	153	
4.		План работы отделения социальной помощи на дому на 2001 год		2	
5.		Утвержденный бюджет КЦСОН и изменения к нему на 2001-2002 годы		52	
6.		Штатное расписание КЦСОН на 2001 год		5	
7.		Статистические отчеты КЦСОН о численности и движении кадров (ф.1-к) за 2001 год		3	
8.		Бухгалтерский отчет КЦСОН с приложениями за 2001 год		187	
9.		Документы о работе ОСП на дому за 2001 год (справки, отчеты)		11	
10.		Переписка с учреждениями, организациями, предприятиями местного самоуправления по основным вопросам деятельности	09.04.2001 25.10.2001	10	
11.		Списки пенсионеров, обслуженных на дому за 2001 год		6	
2002 год					
12.		Приказы директора КЦСОН по основной деятельности	03.01.2002 18.12.2002	46	
13.		Приказы директора КЦСОН о приеме и снятии с обслуживания пенсионеров, инвалидов и ветеранов	03.01.2002 11.12.2002	128	
14.		Положение о КЦСОН и его структурных подразделениях	03.03.2002	10	
15.		Протоколы совещаний у директора КЦСОН		19	
16.		Сводный план работы отделений на 2002 год		5	
17.		Штатное расписание КЦСОН на 2002 год		3	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
18.		Статистический отчет о численности, составе и движении кадров (ф.1-к) за 2002 год		4	
19.		Годовой бухгалтерский отчет с приложениями за 2002 год		223	
20.		Документы (путевки, справки, квитанции) по учету и работе с пенсионерами, инвалидами, ветеранами за 2002 год, том 1		179	
21.		То же, том 2		183	
22.		То же, том 3		195	
23.		Документы (карточки, дневники наблюдения) по учету и работе с женщинами за 2002 год		115	
24.		Документы (карточки, дневники наблюдения) по учету и работе с детьми за 2002 год		161	
25.		Документы о работе ОСП на дому (отчеты, информации) за 2002 год		2	
26.		Акт приема-передачи дел при смене директора	26.11.2002	2	
27.		Переписка с Министерством социальной защиты населения УР по основной деятельности	12.03.2002 01.11.2002	25	
28.		Списки пенсионеров, обслуженных на дому за 2002 год		6	
		Документы за данный год см. также в разделе за 2001 год д.д. №№ 2, 6.			

В данный раздел описи внесено 28 (двадцать восемь) дел с № 1 по № 28.

Опись составила
Секретарь

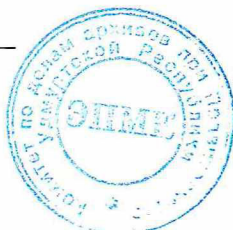
Н.В. Манухина Н.В. Манухина

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПМК Комитета по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики
от 31.03.2006 № 3

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК МУСО «КЦСОН Глазовского района»
от 20.02.2006 № 01



По данному разделу описи включено 28 (двадцать восемь) дел с № 1 по № 28. Всего в описи включено 28 (двадцать восемь) дел с № 1 по № 28.

Мед. отозвещивания *Абеева* *А.А. Абеева*
25.04.2004

6

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА»
(17.08.2001 -)**

ФОНД № 91

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
2003-2004 годы

ПРЕДИСЛОВИЕ (дополнение)

История фондообразователя

Изменений в названии, структуре и функциях муниципального учреждения социального обслуживания (МУСО) «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» в 2003-2004 годах не произошло.

История фонда

Документы постоянного хранения и по личному составу комплексного центра социального обслуживания населения Глазовского района описаны за 2001-2002 годы.

В представляемую опись № 1 включено 26 дел постоянного хранения за 2003-2004 годы с № 29 по № 54. В опись № 1 дел постоянного хранения включены следующие документы: постановления коллегии Министерства социальной защиты населения, главы администрации Глазовского района, приказы, распоряжения директора КЦСОН по основной деятельности, приказы директора КЦСОН о приеме и снятии с обслуживания пенсионеров, инвалидов и ветеранов, протоколы совещаний у директора КЦСОН, сводный план работы КЦСОН на 2003 год, планы работы отделений на 2003-2004 годы, штатные расписания, сметы доходов и расходов, статистические отчеты о различных видах помощи (ф. 1-полугодовая), бухгалтерские отчеты, документы (акты, справки) о проверках работы КЦСОН, переписка по основной деятельности, списки пенсионеров, обслуживаемых на дому.

В опись № 1 дел постоянного хранения не включены следующие документы:

- сводный план работы КЦСОН на 2004 год – не составлялся;
- тексты радиопередач, публикации в СМИ, подготовленных КЦСОН за 2003-2004 годы – дело не образовалось;
- статистические отчеты о численности и движении кадров (ф. 1-к), т.к. не составлялись.

Дела в описи № 1 систематизированы по хронологическому принципу и по значимости документов.

В опись № 2 документов по личному составу временного (75 лет) хранения за 2003-2004 годы включены 13 дел с № 10 по № 22. В опись № 2 включены следующие документы: приказы директора по личному составу, протоколы заседаний аттестационной комиссии за 2004 год (за 2003 год дело не образовалось), лицевые счета, расчетно-платежные ведомости, списки социальных работников, индивидуальные сведения о страховом стаже и начисленных страховых взносах застрахованного лица (ведутся с 2004 года), личные карточки (Ф. Т-2) уволенных работников. Другие документы: справки о доходах физических лиц и отчислении подоходного налога, реестры сведений о доходах физических лиц за 2003-2004 годы не составлялись.

Опись № 2 документов по личному составу построена по хронологическому принципу и по значимости документов.

В опись № 2-л включены личные дела уволенных работников за 2003-2004 годы в количестве 34 дел. Личные дела систематизированы в описи по алфавитному принципу.

Графа «Индекс дела» в описях заполнена по номенклатуре дел на 2003 год (согласована ЭПМК пр. № 10 от 29.11.2002).

Главный специалист
архивного отдела
14.11.2006

И.А. Богданова

Муниципальное учреждение
социального обслуживания
«Комплексный центр социального
обслуживания населения Глазовского
района»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУСО «Комплексный
центр социального обслуживания
населения Глазовского района»

Г.Г. Танкова
Г.Г. Танкова

ФОНД № 91

« 29 » января 2007 г.

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
2003-2004 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
2003 год					
29.	01-02	Постановления коллегии Министерства социальной защиты населения, относящиеся к деятельности КЦСОН	06.02.2003 29.12.2003	46	
30.	01-03	Постановления, распоряжения главы администрации района, относящиеся к деятельности КЦСОН	05.01.2003 24.10.2003	17	
31.	01-05	Приказы, распоряжения директора КЦСОН по основной деятельности	08.01.2003 31.12.2003	82	
32.	08-04	Приказы директора КЦСОН о приеме и снятии с обслуживания пенсионеров, инвалидов и ветеранов в отделениях	04.01.2003 23.12.2003	101	
33.	01-06	Протоколы совещаний у директора КЦСОН	26.02.2003 18.12.2003	15	
34.	01-08	Сводный план работы КЦСОН на 2003 год		3	
35.	01-09	Планы работы отделений КЦСОН на 2003 год		5	
36.	01-10	Штатное расписания КЦСОН на 2003 год		3	
37.	07-02	Сметы доходов и расходов КЦСОН на 2003 год		50	
38.	02-05	Статистические отчеты КЦСОН о различных видах помощи (ф.1 - полугодовая) за 2003 год		4	
39.	07-03	Бухгалтерский отчет КЦСОН за 2003 год с приложениями		20	
40.	01-15	Документы (акт, справка, информация и др.) проверки работы КЦСОН за 2003 год		20	
41.	01-17	Переписка с Министерством социальной защиты населения УР по основной деятельности	03.03.2003 17.12.2003	56	
42.	02-09	Списки пенсионеров, обслуживаемых на дому за 2003 год		6	
2004 год					
43.	01-03	Постановления, распоряжения главы администрации района, относящиеся к деятельности КЦСОН	14.04.2004 28.10.2004	5	
44.	01-05	Приказы директора КЦСОН по основной деятельности	13.01.2004 31.12.2004	113	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
45.	08-04	Приказы директора КЦСОН о приеме и снятии с обслуживания (пенсионеров, инвалидов и ветеранов) в отделениях	05.01.2004 27.12.2004	79	
46.	01-06	Протоколы совещаний у директора КЦСОН	29.02.2004 15.11.2004	6	
47.	01-09	Планы работы отделений КЦСОН на 2004 год		5	
48.	01-10	Штатное расписание КЦСОН на 2004 год		3	
49.	07-03	Сметы доходов и расходов КЦСОН на 2004 год		144	
50.	02-05	Статистические отчеты КЦСОН о различных видах помощи (ф.1 - полугодовая) за 2004 год		3	
51.	07-03	Бухгалтерский отчет КЦСОН за 2004 год с приложениями		8	
52.	01-15	Документы (акты, справки, информация и др.) проверки работы КЦСОН за 2004 год		74	
53.	01-17	Переписка с Министерством социальной защиты населения УР по основной деятельности	12.01.2004 30.12.2004	72	
54.	02-09	Списки пенсионеров, обслуживаемых на дому за 2004 год		6	

В данный раздел описи внесено 26 (двадцать шесть) дел с № 29 по № 54.

Опись составила
Секретарь



Н.В. Манухина

УТВЕРЖДЕНО

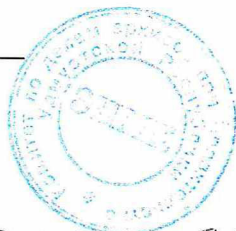
Протокол ЭПМК Комитета по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики

от 15.12.2006 № 11

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК МУСО «КЦСОН Глазовского района»

от 13.11.2006 № 02



По данному разделу описи внесено 26 (двадцать шесть) дел с № 29 по № 54.

Из этого в описи числится 54 (пятьдесят четыре) дела с № 1 по № 54.

Секретарь - эксперт Мануф А.В. Юсупова
31.03.2009

10

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ МО «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕ-
НИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА»
(17.08.2001 -)**

ФОНД № 91

ОПИСЬ № 1

управленческих документов
постоянного хранения
2005-2006 гг.

ПРЕДИСЛОВИЕ

История фондообразователя

Изменений в названии, структуре и функциях Муниципального учреждения социального обслуживания (МУСО) «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» в 2005-2006 годах не произошло

История фонда

Документальный фонд Муниципального учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» образуется из управленческой документации (организационно-распорядительная, планово-отчетная, информационно-аналитическая) и документов по личному составу.

Управленческая документация постоянного хранения и документы по личному составу Комплексного Центра социального обслуживания населения Глазовского района описаны за 2001-2004 годы, управленческая документация передана на хранение в архивный отдел за 2001-2004 годы в количестве 54 дел, с № 1 по № 54

С целью упорядочения документов за 2005-2006 годы были проведены следующие виды работ: экспертиза ценности документов, формирование дел, уточнены крайние даты, дела систематизированы по видам и значимости документов. Дела подшиты, пронумерованы, подготовлены к сдаче на постоянное хранение.

В опись № 1 управленческих документов постоянного хранения включено 37 дел за 2005-2006 годы с № 55 по № 91. В опись № 1 управленческих документов постоянного хранения включены следующие дела: постановления, распоряжения Администрации Глазовского района, приказы директора КЦСОН по основной деятельности, приказы директора КЦСОН о приеме и снятии с обслуживания пенсионеров, инвалидов и ветеранов, протоколы совещаний у директора КЦСОН, сводный план работы КЦСОН на 2005 год, планы отделений, утвержденные бюджеты, штатные расписания, сметы доходов и расходов, статистические бухгалтерские отчеты, расчетные ведомости об отчислении налогов в налоговые органы, внебюджетные фонды, переписка по вопросам основной деятельности, списки пенсионеров, обслуживаемых на дому за 2005 год и др.

В опись № 1 управленческих документов постоянного хранения не включены следующие документы:

- сводный план работы КЦСОН на 2006 год – не составлялся;
- список пенсионеров, обслуживаемых на дому за 2006 год, т.к. не составлялся.

Дела в описи № 1 систематизированы по хронологическому принципу и по значимости документов.

В опись № 2 дел по личному составу за 2005-2006 годы включены 16 дел с № 23 по № 38. В опись № 2 включены следующие документы: приказы директора по личному составу, личные счета, расчетно-платежные ведомости, списки

социальных работников, индивидуальные сведения о страховом стаже и начисленных страховых взносах застрахованного лица, реестры сведений о доходах физических лиц, личные карточки (Ф. Т-2) уволенных работников.

Опись № 2 дел по личному составу построена по хронологическому принципу и по значимости документов.

В опись № 2-л включены личные дела уволенных работников за 2005-2006 годы в количестве 27 дел с № 100 по № 126. Личные дела систематизированы в описи по алфавитному принципу.

Научно-справочный аппарат к фонду состоит из описей дел, титульных листов, предисловия

Секретарь
МУСО «КЦСОН Глазовского района»:
22.07.2009г.



И.В.Рожкова

Муниципальное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района»



ФОНД № 91

ОПИСЬ № 1

управленческих документов
постоянного хранения
2005-2006 г.г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
2005год					
55	01-03	Постановления, распоряжения главы Администрации района, относящиеся к деятельности КЦСОН	25.04.2005 25.12.2005	8	
56	01-05	Приказы директора КЦСОН по основной деятельности	11.01.2005 30.12.2005	51	
57	08-04	Приказы директора КЦСОН о приеме и снятии с обслуживания (пенсионеров, инвалидов и ветеранов) в отделениях	02.01.2005 22.12.2005	184	
58	01-06	Протоколы совещаний у директора КЦСОН	10.02.2005 01.12.2005	33	
59	01-08	Сводный годовой план работы КЦСОН на 2005 год		3	
60	01-09	Планы работы отделений КЦСОН на 2005 год		8	
61	07-02	Утвержденный бюджет КЦСОН и изменения к нему на 2005 год		32	
62	07-29	Сметы доходов и расходов КЦСОН за 2005год		93	
63	01-10	Штатное расписание КЦСОН на 2005 год		4	
64	06-08	Прейскуранты цен на выполнение платных услуг, разработанные в КЦСОН за 2005 год		2	
65	01-30	Сводный годовой отчет КЦСОН за 2005 год		11	
66	01-13	Статистический отчет о состоянии и развитии различных видов помощи (ф.1 - полугодовая) за 2005 год.		7	
67	08-05	Статистический отчет о численности, составе и движении кадров (ф.1-к) за 2005 год		11	
68	07-27	Отчеты, расчетные ведомости об отчислении налогов в налоговые органы, внебюджетные фонды социального, медицинского страхования, пенсионный, занятости и др. за 2005 год		20	
69	07-03	Бухгалтерский отчет КЦСОН за 2005 год с приложениями		27	
70	01-17	Переписка КЦСОН с Министерством социальной защиты населения УР по основной деятельности	12.01.2005 27.12.2005	133	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
71	02-09	Списки пенсионеров, обслуживаемых на дому за 2005 год		4	
		2006 год			
72	01-03	Постановления, распоряжения главы Администрации района, начальника УСЗН Глазовского района, относящиеся к деятельности КЦСОН	10.01.2006 20.12.2006	36	
73	01-04	Приказы директора КЦСОН по основной деятельности	01.01.2006 21.12.2006	74	
74	01-05	Приказы директора КЦСОН о приеме и снятии с обслуживания (пенсионеров, инвалидов и ветеранов) в отделениях, том 1	10.01.2006 17.05.2006	136	
75	01-05	То же, том 2	17.05.2006 30.12.2006	137	
76	01-06	Протоколы совещаний у директора КЦСОН	15.02.2006 07.12.2006	21	
77	01-11	Планы работы отделений КЦСОН на 2006 год		16	
78	07-02	Утвержденный бюджет КЦСОН и изменения к нему на 2006 год		59	
79	01-12	Штатное расписание КЦСОН, изменения к нему на 2006 год		16	
80	01-13	Сметы доходов и расходов КЦСОН на 2006 год		83	
81	06-09	Прейскуранты цен на выполнение платных услуг, разработанные в КЦСОН за 2006 год		2	
82	01-15	Сводный отчет о деятельности КЦСОН за 2006 год		10	
83	07-04	Статистические отчеты по основной деятельности (ф.ф.№№П-1,П-2,П-4,3-Ф) за 2006 год.		24	
84	01-16	Статистический отчет КЦСОН о социальной помощи одиноким пенсионерам и инвалидам (ф.Т 6- собес) за 2006 год		9	
85	08-05	Статистический отчет о численности, составе и движении кадров (ф.1-к) за 2006 год		11	
86	06-05	Статистический отчет о состоянии и развитии различных видов социальной помощи(Ф.1) за 2006 год		5	
87	07-03	Отчеты, расчетные ведомости об отчислении налогов в налоговые органы, внебюджетные фонды социального, медицинского страхования, пенсионный, занятости и др. за 2006 год.		18	
88	07-05	Бухгалтерский отчет КЦСОН за 2006 год с приложениями		64	
89	07-07	Налоговая декларация по единому социальному налогу за 2006 год.		10	
90	02-06	Документы (отчеты, информация) о работе отделений за 2006 год		16	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
91	01-21	Переписка КЦСОН с Министерством социальной защиты населения УР, Администрацией района, организациями, учреждениями, предприятиями по основной деятельности	10.01.2006 21.12.2006	196	

В данный раздел описи внесено 37 (Тридцать семь) дел с № 55 по № 91.

Секретарь
22 июля 2009г.



И.В.Рожкова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК МУСО «КЦСОН Глазовского района»

от 23.07.2009г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПМК Комитета по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики

от 28.08.2009 № 8



По данному разделу описи внесено 37 (тридцать семь) дел с № 55 по № 91.

Из них в описи রয়েছে 91 (девяносто одно) дело с № 1 по № 91, акта приема-передачи № 3 от 10.11.2011.

*Специальный эксперт Аваиф Г.А. Авашева
10.11.2011*

18

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ МО «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА»
(17.08.2001 -)**

ФОНД № 91

ОПИСЬ № 1

управленческих документов
постоянного хранения
2007-2008 гг.

С 11

ПРЕДИСЛОВИЕ

История фондообразователя

Изменений в названии, структуре и функциях Муниципального учреждения социального обслуживания (МУСО) «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» в 2007-2008 годах не произошло

История фонда

Документальный фонд Муниципального учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» образуется из управленческой документации (организационно-распорядительная, планово-отчетная, информационно-аналитическая) и документов по личному составу.

Управленческая документация постоянного хранения и документы по личному составу Комплексного центра социального обслуживания населения Глазовского района описаны за 2001-2006 годы. Управленческая документация передана на постоянное хранение в архивный отдел Администрации Глазовского района за 2001-2004 годы в количестве 54 единиц хранения с № 1 по № 54.

С целью упорядочения документов за 2007-2008 годы были проведены следующие виды работ: экспертиза ценности документов, формирование дел, уточнены крайние даты, дела систематизированы по видам и значимости документов. Дела подшиты, пронумерованы, подготовлены к сдаче на постоянное хранение.

В опись № 1 управленческих документов постоянного хранения включено 39 дел за 2007-2008 годы с № 92 по № 130. В опись № 1 управленческих документов постоянного хранения включены следующие документы: постановления, распоряжения Администрации Глазовского района, приказы директора КЦСОН по основной деятельности, протоколы совещаний у директора КЦСОН, планы отделений, утвержденные бюджеты, штатные расписания, сметы доходов и расходов, статистические бухгалтерские отчеты, расчетные ведомости об отчислении налогов в налоговые органы, внебюджетные фонды, переписка по вопросам основной деятельности, документы отчеты информация отделений и др.

В опись № 1 управленческих документов постоянного хранения не включены следующие документы:

- сводный план работы КЦСОН на 2007, 2008 год – не составлялся.

Дела в описи № 1 систематизированы по хронологическому принципу и по значимости документов.

В опись № 2 дел по личному составу за 2007-2008 годы включены 14 дел с № 39 по № 52. В опись № 2 включены следующие документы: приказы директора по личному составу, лицевые счета, списки социальных работников, списки руководителей и специалистов, индивидуальные сведения о страховом стаже и начисленных страховых взносах застрахованного лица, реестры сведений о доходах физических лиц, личные карточки (Ф. Т-2) уволенных работников.

1705

Опись № 2 дел по личному составу построена по хронологическому принципу и по значимости документов.

В опись № 2-л включены личные дела уволенных работников за 2007-2008 годы в количестве 58 дел с № 127 по № 184. Личные дела систематизированы в описи по алфавитному принципу.

Научно-справочный аппарат к фонду состоит из описей дел, титульных листов, предисловия

Секретарь
МУСО «КЦСОН Глазовского района»:
16.11.2010г.



И.В.Рожкова

Муниципальное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района»



Г.Г. Танкова

ФОНД № 91

ОПИСЬ № 1

управленческих документов
постоянного хранения
за 2007-2008 годы

«30» декабря 2010 г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
2007 год					
92	01-03	Постановления, распоряжения главы Администрации района, начальника УСЗН Глазовского района, относящиеся к деятельности КЦСОН	16.02.2007-11.12.2007	39	
93	01-04	Приказы директора КЦСОН по основной деятельности	11.01.2007-24.12.2007	79	
94	01-06	Протоколы совещаний у директора КЦСОН	08.02.2007-06.09.2007	9	
95	01-11	Планы работы отделений КЦСОН на 2007 год		16	
96	07-02	Утвержденный бюджет КЦСОН и изменения к нему на 2007 год		78	
97	01-12	Штатное расписание КЦСОН, изменения к нему на 2007 год		22	
98	01-13	Сметы доходов и расходов КЦСОН на 2007 год		50	
99	06-09	Прейскуранты цен на выполнение платных услуг, разработанные в КЦСОН за 2007 год		4	
100	01-15	Сводный отчет о деятельности КЦСОН за 2007 год		10	
101	01-35	Статистический отчет (ф. 1.1 АИС «Дети») за 2007 год		2	
102	01-34	Статистический отчет (ф. 1-СД (Социальное обслуживание)) за 2007 год		3	
103	07-04	Статистические отчеты по основной деятельности (ф.ф.№№П-1,П-2,П-4,3-Ф) за 2007 год.		7	
104	01-16	Статистический отчет КЦСОН о социальной помощи одиноким пенсионерам и инвалидам (ф.Т 6- собес) за 2007 год		5	
105	08-05	Статистический отчет о численности, составе и движении кадров (ф.1-к) за 2007 год		2	
106	07-03	Отчеты, расчетные ведомости об отчислении налогов в налоговые органы, внебюджетные фонды социального, медицинского страхования, пенсионный, занятости и др. за 2007 год.		14	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
107	07-05	Бухгалтерский отчет КЦСОН за 2007 год с приложениями		27	
108	07-07	Налоговая декларация по единому социальному налогу за 2007 год		13	
109	02-06	Документы (отчеты, информация) о работе отделений за 2007 год		55	
110	01-21	Переписка КЦСОН с Министерством социальной защиты населения УР, Администрацией района, организациями, учреждениями, предприятиями по основной деятельности	09.01.2007-25.12.2007	88	
2008 год					
111	01-03	Постановления, распоряжения главы Администрации района, начальника УСЗН Глазовского района, относящиеся к деятельности КЦСОН	15.01.2008-16.12.2008	44	
112	01-04	Приказы директора КЦСОН по основной деятельности	09.01.2008-31.12.2008	93	
113	01-06	Протоколы совещаний у директора КЦСОН	31.01.2008-08.04.2008	38	
114	01-11	Планы работы отделений КЦСОН на 2008 год		16	
115	07-02	Утвержденный бюджет КЦСОН и изменения к нему на 2008 год		16	
116	01-12	Штатное расписание КЦСОН, изменения к нему на 2008 год		24	
117	01-13	Сметы доходов и расходов КЦСОН на 2008 год		40	
118	06-09	Прейскуранты цен на выполнение платных услуг, разработанные в КЦСОН за 2008 год		13	
119	01-15	Сводный отчет о деятельности КЦСОН за 2008 год		4	
120	01-34	Статистический отчет (ф. 1-СД (Социальное обслуживание)) за 2008 год		6	
121	01-35	Статистический отчет (ф. 1.1 АИС «Дети») за 2008 год		1	
122	07-04	Статистические отчеты по основной деятельности (ф.ф.№№П-1,П-2, П-4, 3-Ф) за 2008 год.		16	
123	01-16	Статистический отчет КЦСОН о социальной помощи одиноким пенсионерам и инвалидам (ф.Т 6- собес) за 2008 год		11	
124	08-05	Статистический отчет о численности, составе и движении кадров (ф.1-к) за 2006 год		2	
125	06-05	Статистический отчет о состоянии и развитии различных видов социальной помощи(Ф.1) за 2008 год		3	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
126	07-03	Отчеты, расчетные ведомости об отчислении налогов в налоговые органы, внебюджетные фонды социального, медицинского страхования, пенсионный, занятости и др. за 2008 год.		30	
127	07-05	Бухгалтерский отчет КЦСОН за 2008 год с приложениями		20	
128	07-07	Налоговая декларация по единому социальному налогу за 2008 год.		5	
129	02-06	Документы (отчеты, информация) о работе отделений за 2008 год		49	
130	01-21	Переписка КЦСОН с Министерством социальной защиты населения УР, Администрацией района, организациями, учреждениями, предприятиями по основной деятельности	10.01.2008-25.12.2008	141	

В данный раздел описи внесено 39 (тридцать девять) дел с № 92 по № 130.

Секретарь
16 ноября 2010г.

И.В.Рожкова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК МУСО «КЦСОН Глазовского района»

от 16.11.2010 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПМК Комитета по делам архивов при Правительстве Удмуртской Республики

от 20.12.2010 № 12



Во данный раздел описи внесено 39 (тридцать девять) дел с № 92 по № 130.

Из чего в описи значится 130 (сто тридцать) дел с № 92 по № 130, акт приема-передачи № 4 от 16.09.2014

*Секретарь Комитета И.В. Рожкова
16.09.2014*

20 05

Аполлонио

Святиица-книжна Акад. Г. В. Кавказа
07.07.2015

21

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА»
(17 августа 2001 г. -)**

**ФОНД № 91
ОПИСЬ № 1**
управленческих документов
постоянного хранения
2009-2010 гг.

ПРЕДИСЛОВИЕ (дополнение)

История фондообразователя

В связи с приведением в соответствии со ст. 52, 120 Гражданского кодекса Российской Федерации постановлением Администрации Глазовского района УР № 176 от 23.09.2009 года был утвержден в новой редакции устав Муниципального учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района».¹

В соответствии с постановлением Администрации Глазовского района Удмуртской Республики № 198 от 06.11.2009 года и распоряжением Правительства УР № 1069-р от 14.12.2009 г. был открыт Специальный дом для одиноких престарелых в деревня Верхняя Слудка Глазовского района.²

Специальный дом для одиноких престарелых является структурным подразделением МУСО «КЦСОН». Специальный дом - это жилой дом в составе специализированного жилищного фонда МО «Глазовский район», создан для постоянного проживания одиноких престарелых граждан пенсионного возраста, а также супружеских пар из числа сохранивших полную или частичную способность к самообслуживанию в быту и нуждающихся в создании условий для самореализации основных жизненных потребностей.

Постановлением Администрации Глазовского района № 23 от 15.02.2010 г. «О внесении изменений в Устав МУСО «КЦСОН Глазовского района» из состава структурных подразделений МУСО «КЦСОН» исключено отделение сестринского ухода.³

История фонда

Документальный фонд Муниципального учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» образуется из управленческой документации (организационно-распорядительная, планово-отчетная, информационно-аналитическая) и документов по личному составу.

В январе-марте 2012 года в МУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» проведено упорядочение документов постоянного хранения, по личному составу, личных дел и личных карточек уволенных сотрудников за 2009-2010 годы и составлены:

- опись № 1 управленческих документов постоянного хранения за 2009-2010 годы;
- опись № 2 дел по личному составу временного (75 лет) хранения за 2009-2010 годы;
- опись № 2-л личных дел и личных карточек уволенных работников за 2009-2010 годы и научно-справочный аппарат к ним.

В опись № 1 управленческих документов постоянного хранения включены документы, сформированные в процессе деятельности МУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» за 2009-2010 годы согласно номенклатур дел в количестве 38 дел с № 131 по № 168.

В годовой раздел описи № 1 управленческих документов постоянного хранения за 2009-2010 годы включены следующие документы: постановления, распоряжения Администрации Глазовского района, относящиеся к деятельности МУСО «КЦСОН», приказы директора по основной деятельности, протоколы совещаний у директора МУСО «КЦСОН», Устав МУСО «КЦСОН», планы работы отделений, утвержденные бюджеты, штатные расписания, сметы доходов и расходов, прейскуранты цен на выполнение платных услуг, разработанные в МУСО «КЦСОН», сводные отчеты о деятельности МУСО «КЦСОН», статистические отчеты (ф. 1.1. АИС «Дети», 1-СД (социальное обслуживание), П-1, П-2, П-3, П-4, 3-Ф, 6-собес), статистические отчеты о численности, составе и движении кадров (ф. 1-к), статистические сведения о

¹ Архив МУСО «КЦСОН Глазовского района», ф. 91, оп. 1, д. 134, л. 1-14

² Там же, ф. 91, оп. 1, д. 131, л. 24-25

³ Там же, ф. 91, оп. 1, д. 134, л. 1-14

травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях (ф. № 7-травматизм), бухгалтерские отчеты КЦСОН, налоговая декларация по единому социальному налогу, отчеты, расчетные ведомости об отчислении налогов в налоговые органы, внебюджетные фонды, расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования, плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, переписка КЦСОН с Министерством социальной защиты населения УР, Администрацией района, организациями, учреждениями, предприятиями по основной деятельности.

В опись № 1 управленческих документов не включены следующие документы:

- сводный план работы МУСО «КЦСОН» на 2009-2010 год – не составлялся;
- статистические сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях (ф. № 7-травматизм) за 2009 год, т.к. составляется с периодичностью 1 раз в 3 года.
- акты, справки проверок работы МУСО «КЦСОН» вышестоящими организациями за 2009-2010 годы, т.к. за описываемый период проверки не проводились.

В связи с отменой единого социального налога и вступлением в силу Федерального закона № 212-ФЗ от 24.07.2009 г., с 01.01.2010 г. введены страховые взносы в Пенсионный фонд РФ на обязательное пенсионное страхование, в фонд социального страхования РФ, федеральный фонд обязательного медицинского страхования. Дело «Годовая декларация КЦСОН по единому социальному налогу за 2010 год» заменено на дело «Расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования, плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическими лицами за 2010 год».

Дела в описи № 1 систематизированы по хронологическому принципу и по значимости документов.

В опись № 2 дел по личному составу временного (75 лет) хранения за 2009-2010 годы включены 13 дел с № 53 по № 65. В опись № 2 включены следующие документы: приказы директора по личному составу, лицевые счета, индивидуальные сведения о страховом стаже и начисленных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование (ф. СЗВ-4), реестры сведений о доходах физических лиц, списки руководителей и специалистов, списки социальных работников.

Опись № 2 дел по личному составу построена по хронологическому принципу и по значимости документов.

В опись № 2-л включены личные дела и личные карточки уволенных работников за 2009-2010 годы в количестве 49 дел с № 185 по № 233. Личные дела систематизированы в описи по алфавитному принципу, личные карточки уволенных работников включены в опись после личных дел и систематизированы внутри дел по алфавиту.

Управленческая документация постоянного хранения и документы по личному составу Муниципального учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» описаны за 2001-2008 годы. Управленческая документация передана на постоянное хранение в архивный отдел Администрации Глазовского района за 2001-2006 годы в количестве 91 дела с № 1 по № 91.

Специалист ОК
МУСО «КЦСОН Глазовского района»
26.03.2012

И.В. Рожкова

Муниципальное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района»

ФОНД № 91

ОПИСЬ № 1

управленческих документов
постоянного хранения
за 2009-2010 годы



№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
2009 год					
131	01-03	Постановления, распоряжения главы Администрации района, относящиеся к деятельности МУСО «КЦСОН»	20.01.2009-30.12.2009	38	
132	01-04	Приказы директора МУСО «КЦСОН» по основной деятельности	12.01.2009-25.12.2009	134	
133	01-06	Протоколы совещаний у директора МУСО «КЦСОН»	09.02.2009-30.12.2009	47	
134	01-07	Устав Муниципального учреждения социального обслуживания населения «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района», изменения к нему	23.09.2009-15.02.2010	14	
135	01-11	Планы работы отделений МУСО «КЦСОН» на 2009 год		25	
136	07-02	Утвержденный бюджет МУСО «КЦСОН» и изменения к нему на 2009 год		23	
137	01-12	Штатное расписание МУСО «КЦСОН», изменения к нему на 2009 год		14	
138	01-13	Сметы доходов и расходов МУСО «КЦСОН» на 2009 год		26	
139	06-08	Прейскуранты цен на выполнение платных услуг, разработанные в МУСО «КЦСОН» за 2009 год		4	
140	01-15	Сводный отчет о деятельности МУСО «КЦСОН» за 2009 год		13	
141	01-18	Статистический отчет МУСО «КЦСОН» (ф. 1.1. АИС «Дети») за 2009 год		1	
142	01-17	Статистический отчет МУСО «КЦСОН» (ф. 1-СД (социальное обслуживание) за 2009 год		6	
143	07-04	Статистические отчеты МУСО «КЦСОН» по основной деятельности (ф.ф. № П-1, П-2, П-3, П-4, 3-Ф) за 2009 год		117	
144	01-16	Статистический отчет МУСО «КЦСОН» о социальной помощи одиноким пенсионерам и инвалидам (ф. 6-собес) за 2009 год		16	
145	08-05	Статистический отчет МУСО «КЦСОН» о численности, составе и движении кадров (ф. 1-к) за 2009 год		2	
146	07-03	Отчеты, расчетные ведомости об отчислении		49	

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
		налогов в налоговые органы, внебюджетные фонды социального, медицинского страхования, пенсионный, занятости и др. за 2009 год			
147	07-05	Бухгалтерский отчет МУСО «КЦСОН» за 2009 год с приложениями		32	
148	07-07	Налоговая декларация по единому социальному налогу за 2009 год		6	
149	01-23	Переписка МУСО «КЦСОН» с Министерством социальной защиты населения УР, Администрацией района, организациями, учреждениями, предприятиями по основной деятельности	16.01.2009- 28.12.2009	138	
		2010 год			
150	01-03	Постановления, распоряжения главы Администрации района, относящиеся к деятельности МУСО «КЦСОН»	11.01.2010- 29.12.2010	79	
151	01-04	Приказы директора МУСО «КЦСОН» по основной деятельности	11.01.2010- 31.12.2010	159	
152	01-06	Протоколы совещаний у директора МУСО «КЦСОН»	29.01.2010- 27.12.2010	93	
153	01-11	Планы работы отделений МУСО «КЦСОН» на 2010 год		23	
154	07-02	Утвержденный бюджет МУСО «КЦСОН» и изменения к нему на 2010 год		11	
155	01-12	Штатное расписание МУСО «КЦСОН», изменения к нему на 2010 год		13	
156	01-13	Сметы доходов и расходов МУСО «КЦСОН» на 2010 год		28	
157	06-08	Прейскуранты цен на выполнение платных услуг, разработанные в МУСО «КЦСОН» за 2010 год		13	
158	01-15	Сводный отчет о деятельности МУСО «КЦСОН» за 2010 год		15	
159	01-18	Статистический отчет МУСО «КЦСОН» (ф. 1.1. АИС «Дети») за 2010 год		1	
160	01-17	Статистический отчет МУСО «КЦСОН» (ф. 1-СД (социальное обслуживание) за 2010 год		6	
161	07-04	Статистические отчеты МУСО «КЦСОН» по основной деятельности (ф.ф. № П-1, П-2, П-3, П-4, 3-Ф) за 2010 год		111	
162	01-16	Статистический отчет МУСО «КЦСОН» о социальной помощи одиноким пенсионерам и инвалидам (ф. 6-собес) за 2010 год		8	
163	08-05	Статистический отчет МУСО «КЦСОН» о численности, составе и движении кадров (ф. 1-к) за 2010год		4	
164	01-37	Статистические сведения МУСО «КЦСОН» о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях (ф. № 7-травматизм) за 2010 год		3	

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
165	07-03	Отчеты, расчетные ведомости об отчислении налогов в налоговые органы, внебюджетные фонды социального, медицинского страхования, пенсионный, занятости и др. за 2010 год		31	
166	07-05	Бухгалтерский отчет МУСО «КЦСОН» за 2010 год с приложениями		66	
167	07-07	Расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования, плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам за 2010 год		6	
168	01-23	Переписка МУСО «КЦСОН» с Министерством социальной защиты населения УР, Администрацией района, организациями, учреждениями, предприятиями по основной деятельности	13.01.2010- 22.12.2010	243	
		Документы за данный год см. также в разделе описи за 2009 год, дело № 134.			

В данный раздел описи внесено 38 (тридцать семь) дел с № 131 по № 168.

Специалист ОК
20.03.2012



И.В. Рожкова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК МУСО «КЦСОН»
Глазовского района»
от 26.03.2012 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПМК Комитета по делам
архивов при Правительстве УР
от 27.03.2012 № 4



*По данному разделу описи принято
38 (тридцать семь) дел с № 131 по № 168.*

*Из них в описи находится 168 (сто шестьдесят -
восемьдесят восемь) дел с № 1 по № 168, акт
присвоения - передан № 5 от 16.05.2010.*

*Специалист - эксперт А.В. Авамова
16.05.2010*

27

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА»
(17 августа 2001 г. -)**

**ФОНД № 91
ОПИСЬ № 1**
управленческих документов
постоянного хранения
2011 г.

ПРЕДИСЛОВИЕ (дополнение)

История фондообразователя

Изменений в названии и функциях Муниципального учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» (МУСО «КЦСОН Глазовского района») в 2011 году не произошло.

В соответствии с постановлением Администрации Глазовского района от 22.06.2010 года № 86 и распоряжением Правительства УР от 26.07.2010 года № 664-р был открыт Специальный дом для одиноких престарелых в деревне Золотарево Глазовского района с 15.10.2010 года. Здание специального дома для одиноких престарелых в д. Золотарево было введено в эксплуатацию с 01.01.2011 года, заселение жильцов осуществлено с 11 января 2011 года.

Специальный дом для одиноких престарелых является структурным подразделением МУСО «КЦСОН». Специальный дом - это жилой дом в составе специализированного жилищного фонда МО «Глазовский район», создан для постоянного проживания одиноких престарелых граждан пенсионного возраста, а также супружеских пар из числа сохранивших полную или частичную способность к самообслуживанию в быту и нуждающихся в создании условий для самореализации основных жизненных потребностей.

История фонда

В 3 квартале 2013 года в МУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» проведено упорядочение документов постоянного хранения и по личному составу за 2011 год и составлены:

- опись № 1 управленческих документов постоянного хранения за 2011 год;
- опись № 2 дел по личному составу временного (75 лет) хранения за 2011 год;
- опись № 2-л личных дел и личных карточек уволенных работников временного (75 лет) хранения за 2011 год и научно-справочный аппарат к ним.

В опись № 1 управленческих документов постоянного хранения включены документы, сформированные в процессе деятельности МУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» за 2011 год согласно номенклатуры дел в количестве 21 дела с № 169 по № 189.

В опись № 1 управленческих документов постоянного хранения включены следующие документы: постановления, распоряжения Администрации Глазовского района, относящиеся к деятельности КЦСОН, приказы директора КЦСОН по основной деятельности, протоколы совещаний у директора КЦСОН, положения о структурных подразделениях МУСО «КЦСОН», положение об оплате труда сотрудников МУСО «КЦСОН», должностные инструкции, планы работы отделений, утвержденный бюджет КЦСОН, штатное расписание, сметы доходов и расходов, сводный отчет о деятельности КЦСОН, статистические отчеты КЦСОН (ф. 1.1. АИС «Дети», 1-СД (социальное обслуживание), П-1, П-2, П-3, П-4, 3-Ф, 6-собес), статистический отчет КЦСОН о численности, составе и движении кадров (ф. 1-к), статистические сведения о проведении торгов и других способов размещения заказов на поставки товаров, выполнение услуг для государственных и муниципальных нужд (ф. № 1-торги), бухгалтерский отчет КЦСОН, расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование (ф. 4-ФСС РФ), расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования, плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам, переписка КЦСОН с Министерством социальной защиты населения УР, Администрацией района, организациями, учреждениями, предприятиями по основной деятельности.

В опись № 1 управленческих документов не включены следующие документы:

- сводный план работы КЦСОН на 2011 год – не составлялся;

- 2805
- статистические сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях (ф. № 7-травматизм) за 2011 год, т.к. составляется с периодичностью 1 раз в 3 года.
 - акты, справки проверок работы КЦСОН вышестоящими организациями за 2011 год, т.к. за описываемый период проверки не проводились.
 - прейскуранты цен на выполнение платных услуг, разработанные в КЦСОН за 2011 год, т.к. не обновлялись.
 - документы о переоценке основных средств за 2011 год - переоценка не проводилась.

Дела в описи № 1 систематизированы по хронологическому принципу и по значимости документов.

В опись № 2 дел по личному составу временного (75 лет) хранения за 2011 год включен 8 дел с № 66 по № 73. В опись № 2 включены следующие документы: приказы директора по личному составу, лицевые счета, индивидуальные сведения о страховом стаже и начисленные страховых взносах на обязательное пенсионное страхование (ф.ф. № СЗВ-6-1, СЗВ-6-2, СЗВ-6-3, АДВ-6-2, АДВ-6-3), реестр сведений о доходах физических лиц, список руководителей специалистов МУСО «КЦСОН», список социальных работников.

Опись № 2 дел по личному составу построена по хронологическому принципу и по значимости документов.

В опись № 2-л включены личные дела и личные карточки уволенных работников за 2011 годы в количестве 31 дела с № 234 по № 264. Личные дела систематизированы в описи по алфавитному принципу, личные карточки уволенных работников включены в опись после личных дел и систематизированы внутри дела по алфавиту.

Управленческая документация постоянного хранения и документы по личному составу Муниципального учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» описаны за 2001-2010 годы. Управленческая документация передана на постоянное хранение в архивный отдел Администрации Глазовского района за 2001-2006 годы в количестве 91 дела с № 1 по № 91.

Специалист ОК
МУСО «КЦСОН Глазовского района»
21.11.2013

И.В. Рожкова

Муниципальное учреждение
социального обслуживания
«Комплексный центр социального
обслуживания населения Глазовского
района»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МУСО «Комплексный центр
социального обслуживания населения
Глазовского района»

Г.Г. Танкова

2013 г.

ФОНД № 91

ОПИСЬ № 1

управленческих документов
постоянного хранения
за 2011 год



№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
2011 год					
169	01-03	Постановления, распоряжения главы Администрации МО «Глазовский район», относящиеся к деятельности МУСО «КЦСОН»	11.01.2011-27.12.2011	139	
170	01-04	Приказы директора МУСО «КЦСОН» по основной деятельности	11.01.2011-28.12.2011	166	
171	01-06	Протоколы совещаний у директора МУСО «КЦСОН»	10.02.2011-08.12.2011	74	
172	01-07	Положения о структурных подразделениях МУСО «КЦСОН»	28.12.2011	25	
173	08-17	Положение об оплате труда сотрудников МУСО «КЦСОН» на 2011 год		58	
174	01-08	Должностные инструкции сотрудников МУСО «КЦСОН»	14.03.2011	99	
175	01-11	Планы работы отделений МУСО «КЦСОН» на 2011 год		23	
176	07-02	Утвержденный бюджет МУСО «КЦСОН» и изменения к нему на 2011 год		55	
177	01-12	Штатное расписание МУСО «КЦСОН», изменения к нему на 2011 год		33	
178	01-13	Сметы доходов и расходов МУСО «КЦСОН» на 2011 год		18	
179	01-15	Сводный отчет о деятельности МУСО «КЦСОН» за 2011 год		18	
180	01-18	Статистический отчет МУСО «КЦСОН» (ф. 1.1. АИС «Дети») за 2011 год		2	
181	01-17	Статистический отчет МУСО «КЦСОН» (ф. 1-СД (социальное обслуживание) за 2011 год		6	
182	07-04	Статистические отчеты МУСО «КЦСОН» по основной деятельности (ф.ф. № П-1, П-2, П-3, П-4, 3-Ф) за 2011 год		135	
183	01-16	Статистический отчет МУСО «КЦСОН» о социальной помощи одиноким пенсионерам и инвалидам (ф. 6-собес) за 2011 год		9	
184	08-05	Статистический отчет МУСО «КЦСОН» о численности, составе и движении кадров (ф. 1-к) за 2011 год		2	
185	01-38	Статистические сведения о проведении торгов и		4	

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
		других способов размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд (ф. № 1-торги) за 2011			
186	07-03	Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование (форма 4-ФСС РФ) за 2011 год		7	
187	07-07	Расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования, плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (ф. РСВ - 1 ПФР) за 2011 год		2	
188	07-05	Бухгалтерский отчет МУСО «КЦСОН» за 2011 год с приложениями		73	
189	01-23	Переписка МУСО «КЦСОН» с Министерством социальной защиты населения УР, Администрацией района, организациями, учреждениями, предприятиями по основной деятельности	12.01.2011-06.12.2011	180	

В данный раздел описи внесено 21 (двадцать одно) дел с № 169 по № 189.

Специалист ОК
21.11.2013

И.В. Рожкова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК МУСО
«КЦСОН Глазовского района»
от 27.11.2013 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПМК Комитета по делам архивов при Правительстве УР
от 13.12.2013 № 13



По данному разделу описи внесено 21 (двадцать одно) дел с № 169 по № 189. Из них в описи значатся 189 (сто восемьдесят девять) дел с № 1 по № 189, один процесс - передача № 6 от 27.03.2014. Специалист - эксперт Анна Г.А. Иванова 27.03.2014

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА»
(17 августа 2001 г. - 15 декабря 2013 г.)**

**ФОНД № 91
ОПИСЬ № 1**
управленческих документов
постоянного хранения
2012-2013 гг.

ПРЕДИСЛОВИЕ (дополнение)

История фондообразователя

Изменений в названии и функциях Муниципального учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» (МУСО «КЦСОН Глазовского района») в 2012 году не произошло.

В соответствии с Законом Удмуртской Республики от 11 ноября 2013 года № 68-РЗ «О прекращении осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Удмуртской Республики в сфере социального обслуживания населения», распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 16.12.2013 № 832-р «О приеме из муниципальной собственности в собственность Удмуртской Республики муниципальных учреждений социального обслуживания» Муниципальное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» было переименовано в Бюджетное учреждение социального обслуживания Удмуртской Республики «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района».

История фонда

Во 2 квартале 2014 года проведено упорядочение документов постоянного хранения, по личному составу, личных дел и личных карточек уволенных сотрудников за 2012-2013 годы, в результате которого проведена экспертиза ценности документов, подшивка документов, уточнены заголовки дел и крайние даты, нумерация листов, оформлены обложки дел, листы-заверители и составлены:

- опись № 1 управленческих документов постоянного хранения за 2012-2013 годы;
- опись № 2 дел по личному составу временного (75 лет) хранения за 2012-2013 годы;
- опись № 2-л личных дел и личных карточек уволенных работников временного (75 лет) хранения за 2012-2013 годы и научно-справочный аппарат к ним.

В опись № 1 управленческих документов постоянного хранения включены документы, сформированные в процессе деятельности МУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» за 2012-2013 годы согласно номенклатуре дел в количестве 38 дел с № 190 по № 227.

В опись № 1 управленческих документов постоянного хранения включены следующие документы: постановления, распоряжения Администрации МО «Глазовский район», относящиеся к деятельности МУСО «КЦСОН», приказы директора МУСО «КЦСОН» по основной деятельности, протоколы совещаний у директора МУСО «КЦСОН», Учредительные документы МУСО «КЦСОН» (свидетельства о регистрации, постановке на учёт), положение о специальном доме для одиноких престарелых муниципального образования «Глазовский район», положения об оплате труда сотрудников МУСО «КЦСОН», должностные инструкции, планы работы отделений, планы финансово-хозяйственной деятельности, штатные расписания, сводные отчеты о деятельности МУСО «КЦСОН», статистические отчеты МУСО «КЦСОН» (ф.ф. 1.1. АИС «Дети», 1-СД (социальное обслуживание), П-1, П-2, П-4, 3-Ф, 1-ТР, 1-Т(проф), 1-услуги, 3-информ, 4-ТЭР, 1-торги и др.), статистические отчеты МУСО «КЦСОН» о численности, составе и движении кадров (ф. 1-к), бухгалтерские отчеты МУСО «КЦСОН», расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное, медицинское страхование (ф.ф. РСВ-1 ПФР, 4-ФСС), документы (акты, предписания) о результатах проверок деятельности МУСО «КЦСОН» вышестоящими и контролирующими (надзорными) органами и устранении замечаний, выявленных в ходе проверок, ведомости начисленной амортизации основных средств, документы (приказы, планы, протоколы, расчеты, ведомости, инвентаризационные описи, акты сверок) о годовой инвентаризации основных средств, имущества.

В опись № 1 управленческих документов не включены следующие документы:

- прейскуранты цен на выполнение платных услуг, разработанные в МУСО «КЦСОН» за 2012-2013 годы, т.к не обновлялись.

33

Дела в описи № 1 систематизированы по хронологическому принципу и по видам и значимости документов.

В опись № 2 дел по личному составу временного (75 лет) хранения за 2012-2013 годы включены 21 дело с № 74 по № 94. В опись № 2 включены следующие документы: приказы директора по личному составу, личные карточки, протоколы заседаний тарификационной комиссии по установлению трудового стажа для выплаты надбавок за выслугу лет, индивидуальные сведения о страховом стаже и начисленных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование (ф.ф. № СЗВ-6-1, СЗВ-6-2, АДВ-6-2,), реестры сведений о доходах физических лиц, документы о представлении работников к награждению почетными грамотами Правительства Удмуртской республики, Министерства социальной защиты населения Удмуртской Республики, Администрации муниципального образования «Глазовский район», грамотой МУСО «КЦСОН Глазовского района», тарификационные списки работников МУСО «КЦСОН», списки работников МУСО «КЦСОН».

Опись № 2 дел по личному составу построена по хронологическому принципу и по видам и значимости документов.

В опись № 2-л включены личные дела и личные карточки уволенных работников за 2012-2013 годы в количестве 55 дел с № 265 по № 319. Личные дела систематизированы в описи по алфавитному принципу, личные карточки уволенных работников включены в опись после личных дел и систематизированы внутри дела по алфавиту.

Управленческая документация постоянного хранения и документы по личному составу Муниципального учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района» описаны за 2001-2011 годы. Управленческая документация передана на постоянное хранение в архивный отдел Администрации Глазовского района за 2001-2006 годы в количестве 91 дела с № 1 по № 91.

Специалист ОК
МУСО «КЦСОН Глазовского района»
04.09.2014



И.В. Рожкова

Муниципальное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Бюджетного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района»



Г.Г. Танкова

2014 г.

ФОНД № 91
ОПИСЬ № 1
управленческих документов
постоянного хранения
за 2012-2013 годы

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
2012 год					
190	01-02	Постановления, распоряжения Администрации муниципального образования «Глазовский район», относящиеся к деятельности МУСО «КЦСОН»	20.01.2012-28.12.2012	71	
191	01-03	Приказы директора МУСО «КЦСОН» по основной деятельности	10.01.2012-29.12.2012	221	
192	01-06	Протоколы совещаний у директора МУСО «КЦСОН»	09.02.2012-24.12.2012	44	
193	01-08	Положение о специальном доме для одиноких престарелых муниципального образования «Глазовский район»	01.03.2012	5	
194	08-06	Положение об оплате труда сотрудников МУСО «КЦСОН» и изменения к нему на 2012 год		57	
195	08-09	Должностные инструкции сотрудников МУСО «КЦСОН»	11.01.2012	47	
196	01-11	Планы работы отделений МУСО «КЦСОН» на 2012 год		30	
197	07-44	План финансово-хозяйственной деятельности МУСО «КЦСОН» с изменениями на 2012 год		203	
198	07-02	Штатное расписание МУСО «КЦСОН», изменения к нему на 2012 год		9	
199	01-13	Сводный отчет МУСО «КЦСОН» по основной деятельности за 2012 год		30	
200	01-19	Статистический отчет МУСО «КЦСОН» (ф. 1.1. АИС «Дети») за 2012 год		1	
201	01-15	Статистический отчет МУСО «КЦСОН» (ф. 1-СД (социальное обслуживание) за 2012 год		6	
202	07-06	Статистические отчеты МУСО «КЦСОН» по основной деятельности (ф.ф. № П-1, П-2, П-3, П-4, 3-Ф, 1-ТР, 1-Т(проф), 1-услуги, 3-информ, 4-ТЭР, 1-торги) за 2012 год		216	
203	01-14	Статистический отчет МУСО «КЦСОН» о социальной помощи одиноким пенсионерам и инвалидам (ф. 6-собес) за 2012 год		9	
204	08-10	Статистический отчет МУСО «КЦСОН» о численности, составе и движении кадров (ф. 1-к) за 2012 год		2	

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
205	07-11	Расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное, медицинское страхование (ф.ф. РСВ-1 ПФР, 4-ФСС) за 2012 год		14	
206	07-07	Бухгалтерский отчет МУСО «КЦСОН» об исполнении бюджета за 2012 год и приложения к нему		83	
207	01-20	Документы (акты, предписания) о результатах проверок деятельности МУСО «КЦСОН» отделом надзорной деятельности г. Глазова, Глазовского, Юкаменского и Ярского районов, управления надзорной деятельности Главного управления МЧС России по Удмуртской Республике, Управлением автодорожного надзора по Удмуртской Республике и устранении замечаний, выявленных в ходе проверок	16.02.2012- 26.04.2012	12	
208	07-16	Ведомости начисленной амортизации основных средств	31.01.2012- 31.12.2012	6	
209	07-17	Документы (приказы, планы, протоколы, расчеты, ведомости, инвентаризационные описи, акты сверок) о годовой инвентаризации основных средств, имущества	01.10.2012- 20.11.2012	203	
		2013 год			
210	01-02	Постановления, распоряжения Администрации муниципального образования «Глазовский район», относящиеся к деятельности МУСО «КЦСОН»	27.02.2013- 24.12.2013	24	
211	01-03	Приказы директора МУСО «КЦСОН» по основной деятельности	09.01.2013- 26.12.2013	157	
212	01-06	Протоколы совещаний у директора МУСО «КЦСОН»	08.04.2013- 09.12.2013	63	
213	01-07	Учредительные документы МУСО «КЦСОН» (свидетельства о регистрации, постановке на учёт)	17.08.2001- 12.09.2013	93	
214	01-11	Планы работы отделений МУСО «КЦСОН» на 2013 год		27	
215	07-44	План финансово-хозяйственной деятельности МУСО «КЦСОН» с изменениями на 2013 год		120	
216	07-02	Штатное расписание МУСО «КЦСОН», изменения к нему на 2013 год		18	
217	01-13	Сводный отчет МУСО «КЦСОН» по основной деятельности за 2013 год		10	
218	01-19	Статистический отчет МУСО «КЦСОН» (ф. 1.1. АИС «Дети») за 2013 год		1	
219	01-15	Статистический отчет МУСО «КЦСОН» (ф. 1-СД (социальное обслуживание) за 2013 год		6	
220	07-06	Статистические отчеты МУСО «КЦСОН» по основной деятельности (ф.ф. № П-1, П-2, П-4, 3-Ф, 1-ТР, 1-к (обучение), 1-услуги, 1-торги, 3-		87	

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
		информ, 4-ТЭР, 11-краткая) за 2013 год			
221	01-14	Статистический отчет МУСО «КЦСОН» о социальной помощи одиноким пенсионерам и инвалидам (ф. 6-собес) за 2013 год		9	
222	08-10	Статистический отчет МУСО «КЦСОН» о численности, составе и движении кадров (ф. 1-к) за 2013 год		5	
223	07-11	Расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное, медицинское страхование (ф.ф. РСВ-1 ПФР, 4-ФСС) за 2013 год		17	
224	07-07	Бухгалтерский отчет МУСО «КЦСОН» об исполнении бюджета за 2013 год и приложения к нему		64	
225	01-20	Документы (акты, предписания, представления, распоряжения, постановления, определения, протоколы, решения, письма, уведомления) о результатах проверок деятельности МУСО «КЦСОН» вышестоящими и контролирующими (надзорными) органами и устранении замечаний, выявленных в ходе проверок	25.01.2013- 28.01.2014	119	
226	07-16	Ведомости начисленной амортизации основных средств	31.01.2012- 31.12.2012	6	
227	07-17	Документы (приказы, планы, протоколы, расчеты, ведомости, инвентаризационные описи, акты сверок) об инвентаризации основных средств, имущества	28.11.2013- 10.12.2013	160	

В данный раздел описи внесено 38 (тридцать восемь) дел с № 190 по № 227.

Специалист ОК
04.09.2014

И.В. Рожкова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК Бюджетного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района»

от 08.09.2014 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПМК Комитета по делам архивов при Правительстве УР
от 26.09.2014 № 9



Во данный раздел описи внесено 38 (тридцать восемь) дел с № 190 по № 227.

Из него в описи внесены 224 (двести двадцать четыре) дела с № 1 по № 224, акт приема-передачи в 7 от 22.04.2014

*Эксперт-заседатель Акт. И.В. Рожкова
22.04.2014*

В год рождения и фармацевтика
38 (интересные случаи) случаев.

Рег. удостоверением - Женевом Адам Я. В. Бармеев

22.04.2019