

Архивный отдел
Администрации Глазовского района
Удмуртской Республики

Фонд № 99

Опись № 1

ДЕЛО № _____

НАЧАТО _____ 1996 _____ год

ОКОНЧЕНО _____ 2017 _____ год

Муниципальное учреждение
«Молодежный центр «Диалог»
МО «Глазовский район»

На _____ 36 _____ листах

Хранить постоянно

1

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**СЛУЖБА СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ МОЛОДЁЖИ
(01 апреля 1996 г. – 02 марта 1998 г.)**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЛУЖБА СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ МОЛОДЁЖИ» ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА
(02 марта 1998 г. – 01 декабря 2006 г.)**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МОЛОДЁЖНЫЙ ЦЕНТР «ДИАЛОГ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
(01 декабря 2006 г. –)**

**ФОНД №
ОПИСЬ № 1**
управленческих документов
постоянного хранения
1996-2008 гг.

ПРЕДИСЛОВИЕ

История фондообразователя

Служба социальной помощи молодёжи была создана при Отделе по делам молодёжи Администрации Глазовского района в апреле 1996 года. Служба социальной помощи молодёжи осуществляла свою деятельность в соответствии с Положением о Службе социальной помощи молодёжи и была создана для своевременного и квалифицированного оказания всем категориям молодёжи различных видов социальной помощи: психологической, социально-педагогической, медико-социальной, юридической, профилактической и иной.

Учредителем Службы социальной помощи молодёжи являлся Государственный комитет Удмуртской Республики по делам молодёжи.

Деятельность Службы социальной помощи молодёжи строилась на основе договора с Учредителем, Положения о службе социальной помощи молодёжи, утверждённого Учредителем, зарегистрированного Глазовской районной Думой.

Основной целью создания и деятельности Службы социальной помощи молодёжи являлось решение конкретных задач, касающихся наиболее неблагополучных в социальном отношении групп населения, облегчение их доступа к определённым социальным услугам и оказание им соответствующей помощи и поддержки.

Задачи Службы социальной помощи молодёжи:

- оказание всем категориям молодёжи консультативных и иных медико-социальных, психологических и юридических услуг;
- реабилитация отдельных граждан, входящих в «группу риска»;
- оказание помощи молодым людям, оказавшимся в сложной жизненной ситуации (индивидуальное консультирование, беседы, оказание практической помощи).

В соответствии с постановлением Администрации Глазовского района от 02.03.1998 № 40 «О регистрации предприятия» Служба социальной помощи молодёжи получила статус муниципального учреждения: Муниципальное учреждение «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района.

07.12.2001 года состоялось открытие подросткового клуба по месту жительства «Пульс» - филиала МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района. В 2005 году образовались 2 новых структурных подразделения: организационно-методический отдел и отдел социально-психологической помощи молодёжи.

Постановлением Администрации Глазовского района от 14.04.2003 № 72 «Об утверждении Устава муниципального учреждения «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района был утверждён устав Муниципального учреждения «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района.

Муниципальное учреждение «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района создано Администрацией Глазовского района для осуществления управленческих, социальных, культурно-досуговых и иных функций некоммерческого характера с целью реализации государственной молодёжной политики.

Основной целью создания и деятельности МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района явилось решение конкретных задач, касающихся наиболее неблагополучных в социальном отношении групп населения, облегчение их доступа к определённым социальным услугам и оказание им соответствующей помощи и поддержки.

Задачи МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района:

- оказание всем категориям молодёжи консультативных, медико-социальных, психологических, социально-педагогических, юридических лекционно-просветительских и иных социальных услуг;
- реабилитация отдельных граждан, входящих в группу «риска»;
- оказание помощи молодым людям, оказавшимся в сложной жизненной ситуации (индивидуальное консультирование, беседы, оказание практической помощи);

- формирование здорового образа жизни;
- поддержка молодой семьи, молодёжных и детских общественных объединений;
- содействие духовному и физическому развитию детей, подростков и молодёжи.

В соответствии с постановлением Администрации Глазовского района от 01.12.2006 № 239 «О внесении изменений в учредительные документы муниципального учреждения «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района: наименование Муниципальное учреждение «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района изложено в следующей редакции: Муниципальное учреждение «Молодёжный центр «Диалог», сокращённое наименование: МУ «МЦ Диалог» и утверждён Устав муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» в новой редакции.

Основной целью деятельности Муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» является реализация государственной молодёжной политики в части создания правовых, социально-экономических, политических, культурных и организационных условий и гарантий, направленных на развитие и поддержку молодых граждан и их самореализацию в интересах общества на территории Глазовского района.

Задачи Муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог»:

- обеспечение реализации прав и свобод молодёжи;
- обеспечение прав и гарантий молодёжи в сфере получения социальных услуг;- создание условий для реализации молодёжью общественно значимых инициатив;
- создание необходимых условий, направленных на физическое и духовное развитие детей и молодёжи, формирование здорового образа жизни и охрана здоровья детей и молодёжи;
- поддержка молодой семьи;
- поддержка молодёжных и детских клубов и центров;- патриотическое воспитание молодёжи;
- информационное и консультационное обеспечение молодёжи;
- содействие профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- поддержка деятельности молодёжных и детских общественных объединений.

Для достижения уставных целей Муниципальное учреждение «Молодёжный центр «Диалог» осуществляет следующие виды деятельности:

- информационно-консультативная: заочное («почта доверия») и очное консультирование;
- организация психогимнастических и тренинговых занятий;
- социально-профилактическая и просветительская деятельность;
- волонтерская деятельность;
- спортивно-оздоровительная и культурно-досуговая (организация и проведение лагерных смен, фестивалей, конкурсов, акций; организация клубной работы по месту жительства; выпуск молодёжной страницы, организация молодёжных радиоэфиров и др.);
- реализация проектов в сфере молодёжной политики;
- оказание платных услуг (реализация продукции, произведённой в клубе по месту жительства);
- иные виды деятельности.

История фонда

В список организаций - источников комплектования архивного отдела Администрации МО «Глазовский район» в 2009 году было включено Муниципальное учреждение «Молодёжный центр «Диалог» муниципального образования «Глазовский район» (протокол ЭПМК № 9 от 25.09.2009 г.).

В марте-августе 2012 года в Муниципальном учреждении «Молодёжный центр «Диалог» проведено упорядочение документов постоянного хранения, дел по личному составу, личных дел и личных карточек уволенных сотрудников за 1996-2008 годы (с момента создания Службы социальной помощи молодёжи) и составлены:

- опись № 1 управленческих документов постоянного хранения за 1996-2008 годы;

4

- опись № 2 дел по личному составу за 1998-2008 годы;
- опись № 3 личных дел и личных карточек уволенных сотрудников за 1998-2008 годы;
- опись № 4 руководителей муниципального учреждения постоянного хранения за 2003 год и научно-справочный аппарат к ним.

В опись № 1 управленческих документов постоянного хранения включены документы, сформированные в процессе деятельности Муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» и его предшественников за 1996-2008 годы согласно номенклатуре дел в количестве 109 дел с № 1 по № 109.

В опись № 1 включены следующие документы: постановления, распоряжение Администрации Глазовского района, распоряжения заведующей отделом молодёжи по основной деятельности, распоряжения, приказы по основной деятельности, учредительные документы МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района, МУ «Молодёжный центр «Диалог» (уставы, постановления, свидетельства о государственной регистрации предприятия, о постановке на учет юридического лица в налоговом органе), должностные инструкции сотрудников, положение о Службе социальной помощи молодёжи, положения отдела социальной-психологической помощи, организационно-методического отдела, положение о подростковом клубе «Пульс», планы работы, штатные расписания, сметы расходов, отчеты о работе, бухгалтерские отчеты, расчётные ведомости по средствам Фонда социального страхования Российской Федерации за 1998-1999 годы, документы (планы, списки, сценарии, отчеты и др.) по проведению мероприятий, договоры, соглашения о сотрудничестве, взаимодействии Государственного комитета УР по делам молодёжи и Администрации муниципального образования «Глазовский район» УР по вопросам молодёжной политики, договор аренды нежилых помещений, акт приёма-передачи к нему, тексты статей в средствах массовой информации о работе, справка по результатам проверки целевого и эффективного использования бюджетных средств УР, выделенных муниципальному учреждению «Служба социальной помощи молодежи» Глазовского района в 2004 году, в том числе на реализацию республиканской целевой программы «Молодёжь Удмуртии» и др.

В дела № 5, 9 включены квартальные планы работы Службы социальной помощи молодёжи. В дела № 4, 7 включены квартальные отчеты о работе Службы социальной помощи молодёжи.

Документы в описи № 1 систематизированы по хронологическому принципу и по значимости документов.

В опись № 2 дел по личному составу включены 49 дел за 1998-2008 годы с № 1 по № 49. В опись дел по личному составу включены следующие документы: приказы по личному составу, протоколы заседаний комиссии по установлению трудового стажа, личные счета сотрудников, справки о доходах физических лиц, индивидуальные сведения о страховом стаже и начисленных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование, реестры сведений о доходах физических лиц, трудовые договоры, соглашения сотрудников, не вошедшие в состав личных дел.

Дела в описи № 2 систематизированы по хронологическому принципу и по значимости документов.

В опись № 3 включены личные дела и личные карточки уволенных сотрудников за 1998-2008 годы в количестве 48 дел с № 1 по № 48.

Личные дела систематизированы по годам, внутри годовых разделов по алфавиту. Личные карточки (ф. Т-2) сформированы по алфавиту за несколько лет в одно дело № 1. В соответствующих годовых разделах на него сделаны ссылки.

В опись № 4 включено личное дело руководителя МУ «Служба социальной помощи молодежи» Глазовского района Кондур Надежды Сергеевны.

Делопроизводитель
01.10.2012

Е.А. Сустанова


Муниципальное учреждение «Молодёж-
ный центр «Диалог»

ФОНД №
ОПИСЬ № 1

управленческих документов
постоянного хранения
за 1996-2008 годы

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального учрежде-
ния «Молодёжный центр «Диалог»
муниципального образования «Гла-
зовский район»


С.В. Коротаева
«26» 11 ноября 2012 г.

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
		1996 год			
1	01-05	Распоряжения заведующей отделом молодёжи по основной деятельности, относящиеся к деятельности Службы социальной помощи молодёжи	01.04.1996- 06.09.1996	2	
2	01-03	Положение о Службе социальной помощи молодёжи	01.04.1996	4	
3	02-04	Сметы расходов Службы социальной помощи молодёжи на 1996 год		3	
4	01-09	Отчёты о работе Службы социальной помощи молодёжи за 1996 год		3	
		1997 год			
5	01-07	Планы работы Службы социальной помощи молодёжи на 1997 год		4	
6	02-04	Сметы расходов Службы социальной помощи молодёжи на 1997 год		4	
7	01-09	Отчёты о работе Службы социальной помощи молодёжи за 1997 год		3	
		1998 год			
8	01-03	Учредительные документы Муниципального учреждения «Служба социальной помощи молодёжи» (устав, постановление, свидетельство о государственной регистрации предприятия)	02.03.1998	7	
9	01-07	Планы работы Службы социальной помощи молодёжи на 1998 год		4	
10	02-04	Штатное расписание и сметы расходов Службы социальной помощи молодёжи на 1998 год		5	
11	01-08	Отчёт о работе МУ «Служба социальной помощи молодёжи» за 1998 год		2	
12	02-06	Расчётная ведомость по средствам Фонда социального страхования Российской Федерации за 1998 год		6	
13	01-11	Договор о сотрудничестве Государственного комитета УР по делам молодёжи и Администрации Глазовского района УР в области реализации государственной молодёжной политики	03.03.1998	2	

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
		1999 год			
14	01-05	Распоряжения директора МУ «Служба социальной помощи молодёжи» по основной деятельности	30.12.1999	2	
15	03-03	Должностные инструкции сотрудников МУ «Служба социальной помощи молодёжи»	02.08.1999	5	
16	01-06	План работы МУ «Служба социальной помощи молодёжи» на 1999 год		2	
17	02-04	Штатное расписание, сметы расходов МУ «Служба социальной помощи молодёжи» на 1999 год		5	
18	01-08	Отчёт о работе МУ «Служба социальной помощи молодёжи» за 1999 год		3	
19	02-06	Расчётная ведомость по средствам Фонда социального страхования Российской Федерации за 1999 год		6	
		2000 год			
20	01-05	Распоряжения директора МУ «Служба социальной помощи молодёжи» по основной деятельности	02.02.2000- 27.12.2000	5	
21	01-10	Положение МУ «Служба социальной помощи молодёжи» о районной акции «Курение или здоровье – выбирай сам» за 2000 год		2	
22	01-06	План работы МУ «Служба социальной помощи молодёжи» на 2000 год		2	
23	02-04	Штатные расписания, сметы расходов МУ «Служба социальной помощи молодёжи» на 2000 год		6	
24	01-08	Отчёт о работе МУ «Служба социальной помощи молодёжи» за 2000 год		4	
25	02-06	Бухгалтерский отчёт МУ «Служба социальной помощи молодёжи» за 2000 год и приложения к нему		9	
		2001 год			
26	01-05	Приказы директора МУ «Служба социальной помощи молодёжи» по основной деятельности	01.02.2001- 28.06.2001	3	
27	01-10	Положение МУ «Служба социальной помощи молодёжи» о проведении районных акций и районного конкурса вариативных программ по организации социальной работы с сельской молодежью за 2001 год		4	
28	03-03	Должностные обязанности сотрудников МУ «Служба социальной помощи молодёжи»	17.09.2001- 26.11.2001	3	
29	01-06	План работы МУ «Служба социальной помощи молодёжи» на 2001 год		3	

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
30	02-04	Штатные расписания, дополнения к ним, сметы расходов МУ «Служба социальной помощи молодёжи» на 2001 год		11	
31	01-08	Отчёт о работе МУ «Служба социальной помощи молодёжи» за 2001 год		4	
32	02-06	Бухгалтерский отчёт МУ «Служба социальной помощи молодёжи» за 2001 год		5	
		2002 год			
33	01-05	Приказы директора МУ «Служба социальной помощи молодёжи» по основной деятельности	29.05.2002- 24.12.2002	5	
34	01-10	Положение МУ «Служба социальной помощи молодёжи» о проведении акции протеста против распространения ВИЧ-инфекции «Подростки и СПИД » в Глазовском районе за 2002 год		3	
35	03-03	Должностные инструкции сотрудников МУ «Служба социальной помощи молодёжи»	03.01.2002- 02.09.2002	11	
36	01-06	План работы МУ «Служба социальной помощи молодёжи» на 2002 год		3	
37	02-04	Штатное расписание, сметы расходов МУ «Служба социальной помощи молодёжи» на 2002 год		3	
38	01-08	Отчёт о работе МУ «Служба социальной помощи молодёжи» за 2002 год		4	
39	02-06	Бухгалтерский отчёт МУ «Служба социальной помощи молодёжи» за 2002 год		4	
40	01-11	Договор аренды нежилых помещений, акт приёма-передачи к нему	01.08.2002	3	
41	01-16	Тексты статей в средствах массовой информации о работе МУ «Служба социальной помощи молодёжи» за 2002 год		15	
		2003 год			
42	01-05	Приказы директора МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района по основной деятельности	15.01.2003- 20.10.2003	10	
43	01-03	Учредительные документы Муниципального учреждения «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района (устав, постановление, свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации)	04.01.2003- 14.04.2003	7	
44	03-03	Должностные инструкции сотрудников МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района	06.01.2003- 20.01.2003	2	
45	01-06	План работы МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района		2	

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
		на 2003 год			
46	02-04	Штатное расписание, смета расходов МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района на 2003 год		3	
47	01-09	Отчёты о работе МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района за 2003 год		17	
48	01-17	Отчёты о работе подросткового клуба «Пульс» за 2003 год		2	
49	02-06	Бухгалтерский отчёт МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района за 2003 год		3	
50	01-10	Документы (программы, положения, график, план) о проведении мероприятий за 2003 год		16	
51	01-16	Тексты статей в средствах массовой информации о работе МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района за 2003 год		10	
		2004 год			
52	01-03	Приказы директора МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района по основной деятельности	15.01.2004-20.10.2004	11	
53	02-04	Должностные инструкции сотрудников МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района	04.01.2004-20.01.2004	9	
54	01-10	Программа развития творческого коллектива деятельно-творческого направления «Синяя птица» за 2004 год		5	
55	01-08	План работы МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района на 2004 год		4	
56	01-37	План работы подросткового клуба «Пульс» на 2004 год		3	
57	03-05	Штатное расписание, смета расходов МУ «Служба социальной помощи молодежи» Глазовского района на 2004 год		2	
58	01-11	Отчёт о работе МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района за 2004 год		4	
59	01-36	Отчёт о работе подросткового клуба «Пульс» за 2004 год		3	
60	03-07	Бухгалтерский отчёт МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района за 2004 год и приложение к нему		19	
61	01-17	Тексты статей в средствах массовой информации о работе МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского		12	

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
		района за 2004 год			
		2005 год			
62	01-02	Постановления, распоряжение Администрации Глазовского района, относящиеся к деятельности МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района	19.04.2005-13.06.2005	5	
63	01-03	Приказы директора МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района по основной деятельности	12.01.2005-01.12.2005	12	
64	02-04	Должностные инструкции сотрудников МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района	12.01.2005	4	
65	01-09	План работы МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района на 2005 год		2	
66	01-37	План работы подросткового клуба «Пульс» на 2005 год		6	
67	03-05	Штатное расписание, смета расходов МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района на 2005 год		2	
68	01-11	Отчёт о работе МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района за 2005 год		8	
69	01-36	Отчёт о работе подросткового клуба «Пульс» за 2005 год		4	
70	03-07	Бухгалтерский отчёт МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района за 2005 год		13	
71	01-14	Справка по результатам проверки целевого и эффективного использования бюджетных средств УР, выделенных МУ «Служба социальной помощи молодежи» Глазовского района в 2004 году, в том числе на реализацию республиканской целевой программы «Молодёжь Удмуртии»	25.01.2005-31.01.2005	5	
72	01-10	Документы (научно-методическое пособие, программы, план) о проведении мероприятий за 2005 год		55	
73	01-17	Тексты статей в средствах массовой информации о работе МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района за 2005 год		13	
		2006 год			
74	01-02	Постановление Администрации Глазовского района, относящееся к деятельности МУ «Служба социальной помощи	27.06.2006	1	

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
		молодёжи» Глазовского района			
75	01-03	Приказы директора МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района по основной деятельности	12.01.2006-26.12.2006	15	
76	01-04	Учредительные документы Муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» (устав, постановление, свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц)	11.10.2006-07.12.2006	9	
77	01-05	Положения отдела социальной-психологической помощи, организационно-методического отдела МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района	14.04.2006	6	
78	02-04	Должностные инструкции сотрудников МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района	06.02.2006-14.04.2006	9	
79	01-08	План работы МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района на 2006 год		5	
80	03-05	Штатные расписания, смета расходов МУ «Служба социальной помощи молодёжи» Глазовского района на 2006 год		5	
81	01-11	Отчёт о работе «МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2006 год		4	
82	03-08	Бухгалтерский отчёт «МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2006 год		30	
83	01-10	Документы (программы, сценарии) о проведении мероприятий за 2006 год		23	
84	01-15	Договоры, соглашения о сотрудничестве, взаимодействии Государственного комитета УР по делам молодёжи и Администрации муниципального образования «Глазовский район» УР по вопросам молодёжной политики	10.01.2006-14.03.2006	3	
85	01-20	Информационно-методический сборник по организации деятельности клубов молодой семьи за 2006-2007 годы		28	
86	01-17	Тексты статей в средствах массовой информации о работе МУ «Служба социальной помощи молодёжи» за 2006 год		7	
		2007 год			
87	01-02	Постановления Администрации Глазовского района, относящиеся к деятельности МУ «Молодёжный центр «Диалог»	19.03.2007-11.10.2007	17	
88	01-03	Приказы директора МУ «Молодёжный центр «Диалог» по основной деятельности	09.01.2007-30.12.2007	35	

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
89	02-04	Должностные инструкции сотрудников МУ «Молодёжный центр «Диалог»	01.02.2007-06.11.2007	20	
90	01-08	План работы МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2007 год		2	
91	05-07	План работы волонтерского отряда «Улыбка» на 2007 год		1	
92	06-05	Штатное расписание, сметы доходов и расходов, изменения к ним МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2007 год		7	
93	01-11	Отчёт о работе МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2007 год		2	
94	05-04	Отчёт о работе клуба по месту жительства «Пульс» за 2007 год		2	
95	06-07	Бухгалтерский отчёт МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2007 год		42	
96	01-10	Документы (программа, методическое пособие, список участников, положение, сценарий, график, пособия, логотип) о проведении мероприятий за 2007 год		123	
97	06-12	Документы (акт, сводный отчёт, сводные ведомости) о переоценке основных фондов за 2007 год		5	
98	01-15	Договоры о сотрудничестве МУ «Молодёжный центр «Диалог» с Государственными образовательными учреждениями начального профессионального образования Профессиональное училище № 32 и Профессиональное училище № 16	09.01.2007-01.03.2007	2	
99	01-17	Тексты статей в средствах массовой информации о работе МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2007 год		4	
		2008 год			
100	01-02	Постановления Администрации Глазовского района, относящиеся к деятельности МУ «Молодёжный центр «Диалог»	07.04.2008-05.11.2008	5	
101	01-03	Приказы директора МУ «Молодёжный центр «Диалог» по основной деятельности	15.01.2008-29.12.2008	37	
102	01-05	Положение о подростковом клубе «Пульс»	01.02.2008	6	
103	02-04	Должностные инструкции сотрудников МУ «Молодёжный центр «Диалог»	12.01.2008-05.11.2008	6	
104	01-08	План работы МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2008 год		2	
105	06-05	Штатные расписания, сметы доходов и расходов МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2008 год		17	
106	01-11	Отчёт МУ «Молодёжный центр «Диалог»		1	

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
		за 2008 год			
107	06-07	Бухгалтерский отчёт МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2008 год		31	
108	01-10	Документы (положения, программы, графики, сценарии, план) о проведении мероприятий за 2008 год		63	
109	01-15	Соглашения о взаимодействии Государственного комитета УР по делам молодёжи и Администрации муниципального образования «Глазовский район» по вопросам молодёжной политики, Государственного учреждения государственного комитета УР по делам молодёжи «Республиканская молодёжная биржа труда» и МУ «Молодёжный центр «Диалог», договор о совместной деятельности с МУ-СО «Комплексный центр социального обслуживания населения»	15.01.2008- 24.11.2008	5	

В данный раздел описи внесено 109 (сто девять) дел с № 1 по № 109.

Делопроизводитель
01.10.2012

Е.А. Суставова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК МУ «Молодёжный центр «Диалог» МО «Глазовский район» от 01.10.2012 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПМК Комитета по делам архивов при Правительстве УР от 26.10.2012 № 10



По данному разделу описи внесено 86 (восемьдесят шесть) дел с № 1 по № 86. Указано в описи 86 (восемьдесят шесть) дел с № 1 по № 86, акт приема-передачи № 1 от 06.12.2012. Сопровождают - эксперты Ю.В. Шамова 06.12.2012

Всего 109 дел

1200

По данному адресу имеется имущество
22 (двадцать две) кв. м с/б 84 по б 109.

Учasto в описи значится 109 (одно здание)
площ. с/б 1 по б 109, ктм техника - рефери
б 3 от 21. 11. 2014

Исполнитель - генерал Андрей А. А. Ковалева
21. 11. 2014

Ковалева А.

Исполнитель - генерал Андрей А. А. Ковалева
03. 07. 2015

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МОЛОДЁЖНЫЙ ЦЕНТР «ДИАЛОГ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
(01 декабря 2006 г. –)**

**ФОНД № 99
ОПИСЬ № 1**
управленческих документов
постоянного хранения
2009-2010 гг.

ПРЕДИСЛОВИЕ (дополнение)

История фондообразователя

На основании постановления главы Администрации Глазовского района «Об утверждении в новой редакции Устава муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» муниципального образования Глазовский район» от 14.04.2009 года № 68.2 были внесены изменения в Устав муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог».¹

Изменилось место нахождения Учреждения: дом 11, улица Кирова, город Глазов, Удмуртская Республика, 427621. Полное официальное наименование юридического лица: Муниципальное учреждение «Молодёжный центр «Диалог» муниципального образования «Глазовский район».

История фонда

В 3 квартале 2013 года в Муниципальном учреждении «Молодёжный центр «Диалог» проведено упорядочение документов постоянного хранения, дел по личному составу, личных дел и личных карточек уволенных сотрудников за 2009-2010 годы и составлены:

- опись № 1 управленческих документов постоянного хранения за 2009-2010 годы;
- опись № 2 дел по личному составу временного (75 лет) хранения за 2009-2010 годы;
- опись № 3 личных дел и личных карточек уволенных сотрудников временного (75 лет) хранения за 2009-2010 годы и научно-справочный аппарат к ним.

В опись № 1 управленческих документов постоянного хранения включены документы, сформированные в процессе деятельности МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2009-2010 годы, согласно номенклатуре дел в количестве 25 дел с № 110 по № 134.

В опись № 1 включены следующие документы: постановления Администрации МО «Глазовский район», относящиеся к деятельности МУ «Молодёжный центр «Диалог», приказы директора МУ «Молодёжный центр «Диалог» по основной деятельности, устав МУ «Молодёжный центр «Диалог», положение об оплате труда, должностные инструкции сотрудников МУ «Молодёжный центр «Диалог», долговременные программы, планы работы МУ «Молодёжный центр «Диалог», штатные расписания, сметы доходов и расходов, отчеты о работе, бухгалтерские отчеты, документы (положения, программы и др.) о проведении мероприятий, договоры по организации совместной работы МУ «Молодёжный центр «Диалог» с Администрацией МО «Глазовский район», Государственным учреждением Удмуртской Республики «Центр занятости населения города Глазова», Министерством по делам молодёжи и Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики, тексты статей в средствах массовой информации о работе МУ «Молодёжный центр «Диалог».

Документы в описи № 1 систематизированы по хронологическому принципу и по значимости документов.

В опись № 2 дел по личному составу временного (75 лет) хранения включены 13 дел за 2009-2010 годы с № 50 по № 62 .

В опись № 2 дел по личному составу включены следующие документы: приказы директора по личному составу, протоколы заседаний комиссии по установлению трудового стажа, протокол заседания аттестационной комиссии за 2009 год, лицевые счета сотрудников, справки о доходах физических лиц, индивидуальные сведения о страховом стаже и начисленных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование (ф. № СЗВ-4-1) за 2009 год, сведения о начисленных и уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование и страховом стаже застрахованного лица (ф. № СЗВ-6-1) за 2010 год, реестры сведений о доходах физических лиц.

Дела в описи № 2 систематизированы по хронологическому принципу и по значимости документов.

¹ Архив МУ «Молодёжный центр «Диалог». Ф. 99, оп. 1, д. 112, л. 1-8.

19

В опись № 3 включены личные дела и личные карточки уволенных сотрудников за 2009-2010 годы в количестве 18 дел с № 49 по № 66. Личные дела систематизированы в описи по алфавитному принципу, личные карточки уволенных сотрудников включены в опись после личных дел и систематизированы внутри дел по алфавиту.

Управленческая документация постоянного хранения, документы по личному составу Муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» описаны за 1996-2008 годы. Управленческая документация передана на постоянное хранение в архивный отдел Администрации Глазовского района за 1996-2006 годы в количестве 86 ед.хр. с № 1 по № 86.

Делопроизводитель
13.11.2013

Сустанова

Е.А. Сустанова

Муниципальное учреждение «Молодёжный центр «Диалог» муниципального образования «Глазовский район»

ФОНД № 99

ОПИСЬ № 1

управленческих документов
постоянного хранения
за 2009-2010 годы

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» муниципального образования «Глазовский район»

Чупина
«20» _____ Е.В. Чупина
2013 г.



№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
2009 год					
110	01-02	Постановления Администрации муниципального образования «Глазовский район», относящиеся к деятельности МУ «Молодёжный центр «Диалог»	05.06.2009- 17.09.2009	15	
111	01-03	Приказы директора МУ «Молодёжный центр «Диалог» по основной деятельности	15.01.2009- 30.12.2009	24	
112	01-04	Устав МУ «Молодёжный центр «Диалог» муниципального образования «Глазовский район»	14.04.2009	8	
113	02-04	Должностные инструкции сотрудников МУ «Молодёжный центр «Диалог»	02.03.2009- 20.11.2009	12	
114	01-07	Долговременная программа МУ «Молодёжный центр «Диалог» «Молодёжь Глазовского района на 2009-2013 годы»		11	
115	01-08	План работы МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2009 год		4	
116	06-05	Штатные расписания, сметы доходов и расходов МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2009 год		15	
117	01-11	Отчёт о работе МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2009 год		5	
118	06-07	Бухгалтерский отчёт МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2009 год		31	
119	01-10	Документы (положения, программы, сценарий) о проведении мероприятий	22.05.2009- 29.10.2009	38	
120	01-15	Договор об оказании услуг, связанных с организацией и проведением мероприятия между МУ «Молодёжный центр «Диалог» и Центральной избирательной комиссией Удмуртской Республики	23.11.2009	1	
121	01-17	Тексты статей в средствах массовой информации о работе МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2009 год		3	
2010 год					
122	01-02	Постановления Администрации муниципального образования «Глазовский район»	10.02.2010- 01.12.2010	36	

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
		он», относящиеся к деятельности МУ «Молодёжный центр «Диалог»			
123	01-03	Приказы директора МУ «Молодёжный центр «Диалог» по основной деятельности	11.01.2010-25.12.2010	40	
124	03-02	Положение об оплате труда работников МУ «Молодежный центр «Диалог» на 2010 год		8	
125	01-05	Должностные инструкции сотрудников МУ «Молодёжный центр «Диалог»	11.01.2010	2	
126	01-07	Долговременная программа МУ «Молодёжный центр «Диалог» «Патриотическое воспитание подростков и молодёжи Глазовского района» на 2010-2014 годы»		10	
127	01-08	План работы МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2010 год		4	
128	03-04	Штатное расписание МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2010 год		1	
129	03-05	Сметы расходов МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2010 год		8	
130	01-09	Отчёт о работе МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2010 год		6	
131	03-06	Бухгалтерский отчёт МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2010 год		45	
132	01-13	Документы (положения, программы, сценарии) о проведении мероприятий	02.04.2010-13.10.2010	41	
133	01-16	Договоры по организации совместной работы МУ «Молодёжный центр «Диалог» с Администрацией муниципального образования «Глазовский район», Государственным учреждением Удмуртской Республики «Центр занятости населения города Глазова», Министерством по делам молодёжи Удмуртской Республики	29.04.2010-01.12.2010	10	
134	01-18	Тексты статей в средствах массовой информации о работе МУ «Молодёжный центр «Диалог» муниципального образования «Глазовский район» за 2010 год		15	

В данный раздел описи внесено 25 (двадцать пять) дел с № 110 по № 134.

Делопроизводитель
13.11.2013

Е.А. Суставова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК МУ «Молодёжный центр «Диалог» МО «Глазовский район»
от 14.11.2013 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПМК Комитета по делам архивов при Правительстве УР
от 29.11.2013 №



Р... 11.11.13

1705

По галерею распадаются на три группы
25 (главная часть) где с 10 по 15 134

Умно в числе элементов 134 (это придают
ценные) где с 1 по 134, ам. рублица.
переходит в 5 от со. 04. 2016

Специально - секретр А.А. А. А. А.
со. 04. 2016

18

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МОЛОДЁЖНЫЙ ЦЕНТР «ДИАЛОГ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
(01 декабря 2006 г. –)**

**ФОНД № 99
ОПИСЬ № 1**
управленческих документов
постоянного хранения
2011-2012 гг.

ПРЕДИСЛОВИЕ (дополнение)

История фондообразователя

Постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 01.11.2011 № 152 «Об изменении типа муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» муниципального образования «Глазовский район» был изменен тип бюджетного учреждения муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» муниципального образования «Глазовский район» на тип казенного учреждения и утвержден в новой редакции Устав муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» муниципального образования «Глазовский район».¹

История фонда

В 3 квартале 2014 года в Муниципальном учреждении «Молодёжный центр «Диалог» проведено упорядочение документов постоянного хранения, дел по личному составу, личных дел и личных карточек уволенных сотрудников за 2011-2012 годы в результате которого проведена экспертиза ценности документов, подшивка документов, уточнены заголовки дел и крайние даты, нумерация листов, оформлены обложки дел, листы-заверители и составлены:

- опись № 1 управленческих документов постоянного хранения за 2011-2012 годы;
- опись № 2 дел по личному составу временного (75 лет) хранения за 2011-2012 годы;
- опись № 3 личных дел и личных карточек уволенных сотрудников временного (75 лет) хранения за 2011-2012 годы и научно-справочный аппарат к ним.

В опись № 1 управленческих документов постоянного хранения включены документы, сформированные в процессе деятельности МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2011-2012 годы, согласно номенклатуре дел в количестве 25 дел с № 135 по № 159.

В опись № 1 включены следующие документы: приказы Министерства по делам молодежи Удмуртской Республики, постановления, распоряжения Администрации МО «Глазовский район», относящиеся к деятельности МУ «Молодёжный центр «Диалог», приказы директора МУ «Молодёжный центр «Диалог» по основной деятельности, устав МУ «Молодежный центр «Диалог», должностные инструкции сотрудников МУ «Молодёжный центр «Диалог», планы работы МУ «Молодёжный центр «Диалог», штатные расписания, сметы доходов и расходов, отчеты о работе, бухгалтерские отчеты, документы (положения, программы и др.) о проведении мероприятий, договоры по организации совместной работы МУ «Молодёжный центр «Диалог» с Государственным казенным учреждением Удмуртской Республики «Центр занятости населения города Глазова», Министерством здравоохранения Удмуртской Республики, тексты статей в средствах массовой информации о работе МУ «Молодёжный центр «Диалог».

Документы в описи № 1 систематизированы по хронологическому принципу и по видам и значимости документов.

В опись № 2 дел по личному составу временного (75 лет) хранения включены 17 дел за 2011-2012 годы с № 63 по № 79.

В опись № 2 дел по личному составу включены следующие документы: приказы директора по личному составу, протоколы заседаний комиссии по установлению трудового стажа, протоколы заседаний аттестационной комиссии, лицевые счета сотрудников, справки о доходах физических лиц, сведения о начисленных и уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование и страховом стаже застрахованного лица (ф. СЗВ-6-1, СЗВ-6-3), реестры сведений о доходах физических лиц, трудовые договоры подростков, тарифно-квалификационные списки.

Дела в описи № 2 систематизированы по хронологическому принципу и по видам и значимости документов.

¹ Архив МУ «Молодежный центр «Диалог». Ф. 99, оп. 1, д. 138, л. 1-11.

В опись № 3 включены личные дела и личные карточки уволенных сотрудников за 2011-2012 годы в количестве 9 дел с № 67 по № 75. Личные дела систематизированы в описи по алфавитному принципу, личные карточки уволенных сотрудников включены в опись после личных дел и систематизированы внутри дел по алфавиту.

Управленческая документация постоянного хранения, документы по личному составу Муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» описаны за 1996-2010 годы. Управленческая документация передана на постоянное хранение в архивный отдел Администрации Глазовского района за 1996-2006 годы в количестве 86 ед.хр. с № 1 по № 86.

Делопроизводитель
09.10.2014

Е.А. Чиркова

Муниципальное учреждение «Молодёжный центр «Диалог» муниципального образования «Глазовский район»

ФОНД № 99

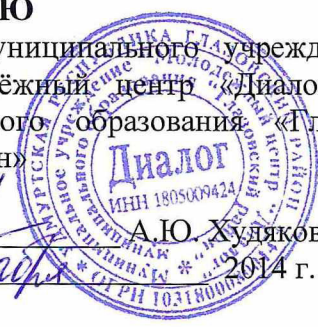
ОПИСЬ № 1

управленческих документов
постоянного хранения
за 2011-2012 годы

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» муниципального образования «Глазовский район»

А.Ю. Худякова
«25» декабря 2014 г.



№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
2011 год					
135	01-01	Приказ Министерства по делам молодежи Удмуртской Республики «Об утверждении групп и должностных окладов по оплате труда на 2011 год»	28.01.2011	6	
136	01-02	Постановления, распоряжения Администрации муниципального образования «Глазовский район», относящиеся к деятельности МУ «Молодёжный центр «Диалог»	10.02.2011-26.12.2011	67	
137	01-03	Приказы директора МУ «Молодёжный центр «Диалог» по основной деятельности	11.01.2011-01.11.2011	25	
138	01-04	Устав Муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» муниципального образования «Глазовский район»	01.11.2011	11	
139	01-05	Должностные инструкции сотрудников МУ «Молодёжный центр «Диалог»	14.01.2011-16.09.2011	12	
140	01-08	План работы МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2011 год		2	
141	03-04	Штатные расписания МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2011 год		3	
142	03-05	Сметы расходов МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2011 год		14	
143	01-09	Отчёт о работе МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2011 год		1	
144	03-06	Бухгалтерский отчёт МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2011 год с приложениями		55	
145	01-13	Документы (положения, программы, сценарий) о проведении мероприятий	14.01.2011-17.11.2011	22	
146	01-16	Договор по организации совместной работы МУ «Молодёжный центр «Диалог» с Государственным казенным учреждением Удмуртской Республики «Центр занятости населения города Глазова», Министерством здравоохранения Удмуртской	25.07.2011-29.08.2011	4	

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
		Республики			
147	01-18	Тексты статей в средствах массовой информации о работе МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2011 год		18	
		2012 год			
148	01-01	Приказ Министерства по делам молодежи Удмуртской Республики «Об утверждении групп и должностных окладов по оплате труда на 2012 год»	28.01.2012	3	
149	01-02	Постановления Администрации муниципального образования «Глазовский район», относящиеся к деятельности МУ «Молодёжный центр «Диалог»	18.01.2012- 19.11.2012	58	
150	01-03	Приказы директора МУ «Молодёжный центр «Диалог» по основной деятельности	11.01.2012- 26.12.2012	18	
151	01-05	Должностные инструкции сотрудников МУ «Молодёжный центр «Диалог»	13.02.2012- 17.10.2012	2	
152	01-08	План работы МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2012 год		2	
153	03-04	Штатное расписание МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2012 год		2	
154	03-05	Уточненная бюджетная смета, дополнительная бюджетная смета, бюджетная смета МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2012 год		17	
155	01-09	Отчёт о работе МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2012 год		1	
156	03-06	Бюджетная отчетность об исполнении бюджета МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2012 год		48	
157	01-13	Документы (положения, программы, сценарии, список участников) о проведении мероприятий	22.02.2012- 19.11.2012	32	
158	01-16	Договоры по организации совместной работы МУ «Молодёжный центр «Диалог» с Государственным казенным учреждением Удмуртской Республики «Центр занятости населения города Глазова», Министерством здравоохранения Удмуртской Республики	26.06.2012- 01.10.2012	8	
159	01-18	Тексты статей в средствах массовой информации о работе МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2012 год		16	

В данный раздел описи внесено 25 (двадцать пять) дел с № 135 по № 159.

Делопроизводитель
09.10.2014

Е.А. Чиркова

Е.А. Чиркова

2205

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК МУ «Молодёжный центр
«Диалог» МО «Глазовский район»
от 09.10.2014 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Комитета по делам
архивов при Правительстве УР
от 28.10.2014 № 11



*По данному разделу описи приняты
25 (двадцать пять) дел с б 135 по б 159*

*Из них в опись включены 159 (сто пять-
десять девять) дел с б 1 по б 159, акт
присвоения - каталога б 7 от 23.03.2018*

*Внеописи - эксперт Акт А.А. Абрамова
23.03.2018*

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МОЛОДЁЖНЫЙ ЦЕНТР «ДИАЛОГ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»**

(01 декабря 2006 г. –)

**ФОНД № 99
ОПИСЬ № 1**
управленческих документов
постоянного хранения
2013-2014 гг.

ПРЕДИСЛОВИЕ (дополнение)

История фондообразователя

Постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 17.06.2014 № 46 «Об утверждении в новой редакции Устава муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» муниципального образования «Глазовский район» был утверждён в новой редакции устав муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» муниципального образования «Глазовский район»¹.

Учреждение является некоммерческой организацией, созданной с целью оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры и молодежной политики.

Тип - казённое учреждение.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета на основании бюджетной сметы.

Для создания оптимальных условий совместной деятельности и отдыха детям, молодежи и семьям Учреждение организует и проводит массовые мероприятия.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

В соответствии с уставом, утвержденным постановлением Администрации МО «Глазовский район» от 17.06.2014 № 46, перечень видов деятельности Учреждения расширился и стал включать:

- рекламную деятельность;
- деятельность в области фотографии;
- полиграфическую деятельность;
- проведение групповых и индивидуальных тренингов на сплочение коллектива;
- деятельность в области спорта.

История фонда

Во 2 квартале 2016 года в Муниципальном учреждении «Молодёжный центр «Диалог» проведено упорядочение документов постоянного хранения, дел по личному составу, личных дел и личных карточек уволенных сотрудников за 2013-2014 годы в результате которого проведена экспертиза ценности документов, подшивка документов, уточнены заголовки дел и крайние даты, нумерация листов, оформлены обложки дел, листы-заверители и составлены:

- опись № 1 управленческих документов постоянного хранения за 2013-2014 годы в количестве 28 дел с № 160 по № 187;
- опись № 2 дел по личному составу за 2013-2014 годы в количестве 15 дел с № 80 по № 94;
- опись № 3 личных дел и личных карточек уволенных сотрудников временного (50 лет) хранения за 2013-2014 годы в количестве 13 дел с № 76 по № 88 и научно-справочный аппарат к ним.

В опись № 1 управленческих документов постоянного хранения включены документы, сформированные в процессе деятельности МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2013-2014 годы, согласно номенклатуре дел.

В опись № 1 включены следующие документы: приказы Министерства по делам молодежи Удмуртской Республики, постановления, распоряжения Администрации МО «Глазовский район», относящиеся к деятельности МУ «Молодёжный центр «Диалог», приказы директора МУ «Молодёжный центр «Диалог» по основной деятельности, устав МУ «Молодежный центр

¹ Архив МУ «Молодёжный центр «Диалог». Ф. 99, оп. 1, д. 177, л. 1-12.

«Диалог», должностные инструкции сотрудников МУ «Молодёжный центр «Диалог», планы работы МУ «Молодёжный центр «Диалог», штатные расписания, бюджетные сметы, расчеты к бюджетным сметам, бюджетные росписи расходов бюджета, отчеты о работе, расчёты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд РФ и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (ф. РСВ-1 ПФР) за 2013 год, расчеты МУ «Молодёжный центр «Диалог» по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (ф. 4-ФСС) за 2013-2014 годы, бухгалтерские отчеты, документы о проведении мероприятий, договоры по организации совместной работы МУ «Молодёжный центр «Диалог» с Государственным казённым учреждением Удмуртской Республики «Центр занятости населения города Глазова», Министерством здравоохранения Удмуртской Республики, тексты статей в средствах массовой информации о работе МУ «Молодёжный центр «Диалог».

Положения об оплате труда работников МУ «Молодёжный центр «Диалог» включены в дела № 161, 175 вместе с утвердившими их постановлениями Администрации МО «Глазовский район».

Тексты статей в средствах массовой информации о работе МУ «Молодёжный центр «Диалог» (дела № 173, 187) систематизированы внутри дела по хронологии, уложены в папки с завязками.

Документы в описи № 1 систематизированы по хронологическому принципу и по видам и значимости документов.

В опись № 2 дел по личному составу включены 15 дел за 2013-2014 годы с № 80 по № 94.

В опись № 2 дел по личному составу включены следующие документы: приказы директора по личному составу, протокол заседания комиссии по установлению трудового стажа, протоколы заседаний аттестационной комиссии, лицевые счета сотрудников, сведения о начисленных и уплаченных страховых взносах на обязательное пенсионное страхование и страховом стаже застрахованных лиц - сотрудников МУ «Молодёжный центр «Диалог» (ф.ф. СЗВ-6-1, СЗВ-6-3) за 2013 год, расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд РФ и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (ф. РСВ-1 ПФР) за 2014 год, реестры сведений о доходах физических лиц, трудовые договоры подростков, тарифно-квалификационные списки.

Лицевые счета сотрудников (дела № 82, 89, 90) сформированы по алфавиту фамилий.

Дела в описи № 2 систематизированы по хронологическому принципу и по видам и значимости документов.

В опись № 3 включены личные дела и личные карточки уволенных сотрудников временного (50 лет) хранения за 2013-2014 годы в количестве 13 дел с № 76 по № 88. Личные дела систематизированы в описи по алфавитному принципу, личные карточки уволенных сотрудников включены в опись после личных дел и систематизированы внутри дел по алфавиту.

Управленческая документация постоянного хранения, документы по личному составу Муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» описаны за 2011-2012 годы. Управленческая документация передана на постоянное хранение в архивный отдел Администрации Глазовского района за 2009-2010 годы в количестве 25 ед.хр. с № 110 по № 134.

Делопроизводитель
30.05.2016



Е.А. Чиркова

Муниципальное учреждение «Молодёжный центр «Диалог» муниципального образования «Глазовский район»

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» муниципального образования «Глазовский район»

ФОНД № 99

ОПИСЬ № 1

управленческих документов
постоянного хранения
за 2013-2014 годы



О.А. Буплакова

« ___ » _____ 2016 г.

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
2013 год					
160	01-01	Приказ Министерства по делам молодёжи Удмуртской Республики «Об утверждении и согласовании групп и должностных окладов по оплате труда на 2013 год»	23.01.2013	6	
161	01-02	Постановления, распоряжения Администрации муниципального образования «Глазовский район», относящиеся к деятельности МУ «Молодёжный центр «Диалог»	14.01.2013- 27.12.2013	31	
162	01-03	Приказы директора МУ «Молодёжный центр «Диалог» по основной деятельности	09.01.2013- 31.12.2013	24	
163	01-05	Должностные инструкции сотрудников МУ «Молодёжный центр «Диалог»	29.01.2013- 07.10.2013	4	
164	01-09	План работы МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2013 год		2	
165	03-04	Штатные расписания МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2013 год		2	
166	03-05	Уточнённая бюджетная смета, дополнительная бюджетная смета, бюджетная смета, расчет к бюджетной смете, бюджетная роспись расходов бюджета МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2013 год		10	
167	01-10	Отчёт о работе МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2013 год		7	
168	03-06	Расчёты МУ «Молодёжный центр «Диалог» по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (ф. 4-ФСС) за 2013 год		43	
169	03-06	Расчёты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пен-		140	

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
		сионное страхование в Пенсионный фонд РФ и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (ф. РСВ-1 ПФР) за 2013 год			
170	03-07	Бухгалтерский отчёт МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2013 год с приложениями		50	
171	01-13	Документы о проведении мероприятий (положения, распоряжения, программы, сценарий)	17.01.2013-29.11.2013	56	
172	01-17	Договор по организации совместной работы МУ «Молодёжный центр «Диалог» с Государственным казённым учреждением Удмуртской Республики «Центр занятости населения города Глазова»	26.07.2013-31.07.2013	4	
173	01-19	Тексты статей в средствах массовой информации о работе МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2013 год	19.03.2013-20.12.2013	20	
		2014 год			
174	01-01	Приказ Министерства по делам молодёжи Удмуртской Республики «Об утверждении групп и должностных окладов руководителей учреждений по оплате труда на 2014 год», постановление Правительства Удмуртской Республики «О внесении изменения в постановление Правительства Удмуртской Республики от 26 августа 2013 года № 387» «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений, подведомственных Министерству по делам молодёжи Удмуртской Республики	10.01.2014-04.08.2014	15	
175	01-02	Постановления Администрации муниципального образования «Глазовский район», относящиеся к деятельности МУ «Молодёжный центр «Диалог»	31.03.2014-11.11.2014	9	
176	01-03	Приказы директора МУ «Молодёжный центр «Диалог» по основной деятельности	15.01.2014-24.11.2014	26	
177	01-04	Устав муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» муниципального образования «Глазовский район»	17.06.2014	11	
178	01-05	Должностные инструкции сотрудников МУ «Молодёжный центр «Диалог»	29.01.2014-02.04.2014	9	
179	01-09	План работы МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2014 год		3	

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
180	03-04	Штатные расписания МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2014 год		4	
181	03-05	Бюджетная смета, расчеты к бюджетной смете, бюджетная роспись расходов бюджета МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2014 год		17	
182	01-10	Отчёт о работе МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2014 год		10	
183	03-06	Расчеты МУ «Молодёжный центр «Диалог» по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (ф. 4-ФСС) за 2014 год		31	
184	03-07	Бухгалтерский отчёт МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2014 год с приложениями		45	
185	01-13	Документы о проведении мероприятий (положения, распоряжения, программы, сценарии, список участников)	15.01.2014-05.12.2014	67	
186	01-17	Договоры поставки и технического обслуживания средств защиты информации между Обществом с ограниченной ответственностью «КриптоСвязь» и МУ «Молодёжный центр «Диалог», между редакцией и учредителем печатного средства массовой информации «Газета молодежи Глазовского района «Я - молодой!» (Глазовский Районный Совет депутатов и МУ «Молодёжный центр «Диалог»)	23.04.2014-15.09.2014	8	
187	01-19	Тексты статей в средствах массовой информации о работе МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2014 год	23.01.2014-20.10.2014	7	

В данный раздел описи внесено 28 (Двадцать восемь) дел с № 160 по № 187, в том числе:
 литерные номера: _____
 пропущенные номера: _____

Делопроизводитель



Е.А. Чиркова

Ответственная за архив



Е.А. Чиркова

См. на об.

2805

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК МУ «Молодёжный центр
«Диалог» МО «Глазовский район»
от 30.05.2016 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК Комитета по делам
архивов при Правительстве УР
от 24.06.2016 № 6



По данному запросу описи предмета 28 (2805-
опись Кельм) дел с б 160 по б 184.

Кемто в описи значимые 184 (опись Кельм
опись Кельм) дел с б 1 по б 184, акт инвентариза-
ционного б 8 от 08.05.2019.

Подпись заместителя председателя Комитета
08.05.2019

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «МОЛОДЁЖНЫЙ ЦЕНТР «ДИАЛОГ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
(01 декабря 2006 г. –)**

**ФОНД № 99
ОПИСЬ № 1**
управленческих документов
постоянного хранения
2015-2017 гг.

ПРЕДИСЛОВИЕ (продолжение)

История фондообразователя

В соответствии с постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 12.09.2017 № 133 «О ликвидации муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» муниципального образования «Глазовский район» в целях оптимизации расходов бюджетных средств муниципального «Глазовский район» было принято решение о ликвидации муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» в срок не позднее 29 декабря 2017 года¹.

Приказами директора МУ «Молодёжный центр «Диалог» сотрудники были уволены с 14.11.2017 года. До завершения процедуры ликвидации МУ «Молодёжный центр «Диалог» в штате учреждения числятся директор МУ «Молодёжный центр «Диалог» и ведущий бухгалтер.

История фонда

В связи с ликвидацией муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» в октябре-ноябре 2017 года в муниципальном учреждении «Молодёжный центр «Диалог» проведено упорядочение документов постоянного хранения, дел по личному составу, личных дел и личных карточек уволенных сотрудников за 2015-2017 годы, в результате которого проведена экспертиза ценности документов, подшивка документов, уточнены заголовки дел и крайние даты, нумерация листов, оформлены обложки дел, листы-заверители и составлены:

- опись № 1 управленческих документов постоянного хранения за 2015-2017 годы в количестве 37 дел с № 188 по № 224;
- опись № 2 дел по личному составу за 2015-2017 годы в количестве 25 дел с № 95 по № 119;
- опись № 3 личных дел и личных карточек уволенных сотрудников временного (50 лет) хранения за 2015-2017 годы в количестве 20 дел с № 89 по № 108 и научно-справочный аппарат к ним.

В опись № 1 управленческих документов постоянного хранения включены документы, сформированные в процессе деятельности МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2015-2017 годы, согласно номенклатуре дел.

В опись № 1 включены следующие документы: постановления Правительства Удмуртской Республики, относящиеся к деятельности МУ «Молодёжный центр «Диалог», постановления, распоряжения Администрации муниципального образования «Глазовский район», относящиеся к деятельности МУ «Молодёжный центр «Диалог», приказы директора МУ «Молодёжный центр «Диалог» по основной деятельности, планы работы МУ «Молодёжный центр «Диалог», объемные показатели МУ «Молодёжный центр «Диалог», штатные расписания МУ «Молодёжный центр «Диалог», бюджетные сметы, расчеты, изменения к бюджетной смете МУ «Молодёжный центр «Диалог» с приложениями, отчёты о работе МУ «Молодёжный центр «Диалог», расчёты МУ «Молодёжный центр «Диалог» по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (ф. 4-ФСС), бухгалтерские отчеты МУ «Молодёжный центр «Диалог» об исполнении бюджета с приложениями, документы о предоставлении платных услуг МУ «Молодёжный центр

¹ Архив МУ «Молодёжный центр «Диалог», ф. 99, оп. 1, д. 214, л. 34,34 об.

«Диалог» (постановление, положение, перечень платных услуг), документы о результатах проверок МУ «Молодёжный центр «Диалог» Контрольно-счетным органом МО «Глазовский район» и устранении замечаний, выявленных в ходе проверки, управлением финансов Администрации МО «Глазовский район», документы о проведении мероприятий МУ «Молодёжный центр «Диалог», сценарии проведения мероприятий, договоры по организации совместной работы МУ «Молодёжный центр «Диалог» с Министерством здравоохранения Удмуртской Республики, Государственным казённым учреждением Удмуртской Республики «Центр занятости населения города Глазова», Администрацией МО «Качкашурское». МОУ «Дондыкарская СОШ», МОУ «Кожильская СОШ», Автономной некоммерческой организацией «Центр повышения квалификации» поставки, газета молодёжи Глазовского района «Я - молодой», статья в газете «Красное знамя».

Положение об оплате труда работников МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2016 год включено в дело № 201 вместе с утвердившим его постановлением Администрации МО «Глазовский район» (в 2015, 2017 годах положения об оплате труда не менялись).

Газета молодёжи Глазовского района «Я - молодой» - печатное издание МУ «Молодёжный центр «Диалог» (дела № 199, 213, 224) систематизирована внутри дел по хронологии и уложена в папки с завязками.

Документы в описи № 1 систематизированы по хронологическому принципу и по видам и значимости документов.

В опись № 2 дел по личному составу включены 25 дел за 2015-2017 годы с № 95 по № 119.

В опись № 2 дел по личному составу включены следующие документы: приказы директора по личному составу, протоколы заседаний комиссии по установлению трудового стажа, лицевые счета сотрудников, расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд РФ и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (ф. РСВ-1 ПФР) за 2015-2016 годы, расчеты по страховым взносам за 2017 год, реестры сведений о доходах физических лиц, документы по аттестации сотрудников МУ «Молодёжный центр «Диалог» (приказы, протоколы, аттестационные листы), документы о расследовании несчастного случая с работником МУ «Молодёжный центр «Диалог» (постановление, распоряжение, протоколы, приказы, определение, акт о несчастном случае, справки, объяснительные, переписка) за 2016 год, трудовые договоры, тарифно-квалификационные списки.

Лицевые счета сотрудников (дела № 97, 98, 106, 116) сформированы по алфавиту фамилий.

Дела в описи № 2 систематизированы по хронологическому принципу и по видам и значимости документов.

В опись № 3 включены личные дела и личные карточки уволенных сотрудников временного (50 лет) хранения за 2015-2017 годы в количестве 20 дел с № 89 по № 108. Личные дела систематизированы в описи по алфавитному принципу, личные карточки уволенных сотрудников включены в опись после личных дел и систематизированы внутри дел по алфавиту.

Управленческая документация постоянного хранения, документы по личному составу Муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» описаны за 1998-2014 годы. Управленческая документация передана на постоянное хранение в архивный отдел Администрации Глазовского района за 1996-2010 годы в количестве 134 ед.хр.

После утверждения и согласования описей № 1 управленческих документов за 2015-2017 годы, описи № 2 дел по личному составу за 2015-2017 годы и описи № 3 личных дел и личных карточек временного (50 лет) хранения за 2015-2017 годы, управленческая доку-

ментация по описи № 1 за 2011-2017 годы, дела по личному составу по описи № 2 за 1998-2017 годы, личные дела и личные карточки уволенных сотрудников по описи № 3 за 1998-2017 годы, личное дело руководителя муниципального учреждения по описи № 4 за 2003 год будут приняты на хранение в архивный отдел Администрации МО «Глазовский район».

После полного завершения процедуры ликвидации МУ «Молодёжный центр «Диалог» будет составлена и направлена на утверждение ЭПК дополнительная опись № 1 управленческих документов за 2017 год, куда будут включены: ликвидационный баланс, акт приёма-передачи муниципального имущества, закреплённого за учреждением на праве оперативного управления, а также основных средств и нематериальных активов, выписка из ЕГРЮЛ о снятии с учета.

Делопроизводитель
06.11.2017



Е.А. Чиркова

Муниципальное учреждение «Молодёжный центр «Диалог» муниципального образования «Глазовский район»

ФОНД № 99

ОПИСЬ № 1

управленческих документов
постоянного хранения
за 2015-2017 годы

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального учреждения «Молодёжный центр «Диалог» муниципального образования «Глазовский район»



С.В. Лекомцев

2017 г.

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
2015 год					
188	01-02	Распоряжения Администрации муниципального образования «Глазовский район», относящиеся к деятельности МУ «Молодёжный центр «Диалог»	02.02.2015- 21.12.2015	53	
189	01-03	Приказы директора МУ «Молодёжный центр «Диалог» по основной деятельности	12.01.2015- 09.12.2015	20	
190	01-09	План работы МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2015 год		3	
191	03-04	Штатные расписания МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2015 год		2	
192	03-05	Бюджетные сметы, расчеты, изменения к бюджетной смете МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2015 год с приложениями		24	
193	01-10	Отчёт о работе МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2015 год		11	
194	03-06	Расчёты МУ «Молодёжный центр «Диалог» по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (ф. 4-ФСС) за 2015 год		32	
195	03-07	Бухгалтерский отчет МУ «Молодёжный центр «Диалог» об исполнении бюджета за 2015 год с приложениями		37	
196	03-18	Документы о предоставлении платных услуг МУ «Молодёжный центр «Диалог» (постановление, положение, перечень платных услуг)	30.03.2015	7	
197	01-13	Документы о проведении мероприятий МУ «Молодёжный центр «Диалог» (положения, сценарии)	02.02.2015- 10.12.2015	43	

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
198	01-17	Договоры по организации совместной работы МУ «Молодёжный центр «Диалог» с Государственным казённым учреждением Удмуртской Республики «Центр занятости населения города Глазова», Администрацией МО «Качкашурское», МОУ «Дондыкарская СОШ», МОУ «Кожильская СОШ»	27.05.2015-01.06.2015	6	
199	01-19	Газета молодёжи Глазовского района «Я - молодой», статья в газете «Красное знамя за 2015 год		10	
2016 год					
200	01-01	Постановления Правительства Удмуртской Республики, относящиеся к деятельности МУ «Молодёжный центр «Диалог»	21.03.2016-12.12.2016	12	
201	01-02	Постановления, распоряжения Администрации муниципального образования «Глазовский район», относящиеся к деятельности МУ «Молодёжный центр «Диалог»	01.02.2016-30.12.2016	78	
202	01-03	Приказы директора МУ «Молодёжный центр «Диалог» по основной деятельности	11.01.2016-30.12.2016	46	
203	01-09	План работы МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2016 год		4	
204	01-10	Объёмные показатели МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2016 год		3	
205	03-04	Штатные расписания МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2016 год		3	
206	03-05	Бюджетные сметы, расчеты, изменения к бюджетной смете МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2016 год с приложениями		29	
207	01-11	Отчёт о работе МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2016 год		9	
208	03-07	Расчеты МУ «Молодёжный центр «Диалог» по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (ф. 4-ФСС) за 2016 год		33	
209	03-08	Бухгалтерский отчет МУ «Молодёжный центр «Диалог» об исполнении бюджета за 2016 год с приложениями		34	

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
210	01-13	Документы о результатах проверки МУ «Молодёжный центр «Диалог» Контрольно-счетным органом МО «Глазовский район» и устранении замечаний, выявленных в ходе проверки (распоряжение, акт, план мероприятий)	08.08.2016- 18.08.2016	8	
211	01-14	Документы о проведении мероприятий МУ «Молодёжный центр «Диалог» (положения, сценарии)	06.03.2016- 09.12.2016	45	
212	01-18	Договоры по организации совместной работы МУ «Молодёжный центр «Диалог» с Министерством здравоохранения Удмуртской Республики, Государственным казённым учреждением Удмуртской Республики «Центр занятости населения города Глазова»	22.06.2016- 29.07.2016	15	
213	01-20	Газета молодёжи Глазовского района «Я - молодой» за 2016 год		4	
		2017 год			
214	01-02	Постановление, распоряжения Администрации муниципального образования «Глазовский район», относящиеся к деятельности МУ «Молодёжный центр «Диалог»	17.01.2017- 11.12.2017	60	
215	01-03	Приказы директора МУ «Молодёжный центр «Диалог» по основной деятельности	16.01.2017- 14.11.2017	53	
216	01-09	План работы МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2017 год		3	
217	01-10	Объёмные показатели МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2017 год		4	
218	03-04	Штатные расписания МУ «Молодёжный центр «Диалог» и документы по его изменению на 2017 год		1	
219	03-05	Бюджетная смета, расчеты к бюджетной смете. бюджетная роспись расходов бюджета МУ «Молодёжный центр «Диалог» на 2017 год		37	
220	01-11	Отчёт о работе МУ «Молодёжный центр «Диалог» за 2017 год		4	
221	01-13	Документы о результатах проверок МУ «Молодёжный центр «Диалог» Контрольно-счетным органом МО «Глазовский район», управлением финансов Администрации МО «Глазовский район» и устранении замечаний, выявленных в ходе проверок (распоряжения, справка, акты, представление, план мероприятий)	05.06.2017- 24.07.2017	38	
222	01-14	Сценарии проведения мероприятий МУ «Молодёжный центр «Диалог»	13.09.2017- 09.12.2017	28	

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
223	01-18	Договоры по организации совместной работы МУ «Молодёжный центр «Диалог» с Автономной некоммерческой организацией «Центр повышения квалификации» поставки, Государственным казённым учреждением Удмуртской Республики «Центр занятости населения города Глазова»	27.03.2017- 28.06.2017	4	
224	01-20	Газета молодёжи Глазовского района «Я - молодой» за 2017 год		3	

В данный раздел описи внесено 37 (тридцать семь) дел с № 188 по № 224, в том числе:
 литерные номера: _____
 пропущенные номера: _____

Делопроизводитель

Е.А. Чиркова

Ответственный за архив
 Делопроизводитель

Е.А. Чиркова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК МУ «Молодёжный центр «Диалог» МО «Глазовский район»
 от 06.11.2017 № 02

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПМК Комитета по делам архивов при Правительстве УР
 от 15.12.2017 № 12



По данному разделу описи внесено тридцать семь дел с № 188 по № 224. Из них в описи значатся 224 (двухста двадцать четыре) листа с № 1 по № 224, акти приема-передачи в 8 от 08.05.2019 г. по экземпляру - экземпляр Акт № 1. А.А. Абрамова 08.05.2019

В поле подметено и промушеровано
12 (двенадцать) мешков.

Специалист-эксперт *Кадф* Г. В. Абдиева
06.12.2018

В поле подметено и промушеровано
14 (четырнадцать) мешков.

Специалист-эксперт *Кадф* Г. В. Абдиева
20.09.2018

В поле подметено и промушеровано
22 (двадцать два) мешка.

Специалист-эксперт *Кадф* Г. В. Абдиева
23.03.2018

В поле подметено и промушеровано
36 (тридцать шесть) мешков

Воздушный специалист-эксперт
24.04.2019

Кадф

Н. В. Абдиева