Приложение № 1

Утверждено распоряжением

Администрации муниципального

образования «Глазовский район»

от 22.01.2018 № 19

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о реализации проекта «Дни культуры**

**в сельских поселениях Глазовского района»**

1. **Общие положения**

Проект "Дни культуры в сельских поселениях Глазовского района" (далее - Проект) осуществляется с целью координации деятельности в сфере культуры на территории Глазовского района.

Задачи Проекта:

- совершенствование системы мер по вопросам взаимодействия между Администрациями сельских поселений, отдела культуры и молодежной политики, учреждениями культуры;

- выработка предложений, направленных на усиление роли сферы культуры в социально-экономическом развитии сельских муниципальных образований Глазовского района.

**II. Условия Проекта:**

Проект реализуется через следующие формы работы:

- встреча представителей администраций поселений, активов (представители общественных организаций: Совета ветеранов, женсоветов и др.; директоров образовательных учреждений) и депутатов сельских поселений с работниками сферы культуры и Администрации Глазовского района. Встречи могут проходить в форме конференций, "круглых столов", рабочих совещаний, целевых мероприятий и др.;

- методические дни в сельских учреждениях культуры, которые проводят представители методических центров районных муниципальных учреждений культуры.

Встречи и методические дни могут проводиться как с выездом на территории муниципальных образований Глазовского района, так и в зале совещаний Администрации Глазовского района.

Формируется график проведения встреч, методических дней (на основании предложений представителей методических центров районных муниципальных учреждений культуры).

Итоги проведения мероприятий Проекта публикуются в средствах массовой информации и размещаются на сайте Глазовского района.

**III. Организаторы, участники Проекта**

Организатором Проекта является отдел культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования «Глазовский район».

Участниками Проекта являются:

- Администрация муниципального образования Глазовский района;

- Администрации сельских муниципальных образований;

- Общественные организации сельских муниципальных образований;

- муниципальные учреждения культуры муниципального образования «Глазовский район» и их филиалы: библиотеки, культурно-досуговые учреждения, музеи, Понинская детская школа искусств.

**IV. Сроки реализации проекта:**

Приложение № 1

Утверждено распоряжением

Администрации муниципального

образования «Глазовский район»

от 22.01.2018 № 19

1. График встреч работников учреждений культуры с представителями Администрации района и сельских муниципальных образований (центральные усадьбы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №/№ | Сельские муниципальные образования | Дата проведения | Место проведения |
| **1** | **МО "Ураковское"** | **02.02.2018**  **09.30 ч.** | **Кочишевский ЦСДК** |
| **2** | **МО "Куреговское"** | **02.02.2018**  **15.00 ч.** | **Куреговский ЦСДК** |
| 3 | МО "Штанигуртское" | 05.02.2018 в  8.30 ч. | РДК «Искра» |
| **4** | **МО "Парзинское"** | **05.02.2018**  **11.00 ч.** | **Парзинский ЦСДК** |
| 5 | МО "Гулековское" | 05.02.2018  14.00 ч. | Ключевской ДК |
| 6 | МО "Качкашурское" | 06.02.2018 в  8.30 ч. | Качкашурский ЦСДК |
| 7 | МО "Октябрьское" | 06.02.2018  В 11.00 ч. | Октябрьский ЦСДК |
| 8 | МО "Адамское" | 06.02.2018  14.00 ч. | Адамский ЦСДК |
| 9 | МО "Понинское" | 07.02.  09.00ч. | Понинский ЦСДК |
| **10** | **МО "Верхнебогатырское"** | **07.02.2018**  **13.00 ч.** | **Слудский ЦСДК** |
| **11** | **МО "Кожильское"** | **07.02.2018**  **в 15.30 ч.** | **Кожильский ЦСДК** |
|  |  |  |  |

2. Методические дни в сельских учреждениях культуры: февраль-ноябрь, 2018 года

Предлагаемая повестка встреч:

1. О реализации проекта «Дни культуры в сельских поселениях» - Исп.: Коротаева С.В., начальник отдела культуры и молодежной политики.
2. Деятельность учреждений культуры поселений на современном этапе: направления развития, реализация проектов, основные мероприятия на 2018 год –Исп.: Заведующие учреждениями культуры поселений.
3. Информация об итогах работы учреждений культуры в муниципальных образованиях, выполнение «Дорожной карты», анализ результатов Мониторинга по группам факторов, исполнение Предложений и замечаний членов Комиссии по проверке готовности объектов культуры к работе в зимних условиях 2017 -2018 гг., кадровое обеспечение в учреждениях культуры – Исп.: Руководители муниципальных бюджетных учреждений культуры.
4. Сохранение и популяризация объектов культурного наследия, музейная деятельность на территориях поселений - Исп.: Иванова Р.К., директор МУК «ИКМК

Приложение № 2

Утверждено

распоряжением Администрации

муниципального образования

«Глазовский район»

от 22.01.2018 №

**Организационный комитет**

по реализации проекта «Дни культуры в сельских поселениях Глазовского района»

**Коротаева С.В.** - начальник отдела культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования «Глазовский район», **председатель.**

**Ворончихина И.Е.** – ведущий специалист-эксперт отдела культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования «Глазовский район», **секретарь.**

**Члены:**

**Пировских Е.Л. –** руководитель Аппарата Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

**Попова Е.А.** - заместитель главы Администрации муниципального образования «Глазовский район» по социальным вопросам;

**Васильева М.А.** – директор МКУ «Центр обслуживания учреждений культуры»;

**Иванова Р.К. –** директор МУК «Глазовский районный историко-краеведческий музейный комплекс»;

**Каркина И.В.** – директор МУК «Глазовская районная централизованная библиотечная система»;

**Митюкова И.Л.** – заведующая координационно-методическим отделом МБУК «Центр культуры и туризма Глазовского района»;

**Бегишева О.В.-** руководитель группы – специалист по кадровой работе МБУК «Центр культуры и туризма Глазовского района».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №/№ | Сельские муниципальные образования | Список активных участников СДК | Примеч. |
| **1** | **МО "Ураковское"** | **1.**Баженов Юрий Львович (Отогуртский СК);  2.Чиркова Оксана Петровна (преподаватель МОУ «Пусошурская СОШ») (Пусошурский СДК);  3. Суворова Евелина Павловна, (Кочишевский ЦСДК);  4. Гусев Кирилл Владимирович (Кочишевский ЦСДК)  **Кочишевская библиотека**  5. Баженова Татьяна Васильевна  6. Абашева Светлана Николаевна  Пусошурская библиотека  7.Васильева Валентина Владимировна |  |
| **2** | **МО "Куреговское"** | 1.Иванова Алевтина Вячеславовна,  2. Журавлев Антон Михайлович  **(Коротаевский СК)** |  |
| 3 | МО "Штанигуртское" | 1.Веретенникова Станислава Михайловна- председатель Совета ветеранов  2.Владыкина Альбина Петровна – участник художественной самодеятельности  3.Касимов Тимур Маратович –  Штанигуртская библиотека  4.Потемкина Маргарита Михайловна  5. Бучина Римма Константиновна |  |
| **4** | **МО "Парзинское"** | 1.Мерзлякова Светлана Васильевна,  2. Чиркова Галина Павловна - активные участники худ сам на протяжении многих лет |  |
| 5 | МО "Гулековское" | 1 Коллективу СПК «Коммунар» (руководитель Дягелев Юрий Николаевич) (Ключи)  2.Касимова Танзиля Азатовна ( спонсор, Ключи)  3. Коллективу СПК «Луч» (руководитель Бабинцев Денис Юоьевич) |  |
| 6 | МО "Качкашурское" | 1.Злобина Наталья Анатольевна  Волкова Екатерина Владимировна  Стрелкова Наталья Васильевна  Качкашурская библиотека  Жуйкова Раиса Михайловна  Князева Фаина Николаевна |  |
| 7 | МО "Октябрьское" | 1.Ворончихин Александр Арсентьевич (Трубашур СДК)  2.Чибышев Эдуард Николаевич (преподаватель МОУ «Октябрьская СОШ»)  3.Чирков Владимир Валентинович – пенсионер Омутницкий СК  Октябрьская библиотека  -Баженова Римма Кирилловна |  |
| 8 | МО "Адамское" | 1.Семенова Любовь Леонидовна,  2. Иванова Наталья Владимировна |  |
| 9 | МО "Понинское" | 1. Чаплыгина Татьяна Алексеевна (генеральный директор ООО «Империя вкуса») – Понинский ЦСДК  2. Кунаев Александр Васильевич (директор ООО «Лессервис», депутат МО «Понинское») – Понинский ЦСДК    Золотарево:  1.Чупин Александр Петрович 2.Чупина Нина Ивановна,  3.Абашева … |  |
| **10** | **МО "Верхнебогатырское"** | 1.Люкина Людмила Германовна (Люм),  2. Поздеев Александр Юрьевич (Люм)  **3. Антонов Георгий Юрьевич** – депутат местного совета депутатов, активный участник в подготовке к заказным мероприятиям, а так же оказывает материальную помощь.  4.**Богданов Аркадий Савельевич** – общественник, активный помощник в подготовке и проведении мероприятий  **Дондыкарский СДК:**  6. Бегишев Алексей Витальевич – депутат местного совета депутатов, активный участник в подготовке к заказным мероприятиям, а так же оказывает материальную помощь.  **Чажайский СК**  **7.**Седов Александр Петрович – индивидуальный предприниматель, активный участник в мероприятиях  8.Бегишева Татьяна Геннадьевна – общественник, активная участница в проведении мероприятий  9.Есенеев Сергей Владимирович  **Люмская библиотека:**10. Ушакова Алевтина Васильевна  **Слудская библиотека**  11.Вершинина Фаина Александровна | Пенчев Александр Владимирович (спонсор награждение на итоговом совещании |
| **11** | **МО "Кожильское"** | Дзякинский СДК:  1.Зорина Ирина Юрьевна -многодетная мать,  2.Куклина Екатерина Сергеевна –волонтер.  **Кожильский ЦСДК**  3.Касаткина Лариса Анатольевна - животновод СПК "Кожильский", председатель первичной профсоюзной организации СПК "Кожильский"  4. Болтачева Екатерина Олеговна - ученица 10 класса МКОУ "Кожильская СОШ с/х направления"  Чуринский СДК  5.Завада Сергей Иванович  **Чуринская библиотека**  6.Дитятьева Оксана Николаевна   1. Волкова Людмила Васильевна 2. **Ельцова Эмилия Николаевна** |  |
|  |  | Яковлева Роза Леонидовна |  |
|  |  |  |  |

**Бланки. Благодарственных писем**

КОЛЛЕКТИВАМ

Уважаемый Юрий Николаевич! (Денис Юрьевич)

Выражаем Вам и Вашему коллективу СПК «Коммунар» (СПК «Луч») искреннюю признательность и благодарность за большой вклад в развитие культуры на территории «Гулековское», активную и плодотворную работу, направленную на поддержку культурно-досуговой и библиотечной сферы. Желаем Вам и Вашему коллективу успешного развития, ярких, значительных событий и дальнейшего процветания!

**Начальник отдела культуры и молодежной политики С.В. Коротаева**

**Директор МБУК «Центр культуры**

**и туризма Глазовского района « С.В. Лекомцев**

**Директор МУК «Глазовская**

**централизованная библиотечная система» И.В. Каркина**

**Частным лицам**

Уважаемый (ая)……..!

Выражаем Вам искреннюю признательность и благодарность за большой вклад в развитие культуры на территории «…………………….»,

Сотрудничая с Вами на протяжении многих лет, мы неизменно убеждаемся в Вашей отзывчивости, неравнодушии и доброте.

Здоровья Вам, благополучия, новых добрых дел и начинаний.

Надеемся, что наше сотрудничество будет иметь продолжение.

**Начальник отдела культуры и молодежной политики С.В. Коротаева**

**Директор МБУК «Центр культуры**

**и туризма Глазовского района « С.В. Лекомцев**

**Директор МУК «Глазовская**

**централизованная библиотечная система» И.В. Каркина**