

**Протокол заседания Совета по культуре №2  
от 16.10.2019**

**Присутствуют члены Совета по культуре:**

**Баженов Е.Н.** - начальник отдела культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования «Глазовский район», **председатель.**

**Ворончихина И.Е.** - главный специалист-эксперт отдела культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования «Глазовский район», **секретарь.**

**Попова Е.А.** – заместитель Главы администрации муниципального образования «Глазовский район»;

**Каркина И.В.** – директор муниципального учреждения культуры «Глазовская районная централизованная библиотечная система»;

**Лекомцев С.В.** – директор муниципального учреждения культуры «Центр культуры и туризма Глазовского района.

**Юдинцева Г.М.** – член районного Совета ветеранов муниципального образования «Глазовский район» (по согласованию).

**Приглашенные:**

Наймушина С. В., заведующий организацией библиотечного обслуживания.

**В повестке**

1. Информационное обслуживание потребителей МУК «Глазовская районная централизованная библиотечная система»  
Докладчик: Наймушина Светлана Валерьевна, заведующая организации библиотечного обслуживания
2. Обсуждение проекта Постановления Совета по культуре от 16.10.2019 Ведущий: Баженов Е.Н.
3. Обсуждение плановых вопросов на Совет по культуре на 2020 г.

**Баженов Е.Н.** Знакомство с планом проведения Совета по культуре.

**Наймушина С. В.** Об информационном обслуживании потребителей МУК «Глазовская районная централизованная библиотечная система». (информация прилагается).

**Лекомцев С.В.** Расскажите о новых информационных формах работы по работе с абонентами.

**Каркина И.В.** Мы создали на сайте учреждения услугу для наших читателей «Виртуальная спарвка», которая оперативно и удаленно может исполнять любые запросы наших читателей

**Баженов Е.Н.** Как можно получить доступ к электронным книгам и журналам в сети ИНТЕРНЕТ.

**Наймушина С.В.** Необходимо зарегистрироваться на сайтах учреждений, предоставляющих данные услуги, процесс сложный, Чаще всего услуга предоставления электронных книг платная.

**Ворончихина И.Е.** Анализ работы указывает на сокращение количества групповых абонентов: 2018 - 28 ед (2017 - 34), а так же индивидуальных абонентов: 2018 - 45 чел (2017 - 60). Необходимо реанимировать данное направление, провести опрос

(мониторинг) потенциальных абонентов. Если это ТОР, то необходимо опросить начальников отделов и Управлений Администрации и Глав и специалистов сельских поселений. Возобновить групповое информирование работников культуры, используя традиционные и инновационные формы работы. Эффективность сигнального информирования тоже полезит сомнению. Проводили ли анализ, сколько раз

обращались к вам абоненты после получения сигнальной информации, сколько было сделано заказов по МБА, по ВСО после обращения абонентов. Инициатива – предлагать свои услуги – должна исходить от специалистов библиотек, потому что именно вы

заинтересованы в большем количестве абонентов и читателей. Внедрение новых информационных технологий в практику работы библиотек, организация доступа к электронным ресурсам значительно повысят статус центральной библиотеки.


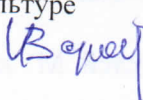
**Баженов Е.Н.** Предлагаю включить в Постановление следующие пункты:

1. Информацию принять к сведению.
2. Организовать работу по изучению потребностей новых пользователей до 01.03.2020 гг. - Ответственный: Наймушина С.В. Срок: в теч. 2019 года
3. Актуализировать групповое обслуживание работников культуры. Ответственный: Наймушина С.В. Срок: до 14.10. 2020 года
4. Организовать режим ТОР с руководителями и специалистами Администрации района и специалистов администраций сельских поселений с целью удовлетворения информационных потребностей. Ответственный: Наймушина С.В. Срок: до 14.10. 2020 года
5. Расширить круг информационных источников, используя новые информационные технологии, организовать доступ к электронным ресурсам. Ответственный: Наймушина С.В. Срок: до 14.10. 2020 года.
- 6..К рассмотрению исполнения данного постановления вернуться 14 октября 2020 года.
7. Контроль за исполнением данного постановления возложить на Ворончихину И.Е., главного специалиста-эксперта отдела культуры и молодежной политики.

**ЗА: 6 чел.**

**Против: 0**

Председатель Совета по культуре  
Секретарь

Е.Н. Баженов  
И.Е. Ворончихина