



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ГЛАЗ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН ТӨРОЕЗ**

**(ГЛАВА ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН ТӨРОЕЗ)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«06» февраля 2025 года

№ 2

**Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции в органах
местного самоуправления муниципального
образования «Муниципальный округ Глазовский район
Удмуртской Республики» на 2025 год**

В целях осуществления мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» на 2025 год.

2. Ответственным исполнителям представлять информацию о результатах реализации плана, прилагаемого к настоящему постановлению руководителю Аппарата Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» в сроки, предусмотренные планом мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» на 2025 год и распоряжением Главы муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» от 08.02.2022 № 2 «Об утверждении порядка проведения антикоррупционного мониторинга в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя Аппарата Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

Глава муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»



Г.А.Аверкиева

Согласовано:

Первый зам. главы Администрации по
экономике, имущественным отношениям и финансам



Ю.В.Ушакова

зам. главы Администрации по социальным вопросам



Е.А. Попова

Руководитель Аппарата



Е.Л. Пировских

Начальник управления организационно –
информатизационной работы Аппарата



Н.А.Пономарева

Утвержден
 постановлением Главы муниципального
 образования «Муниципальный округ
 Глазовский район Удмуртской Республики»
 от «06» февраля 2025 № 2

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в органах местного самоуправления муниципального образования
«Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» на 2025 год

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственны е исполнители	Результат
1.	Организационные меры по формированию механизма противодействия коррупции			
1.1	Проведение заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»	ежеквартально	секретарь комиссии	информация
1.2.	Разработка планов по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях в сфере культуры и образования	январь, февраль	начальник управления образования, начальник управления по проектной деятельности, культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту	информация
1.3.	Разработка плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»	февраль	отдел кадровой и правовой работы	информация
1.4.	Разработка плана по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»	февраль	управление правовой, кадровой и архивной работы	информация
1.5.	Мониторинг применения муниципальных правовых актов, изменения законодательства Российской Федерации, Удмуртской Республики в сфере противодействия коррупции	в течение года	разработчики актов, управление правовой, кадровой и архивной	информация

			работы	
1.6.	Антикоррупционный мониторинг в муниципальном образовании «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»	январь, июнь	начальники управления правовой, кадровой и архивной работы, отдела кадровой и правовой работы, управления организационно-информатизационной работы, управления образования, управления по проектной деятельности, культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту, отдела экономики и муниципального заказа, отдела имущественных отношений, руководитель Аппарата, должностное лицо, ответственное за проведение внутреннего и внешнего финансового контроля	информация
2	Механизм внутреннего контроля за деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики». Мониторинг мер по противодействию коррупции.			
2.1	Проведение мониторинга соблюдения требований ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ, в том числе проведение мониторинга отклонения цен заключения договоров от среднерыночного уровня при осуществлении закупок для муниципальных нужд	1 раз в полугодие	отдел экономики и муниципального заказа, должностное лицо, ответственное за проведение внутреннего и внешнего финансового контроля	информация

2.2	Подготовка информационно-аналитических материалов о нарушениях, выявленных при осуществлении контроля в сфере размещения закупок для муниципальных нужд	1 раз в год	должностное лицо, ответственное за проведение внутреннего и внешнего финансового контроля	информация
2.3.	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе осуществление работы по недопущению возникновения конфликта интересов в данной сфере деятельности (проведение анализа аффилированных связей членов закупочных комиссий с участниками закупок)	не реже 1 раза в полугодие	отдел экономики и муниципального заказа, должностное лицо, ответственное за проведение внутреннего и внешнего финансового контроля	информация
2.4	Анализ практики представления лицами, замещающими должности муниципальной службы сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, членов семей муниципальных служащих	июнь	отдел кадровой и правовой работы	информация
2.5	Анализ практики представления лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», депутатами Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, депутатов и членов их семей	июнь	отдел кадровой и правовой работы, управление организационно-информационной работы	информация
2.6.	Анализ сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы	не реже 1 раза в полугодие	отдел кадровой и правовой работы	информация
2.7.	Мониторинг работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»	декабрь	секретарь комиссии	информация
2.8.	Повышение эффективности противодействия коррупции при учете и использовании муниципального имущества, в том числе осуществление работы по недопущению возникновения конфликта интересов в данной сфере деятельности (проведение анализа аффилированных связей с должностных лиц, участвующих в принятии решений о предоставлении муниципального имущества, с физическими и юридическими лицами), осуществление контроля за использованием по назначению	1 раз в год	должностное лицо, ответственное за проведение внутреннего и внешнего финансового контроля, отдел имущественных отношений	информация

	муниципального имущества муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», закрепленного за муниципальными учреждениями			
2.9.	Анализ результатов проведения конкурсов и аукционов по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности МО «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», в том числе земельных участков, с целью выявления фактов занижения стоимости объектов	не реже 1 раза в полугодие	отдел имущественных отношений, должностное лицо, ответственное за проведение внутреннего и внешнего финансового контроля	информация
2.10.	Повышение эффективности внутреннего финансового аудита в органах местного самоуправления (повышение квалификации у лиц, ответственных за проведение проверок, проблемы, возникающие при проведении проверок, результат исполнения проверок)	не реже 1 раза в полугодие	должностное лицо, ответственное за проведение внутреннего и внешнего финансового контроля	информация
2.11.	Мониторинг работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»	не реже 1 раза в полугодие	отдел кадровой и правовой работы	информация
2.12.	Мониторинг проведения мер по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях культуры и образования	не реже 1 раза в полугодие	начальник управления образования, начальник управления по проектной деятельности, культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту	информация
2.13	Актуализация сведений о родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах личных дел муниципальных служащих	до 01.09.2025	отдел кадровой и правовой работы	выявление возможного конфликта интересов
3.	Организация и проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов, разработка актов			
3.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов и проектов, вносимых на рассмотрение в Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» и	в течение года	управление правовой, кадровой и архивной работы, разработчики актов	заклучения

	Администрацию Глазовского района			
3.2.	Организация размещения на официальном портале муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» проектов нормативных правовых актов в целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы	в течение года	Разработчики актов, отдел информатизации и связи	информация
3.3	Обобщение практики выявляемых коррупционных факторов в муниципальных нормативных актах, доведения до сведения заинтересованных лиц	в течение года	управление правовой, кадровой и архивной работы	информация
4.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции. Антикоррупционная пропаганда и антикоррупционное образование			
4.1.	Проведение учебы, обучающих семинаров муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции в органах местного самоуправления по следующим темам:			
1)	В случае внесения изменений в законодательство о противодействии коррупции, ознакомление с изменениями и принимаемыми во исполнение данных изменений муниципальными правовыми актами	в течение года	начальник управления правовой, кадровой и архивной работы	информация
2)	Ознакомление с Порядком представления лицами, замещающими должности муниципальной службы, лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», депутатов Глазовского районного Совета депутатов сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, расходах, муниципальных служащих, членов семей муниципальных служащих	март	отдел кадровой и правовой работы	информация
3)	Разъяснение практики применения антикоррупционного законодательства с муниципальными служащими	не реже 1 раза в год	управление правовой, кадровой и архивной работы, отдел кадровой и правовой работы	информация
4)	Разъяснение законодательства о противодействии коррупции муниципальным служащим, увольняющимся с муниципальной службы, входящими в соответствующий перечень, утвержденный распоряжением Администрации района, о необходимости уведомления о новом месте работы	по мере увольнения данных лиц	отдел кадровой и правовой работы	информация
5)	Разъяснение законодательства о противодействии коррупции гражданам при поступлении на должность муниципальной службы	при поступлении на должность	отдел кадровой и правовой работы	информация
6)	Проведение семинаров по антикоррупционным тематикам и	не реже 1 раза в год	управление правовой,	информация по итогам

	тестирование по их итогам		кадровой и архивной работы, отдел кадровой и правовой работы	тестирования
4.2.	Содействие общественным организациям в проведении просветительских мероприятий по антикоррупционной практике	не реже 1 раза в год	руководитель Аппарата, управление организационно-информационной работы	информация
4.3.	Оказание консультативной и методической помощи муниципальным служащим, руководителям органов местного самоуправления, руководителям муниципальных учреждений по вопросам, связанным с применением на практике мер по противодействию коррупции	по мере обращения	управление правовой, кадровой и архивной работы, отдел кадровой и правовой работы	устная и (или) письменная консультация
4.4.	Обобщение и освещение на официальном портале муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» материалов по итогам работы с обращениями граждан	ежеквартально	управление организационно-информационной работы, отдел информатизации и связи	информация
4.5.	Размещение на официальном портале Глазовского района в сети «Интернет» результатов деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» по вопросам противодействия коррупции	в течение года	отдел информатизации и связи, управление организационно-информационной работы	информация
4.6.	Подготовка информации на имя Главы района по вопросам правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных (нормативных) правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, организаций и их должностных лиц, предложений по устранению установленных судом нарушений	ежеквартально	управление правовой, кадровой и архивной работы	информация
4.7.	Размещение в сети интернет сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, расходах, муниципальных служащих, членов семей муниципальных служащих, а также депутатов и членов семьи	июнь	отдел кадровой и правовой работы, управление организационно-	информация

			информатизационной работы, отдел информатизации и связи	
4.8.	Организация проведения учебы с начальниками структурных подразделений Администрации района и оценка знаний путем тестирования	до декабря	руководитель Apparata	информация
4.9	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	в течении года	руководитель Apparata	повышение образовательного уровня муниципальных служащих
4.10	Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	в течении года	руководитель Apparata	повышение образовательного уровня муниципальных служащих
4.11	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	в течении года	руководитель Apparata	повышение образовательного уровня муниципальных служащих
5.	Установление обратной связи с получателями муниципальных услуг, гражданами			
5.1	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации, обращений граждан о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», депутатов	не реже 1 раза в полугодие	управление организационно-информационной работы	информация
5.2.	Проведение социологического исследования состояния коррупции в муниципальном образовании «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»	1 раз в год	управление организационно-информационной работы	информация

