**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АДАМСКОЕ»**

**«АДАМ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15 января 2010 года № 2.1**

**Об утверждении Положения об оплате труда инспектора но учету военнообязанных муниципального образования «Адамское»**

Руководствуясь письмом Министерства обороны Российской Федерации от 25.04.2009 г. № 315/2/203, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об оплате труда инспектора по учету   
   военнообязанных муниципального образования «Адамское» (прилагается).
2. Настоящее Положение вступает в силу с 01.01.2010 г.

**Глава муниципального образования «Адамское» К.С. Растегаев**

**Приложение**

**к постановлению Администрации  
муниципального образования**

**«Адамское» от 15.01.2010 г. № 2.1**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда инспектора по учету военнообязанных**

**Администрации муниципального образования «Адамское»**

**1. Общие положения**

1. Оплата труда инспектора по учету военнообязанных производится в  
   виде денежного содержания и иных выплат.
2. Денежное содержание состоит из:
3. должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью;
4. ежемесячной выплаты по районному коэффициенту в размере и порядке,  
   определяемом в соответствии с законодательством Российской Федерации;
5. ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;
6. ежемесячной премии по итогам работы.

2. **Должностной оклад**

2.1. Должностной оклад инспектора по учету военнообязанных  
устанавливается в размере 4 230,0 руб.

2.2. Размер должностного оклада может увеличиваться (индексироваться) в соответствии с  
действующим законодательством.

**3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет**

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на должности инспектора по учету и бронированию военнообязанных устанавливается в следующих размерах:

Стаж работы в должности инспектора по учету Размер надбавки в процентах от  
 военнообязанных должностного оклада

от 3 до 8 лет 10

от 8 до 13 лет 15

от 13 до 18 лет 20

от 18 до 20 лет 25

от 23 лет 30

1. Надбавка за выслугу лет выплачивается исходя из годового фонда оплаты труда, но  
   не более 4 должностных окладов в год.
2. Стаж работы в должности инспектора по учету военнообязанных  
   исчисляется комиссией по установлению стажа работников органов местного  
   самоуправления муниципального образования «Адамское».
3. Назначение и изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за  
   выслугу лет производится на основании распоряжения Главы муниципального образования  
   «Адамское».

3.5. Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения  
права на назначение или изменение размера этой надбавки.

**4. Премии по итогам работы**

**4.1.** Премии выплачиваются за выполнение особо важных и сложных заданий в размере до 25 процентов должностного оклада.

Работникам, вновь поступившим на работу и проработавшим неполный месяц, премия не выплачивается.

1. При определении размера премии учитывается обеспечение задач и функций органов местного самоуправления и исполнение должностных обязанностей служащего.
2. Размер премии может быть снижен в случаях:

* неисполнения или ненадлежащего исполнения должностных обязанностей;
* нарушения правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины;
* причинение материального ущерба.

4.4. Премирование работников осуществляется в пределах фонда оплаты труда Администрации муниципального образования «Адамское».

**5. Материальная помощь**

1. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления по распоряжению Администрации муниципального образования «Адамское».
2. Выплата материальной помощи производится без учета районного

коэффициента.

**i**

6. Фонд **оплаты** труда

Годовой фонд оплаты труда инспектора по учету военнообязанных формируется за счет средств, направляемых на выплату:

1) должностных окладов - в размере 12 должностных окладов в год;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в размере

2 должностных окладов год;

3) ежемесячной премии - в размере 3 должностных окладов в год;  
4) материальной помощи - в размере 2 должностных окладов в год;

5) районного коэффициента в размере, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.