**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АДАМСКОЕ»**

**«АДАМ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**20 октября 2011 года № 51.2**

**Об утверждении Положения об оплате труда инспектора но учету военнообязанных муниципального образования «Адамское»**

Руководствуясь письмом Министерства обороны Российской Федерации от  
25.04.2009 г. № 315/2/203 и в соответствии с постановлением Правительства Российской  
Федерации от 05.08.2008 года №583 «О введении новых систем оплаты труда работников  
федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также  
гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных  
органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и  
приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на  
основе единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных  
учреждений», **Администрация муниципального образования «Адамское» ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об оплате труда инспектора по учету   
   военнообязанных муниципального образования «Адамское» (прилагается).
2. Настоящее Положение распространяется на правоотношения, возникшие с

01.10.2011 г.

1. Постановление Администрации муниципального образования «Адамское» от  
   15.01.2010 г. № 2.1 «Об утверждении Положения об оплате труда инспектора по  
   учету военнообязанных муниципального образования «Адамское» (в ред. постановления № 51.1 от 20.10.2011 г.) считать утратившим силу.

.

**Глава муниципального образования «Адамское» К.С. Растегаев**

**Приложение**

**к постановлению Администрации**

**муниципального образования «Адамское» от 20.10.2011 г. № 51.2**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда инспектора по учету военнообязанных муниципального образования «Адамское»**

**1. Общие положения**

1. Оплата труда инспектора по учету военнообязанных производится в

виде денежного содержания и иных выплат.

1. Денежное содержание состоит из:

1) должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью;

2) выплаты компенсационного характера:

- выплаты по районному коэффициенту в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

3) выплаты стимулирующего характера:

* ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
* ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде;
* премии по итогам работы.

**2. Должностной оклад**

2.1. Должностной оклад инспектора по учету военнообязанных

устанавливается в размере 4 798,0 руб.

2.2. Размер должностного оклада может увеличиваться (индексироваться) в соответствии

с действующим законодательством.

**3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу** лет

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на должности инспектора по учету военнообязанных устанавливается в следующих размерах:

Стаж работы в должности инспектора по учету Размер надбавки в процентах от  
 военнообязанных должностного оклада

от 3 до 8 лет 10

от 8 до 13 лет 15

от 13 до 18 лет 20

от 18 до 20 лет 25

от 23 лет 30

1. Надбавка за выслугу лет выплачивается исходя из годового фонда оплаты труда, но  
   не более 4 должностных окладов в год.
2. Стаж работы в должности инспектора по учету военнообязанных  
   исчисляется комиссией по установлению стажа работников органов местного  
   самоуправления муниципального образования «Адамское».
3. Назначение и изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за  
   выслугу лет производится на основании распоряжения Главы муниципального образования  
   «Адамское».

3.5. Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

**4. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде**

4.1. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде выплачивается в размере от 10 до 100 процентов должностного оклада.

Размер надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливается распоряжением Администрации муниципального образования «Адамское».

**5. Премии по итогам работы**

5.1. Премии выплачиваются за выполнение особо важных и сложных заданий в  
размере до 25 процентов должностного оклада за фактически отработанное время.

Работникам, вновь поступившим на работу и проработавшим неполный месяц, премия не выплачивается.

1. При определении размера премии учитывается обеспечение задач и функций  
   органов местного самоуправления и исполнение должностных обязанностей работника.
2. Размер премии может быть снижен в случаях:

* неисполнения или ненадлежащего исполнения должностных обязанностей;
* нарушения правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины;
* причинение материального ущерба.

5.4 Премирование работников осуществляется в пределах фонда оплаты труда Администрации муниципального образования «Адамское» на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Адамское».

**6. Материальная помощь**

6.1. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления работника по распоряжению Администрации муниципального образования «Адамское» в размере двух должностных окладов в год.

Как правило, материальная помощь выплачивается в связи с предоставлением ежегодного оплачиваемого отпуска.

Впервые поступившим на работу материальная помощь выплачивается, если они проработали не менее 6 месяцев. При увольнении с работы и в случае получения материальной помощи не в полном объеме, она выплачивается за фактически отработанное время, если работник проработал не менее 6 месяцев.

1. Материальная помощь может быть оказана в связи с чрезвычайными  
   обстоятельствами (несчастный случай, стихийные бедствия, смерть родственника) в  
   пределах установленного фонда оплаты труда.
2. Выплата материальной помощи производится без учета районного коэффициента.

**6. Фонд оплаты труда**

Годовой фонд оплаты труда инспектора по учету военнообязанных формируется за счет средств, направляемых на выплату:

1. должностных окладов - в размере 12 должностных окладов в год;
2. ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в размере 2  
   должностных окладов год;
3. ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде  
   в размере 8,5 должностных окладов в год;
4. ежемесячной премии - в размере 3 должностных окладов в год;  
   5) материальной помощи - в размере 2 должностных окладов в год;

6)районного коэффициента в размере, установленном нормативными правовыми

актами Российской Федерации.

**7. Вступление в силу настоящего Положения**

1. Настоящее Положение вступает в силу с 01 октября 2011 года.
2. Размер оплаты труда, установленный в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше размера оплаты труда, установленного инструктору по учету военнообязанных до вступления в силу настоящего Положения.