**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАЧКАШУРСКОЕ»**

**«КАЧКАШУР» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**11 января 2010 года № 2.2**

**Об утверждении Положения об оплате труда специалиста по ведению воиского учета муниципального образования «Качкашурское»**

Руководствуясь письмом Министерства обороны Российской Федерации от 25.04.2009 г. № 315/2/203, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об оплате труда специалиста по ведению воинского учета муниципального образования «Качкашурское» (прилагается).
2. Настоящее Положение вступает в силу с 01.01.2010 г.

**Глава муниципального образования**

**«Качкашурское» Е.А.Пономарева**

**УТВЕРЖДЕНО**

**постановлением Администрации  
муниципального образования**

**«Качкашурское от 11.01.2010 г. № 2.2**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда специалиста по ведению воинского учета**

**Администрации муниципального образования «Качкашурское»**

**1. Общие положения**

1. Оплата труда специалиста по ведению воинского учета производится в  
   виде денежного содержания и иных выплат.
2. Денежное содержание состоит из:
3. должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью;
4. ежемесячной выплаты по районному коэффициенту в размере и порядке,  
   определяемом в соответствии с законодательством Российской Федерации;
5. ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;
6. ежемесячной премии по итогам работы.

2. **Должностной оклад**

2.1. Должностной оклад специалиста по ведению воинского учета 0,4 ставки устанавливается в размере 1692,0 руб.

2.2. Размер должностного оклада может увеличиваться (индексироваться) в соответствии с  
действующим законодательством.

**3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет**

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на должности специалиста по ведению воинского учета устанавливается в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| **Стаж работы в должности** | **Размер надбавки в процентах от должностного оклада** |
| от 1 до 2 лет | 5 |
| от 2 до 3 лет | 10 |
| от 3 до 5 лет | 15 |
| от 5 до 10 лет | 20 |
| от 10 до 15 лет | 30 |

1. Надбавка за выслугу лет выплачивается исходя из годового фонда оплаты труда, но  
   не более 4 должностных окладов в год.
2. Стаж работы в должности специалсита по ведению воинского учета   
   исчисляется комиссией по установлению стажа работников органов местного  
   самоуправления муниципального образования «Качкашурское».
3. Назначение и изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за  
   выслугу лет производится на основании распоряжения Главы муниципального образования  
   «Качкашурское».

3.5. Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения  
права на назначение или изменение размера этой надбавки.

**4. Премии по итогам работы**

**4.1.** Премии выплачиваются за выполнение особо важных и сложных заданий в размере до 25 процентов должностного оклада.

Работникам, вновь поступившим на работу и проработавшим неполный месяц, премия не выплачивается.

1. При определении размера премии учитывается обеспечение задач и функций органов местного самоуправления и исполнение должностных обязанностей служащего.
2. Размер премии может быть снижен в случаях:

* неисполнения или ненадлежащего исполнения должностных обязанностей;
* нарушения правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины;
* причинение материального ущерба.

4.4. Премирование работников осуществляется в пределах фонда оплаты труда Администрации муниципального образования «Качкашурское».

**5. Материальная помощь**

1. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления по распоряжению Администрации муниципального образования «Качкашурское».
2. Выплата материальной помощи производится без учета районного

коэффициента.

**i**

6. Фонд **оплаты** труда

Годовой фонд оплаты труда инспектора по учету военнообязанных формируется за счет средств, направляемых на выплату:

1) должностных окладов - в размере 12 должностных окладов в год;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в размере

2 должностных окладов год;

3) ежемесячной премии - в размере 3 должностных окладов в год;  
4) материальной помощи - в размере 2 должностных окладов в год;

5) районного коэффициента в размере, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.