**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЖИЛЬСКОЕ»**

**«КОЖЙЫЛ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**31 января 2019 года № 2.1**

**Д. Кожиль**

**Об утверждении плана работы комиссии**

**по соблюдению требований к служебному**

**поведению муниципальных служащих**

**и урегулированию конфликта интересов**

**в органах местного самоуправления**

**муниципального образования «Кожильское»**

**на 2019 год**

1. Утвердить план работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования «Кожильское» на 2019 год.

2. Опубликовать план работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления муниципального образования «Кожильское» на 2019 год на официальном сайте МО «Глазовский район».

**Глава муниципального образования**

**«Кожильское» С. Л. Буров**

«**Утверждено»**

**распоряжением Администрации**

**муниципального образования**

**«Кожильское»**

**от 31.01.2019 № 2.1**

ПЛАН

работы комиссии Администрации муниципального образования «Кожильское»

по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и

урегулированию конфликта интересов на 2019 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | наименование мероприятий | сроки  исполнения | ответственные за исполнение |
| 1. | Заседание комиссии по факту получения информации о нарушении муниципальным служащим Администрации муниципального образования «Кожильское» требований к служебному поведению | по мере поступления информации | Буров С.Л. |
| 2. | Заседание комиссии по факту получения информации о наличии у муниципального служащего Администрации личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов | по мере поступления информации | Буров С.Л. |
| 3. | Анализ писем и обращений граждан на предмет наличия в них информации о злоупотреблениях муниципальных служащих Администрации | в течение года | Буров С.Л. |
| 4. | Анализ писем и обращений граждан на предмет наличия в них признаков заинтересованности муниципальных служащих Администрации, которые могут привести к конфликту интересов и информации о нарушении муниципальными служащими Администрации требований к служебному поведению | в течение года | Афанасьева Е.В. |
| 5. | Рассмотрение на заседаниях комиссии уведомлений муниципальных служащих Администрации о выполнении иной оплачиваемой работы | по мере поступления информации | Буров С.Л. |
| 6. | Проведение анализа публикаций официальных газет («Красное знамя», «Мой город», «Иднакар») на предмет информации о наличии у муниципальных служащих Администрации личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов и информации о нарушении муниципальными служащими Администрации требований к служебному поведению | в течение года | Буров С.Л. |
| 7. | Оперативное размещение на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» информации о результатах работы комиссии | по мере поступления информации | Ельцова Л.И. |
| 8. | Внесение главе муниципального образования  «Кожильское» предложений об изменении состава комиссии и подготовка соответствующих проектов распоряжений Администрации муниципального образования «Кожильское» в связи со штатными изменениями | по мере необходимости | Буров С.Л. |
| 9. | Подведение итогов работы комиссии за 2018год, утверждение плана работы комиссии на 2019год. | январь | Буров С.Л. |
| 10. | Размещение на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» информации об итогах работы комиссии в 2018году и плана работы комиссии на 2019год | январь | Ельцова Л.И. |