**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАЧКАШУРСКОЕ»**

**«КАЧКАШУР» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**28 ноября 2016 года № 38.1**

**Об утверждении Положения об оплате труда инспектора по учету и бронированию военнообязанных граждан муниципального образования «Качкашурское»**

В соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 10 октября 2016 года № 437 «О формировании расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, а также работников органов местного самоуправления в Удмуртской Республике, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, и о признании утратившими силу некоторых [постановлений](consultantplus://offline/ref=39CE22957AADBD31E200FC1DA44D5F72B5F6976E4A349ED1359599C408FEDFB0051B5FBAED57931A36FA4479ZFK) Правительства Удмуртской Республики» **Администрация муниципального образования «Качкашурское» ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда инспектора по учету и бронированию военнообязанных граждан муниципального образования «Качкашурское».

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации муниципального образования «Качкашурское» от 20.12.2012 № 82 «Об утверждении Положения об оплате труда инспектора по учету и бронированию военнообязанных граждан муниципального образования «Качкашурское»»;

2) постановление Администрации муниципального образования «Качкашурское» от 12.12.2014 № 85 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Качкашурское» от 20.12.2012 № 82 «Об утверждении Положения об оплате труда инспектора по учету и бронированию военнообязанных муниципального образования «Качкашурское»».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2016 года.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава муниципального образования**  **«Качкашурское »** | **Т.Е.Волкова** |

**УТВЕРЖДЕНО**

**постановлением Администрации**

**муниципального образования**

**«Качкашурское» от 28.11.2016 № 38.1**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда инспектора по учету и бронированию военнообязанных**

**граждан муниципального образования «Качкашурское»**

**1. Общие положения**

1.1. Оплата труда инспектора по учету и бронированию военнообязанных граждан производится в виде денежного содержания и иных выплат.

1.2. Денежное содержание состоит из:

1) должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью;

2) выплаты компенсационного характера:

- выплаты по районному коэффициенту в размере и порядке, определяемом в соответствие с законодательством Российской Федерации.

3) выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;

- премии по итогам работы.

**2. Должностной оклад**

2.1. Должностной оклад инспектора по учету и бронированию военнообязанных граждан устанавливаются в размере 4930,0 (четыре тысячи девятьсот тридцать) рублей.

2.2. Размер должностного оклада может увеличиваться (индексироваться) в соответствии с действующим законодательством.

**3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет**

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на должности инспектора по учету и бронированию военнообязанных устанавливается в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| **Стаж работы в должности инспектора по учету и бронированию военнообязанных** | **Размер надбавки в процентах от должностного оклада** |
| от 3 до 8 лет | 10 |
| от 8 до 13 лет | 15 |
| от 13 до 18 лет | 20 |
| от 18 до 23 лет | 25 |
| от 23 лет | 30 |

3.2. Надбавка за выслугу лет выплачивается исходя из годового фонда оплаты труда, но не более 4 должностных окладов в год.

3.3. Стаж работы в должности инспектора по учету и бронированию военнообязанных исчисляется комиссией по установлению стажа работников органов местного самоуправления муниципального образования «Качкашурское».

3.4. Назначение и изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет производится на основании распоряжения Главы муниципального образования «Качкашурское».

3.5. Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

**4. Премии по итогам работы**

4.1. Премии выплачиваются за выполнение особо важных и сложных заданий в размере 37,5 процентов должностного оклада.

Работникам, вновь поступившим на работу и проработавшим неполный месяц, премия не выплачивается.

4.2. При определении размера премии учитывается обеспечение задач и функций органов местного самоуправления и исполнение должностных обязанностей служащего.

4.3. Размер премии может быть снижен в случаях:

- неисполнения или ненадлежащего исполнения должностных обязанностей;

- нарушения правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины;

- причинение материального ущерба.

4.4. Премирование работников осуществляется в пределах фонда оплаты труда Администрации муниципального образования «Качкашурское».

1. **Материальная помощь**
   1. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления по распоряжению Администрации муниципального образования «Качкашурское» в размере одного должностного оклада в год.

Как правило, материальная помощь выплачивается в связи с предоставлением ежегодного оплачиваемого отпуска.

Впервые поступившим на работу материальная помощь выплачивается, если они проработали не менее 6 месяцев. При увольнении с работы и в случае получения материальной помощи не в полном объеме, она выплачивается за фактически отработанное время, если работник проработал не менее 6 месяцев.

* 1. Материальная помощь может быть оказана в связи с чрезвычайными обстоятельствами (несчастный случай, стихийные бедствия, смерть родственника) в пределах установленного фонда оплаты труда.

5.3. Выплата материальной помощи производится без учета районного коэффициента.

**6. Фонд оплаты труда**

6.1. Годовой фонд оплаты труда инспектора по учету и бронированию военнообязанных граждан формируется за счет средств, направляемых на выплату:

1. должностного оклада – в размере 12 должностных окладов;

2) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере фактических величин;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет – в размере 2 должностных окладов;

4) выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда – в размере фактических величин;

5) премий по итогам работы - в размере 4,5 должностных окладов;

6) материальной помощи - в размере 1 должностного оклада;

7) районного коэффициента в размере, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**7. Вступление в силу настоящего Положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01 октября 2016 года.

7.2. Размер оплаты труда, установленный в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше размера оплаты труда, установленного инструктору по учету и бронированию военнообязанных граждан до вступления в силу настоящего Положения.