

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КУРЕГОВСКОЕ»
«КУРЕГГУРТ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 июля 2012 года

№ 30

д.Курегово

О внесении изменений в постановление № 24 от 29.06.2012 года «Об утверждении Административного регламента муниципальной услуги «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования «Куреговское»

На основании Протеста Глазовской межрайонной прокуратуры от 25.07.2012 г. № 42-2012 «На постановление Администрации МО «Куреговское» № 24 от 29.06.2012 года

Администрация муниципального образования «Куреговское» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Протест Глазовской межрайонной прокуратуры от 25.07.2012 г. № 42-2012 «На постановление Администрации МО «Куреговское» № 24 от 29.06.2012 года удовлетворить.

2. Внести в Административный регламент муниципальной услуги «Назначение и выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования «Куреговское», утвержденный Постановлением Администрации МО «Куреговское» № 24 от 29.06.2012 года следующие изменения:

2.1. В главе 3:

а) в абзаце 16 в предложении «Ответ подписывается главой Администрации муниципального образования «Куреговское» слово «Администрации» исключить;

2.2. В главе 7:

а) в абзаце 1 слова «30 рабочих дней» заменить на «30 календарных дней»;

б) абзац 3 изложить в новой редакции: «Решение о приеме документов или в об отказе в приеме документов должно быть принято и направлено заявителю в течение 30 дней.»;

2.3. В главе 8:

а) в абзаце 1 добавить следующие нормативные правовые акты:

«- Трудовой кодекс Российской Федерации;

- Федеральный Закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» № 25-ФЗ от 02.03.2007 г.

- Закон Удмуртской Республики «О муниципальной службе в Удмуртской Республике» № 10-РЗ от 20.03.2008 г.»

б) абзац «иными Федеральными законами, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Удмуртской Республики.» исключить.

2.4. В главе 9:

а) предложение «- копии иных документов, подтверждающих период замещения выборных муниципальных должностей;» исключить;

б) предложение «По своему желанию заявитель может дополнительно предоставить иные документы, которые по его мнению имеют значение для предоставления муниципальной услуги» исключить.

2.5. В главе 11

а) в абзаце 2 слова «в течение трех рабочих дней с момента принятия соответствующего решения» исключить;

б) в абзаце 3 слова «(представление необходимых документов, информации, согласований, разрешений и др.)» исключить.

2.6. В главе 17 абзац 5 изложить в новой редакции: «Если имеются основания для отказа в приеме заявления, Заявителю направляет уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием оснований для отказа и возможности их устранения, которое подписывается главой муниципального образования.»

2.7. В главе 18 абзац 2 изложить в новой редакции: «Глава муниципального образования «Куреговское» принимает постановление о выплате пенсии за выслугу лет муниципальному служащему.»

2.8. Главу 25 изложить в новой редакции:

«25. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги»

Основанием для проведения плановых проверок являются годовой план работы Администрации или отдельные поручения Главы муниципального образования «Куреговское».

Внеплановые проверки проводятся по решению Главы муниципального образования «Куреговское» на основании конкретного обращения Заявителя.

При проведении проверки осуществляется контроль за:

- обеспечением прав Заявителей на получение муниципальной услуги;
- исполнением нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 8 настоящего Административного регламента;
- своевременностью, полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

Результаты проведения проверки оформляются в виде справки, в которой отражаются выявленные нарушения и замечания, а также предложения по их устранению. В случае необходимости к справке прилагаются копии документов, объяснительные записки должностных лиц Администрации.

По результатам проверок должны быть осуществлены необходимые меры по устранению недостатков в предоставлении муниципальной услуги.

Заявители могут контролировать предоставление муниципальной услуги путём получения информации о ней по телефону, по электронной почте, путём письменных обращений.»

2.9. Главу 26 изложить в новой редакции:

«26. Ответственность муниципальных служащих и иных должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги»

В случае выявления нарушений прав Заявителей к виновным должностным лицам Администрации осуществляется применение мер ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц Администрации закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

Ответственность за предоставление муниципальной услуги и соблюдение установленных сроков её осуществления несет Глава муниципального образования «Куреговское».

Ответственное должностное лицо Администрации, уполномоченные на предоставление муниципальной услуги, несет дисциплинарную ответственность за:

- исполнение нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 8 настоящего Административного регламента;

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги.»

2.10. В главе 28:

а) в абзаце 1 слово «отдела» исключить;

б) в абзаце 3 слово «иные» исключить;

в) в абзаце 8 подабзац «- в соответствии с действующим законодательством запрашивают дополнительные документы и материалы, необходимые для рассмотрения жалобы, в других органах государственной власти, местного самоуправления, у иных должностных лиц;» изложить в новой редакции : «- запрашивает документы и материалы, необходимые для рассмотрения жалобы в органах государственной власти, местного самоуправления и должностных лиц;»;

г) в абзаце 9 слова «отдела имущественных отношений» исключить.

2.11. В главе 30 в абзаце 2 предложение «- в письменной жалобе содержатся оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью, имуществу должностного лица, членов его семьи;» исключить.

2.12. В главе 34 абзац 3 изложить в новой редакции:

«Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения письменного обращения, направляется Заявителю».

**Глава муниципального
образования «Куреговское»**

В.М Никитина