



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»  
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)  
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 апреля 2014 года

№ 27

город Глазов

**О внесении изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального образования «Глазовский район»**

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Администрация муниципального образования «Глазовский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**1.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей в каникулярное время», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 05.03.2013 № 23.1 (в редакции от 22.07.2013 № 81):

Слова «Предоставление путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей в каникулярное время» заменить на «Предоставление путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей муниципального образования в каникулярное время».

Слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru)» заменить на «[omsu@glazrayon.ru](mailto:omsu@glazrayon.ru)».

Абзац 4 пункта 3 изложить в следующей редакции: «Официальный сайт: <http://glazrayon.ru/>».

Абзац 1 пункта 31 изложить в следующей редакции: «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

Абзац 3 пункта 32 исключить.

**2.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление частичного возмещения (компенсации) стоимости путевки для детей в загородные детские оздоровительные лагеря», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 05.03.2013 № 23.2 (в редакции от 22.07.2013 № 81):

Слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru)» заменить на «[omsu@glazrayon.ru](mailto:omsu@glazrayon.ru)».

Абзац 4 пункта 3 изложить в следующей редакции: «Официальный сайт: <http://glazrayon.ru/>».

Из пункта 9 исключить слова «свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; свидетельство о постановке на налоговый учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации; свидетельство о государственной регистрации юридического лица;» и «и иных отчетных документов, установленных нормативными правовыми актами муниципального образования «Глазовский район»».

Абзац 1 пункта 31 изложить в следующей редакции: «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.»

Абзац 3 пункта 32 исключить.

**3.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 17.12.2012 № 242 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

Пункт 32 изложить в следующей редакции: «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.»

Абзац 3 пункта 33 исключить.

**4.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам и организациям архивной информации и копий архивных документов», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 77 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

Абзац 4 пункта 27, абзац 3 пункта 33 исключить.

Абзац 1 пункта 32 изложить в следующей редакции: «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.»

**5.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале муниципального архива», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 142 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

В пункте 14 слова «30 минут» заменить на «15 минут».

Абзац 3 пункта 21 исключить.

В разделе V слова «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.» заменить на «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.» и слова «в пункте 89» заменить на «в пункте 9».

6. Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оказание методической и практической помощи в работе по организации документов в делопроизводстве, отбору и передаче в состав Архивного фонда Удмуртской Республики архивных документов, находящихся на временном хранении, подготовке нормативных и методических документов по вопросам делопроизводства и архивного дела», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 81 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

Абзац 4 пункта 28, абзац 3 пункта 34 исключить.

Абзац 1 пункта 33 изложить в следующей редакции: «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

7. Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 158 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

Слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru)» заменить на «[omsu@glazrayon.ru](mailto:omsu@glazrayon.ru)».

Абзац 1 пункта 36 изложить в следующей редакции: «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

8. Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 128 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

Слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru)» заменить на «[omsu@glazrayon.ru](mailto:omsu@glazrayon.ru)».

В пункте 9 исключить слова «Перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно после проведения в отношении земельного участка кадастровых работ: Кадастровый паспорт земельного участка, либо кадастровая выписка о земельном участке. Предоставляется на все время оказания услуги с обязательным возвратом Заявителю.».

Подпункт 12 пункта 11 исключить.

Абзац 1 пункта 39 изложить в следующей редакции: «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

9. Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выделение земельных участков из земель, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 127 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

Слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru)» заменить на «[omsu@glazrayon.ru](mailto:omsu@glazrayon.ru)».

Подпункт 12 пункта 11 исключить.

Абзац 1 пункта 39 изложить в следующей редакции: «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.»

**10.** Внести следующие изменения в административные регламенты предоставления муниципальных услуг «Предоставление информации из реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 140 (в редакции от 27.12.2013 № 146), и «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, которые могут быть переданы в аренду», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 141 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

Абзац 1 пункта 31 изложить в следующей редакции: «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.»

**11.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории муниципального образования «Глазовский район», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 22.06.2012 № 101 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

Подпункт 9 пункта 11, абзацы 6, 7 пункта 27 исключить.

Абзац 1 пункта 32 изложить в следующей редакции: «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.»

**12.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 87 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

Абзацы 6, 7 пункта 30 исключить.

В пункте 11 исключить слова «- иные причины, препятствующие дальнейшему рассмотрению дела.»

Абзац 1 пункта 35 изложить в следующей редакции: «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.»

**13.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование», утвержденный постановлением Администрации

муниципального образования «Глазовский район» от 18.06.2012 № 89 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

Абзацы 6, 7 пункта 30 исключить.

Абзац 1 пункта 35 изложить в следующей редакции: «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.»

**14.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в безвозмездное срочное пользование», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 88 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

Подпункт 11 пункта 11, абзацы 6, 7 пункта 28 исключить.

Абзац 1 пункта 33 изложить в следующей редакции: «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.»

**15.** Внести следующие изменения в административные регламенты предоставления муниципальных услуг «Предоставление собственникам зданий, строений, сооружений земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в собственность», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 22.06.2012 № 100 (в редакции от 27.12.2013 № 146), и «Предоставление собственникам и правообладателям зданий, строений, сооружений земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в аренду», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 149 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

Подпункт 13 пункта 11, абзацы 6, 7 пункта 28 исключить.

Абзац 1 пункта 33 изложить в следующей редакции: «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.»

**16.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Изменение разрешенного вида использования земельного участка при отсутствии градостроительной документации», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 150 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

Подпункт 7 пункта 11 исключить.

Абзац 1 пункта 34 изложить в следующей редакции: «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.»

**17.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства на территории муниципального образования», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 138 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

В пунктах 3 и 28 слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru);» заменить на «[omsu@glazrayon.ru](mailto:omsu@glazrayon.ru).».

В пункте 9 исключить слова «1) правоустанавливающие документы на земельный участок; 2) градостроительный план земельного участка;».

Абзац 4 пункта 24 исключить.

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**18.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства на территории муниципального образования», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 137 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

В пункте 9 исключить слова «2) правоустанавливающие документы на земельный участок; 3) градостроительный план земельного участка или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории; 4) разрешение на строительство;», «10) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение государственного экологического контроля в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса РФ.».

Абзац 4 пункта 24 исключить.

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**19.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на производство земляных работ», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 131 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

В пунктах 3 и 28 слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru);» заменить на «[omsu@glazrayon.ru](mailto:omsu@glazrayon.ru).».

Абзац 4 пункта 24 исключить.

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**20.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительных планов земельных

участков», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 78 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

В пунктах 3 и 28 слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru);» заменить на «[omsu@glazrayon.ru](mailto:omsu@glazrayon.ru).».

В пункте 9 исключить слова «а) постановление Администрации Глазовского района о предоставлении земельного участка или договор купли-продажи земельного участка (при наличии); б) договор аренды земельного участка или свидетельство о праве на земельный участок, в) кадастровый план земельного участка с координатами (выписка из кадастрового плана земельного участка);», «2) копии правоустанавливающих документов на строения (при наличии);», «5) эскизный проект генплана или схему застройки земельного участка (при наличии).».

Абзац 4 пункта 24 исключить.

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**21.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования» от 29.06.2012 № 139 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

Слова «Выдача разрешения на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования» заменить на «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории муниципального образования».

В пунктах 3 и 28 слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru);» заменить на «[omsu@glazrayon.ru](mailto:omsu@glazrayon.ru).».

В пункте 9 исключить слова «а) если собственником недвижимого имущества является муниципальное образование «Глазовский район» - договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции) заключается с Администрацией Глазовского района;», «3) правоустанавливающие документы, подтверждающие право собственности либо владения имуществом, к которому присоединяется рекламная конструкция;».

Абзац 4 пункта 24 исключить.

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**22.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием документов, необходимых для согласования перепланировки и (или) переустройства жилого помещения, а также выдача соответствующих решений о согласовании или об отказе», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 136 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

В пунктах 3 и 28 слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru);» заменить на «[omsu@glazrayon.ru](mailto:omsu@glazrayon.ru).».

В пункте 9 исключить слова «2) правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);», «б) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.»., «Если представленные копии документов нотариально не заверены, Специалист, сличив копии

документов с их подлинными экземплярами, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью.».

Абзац 4 пункта 24 исключить.

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**23.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 132 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

В пунктах 3 и 28 слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru);» заменить на «[omsu@glazrayon.ru](mailto:omsu@glazrayon.ru).».

Абзац 5 пункта 9 исключить.

Абзац 6 пункта 9 изложить в следующей редакции «Также прилагаются следующие документы:

- заявление о признании помещения жилым помещением или жилого помещения непригодным для проживания и (или) многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
- проект реконструкции нежилого помещения (в отношении нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением);
- заявления, письма, жалобы граждан на неудовлетворительные условия проживания - по усмотрению заявителя.
- в случае если заявителем выступает орган государственного надзора (контроля), указанный орган представляет в комиссию свое заключение.

Абзац 4 пункта 24 исключить.

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**24.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием документов, необходимых для согласования перевода жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое, а также выдача соответствующих решений о переводе или об отказе в переводе», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 135 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

Слова «Принятие документов, необходимых для согласования перевода жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое, а также выдача соответствующих решений о переводе или об отказе в переводе» заменить на «Прием документов, необходимых для согласования перевода жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое, а также выдача соответствующих решений о переводе или об отказе в переводе».

В пунктах 3 и 28 слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru)» заменить на «[architector@glazrayon.ru](mailto:architector@glazrayon.ru).».

Абзац 4 пункта 24 исключить.

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае



обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**25.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Подготовка акта выбора и обследования земельного участка», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 159 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

В пунктах 3 и 28 слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru);» заменить на «[omsu@glazrayon.ru](mailto:omsu@glazrayon.ru).».

Абзац 4 пункта 24 исключить.

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**26.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие решений о признании (непризнании) граждан малоимущими для принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 83 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

В пункте 9 исключить слова «2. Свидетельство с идентификационным номером налогоплательщика (ИНН).», «а) правоустанавливающий документ на жилое помещение (свидетельство о праве на наследство, договор купли-продажи, дарения, мены, договор передачи, решение суда и др.), б) правоустанавливающий документ на земельный участок, в) правоустанавливающий документ на гаражи и иные строения, справка садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого товарищества;».

Абзац 4 пункта 24 исключить.

В пункте 28 слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru);» заменить на «[gkh-glazrayon@mail.ru](mailto:gkh-glazrayon@mail.ru).».

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**27.** Внести следующие изменения в административные регламенты предоставления муниципальных услуг «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 85 (в редакции от 27.12.2013 № 146), и «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма гражданам, признанным малоимущими и нуждающимися в жилых помещениях», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 84 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

Абзац 4 пункта 24 исключить.

В пункте 28 слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru);» заменить на «[gkh-glazrayon@mail.ru](mailto:gkh-glazrayon@mail.ru).».

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**28.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров передачи в собственность граждан жилых помещений в домах, находящихся в муниципальной собственности», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 21.11.2012 № 228.1 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

Слова «Заключение договоров передачи в собственность граждан жилых помещений в домах, находящихся в муниципальной собственности» заменить на «Заключение договоров на передачу в собственность граждан жилых помещений в домах, находящихся в муниципальной собственности».

В пункте 9 исключить слова «- 2 оригинала и 1 копия выписки из реестра зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности (выдается по адресу: г. Глазов, ул. Молодой Гвардии, д.22а, каб.109); - 2 оригинала и 1 копия выписки из домовой (похозяйственной) книги (выдается в Администрации сельского поселения); - 1 оригинал и 2 копии справки об участии либо не участии жилого помещения в приватизации (выдается по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43 при наличии выписок из домовой (похозяйственной) книги и копий паспортов, свидетельств о рождении детей); - 1 оригинал и 2 копии справки об участии либо не участии граждан в приватизации (выдается по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43 при наличии выписок из домовой (похозяйственной) книги и копиями паспортов, свидетельств о рождении детей); - 1 оригинал и 2 копии справки о семейном положении (выдается в Администрации сельского поселения);», «- 1 оригинал и 2 копии кадастрового паспорта на земельный участок (при необходимости) (выдается по адресу: г. Глазов, ул. К. Маркса, д.43); - справка органов опеки и попечительства (при необходимости) (выдается по адресу: г. Глазов, ул. Молодой Гвардии, д.22а, каб. 209).», «- в г. Глазове и Глазовском районе после 09.08.1999 - выписку из Единого государственного реестра прав из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Удмуртской Республике (регистрационной палаты).», «- в г. Глазове и Глазовском районе после 01.09.1991, получившим новые паспорта, - справку с прежних мест жительства либо заверенную выписку из домовой книги для частных домовладений.».

Абзац 4 пункта 24 исключить.

В пункте 28 слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru);» заменить на «[gkh-glazrayon@mail.ru](mailto:gkh-glazrayon@mail.ru).».

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**29.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение с гражданами договоров социального найма жилых помещений», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 82 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

В пункте 9 исключить слова «8) выписка из домовой книги 9) иные документы, содержащие сведения об изменениях или обстоятельствах, послуживших основанием для обращения.».

Абзац 4 пункта 24 исключить.

В пункте 28 слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru);» заменить на «[gkh-glazrayon@mail.ru](mailto:gkh-glazrayon@mail.ru).».

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**30.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение с гражданами договоров найма специализированных жилых помещений», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 79 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

В пункте 9 исключить слова «- выписку из домовой книги, справку о составе семьи;».

Абзац 4 пункта 24 исключить.

В пункте 28 слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru);» заменить на «[gkh-glazrayon@mail.ru](mailto:gkh-glazrayon@mail.ru).».

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**31.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам и юридическим лицам выписок из реестра муниципального жилищного фонда», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 86 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

В пункте 9 исключить слова «- ИНН;», «либо договор социального найма».

Абзац 4 пункта 24 исключить.

В пункте 28 слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru);» заменить на «[gkh-glazrayon@mail.ru](mailto:gkh-glazrayon@mail.ru).».

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**32.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов для участия в подпрограмме «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.10.2013 № 113.3 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

В пункте 9 исключить слова «- акт проверки жилищных условий (в момент постановки на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий); - выписка из постановления органа местного самоуправления по месту жительства о постановке на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий;», «- справка о составе семьи;», «- справки из органов учета недвижимости о наличии либо отсутствии в собственности заявителя и членов его семьи недвижимого имущества;», «- справка органов службы занятости населения по месту постоянного проживания гражданина о признании его безработным с указанием даты признания гражданина таковым – для безработных; - справка от администрации муниципального образования в районах Крайнего Севера о сдаче имевшегося жилья и неполучении за его сдачу компенсации, о неполучении субсидии на отселение из районов Крайнего Севера, о неполучении государственного жилищного сертификата, о ненахождении в очереди в качестве нуждающегося в жилом помещении; - справка территориального органа Федеральной миграционной службы о получении (неполучении) жилого помещения для постоянного проживания, ссуды или субсидии на строительство (приобретение) жилья либо компенсации за утраченное жилье.»; слова «- выписка из домовой книги по месту регистрации;», заменить на «домовая книга (или поквартирная карточка);».

Абзац 4 пункта 24 исключить.

В пункте 28 слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru);» заменить на «[gkh-glazrayon@mail.ru](mailto:gkh-glazrayon@mail.ru).».

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**33.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на вселение граждан в муниципальное жилое помещение», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 11.07.2012 № 162 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

В пункте 9 исключить слова «Справка о гражданах, зарегистрированных по месту постоянного жительства заявителя (по собственному желанию заявителя, Администрация муниципального образования «Глазовский район» не вправе требовать данный документ).».

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**34.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2013 № 143 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

Абзац 6 пункта 28 исключить.

В пункте 32 слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru);» заменить на «[gkh-glazrayon@mail.ru](mailto:gkh-glazrayon@mail.ru).».

Абзац 1 пункта 33 изложить в следующей редакции «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**35.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 27.12.2013 № 147:

Пункт 5.6 изложить в следующей редакции «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**36.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка на учет граждан для предоставления жилищных займов», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 80 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

В пунктах 3 и 29 слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru)» заменить на «[omsu@glazrayon.ru](mailto:omsu@glazrayon.ru).».

В пункте 9 исключить слова «4. Правоустанавливающий документ на земельный участок (при строительстве или реконструкции жилого помещения).».

Абзац 4 пункта 25 исключить.

Абзац 1 пункта 30 изложить в следующей редакции «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**37.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка на учет граждан на получение государственной поддержки по Федеральной целевой программе «Социальное развитие села до 2013 года», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2013 № 145 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

Слова «Прием заявлений, документов, а также постановка на учет граждан на получение государственной поддержки по Федеральной целевой программе «Социальное развитие села до 2013 года» заменить на «Прием заявлений, документов, а также постановка на учет граждан на получение государственной поддержки по Федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года».

В пунктах 3 и 33 слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru)» заменить на «[omsu@glazrayon.ru](mailto:omsu@glazrayon.ru)».

Абзац 4 пункта 29 исключить.

Абзац 1 пункта 34 изложить в следующей редакции «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**38.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничных рынков», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2013 № 144 (в редакции от 27.12.2013 № 146):

В пунктах 3 и 32 слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru)» заменить на «[omsu@glazrayon.ru](mailto:omsu@glazrayon.ru)».

В пункте 9 исключить слова «3. Копию свидетельства о постановке юридического лица на учёт в налоговом органе.».

Абзац 6 пункта 28 исключить.

Абзац 1 пункта 33 изложить в следующей редакции «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**39.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием и рассмотрение уведомлений об организации и проведении ярмарки», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 09.12.2013 № 131.3:

В пункте 3 слова «[glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru)» заменить на «[omsu@glazrayon.ru](mailto:omsu@glazrayon.ru)».