



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»  
«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ГЛАЗ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»  
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ  
(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)  
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09 февраля 2022 года

№ 1.43

город Глазов

**Об утверждении Положения о порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», и руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Указом президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Федеральным Законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом № 273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции», Законом Удмуртской Республики от 29.04.2021 № 38-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Глазовского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской республики», и руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2. Признать утратившим силу:

1) Постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 27.02.2013 № 22 «Об утверждении Положения о порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Глазовский район», и руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Глазовский район» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

2) Постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 10.02.2017 № 22 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 27.02.2013 № 22 «Об утверждении Положения о порядке предоставления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Глазовский район», и руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Глазовский район» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3) Постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 19.02.2021 № 1.18 «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Глазовский район», и руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Глазовский район» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденное постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 27.02.2013 № 22 (в ред. Постановления от 10.02.2017 № 22)».

3. Сектору муниципальной службы и кадровой работы отдела правовой и кадровой работы Аппарата Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» ознакомить муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» с Положением, предусмотренным пунктом 1 настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя Аппарата Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

6. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

**Глава муниципального  
образования «Муниципальный округ  
Глазовский район Удмуртской Республики»**



**В.В. Сабреков**

**УТВЕРЖДЕНО**  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ Глазовский район  
Удмуртской Республики» от 09.02.2022 № 1.43

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке представления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», и руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», и руководитель муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» обязаны представлять работодателю - Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», осуществляющему функции и полномочия учредителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» - в письменной форме сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются:

1) лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», - при предъявлении документов, установленных трудовым законодательством, для заключения трудового договора;

2) руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется по форме справки, утвержденной Указом президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

4. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности,

пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для заключения трудового договора, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для заключения трудового договора, и сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», документов для заключения трудового договора, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», документов для заключения трудового договора

5. Руководитель муниципального учреждения муниципального образования «Глазовский район» представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об их имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода

6. Сведения, предусмотренные подпунктом 2 пункта 4 и подпунктом 2 пункта 5 настоящего Положения, представляются отдельно на каждого члена семьи лица, поступающего на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», и руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», соответственно.

7. В случае если руководитель муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после истечения срока, указанного в подпункте 2 пункта 2 настоящего Положения, но не позднее поступления информации по результатам проверки представленных им сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проводимой в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики. Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

7.1. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не

отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на работу. Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, относятся к информации ограниченного доступа.

9. Муниципальные служащие органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», иные должностные лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, размещаются на официальном сайте муниципального образования «Глазовский район» и предоставляются общероссийским и республиканским средствам массовой информации для опубликования в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики.

11. Непредставление гражданином при поступлении на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на должность руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

12. Невыполнение руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» обязанности по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является правонарушением, влекущим увольнение его с работы в муниципальном учреждении муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

