



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»  
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)  
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27 декабря 2013 года

№ 146

город Глазов

**О внесении изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район»**

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» **Администрация муниципального образования «Глазовский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**1.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача несовершеннолетним лицам, достигшим 16 лет, разрешения на вступление в брак до достижения брачного возраста», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 17.12.2012 № 242:

В пункте 3.1. исключить 3 и 4 абзацы.

Пункт 3.1. дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на Портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики (<http://www.mfc18.ru>),

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также:

- на информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

- в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/funkcii/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/funkcii/)) размещается текст настоящего административного регламента.»

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.»

Пункт 32 изложить в следующей редакции:

«При обращении заявителей в письменной форме срок рассмотрения письменного обращения не должен превышать 15 рабочих дней со дня регистрации такого обращения.»

**2.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам и организациям архивной информации и копий архивных документов», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 77:

Абзац 24 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на Портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики (<http://www.mfc18.ru>),

Данная информация размещается также:

- на информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

- в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/funkcii/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/funkcii/)) размещается текст настоящего административного регламента.»

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.»

Абзац 1 пункта 32 изложить в следующей редакции:

«При обращении заявителей в письменной форме срок рассмотрения письменного обращения не должен превышать 15 рабочих дней со дня регистрации такого обращения.»

**3.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым средствам к ним в читальном зале муниципального архива», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 142:

Абзац 16 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

Данная информация размещается также:

- на информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

- в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/funkcii/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/funkcii/)) размещается текст настоящего административного регламента.»

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.»

Слова «Жалоба должна быть рассмотрена в течение 30 календарных дней со дня её регистрации» заменить на «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.»

**4.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Оказание методической и практической помощи в работе по организации документов в делопроизводстве, отбору и передаче в состав Архивного фонда Удмуртской Республики архивных документов, находящихся на временном хранении, подготовке нормативных и методических документов по вопросам делопроизводства и архивного дела», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 81:

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

Данная информация размещается также:

- на информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

- в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.»

Абзац 2 пункта 7 исключить.

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.»

Абзац 1 пункта 33 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.»

**5.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 158:

Абзацы 11, 21 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на Портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики (<http://www.mfc18.ru>),

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также:

- на информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

- в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/funkcii/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/funkcii/)) размещается текст настоящего административного регламента.»

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.»

Абзац 1 пункта 36 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.»

**6.** Внести следующие изменения в административные регламенты предоставления муниципальных услуг «Предоставление земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 128, «Выделение земельных участков из земель, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 127:

Абзацы 11, 21 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru/>);

- на Портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики (<http://www.mfc18.ru/>),

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru/>).

Данная информация размещается также:

- на информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

- в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/funkcii/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/funkcii/)) размещается текст настоящего административного регламента.»

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.»

Абзац 1 пункта 39 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.»

**7.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации из реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования «Глазовский район», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 140:

Слова «Предоставление информации из реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования «Глазовский район» заменить на «Предоставление информации из реестра объектов муниципальной собственности муниципального образования».

Абзацы 6, 10, 15 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на Портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики (<http://www.mfc18.ru>),

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также:

- на информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

- в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.».

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.».

Абзац 5 пункта 21 изложить в следующей редакции «Максимальный срок выполнения всех действий составляет 15 минут.».

Абзац 1 пункта 31 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**8.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории муниципального образования «Глазовский район», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 22.06.2012 № 101:

Слова «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории муниципального образования «Глазовский район» заменить на «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории.».

Абзацы 9, 19 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на Портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики (<http://www.mfc18.ru>),

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.».

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.».

Абзац 1 пункта 32 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**9.** Внести следующие изменения в административные регламенты предоставления муниципальных услуг «Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 87, «Предоставление земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 18.06.2012 № 89:

Абзацы 9, 18 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на Портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики (<http://www.mfc18.ru>),

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также:

- на информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

- в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.».

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.».

Абзац 1 пункта 35 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**10.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, которые могут быть переданы в аренду», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 141:

Абзацы 6, 16, 23 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на Портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики (<http://www.mfc18.ru>),

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также:

- на информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

- в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.».

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.».

Абзац 1 пункта 31 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**11.** Внести следующие изменения в административные регламенты предоставления муниципальных услуг «Предоставление земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в безвозмездное срочное пользование», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 88, «Предоставление собственникам и правообладателям зданий, строений, сооружений земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в аренду», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 149:

Абзацы 9, 19 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на Портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики (<http://www.mfc18.ru>),

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также:

- на информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

- в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.»

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.»

Абзац 1 пункта 33 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.»

**12.** Внести следующие изменения в административные регламенты предоставления муниципальных услуг «Предоставление земельного участка, находящегося в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в безвозмездное срочное пользование», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 88, «Предоставление собственникам зданий, строений, сооружений земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в собственность», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 22.06.2012 № 100:

Абзацы 9, 18 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на Портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики (<http://www.mfc18.ru>),

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также:

- на информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

- в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.»

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.»



Абзац 1 пункта 33 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**13.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Изменение разрешенного вида использования земельного участка при отсутствии градостроительной документации», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 150:

Абзацы 13, 23 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на Портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики (<http://www.mfc18.ru>),

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.».

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.».

Абзац 1 пункта 34 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**14.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства на территории муниципального образования «Глазовский район», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 138:

Слова «Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства на территории муниципального образования «Глазовский район» заменить на «Выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства на территории муниципального образования».

Абзац 18 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.».

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.».

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.».

Абзац 3 пункта 30 исключить.

**15.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства на территории муниципального образования «Глазовский район», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 137:

Слова «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства на территории муниципального образования «Глазовский район» заменить на Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства на территории муниципального образования».

Абзац 18 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.».

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.».

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.».

Абзац 3 пункта 30 исключить.

**16.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на производство земляных работ», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 131:

Абзац 18 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.»

В пункте 7 исключить слова «Время ожидания заинтересованного лица для консультирования не превышает 30 минут.»

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.»

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.»

Абзац 3 пункта 30 исключить.

**17.** Внести следующие изменения в административные регламенты предоставления муниципальных услуг «Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 78, «Прием документов, необходимых для согласования перепланировки и (или) переустройства жилого помещения, а также выдача соответствующих решений о согласовании или об отказе», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 136, «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 132, «Прием документов, необходимых для согласования перевода жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое, а также выдача соответствующих решений о переводе или об отказе в переводе», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 135, «Подготовка акта выбора и обследования земельного участка», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 159:

Абзац 18 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.».

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.».

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.».

Абзац 3 пункта 30 исключить.

**18.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2012 № 139:

Слова «Выдача разрешения на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования «Глазовский район» заменить на «Выдача разрешения на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования».

Абзац 16 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru/>);

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru/>).

Данная информация размещается также в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.».

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.».

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.».

Абзац 3 пункта 30 исключить.

**19.** Внести следующие изменения в административные регламенты предоставления муниципальных услуг «Принятие решений о признании (непризнании) граждан малоимущими для принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 83, «Заключение с гражданами договоров социального найма жилых помещений», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 82:

Абзацы 2, 16 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на Портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики (<http://www.mfc18.ru>),

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также:

- на информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

- в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.».

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.».

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**20.** Внести следующие изменения в административные регламенты предоставления муниципальных услуг «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 85, «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма гражданам, признанным малоимущими и нуждающимися в жилых помещениях», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 84:

Абзацы 2, 3, 16 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на Портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики (<http://www.mfc18.ru>),

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также:

- на информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

- в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.».

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.».

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**21.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договоров передачи в собственность граждан жилых помещений в домах, находящихся в муниципальной собственности», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 21.11.2012 № 228.1:

Абзацы 2, 14 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на Портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики (<http://www.mfc18.ru>),

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также:

- на информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

- в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.».

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.».

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.».

**22.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение с гражданами договоров найма специализированных жилых помещений», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 79:

Абзацы 2, 16 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);
- на Портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики (<http://www.mfc18.ru>),
- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также:

- на информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Глазовский район»;
- в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.».

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.».

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.».

Абзац 3 пункта 30 исключить.

**23.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам и юридическим лицам выписок из реестра муниципального жилищного фонда», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.06.2012 № 86:

Абзацы 2, 16 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);
- на Портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики (<http://www.mfc18.ru>),
- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также:

- на информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Глазовский район»;
- в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.».

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.».

Абзац 3 пункта 30 исключить.

**24.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов для участия в подпрограмме «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.10.2013 № 113.3:

Абзацы 2, 3, 17 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на Портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики (<http://www.mfc18.ru>),

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также:

- на информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

- в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.»

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.»

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.»

**25.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов для участия в подпрограмме «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 15.10.2013 № 113.3:

Абзацы 2, 15 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на Портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики (<http://www.mfc18.ru>),

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также:



- на информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

- в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.»

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.»

Абзац 1 пункта 29 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.»

Абзац 3 пункта 30 исключить.

**26.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2013 № 143:

Абзацы 2, 18 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на Портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики (<http://www.mfc18.ru>),

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также:

- на информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

- в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.»

Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.»

Абзац 1 пункта 33 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.»

**27.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2013 № 143:

Абзацы 5, 19, 20 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на Портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики (<http://www.mfc18.ru>),

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также:

- на информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

- в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.»

Абзац 1 пункта 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.»

Абзац 1 пункта 30 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.»

**28.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка на учет граждан на получение государственной поддержки по Федеральной целевой программе «Социальное развитие села до 2013 года», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2013 № 145:

Абзацы 5, 19, 20 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на Портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики (<http://www.mfc18.ru>),

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также:

- на информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

- в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.»

Абзац 1 пункта 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.»

Абзац 1 пункта 34 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.»

**29.** Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничных рынков», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 29.06.2013 № 144:

Абзацы 15, 16 пункта 3 исключить.

Пункт 3 дополнить следующим абзацем:

«Информация о месте нахождения, графике работы и справочном телефоне органов местного самоуправления, порядке предоставления муниципальной услуги размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (<http://www.gosuslugi.ru>);

- на Портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики (<http://www.mfc18.ru>),

- на официальном портале муниципального образования «Глазовский район» (далее – портал Глазовского района) (<http://glazrayon.ru>).

Данная информация размещается также:

- на информационном стенде в здании Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

- в МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» г. Глазова <http://www.mfc-glazov.ru/> по адресу: г. Глазов, ул. Карла Маркса, д. 43. Телефон: 8 (34141) 66-571, факс 8(34141) 66-570.

Кроме того, на портале Глазовского района в разделе «Административная реформа» ([http://glazrayon.ru/about/adm\\_reforma/](http://glazrayon.ru/about/adm_reforma/)) размещается текст настоящего административного регламента.»

Абзац 1 пункта 13 изложить в следующей редакции:

«Максимальное время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата – 15 минут.»

Абзац 1 пункта 33 изложить в следующей редакции «При обращении заявителей с жалобой в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней со дня ее регистрации.»

**Глава Администрации муниципального образования «Глазовский район»**

**И.И. Першин**