



ВЕСТНИК
правовых актов органов местного самоуправления
муниципального образования
«Глазовский район»

№ 27

12 ноября 2010 года

Удмуртская Республика, г.Глазов, 2010 год

Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» издается в соответствии с решением Глазовского Районного Совета депутатов от 30.01.2009 № 299 «Об учреждении печатного средства массовой информации «Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район».

СОДЕРЖАНИЕ

		Стр.
1.	Решение Глазовского Районного Совета депутатов от 28.10.2010 № 443 «О внесении изменений в решение Глазовского Районного Совета депутатов от 26.11.2009 № 380 «О бюджете муниципального образования «Глазовский район на 2010 год» (в редакции решений от 28.12.2009 № 387, 11.02.2010 № 391, 22.04.2010 № 403, 27.05.2010 № 414, 27.09.2010 № 419, 30.09.2010 № 436)	3
2.	Решение Глазовского Районного Совета депутатов от 28.10.2010 № 444 «О внесении дополнения в решение Глазовского Районного Совета депутатов от 28.11.2010 № 381 «Об утверждении прогнозного плана приватизации имущества муниципального образования «Глазовский район» (в редакции решения от 25.03.2010 № 398)	30
3.	Решение Глазовского Районного Совета депутатов от 28.10.2010 № 445 «Об утверждении квартальных ставок арендной платы, квартальной базовой ставки арендной платы и корректировочных коэффициентов по видам деятельности физических и юридических лиц за арендуемые нежилые здания, помещения, находящиеся в собственности муниципального образования «Глазовский район» на 2011 год	31
4.	Решение Глазовского Районного Совета депутатов от 28.10.2010 № 446 «О внесении изменений в решение Глазовского Районного Совета депутатов от 29.07.2010 № 424 «Об установлении предельных (минимальных и максимальных) размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в государственной собственности до ее разграничения и (или) муниципальной собственности на территории Глазовского района»	33
5.	Решение Глазовского Районного Совета депутатов от 28.10.2010 № 448 «О внесении изменений в Положение о проведении аттестации муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район», утвержденное решением Глазовского Районного Совета депутатов от 31.08.2010 № 257	34
6.	Решение Глазовского Районного Совета депутатов от 28.10.2010 № 449 «О внесении изменений в Положение об Аппарате Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района, утвержденное решением Глазовского Районного Совета депутатов от 22.01.2007 № 31	40
7.	Постановление Администрации Глазовского района от 12.11.2010 № 204 «Об утверждении порядка организации сбора, вывоза, утилизации (обезвреживания) ртуть содержащих отходов и о мерах по предотвращению загрязнения ртутью и ее соединениями окружающей среды на территории муниципального образования «Глазовский район»	47

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ ДЕПУТАТ КЕНЕШ**

**(ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ)
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН ДЕПУТАТ КЕНЕШЕЗ)**

**Сорок восьмая сессия Совета депутатов муниципального образования
«Глазовский район» первого созыва**

РЕШЕНИЕ

28 октября 2010 года

№ 443

город Глазов

**О внесении изменений в решение Глазовского
Районного Совета депутатов от 26 ноября 2009 года № 380
«О бюджете муниципального образования «Глазовский
район на 2010 год» (в редакции решений от 28.12.2009 № 387,
11.02.2010 № 391, 22.04.2010 № 403,
29.05.2010 № 414, 29.07.2010 № 419, 30.09.2010 № 436)**

Рассмотрев представление Администрации Глазовского района от 18.10.2010 года, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования «Глазовский район», **Глазовский Районный Совет депутатов РЕШИЛ:**

Внести следующие изменения в решение Глазовского Районного Совета депутатов от 26 ноября 2009 года № 380 «О бюджете муниципального образования «Глазовский район на 2010 год» (в редакции решений от 28.12.2009 № 387, 11.02.2010 № 391, 22.04.2010 № 403, 29.05.2010 № 414, 29.07.2010 № 419, 30.09.2010 № 436):

1. В связи с поступлением в бюджет муниципального образования «Глазовский район» дополнительных собственных доходов за 9 месяцев 2010 года в сумме 529,0 тыс. руб.:

а) увеличить доходную часть бюджета муниципального образования «Глазовский район» на 529,0 тыс. руб., в том числе:

Код дохода	Наименование дохода	Сумма, тыс. руб.
1 01 02021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	161,0
1 08 07140 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия	53,0
1 07 01020 01 0000 110	Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	315,0
	ИТОГО	529,0

б) увеличить расходную часть бюджета муниципального образования «Глазовский район» на 457,0 тыс. руб. в том числе:

№ п/п	Раздел	Наименование	Код экономической классификации	Сумма, тыс.руб.
1.	0112	Районный Совет депутатов Руководство управлением в сфере функций органов местного самоуправления	0102 0020300 500	50,0
				50,0
2.	0104	ГСМ Администрация Глазовского района Полномочия центрального аппарата органов местного самоуправления	0104 0020480 500	252,0
				130,0
				80,0
				20,0
0500		- услуги связи - оплата коммунальных услуг	0502 3510500 500	66,0
				66,0
1000		Жилищно-коммунальное хозяйство Техперевооружение школьной котельной д.Адам	1001 49101100005	56,0
				56,0
3.	0900	Сектор здравоохранения - скорая медицинская помощь	0904 4779900 001	227,0
				227,0
		ВСЕГО:		529,0

4. Внести соответствующие изменения в приложения 1,8,9 решения Глазовского Районного Совета депутатов от 26 ноября 2009 года № 380 « О бюджете муниципального образования «Глазовский район на 2010 год (в редакции решения от 28.12.2009 № 387, 11.02.2010 № 391, 22.04.2010 № 403, 29.05.2010 № 414, 29.07.2010 № 419).

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава муниципального образования
"Глазовский район" - В.А.Терский**

Приложение 1- доходы
к решению Глазовского Районного
Совета депутатов
муниципального образования "Глазовский район"
от 26 ноября 2009 г. № 380
(в ред. от 28.12.2009 № 387, от 11.02.2010 № 391,
от 22.04.2010 № 403, от 27.05.2010 № 414, от
29.07.2010 № 419, от 30.09.2010 № 436 и от
28.10.2010 № 443)

**Доходы бюджета муниципального образования "Глазовский район" Удмуртской
Республики на 2010 год**

		в тыс. руб.
Код БКД	Наименование	Сумма на 2010 год
10000000 00 0000 000	ДОХОДЫ	30054
10100000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	24497
10102010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	30
10102021 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	24440
10102022 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, и полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	27
10500000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1339
10502000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	1217
10503000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	122
10700000 00 0000 000	НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	430
10701020 01 0000 110	Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	430
10800000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	394
10803010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением государственной пошлины по делам, рассматриваемым Верховным Судом Российской Федерации)	20
10807140 01 0000 110	Государственная пошлина за государственную регистрацию транспортных средств и иные юридически значимые действия, связанные с изменениями и выдачей документов на транспортные средства, выдачей регистрационных знаков, приемом квалификационных экзаменов на получение права на управление транспортными средствами	374
11100000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1661
11105010 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	315
11105035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	1191

11109045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	155
11200000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	313
11201000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	313
11400000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	756
11402032 05 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу	661
11406014 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	95
11600000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	664
11603030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	1
11627000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение Федерального закона "О пожарной безопасности"	160
11630000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области дорожного движения	386
11690050 05 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	117
20000000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	238827,1
20200000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	238827,1
20201001 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	98930
20201003 05 0000 151	Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	1300
20203003 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	767
20203015 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	878,1
20203022 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	2300
20203024 05 0202 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного (в общеобразовательных учреждениях), начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях	90826
20203024 05 0203 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов в сфере социального обслуживания населения	10838
20203024 05 0207 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов по предоставлению мер социальной поддержки многодетным семьям и учету(регистрации) многодетных семей	1889
20203024 05 0208 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	245
20203024 05 0209 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов в области архивного дела	133
20203024 05 0210 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов по расчету и предоставлению дотаций поселениям за счет средств бюджета Удмуртской Республики	959

20203024 05 0211 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на социальную поддержку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся и воспитывающихся в образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам в образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	22746
20203024 05 0213 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	320
20203024 05 0214 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение органами местного самоуправления государственных полномочий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	37
20203024 05 0215 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних	369
20203024 05 0216 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов по организации обеспечения наличными денежными средствами получателей средств бюджета Удмуртской Республики	17
20203026 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	360
20203027 05 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также на оплату труда приемному родителю	4050
20204014 05 0000 151	Средства, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1863
	ИТОГО ДОХОДОВ	268881,1
	ДЕФИЦИТ	2428,3
	БАЛАНС	271309,4

Приложение 1- расходы
к решению Глазовского Районного Совета депутатов
муниципального образования "Глазовский район"
от 26 ноября 2009 г. № 380
(в ред. от 28.12.2009 № 387, от 11.02.2010 № 391, от 22.04.2010 № 403, от
27.05.2010 № 414, от 29.07.2010 № 419, от 30.09.2010 № 436, от 28.10.2010 № 443)

Функциональная классификация расходов бюджета муниципального образования "Глазовский район" на 2010 год

тыс. руб.

Раздел	Подраздел	Название	Сумма на 2010 год, всего
		ИТОГО РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МО	271309,4
		Расходы за счет бюджетных средств	271309,4
01		Общегосударственные вопросы	28574
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	802
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	7743
01	04	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	13734
		в том числе Целевые программы муниципальных образований	30
		в том числе Районная целевая программа «Информатизация органов местного самоуправления Глазовского района УР на 2010-2014 годы»	30
01	06	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	4578
01	12	Резервные фонды	140
01	14	Другие общегосударственные вопросы	1577
		в том числе Целевые программы муниципальных образований	30
		в том числе Муниципальная целевая программа «Административная реформа в муниципальном образовании «Глазовский район» на 2009-2010 годы»	30
03		Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	105
03	02	Органы внутренних дел	55
		в том числе Целевые программы муниципальных образований	55
		в том числе Районная целевая программа "По усилению борьбы с преступностью и профилактике правонарушений в Глазовском районе на 2007-2010 годы"	40
		в том числе Районная целевая программа "Комплексные меры противодействия злоупотребления наркотиками и их незаконному обороту в Глазовском районе на 2008-2010гг. "	15
03	09	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	50
04		Национальная экономика	850
04	05	Сельское хозяйство и рыболовство	765
		в том числе Целевые программы муниципальных образований	765
		в том числе Целевая программа «Развитие сельского хозяйства муниципального образования «Глазовский район» на 2009-2012 годы»	765
04	09	Дорожное хозяйство	55

		в том числе	Целевые программы муниципальных образований	55
		в том числе	Муниципальная целевая программа «Приведение в нормативное состояние сельских автомобильных дорог Глазовского района (2009-2013 годы)»	55
04	12		Другие вопросы в области национальной экономики	30
		в том числе	Целевые программы муниципальных образований	10
		в том числе	Районная целевая программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Глазовском районе на 2010-2014 годы»	10
05			Жилищно-коммунальное хозяйство	1282,8
05	01		Жилищное хозяйство	150
05	02		Коммунальное хозяйство	982,8
		в том числе	Целевые программы муниципальных образований	80
		в том числе	Целевая муниципальная программа «Обеспечение населения муниципального образования «Глазовский район» качественной питьевой водой и развитие систем водоснабжения и водоотведения на 2010-2014 годы»	80
05	03		Благоустройство	150
07			Образование	166327
07	02		Общее образование	161200
		в том числе	Целевые программы муниципальных образований	220
		в том числе	Районная целевая программа "Безопасность учреждений образования Глазовского района на 2009-2013гг."	140
		в том числе	Муниципальная целевая программа "Детское и школьное питание на 2010 - 2014 годы"	80
07	05		Переподготовка и повышение квалификации	360
07	07		Молодежная политика и оздоровление детей	843
		в том числе	Целевые программы муниципальных образований	120
		в том числе	Муниципальная целевая программа "Молодежь Глазовского района на 2009 - 2013 гг."	50
		в том числе	Муниципальная целевая программа "Семья Глазовского района 2007 - 2009 гг."	50
		в том числе	Районная целевая программа демографического развития муниципального образования «Глазовский район» на 2009-2011 годы» (подпрограмма Семья)	50
		в том числе	Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание подростков и молодежи Глазовского района на 2010-2014 годы»	20
07	09		Другие вопросы в области образования	3924
08			Культура, кинематография и средства массовой информации	7925,9
08	01		Культура	7925,9
		в том числе	Целевые программы муниципальных образований	77
		в том числе	Муниципальная целевая программа «Библиотека – центр деловой информации в Глазовском районе 2008 – 2010 годы»	20
		в том числе	Районная целевая программа "Безопасность учреждений культуры Глазовского района на 2009-2012гг."	47
		в том числе	РЦП «Развитие и сохранение культуры в муниципальном образовании «Глазовский район» на 2010-2012 годы»	10

09		Здравоохранение, физическая культура и спорт	22324,7
09	01	Стационарная медицинская помощь	12766,2
09	02	Амбулаторная помощь	6945,8
09	04	Скорая медицинская помощь	2035,7
09	08	Физическая культура и спорт	283
		в том числе Целевые программы муниципальных образований	283
		⁶ том числе Муниципальная целевая программа "Физкультура и спорт Глазовского р-на 2007 - 2010 гг."	283
09	10	Другие вопросы в области здравоохранения, физической культуры и спорта	294
		в том числе Целевые программы муниципальных образований	294
		⁶ том числе Районная целевая программа "Безопасность учреждений здравоохранения Глазовского района на 2009-2011гг."	55
		⁶ том числе Районная целевая программа «Туберкулез на 2010-2012 годы»	224
		⁶ том числе Муниципальная целевая программа Глазовского района «Природно-очаговые инфекции на 2010-2012 годы»	15
10		Социальная политика	20248
10	01	Пенсионное обеспечение	535
10	02	Социальное обслуживание населения	10898
10	03	Социальное обеспечение населения	4730
10	04	Охрана семьи и детства	4050
10	06	Другие вопросы в области социальной политики	35
11		Межбюджетные трансферты	23672
11	01	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	22227,1
11	02	Субсидии бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	209,4
11	03	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	878,1
11	04	Иные межбюджетные трансферты	157,4
11	05	Межбюджетные трансферты бюджетам государственных внебюджетных фондов	200,0

Приложение № 8
к решению Глазовского Районного Совета депутатов
муниципального образования "Глазовский район"
от 26 ноября 2009 г. № 380
(в ред. от 28.12.2009 № 387, от 11.02.2010 № 391,
от 22.04.2010 № 403, от 27.05.2010 № 414, от 29.07.2010 № 419
и от 30.09.2010 № 436)

Ведомственная классификация расходов бюджета муниципального образования «Глазовский район» на 2010 год

Название	Глава	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2010 год, всего
ИТОГО РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МО						271309,4
Расходы за счет бюджетных средств						271309,4
Администрация МО «Глазовский район»	211					31485,6
Общегосударственные вопросы	211	01				23996
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	211	01	02			802
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	211	01	02	0020000		802
Глава муниципального образования	211	01	02	0020300		802
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	01	02	0020300	500	802
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	211	01	03			7743
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	211	01	03	0020000		7743
Центральный аппарат	211	01	03	0020400		7743
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	01	03	0020400	500	7743
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	211	01	04			13734
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	211	01	04	0020000		13704
Центральный аппарат	211	01	04	0020400		13037
Организация учета (регистрации) многодетных семей	211	01	04	0020459		245
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	01	04	0020459	500	245
Организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	211	01	04	0020460		245
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	01	04	0020460	500	245
Организация учета и использования документов, относящихся к собственности Удмуртской	211	01	04	0020461		133
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	01	04	0020461	500	133
Организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	211	01	04	0020465		320
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	01	04	0020465	500	320

Организация социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в соответствии с Законом УР «О мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	211	01	04	0020468		37
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	01	04	0020468	500	37
Полномочия по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних	211	01	04	0020469		369
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	01	04	0020469	500	369
Полномочия центрального аппарата органов муниципального управления	211	01	04	0020480		11688
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	01	04	0020480	500	11688
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	211	01	04	0020800		667
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	01	04	0020800	500	667
Целевые программы муниципальных образований	211	01	04	7950000		30
Районная целевая программа «Информатизация органов местного самоуправления Глазовского района УР на 2010-2014 годы»	211	01	04	7951100		30
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	01	04	7951100	500	30
Резервные фонды	211	01	12			140
Резервные фонды	211	01	12	0700000		140
Резервные фонды местных администраций	211	01	12	0700500		140
Прочие расходы	211	01	12	0700500	013	140
Другие общегосударственные вопросы	211	01	14			1577
Руководство и управление в сфере установленных функций	211	01	14	0010000		767
Государственная регистрация актов гражданского состояния	211	01	14	0013800		767
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	01	14	0013800	500	767
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	211	01	14	0900000		375
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	211	01	14	0900200		375
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	01	14	0900200	500	375
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	211	01	14	0920000		405
Выполнение других обязательств государства	211	01	14	0920300		405
На реализацию Положения о присвоении звания «Почетный гражданин Глазовского района», утвержденного решением Глазовской районной Думы от 21.04.95 № 72	211	01	14	0920380		160
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	01	14	0920380	500	160
На проведение районных праздников, чествования заслуженных юбиляров	211	01	14	0920381		245
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	01	14	0920381	500	245
Целевые программы муниципальных образований	211	01	14	7950000		30
Муниципальная целевая программа «Административная реформа в муниципальном образовании «Глазовский район» на 2009-2010 годы»	211	01	14	7951300		30
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	01	14	7951300	500	30
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	211	03				105
Органы внутренних дел	211	03	02			55
Целевые программы муниципальных образований	211	03	02	7950000		55

Районная целевая программа «По усилению борьбы с преступностью и профилактике правонарушений в Глазовском районе на 2007-2010 годы»	211	03	02	7950500		40
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	03	02	7950500	500	40
Районная целевая программа «Комплексные меры противодействия злоупотребления наркотиками и их незаконному обороту в Глазовском районе на 2008-2010гг. «	211	03	02	7950700		15
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	03	02	7950700	500	15
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	211	03	09			50
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	211	03	09	2180000		50
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	211	03	09	2180100		50
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	211	03	09	2180100	014	50
Национальная экономика	211	04				850
Сельское хозяйство и рыболовство	211	04	05			765
Целевые программы муниципальных образований	211	04	05	7950000		765
Целевая программа «Развитие сельского хозяйства муниципального образования «Глазовский район» на 2009-2012 годы»	211	04	05	7951500		765
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	04	05	7951500	500	765
Дорожное хозяйство	211	04	09			55
Целевые программы муниципальных образований	211	04	09	7950000		55
Муниципальная целевая программа «Приведение в нормативное состояние сельских автомобильных дорог Глазовского района (2009-2013 годы)»	211	04	09	7951200		55
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	04	09	7951200	500	55
Другие вопросы в области национальной экономики	211	04	12			30
Реализация государственных функций в области национальной экономики	211	04	12	3400000		20
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	211	04	12	3400300		20
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	04	12	3400300	500	20
Целевые программы муниципальных образований	211	04	12	7950000		10
Районная целевая программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Глазовском районе на 2010-2014 годы»	211	04	12	7950600		10
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	04	12	7950600	500	10
Жилищно-коммунальное хозяйство	211	05				1282,8
Жилищное хозяйство	211	05	01			150
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда	211	05	01	0980000		0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	211	05	01	0980200		0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	211	05	01	0980201		0
Субсидии юридическим лицам	211	05	01	0980201	006	0
Поддержка жилищного хозяйства	211	05	01	3500000		150
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	211	05	01	3500200		150

Выполнение функций органами местного самоуправления	211	05	01	3500200	500	150
Коммунальное хозяйство	211	05	02			982,8
Поддержка коммунального хозяйства	211	05	02	3510000		905,8
Мероприятия в области коммунального хозяйства	211	05	02	3510500		905,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	05	02	3510500	500	905,8
Целевые программы муниципальных образований	211	05	02	7950000		80
Целевая муниципальная программа «Обеспечение населения муниципального образования «Глазовский район» качественной питьевой водой и развитие систем водоснабжения и водоотведения на 2010-2014 годы»	211	05	02	7951800		80
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	05	02	7951800	500	80
Благоустройство	211	05	03			150
Строительство и содержание автомобильных дорог в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	211	05	03	6000200		150
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	05	03	6000200	500	150
Образование	211	07				943
Переподготовка и повышение квалификации	211	07	05			100
Учебные заведения и курсы по переподготовке кадров	211	07	05	4290000		100
Переподготовка и повышение квалификации кадров	211	07	05	4297800		100
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	07	05	4297800	500	100
Молодежная политика и оздоровление детей	211	07	07			843
Организационно-воспитательная работа с молодежью	211	07	07	4310000		723
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	211	07	07	4319900		723
Выполнение функций бюджетными учреждениями	211	07	07	4319900	001	723
Целевые программы муниципальных образований	211	07	07	7950000		120
Муниципальная целевая программа «Молодежь Глазовского района на 2009 – 2013 гг.»	211	07	07	7950200		50
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	211	07	07	7950200	447	50
Муниципальная целевая программа «Семья Глазовского района 2007 – 2009 гг.»	211	07	07	7950300		50
Районная целевая программа демографического развития муниципального образования «Глазовский район» на 2009-2011 годы» (подпрограмма Семья)	211	07	07	7950301		50
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	07	07	7950301	500	50
Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание подростков и молодежи Глазовского района на 2010-2014 годы»	211	07	07	7951600		20
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	07	07	7951600	500	20
Здравоохранение, физическая культура и спорт	211	09				298
Физическая культура и спорт	211	09	08			283
Целевые программы муниципальных образований	211	09	08	7950000		283
Муниципальная целевая программа «Физкультура и спорт Глазовского р-на 2007 – 2010 гг.»	211	09	08	7950100		283
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	211	09	08	7950100	079	283
Другие вопросы в области здравоохранения, физической культуры и спорта	211	09	10			15
Целевые программы муниципальных образований	211	09	10	7950000		15
Муниципальная целевая программа Глазовского района «Природно-очаговые инфекции на 2010-2012 годы»	211	09	10	7951700		15
Выполнение функций органами местного самоуправления	211	09	10	7951700	500	15
Социальная политика	211	10				4141
Пенсионное обеспечение	211	10	01			535

Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	211	10	01	4910000		535
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	211	10	01	4910100		535
Социальные выплаты	211	10	01	4910100	005	535
Социальное обеспечение населения	211	10	03			3571
Социальная помощь	211	10	03	5050000		3345
Мероприятия в области социальной политики	211	10	03	5053300		592
Социальные выплаты	211	10	03	5053300	005	592
Компенсационные выплаты на оплату коммунальных услуг в соответствии с законом УР «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»	211	10	03	5053359		392
Социальные выплаты	211	10	03	5053359	005	392
Обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта на территории соответствующего субъекта Российской Федерации для отдельных категорий граждан	211	10	03	5053700		453
Субсидии на проведение отдельных мероприятий по реализации закона УР «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» (проездные билеты для учащихся из многодетных, малообеспеченных семей)	211	10	03	5053759		453
Субсидии юридическим лицам	211	10	03	5053759	006	453
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	211	10	03	5054800		2300
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за счет субвенции из бюджета УР	211	10	03	5054856		2300
Социальные выплаты	211	10	03	5054856	005	2300
Средства, передаваемые для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	211	10	03	5201500		226
Мероприятия в области социальной политики	211	10	03	5201500	068	226
Другие вопросы в области социальной политики	211	10	06			35
Реализация государственных функций в области социальной политики	211	10	06	5140000		35
Субсидии отдельным общественным организациям и иным некоммерческим объединениям	211	10	06	5140500		35
Субсидии некоммерческим организациям	211	10	06	5140500	019	35
Управление образования Администрации Глазовского района	223					146883
Образование	223	07				141674
Общее образование	223	07	02			137650
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	223	07	02	4210000		130969
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	223	07	02	4219900		130969
Обеспечение деятельности за счет субвенции	223	07	02	4219951		90826
Выполнение функций бюджетными учреждениями	223	07	02	4219951	001	90826
Обеспечение деятельности за счет средств муниципального бюджета	223	07	02	4219980		40143
Выполнение функций бюджетными учреждениями	223	07	02	4219980	001	40143
Учреждения по внешкольной работе с детьми	223	07	02	4230000		5661
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	223	07	02	4239900		5661
Обеспечение деятельности за счет средств муниципального бюджета	223	07	02	4239980		5661
Выполнение функций бюджетными учреждениями	223	07	02	4239980	001	5661
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	223	07	02	5170200		800

Выполнение функций бюджетными учреждениями	223	07	02	5170200	001	800
Целевые программы муниципальных образований	223	07	02	7950000		220
Районная целевая программа «Безопасность учреждений образования Глазовского района на 2009-2013гг.»	223	07	02	7950800		140
Выполнение функций бюджетными учреждениями	223	07	02	7950800	001	140
Муниципальная целевая программа «Детское и школьное питание на 2010 – 2014 годы»	223	07	02	7952000		80
Выполнение функций органами местного самоуправления	223	07	02	7952000	500	80
Переподготовка и повышение квалификации	223	07	05			100
Учебные заведения и курсы по переподготовке кадров	223	07	05	4290000		100
Переподготовка и повышение квалификации кадров	223	07	05	4297800		100
Выполнение функций органами местного самоуправления	223	07	05	4297800	500	100
Другие вопросы в области образования	223	07	09			3924
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	223	07	09	4520000		3924
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	223	07	09	4529900		3924
Выполнение функций бюджетными учреждениями	223	07	09	4529900	001	3924
Социальная политика	223	10				5209
Социальное обеспечение населения	223	10	03			1159
Социальная помощь	223	10	03	5050000		1159
Мероприятия в области социальной политики	223	10	03	5053300		799
Компенсационные выплаты на оплату коммунальных услуг в соответствии с законом УР «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»	223	10	03	5053359		799
Социальные выплаты	223	10	03	5053359	005	799
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	223	10	03	5053600		360
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения за счет средств бюджета Удмуртской Республики	223	10	03	5053666		360
Социальные выплаты	223	10	03	5053666	005	360
Охрана семьи и детства	223	10	04			4050
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	223	10	04	5200000		4050
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	223	10	04	5201300		4050
Материальное обеспечение приемной семьи	223	10	04	5201310		254
Социальные выплаты	223	10	04	5201311	005	146
Выполнение функций органами местного самоуправления	223	10	04	5201312	500	108
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	223	10	04	5201320		3796
Социальные выплаты	223	10	04	5201320	005	3796
Управление культуры Администрации Глазовского района	224					8749,9
Образование	224	07				824
Общее образование	224	07	02			804
Учреждения по внешкольной работе с детьми	224	07	02	4230000		804
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	224	07	02	4239900		804

Обеспечение деятельности за счет средств муниципального бюджета	224	07	02	4239980		804
Выполнение функций бюджетными учреждениями	224	07	02	4239980	001	804
Переподготовка и повышение квалификации	224	07	05			20
Учебные заведения и курсы по переподготовке кадров	224	07	05	4290000		20
Переподготовка и повышение квалификации кадров	224	07	05	4297800		20
Выполнение функций органами местного самоуправления	224	07	05	4297800	500	20
Культура, кинематография и средства массовой информации	224	08				7925,9
Культура	224	08	01			7925,9
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	224	08	01	4400000		3450
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	224	08	01	4409900		3450
работники культуры	224	08	01	4409994		1689
Выполнение функций бюджетными учреждениями	224	08	01	4409994	001	1689
Хоз группа	224	08	01	4409995		1069
Выполнение функций бюджетными учреждениями	224	08	01	4409995	001	1069
бухгалтерия	224	08	01	4409996		692
Выполнение функций бюджетными учреждениями	224	08	01	4409996	001	692
Музеи и постоянные выставки	224	08	01	4410000		820
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	224	08	01	4419900		820
Обеспечение деятельности за счет средств муниципального бюджета	224	08	01	4419980		820
Выполнение функций бюджетными учреждениями	224	08	01	4419980	001	820
Библиотеки	224	08	01	4420000		3575
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	224	08	01	4429900		3575
Библиотека МО «Гулековское»	224	08	01	4429983		285
Выполнение функций бюджетными учреждениями	224	08	01	4429983	001	285
Библиотека МО «Качкашурское»	224	08	01	4429984		157
Выполнение функций бюджетными учреждениями	224	08	01	4429984	001	157
Библиотека МО «Кожильское»	224	08	01	4429985		456
Выполнение функций бюджетными учреждениями	224	08	01	4429985	001	456
Библиотека МО «Куреговское»	224	08	01	4429986		142
Выполнение функций бюджетными учреждениями	224	08	01	4429986	001	142
Библиотека МО «Октябрьское»	224	08	01	4429987		322
Выполнение функций бюджетными учреждениями	224	08	01	4429987	001	322
Библиотека МО «Ураковское»	224	08	01	4429990		377
Выполнение функций бюджетными учреждениями	224	08	01	4429990	001	377
Библиотека МО «Штанигурское»	224	08	01	4429991		175
Выполнение функций бюджетными учреждениями	224	08	01	4429991	001	175
Центральная районная библиотека	224	08	01	4429992		1661
Выполнение функций бюджетными учреждениями	224	08	01	4429992	001	1661
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	224	08	01	5170200	001	3,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	224	08	01	5170200	001	3,9
Целевые программы муниципальных образований	224	08	01	7950000		77
Муниципальная целевая программа «Библиотека – центр деловой информации в Глазовском районе 2008 – 2010 годы»	224	08	01	7950400		20
Выполнение функций бюджетными учреждениями	224	08	01	7950400	001	20
Районная целевая программа «Безопасность учреждений культуры Глазовского района на 2009-2012гг.»	224	08	01	7950900		47

Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	224	08	01	7950900	023	47
РЦП «Развитие и сохранение культуры в муниципальном образовании «Глазовский район» на 2010-2012 годы»	224	08	01	7951900		10
Выполнение функций бюджетными учреждениями	224	08	01	7951900	001	10
Сектор здравоохранения Администрации Глазовского района	225					10730,7
Здравоохранение, физическая культура и спорт	225	09				10730,7
Стационарная медицинская помощь	225	09	01			6613
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	225	09	01	4700000		6457
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	225	09	01	4709900		6457
Обеспечение деятельности за счет средств муниципального бюджета	225	09	01	4709980		6457
Выполнение функций бюджетными учреждениями	225	09	01	4709980	001	6457
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	225	09	01	5170200		156
Выполнение функций бюджетными учреждениями	225	09	01	5170200	001	156
Амбулаторная помощь	225	09	02			1803
Поликлиники, амбулатории, диагностические центры	225	09	02	4710000		449
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	225	09	02	4719900		449
Обеспечение деятельности за счет средств муниципального бюджета	225	09	02	4719980		449
Выполнение функций бюджетными учреждениями	225	09	02	4719980	001	449
Фельдшерско-акушерские пункты	225	09	02	4780000		1354
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	225	09	02	4789900		1354
Обеспечение деятельности за счет средств муниципального бюджета	225	09	02	4789980		1354
Выполнение функций бюджетными учреждениями	225	09	02	4789980	001	1354
Скорая медицинская помощь	225	09	04			2035,7
Станции скорой и неотложной помощи	225	09	04	4770000		2035,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	225	09	04	4779900		2035,7
Обеспечение деятельности за счет средств муниципального бюджета	225	09	04	4779980		2035,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	225	09	04	4779980	001	2035,7
Другие вопросы в области здравоохранения, физической культуры и спорта	225	09	10			279
Целевые программы муниципальных образований	225	09	10	7950000		279
Районная целевая программа «Безопасность учреждений здравоохранения Глазовского района на 2009-2011гг.»	225	09	10	7951000		55
Выполнение функций органами местного самоуправления	225	09	10	7951000	500	55
Районная целевая программа «Туберкулез на 2010-2012 годы»	225	09	10	7951400		224
Выполнение функций бюджетными учреждениями	225	09	10	7951400	001	224
Муниципальное учреждение здравоохранения «Глазовская центральная районная больница»	227					11312
Образование	227	07				140
Переподготовка и повышение квалификации	227	07	05			140
Учебные заведения и курсы по переподготовке кадров	227	07	05	4290000		140
Переподготовка и повышение квалификации кадров	227	07	05	4297800		140
Выполнение функций органами местного самоуправления	227	07	05	4297800	500	140
Здравоохранение, физическая культура и спорт	227	09				11172
Стационарная медицинская помощь	227	09	01			6029,2
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	227	09	01	4700000		6029,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	227	09	01	4709900		6029,2

Обеспечение деятельности за счет средств муниципального бюджета	227	09	01	4709980		5949,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	227	09	01	4709980	001	5949,2
Койки сестринского учета	227	09	01	4709981		80
Выполнение функций бюджетными учреждениями	227	09	01	4709981	001	80
Амбулаторная помощь	227	09	02			5142,8
Фельдшерско-акушерские пункты	227	09	02	4780000		5142,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	227	09	02	4789900		5142,8
Обеспечение деятельности за счет средств муниципального бюджета	227	09	02	4789980		5142,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	227	09	02	4789980	001	5142,8
Муниципальное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района»	228					10898
Социальная политика	228	10	02			10898
Социальное обслуживание населения	228	10	02			10898
Учреждения социального обслуживания населения	228	10	02	5080000		10838
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	228	10	02	5089900		10838
Обеспечение деятельности за счет субвенции в сфере социального обслуживания населения (учреждения соцобслуживания населения)	228	10	02	5089952		10838
Выполнение функций бюджетными учреждениями	228	10	02	5089952	001	10838
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	228	10	02	5170200		60
Выполнение функций бюджетными учреждениями	228	10	02	5170200	001	60
Понинский детский дом-школа	229					22746
Образование	229	07				22746
Общее образование	229	07	02			22746
Школы-интернаты	229	07	02	4220000		22746
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	229	07	02	4229900		22746
Обеспечение деятельности за счет субвенции	229	07	02	4229963		22746
Выполнение функций бюджетными учреждениями	229	07	02	4229963	001	22746
МБУ «Управление финансов Администрации МО «Глазовский район»	230					27901,8
Общегосударственные вопросы	230	01				4578
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	230	01	06			4578
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	230	01	06	0020000		4578
Центральный аппарат	230	01	06	0020400		4578
Полномочия центрального аппарата органов муниципального управления	230	01	06	0020480		4578
Выполнение функций бюджетными учреждениями	230	01	06	0020480	001	17
Выполнение функций органами местного самоуправления	230	01	06	0020480	500	4561
Межбюджетные трансферты	230	11				23672
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	230	11	01			22227,1
Выравнивание бюджетной обеспеченности	230	11	01	5160000		22071
Выравнивание бюджетной обеспеченности	230	11	01	5160100		22071
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки	230	11	01	5160130		22071
Фонд финансовой поддержки	230	11	01	5160131	008	959

Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств муниципального бюджета	230	11	01	5160132	008	21112
Субсидии бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	230	11	02			209,4
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	230	11	02	0980204		209,4
Субсидии юридическим лицам	230	11	02	0980204	006	209,4
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	230	11	02	5170200		156,1
Иные межбюджетные трансферты	230	11	02	5170200	017	156,1
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	230	11	03			878,1
Руководство и управление в сфере установленных функций	230	11	03	0010000		878,1
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	230	11	03	0013600		878,1
Фонд компенсаций	230	11	03	0013600	009	878,1
Иные межбюджетные трансферты	230	11	04			157,4
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	230	11	04	3500200		72,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	230	11	04	3500200	500	72,1
Средства, передаваемые для компенсации дополнительных расходов, возникающих в результате решений, принятых органами власти другого уровня	230	11	04	5201500		85,3
Прочие расходы	230	11	04	5201500	013	85,3
Межбюджетные трансферты бюджетам государственных внебюджетных фондов	230	11	05			200,0
Выполнение территориальной программы обязательного медицинского страхования в рамках базовой программы обязательного медицинского страхования	230	11	05	5051702		200
Трансферты бюджету ФФОМС	230	11	05	5051702	016	200

Приложение № 9
к решению Глазовского Районного Совета депутатов
муниципального образования "Глазовский район"
от 26 ноября 2009 г. № 380
(в ред. от 28.12.2009 № 387, от 11.02.2010 № 391, от 22.04.2010,
от 27.05.2010 №414, от 29.07.2010 № 419
и от 30.09.2010 № 436)

Предельные ассигнования из бюджета муниципального образования "Глазовский район" на 2010 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации

Наименование расходов	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2010 год всего
ИТОГО РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МО				271309,4
Расходы за счет бюджетных средств				271309,4
Общегосударственные вопросы	0100			28574
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			802
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	0102	0020000		802
Глава муниципального образования	0102	0020300		802
Выполнение функций органами местного самоуправления	0102	0020300	500	802
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			7743
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	0103	0020000		7743
Центральный аппарат	0103	0020400		7743
Выполнение функций органами местного самоуправления	0103	0020400	500	7743
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			13734
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	0104	0020000		13704
Центральный аппарат	0104	0020400		13037
Организация учета (регистрации) многодетных семей	0104	0020459		245
Выполнение функций органами местного самоуправления	0104	0020459	500	245
Организация деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	0104	0020460		245
Выполнение функций органами местного самоуправления	0104	0020460	500	245

Организация учета и использования документов, относящихся к собственности Удмуртской	0104	0020461		133
Выполнение функций органами местного самоуправления	0104	0020461	500	133
Организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	0104	0020465		320
Выполнение функций органами местного самоуправления	0104	0020465	500	320
Организация социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в соответствии с Законом УР "О мерах по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	0104	0020468		37
Выполнение функций органами местного самоуправления	0104	0020468	500	37
Полномочия по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних	0104	0020469		369
Выполнение функций органами местного самоуправления	0104	0020469	500	369
Полномочия центрального аппарата органов муниципального управления	0104	0020480		11688
Выполнение функций органами местного самоуправления	0104	0020480	500	11688
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	0104	0020800		667
Выполнение функций органами местного самоуправления	0104	0020800	500	667
Целевые программы муниципальных образований	0104	7950000		30
Районная целевая программа «Информатизация органов местного самоуправления Глазовского района УР на 2010-2014 годы»	0104	7951100		30
Выполнение функций органами местного самоуправления	0104	7951100	500	30
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106			4578
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	0106	0020000		4578
Центральный аппарат	0106	0020400		4578
Полномочия центрального аппарата органов муниципального управления	0106	0020480		4578
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0106	0020480	001	17
Выполнение функций органами местного самоуправления	0106	0020480	500	4561
Резервные фонды	0112			140
Резервные фонды	0112	0700000		140
Резервные фонды местных администраций	0112	0700500		140
Прочие расходы	0112	0700500	013	140
Другие общегосударственные вопросы	0114			1577
Руководство и управление в сфере установленных функций	0114	0010000		767
Государственная регистрация актов гражданского состояния	0114	0013800		767
Выполнение функций органами местного самоуправления	0114	0013800	500	767
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	0114	0900000		370

Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	0114	0900200		370
Выполнение функций органами местного самоуправления	0114	0900200	500	370
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	0114	0920000		405
Выполнение других обязательств государства	0114	0920300		405
На реализацию Положения о присвоении звания "Почетный гражданин Глазовского района", утвержденного решением Глазовской районной Думы от 21.04.95 № 72	0114	0920380		160
Выполнение функций органами местного самоуправления	0114	0920380	500	160
На проведение районных праздников, чествования заслуженных юбиляров	0114	0920381		245
Выполнение функций органами местного самоуправления	0114	0920381	500	245
Целевые программы муниципальных образований	0114	7950000		30
Муниципальная целевая программа «Административная реформа в муниципальном образовании «Глазовский район» на 2009-2010 годы»	0114	7951300		30
Выполнение функций органами местного самоуправления	0114	7951300	500	30
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			105
Органы внутренних дел	0302			55
Целевые программы муниципальных образований	0302	7950000		55
Районная целевая программа "По усилению борьбы с преступностью и профилактике правонарушений в Глазовском районе на 2007-2010 годы"	0302	7950500		40
Выполнение функций органами местного самоуправления	0302	7950500	500	40
Районная целевая программа "Комплексные меры противодействия злоупотребления наркотиками и их незаконному обороту в Глазовском районе на 2008-2010гг. "	0302	7950700		15
Выполнение функций органами местного самоуправления	0302	7950700	500	15
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309			50
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	0309	2180000		50
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	0309	2180100		50
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	0309	2180100	014	50
Национальная экономика	0400			850
Сельское хозяйство и рыболовство	0405			765
Целевые программы муниципальных образований	0405	7950000		765
Целевая программа «Развитие сельского хозяйства муниципального образования «Глазовский район» на 2009-2012 годы»	0405	7951500		765
Выполнение функций органами местного самоуправления	0405	7951500	500	765
Дорожное хозяйство	0409			55
Целевые программы муниципальных образований	0409	7950000		55

Муниципальная целевая программа «Приведение в нормативное состояние сельских автомобильных дорог Глазовского района (2009-2013 годы)»	0409	7951200		55
Выполнение функций органами местного самоуправления	0409	7951200	500	55
Другие вопросы в области национальной экономики	0412			30
Реализация государственных функций в области национальной экономики	0412	3400000		20
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	0412	3400300		20
Выполнение функций органами местного самоуправления	0412	3400300	500	20
Целевые программы муниципальных образований	0412	7950000		10
Районная целевая программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Глазовском районе на 2010-2014 годы»	0412	7950600		10
Выполнение функций органами местного самоуправления	0412	7950600	500	10
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			1282,8
Жилищное хозяйство	0501			150
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда	0501	0980000		0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов и переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов	0501	0980200		0
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	0501	0980201		0
Субсидии юридическим лицам	0501	0980201	006	0
Поддержка жилищного хозяйства	0501	3500000		150
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	0501	3500200		150
Выполнение функций органами местного самоуправления	0501	3500200	500	150
Коммунальное хозяйство	0502			905,8
Поддержка коммунального хозяйства	0502	3510000		905,8
Мероприятия в области коммунального хозяйства	0502	3510500		905,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	0502	3510500	500	905,8
Целевые программы муниципальных образований	0502	7950000		80
Целевая муниципальная программа «Обеспечение населения муниципального образования «Глазовский район» качественной питьевой водой и развитие систем водоснабжения и водоотведения на 2010-2014 годы»	0502	7951800		80
Выполнение функций органами местного самоуправления	0502	7951800	500	80
Благоустройство	0503			150
Строительство и содержание автомобильных дорог в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	0503	6000200		150
Выполнение функций органами местного самоуправления	0503	6000200	500	150
Образование	0700			166327
Общее образование	0702			161200
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	0702	4210000		130969
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0702	4219900		130969
Обеспечение деятельности за счет субвенции	0702	4219951		90826
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0702	4219951	001	90826

Обеспечение деятельности за счет средств муниципального бюджета	0702	4219980		40143
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0702	4219980	001	40143
Школы-интернаты	0702	4220000		22746
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0702	4229900		22746
Обеспечение деятельности за счет субвенции	0702	4229963		22746
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0702	4229963	001	22746
Учреждения по внешкольной работе с детьми	0702	4230000		6465
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0702	4239900		6465
Обеспечение деятельности за счет средств муниципального бюджета	0702	4239980		6465
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0702	4239980	001	6465
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджета	0702	5170200		800
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0702	5170200	001	800
Целевые программы муниципальных образований	0702	7950000		220
Районная целевая программа "Безопасность учреждений образования Глазовского района на 2009-2013гг."	0702	7950800		140
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0702	7950800	001	140
Муниципальная целевая программа "Детское и школьное питание на 2010 - 2014 годы"	0702	7952000		80
Выполнение функций органами местного самоуправления	0702	7952000	500	80
Переподготовка и повышение квалификации	0705			360
Учебные заведения и курсы по переподготовке кадров	0705	4290000		360
Переподготовка и повышение квалификации кадров	0705	4297800		360
Выполнение функций органами местного самоуправления	0705	4297800	500	360
Молодежная политика и оздоровление детей	0707			843
Организационно-воспитательная работа с молодежью	0707	4310000		723
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0707	4319900		723
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0707	4319900	001	723
Целевые программы муниципальных образований	0707	7950000		120
Муниципальная целевая программа "Молодежь Глазовского района на 2009 - 2013 гг."	0707	7950200		50
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	0707	7950200	447	50
Муниципальная целевая программа "Семья Глазовского района 2007 - 2009 гг."	0707	7950300		50
Районная целевая программа демографического развития муниципального образования «Глазовский район» на 2009-2011 годы» (подпрограмма Семья)	0707	7950301		50
Выполнение функций органами местного самоуправления	0707	7950301	500	50
Муниципальная целевая программа «Патриотическое воспитание подростков и молодежи Глазовского района на 2010-2014 годы»	0707	7951600		20
Выполнение функций органами местного самоуправления	0707	7951600	500	20
Другие вопросы в области образования	0709			3924
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	0709	4520000		3924
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0709	4529900		3924

Выполнение функций бюджетными учреждениями	0709	4529900	001	3924
Культура, кинематография и средства массовой информации	0800			7925,9
Культура	0801			7925,9
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	0801	4400000		3450
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0801	4409900		3450
работники культуры	0801	4409994		1689
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	4409994	001	1689
Хоз группа	0801	4409995		1069
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	4409995	001	1069
бухгалтерия	0801	4409996		692
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	4409996	001	692
Музеи и постоянные выставки	0801	4410000		820
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0801	4419900		820
Обеспечение деятельности за счет средств муниципального бюджета	0801	4419980		820
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	4419980	001	820
Библиотеки	0801	4420000		3575
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0801	4429900		3575
Библиотека МО "Гулековское"	0801	4429983		285
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	4429983	001	285
Библиотека МО "Качкашурское"	0801	4429984		157
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	4429984	001	157
Библиотека МО "Кожильское"	0801	4429985		456
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	4429985	001	456
Библиотека МО "Куреговское"	0801	4429986		142
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	4429986	001	142
Библиотека МО "Октябрьское"	0801	4429987		322
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	4429987	001	322
Библиотека МО "Ураковское"	0801	4429990		377
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	4429990	001	377
Библиотека МО "Штанигуртское"	0801	4429991		175
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	4429991	001	175
Центральная районная библиотека	0801	4429992		1661
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	4429992	001	1661
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджета	0801	5170200		3,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	5170200	001	3,9
Целевые программы муниципальных образований	0801	7950000		77
Муниципальная целевая программа «Библиотека – центр деловой информации в Глазовском районе 2008 – 2010 годы»	0801	7950400		20
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	7950400	001	20
Районная целевая программа "Безопасность учреждений культуры Глазовского района на 2009-2012гг."	0801	7950900		47
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	0801	7950900	023	47
РЦП «Развитие и сохранение культуры в муниципальном образовании «Глазовский район» на 2010-2012 годы»	0801	7951900		10
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	7951900	001	10

Здравоохранение, физическая культура и спорт	0900			22324,7
Стационарная медицинская помощь	0901			12766,2
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	0901	4700000		12486,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0901	4709900		12486,2
Обеспечение деятельности за счет средств муниципального бюджета	0901	4709980		12406,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0901	4709980	001	12406,2
Койки сестринского учета	0901	4709981		80
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0901	4709981	001	80
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджета	0901	5170200		280
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0901	5170200	001	280
Амбулаторная помощь	0902			6945,8
Поликлиники, амбулатории, диагностические центры	0902	4710000		449
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0902	4719900		449
Обеспечение деятельности за счет средств муниципального бюджета	0902	4719980		449
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0902	4719980	001	449
Фельдшерско-акушерские пункты	0902	4780000		6496,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0902	4789900		6496,8
Обеспечение деятельности за счет средств муниципального бюджета	0902	4789980		6496,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0902	4789980	001	6496,8
Скорая медицинская помощь	0904			2035,7
Станции скорой и неотложной помощи	0904	4770000		2035,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	0904	4779900		2035,7
Обеспечение деятельности за счет средств муниципального бюджета	0904	4779980		2035,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0904	4779980	001	2035,7
Физическая культура и спорт	0908			283
Целевые программы муниципальных образований	0908	7950000		283
Муниципальная целевая программа "Физкультура и спорт Глазовского р-на 2007 - 2010 гг."	0908	7950100		283
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	0908	7950100	079	283
Другие вопросы в области здравоохранения, физической культуры и спорта	0910			294
Целевые программы муниципальных образований	0910	7950000		294
Районная целевая программа "Безопасность учреждений здравоохранения Глазовского района на 2009-2011 гг."	0910	7951000		55
Выполнение функций органами местного самоуправления	0910	7951000	500	55
Районная целевая программа «Туберкулез на 2010-2012 годы»	0910	7951400		224
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0910	7951400	001	224
Муниципальная целевая программа Глазовского района «Природно-очаговые инфекции на 2010-2012 годы»	0910	7951700		15
Выполнение функций органами местного самоуправления	0910	7951700	500	15
Социальная политика	1000			20248
Пенсионное обеспечение	1001			535
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	1001	4910000		535

Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	1001	4910100		535
Социальные выплаты	1001	4910100	005	535
Социальное обслуживание населения	1002			10898
Учреждения социального обслуживания населения	1002	5080000		10838
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	1002	5089900		10838
Обеспечение деятельности за счет субвенции в сфере социального обслуживания населения (учреждения соцобслуживания населения)	1002	5089952		10838
Выполнение функций бюджетными учреждениями	1002	5089952	001	10838
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджета	1002	5170200		60
Выполнение функций бюджетными учреждениями	1002	5170200	001	60
Социальное обеспечение населения	1003			4730
Социальная помощь	1003	5050000		4504
Мероприятия в области социальной политики	1003	5053300		1391
Социальные выплаты	1003	5053300	005	1391
Компенсационные выплаты на оплату коммунальных услуг в соответствии с законом УР "О мерах по социальной поддержке многодетных семей"	1003	5053359		1191
Социальные выплаты	1003	5053359	005	1191
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	1003	5053600		360
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения за счет средств бюджета Удмуртской Республики	1003	5053666		360
Социальные выплаты	1003	5053666	005	360
Обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта на территории соответствующего субъекта Российской Федерации для отдельных категорий граждан	1003	5053700		453
Субсидии на проведение отдельных мероприятий по реализации закона УР "О мерах по социальной поддержке многодетных семей" (проездные билеты для учащихся из многодетных, малообеспеченных семей)	1003	5053759		453
Субсидии юридическим лицам	1003	5053759	006	453
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	1003	5054800		2300
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за счет субвенции из бюджета УР	1003	5054856		2300
Социальные выплаты	1003	5054856	005	2300
Средства, передаваемые для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	1003	5201500		226
Мероприятия в области социальной политики	1003	5201500	068	226
Охрана семьи и детства	1004			4050
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	1004	5200000		4050
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	1004	5201300		4050
Материальное обеспечение приемной семьи	1004	5201310		254
Социальные выплаты	1004	5201311	005	146

Выполнение функций органами местного самоуправления	1004	5201312	500	108
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	1004	5201320		3796
Социальные выплаты	1004	5201320	005	3796
Другие вопросы в области социальной политики	1006			35
Реализация государственных функций в области социальной политики	1006	5140000		35
Субсидии отдельным общественным организациям и иным некоммерческим объединениям	1006	5140500		35
Субсидии некоммерческим организациям	1006	5140500	019	35
Межбюджетные трансферты	1100			23672
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1101			22227,1
Выравнивание бюджетной обеспеченности	1101	5160000		22071
Выравнивание бюджетной обеспеченности	1101	5160100		22071
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки	1101	5160130		22071
Фонд финансовой поддержки	1101	5160131	008	959
Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений за счет средств муниципального бюджета	1101	5160132	008	21112
Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджета	1101	5170200		156,1
Иные межбюджетные трансферты	1101	5170200	017	156,1
Субсидии бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований	1102			209,4
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджетов	1102	0980204		209,4
Субсидии юридическим лицам	1102	0980204	006	209,4
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1103			878,1
Руководство и управление в сфере установленных функций	1103	0010000		878,1
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1103	0013600		878,1
Фонд компенсаций	1103	0013600	009	878,1
Иные межбюджетные трансферты	1104			157,4
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	230	3500200		72,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	230	3500200	500	72,1
Средства, передаваемые для компенсации дополнительных расходов, возникающих в результате решений, принятых органами власти другого уровня	1104	5201500		85,3
Прочие расходы	1104	5201500	013	85,3
Межбюджетные трансферты бюджетам государственных внебюджетных фондов	1105			200
Выполнение территориальной программы обязательного медицинского страхования в рамках базовой программы обязательного медицинского страхования	1105	5051702		200
Трансферты бюджету ФФОМС	1105	5051702	016	200

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ ДЕПУТАТ КЕНЕШ**

**(ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ)
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН ДЕПУТАТ КЕНЕШЕЗ)**

**Сорок восьмая сессия Совета депутатов муниципального образования
«Глазовский район» первого созыва**

РЕШЕНИЕ

28 октября 2010 года

№ 444

город Глазов

**О внесении дополнения в решение
Глазовского Районного Совета депутатов от 28 ноября
2009 года № 381 «Об утверждении прогнозного плана
приватизации имущества муниципального образования
«Глазовский район» (в редакции решения от 25.03.2010 № 398)**

Рассмотрев представление Администрации Глазовского района от 20.10.2010 года, руководствуясь Положением о порядке приватизации имущества муниципального образования «Глазовский район», утвержденным решением Глазовского Районного Совета депутатов от 24.09.2009 № 356 и Уставом муниципального образования «Глазовский район», **Глазовский Районный Совет депутатов РЕШИЛ:**

Внести следующее дополнение в решение Глазовского Районного Совета депутатов от 28 ноября 2009 года № 38 «Об утверждении прогнозного плана приватизации имущества муниципального образования «Глазовский район» (в редакции решения от 25.03.2010 № 398):

Дополнить Прогнозный план приватизации имущества муниципального образования «Глазовский район» следующим объектом: помещение Ураковского ФАПа (свидетельство о государственной регистрации права № 18 АА 313878 от 10.10.2006 года), назначение: лечебно - санитарное, общая площадь помещения 103,5 кв.м.; этаж:1, расположенное по адресу: Удмуртская Республика, Глазовский район, деревня Ураково, ул.Полевая, д.5-1.

**Глава муниципального образования
"Глазовский район"**

- В.А.Терский

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ ДЕПУТАТ КЕНЕШ**

**(ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ)
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН ДЕПУТАТ КЕНЕШЕЗ)**

**Сорок восьмая сессия Совета депутатов муниципального образования
«Глазовский район» первого созыва**

РЕШЕНИЕ

28 октября 2010 года

№ 445

город Глазов

Об утверждении квартальных ставок арендной платы, квартальной базовой ставки арендной платы и корректировочных коэффициентов по видам деятельности физических и юридических лиц за арендуемые нежилые здания, помещения, находящиеся в собственности муниципального образования «Глазовский район» на 2011 год

Рассмотрев представление Администрации Глазовского района от 20.10.2010 № 3961, в целях повышения эффективности использования нежилых зданий (помещений), находящихся в собственности муниципального образования "Глазовский район", руководствуясь Уставом муниципального образования «Глазовский район», **Глазовский Районный Совет депутатов РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемые квартальные ставки арендной платы, квартальную базовую ставку арендной платы и корректировочные коэффициенты по видам деятельности физических и юридических лиц за арендуемые нежилые здания, помещения, находящиеся в собственности муниципального образования «Глазовский район» на 2011 год.

2. Признать утратившим силу решение Глазовского Районного Совета депутатов от 31.08.2008 № 172 «О ставках арендной платы за пользование нежилыми помещениями, находящимися в собственности муниципального образования «Глазовский район», за один квадратный метр площади на 2008 год (без учета НДС)».

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2011 года.

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации «Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Глазовский район».

**Глава муниципального образования
"Глазовский район" - В.А.Терский**

Утверждено

**Квартальные ставки
арендной платы, квартальная базовая ставка арендной платы и корректировочные
коэффициенты по видам деятельности физических и юридических лиц за арендуемые
нежилые здания, помещения, находящиеся в собственности муниципального образования
«Глазовский район» на 2011 год**

№ пп	Виды деятельности учреждений, организаций, предприятий и граждан	Базовая ставка арендной платы за квартал, руб./кв.м.	Кoeffи- циент	Ставка арендной платы за квартал, руб./кв.м.
1.	Образовательная, лечебно-профилактическая, культурно-просветительская, спортивно-оздоровительная, фармацевтическая, печатная, нотариальная и иные виды деятельности, за исключением предусмотренных пунктами 2, 3, 4. Оказание услуг физическим и юридическим лицам, за исключением услуг, предусмотренных пунктами 2, 3, 4. Производство товаров народного потребления. Проведение технической инвентаризации объектов градостроительной деятельности, ведение адресного реестра, реестра имущества, геодезическая деятельность, инвентаризация земель, осуществление комплекса работ по межеванию земель с установлением (восстановлением) границ на местности, выполнение оценочных работ. Осуществление органами государственной власти или органами местного самоуправления предоставленных им действующим законодательством полномочий	200,0	1	200,0
2.	Общественное питание, кафе, бары, торговля продовольственными и промышленными товарами, офисы.	200,0	2,0	400,0
3	Услуги связи (проводная, Интернет), электросвязь, сотовая система радиотелефонной связи. Деятельность в области передачи (трансляции) и распределения программ телевидения и радиовещания.	200,0	3,0	600,0
4	Банковская, риелторская, страховая, биржевая, лизинговая, инвестиционная деятельность.	200,0	5,0	1000,0

Примечание:

1. Для помещений, находящихся в собственности муниципального образования «Глазовский район», расположенный на территории г.Глазова Удмуртской республики, дополнительно применяется коэффициент 5,0.
2. Для подвальных и полуподвальных помещений, гаражей, мест общего пользования, складов (независимо от видов деятельности) применяется дополнительный коэффициент 0,5.
3. Ставки арендной платы рассчитаны без учета НДС.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ ДЕПУТАТ КЕНЕШ**

**(ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ)
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН ДЕПУТАТ КЕНЕШЕЗ)**

**Сорок восьмая сессия Совета депутатов муниципального образования
«Глазовский район» первого созыва**

РЕШЕНИЕ

28 октября 2010 года

№ 446

город Глазов

**О внесении изменения в решение Глазовского Районного
Совета депутатов от 29 июля 2010 года № 424
«Об установлении предельных (минимальных и максимальных)
размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в
собственность из земель, находящихся в государственной
собственности до ее разграничения и (или) муниципальной
собственности на территории Глазовского района»**

Рассмотрев представление Администрации Глазовского района от 13.10.2010 года № 3268, руководствуясь Уставом муниципального образования «Глазовский район», **Глазовский Районный Совет депутатов РЕШИЛ:**

Внести следующее изменение в решение Глазовского Районного Совета депутатов от 29 июля 2010 года № 424 «Об установлении предельных (минимальных и максимальных) размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из земель, находящихся в государственной собственности до ее разграничения и (или) муниципальной собственности на территории Глазовского района»:

1. Пункт 3 решения изложить в следующей редакции:

«3. Максимальные размеры земельных участков, предоставляемых согласно земельному законодательству Российской Федерации, в собственность гражданам бесплатно для ведения личного подсобного хозяйства и ведения индивидуального жилищного строительства из земель, находящихся в муниципальной собственности, устанавливаются в соответствии с пунктом 1 настоящего решения.»

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

**Глава муниципального образования
"Глазовский район"**

- В.А.Терский

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ ДЕПУТАТ КЕНЕШ**

**(ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ)
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН ДЕПУТАТ КЕНЕШЕЗ)**

**Сорок восьмая сессия Совета депутатов муниципального образования
«Глазовский район» первого созыва**

РЕШЕНИЕ

28 октября 2010 года

№ 448

город Глазов

О внесении изменений в Положение о проведении аттестации муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования "Глазовский район", утвержденное решением Глазовского Районного Совета депутатов от 31.07.2010 № 257

Руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным Законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Удмуртской Республики от 20.03.2008 № 10-РЗ "О муниципальной службе в Удмуртской Республике", Уставом муниципального образования "Глазовский район", **Глазовский Районный Совет депутатов РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение "О проведении аттестации муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования "Глазовский район", утвержденное решением Глазовского Районного Совета депутатов от 31.07.2008 № 257 изменения, изложив его в следующей редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Глазовского Районного Совета депутатов от 31.07.2008 № 257 «О Положении о проведении аттестации муниципальных служащих в органах местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район».

**Глава муниципального образования
"Глазовский район" - В.А.Терский**

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении аттестации муниципальных служащих в органах местного самоуправления
муниципального образования "Глазовский район"

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации») и определяет порядок проведения аттестации лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» (далее - муниципальные служащие).

1.2. Аттестация проводится в целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы на основе оценки его профессиональной деятельности.

1.3. Аттестация призвана способствовать формированию кадрового резерва муниципальной службы, повышению профессионального уровня муниципальных служащих, в том числе решению вопросов, связанных с повышением их в должности.

1.4. Аттестации не подлежат муниципальные служащие:

- 1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;
- 2) достигшие возраста 60 лет;
- 3) беременные женщины;
- 4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через год после выхода из отпуска;
- 5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

1.5. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

1.6. До истечения трех лет после проведения предыдущей аттестации может проводиться внеочередная аттестация муниципального служащего.

1.7. Внеочередная аттестация может проводиться по решению представителя нанимателя (работодателя) в лице Главы муниципального образования «Глазовский район» или главы Администрации Глазовского района после принятия в установленном порядке решения:

- 1) о сокращении должностей муниципальной службы в соответствующем органе местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район»;
- 2) об изменении условий оплаты труда муниципальных служащих.

Раздел 2. Организация проведения аттестации

2.1. Для проведения аттестации муниципальных служащих по решению представителя нанимателя (работодателя) в лице Главы муниципального образования «Глазовский район» или главы Администрации Глазовского района издается правовой акт органа местного самоуправления, содержащий положения:

- 1) о формировании аттестационной комиссии;
- 2) об утверждении графика проведения аттестации;
- 3) о составлении списков муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- 4) о подготовке документов, необходимых для работы аттестационной комиссии.

2.2. Аттестационная комиссия формируется правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район». Указанным актом определяются состав аттестационной комиссии, сроки и порядок ее работы.

2.3. В состав аттестационной комиссии включаются представитель нанимателя (работодателя) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие (в том числе из кадровой службы, юридической службы и подразделения органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий, подлежащий аттестации, замещает должность муниципальной службы).

2.4. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

2.5. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

2.6. График проведения аттестации ежегодно утверждается представителем нанимателя (работодателя) и доводится до сведения каждого аттестуемого не менее чем за месяц до начала аттестации.

2.7. В графике проведения аттестации указываются:

- 1) наименование органа местного самоуправления, подразделения, в которых проводится аттестация;
- 2) список муниципальных служащих, подлежащих аттестации;
- 3) дата, время и место проведения аттестации;
- 4) дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных за их представление руководителей соответствующих подразделений органа местного самоуправления.

2.8. Не позднее чем за две недели до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный его непосредственным руководителем и утвержденный вышестоящим руководителем.

2.9. Отзыв, предусмотренный пунктом 2.8. настоящего Положения, должен содержать следующие сведения о муниципальном служащем:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) замещаемая должность муниципальной службы на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность;
- 3) перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие;
- 4) мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной служебной деятельности муниципального служащего;
- 5) сведения о поощрениях и дисциплинарных взысканиях за год, предшествующий аттестации.

2.10. К отзыву об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период прилагаются сведения о выполненных муниципальным служащим поручениях и подготовленных им проектах документов за указанный период.

2.11. При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию представляется также аттестационный лист муниципального служащего с данными предыдущей аттестации.

2.12. Кадровая служба органа местного самоуправления не менее, чем за неделю до начала аттестации должна ознакомить каждого аттестуемого муниципального служащего с представленным отзывом об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период. При этом аттестуемый муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной служебной деятельности за указанный период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв непосредственного руководителя.

Раздел 3. Проведение аттестации

3.1. Аттестация проводится с приглашением аттестуемого муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии. В случае неявки муниципального служащего на заседание указанной комиссии без уважительной причины или отказа его от аттестации муниципальный служащий привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, а аттестация переносится на более поздний срок.

3.2. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого муниципального служащего, а в случае необходимости – его непосредственного руководителя о профессиональной деятельности муниципального служащего. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым муниципальным служащим дополнительных сведений о своей профессиональной деятельности за аттестационный период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание комиссии.

3.3. Обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего применительно к его профессиональной деятельности должно быть объективным и доброжелательным.

3.4. Профессиональная деятельность муниципального служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим подразделением задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности.

3.5. При оценке профессиональной деятельности аттестуемого должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей, профессиональные знания и опыт работы муниципального служащего, соблюдение муниципальным служащим ограничений, отсутствие нарушений запретов, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, - также организаторские способности.

3.6. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

3.7. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы.

3.8. На период проведения аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

3.9. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

- 1) соответствует замещаемой должности муниципальной службы;
- 2) не соответствует замещаемой должности муниципальной службы.

3.10. Аттестационная комиссия может давать рекомендации:

- 1) о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе;
- 2) о повышении отдельных муниципальных служащих в должности;
- 3) об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих;
- 4) о направлении отдельных муниципальных служащих на повышение квалификации;
- 5) о включении в кадровый резерв.

3.11. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования.

3.12. Результаты аттестации и рекомендации аттестационной комиссии заносятся в аттестационный лист муниципального служащего, составленный по форме согласно приложению к Положению. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

3.13. Муниципальный служащий знакомится с аттестационным листом под расписку.

3.14. Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период хранятся в личном деле муниципального служащего.

3.15. Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

3.16. Материалы аттестации муниципальных служащих представляются представителю нанимателя (работодателю) не позднее чем через семь дней после ее проведения.

3.17. После проведения аттестации по ее результатам издается правовой акт органа местного самоуправления или представителем нанимателя (работодателя) принимается решение:

1) о поощрении муниципального служащего;

2) в течение срока, определенного Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», о понижении в должности с согласия муниципального служащего.

3.18. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы представитель нанимателя (работодатель) может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации.

3.19. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.

3.20. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке.

**Приложение к Положению о проведении
аттестации муниципальных служащих
в органах местного самоуправления
МО «Глазовский район»**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО**

1. Фамилия, имя, отчество _____
 2. Год, число и месяц рождения _____
 3. Сведения о профессиональном образовании, повышении квалификации, переподготовке, наличии ученой степени, ученого звания, классного чина (когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация по образованию; учебное заведение, специализация и дата повышения квалификации, переподготовки; ученая степень, ученое звание, классный чин, дата их присвоения) _____
 4. Замещаемая должность муниципальной службы на момент аттестации и дата назначения на эту должность _____
 5. Стаж муниципальной службы _____
 6. Общий трудовой стаж _____
 7. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них _____
-
8. Замечания и предложения, высказанные аттестационной комиссией _____
 9. Предложения, высказанные муниципальным служащим _____
 10. Краткая оценка выполнения муниципальным служащим рекомендаций предыдущей аттестации (выполнены, выполнены частично, не выполнены) _____
 11. Решение аттестационной комиссии _____
 - 1) соответствует замещаемой должности муниципальной службы;
 - 2) не соответствует замещаемой должности муниципальной службы.
 12. Количественный состав аттестационной комиссии _____
На заседании присутствовало _____ членов аттестационной комиссии.
Количество голосов "за" _____, "против" _____.
 13. Рекомендации аттестационной комиссии _____
 14. Примечания _____

Председатель
аттестационной комиссии _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель председателя
аттестационной комиссии _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь
аттестационной комиссии _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Члены
аттестационной комиссии _____ (подпись) (расшифровка подписи)
_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Дата проведения аттестации _____

С аттестационным листом ознакомился
_____ (подпись муниципального служащего, дата)

М.П.
органа местного самоуправления

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ ДЕПУТАТ КЕНЕШ**

**(ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ)
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН ДЕПУТАТ КЕНЕШЕЗ)**

**Сорок восьмая сессия Совета депутатов муниципального образования
«Глазовский район» первого созыва**

РЕШЕНИЕ

28 октября 2010 года

№ 449

город Глазов

**О внесении изменений в Положение
об Аппарате Главы муниципального образования
«Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации
Глазовского района, утвержденное решением Глазовского
Районного Совета депутатов от 22.01.2007 № 31**

Руководствуясь Уставом муниципального образования "Глазовский район", **Глазовский Районный Совет депутатов РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение об Аппарате Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района изменения, изложив его в следующей редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Глазовского Районного Совета депутатов от 22.01.2007 № 31 «О Положении об Аппарате Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района».

**Глава муниципального образования
"Глазовский район" - В.А.Терский**

ПОЛОЖЕНИЕ

об Аппарате Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района

Глава 1. Общие положения

1.1. Аппарат Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации района (далее – Аппарат) образуется в соответствии с Уставом муниципального образования «Глазовский район» и является органом, обеспечивающим деятельность Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района.

1.2. Аппарат в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, правовыми актами Президента Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования «Глазовский район», муниципальными правовыми актами Главы муниципального образования «Глазовский район» и Глазовского Районного Совета депутатов, и настоящим Положением.

1.3. Общее руководство Аппаратом осуществляет Глава муниципального образования «Глазовский район».

1.4. Аппарат осуществляет свою деятельность на основании Положения об Аппарате Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района, утверждаемого Районным Советом депутатов.

1.5. Положение об Аппарате Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района вносится на рассмотрение и утверждение Районного Совета депутатов Главой муниципального образования «Глазовский район».

Глава 2. Основные задачи и функции Аппарата

2.1. Основными задачами Аппарата являются:

2.1.1. правовое, информационное, организационное, документационное, кадровое, финансовое, материально-техническое, хозяйственное обеспечение деятельности Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района (далее – органов местного самоуправления);

2.1.2. создание необходимых условий для эффективной работы депутатов, органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления.

2.2. В целях обеспечения деятельности Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района Аппарат осуществляет следующие функции:

2.2.1. обеспечивает взаимодействие Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района с субъектами правотворческой инициативы, органами местного самоуправления муниципальных образований-сельских поселений на территории Глазовского района, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2.2.2. обеспечивает осуществление Главой муниципального образования «Глазовский район», Районным Советом депутатов и Администрацией Глазовского района полномочий по решению вопросов местного значения, осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Удмуртской Республики;

2.2.3. обеспечивает подготовку и проведение заседаний Районного Совета депутатов, Президиума Районного Совета депутатов, постоянных и временных комиссий Районного Совета депутатов, деятельность депутатских групп и депутатских объединений, проведение мероприятий Районного Совета депутатов, возможность осуществления депутатами своих полномочий;

2.2.4. организует подготовку и проведение заседаний коллегии Администрации Глазовского района, районных активов, совещаний с главами муниципальных образований, руководителями сельскохозяйственных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, кооперативных и общественных организаций, структурных подразделений органов местного самоуправления;

2.2.5. разрабатывает проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» (далее – муниципальных правовых актов) по вопросам местного значения, организации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район», готовит предложения об изменении, отмене или приостановлении действия муниципальных правовых актов;

2.2.6. проводит антикоррупционную экспертизу муниципальных правовых актов и их проектов в порядке, предусмотренном решением Глазовского Районного Совета депутатов;

2.2.7. обеспечивает единый организационно-технический порядок подготовки, внесения, оформления и принятия муниципальных правовых актов, а также их официальное опубликование, осуществляет организацию контроля и проверки исполнения муниципальных правовых актов, принимает необходимые меры по их реализации, направление муниципальных нормативных правовых актов для размещения в регистре муниципальных нормативных правовых актов Удмуртской Республики;

2.2.8. организует консультационно-разъяснительную работу по вопросам применения и толкования действующего законодательства, оказывает методическую помощь депутатам, должностным лицам и структурным подразделениям органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» и муниципальных образований-сельских поселений в нормотворческой работе и совершенствовании нормотворческого процесса;

2.2.9. представляет и защищает интересы муниципального образования «Глазовский район», Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, Конституционном Суде Российской Федерации, антимонопольном органе, правоохранительных органах, органах государственной власти;

2.2.10. обеспечивает распространение официальной информации о деятельности Главы муниципального образования, Районного Совета депутатов, Администрации Глазовского района, организует работу со средствами массовой информации;

2.2.11. организует работу органов местного самоуправления по информированию населения о деятельности органов местного самоуправления;

2.2.12. обеспечивает единую систему делопроизводства органов местного самоуправления, прием, регистрацию, учет, отправку и доставку документов, документооборот, архивное хранение дел;

2.2.13. осуществляет организацию работы с обращениями граждан, организует прием посетителей, в том числе проведение приемов по личным вопросам Главой муниципального образования «Глазовский район», депутатами Районного Совета депутатов и заместителем Председателя Районного Совета депутатов, главой Администрации Глазовского района, заместителями главы Администрации района, руководителем Аппарата, руководителями структурных подразделений органов местного самоуправления;

2.2.14. осуществляет информационно-справочное, аналитическое, информационно-технологическое и программное обеспечение работы Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района, готовит в пределах своей компетенции статистические, справочные, аналитические и методические материалы;

2.2.15. организует реализацию кадровой политики в муниципальном образовании «Глазовский район», осуществляет консультативно-информационное и организационное обеспечение кадровых служб муниципальных учреждений и сельскохозяйственных организаций на территории района;

2.2.16. обеспечивает организацию муниципальной службы в Районном Совете депутатов и Администрации Глазовского района (поступление на службу, прохождение муниципальной службы, заключение трудового договора, назначение и освобождение от замещаемой должности и т.д.), осуществляет ведение трудовых книжек и личных дел муниципальных служащих, проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, проведение аттестации и квалификационных экзаменов муниципальных служащих, профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, формирования кадрового резерва муниципальной службы;

2.2.17. обеспечивает ведение бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления;

2.2.18. осуществляет исполнение полномочий, переданных администрациями сельских поселений по организации бухгалтерского учета в органах местного самоуправления сельских поселений;

2.2.19. организует автотранспортное обеспечение должностных лиц органов местного самоуправления;

2.2.20. организует начисление и выплату пенсии за выслугу лет муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности в органах местного самоуправления;

2.2.21. составляет планы работы Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов, Президиума Районного Совета депутатов, постоянных комиссий Районного Совета депутатов, Администрации района и сводные планы основных мероприятий органов местного самоуправления района на год, квартал, месяц, неделю;

2.2.22. организует охрану, обслуживание административного здания, гаражей, техники, приобретение хозяйственных и канцелярских товаров, запасных частей, обслуживание и ремонт автомобилей;

2.2.23. контролирует соблюдение Правил по охране труда и пожарной безопасности в административном здании и гаражах;

2.2.24. организует семинары муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» и сельских поселений;

2.2.25. организует реализацию административной реформы в органах местного самоуправления;

2.2.26. организует разработку Правил внутреннего трудового распорядка, положений об оплате труда и иных локальных трудовых актов в органах местного самоуправления;

2.2.27. ведет учет рабочего времени и дней отдыха работниками, начисляет и выплачивает заработную плату, пособия по временной нетрудоспособности работникам Аппарата, Администрации района;

2.2.28. осуществляет прием, перевод, увольнение работников органов местного самоуправления и руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Глазовский район», за исключением муниципальных учреждений образования;

2.2.29. публикует в средствах массовой информации нормативные правовые акты, принятые органами местного самоуправления;

2.2.30. организует контроль за использованием средств бюджета муниципального образования «Глазовский район» учреждениями, предприятиями, организациями, финансируемыми из бюджета Глазовского района;

2.2.31. оказывает методическую и практическую помощь органам местного самоуправления муниципальных образований-сельских поселений на территории Глазовского района в реализации их полномочий, координирует работу по разработке соглашений по передаче части полномочий органов местного самоуправления сельских поселений органами местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район»;

2.2.32. организует разработку и реализацию соглашений о взаимодействии Глазовского Районного Совета депутатов и Советов депутатов муниципальных образований – сельских поселений Глазовского района и соглашений о взаимодействии Администрации Глазовского района и администраций муниципальных образований – сельских поселений;

2.2.33. организует информатизацию и защиту информации в органах местного самоуправления: разрабатывает стратегию информатизации в Глазовском районе, создает информационно-статистический ресурс района, обеспечивает доступ населения к информации о деятельности органов местного самоуправления, администрирует вычислительные, телекоммуникационные и информационные ресурсы органов местного самоуправления, осуществляет переход на предоставление муниципальных услуг в электронном виде и размещение сведений о муниципальных услугах (функциях) в государственной информационной системе Удмуртской Республики «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Сводный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

Глава 3. Организация деятельности Apparata

3.1. Текущее руководство деятельностью Apparata осуществляет руководитель Apparata, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой муниципального образования «Глазовский район». Назначение на должность руководителя Apparata согласовывается с Районным Советом депутатов.

3.2. Руководитель Apparata:

3.2.1. руководит деятельностью Apparata, обеспечивает в соответствии с полномочиями Apparata выполнение постановлений, распоряжений и поручений Главы муниципального образования «Глазовский район», решений Районного Совета депутатов, постановлений и распоряжений Администрации Глазовского района;

3.2.2. обеспечивает взаимодействие Apparata с Главой муниципального образования «Глазовский район», Районным Советом депутатов, Администрацией Глазовского района, органами местного самоуправления сельских поселений Глазовского района, органами государственной власти, организациями и гражданами;

3.2.3. обеспечивает взаимодействие и координацию деятельности структурных подразделений Apparata, организует работу структурных подразделений по исполнению текущих задач и функций Apparata, предусмотренных настоящим Положением;

3.2.4. без доверенности действует от имени Apparata, представляет его интересы, по доверенности действует от имени Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и главы Администрации Глазовского района, представляет их интересы в соответствии с полномочиями, предоставленными доверенностью;

3.2.5. на основании и во исполнение правовых актов Российской Федерации, Удмуртской Республики, решений Районного Совета депутатов, постановлений, распоряжений и поручений Главы муниципального образования «Глазовский район», главы Администрации Глазовского района в пределах своих полномочий дает поручения по вопросам организации работы Apparata и по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Apparata;

3.2.6. представляет Главе муниципального образования «Глазовский район»:

- проекты распоряжений по вопросам организации деятельности Apparata;

- проект положения об Аппарате, в том числе проекты правовых актов о внесении изменений и дополнений в Положение об Аппарате;
- проекты положений о структурных подразделениях Аппарата, проекты должностных инструкций муниципальных служащих и работников Аппарата;
- проекты структуры, штатного расписания и сметы расходов Аппарата;
- проекты правовых актов, регулирующих оплату труда, служебный и трудовой распорядок, проекты иных правовых актов, регулирующих вопросы организации муниципальной службы в Аппарате;
- предложения о назначении на должность и освобождение от должности, поощрения и наложении дисциплинарных взысканий на работников Аппарата;
- планы работы Аппарата и отчеты об их исполнении;
- предложения по организации деятельности Аппарата;
- проекты муниципальных правовых актов и иных документов по организации деятельности органов местного самоуправления по поручению Главы муниципального образования «Глазовский район»;

3.2.7. рассматривает, визирует и подписывает исходящую корреспонденцию и документы Аппарата, а также иную корреспонденцию в пределах своей компетенции и по поручению Главы муниципального образования «Глазовский район»;

3.2.8. участвует на заседаниях постоянных и временных комиссий, Президиума, заседаниях Районного Совета депутатов, совещаниях, публичных слушаниях и иных мероприятиях, проводимых Главой муниципального образования «Глазовский район», Районным Советом депутатов, Администрацией Глазовского района;

3.2.9. проводит в Аппарате совещания по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Аппарата;

3.2.10. в пределах своей компетенции предоставляет органам местного самоуправления Глазовского района, гражданам и организациям разъяснения по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности Аппарата, запрашивает и получает в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для выполнения Аппаратом своих функций;

3.2.11. посещает в установленном порядке в целях обеспечения исполнения Аппаратом своих задач и функций организации, органы местного самоуправления и государственные органы власти.

3.3. Руководитель Аппарата несет персональную ответственность за выполнение функций, возложенных на Аппарат. Поручения руководителя Аппарата по вопросам, относящимся к его полномочиям, являются обязательными для исполнения руководителями структурных подразделений Аппарата.

3.4. Руководителю Аппарата непосредственно подчиняются начальник организационного отдела, начальник юридического отдела, начальник отдела кадровой работы, начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности, начальник отдела по обеспечению деятельности Районного Совета депутатов и организации контроля, начальник отдела бухгалтерского учета сельских поселений, начальнику сектора информатизации.

3.5. Глава Администрации Глазовского района вправе давать непосредственные устные и письменные распоряжения и указания начальникам структурных подразделений Аппарата, касающиеся исполнения структурными подразделениями Аппарата полномочий, установленных настоящим Положением и положениями о структурных подразделениях Аппарата в части обеспечения деятельности Администрации Глазовского района.

3.6. Аппарат не обладает правами юридического лица и входит в структуру Районного Совета депутатов.

3.7. Структура Аппарата утверждается Районным Советом депутатов по представлению Главы муниципального образования «Глазовский район».

3.8. В структуру Аппарата входят следующие структурные подразделения:
отдел обеспечения деятельности Глазовского Районного Совета депутатов и организации контроля;
организационный отдел;

юридический отдел;
отдел кадровой работы;
отдел бухгалтерского учета сельских поселений;
отдел бухгалтерского учета и отчетности;
сектор информатизации.

3.9. Структурные подразделения Apparата осуществляют свою деятельность на основании положений о структурных подразделениях Apparата, утверждаемых распоряжением Главы муниципального образования «Глазовский район» в соответствии с настоящим Положением, Уставом муниципального образования «Глазовский район» и действующим законодательством.

3.10. Штатное расписание Apparата утверждается Главой муниципального образования «Глазовский район».

3.11. В штатное расписание Apparата включаются должности, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы в Удмуртской Республике.

Лица, замещающие должности муниципальной службы в Apparате, являются муниципальными служащими Районного Совета депутатов.

3.12. В целях технического обеспечения деятельности Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района в штатное расписание Apparата включаются должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы.

3.13. Глава муниципального образования «Глазовский район»:

- в соответствии с законодательством о муниципальной службе назначает граждан на должности муниципальной службы Районного совета депутатов в Apparате;

- принимает для работы в Apparате специалистов и служащих, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, а также рабочих;

- заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры;

- издает распоряжения по вопросам деятельности Apparата, в том числе утверждает правовые акты, регулирующие оплату труда, служебный и трудовой распорядок, установление служебных полномочий и должностных обязанностей лиц, замещающих муниципальные должности муниципальной службы в Apparате, специалистов, служащих и рабочих Apparата;

- решает иные вопросы, отнесенные действующим трудовым законодательством к компетенции работодателя.

3.14. Расходы на содержание Apparата утверждаются Районным Советом депутатов.

Предложение о размере расходов на содержание Apparата вносится Главой муниципального образования «Глазовский район».

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ
(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 ноября 2010 года

№ 204

г.Глазов

Об утверждении порядка организации сбора, вывоза, утилизации (обезвреживания) ртути содержащих отходов и о мерах по предотвращению загрязнения ртутью и ее соединениями окружающей среды на территории муниципального образования «Глазовский район»

В целях предотвращения загрязнения окружающей среды ртутными соединениями на территории муниципального образования «Глазовский район», а также в соответствии с Федеральными законами от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Глазовский район», Санитарными правилами при работе с ртутью, ее соединениями и приборами с ртутным наполнением, утвержденными главным государственным санитарным врачом СССР от 04.04.1988

№ 4607-88, решением комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Удмуртской Республики от 14.10.2010 №10/2010 **Администрация Глазовского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации сбора, вывоза и утилизации (обезвреживания) ртутьсодержащих отходов на территории муниципального образования «Глазовский район».

2. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности, расположенных на территории муниципального образования «Глазовский район», использующим в процессе деятельности ртуть, ртутьсодержащие лампы, приборы и оборудование:

2.1. Обеспечить учет, хранение, транспортировку и демеркуризацию ртутьсодержащих отходов в соответствии с прилагаемым Порядком.

2.2. Заключить договора и проводить демеркуризацию отработанных ртутьсодержащих ламп и приборов только через специализированное предприятие г.Глазова ООО «Спецавтохозяйство», имеющее лицензию по обращению с опасными отходами на платной основе.

3. Рекомендовать главам сельских поселений:

3.1. На основании данного постановления принять нормативно-правовые акты по организации сбора, вывоза и утилизации (обезвреживания) отработанных ртутьсодержащих отходов на территории поселений.

3.2. Сбор ртутьсодержащих отходов у населения организовать только через пункты сбора учреждений и сельскохозяйственных предприятий, имеющих договора с

специализированным предприятием г.Глазова ООО «Спецавтохозяйство» на безвозмездной основе..

3.3. Довести до жителей населенных пунктов информацию о порядке сбора и вывоза ртутьсодержащих отработанных ламп, приборов и отходов.

4. Руководителям учреждений, финансируемых из местного бюджета, ежегодно при составлении сметы расходов предусматривать средства на вывоз отработанных ртутьсодержащих ламп и приборов.

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Глазовского района Касимова Т.В.

**Глава Администрации муниципального
образования «Глазовский район»**

- А.А.Туктарева

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального образования
«Глазовский район»
от 12 ноября 2010 года № 204

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СБОРА, ВЫВОЗА, УТИЛИЗАЦИИ (ОБЕЗВРЕЖИВАНИЯ)
РТУТЬСОДЕРЖАЩИХ ОТХОДОВ
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»**

1. Общие положения

1.1. Порядок организации сбора, вывоза, утилизации (обезвреживания) ртутьсодержащих отходов на территории муниципального образования «Глазовский район» (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями Федеральных законов РФ от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Санитарных правил при работе со ртутью, ее соединениями и приборами с ртутным заполнением, утвержденных главным государственным санитарным врачом СССР от 04.04.1988 № 4607-88, и решением комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Удмуртской Республики от 14.10.2010 №10/2010 с целью предотвращения загрязнения окружающей природной среды ртутьсодержащими отходами (далее - РСО), являющимися отходами I класса опасности, и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения района.

1.2. Порядок распространяется на предприятия, учреждения, организации, на граждан, юридические и физические лица независимо от ведомственной подчиненности, видов и форм собственности, расположенных на территории муниципального образования «Глазовский район», в процессе деятельности которых образуются РСО (далее - организации).

1.3. К РСО относятся: металлическая ртуть, отработанные ртутьсодержащие лампы, прочие изделия с ртутным заполнением, утратившие потребительские свойства, подлежащие обезвреживанию.

1.4. Порядок устанавливает правила обращения с РСО и регулирует взаимоотношения между собственниками РСО и организациями, занимающимися утилизацией РСО.

2. Порядок организации сбора, вывоза, утилизации (обезвреживания) ртутьсодержащих отходов

2.1. Сбор, упаковка, временное хранение и транспортирование РСО должны производиться в соответствии с государственными стандартами, правилами и нормативами, утвержденными согласно действующему законодательству.

2.2. В организации на основании данного Порядка разрабатывается и утверждается «Инструкция по обращению с РСО», в которой отражается порядок сбора, учета, временного хранения РСО, а также порядок передачи на утилизацию с указанием всех реквизитов специализированной организации, принимающей РСО на утилизацию.

2.3. В случае возникновения аварийного разлива ртути организация, на территории которой произошел разлив, обязана немедленно сообщить о случившемся оперативному дежурному единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования «Глазовский район» (далее - ОД ЕДДС), в отдел по делам ГО, ЧС и МР Администрации города Глазовского района (далее - отдел ГО, ЧС и МР). ОД ЕДДС обеспечивает направление к месту аварийного разлива ртути поисково-спасательный отряд №7 ГУ «Поисково-спасательная служба Удмуртской Республики» (далее - ПСО №7), при необходимости оповещает экстренные службы района.

ОД ЕДДС направляет донесение оперативному дежурному ГУ «Центр управления в кризисных ситуациях» ГУ МЧС РФ по УР, в Комитет по охране окружающей среды и природных ресурсов Удмуртской Республики, Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Удмуртской Республике в г. Глазове, (если разлив произошел в водоохранной зоне).

Демеркуризационные мероприятия на своей территории организации проводят собственными силами или с привлечением ПСО №7 за счет собственных средств в соответствии с Методическими рекомендациями по контролю за организацией текущей и заключительной демеркуризации и оценки ее эффективности, утвержденными заместителем Главного государственного санитарного врача СССР от 31.12.1987 № 4545-87.

В случае возникновения аварийного разлива ртути на селитебной территории, в жилых зданиях, больницах, школах, дошкольных и других муниципальных учреждениях демеркуризационные мероприятия проводятся силами и средствами ПСО №7.

Лица, проводящие демеркуризационные мероприятия в организациях, жилых зданиях и на селитебной территории, должны пройти профессиональную подготовку, подтвержденную свидетельствами на право работы с опасными отходами, предварительный медицинский осмотр и быть обеспечены спецодеждой и средствами индивидуальной защиты органов дыхания. К работам не допускаются лица моложе 18 лет, беременные. Ответственность за допуск к работе и проведение инструктажа по обращению с опасными отходами несет руководитель предприятия (организации, учреждения), индивидуальный предприниматель.

2.4. РСО должны передаваться для обезвреживания только специализированным предприятиям, имеющим лицензию на деятельность по обращению с опасными отходами и прошедшим государственную экологическую экспертизу.

Сдача РСО производится на платной основе. Оплата работ по демеркуризации мест аварийных разливов ртути в организациях производится за их счет, на землях общего пользования при разливе бесхозной ртути - за счет средств местного бюджета. Прием ртути у населения осуществляется на безвозмездной основе.

2.5. Организации, занимающиеся сбором, передачей на обезвреживание или обезвреживанием РСО, должны иметь лицензию на деятельность по обращению с опасными отходами.

2.6. Организации обязаны выдавать поставщикам РСО документ, подтверждающий сдачу-приемку РСО, который выписывается в двух экземплярах и находится у сторон, участвующих в деятельности по обращению с РСО.

3. Ответственность за несоблюдение требований охраны окружающей природной среды в области обращения с опасными отходами

3.1. Организации, должностные лица и граждане, виновные в причинении вреда окружающей природной среде в результате нарушения требований безопасности обращения с РСО и требований настоящего Порядка, несут дисциплинарную, административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Адрес редакции:

427621, Удмуртская Республика, г.Глазов, ул.Молодой Гвардии, д.22 «а»
Телефон 2-25-88

Подписано в печать 12.11.2010
Тираж 60 экз.

Отпечатано в Глазовском Районном Совете депутатов
427621 Удмуртская Республика, г.Глазов, ул.Молодой Гвардии, д.22 «а»