

Совет депутатов  
муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Глазовский район  
Удмуртской Республики»



«Удмурт Элькуньсы  
Глаз ёрос  
муниципал округ»  
муниципал кылдытэтысь  
депутатъёслэн Кенешсы

## РЕШЕНИЕ

### СОВЕТА ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

Об утверждении Положения о старостах сельских населённых пунктов  
муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район  
Удмуртской Республики»

Принято

Советом депутатов муниципального образования  
«Муниципальный округ Глазовский район  
Удмуртской Республики» первого созыва

27 марта 2025 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 13.07.2005 № 42-РЗ «О местном самоуправлении в Удмуртской Республике», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о старостах сельских населённых пунктов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие после вступления в законную силу настоящего решения.

Председатель Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»



С.Л. Буров

Первый заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» по экономике, имущественным отношениям и финансам



Ю.В.Ушакова

г.Глазов  
27 марта 2025 года  
№ 425

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Совета депутатов  
муниципального образования  
Муниципальный округ Глазовский  
район Удмуртской Республики»  
от 27.03.2025 № 425

**Положение о старостах сельских населённых пунктов муниципального образования  
«Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»**

**1. Общие положения**

1.1. Институт старост является одной из форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления. Старосты выступают связующим звеном между населением сельских населённых пунктов и органами местного самоуправления, способствуют развитию инициативы общественности, широкому привлечению граждан к решению вопросов местного значения, исходя из интересов населения, проживающего на сельской территории.

1.2. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населённого пункта, расположенного на территории муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», при решении вопросов местного значения в населённом пункте может назначаться староста сельского населённого пункта.

1.3. Старосты осуществляют свои полномочия в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, Уставом и муниципальными правовыми актами муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», настоящим Положением.

1.4. Староста не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

1.5. Старосты осуществляют свою деятельность на принципах законности, добровольности, открытости и гласности.

**2. Назначение старосты**

2.1. Старостой может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший на день рассмотрения вопроса о выдвижении старосты сельского населённого пункта возраста 18 лет, обладающий активным избирательным правом, проживающим на территории данного сельского населённого пункта либо имеющий в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населённого пункта.

2.2. Старостой сельского населённого пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность, за исключением муниципальной



должности депутата представительного органа муниципального образования, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, или должность муниципальной службы;

- 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

2.3. Срок полномочий старосты сельского населённого пункта составляет 3 года.

2.4. Староста сельского населённого пункта назначается Советом депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», в состав которого входит данный сельский населённый пункт, по представлению схода граждан сельского населённого пункта.

2.5. Сход граждан по вопросу определения кандидатуры старосты сельского населённого пункта правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населённого пункта. В случае если в населённом пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населённого пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

2.6. Организационная подготовка и проведение схода по определению кандидатуры старосты сельского населённого пункта осуществляется территориальным отделом Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», на территории которого избирается староста.

2.7. Кандидатура старосты сельского населённого пункта может быть выдвинута:

- инициативной группой жителей населённого пункта численностью не менее 5 человек;
- по предложению органов местного самоуправления;
- самовыдвижением.

В поддержку кандидатуры старосты жители соответствующего населённого пункта могут проводить сбор подписей, в котором указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и подпись лица, поддержавшего кандидатуру.

2.8. Сведения о кандидате в старосты и отсутствие у него ограничений, установленных частью 2.2 настоящей статьи, предоставляются инициаторами по выдвижению кандидатуры старосты в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» одновременно с выдвижением инициативы.

2.9. Решение о выдвижении кандидатуры старосты оформляется протоколом схода граждан. Протокол направляется в Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» в срок не позднее 5 рабочих дней с даты проведения схода граждан, с приложением согласия кандидата на назначение старостой в соответствии с Приложением №2 к данному Положению.

Поступившее в Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» решение схода граждан должно быть рассмотрено Советом депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» на ближайшем заседании сессии Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район



Удмуртской Республики», но не позднее трёх месяцев со дня поступления решения схода граждан.

Сход граждан проводится в порядке, установленном Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», решением Совета депутатов от 27.01.2022 № 123 «Об утверждении Положения о порядке проведения схода граждан в муниципальном образовании «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

Информация о назначении старосты, список назначенных старост размещается на сайте муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» <https://www.glazrayon.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

### **3. Организация деятельности старосты сельского населенного пункта**

3.1. Староста сельского населённого пункта для решения возложенных на него задач:

- 1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями, иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населённом пункте;
- 2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащих обязательному рассмотрению органами местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»;
- 3) информирует жителей населённого пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения информации о принятых муниципальных правовых актах, об изменениях в муниципальных правовых актах, ответов на запросы старосты, а также иной информации, полученной от органов местного самоуправления. Такая информация может доводиться старостой письменно и устно, в том числе на собраниях и конференциях граждан;
- 4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в населённом пункте в соответствии с муниципальным правовым актом о назначении публичных слушаний и общественных обсуждений;
- 5) представляет интересы жителей населённого пункта, в котором староста осуществляет свою деятельность, в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории соответствующего населённого пункта;
- 6) оказывает организационную и информационную помощь жителям своих населённых пунктов при их обращении в органы местного самоуправления муниципального образования;
- 7) оказывает содействие органам местного самоуправления муниципального образования в созыве схода, собрания, конференции граждан, проживающих на территории населённого пункта;



8) оказывает содействие органам местного самоуправления муниципального образования в проведении праздничных, спортивных и иных мероприятий;

9) оказывает содействие органам местного самоуправления в обеспечении первичных мер пожарной безопасности и организации благоустройства территории, проведении встреч с жителями населённого пункта в целях обсуждения вопросов обеспечения первичных мер пожарной безопасности, предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

10) оказывает содействие Главе муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», единой дежурно-диспетчерской службе Глазовский района в вопросах обеспечения безопасности населения и территории, защиты граждан от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в осуществлении мероприятий по предупреждению пожаров;

11) ежегодно информирует жителей населённого пункта о своей деятельности. Информация доводится до граждан на сходе, собрании или конференции граждан. Староста вправе информировать Совет депутатов о своей деятельности путём представления для заслушивания доклада (информации о деятельности). Информация представляется в Совет депутатов письменно не позднее чем за 30 дней до предполагаемой даты рассмотрения;

12) содействует исполнению решений, принятых на сходе, собраниях, конференциях жителей населённого пункта, содействует реализации решений органов местного самоуправления муниципального образования;

13) организует на добровольных началах участие населения в работах по благоустройству и озеленению территорий общего пользования (улицы, проезды и другие территории общего пользования), обелисков, памятников, а также информирует Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» о состоянии дорог в зимний и летний периоды;

14) оказывает содействие Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» и организациям, ответственным за содержание территорий, в организации сбора и вывоза ТБО;

15) организует население на проведение на добровольных началах работ по уборке и благоустройству возле жилых домов, надворных построек и территорий домовладений, по текущему ремонту и окраске фасадов домовладений, их отдельных элементов, надворных построек, ограждений, расположенных на принадлежащих гражданам земельных участках;

16) информирует Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» о неудовлетворительном состоянии уличного освещения;

17) информирует Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» о ставших ему известных случаях самовольного строительства и проведения земляных работ;

18) информирует Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» о состоянии прудов, водоёмов, колодцев и подъездов к ним, предназначенных для обеспечения пожарной безопасности на территории, требующем вмешательства уполномоченных органов власти;

19) информирует Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» о необходимости оказания помощи социально незащищённым категориям граждан (инвалиды, одинокие



престарелые граждане, многодетные семьи и другие граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации), зарегистрированных на территории населённого пункта;

20) оказывает содействие Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» в вопросах поддержки граждан и их объединений, участвующих в охране общественного порядка, создания условий для деятельности народных дружин;

21) оказывает содействие Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» в вопросах создания условий для организации досуга жителей, массового отдыха жителей и организации обустройства мест массового отдыха населения;

22) оказывает содействие Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» в организации участия в программах и проектах, в том числе с привлечением бюджетных средств, и их реализации;

23) оказывает организационную и информационную помощь жителям населённого пункта по вопросам введения и использования средств самообложения граждан;

24) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» и (или) нормативным правовым актом Совета депутатов, в соответствии с федеральными законами и законами Удмуртской Республики.

3.2. Староста сельского населённого пункта имеет право:

1) представлять интересы населения, проживающего на территории соответствующего населённого пункта, в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», в организациях, предприятиях, учреждениях, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования;

2) обращаться по вопросам, входящим в его компетенцию, с письменными и устными предложениями, заявлениями, жалобами в органы местного самоуправления;

3) представлять информацию в органы местного самоуправления о качестве предоставляемых населению услуг по вопросам местного значения путём информирования Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» о поступивших устных заявлениях, предложениях, отзывах и жалобах граждан;

4) осуществлять взаимодействие с организациями, в том числе общественными, в целях решения вопросов жизнеобеспечения населения, проведения мероприятий, связанных с благоустройством населённого пункта, организацией досуга населения, оказания помощи гражданам;

5) по приглашению субъектов общественного контроля участвовать в мероприятиях по осуществлению общественного контроля;

6) принимать участие в организации и проведении культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, а также досуга населения;

7) выступать с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населённого пункта.

3.3. Староста временно освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту основной работы или службы для участия в заседаниях органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» и формируемых ими органов на основании



официального уведомления работодателя старосты руководителем соответствующего органа местного самоуправления либо лица, исполняющего его обязанности, с указанием даты, времени и места проведения заседания.

3.4. Старосте на основании личного письменного заявления ежемесячно предоставляется право на освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту основной работы или службы для осуществления своих полномочий сроком не менее двух дней.

3.5. Старосте в период освобождения его от выполнения производственных или служебных обязанностей для выполнения его обязанностей гарантируется сохранение места работы (службы) и должности.

#### **4. Гарантии деятельности старосты**

4.1. Устанавливаются следующие гарантии деятельности старосты:

1) получение информации, необходимой для осуществления своих полномочий и реализации прав, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен федеральными законами.

Староста обеспечивается правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления. С нормативными правовыми актами органов местного самоуправления староста вправе ознакомиться в средствах массовой информации, используемых для официального опубликования муниципального нормативного правового акта, а также на официальном сайте муниципального образования. Иные правовые акты, другие документы, информационные и справочные материалы предоставляются Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» по письменному запросу старосты;

2) получение консультаций специалистов органов местного самоуправления муниципального образования по вопросам, связанным с их деятельностью;

3) участие в заседаниях Совета депутатов в порядке, установленном нормативными правовыми актами Совета депутатов. Старосты своевременно информируются о времени и месте проведения заседаний Совета депутатов, о вопросах, вносимых на рассмотрение, а также обеспечиваются необходимыми материалами по вопросам, затрагивающим интересы жителей при решении вопросов местного значения;

4) Староста имеет право беспрепятственно посещать органы местного самоуправления с предоставлением удостоверения старосты.

#### **5. Финансовые основы деятельности старосты**

5.1. Староста осуществляет свои полномочия на общественных началах (на неоплачиваемой основе).

5.2. Правовое, организационное, информационное и материально-техническое обеспечение деятельности старосты осуществляется территориальным отделом Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», на территории которого находится населенный пункт, в котором избирается староста.

5.3. В целях морального и материального стимулирования старост сельских населенных пунктов за активное участие в решении вопросов местного значения на территории населенного пункта устанавливаются следующие меры:



1) награждение почетной грамотой Главы муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» и (или) Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»;

2) награждение благодарностью (Благодарственным письмом) Председателя Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» и (или) почетной грамотой Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»;

3) направление ходатайства о награждении наградами органов государственной власти Удмуртской Республики или Российской Федерации;

4) награждение ценным подарком.

5.4. Поощрение (награждение) старост населенных пунктов осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» в пределах средств, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» на текущий финансовый год.

## **6. Удостоверение старосты сельского населенного пункта**

6.1. Староста имеет удостоверение, действующее в течение срока его полномочий. Удостоверение старосты является документом, подтверждающим полномочия старосты. Удостоверение старосты подписывается Главой муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

Форма удостоверения приводится в Приложении №1 к настоящему Положению. Замена и учёт удостоверений старосты регулируется Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

## **7. Заключительные положения**

7.1. Полномочия старосты прекращаются по истечению срока полномочий, а также прекращаются досрочно по решению Совета депутатов по представлению схода граждан, а также в следующих случаях:

- смерть старосты;
- подача им письменного заявления о досрочном прекращении полномочий;
- признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- вступление в законную силу обвинительного приговора суда в отношении старосты;
- прекращение гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.







Приложение № 1  
к Положению о старостах  
сельских населенных пунктов  
муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Глазовский район Удмуртской  
Республики»

Удостоверение старосты сельского населенного пункта

<p>Муниципальное образование «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____</p> <p>Место для фотогра фии</p> <p>_____ (личная подпись)</p> <p>МП действительно до _____ 20__ г. продлено до _____ 20__ г.</p>	<p>Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Является старостой _____ (наименование населенного пункта или сельских населенных пунктов)</p> <p>Глава муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»</p> <p>_____ подпись _____ ФИО</p>
--	--



Приложение № 2  
к Положению о старостах  
населенных пунктов  
муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Глазовский район  
Удмуртской Республики»

Согласие на назначение старостой

\_\_\_\_\_

*(наименование сельского населённого пункта) муниципального образования  
«Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»*

Я, \_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, адрес места жительства, данные паспорта или заменяющего его документа (номер, сведения о дате выдачи и выдавшем его органе), контактный телефон), согласен (согласна) на назначение меня старостой*

\_\_\_\_\_

*(наименование сельского населённого пункта), муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».*

Сообщаю, что в отношении меня отсутствует вступившее в силу решение суда о признании недееспособным или ограничении дееспособности, отсутствует непогашенная судимость, я не замещаю государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы.

Я, в целях назначения меня старостой \_\_\_\_\_  
*(наименование сельского населённого пункта), даю согласие органам местного самоуправления на обработку моих персональных данных, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных).*

Перечень персональных данных, на обработку которых дается настоящее согласие: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, данные паспорта или заменяющего его документа (номер, сведения о дате выдачи и выдавшем его органе), контактный телефон.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка)