



**ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ГЛАЗ ЁРОС ДЕПУТАТ КЕНЕШ**

**Двадцать девятая сессия Глазовского Районного Совета депутатов
первого созыва**

Р Е Ш Е Н И Е

27 ноября 2008 года

№ 287

г. Глазов

**О внесении изменений в Положение
о Доске почета, утвержденное решением
Глазовской районной Думы 28.06.2006 № 327
(в редакции решения Глазовского Районного
Совета депутатов от 29.05.2008 № 235)**

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Глазовский район»,
Глазовский Районный Совет депутатов **РЕШИЛ:**

Внести изменения в Положение о Доске почета, утвержденное решением Глазовской районной Думы 28.06.2006 № 327 (в редакции решения Глазовского Районного Совета депутатов от 29.05.2008 № 235), изложив его в следующей редакции (прилагается).

**Глава муниципального образования
«Глазовский район»**

В.А.Терский

ПОЛОЖЕНИЕ о Доске почета Глазовского района

1. Занесение на Доску почета Глазовского района (далее – Доска почета) - форма поощрения трудовых коллективов и граждан, внесших значительный вклад в социально-экономическое развитие Глазовского района, в развитие местного самоуправления, добившихся наивысших показателей и имеющих иные заслуги перед районом.

2. На Доску почета ежегодно заносятся наименования трех трудовых коллективов и имена двенадцати граждан.

3. Занесение на Доску почета Глазовского района наименований трудовых коллективов и имен граждан производится ежегодно ко дню установления государственности Удмуртии.

4. Выдвижение кандидатов для занесения на Доску почета производится предприятиями, учреждениями и организациями, общественными объединениями, органами местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» в виде решений их коллегиальных органов, собраний трудовых коллективов или Советами депутатов муниципальных образований – сельских поселений в виде решений Советов депутатов до 15 сентября.

5. При выдвижении кандидатов для занесения на Доску почета в организационный отдел Аппарата Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации района предоставляются следующие документы:

- ходатайство с решением соответствующего коллегиального органа или собрания трудового коллектива о занесении на Доску почета или представление руководителя органа местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район», или решение Совета депутатов;

- сведения об особых заслугах трудового коллектива, гражданина в социально-экономическом развитии Глазовского района с производственными показателями за последний год и первое полугодие текущего года;

- анкетные данные кандидата или краткая справка о деятельности трудового коллектива..

6. Отдел экономики Администрации Глазовского района готовит заключение по документам кандидатов.

7. Организационный отдел Аппарата Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации района проверяет наличие необходимых документов, их достоверность и представляет их на рассмотрение комиссии по определению трудовых коллективов и граждан для занесения на Доску почета (далее - комиссия).

8. Состав комиссии ежегодно утверждается Главой муниципального образования «Глазовский район». В состав комиссии включаются должностные лица Администрации района, члены Президиума Районного Совета депутатов, представители органов местного самоуправления сельских поселений и общественных формирований. К работе в составе комиссии приглашаются также депутаты Районного Совета депутатов того избирательного округа, на территории которого находится трудовой коллектив или проживает гражданин, выдвигаемый для занесения на Доску почета.

9. Решение комиссии о занесении наименований трудовых коллективов и граждан на Доску почета утверждается постановлением Главы муниципального образования «Глазовский район».

10. Трудовым коллективам и лицам, чьи наименования и имена занесены на Доску почета, в торжественной обстановке вручается свидетельство о занесении на Доску почета Глазовского района.

11. Трудовым коллективам и гражданам, чьи наименования и имена занесены на Доску почета, выплачивается денежное вознаграждение в сумме:

- для граждан – 1000 рублей;

- для трудовых коллективов – 3000 рублей.

12. Учет и регистрацию трудовых коллективов и граждан, занесенных на Доску почета, осуществляет организационный отдел Аппарата Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации района.

13. Документы о занесении трудовых коллективов и граждан на Доску почета и фотографии граждан передаются на хранение в архивный отдел Администрации Глазовского района.

14. Повторное занесение на Доску почета за новые заслуги может быть произведено трудовых коллективов – через 3 года, граждан - не ранее, чем через 5 лет после предыдущего занесения на Доску почета.