



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ГЛАЗ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«14» *мвд* 2024 года

№ *1.105*

город Глазов

О мерах по подготовке и проведению
отопительного периода 2024-2025 годов в
муниципальном образовании
«Муниципальный округ Глазовский район
Удмуртской Республики»

На основании распоряжения Правительства Удмуртской Республики от 18 апреля 2024 года № 345-р «О мерах по подготовке и проведению отопительного периода 2024-2025 годов в Удмуртской Республике» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Рекомендовать предприятиям, организациям, независимо от форм собственности:

1) в срок до 1 июня 2024 года:

разработать, утвердить и в срок до 1 сентября 2024 года выполнить утвержденные планы мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2024-2025 годов с включением в них мероприятий по энергосбережению, оснащению, вводу в эксплуатацию и (или) поверке приборов учёта используемых энергоресурсов, замене и модернизации отработавшего нормативный срок оборудования, с обязательным внесением в государственную информационную систему в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности (далее – ГИС «Энергоэффективность») информации в соответствии с Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 28 октября 2019 года № 707 «Об утверждении Порядка предоставления декларации о потреблении энергетических ресурсов и формы декларации о потреблении энергетических ресурсов», подготовке жилищного фонда, приведению оборудования в соответствие требованиям нормативно-технических документов и предписаний надзорных органов; предоставить в отдел жилищно-коммунального хозяйства и транспорта Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» утвержденные планы мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2024-2025 годов.

2) в срок до 1 июля 2024 года заключить договоры (контракты) на поставку топлива (каменного угля, дров и других видов) для муниципальных нужд в отопительном периоде 2024-2025 годов;

3) в срок до 1 сентября 2024 года:

обеспечить подготовку объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства, находящихся в муниципальной собственности, к отопительному периоду 2024-2025 годов с оформлением актов готовности объектов к отопительному периоду 2024-2025 годов;

организовать проверку готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов котельных, тепловых, водопроводных, электрических сетей и других объектов жилищно-коммунального хозяйства независимо от их принадлежности с оформлением актов готовности объектов к отопительному периоду 2024-2025 годов;

обеспечить создание нормативных запасов основного и резервного видов топлива, погашение имеющихся задолженностей за потребленные топливно-энергетические ресурсы и оказанные коммунальные услуги;

4) в срок до 15 сентября 2024 года:

сформировать резерв оборудования, материалов и запасных частей для оперативной ликвидации возможных аварий и нарушений в работе систем жизнеобеспечения;

организовать подготовку жилищного фонда всех форм собственности, в том числе

внутридомового газового оборудования, систем вентиляции и дымоходов, к работе в отопительном периоде 2024-2025 годов в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 года № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», и Правилами пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2013 года № 410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования»;

провести противоаварийные тренировки обслуживающего персонала для отработки действий, направленных на предотвращение аварийных ситуаций в условиях низких температур наружного воздуха.

2. Управлению финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» при подготовке и проведении отопительного периода в 2024 году и при формировании местного бюджета на 2025 год учитывать расходы:

на техническое обслуживание, капитальный ремонт и модернизацию муниципальных объектов инженерной инфраструктуры;

на создание резерва оборудования, материалов и запасных частей для оперативной ликвидации возможных аварий и нарушений в работе систем жизнеобеспечения;

на создание нормативных запасов основного и резервного видов топлива для учреждений, финансируемых из местного бюджета;

на оплату коммунальных услуг для учреждений, финансируемых из местного бюджета;

на техническое обслуживание газораспределительных систем, находящихся в муниципальной собственности;

на проведение мероприятий по регистрации права муниципальной собственности на муниципальные объекты энергетики и коммунальной инфраструктуры;

на проведение мероприятий по утверждению границ охранных зон газораспределительных сетей, находящихся в муниципальной собственности;

обеспечить учет и контроль за целевым использованием средств, выделенных из консолидированного бюджета Удмуртской Республики на подготовку муниципальных объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к отопительному периоду, расходованием топливно-энергетических ресурсов, приобретаемых за счет средств местных бюджетов и своевременностью проведения расчетов за потребляемые топливно-энергетические ресурсы в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств.

3. Создать постоянно действующую комиссию для координации в муниципальном образовании «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» деятельности по обеспечению своевременной подготовки и устойчивого проведения отопительного периода 2024-2025 годов в следующем составе:

Заместитель главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» по вопросам строительства и жилищно-коммунального хозяйства, председатель комиссии;

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и транспорта Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», заместитель председателя комиссии;

Члены комиссии:

Начальник Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»;

Начальник Отдела имущественных отношений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»;

Помощник главы по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»;

Начальник Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», наделенного правами юридического лица;

Начальник Управления проектной деятельности, культуры, молодежной политики,

физической культуре и спорту Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»;

Главный врач бюджетного учреждения здравоохранения Удмуртской Республики «Глазовская межрайонная больница Министерства здравоохранения Удмуртской Республики» (по согласованию);

Директор Общества с ограниченной ответственностью «КапиталРезерв» (по согласованию);

Директор Общества с ограниченной ответственностью «Аквафонд» (по согласованию);

Муниципальное унитарное предприятие "Жилищно-коммунальное управление" муниципального образования «город Глазов» (по согласованию);

Заместитель начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы г. Глазова, Глазовского, Юкаменского и Ярского районов (по согласованию);

Директор Глазовского отделения Удмуртского филиала акционерного общества «ЭнергосбыТ Плюс» (по согласованию);

Директор Общества с ограниченной ответственностью «Теплоресурс» (по согласованию);

Директор Общества с ограниченной ответственностью «Свет» (по согласованию);

Директор Общества с ограниченной ответственностью «Удмуртская Теплоснабжающая Компания» (по согласованию);

Директор филиала АО «Газпром газораспределение Ижевск» в г.Глазове (по согласованию);

Государственный инспектор отдела государственного энергетического надзора по Удмуртской Республике Западно-Уральского управления Ростехнадзора (по согласованию);

Начальник Центрального РЭС Филиала Публичного Акционерного Общества "Россети Центр и Приволжье" - "Удмуртэнерго" (по согласованию);

4. Контроль за исполнением п.п. 1, 3 настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» по вопросам строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

5. Контроль за исполнением п. 2 настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» по экономике, имущественным отношениям и финансам.

**Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Глазовский район
Удмуртской Республики»**



Г.А. Аверкиева

СОГЛАСОВАНИЕ:

Начальник управления правовой,
кадровой и архивной работы

М.В. Русских

Начальник управления организационно-
информатизационной работы – начальник
организационного отдела Аппарата

Н.А. Пономарева

Рассылка:

2 – организационный отдел

1 – ЖКХ, территориальные отделы, ООО «Свет», ООО «Теплоресурс», филиал АО «Газпром газораспределение Ижевск» в г. Глазове, Глазовское отделение Удмуртского филиала ООО «ЭнергсбыТ Плюс», УК, УНО, ЕДДС, ГО ЧС

Трефилова Н.В.
7-12-47