

ИЗВЕСТИЯ
муниципального образования
«Понинское»

№6

11 марта 2011 года.

Известия муниципального образования «Понинское» издаются в соответствии с Решением Совета Депутатов муниципального образования «Понинское» от 30.01.2009 №38 «Об учреждении печатного средства массовой информации «Известия муниципального образования «Понинское»».

СОДЕРЖАНИЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации муниципального образования «Понинское» Глазовского района от 9 декабря 2010 года № 42 **О проведении публичных слушаний «О проекте Устава муниципального образования «Понинское»**

РЕШЕНИЕ Совета депутатов муниципального образования «Понинское» от 11 января 2011 года № 92 **Об Уставе муниципального образования «Понинское».**

РЕШЕНИЕ от 13.12.2010 года №86 **О бюджете муниципального образования «Понинское» на 2011 год**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы муниципального образования «Понинское»

9 декабря 2010 года

№ 42

О проведении публичных слушаний
«О проекте Устава муниципального образования «Понинское»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Понинское», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Понинское» и в целях приведения Устава муниципального образования «Понинское» в соответствие с действующим законодательством **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести публичные слушания в форме слушаний в органе местного самоуправления – Совете депутатов муниципального образования «Понинское» на тему: об Уставе муниципального образования «Понинское» 10 января 2011 года в 14 часов в кабинете Главы муниципального образования «Понинское» по адресу: с. Понино, ул. Коммунальная, д.4.

2. Утвердить комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний в следующем составе:

Е.В. Максимов	-	Глава муниципального образования «Понинское», председатель комиссии,
Е.Л. Салтыкова	-	депутат Совета депутатов, секретарь комиссии
		Члены комиссии
А.А. Кашин	-	депутат Совета депутатов,
А.П. Полушкин	-	депутат Совета депутатов,
Н.А. Учанева	-	депутат Совета депутатов.

3. Обнародовать проект решения Совета депутатов муниципального образования «Понинское» «О принятии Устава муниципального образования «Понинское» и проект Устава муниципального образования «Понинское» путем опубликования в Известиях муниципального образования «Понинское», а также путем размещения с 9 декабря 2010 года до 10 января 2011 года для ознакомления граждан в следующих помещениях:

с.Понино	-	Администрация муниципального образования «Понинское»,
д. Золотарево	-	В помещении отделения Администрации муниципального образования «Понинское»
п. Сева	-	медпункт

4. Предложения и замечания по указанным проектам представлять в Совет депутатов муниципального образования «Понинское» по адресу: с. Понино, ул. Коммунальная, д.4, в срок до 10.01.2011 года.

5. Вопрос «О принятии Устава муниципального образования «Понинское» включить в повестку дня Сессии Совета депутатов 11 января 2011 года.

Глава муниципального
образования «Понинское»

Е.В. Максимов

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОНИНСКОЕ»
«ПОНИНО» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЛЭН ДЕПУТАТЪЕСЛЭН КЕНЕШСЫ**

РЕШЕНИЕ

11 января 2011 года

№ 92

О принятии Устава муниципального образования «Понинское».

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Совет депутатов муниципального образования «Понинское» **РЕШИЛ:**

1. Принять **Устав муниципального образования «Понинское»** (далее – Устав).
2. Устав вступает в силу в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.
3. С момента вступления в силу Устава признать утратившими силу:

Устав муниципального образования «Понинское», принятый решением Совета депутатов муниципального образования «Понинское» от 05 декабря 2006 года № 5, за исключением статей 21 (Структура органов муниципального образования), 23 (Совет депутатов), 25 (Исключительная компетенция Совета депутатов), 26 (Компетенция Совета депутатов), 34 (Администрация муниципального образования), 35 (Полномочия Администрации муниципального образования), действующих до истечения срока полномочий Совета депутатов муниципального образования «Понинское» второго созыва;

решение Совета депутатов муниципального образования «Понинское» от 07 июля 2006 года № 15 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Понинское»;

решение Совета депутатов муниципального образования «Понинское» от 23 апреля 2007 года № 26 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Понинское»;

решение Совета депутатов муниципального образования «Понинское» от 29 мая 2008 года № 17 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Понинское»;

решение Совета депутатов муниципального образования «Понинское» от 02 июня 2009 года № 39 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Понинское».

4. Главе муниципального образования «Понинское» направить Устав на государственную регистрацию в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

5. Опубликовать Устав после его государственной регистрации.

6. Настоящее решение вступает в силу в порядке, предусмотренном законодательством.

Глава муниципального образования «Понинское»

Е.В.Максимов

**Принят решением Совета депутатов
муниципального образования
«Понинское»
от 11 января 2011 года № 92**

**Глава муниципального образования
«Понинское»
_____ Е.В. Максимов**

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОНИНСКОЕ»**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование, статус и территория муниципального образования

1. Наименование муниципального образования – «Понинское».

2. В соответствии с Законом Удмуртской Республики «Об установлении границ муниципальных образований и наделении соответствующим статусом муниципальных образований на территории Глазовского района Удмуртской Республики» муниципальное образование «Понинское» наделено статусом сельского поселения.

3. Границы сельского поселения установлены Законом Удмуртской Республики «Об установлении границ муниципальных образований и наделении соответствующим статусом муниципальных образований на территории Глазовского района Удмуртской Республики».

Административным центром сельского поселения (далее – муниципальное образование) является село Понино.

Статья 2. Устав муниципального образования

Настоящий Устав муниципального образования (далее – Устав) является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеет прямое действие и применяется на всей территории муниципального образования.

Нормативные и иные правовые акты органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренные настоящим Уставом, не должны противоречить Уставу.

Статья 3. Правовая основа местного самоуправления

Местное самоуправление в муниципальном образовании осуществляется в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, издаваемыми в соответствии с ними указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, издаваемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов государственной власти Удмуртской Республики, настоящим Уставом, решениями, принятыми на местных референдумах и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 4. Официальные символы муниципального образования

1. Официальными символами муниципального образования являются герб и флаг, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Порядок официального использования герба и флага муниципального образования устанавливается решением Совета депутатов муниципального образования «Понинское» (далее – Совет депутатов).

Статья 5. Участие муниципального образования и органов местного самоуправления муниципального образования в межмуниципальном сотрудничестве

1. В целях организации взаимодействия муниципального образования с другими муниципальными образованиями, выражения и защиты общих интересов муниципальных

образований, в том числе, в целях представления указанных интересов в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти Удмуртской Республики, иных государственных органах, органах местного самоуправления муниципального района муниципальное образование вправе вступать в советы муниципальных образований, заключать договоры и соглашения с иными муниципальными образованиями, органы местного самоуправления муниципального образования (далее по тексту – органы муниципального образования) вправе заключать договоры и соглашения с органами местного самоуправления иных муниципальных образований.

2. В целях объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения Совет депутатов в соответствии с федеральными законами и настоящим Уставом вправе принимать решения об образовании межмуниципальных объединений, учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ и создании других межмуниципальных организаций. В этих же целях органы муниципального образования могут заключать договоры и соглашения.

Статья 6. Участие муниципального образования и органов муниципального образования во взаимодействии с органами государственной власти

1. Муниципальное образование, органы муниципального образования вправе в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов взаимодействовать с органами государственной власти.

2. Органы муниципального образования вправе по отдельным вопросам своей деятельности заключать договоры и соглашения с органами государственной власти.

3. В целях координации своей деятельности органы муниципального образования вправе создавать и (или) участвовать в деятельности временных и постоянно действующих совместных с органами государственной власти координационных, консультационных, совещательных и других рабочих органов.

4. В случае возникновения споров и разногласий между органами муниципального образования и органами государственной власти они разрешаются согласительными комиссиями или с помощью иных согласительных процедур, или в судебном порядке.

ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 7. Вопросы местного значения муниципального образования

1. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования и контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

4) организация в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в муниципальном образовании и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в

соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального образования.

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;

11) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования;

13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящиеся в собственности муниципального образования, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования.

15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании.

16) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования;

17) создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования и организация обустройства мест массового отдыха населения;

18) формирование архивных фондов муниципального образования;

19) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

20) организация благоустройства и озеленения территории муниципального образования, использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов муниципального образования;

21) утверждение генеральных планов муниципального образования, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального образования документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель муниципального образования;

22) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов;

23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

24) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;

26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования.

28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании;

30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничении их использования;

31) осуществление муниципального лесного контроля и надзора;

32) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;

33) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2. Органы муниципального образования в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входит муниципальное образование, о передаче им осуществления части своих полномочий за счет межбюджетных трансфертов, представляемых из бюджета муниципального образования в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 8. Права органов муниципального образования на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального образования

1. Органы муниципального образования имеют право на:

1) создание музеев муниципального образования;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в муниципальном образовании нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 01 марта 2005 года;

5) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования;

6) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования;

7) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

8) создание условий для развития туризма;

9) создание муниципальной пожарной охраны.

2. Органы муниципального образования вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Удмуртской Республики, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных

трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 9. Порядок заключения органами муниципального образования с органами местного самоуправления муниципального района соглашений о передаче им осуществления части своих полномочий

1. Органы муниципального образования вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входит муниципальное образование, о передаче им осуществления части своих полномочий (далее – Соглашения) на срок не более одного года в пределах финансового года.

2. Решение о подготовке проекта Соглашения вправе принимать Глава муниципального образования «Понинское» (далее – Глава муниципального образования). Проект Соглашения разрабатывается Администрацией муниципального образования «Понинское» (далее – Администрация).

Проект Соглашения должен содержать:

1) наименование муниципального образования – муниципального района, органам местного самоуправления которого передаются соответствующие полномочия;

2) перечень прав и обязанностей органов муниципального образования, а также прав и обязанностей органов местного самоуправления муниципального района при осуществлении передаваемых полномочий;

3) порядок отчетности органов местного самоуправления муниципального района об осуществлении переданных им отдельных полномочий;

4) порядок осуществления органами муниципального образования контроля за осуществлением полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района, и наименования органов и (или) должностных лиц, осуществляющих указанный контроль;

5) основания и порядок прекращения действия Соглашения, в том числе основания и порядок досрочного прекращения действия;

6) порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий;

7) финансовые санкции за неисполнение Соглашения.

3. Проект Соглашения вносится на рассмотрение Совета депутатов Главой муниципального образования. Проект Соглашения вносится на рассмотрение Совета депутатов одновременно с проектом бюджета муниципального образования на очередной финансовый год или с проектом решения о внесении изменений в бюджет муниципального образования на очередной финансовый год, предусматривающим предоставление в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования в бюджет муниципального района на реализацию Соглашения.

4. Совет депутатов принимает решение об одобрении проекта Соглашения после принятия бюджета муниципального образования на очередной финансовый год или решения о внесении изменений в бюджет муниципального образования на очередной финансовый год, предусматривающее предоставление в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования в бюджет муниципального района на реализацию Соглашения.

В случае одобрения проекта Соглашения Советом депутатов Глава муниципального образования заключает Соглашение.

ГЛАВА 3. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 10. Местный референдум

1. На всей территории муниципального образования в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения может проводиться местный референдум.

2. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, порядок назначения, подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральными законами и законами Удмуртской Республики.

Статья 11. Муниципальные выборы

1. В целях избрания депутатов Совета депутатов проводятся муниципальные выборы на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы депутатов Совета депутатов проводятся на основе мажоритарной избирательной системы относительного большинства по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам, образуемым на территории муниципального образования в порядке, предусмотренном федеральными законами и законами Удмуртской Республики.

3. Муниципальные выборы депутатов Совета депутатов назначаются Советом депутатов в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации о выборах и референдумах. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией или судом.

Решение Совета депутатов о назначении выборов депутатов Совета депутатов должно быть принято не позднее 65 дней до дня истечения срока, на который были избраны депутаты Совета депутатов действующего созыва.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются федеральными законами и законами Удмуртской Республики.

Статья 12. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов

1. Депутат Совета депутатов может быть отозван избирателями в порядке, предусмотренном федеральными законами и настоящим Уставом.

2. Выдвижение инициативы населения об отзыве депутата Совета депутатов осуществляется в порядке, предусмотренном федеральным законом и законом Удмуртской Республики для проведения местного референдума.

3. Основаниями для отзыва депутата Совета депутатов могут являться:

1) однократное грубое либо систематическое нарушение Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Удмуртской Республики, законов Удмуртской Республики, настоящего Устава, решений Совета депутатов, постановлений Главы муниципального образования по вопросам местного значения (под грубым нарушением правовых актов, указанных в настоящем пункте, понимается решение, действие (бездействие) депутата Совета депутатов, повлекшие за собой нарушение прав и свобод значительного числа граждан; под систематическим нарушением депутатом Совета депутатов правовых актов, указанных в настоящем пункте, понимается совершение в период текущего срока полномочий депутата Совета депутатов двух и более нарушений, повлекших нарушения прав и свобод граждан);

2) неисполнение полномочий по занимаемой должности, определенных настоящим Уставом и Положением о статусе депутата Совета депутатов, в том числе отказ депутата Совета депутатов от ведения приема избирателей, рассмотрения их жалоб и предложений, уклонение от участия в заседаниях Совета депутатов, его комиссий, иных рабочих органов Совета депутатов;

3) совершение противоправных поступков, порочащих звание депутата Совета депутатов и умаляющих авторитет власти;

4) возникновение обстоятельств о противоправной деятельности депутата Совета депутатов, открывшихся после избрания депутата Совета депутатов, если данные

обстоятельства могли быть существенными или решающими при определении выбора избирателей.

Основаниями для отзыва депутата могут служить конкретные противоправные решения или действия (бездействие), предусмотренные настоящей частью, в случае их подтверждения в судебном порядке.

4. Не могут являться основаниями для отзыва депутата Совета депутатов:

- 1) его политическая деятельность;
- 2) позиция, выраженная при голосовании на заседании Совета депутатов, его комиссий, иных рабочих органов;
- 3) факты, для которых предусмотрен иной порядок установления и которые являются в соответствии с федеральным законодательством самостоятельными основаниями для прекращения полномочий депутата Совета депутатов.

5. Процедура отзыва депутата Совета депутатов должна осуществляться при соблюдении следующих условий:

1) лица, инициирующие отзыв депутата Совета депутатов, должны обеспечить уведомление депутата Совета депутатов о времени и месте собрания инициативной группы граждан по проведению голосования о его отзыве, а также в случае согласия депутата Совета депутатов обеспечить его присутствие на указанном собрании инициативной группы и его выступление наравне с членами инициативной группы;

2) Глава муниципального образования, а в случае рассмотрения вопроса об отзыве депутата Совета депутатов – Главы муниципального образования, заместитель Председателя Совета депутатов должны обеспечить уведомление депутата Совета депутатов о времени и месте всех заседаний Совета депутатов, на котором будет рассматриваться вопрос о его отзыве, а также в случае согласия депутата Совета депутатов обеспечить его присутствие на указанных заседаниях и его выступление по любым вопросам, связанным с отзывом депутата Совета депутатов;

3) Председатель комиссии, организующей проведение голосования по отзыву депутата Совета депутатов должен обеспечить уведомление отзываемого депутата Совета депутатов о времени и месте всех заседаний комиссии, а также в случае согласия депутата Совета депутатов обеспечить его присутствие на указанных заседаниях и его выступление наравне с членами комиссии;

4) равенство прав на участие в агитации по отзыву депутата Совета депутатов для инициативной группы граждан по проведению голосования об отзыве депутата Совета депутатов и отзываемого депутата Совета депутатов;

5) при проведении агитации по отзыву депутата Совета депутатов запрещается участвовать в указанной агитации лицам, находящимся на государственной или муниципальной службе, лицам, замещающим иные государственные должности или выборные муниципальные должности, при исполнении ими своих должностных или служебных обязанностей, за исключением отзываемого депутата Совета депутатов;

6) депутат Совета депутатов считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

6. Выдвижение инициативы населения об отзыве депутата Совета депутатов не может быть осуществлено ранее, чем через 6 месяцев со дня официального опубликования результатов выборов депутата Совета депутатов и позднее, чем за 12 месяцев до окончания установленного настоящим Уставом срока полномочий депутата Совета депутатов.

Выдвижение инициативы населения об отзыве депутата Совета депутатов по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 2 и 3 части 3 настоящей статьи может быть осуществлено не позднее чем через 1 год после вступления в законную силу соответствующего решения суда при условии соблюдения сроков, предусмотренных абзацем первым настоящей части.

7. Инициативная группа граждан по проведению голосования об отзыве депутата Совета депутатов обращается в Избирательную комиссию муниципального образования с ходатайством о регистрации инициативной группы. Избирательная комиссия муниципального образования со дня получения ходатайства действует в качестве комиссии по отзыву депутата Совета депутатов.

В ходатайстве инициативной группы должны быть указаны сведения и приложены документы, предусмотренные федеральным законом и законом Удмуртской Республики для инициативной группы по проведению местного референдума, а также указано конкретное противоправное решение или действие (бездействие), предусмотренное настоящей статьей, послужившее основанием для выдвижения инициативы проведения отзыва депутата Совета депутатов с приложением к ходатайству соответствующего решения суда (официально заверенной копии решения суда) с отметкой о вступлении указанного решения суда в законную силу.

Избирательная комиссия муниципального образования в течение 10 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федерального закона, закона Удмуртской Республики и настоящего Устава – о регистрации инициативной группы по проведению голосования об отзыве депутата Совета депутатов;

в противном случае – об отказе в регистрации инициативной группы.

В случае отказа инициативной группе в регистрации ей выдается решение Избирательной комиссии муниципального образования, в котором указываются основания отказа.

8. В случае регистрации инициативной группы по проведению голосования об отзыве депутата Совета депутатов инициативная группа вправе начать сбор подписей в поддержку инициативы проведения отзыва депутата Совета депутатов.

Период сбора подписей избирателей в поддержку инициативы проведения отзыва депутата Совета депутатов составляет 20 дней со дня регистрации инициативной группы по проведению голосования об отзыве депутата Совета.

Проверку подписей избирателей, собранных в поддержку инициативы проведения отзыва депутата Совета депутатов, осуществляет Избирательная комиссия муниципального образования в течение 10 дней со дня их поступления.

В случае соответствия порядка выдвижения инициативы проведения отзыва требованиям федерального закона, закона Удмуртской Республики, настоящего Устава, Положения об отзыве депутата Совета депутатов Избирательная комиссия муниципального образования в течение 15 дней со дня представления инициативной группой подписей избирателей направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего постановления в Совет депутатов. Копия постановления Избирательной комиссии муниципального образования направляется также инициативной группе по проведению голосования об отзыве.

9. Решение о назначении отзыва принимается Советом депутатов в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов подписных листов, экземпляра протокола об итогах сбора подписей и копии постановления Избирательной комиссии муниципального образования об итогах проверки подписей избирателей для принятия решения о назначении отзыва депутата Совета депутатов.

Голосование по отзыву депутата Совета депутатов должно быть проведено не позднее чем через 55 дней и не ранее чем через 35 дней со дня принятия решения Совета депутатов о назначении отзыва депутата Совета депутатов.

Решение Совета депутатов о назначении отзыва депутата Совета депутатов подлежит официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации, определенном Советом депутатов, в течение 10 дней со дня его принятия.

10. Члены инициативной группы по проведению голосования об отзыве депутата Совета депутатов, не собравшие в предусмотренный настоящим Уставом срок необходимое для принятия решения о назначении отзыва депутата Совета депутатов количество подписей, не могут повторно выступать с инициативой проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов по тем же основаниям ранее чем через 6 месяцев с последнего дня периода сбора подписей при условии соблюдения сроков, предусмотренных частью 6 настоящей статьи.

В случае принятия решения об отказе в регистрации инициативной группы члены соответствующей группы по проведению голосования об отзыве депутата Совета депутатов не могут в течение 6 месяцев со дня принятия указанного решения выступать с

инициативой проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов по тем же основаниям при условии соблюдения сроков, предусмотренных частью 6 настоящей статьи.

Если отзыв депутата Совета депутатов был признан несостоявшимся или по результатам голосования депутат Совета депутатов не был отозван повторное выдвижение инициативы проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов по тем же основаниям невозможно.

11. Процедура отзыва депутата Совета депутатов, в том числе порядок официального опубликования (обнародования) итогов голосования по отзыву депутата Совета депутатов устанавливается Положением об отзыве депутата Совета депутатов, утверждаемым Советом депутатов в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

Статья 13. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования

1. В случаях, предусмотренных федеральным законом, в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразовании муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

2. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования назначается Советом депутатов и проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории в соответствии с федеральными законами и законами Удмуртской Республики.

Статья 14. Правотворческая инициатива граждан

1. Инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, минимальная численность которой составляет 1 процент от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом, вправе выступать с правотворческой инициативой о внесении в Совет депутатов, Главе муниципального образования проекта муниципального правового акта.

2. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан, порядок принятия к рассмотрению и рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, порядок информирования инициативной группы граждан о результатах рассмотрения проекта муниципального акта, внесенного в порядке правотворческой инициативы, устанавливается решением Совета депутатов в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

Статья 15. Территориальное общественное самоуправление

1. Органы муниципального образования и должностные лица муниципального образования гарантируют осуществление территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются решением Совета депутатов в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

Статья 16. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования в случаях, предусмотренных

настоящим Уставом, Советом депутатов, Главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. На публичные слушания выносятся:

1) проект Устава муниципального образования, а также проект решения Совета депутатов о внесении изменений в Устав муниципального образования, кроме случаев, когда изменения в Устав муниципального образования вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе муниципального образования вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования;

5) иные проекты муниципальных правовых актов, для обсуждения которых Советом депутатов или Главой муниципального образования принято решение о проведении публичных слушаний.

3. Порядок организации и проведения публичных слушаний устанавливается решением Совета депутатов в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

Статья 17. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов муниципального образования и должностных лиц муниципального образования на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, Главы муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов или Главы муниципального образования, назначается соответственно Советом депутатов или Главой муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов при условии обращения в Совет депутатов инициативной группы граждан в количестве не менее 5% от числа избирателей, зарегистрированных на части территории муниципального образования, где предполагается проведение собрания граждан с представлением в Совет депутатов заявления, в котором должно быть указано место, время, цель проведения собрания граждан (перечень предполагаемых к обсуждению вопросов), перечень должностных лиц, участие которых предполагается в собрании граждан, фамилия, имя, отчество представителя инициативной группы граждан, дата подачи заявления.

Совет депутатов обязан принять решение о назначении собрания граждан в течение 20 дней со дня поступления в Совет депутатов вышеуказанного заявления.

3. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами муниципального образования и должностными лицами муниципального образования, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа в течение 30 дней со дня их поступления.

4. Порядок назначения и проведения собраний граждан, а также полномочия собрания граждан определяются решением Совета депутатов в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

Статья 18. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных решением Совета депутатов, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов, порядок официального опубликования (обнародования) итогов конференции граждан (собрания делегатов) определяются решением Совета депутатов.

Статья 19. Опрос граждан

1. На всей территории муниципального образования или на части его территории может проводиться опрос граждан для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами муниципального образования и должностными лицами муниципального образования, а также органами государственной власти.

2. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета депутатов в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

Статья 20. Обращения граждан в органы муниципального образования и к должностным лицам муниципального образования

1. Обращения граждан в органы муниципального образования и к должностным лицам муниципального образования подлежат рассмотрению в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2. Должностные лица муниципального образования за нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 21. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

Органы муниципального образования и должностные лица местного самоуправления муниципального образования обязаны оказывать содействие населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах наряду с предусмотренными настоящим Уставом, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Конституции Удмуртской Республики, законам Удмуртской Республики.

ГЛАВА 4. СТРУКТУРА, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НАИМЕНОВАНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 22. Структура органов муниципального образования

1. Структуру органов муниципального образования составляют:

Представительный орган муниципального образования – Совет депутатов муниципального образования «Понинское»;

Глава муниципального образования – Глава муниципального образования «Понинское»;

Местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) – Администрация муниципального образования «Понинское»;

2. Изменение структуры органов муниципального образования осуществляется Советом депутатов не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав в соответствии с федеральным законом.

Статья 23. Органы муниципального образования как юридические лица

1. Совет депутатов, Администрация наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

2. От имени муниципального образования и соответствующих органов муниципального образования приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может Глава муниципального образования.

Статья 24. Совет депутатов

1. Совет депутатов – представительный орган муниципального образования, обладающий правом представлять интересы населения муниципального образования и принимать от его имени решения, действующие на всей территории муниципального образования.

2. Совет депутатов формируется на муниципальных выборах и состоит из 11 депутатов.

3. Срок полномочий Совета депутатов одного созыва составляет 4 года.

4. Совет депутатов является постоянно действующим органом.

Совет депутатов является правомочным в случае избрания не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета депутатов.

5. Совет депутатов возглавляет Глава муниципального образования.

6. Основной формой работы Совета депутатов является сессия. Сессия состоит из одного или нескольких заседаний. Заседание Совета депутатов считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Заседания представительного органа муниципального образования проводятся не реже одного раза в три месяца.

7. Первое заседание первой сессии вновь сформированного Совета депутатов проводится в течение 20 дней после избрания в Совет депутатов не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета депутатов, созывается и открывается председателем Избирательной комиссии муниципального образования. До избрания Главы муниципального образования первое заседание ведет депутат, избранный для ведения сессии.

8. Порядок деятельности Совета депутатов, в том числе порядок подготовки, рассмотрения и принятия решений Совета депутатов, устанавливается Регламентом Совета депутатов в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

Статья 25. Органы и должностные лица Совета депутатов

1. Глава муниципального образования имеет заместителя Председателя Совета депутатов.

Заместитель Председателя Совета депутатов избирается Советом депутатов из числа депутатов Совета депутатов открытым голосованием на сессии Совета депутатов по представлению Главы муниципального образования.

Заместитель Председателя Совета депутатов осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

Заместитель Председателя Совета депутатов выполняет функции в соответствии с распределением обязанностей, установленным Главой муниципального образования, а в случае невозможности исполнения Главой муниципального образования своих

обязанностей выполняет обязанности Главы муниципального образования по руководству и организации работы Совета депутатов.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования его полномочия временно (до вступления в должность нового Главы муниципального образования) исполняет заместитель Председателя Совета депутатов.

Заместитель Председателя Совета депутатов подотчетен Совету депутатов и Главе муниципального образования, его полномочия могут быть прекращены досрочно по решению Совета депутатов.

Порядок избрания заместителя Председателя Совета депутатов и досрочного прекращения его полномочий устанавливается Регламентом Совета депутатов в соответствии с настоящим Уставом.

2. Для организации работы Совета депутатов и его органов, координации деятельности Совета депутатов с иными органами местного самоуправления, органами государственной власти и их должностными лицами, а также для осуществления отдельных полномочий по вопросам организации деятельности Совета депутатов, предусмотренных нормативными правовыми актами Совета депутатов, Совет депутатов формирует из числа депутатов Совета депутатов рабочий орган – Президиум Совета депутатов.

Президиум Совета депутатов возглавляет Глава муниципального образования.

В рамках осуществления возложенных на него полномочий Президиум Совета депутатов принимает решения, обязательные для исполнения Главой муниципального образования, комиссиями Совета депутатов, депутатскими объединениями и депутатскими группами Совета депутатов, депутатами Совета депутатов.

Президиум Совета депутатов подотчетен Совету депутатов.

Порядок формирования и деятельности Президиума Совета депутатов, его полномочия, порядок взаимодействия с иными органами местного самоуправления, органами государственной власти и их должностными лицами определяются настоящим Уставом, Регламентом Совета депутатов и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Совета депутатов.

3. Для подготовки и предварительного рассмотрения вопросов, отнесенных к ведению Совета депутатов и Президиума Совета депутатов, в том числе, в целях контроля за исполнением бюджета муниципального образования, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении, контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, а также в целях контроля за исполнением Администрацией и должностными лицами муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения, а также для оказания содействия в реализации правовых актов Совета депутатов и решений Президиума Совета депутатов и осуществления контроля за их исполнением Совет депутатов может формировать из числа депутатов Совета депутатов постоянные комиссии Совета депутатов.

Количество постоянных комиссий Совета депутатов и направления их деятельности определяются Советом депутатов.

Постоянные комиссии избирают из своего состава председателя постоянной комиссии и секретаря постоянной комиссии. Председатели постоянных комиссий утверждаются Советом депутатов в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов.

Постоянные комиссии Совета депутатов подотчетны Совету депутатов и Главе муниципального образования.

Порядок формирования и деятельности постоянных комиссий Совета депутатов, их полномочия, порядок взаимодействия между собой, с иными органами местного самоуправления, органами государственной власти и их должностными лицами определяются настоящим Уставом, Регламентом Совета депутатов и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Совета депутатов.

Органы муниципального образования и должностные лица муниципального образования обязаны предоставлять в постоянную комиссию по ее требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4. В случае необходимости Совет депутатов может образовывать временные комиссии Совета депутатов.

Порядок формирования и деятельности временных комиссий Совета депутатов, полномочия и срок полномочий временных комиссий Совета депутатов, порядок взаимодействия с постоянными комиссиями Совета депутатов, с иными органами местного самоуправления, органами государственной власти и их должностными лицами, определяются Советом депутатов при их образовании в соответствии с настоящим Уставом и Регламентом Совета депутатов.

5. В Совете депутатов могут создаваться депутатские группы и депутатские объединения.

Порядок формирования депутатских групп и депутатских объединений, их полномочия, порядок взаимодействия с комиссиями Совета депутатов определяются Регламентом Совета депутатов.

6. Обеспечение деятельности Совета депутатов и Главы муниципального образования, Президиума Совета депутатов и комиссий Совета депутатов осуществляет Администрация в порядке, установленном Главой муниципального образования.

Статья 26. Исключительная компетенция Совета депутатов

В исключительной компетенции Совета депутатов находятся:

1) принятие настоящего Устава и внесение в него изменений и дополнений, толкование настоящего Устава и правовых актов Совета депутатов;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, установление налоговых льгот и оснований для их использования налогоплательщиками;

4) принятие планов и программ социально-экономического развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

5) избрание Главы муниципального образования, избрание и освобождение от должности заместителя Председателя Совета депутатов, утверждение в должности председателей постоянных комиссий Совета депутатов, заслушивание отчетов об их деятельности;

6) одобрение проекта соглашений между органами муниципального образования и органами местного самоуправления муниципального района, в состав которого входит муниципальное образование, о передаче осуществления части полномочий;

7) утверждение соглашений (договоров) органами муниципального образования с органами местного самоуправления иных муниципальных образований, предусматривающих установление или изменение финансовых обязательств муниципального образования, а также, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств местного бюджета;

8) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

9) определение порядка получения кредитов Администрацией;

10) определение в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации порядка предоставления заемных средств из средств местного бюджета, и гарантий на основе имущества, находящегося в муниципальной собственности;

11) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

12) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

13) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов муниципального образования;

14) контроль за исполнением органами муниципального образования и должностными лицами муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения.

15) принятие решения об удалении Главы муниципального образования в отставку.

Статья 27. Компетенция Совета депутатов

К компетенции Совета депутатов относятся:

- 1) принятие в соответствии с федеральным законодательством и настоящим Уставом Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании;
- 2) установление за счет средств местного бюджета льгот и преимуществ для граждан, проживающих на территории муниципального образования, определение порядка их предоставления;
- 3) принятие решений по вопросам организации деятельности Совета депутатов и иных решений в соответствии с компетенцией, установленной настоящим Уставом;
- 4) контроль за исполнением настоящего Устава, решений Совета депутатов;
- 5) принятие Регламента Совета депутатов, внесение в него изменений;
- 6) формирование и упразднение постоянных и других комиссий Совета депутатов, иных органов Совета депутатов, заслушивание отчета об их деятельности;
- 7) утверждение структуры Совета депутатов, утверждение расходов на содержание Совета депутатов;
- 8) утверждение по представлению Главы муниципального образования структуры Администрации, утверждение Положений о структурных подразделениях (органах) Администрации;
- 9) заслушивание ежегодных отчетов Главы муниципального образования о результатах его деятельности и деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов, заслушивание отчетов Главы муниципального образования о положении дел в муниципальном образовании, реализации муниципальных целевых программ и планов социально-экономического развития муниципального образования;
- 10) осуществление контроля за исполнением местного бюджета;
- 11) утверждение перечня объектов (имущества), находящихся в муниципальной собственности;
- 12) в соответствии с законодательством Российской Федерации регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей (за исключением тарифов и надбавок в сфере электроснабжения), установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 13) принятие решения о целях, формах и суммах долгосрочных заимствований;
- 14) установление размеров расходов на содержание органов муниципального образования, установление размеров и условий оплаты труда Главы муниципального образования;
- 15) внесение предложений по проектам планов социально-экономического развития и программ муниципального района и Удмуртской Республики, а также по проектам планов предприятий, расположенных в муниципальном образовании, по вопросам, связанным с удовлетворением потребностей населения, экономическим и социальным развитием территории;
- 16) утверждение Программы приватизации муниципального имущества, согласование планов приватизации муниципального имущества;
- 17) рассмотрение ходатайств и внесение представлений в соответствующие органы о награждении государственными наградами и присвоении почетных званий;
- 18) образование согласительных комиссий по разрешению споров между Советом депутатов и Администрацией;
- 19) образование (создание) в соответствии с законодательством и решениями Совета депутатов комиссий при органах муниципального образования;
- 20) в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом принятие решений о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов;

- 21) защита прав депутатов Совета депутатов;
- 22) в соответствии с Регламентом Совета депутатов рассмотрение запросов депутатов Совета депутатов и принятие по ним решений;
- 23) принятие решения о самороспуске Совета депутатов;
- 24) принятие решений об участии муниципального образования в советах муниципальных образований, ассоциациях (союзах) муниципальных образований, принятие решений об образовании межмуниципальных объединений, учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ и создании других межмуниципальных организаций;
- 25) в соответствии с федеральными законами принятие решения о назначении муниципальных выборов, формирование избирательной комиссии муниципального образования, принятие решения о назначении местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов;
- 26) принятие решений о вынесении на публичные слушания проектов решений Совета депутатов, утверждение результатов их обсуждения;
- 27) принятие решений о передаче муниципального имущества в федеральную собственность, собственность Удмуртской Республики, собственность другого муниципального образования;
- 28) учреждение средств массовой информации;
- 29) в соответствии с законодательством Российской Федерации утверждение правил землепользования и застройки;
- 30) содействие судебным органам, органам прокуратуры, юстиции, милиции в осуществлении их полномочий;
- 31) принятие решений о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в порядке, предусмотренном федеральным законом.
- 32) участие в соответствии с федеральным законодательством в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального образования;
- 33) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;
- 34) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования;
- 35) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования.
- 36) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Удмуртской Республики и решениями Совета депутатов.

Статья 28. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов

1. Полномочия Совета депутатов прекращаются досрочно:
 - 1) в случае принятия Советом депутатов решения о самороспуске в порядке, предусмотренном настоящей статьёй;
 - 2) в случае вступления в силу решения Верховного Суда Удмуртской Республики о неправомочности данного состава депутатов Совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
 - 3) в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;
 - 4) в случае утраты муниципальным образованием статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
 - 5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ

муниципального образования или объединения муниципального образования с городским округом;

б) в случае нарушения Советом депутатов срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан;

7) в иных случаях, предусмотренных федеральным законом.

2. Полномочия Совета депутатов могут быть прекращены досрочно в случае вступления в силу закона Удмуртской Республики о роспуске Совета депутатов в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

3. Инициировать вопрос о рассмотрении Советом депутатов вопроса о самороспуске может Глава муниципального образования или группа депутатов Совета депутатов численностью не менее одной трети от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета депутатов.

Решение о самороспуске не может быть принято Советом депутатов в течение 12 месяцев после избрания в Совет депутатов не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета депутатов.

О времени и месте рассмотрения решения о самороспуске Совета депутатов Глава муниципального образования не позднее, чем за 10 дней до даты рассмотрения уведомляет Районный Совет депутатов, Главу муниципального района и население муниципального образования.

Принятие решения о самороспуске осуществляется Советом депутатов путем проведения тайного голосования.

Решение о самороспуске считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета депутатов.

Порядок рассмотрения и принятия решения о самороспуске устанавливается Регламентом Совета депутатов в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

4. Полномочия Совета депутатов прекращаются досрочно по основаниям, предусмотренным пунктами 3,4 части 1 и частью 2 настоящей статьи, с момента вступления в силу соответствующего закона Удмуртской Республики.

Полномочия Совета депутатов прекращаются досрочно по основанию, предусмотренному пунктом 1 части 1 настоящей статьи, с момента вступления в силу решения Совета депутатов о самороспуске.

Полномочия Совета депутатов прекращаются досрочно по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 1 настоящей статьи, с момента вступления в законную силу соответствующего решения Верховного Суда Удмуртской Республики.

Полномочия Совета депутатов прекращаются досрочно по основанию, предусмотренному пунктом 5 части 1 настоящей статьи, с момента вступления в силу решения избирательной комиссии муниципального образования об установлении увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения муниципального образования с городским округом. Избирательная комиссия муниципального образования обязана рассмотреть вопрос об увеличении численности избирателей муниципального образования и принять соответствующее решение в течение 30 дней со дня вступления в силу закона Удмуртской Республики об изменении границ муниципального образования или объединении муниципального образования с городским округом.

Полномочия Совета депутатов прекращаются досрочно по основанию, предусмотренному пунктом 6 части 1 настоящей статьи, с момента вступления в силу решения избирательной комиссии муниципального образования об установлении факта нарушения Советом депутатов срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан. Избирательная комиссия муниципального образования обязана рассмотреть вопрос о нарушении Советом депутатов срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан, в

срок не позднее 30 дней со дня наступления обстоятельств, являющихся основаниями для досрочного прекращения полномочий Совета депутатов.

Статья 29. Статус депутата Совета депутатов

1. Депутатом Совета депутатов является гражданин, избранный в соответствии с федеральным законом, законом Удмуртской Республики и настоящим Уставом депутатом Совета депутатов, представляющий население избирательного округа, уполномоченный осуществлять в Совете депутатов полномочия, предусмотренные федеральными законами, законами Удмуртской Республики и настоящим Уставом.

В своей деятельности депутат Совета депутатов руководствуется собственными убеждениями и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законодательством Удмуртской Республики, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Муниципальное образование в лице его органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Удмуртской Республики и законами Удмуртской Республики, настоящим Уставом гарантирует депутату Совета депутатов условия для беспрепятственного и эффективного осуществления его полномочий, защищает его права, честь и достоинство.

Полномочия депутата Совета депутатов не подлежат передаче другому лицу.

2. Срок полномочий депутата Совета депутатов одного созыва соответствует сроку полномочий Совета депутатов данного созыва.

Полномочия депутата Совета депутатов начинаются со дня его избрания и прекращаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о выборах и референдумах, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий депутата Совета депутатов.

3. Депутаты Совета депутатов осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

4. Депутат Совета депутатов в течение срока полномочий обладает неприкосновенностью, гарантии которой устанавливаются федеральным законом.

Ограничения для депутата Совета депутатов устанавливаются федеральным законом.

5. Формами депутатской деятельности депутата Совета депутатов являются:

- 1) участие в сессиях (заседаниях) Совета депутатов;
- 2) участие в работе постоянных и временных комиссий Совета депутатов;
- 3) осуществление права правотворческой инициативы в Совете депутатов;
- 4) подготовка проектов решений Совета депутатов и поправок к ним;
- 5) участие в выполнении поручений Совета депутатов и его органов;
- 6) участие в депутатских слушаниях, организуемых и проводимых Советом депутатов, в соответствии с федеральными законами и законами Удмуртской Республики;
- 7) внесение предложений об обращении с запросом (обращением) Совета депутатов;
- 8) обращение с депутатским запросом;
- 9) обращение к руководителям и иным должностным лицам органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Удмуртской Республики, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений;
- 10) работа с избирателями, работа с письмами, обращениями и жалобами граждан;
- 11) взаимодействие с органами территориального общественного самоуправления;
- 12) инициативное участие в организации и проведении местных референдумов, публичных слушаний, собраний, конференций, опросов граждан;
- 13) участие в работе депутатских объединений и депутатских групп в Совете депутатов;
- 14) участие в осуществлении контроля за соблюдением и исполнением решений Совета депутатов;

15) иные формы, наряду с предусмотренными настоящим Уставом, не противоречащие Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Конституции Удмуртской Республики, законам Удмуртской Республики.

6. Депутату Совета депутатов в соответствии с законодательством предоставляются следующие гарантии осуществления его полномочий:

- 1) право на обращение с депутатским запросом;
- 2) право на обращение к Совету депутатов с просьбой о направлении запроса (обращения) Совета депутатов;
- 3) право на получение и распространение информации;
- 4) право на обеспечение необходимыми условиями для проведения встреч с избирателями;
- 5) право на посещение органов местного самоуправления, организаций.

7. Полномочия депутатов Совета депутатов по реализации форм депутатской деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, порядок взаимоотношения депутата Совета депутатов с избирателями, в том числе порядок ведения приема избирателей, рассмотрения их жалоб и предложений, порядок его взаимоотношений с Главой муниципального образования, иными должностными лицами органов муниципального образования, устанавливается Положением о статусе депутата Совета депутатов, утверждаемым Советом депутатов.

8. В соответствии с федеральным законом полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) в иных случаях, установленных федеральными законами.

9. Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 6, 7, 10 части 8 настоящей статьи, с момента вступления в силу решения Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов. Решение о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов принимается Советом депутатов в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом, в срок не позднее 30 дней со дня наступления обстоятельств, являющихся основаниями для досрочного прекращения полномочий депутата Совета депутатов.

Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 8 настоящей статьи, с момента поступления в Совет депутатов письменного заявления депутата Совета депутатов об отставке по собственному желанию. Заявление депутата об отставке по собственному желанию доводится до сведения депутатов Совета депутатов.

Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4, 5 части 8 настоящей статьи, с момента вступления в законную силу соответствующего решения (приговора) суда.

Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно по основанию, предусмотренному пунктом 8 части 8 настоящей статьи, с момента официального опубликования (обнародования) итогов голосования по отзыву депутата Совета депутатов.

Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно по основанию, предусмотренному пунктом 9 части 8 настоящей статьи, с момента досрочного прекращения полномочий Совета депутатов.

Досрочное прекращение полномочий депутата Совета депутатов по основаниям, предусмотренным настоящей статьёй, влечет досрочное прекращение полномочий Главы муниципального образования, если указанный депутат Совета депутатов был избран Главой муниципального образования.

Статья 30. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального образования избирается Советом депутатов из своего состава и исполняет полномочия председателя Совета депутатов.

Глава муниципального образования возглавляет Администрацию и исполняет полномочия главы Администрации.

3. Глава муниципального образования избирается Советом депутатов тайным голосованием большинством голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета депутатов на первой сессии Совета депутатов.

Совет депутатов обязан принять решение об избрании Главы муниципального образования не позднее 20 дней после избрания в Совет депутатов не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета депутатов.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования или досрочного прекращения полномочий депутата Совета депутатов, являющегося Главой муниципального образования, Совет депутатов обязан принять решение об избрании Главы муниципального образования в срок, установленный Регламентом Совета депутатов.

Порядок избрания Главы муниципального образования устанавливается Регламентом Совета депутатов в соответствии с настоящим Уставом.

4. Срок полномочий Главы муниципального образования соответствует сроку полномочий Совета депутатов, из состава которого он был избран.

Полномочия Главы муниципального образования начинаются со дня его избрания и прекращаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о выборах и референдумах, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования.

5. Глава муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

6. Глава муниципального образования в течение срока полномочий обладает неприкосновенностью, гарантии которой устанавливаются федеральным законом.

Ограничения для Главы муниципального образования устанавливаются федеральным законом.

7. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов.

Глава муниципального образования представляет Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов.

8. В соответствии с федеральным законом полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;

- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 4) отрешения его от должности Президентом Удмуртской Республики в соответствии с федеральным законом;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;
- 11) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;
- 12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3, 5 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;
- 13) утраты муниципальным образованием статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;
- 14) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения муниципального образования с городским округом.

9. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 8, 9 части 8 настоящей статьи, с момента вступления в силу решения Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий Главы муниципального образования. Решение о досрочном прекращении полномочий Главы муниципального образования принимается Советом депутатов в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом, в срок не позднее 30 дней со дня наступления обстоятельств, являющихся основаниями для досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования. Одновременно с принятием решения о досрочном прекращении полномочий Главы муниципального образования по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 8, 9 части 8 настоящей статьи, Совет депутатов обязан принять решение о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов, избранного Главой муниципального образования, в порядке, предусмотренном статьей 29 настоящего Устава.

Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 8 настоящей статьи, с момента поступления в Совет депутатов письменного заявления Главы муниципального образования об отставке по собственному желанию. Заявление Главы муниципального образования об отставке по собственному желанию доводится до сведения депутатов Совета депутатов.

Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно по основанию, предусмотренному пунктом 3 части 8 настоящей статьи, с момента вступления в силу решения Совета депутатов об удалении Главы муниципального образования в отставку. Решение об удалении Главы муниципального образования в отставку принимается Советом депутатов в порядке, установленном статьей 74.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним Регламентом Совета депутатов.

Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно по основаниям, предусмотренным пунктами 4, 5, 6, 7, 10 части 8 настоящей статьи, с момента вступления в законную силу соответствующего решения (приговора) суда или указа Президента Удмуртской Республики.

Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно по основанию, предусмотренному пунктом 11 части 8 настоящей статьи, с момента досрочного прекращения полномочий Совета депутатов.

Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно по основаниям, предусмотренным пунктами 12, 13 части 8 настоящей статьи, с момента вступления в силу соответствующего закона Удмуртской Республики.

Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно по основанию, предусмотренному пунктом 14 части 8 настоящей статьи, с момента вступления в силу решения избирательной комиссии муниципального образования об установлении увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения муниципального образования с городским округом. Избирательная комиссия муниципального образования обязана рассмотреть вопрос об увеличении численности избирателей муниципального образования и принять соответствующее решение в течение 30 дней со дня вступления в силу закона Удмуртской Республики об изменении границ муниципального образования или объединении муниципального образования с городским округом.

Статья 31. Социальные гарантии и гарантии трудовых прав Главы муниципального образования.

1. Главе муниципального образования гарантируется:

- 1) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 17 календарных дней;
- 2) пенсионное обеспечение;
- 3) пособие на период трудоустройства после прекращения осуществления полномочий.

2. Финансовое обеспечение предоставления гарантий, предусмотренных настоящей статьей, осуществляется за счет средств местного бюджета.

Статья 32. Пенсионное обеспечение Главы муниципального образования.

1. Глава муниципального образования, осуществлявший полномочия не менее 8 лет и получавший денежное содержание за счет средств местного бюджета, имеет право на ежемесячную доплату к трудовой пенсии, назначенной в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» либо досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации» (далее – ежемесячная доплата к пенсии).

2. Ежемесячная доплата к пенсии Главы муниципального образования устанавливается в размере не менее 55 процентов его среднемесячного денежного содержания за вычетом страховой части трудовой пенсии по старости либо за вычетом трудовой пенсии по инвалидности, установленных в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», а также пенсии, назначенной в соответствии с частью 2 статьи 32 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации». При этом за каждый полный год исполнения полномочий на постоянной основе свыше 8 лет ежемесячная доплата к пенсии увеличивается на 3 процента среднемесячного денежного содержания.

3. Размер ежемесячной доплаты к пенсии Главы муниципального образования не может превышать 75 процентов его среднемесячного денежного содержания за вычетом страховой части трудовой пенсии по старости либо за вычетом трудовой пенсии по инвалидности, установленных в соответствии с Федеральным законом «О трудовых

пенсиях в Российской Федерации», а также пенсии, назначенной в соответствии с частью 2 статьи 32 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

4. Ежемесячная доплата к пенсии не назначается при прекращении осуществления Главой муниципального образования полномочий в случае:

- 1) отзыва Главы муниципального образования избирателями в качестве депутата;
- 2) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 3) отрешения от должности в порядке и по основаниям, установленным федеральным законом;
- 4) выезда Главы муниципального образования за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 5) удаления в соответствии с федеральным законом Главы муниципального образования в отставку.

5. Порядок установления и выплаты ежемесячной доплаты к пенсии, формы документов, необходимых для назначения указанной доплаты, и порядок их оформления устанавливаются решениями Совета депутатов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Законом Удмуртской Республики от 24 октября 2008 года № 43-РЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Удмуртской Республике».

Статья 33. Пособие Главе муниципального образования на период трудоустройства после прекращения осуществления полномочий

1. Глава муниципального образования после прекращения осуществления им полномочий получает пособие в размере прежнего среднего ежемесячного денежного содержания, исчисленного в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, до устройства на новое место работы, в течение 3 месяцев со дня прекращения полномочий.

2. Пособие, предусмотренное частью 1 настоящей статьи, выплачивается в следующих случаях:

- 1) после окончания срока полномочий Главы муниципального образования и (или) при неизбрании его на должность на новый срок полномочий;
- 2) при упразднении должности Главы муниципального образования в связи с преобразованием муниципального образования;
- 3) после отставки Главы муниципального образования по собственному желанию, если он проработал в этой должности не менее 1 года;
- 4) при досрочном прекращении полномочий Совета депутатов.

3. В случае если на новом месте работы Глава муниципального образования получает заработную плату ниже размера средней заработной платы по замещавшейся должности, то производится доплата до уровня размера прежнего среднего ежемесячного денежного содержания в течение 3 месяцев со дня прекращения полномочий.

4. Положения настоящей статьи не применяются в случаях:

- 1) отзыва Главы муниципального образования избирателями в качестве депутата;
- 2) отрешения Главы муниципального образования от должности Президентом Удмуртской Республики в соответствии с федеральным законом;
- 3) вступления в отношении Главы муниципального образования в законную силу обвинительного приговора суда;
- 4) выезда Главы муниципального образования за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 5) удаления в соответствии с федеральным законом Главы муниципального образования в отставку.

Статья 34. Полномочия Главы муниципального образования – высшего должностного лица муниципального образования

Глава муниципального образования – высшее должностное лицо муниципального образования:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов;

3) вправе требовать созыва внеочередной сессии (заседания) Совета депутатов и рассмотрения его предложений (проектов решений) в первоочередном порядке;

4) принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального образования в судах, а также соответствующих органах государственной власти и органах местного самоуправления;

5) обеспечивает осуществление органами местного муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Удмуртской Республики.

Статья 35. Полномочия Главы муниципального образования по руководству и организации работы Совета депутатов

Глава муниципального образования по руководству и организации работы Совета депутатов:

1) представляет Совет депутатов в отношениях с населением, органами государственной власти, органами местного самоуправления их должностными лицами, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями, организациями, органами территориального общественного самоуправления;

2) осуществляет руководство подготовкой сессий и заседаний Совета депутатов и вопросов, вносимых на рассмотрение Совета депутатов;

3) в соответствии с Регламентом Совета депутатов созывает сессии Совета депутатов, вносит вопросы и проекты решений на рассмотрение сессии Совета депутатов, доводит до сведения депутатов Совета депутатов и населения время и место их проведения, а также проект повестки дня сессии Совета депутатов;

4) ведет заседания Совета депутатов, ведает внутренним распорядком в соответствии с Регламентом Совета депутатов;

5) возглавляет, организует работу Президиума Совета депутатов, ведет его заседания;

6) подписывает решения Совета депутатов, не имеющие нормативного характера, протоколы сессий Совета депутатов (совместно с секретарем сессии), другие документы Совета депутатов;

7) организует работу по контролю за исполнением решений Совета депутатов;

8) вносит на утверждение Совета депутатов структуру Совета депутатов;

9) координирует деятельность постоянных и иных комиссий Совета депутатов;

10) дает поручения постоянным и иным комиссиям Совета депутатов;

11) руководит деятельностью председателей постоянных комиссий Совета депутатов;

12) оказывает содействие депутатам Совета депутатов в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией, рассматривает вопросы, связанные с освобождением депутатов Совета депутатов от выполнения служебных или производственных обязанностей для работы в Совете депутатов, его органах и избирательных округах;

13) организует работу по реализации предложений и замечаний, высказанных во время отчетов депутатов Совета депутатов перед избирателями, а также предложений и замечаний, внесенных депутатами Совета депутатов на сессиях Совета депутатов;

14) открывает и закрывает счета Совета депутатов в банковских учреждениях, является распорядителем по этим счетам;

15) рассматривает в соответствии с законодательством вопросы организации выборов и досрочного прекращения полномочий депутатов Совета депутатов;

16) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета депутатов;

17) организует в Совете депутатов прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

18) регулярно информирует Совет депутатов о своей деятельности, о результатах работы депутатов Совета депутатов и комиссий Совета депутатов;

19) издает постановления и распоряжения;

20) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики, настоящим Уставом, Регламентом Совета депутатов и решениями Совета депутатов.

Статья 36. Полномочия Главы муниципального образования по руководству и организации работы Администрации

Глава муниципального образования по руководству и организации работы Администрации:

1) представляет Администрацию в отношениях с населением, органами государственной власти, органами местного самоуправления их должностными лицами, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями, организациями, органами территориального общественного самоуправления, обеспечивает защиту интересов Администрации в судебных органах и органах государственной власти, органах местного самоуправления;

2) организует исполнение Администрацией полномочий, установленных настоящим Уставом, и несет ответственность перед населением и Советом депутатов за деятельность Администрации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

3) возглавляет Администрацию на принципах единоначалия, руководит деятельностью Администрации;

4) представляет Совету депутатов ежегодный отчет о результатах деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов, регулярно информирует Совет депутатов о текущей деятельности Администрации;

5) заключает от имени Администрации договоры и соглашения в пределах компетенции, установленной настоящим Уставом;

6) в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, разрабатывает и представляет на утверждение Совета депутатов структуру Администрации, Положения о структурных подразделениях (органах) Администрации, формирует штат Администрации в пределах утвержденных в местном бюджете средств на ее содержание;

7) обладает правом правотворческой инициативы в Совете депутатов;

8) издает постановления и распоряжения Администрации;

9) утверждает должностные инструкции работников Администрации;

10) в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, представляет на утверждение Совета депутатов проект местного бюджета, проекты решения о внесении изменений в местный бюджет, проекты планов и программ социально-экономического развития муниципального образования, а также отчеты об их исполнении, проекты решений Совета депутатов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов;

11) организует исполнение местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании;

12) в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, представляет на рассмотрение Совета депутатов проекты решений Совета депутатов о регулировании тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей (за исключением тарифов и надбавок в сфере электроснабжения), проектов решений Совета депутатов об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями;

13) в порядке, предусмотренном законодательством, назначает на должность и освобождает от должности работников Администрации, в соответствии с законодательством применяет меры поощрения к работникам Администрации и налагает на них дисциплинарные взыскания;

14) в порядке, предусмотренном законодательством, утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений, назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности;

15) в порядке, предусмотренном законодательством, утверждает документацию по планировке территории;

16) открывает и закрывает счета Администрации в банковских учреждениях, является распорядителем по этим счетам;

17) осуществляет руководство гражданской обороной на территории муниципального образования;

18) организует прием населения, рассмотрение предложений, заявлений, жалоб, принимает по ним соответствующие решения;

19) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов.

Статья 37. Администрация муниципального образования

1. Администрация муниципального образования – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования, наделенный настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Администрацией руководит Глава муниципального образования на принципах единоначалия.

3. Администрация формируется Главой муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

4. В составе Администрации в соответствии со структурой Администрации могут создаваться структурные подразделения (органы), непосредственно подчиненные Главе муниципального образования.

Структура Администрации утверждается Советом депутатов по представлению Главы муниципального образования в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

5. Функции и полномочия структурных подразделений (органов) Администрации, а также организация и порядок их деятельности определяются Положениями о структурных подразделениях (органах) Администрации.

6. Руководители структурных подразделений (органов) Администрации назначаются и освобождаются от должности Главой муниципального образования в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

Статья 38. Полномочия Администрации муниципального образования

К полномочиям Администрации муниципального образования относятся:

1) разработка проекта местного бюджета, проектов решений Совета депутатов о внесении изменений в местный бюджет, проектов планов и программ социально-экономического развития муниципального образования, а также отчетов об их исполнении, проектов решений Совета депутатов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов;

2) исполнение местного бюджета;

3) управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в соответствии с порядком, определенным Советом депутатов;

4) организация в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования, а также осуществление иных

полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в муниципальном образовании и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;

10) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

11) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования;

12) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

13) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) находящихся в собственности муниципального образования, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования;

14) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании;

15) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования;

16) создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования и организация обустройства мест массового отдыха населения;

17) формирование архивных фондов муниципального образования;

18) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

19) организация благоустройства и озеленения территории муниципального образования, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов, особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов муниципального образования;

20) выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель муниципального образования;

21) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов;

22) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

23) в соответствии с действующим законодательством организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- 24) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;
- 25) в соответствии с действующим законодательством осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 26) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования;
- 27) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 28) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании;
- 29) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального образования;
- 30) предоставление в соответствии с водным законодательством Российской Федерации гражданам информации об ограничениях водопользования на водных объектах общего пользования, расположенных на территории муниципального образования;
- 31) осуществление муниципального лесного контроля и надзора;
- 32) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка;
- 33) разработка, утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;
- 34) в соответствии с действующим законодательством создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, определение порядка заслушивания отчетов руководителей муниципальных предприятий, учреждений об их деятельности;
- 35) формирование и обеспечение размещения муниципального заказа, осуществление функций заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд;
- 36) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;
- 37) осуществление материально-технического обеспечения подготовки и проведения муниципальных выборов депутатов Совета депутатов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;
- 38) организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования;
- 39) в соответствии с действующим законодательством решениями Совета депутатов, постановлениями и распоряжениями Администрации исполнение решений Совета депутатов по реализации вопросов местного значения;
- 40) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов.

Статья 39. Избирательная комиссия муниципального образования

1. Избирательная комиссия муниципального образования осуществляет организацию подготовки и проведение муниципальных выборов депутатов Совета

депутатов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов, голосования по вопросу преобразования муниципального образования.

Порядок формирования Избирательной комиссии муниципального образования, полномочия, порядок деятельности избирательной комиссии муниципального образования при подготовке и проведении выборов депутатов Совета депутатов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов, голосования по вопросу преобразования муниципального образования устанавливаются федеральными законами, законами Удмуртской Республики, настоящим Уставом.

2. Число членов Избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса составляет 6 человек.

3. Полномочия Избирательной комиссии муниципального образования могут быть возложены на территориальную избирательную комиссию Глазовского района в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 40. Муниципальная служба

Муниципальная служба в муниципальном образовании, включая требования для замещения должностей муниципальной службы, порядок поступления и прохождения муниципальной службы, осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Удмуртской Республики, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 41. Муниципальные правовые акты

1. По вопросам местного значения населением муниципального образования непосредственно и (или) органами муниципального образования и должностными лицами муниципального образования принимаются муниципальные правовые акты, предусмотренные настоящим Уставом.

2. Муниципальные правовые акты, принятые органами муниципального образования и должностными лицами муниципального образования в пределах их компетенции, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования.

3. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Конституции Удмуртской Республики, законам Удмуртской Республики, иным нормативным правовым актам Удмуртской Республики.

Статья 42. Виды муниципальных правовых актов

1. К муниципальным правовым актам относятся:

1) Устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) решения Совета депутатов;

3) постановления и распоряжения Главы муниципального образования;

4) постановления и распоряжения Администрации.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Удмуртской Республики, настоящим Уставом принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решения о досрочном прекращении полномочий Главы муниципального образования, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Удмуртской Республики и настоящим Уставом.

4. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Удмуртской Республики, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов, издает:

1) постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов;

2) постановления Администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Удмуртской Республики, а также распоряжения Администрации по вопросам организации работы Администрации.

Статья 43. Право правотворческой инициативы

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов, постоянными комиссиями Совета депутатов, депутатскими группами и депутатскими объединениями Совета депутатов, Главой муниципального образования, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан в порядке, предусмотренном статьей 14 настоящего Устава.

2. Вынесение проектов муниципальных правовых актов на местный референдум осуществляется в порядке, предусмотренном федеральным законом и законом Удмуртской Республики.

3. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты, за исключением внесения проекта муниципального правового акта в порядке правотворческой инициативы граждан, внесение которого осуществляется в соответствии со статьей 14 настоящего Устава.

Статья 44. Порядок принятия и официального опубликования (обнародования) решений Совета депутатов

1. Решения Совета депутатов принимаются Советом депутатов в порядке, предусмотренном Регламентом Совета депутатов.

Решение Совета депутатов считается принятым, если за его принятие проголосовало большинство от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета депутатов, за исключением случаев, когда в соответствии с федеральным законом или настоящим Уставом решение считается принятым, если за его принятие проголосовало не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета депутатов.

Решение Совета депутатов должно содержать указание на финансовые, материально-технические, организационные и иные средства для обеспечения его выполнения.

2. Решение Совета депутатов, принятое Советом депутатов, за исключением решений, предусмотренных частью 9 настоящей статьи, направляется в течение десяти дней Главе муниципального образования для подписания и обнародования.

Обязательному обнародованию в соответствии с настоящей статьей подлежат нормативные правовые акты Совета депутатов – решения Совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования (устанавливающие правовые нормы (правила поведения), обязательные для

неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение и действующие независимо от того, возникли или прекратились конкретные правоотношения, предусмотренные решением Совета депутатов).

3. Требования к оформлению решений Совета депутатов определяются Регламентом Совета депутатов.

4. Глава муниципального образования обязан подписать решение Совета депутатов, предусмотренное частью 2 настоящей статьи, либо отклонить указанное решение в течение десяти дней со дня его поступления Главе муниципального образования.

В случае отклонения решения, предусмотренного частью 2 настоящей статьи, указанное решение в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава муниципального образования отклонит решение Совета депутатов, оно вновь рассматривается Советом депутатов. Если при повторном рассмотрении указанное решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов, оно подлежит подписанию Главой муниципального образования в течение 7 дней и обнародованию.

Глава муниципального образования подписывает решение Совета депутатов, указывая при этом дату подписания решения Совета депутатов и его регистрационный номер.

5. Обнародование решения Совета депутатов осуществляется Главой муниципального образования путем его официального опубликования, в порядке, предусмотренном частями 6 и 7 настоящей статьи, (в отношении решений Совета депутатов, официальное опубликование которых предусмотрено законодательством или настоящим Уставом, а также решений Совета депутатов, в отношении которых Советом депутатов принято решение об официальном опубликовании) или обнародованием в порядке, предусмотренном частью 8 настоящей статьи.

6. Официальное опубликование решения Совета депутатов осуществляется в «Известиях муниципального образования «Понинское» или в ином печатном средстве массовой информации, учрежденном для официального опубликования нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

Датой официального опубликования решения Совета депутатов считается дата первой публикации его полного текста.

Датой публикации решения Совета депутатов является дата выхода в свет печатного средства массовой информации, в котором официально опубликовано решение Совета депутатов.

Официальное сообщение об ошибках и опечатках, допущенных при официальном опубликовании решения Совета депутатов, производится в течение десяти дней со дня официального опубликования решения Совета депутатов с указанием правильного прочтения.

7. Решение Совета депутатов в течение трех дней с момента его подписания направляется Главой муниципального образования для его официального опубликования в печатном средстве массовой информации, определенном Советом депутатов.

Официальное опубликование решения Совета депутатов осуществляется средством массовой информации в течение 10 дней со дня его поступления.

В случае, если официальное опубликование решения Совета депутатов невозможно в срок, предусмотренный настоящей частью, официальное опубликование решения Совета депутатов по согласованию с Главой муниципального образования осуществляется в иной срок, но не позднее 30 дней со дня его поступления.

8. Решение Совета депутатов, официальное опубликование которого не предусмотрено законодательством и настоящим Уставом, а также в отношении которого Советом депутатов не принято решение об официальном опубликовании, обнародуются Главой муниципального образования:

путем размещения копий решения Совета депутатов в помещении Совета депутатов и Администрации на специально оборудованных местах, обеспечивающих возможность ознакомления с ними граждан;

путем направления копий решения Совета депутатов в организации библиотечного обслуживания населения и иные организации для их последующего предоставления гражданам для ознакомления.

Одновременно с размещением копий решения Совета депутатов в местах ознакомления Главой муниципального образования публикуется информация о возможности ознакомления с решением Совета депутатов с указанием его наименования, срока и места ознакомления.

Датой обнародования решения Совета депутатов считается дата опубликования информации, предусмотренной абзацем четвертым настоящей части.

9. Решение Совета депутатов по вопросам организации деятельности Совета депутатов, не имеющее нормативный характер и не подлежащее обнародованию, подписывается Главой муниципального образования в течение 2 дней со дня его принятия Советом депутатов с указанием даты принятия решения Совета депутатов и его регистрационного номера.

10. Настоящая статья не применяется при официальном опубликовании (обнародовании) решений Совета депутатов, в отношении которых федеральным законом установлен иной порядок официального опубликования (обнародования).

Статья 45. Порядок официального опубликования (обнародования) правовых актов Главы муниципального образования и правовых актов Администрации

Правовые акты Главы муниципального образования и правовые акты Администрации, официальное опубликование (обнародование) которых предусмотрено законодательством или настоящим Уставом, а также самим правовым актом Главы муниципального образования или правовым актом Администрации, официально публикуются (обнародуются) в порядке, предусмотренном статьей 44 настоящего Устава.

Статья 46. Порядок официального опубликования (обнародования) правовых актов, принятых на местном референдуме

Официальное опубликование (обнародование) правовых актов, принятых на местном референдуме, осуществляется в порядке, предусмотренном федеральным законом и законом Удмуртской Республики.

Статья 47. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Решение Совета депутатов, которое в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, решением Совета депутатов подлежит официальному опубликованию (обнародованию), вступает в силу одновременно на всей территории муниципального образования после его официального опубликования (обнародования), если законодательством или настоящим Уставом, а также самим решением Совета депутатов не установлен иной порядок вступления его в силу.

Остальные решения Совета депутатов вступают в силу одновременно на всей территории муниципального образования после их принятия Советом депутатов.

2. Правовые акты Главы муниципального образования и правовые акты Администрации вступают в силу после издания (подписания), если законодательством или настоящим Уставом, а также самим правовым актом Главы муниципального образования или правовым актом Администрации не установлен иной порядок вступления его в силу.

3. Правовые акты, принятые на местном референдуме, вступают в силу в порядке, предусмотренном федеральным законом и законом Удмуртской Республики.

4. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

5. Решения Совета депутатов о налогах и сборах вступают в силу в порядке, предусмотренном Налоговым кодексом Российской Федерации.

6. Решения Совета депутатов о местном бюджете, решения Совета депутатов о внесении изменений в местный бюджет вступают в силу в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Если муниципальный правовой акт не опубликован официально (не обнародован) до указанной в нем даты вступления в силу, то днем его вступления в силу является день его официального опубликования (обнародования), за исключением муниципальных правовых актов, устраняющих обязанности и иным образом улучшающий положение лиц, на которых они распространяются, либо устанавливающих дополнительные гарантии защиты прав, которые вступают в силу с указанной в них даты вступления в силу.

Статья 48. Устав муниципального образования

1. Устав муниципального образования принимается Советом депутатов.

2. Проект Устава муниципального образования, проект решения Совета депутатов о внесении изменений в Устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения Советом депутатов вопроса о принятии Устава муниципального образования, внесении изменений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, предусмотренном статьей 44 настоящего Устава, с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов порядка учета предложений по проекту Устава муниципального образования, проекту решения Совета депутатов о внесении изменений в Устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в обсуждении указанных проектов.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Совета депутатов о внесении изменений и в Устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения вносятся в целях приведения Устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Проект Устава муниципального образования, проект решения Совета депутатов о внесении изменений в Устав муниципального образования выносятся на публичные слушания в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

3. Устав муниципального образования, решение Совета депутатов о внесении изменений в Устав муниципального образования принимаются большинством в две трети голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета депутатов.

4. Устав муниципального образования, решение Совета депутатов о внесении изменений в Устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

5. Устав муниципального образования, решение Совета депутатов о внесении изменений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

ГЛАВА 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 49. Экономическая основа местного самоуправления муниципального образования

Экономическую основу местного самоуправления муниципального образования составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, местные финансы, а также имущественные права муниципального образования.

Статья 50. Муниципальное имущество муниципального образования

1. От имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом (осуществляют права собственника муниципальным имуществом) Совет депутатов и Администрация.

Совет депутатов и Администрация осуществляют права собственника муниципального имущества в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, настоящим Уставом и Положением о Порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования, утверждаемым Советом депутатов.

2. Приватизация муниципального имущества осуществляется Администрацией в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом, Программой приватизации муниципального имущества, утверждаемой Советом депутатов.

Статья 51. Местный бюджет

1. Органы муниципального образования самостоятельно формируют, утверждают и исполняют местный бюджет.

2. Формирование, утверждение и исполнение местного бюджета, а также контроль за его исполнением осуществляются органами муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, настоящим Уставом и принимаемым Советом депутатов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании.

3. Совет депутатов утверждает местный бюджет, вносит в него изменения, контролирует исполнение местного бюджета и утверждает отчет о его исполнении.

4. Администрация разрабатывает (составляет) местный бюджет, разрабатывает проекты решений о внесении изменений в местный бюджет, исполняет местный бюджет и отчитывается о его исполнении.

Статья 52. Муниципальный заказ

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном федеральным законом.

ГЛАВА 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 53. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования

Органы и должностные лица муниципального образования несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами и настоящим Уставом.

Статья 54. Ответственность депутата Совета депутатов перед населением

Депутат Совета депутатов несет ответственность перед населением и может быть отозван населением по основаниям и в порядке, предусмотренным федеральными законами и настоящим Уставом.

ГЛАВА 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 55. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав подлежит государственной регистрации и официальному опубликованию (обнародованию) в соответствии с действующим законодательством.

2. Настоящий Устав вступает в силу в порядке, предусмотренном федеральным законодательством после его государственной регистрации и официального опубликования (обнародования).

РЕШЕНИЕ

№ 86

от 13 декабря 2010 года

О бюджете муниципального образования «Понинское» на 2011 год

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Понинское» на 2011 год:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета в сумме 4901,0 тыс. рублей;
- общий объем расходов бюджета в сумме 4941,0 тыс. рублей;
- прогнозируемый дефицит бюджета в сумме 40,0 тыс. рублей.

Утвердить:

- верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования «Понинское» на 1 января 2012 года в сумме 400,0 тыс. рублей;
- предельный объем муниципального внутреннего долга на 2011 год в сумме 400,0 тыс. рублей.

2. Учесть в бюджете муниципального образования «Понинское» на 2011 год прогнозируемый общий объем поступления доходов по основным источникам согласно классификации доходов бюджетов Российской Федерации и утвердить распределение расходов бюджета на 2011 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 1 к настоящему Решению.

3. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Понинское» на 2011 год согласно приложению 2 к настоящему Решению.

4. Утвердить нормативы распределения доходов в бюджет муниципального образования «Понинское» на 2011 год, не установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, согласно приложению 3 к настоящему Решению.

5. Утвердить перечень главных администраторов доходов муниципального образования «Понинское» согласно приложению 4.1 к настоящему Решению.

Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Понинское» согласно приложению 4.2 к настоящему Решению.

6. Утвердить:

- распределение расходов бюджета муниципального образования «Понинское» в соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета муниципального образования «Понинское» на 2011 год согласно приложению 5 к настоящему Решению;
- распределение бюджетных ассигнований из бюджета муниципального образования «Понинское» на 2011 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 6 к настоящему Решению;

7. Установить, что:

- кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального образования «Понинское» осуществляется в условиях открытия в территориальном органе Федерального казначейства по Удмуртской Республике лицевого счета МБУ «Управление финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район» по учету средств бюджета муниципального образования «Понинское»;
- ведение лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального образования «Понинское», а также санкционирование расходов бюджета муниципального образования «Понинское», осуществляются МБУ «Управление финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район».

8. Установить, что заключение и оплата казенными учреждениями и бюджетными учреждениями, договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Понинское», производятся в пределах доведенных им по кодам классификации расходов бюджета муниципального образования «Понинское», лимитов бюджетных обязательств с учетом ранее принятых и неисполненных обязательств.

Обязательства, вытекающие из договоров, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Понинское», принятые казенными учреждениями и бюджетными учреждениями сверх утвержденных им лимитов бюджетных обязательств, не подлежат оплате за счет средств бюджета муниципального образования «Понинское».

Установить, что получатель средств бюджета муниципального образования «Понинское», при заключении договоров (государственных контрактов) на поставку товаров (производство работ, оказание услуг) вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по договорам (муниципальным контрактам) о приобретении дорогостоящих видов медицинских услуг, о предоставлении услуг связи, о подписке на печатные издания и их приобретении, об обучении на курсах повышения

квалификации, о приобретении горюче-смазочных материалов, авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение, а также специальное лечение, путевок на каникулярный отдых детей, подростков и молодежи, по договорам на проведение мероприятий по организации круглогодичной занятости детей, подростков и молодежи, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, а также по договорам (муниципальным контрактам) о приобретении технически сложного научного и учебного оборудования, производимого ограниченным числом поставщиков (производителей) (по заключению соответствующего главного распорядителя;

2) в размере 30 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по остальным договорам (муниципальным контрактам).

9. Операции по поступлению доходов и осуществлению расходов по средствам, полученным от приносящей доход деятельности, осуществляются с единого (балансового) счета № 40703 «Счета негосударственных организаций. Некоммерческие организации» открытого МБУ «Управление финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район» в расчетно-кассовом центре г. Глазова Национального банка Удмуртской Республики.

Средства, полученные от приносящей доход деятельности, не могут направляться на создание новых организаций, покупку ценных бумаг и размещаться на депозите в кредитных организациях.

10. Установить, что в случае недополучения в бюджет муниципального образования «Понинское», доходов, утвержденных статьей 1 настоящего Решения, а также средств из источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Понинское», Администрация муниципального образования «Понинское», вправе направлять средства бюджета муниципального образования «Понинское», в первоочередном порядке на выплату заработной платы (с учетом единого социального налога) работникам организаций бюджетной сферы.

11. Администрация муниципального образования «Понинское», не вправе принимать в 2011 году решения, приводящие к увеличению численности муниципальных служащих муниципального образования «Понинское», и работников учреждений и организаций бюджетной сферы, финансируемых из бюджета муниципального образования «Понинское».

12. Утвердить размеры субвенций на 2011 год из бюджета поселения бюджету муниципального образования «Глазовский район» на выполнение полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» по Соглашению от _____ 2010 г. №__: на организацию в границах поселения тепло-, газо-, электро-, водоснабжения населения и приведение в нормативное содержание дорог с одновременной передачей данных средств в бюджет района в сумме 10,0 тыс.руб. согласно приложению 7.

13. Установить, что в соответствии со статьей 226.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, что предельные объемы оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования) доводятся до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств бюджета муниципального образования «Понинское» ежемесячно с учетом исполнения бюджета муниципального образования «Понинское» по доходам и поступлениям из источников финансирования бюджета муниципального образования «Понинское» в соответствующем периоде текущего финансового года.

14. Установить, что главные распорядители средств бюджета муниципального образования «Понинское» обеспечивают результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета муниципального образования «Понинское» в соответствующей сфере, контролируют соблюдение получателями субвенций, межбюджетных субсидий, иных субсидий, предусмотренных настоящим Решением, условий, установленных при их предоставлении, а также несут ответственность за осуществление иных бюджетных полномочий, установленных бюджетным законодательством.

15. В ходе исполнения бюджета муниципального образования «Понинское» в 2011 году в целях безусловного выполнения социальных обязательств главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Понинское»:

-организовать работу по оптимизации структуры и численности бюджетных учреждений и органов местного самоуправления;

-обеспечить строгое соблюдение бюджетной дисциплины подведомственными распорядителями и получателями средств бюджета муниципального образования «Понинское».

16. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2011 года.

**Глава муниципального образования
«Понинское»**

Е.В.Максимов

Доходы бюджета муниципального образования "Понинское" на 2011 год

в тыс. руб.

Код БКД				Наименование	Сумма на 2011 год																																																																																																								
1000000	0	000	00	ДОХОДЫ	814																																																																																																								
0	0	0	0			1010000	0	000	00	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	444	0	0	0	0	1010202	0	000	11	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	444	1	1	0	0	1060000	0	000	00	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	360	0	0	0	0	1060103	1	000	11	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	117	0	0	0	0	1060601	1	000	11	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	243	3	0	0	0	1110000	0	000	00	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	5	0	0	0	0	1110501	1	000	12	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	5	0	0	0	0	1140000	0	000	00	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	5	0	0	0	0	1140601	1	000	43	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	5	4	0	0	0	2000000	0	000	00	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4087	0	0	0	0	2020000	0	000	00
1010000	0	000	00	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	444																																																																																																								
0	0	0	0			1010202	0	000	11	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	444	1	1	0	0	1060000	0	000	00	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	360	0	0	0	0	1060103	1	000	11	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	117	0	0	0	0	1060601	1	000	11	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	243	3	0	0	0	1110000	0	000	00	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	5	0	0	0	0	1110501	1	000	12	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	5	0	0	0	0	1140000	0	000	00	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	5	0	0	0	0	1140601	1	000	43	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	5	4	0	0	0	2000000	0	000	00	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4087	0	0	0	0	2020000	0	000	00	Безвозмездные поступления от других бюджетов	4087								
1010202	0	000	11	Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой	444																																																																																																								
1	1	0	0			1060000	0	000	00	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	360	0	0	0	0	1060103	1	000	11	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	117	0	0	0	0	1060601	1	000	11	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	243	3	0	0	0	1110000	0	000	00	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	5	0	0	0	0	1110501	1	000	12	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	5	0	0	0	0	1140000	0	000	00	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	5	0	0	0	0	1140601	1	000	43	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	5	4	0	0	0	2000000	0	000	00	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4087	0	0	0	0	2020000	0	000	00	Безвозмездные поступления от других бюджетов	4087																		
1060000	0	000	00	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	360																																																																																																								
0	0	0	0			1060103	1	000	11	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	117	0	0	0	0	1060601	1	000	11	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	243	3	0	0	0	1110000	0	000	00	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	5	0	0	0	0	1110501	1	000	12	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	5	0	0	0	0	1140000	0	000	00	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	5	0	0	0	0	1140601	1	000	43	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	5	4	0	0	0	2000000	0	000	00	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4087	0	0	0	0	2020000	0	000	00	Безвозмездные поступления от других бюджетов	4087																												
1060103	1	000	11	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	117																																																																																																								
0	0	0	0			1060601	1	000	11	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	243	3	0	0	0	1110000	0	000	00	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	5	0	0	0	0	1110501	1	000	12	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	5	0	0	0	0	1140000	0	000	00	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	5	0	0	0	0	1140601	1	000	43	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	5	4	0	0	0	2000000	0	000	00	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4087	0	0	0	0	2020000	0	000	00	Безвозмездные поступления от других бюджетов	4087																																						
1060601	1	000	11	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	243																																																																																																								
3	0	0	0			1110000	0	000	00	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	5	0	0	0	0	1110501	1	000	12	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	5	0	0	0	0	1140000	0	000	00	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	5	0	0	0	0	1140601	1	000	43	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	5	4	0	0	0	2000000	0	000	00	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4087	0	0	0	0	2020000	0	000	00	Безвозмездные поступления от других бюджетов	4087																																																
1110000	0	000	00	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	5																																																																																																								
0	0	0	0			1110501	1	000	12	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	5	0	0	0	0	1140000	0	000	00	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	5	0	0	0	0	1140601	1	000	43	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	5	4	0	0	0	2000000	0	000	00	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4087	0	0	0	0	2020000	0	000	00	Безвозмездные поступления от других бюджетов	4087																																																										
1110501	1	000	12	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	5																																																																																																								
0	0	0	0			1140000	0	000	00	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	5	0	0	0	0	1140601	1	000	43	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	5	4	0	0	0	2000000	0	000	00	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4087	0	0	0	0	2020000	0	000	00	Безвозмездные поступления от других бюджетов	4087																																																																				
1140000	0	000	00	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	5																																																																																																								
0	0	0	0			1140601	1	000	43	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	5	4	0	0	0	2000000	0	000	00	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4087	0	0	0	0	2020000	0	000	00	Безвозмездные поступления от других бюджетов	4087																																																																														
1140601	1	000	43	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	5																																																																																																								
4	0	0	0			2000000	0	000	00	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4087	0	0	0	0	2020000	0	000	00	Безвозмездные поступления от других бюджетов	4087																																																																																								
2000000	0	000	00	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	4087																																																																																																								
0	0	0	0			2020000	0	000	00	Безвозмездные поступления от других бюджетов	4087																																																																																																		
2020000	0	000	00	Безвозмездные поступления от других бюджетов	4087																																																																																																								

0	0	0	0	бюджетной системы Российской Федерации	
2020100 1	1 0	000 0	15 1	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	3962
2020301 5	1 0	000 0	15 1	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	125
ИТОГО ДОХОДОВ					4901
ДЕФИЦИТ					40
БАЛАНС					4941

Приложение 1- расходы
к решению Совета депутатов
муниципального образования
"Понинское"
от 13 декабря 2010 г. №86

**Функциональная классификация расходов бюджета муниципального образования
"Понинское" на 2011 год**

			тыс. руб.
Раздел	Подраздел	Наименование	Сумма на 2011 год, всего
01		Общегосударственные вопросы	1058
01	02	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	319
01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	10
01	04	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	716
01	11	Резервные фонды	10
01	13	Другие общегосударственные вопросы	3
02		Национальная оборона	125
02	03	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	125
03		Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	10
03	14	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	10
05		Жилищно-коммунальное хозяйство	94
05	03	Благоустройство	94
07		Образование	13
07	07	Молодежная политика и оздоровление детей	13
08		Культура и кинематография	3611
08	01	Культура	3611
10		Социальная политика	10
10	01	Пенсионное обеспечение	10
11		Физическая культура и спорт	10
11	02	Массовый спорт	10
14		Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	10
14	03	Прочие межбюджетные трансферты общего характера	10

Итого	4941
Расходы за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	0
Всего расходов	4941

Приложение 2
к решению Совета депутатов
муниципального образования "Понинское"
от 13 декабря 2010 г. №86

**Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования
"Понинское"**

Код бюджетной классификации	Наименование	тыс.руб. Сумма
0105000000000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	40.0
01050201100000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	40.0

Нормативы
распределения доходов в бюджет муниципального образования «Понинское», не
установленные бюджетным законодательством Российской Федерации на 2011 год
(в соответствии с пунктом 2 статьи 184¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование налога (сбора)	Бюджеты поселений
1 11 00000 00 0000 000	В части доходов от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	
1 11 02033 10 0000 120	Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов поселений	100
1 13 00000 00 0000 000	В части доходов от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	
1 13 03050 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат бюджетов поселений	100
1 15 00000 00 0000 000	В части административных платежей и сборов	
1 15 02050 10 0000 140	Платежи, взимаемые организациями поселений за выполнение определённых функций	100
1 16 00000 00 0000 000	В части штрафов, санкций, возмещения ущерба	
1 16 32000 10 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов поселений)	100
1 17 00000 00 0000 000	В части прочих неналоговых доходов	
1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений	100
1 17 02000 10 0000 180	Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на территориях поселений (по обязательствам до 1 января 2008г.)	100
1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	100
1 19 00000 00 0000 000	В части возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет	
1 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, из бюджетов поселений	100

Приложение № 4.1
к решению Совета депутатов
муниципального образования "Понинское"
от 13 декабря 2010 г. №86

**Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования
«Понинское»**

Код бюджетной классификации		Наименование
главного администратор	доходов бюджета	
Администрация муниципального образования «Понинское»		
220	1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на
220	1 08 07175 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления поселения специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или)
220	1 11 01050 10 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и
220	1 11 02033 10 0000	Доходы от размещения временно свободных средств
220	1 11 02085 10 0000 120	Доходы от размещения сумм, аккумулируемых в ходе проведения аукционов по продаже акций, находящихся в
220	1 11 03050 10 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных кредитов внутри страны за счет средств бюджетов
220	1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением
220	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и
220	1 11 07015 10 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных
220	1 11 08050 10 0000 120	Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества

220	1 11 09015 10 0000 120	Доходы от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности военного, специального и гражданского назначения, находящихся в собственности
220	1 11 09025 10 0000 120	Доходы от распоряжения правами на результаты научно- технической деятельности, находящихся в собственности
220	1 11 09035 10 0000 120	Доходы от эксплуатации и использования имущества автомобильных дорог, находящихся в собственности
220	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе)
220	1 13 03050 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов поселений и компенсации затрат бюджетов
220	1 14 01050 10 0000 120	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности
220	1 14 02032 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе)
220	1 14 02032 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе)
220	1 14 02033 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе)
220	1 14 02033 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе)
220	1 14 03050 10 0000 410	Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы поселений (в части реализации основных средств по указанному имуществу)
220	1 14 03050 10 0000 440	Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы поселений (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу)
220	1 14 04050 10 0000 420	Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности поселений (за исключением нематериальных активов, находящихся в собственности поселений)
220	1 14 06026 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений (за исключением земельных участков, находящихся в собственности поселений)
220	1 15 02050 10 0000 140	Платежи, взимаемые организациями поселений за использование объектов муниципальной собственности
220	1 16 18050 10 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушения бюджетного законодательства (в части бюджетов поселений) (1)
220	1 16 23050 10 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями по договорам страхования являются органы местного самоуправления
220	1 16 32000 10 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования объектов муниципальной собственности
220	1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений
220	1 17 0105010 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
220	1 17 02000 10 0000 180	Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, находящихся в собственности поселений
220	1 17 0505010 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений(1)
220	1 18 05010 10 0000 180	Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий и субвенций прошлых лет небюджетными организациями
220	1 18 05020 10 0000 151	Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов

220	1 18 05030 10 0000 151	Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
220	1 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.
220	2 00 00000 00 0000	Безвозмездные поступления (2), (3)

- (1) Администрирование поступлений осуществляется по установленному коду подвида по виду доходов
- (2) Администраторами доходов бюджета поселения по подстатьям, статьям, подгруппам группы доходов «2 00 00000 00 – безвозмездные поступления» являются уполномоченные органы местного самоуправления, а также созданные ими бюджетные учреждения, являющиеся получателями указанных средств.
- (3) В части доходов, зачисляемых в бюджет поселения.

**Перечень главных администраторов доходов бюджета поселения - органов
вышестоящих уровней государственной власти**

Код главного администратора доходов	Наименование главного администратора доходов
048	Управление федеральной службы по надзору в сфере природопользования по Удмуртской Республике
096	Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Удмуртской Республике
106	Управление государственного автодорожного надзора по Удмуртской Республике
141	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Удмуртской Республике
161	Управление федеральной антимонопольной службы по Удмуртской Республике
177	Органы МЧС России по Удмуртской Республике
182	Управление Федеральной налоговой службы по Удмуртской Республике
187	Органы Министерства обороны Российской Федерации по Удмуртской Республике
188	Органы МВД России по Удмуртской Республике
322	Управление Федеральной службы судебных приставов по Удмуртской Республике
839	Министерство торговли и бытовых услуг Удмуртской Республики
840	Министерство экономики Удмуртской Республики

Приложение № 4.2
к решению Совета депутатов
муниципального образования "Понинское"
от 13 декабря 2010 г. №86

**Перечень главных администраторов источников финансирования
дефицита бюджета муниципального образования «Понинское»**

Код администратора	Коды бюджетной классификации	Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения
Муниципальное бюджетное учреждение «Управление финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район»		
230	01 02 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации
230	01 02 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации
230	01 03 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации
230	01 03 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
230	01 05 01 01 10 0000 510	Увеличение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов поселений
230	01 05 01 02 10 0000 520	Увеличение остатков средств финансовых резервов бюджетов поселений, размещенных в ценные бумаги
230	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений
230	01 05 02 02 10 0000 520	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений, временно размещенных в ценные бумаги

230	01 05 01 01 10 0000 610	Уменьшение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов поселений
230	01 05 01 02 10 0000 620	Уменьшение остатков средств финансовых резервов бюджетов поселений, размещенных в ценные бумаги
230	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений
230	01 05 02 02 10 0000 620	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов поселений, временно размещенных в ценные бумаги
230	01 06 03 00 10 0000 171	Курсовая разница по средствам бюджетов поселений
230	01 06 04 00 10 0000 810	Исполнение государственных гарантий поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требований бенефициара к принципалу
230	01 06 05 01 10 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации
230	01 06 05 02 10 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации
230	01 06 05 01 10 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации
230	01 06 05 02 10 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации
230	01 06 06 00 10 0000 710	Привлечение прочих источников внутреннего финансирования дефицита бюджетов поселений
230	01 06 06 00 10 0000 810	Погашение обязательств за счет прочих источников внутреннего финансирования дефицита бюджетов поселений

Иные источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Понинское», администрирование которых может осуществляться главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Понинское» в пределах их компетенции

Код администратора	Коды бюджетной классификации	Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения
000	01 02 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации
000	01 02 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации
000	01 03 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации
000	01 03 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
000	01 05 01 01 10 0000 510	Увеличение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов поселений
000	01 05 01 02 10 0000 520	Увеличение остатков средств финансовых резервов бюджетов поселений, размещенных в ценные бумаги
000	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений
000	01 05 02 02 10 0000 520	Увеличение прочих остатков средств бюджетов поселений, временно размещенных в ценные бумаги
000	01 05 01 01 10 0000 610	Уменьшение остатков денежных средств финансовых резервов бюджетов поселений

000	01 05 01 02 10 0000 620	Уменьшение остатков средств финансовых резервов бюджетов поселений, размещённых в ценные бумаги
000	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений
000	01 05 02 02 10 0000 620	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов поселений, временно размещённых в ценные бумаги
000	01 06 03 00 10 0000 171	Курсовая разница по средствам бюджетов поселений
000	01 06 04 00 10 0000 810	Исполнение государственных гарантий поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных гарантий ведёт к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу
000	01 06 05 01 10 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации
000	01 06 05 02 10 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации
000	01 06 05 01 10 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации
000	01 06 05 02 04 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации
000	01 06 05 02 05 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации
000	01 06 05 02 10 0000 540	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации
000	01 06 06 00 04 0000 710	Привлечение прочих источников внутреннего финансирования дефицита бюджетов городских округов
000	01 06 06 00 05 0000 710	Привлечение прочих источников внутреннего финансирования дефицита бюджетов муниципальных районов
000	01 06 06 00 10 0000 710	Привлечение прочих источников внутреннего финансирования дефицита бюджетов поселений
000	01 06 06 00 04 0000 810	Погашение обязательств за счёт прочих источников внутреннего финансирования дефицита бюджетов городских округов
000	01 06 06 00 05 0000 810	Погашение обязательств за счёт прочих источников внутреннего финансирования дефицита бюджетов муниципальных районов
000	01 06 06 00 10 0000 810	Погашение обязательств за счёт прочих источников внутреннего финансирования дефицита бюджетов поселений

Приложение № 5
к решению Совета депутатов
муниципального образования
"Понинское"
от 13 декабря 2010 г. №86

Ведомственная классификация расходов бюджета муниципального образования "Понинское" на 2011 год

Название	Глава	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	тыс. руб.
						Сумма на 2011 год, всего
Администрация МО "Понинское"	220					4941
Общегосударственные вопросы	220	01				1058
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	220	01	02			319
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	220	01	02	0020000		319
Глава муниципального образования	220	01	02	0020300		319
Выполнение функций органами местного самоуправления	220	01	02	0020300	500	319
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	220	01	03			10

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	220	01	03	0020000		10
Центральный аппарат	220	01	03	0020400		10
Выполнение функций органами местного самоуправления	220	01	03	0020400	500	10
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	220	01	04			716
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	220	01	04	0020000		716
Центральный аппарат	220	01	04	0020400		716
Полномочия центрального аппарата органов муниципального управления	220	01	04	0020480		716
Выполнение функций органами местного самоуправления	220	01	04	0020480	500	716
Резервные фонды	220	01	11			10
Резервные фонды	220	01	11	0700000		10
Резервные фонды местных администраций	220	01	11	0700500		10
Прочие расходы	220	01	11	0700500	013	10
Другие общегосударственные вопросы	220	01	13			3
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	220	01	13	0920000		3
Выполнение других обязательств государства	220	01	13	0920300		3
Выполнение функций органами местного самоуправления	220	01	13	0920300	500	3
Национальная оборона	220	02				125
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	220	02	03			125
Руководство и управление в сфере установленных функций	220	02	03	0010000		125
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	220	02	03	0013600		125
Выполнение функций органами местного самоуправления	220	02	03	0013600	500	125
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	220	03				10
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	220	03	14			10
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	220	03	14	2470000		10
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности	220	03	14	2470080		7
Выполнение функций органами местного самоуправления	220	03	14	2470080	500	7
Добровольные народные дружины	220	03	14	2470081		3
Выполнение функций органами местного самоуправления	220	03	14	2470081	500	3
Жилищно-коммунальное хозяйство	220	05				94
Благоустройство	220	05	03			94
Благоустройство	220	05	03	6000000		94
Уличное освещение	220	05	03	6000100		94
Выполнение функций органами местного самоуправления	220	05	03	6000100	500	94
Образование	220	07				13
Молодежная политика и оздоровление детей	220	07	07			13
Организационно-воспитательная работа с молодежью	220	07	07	4310000		13
Проведение мероприятий для детей и молодежи	220	07	07	4310100		13
Выполнение функций органами местного самоуправления	220	07	07	4310100	500	13
Культура и кинематография	220	08				3611
Культура	220	08	01			3611
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	220	08	01	4400000		3054
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	220	08	01	4409900		3054
Сельские дома культуры МО "Понинское"	220	08	01	4409989		3054
Выполнение функций бюджетными учреждениями	220	08	01	4409989	001	3054
Библиотеки	220	08	01	4420000		557
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	220	08	01	4429900		557
Библиотека МО "Понинское"	220	08	01	4429989		557

Выполнение функций бюджетными учреждениями	220	08	01	4429989	001	557
Социальная политика	220	10				10
Пенсионное обеспечение	220	10	01			10
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	220	10	01	4910000		10
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	220	10	01	4910100		10
Социальные выплаты	220	10	01	4910100	005	10
Физическая культура и спорт	220	11				10
Массовый спорт	220	11	02			10
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	220	11	02	5120000		10
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	220	11	02	5129700		10
Выполнение функций органами местного самоуправления	220	11	02	5129700	500	10
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	220	14				10
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	220	14	03			10
Межбюджетные трансферты	220	14	03	5210000		10
Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета муниципального района бюджетам поселений в соответствии с заключенными соглашениями	220	14	03	5210600		10
Иные межбюджетные трансферты	220	14	03	5210600	017	10
Итого						4941
Расходы за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности						0
Всего расходов						4941

Приложение № 6
к решению Совета депутатов
муниципального образования
"Понинское"
от 13 декабря 2010 г. №86

Предельные ассигнования из бюджета муниципального образования "Понинское" на 2011 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации

тыс.руб

Наименование расходов	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2011 год, всего
Общегосударственные вопросы	0100			1058
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			319
<i>Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления</i>	<i>0102</i>	<i>0020000</i>		<i>319</i>
<i>Глава муниципального образования</i>	<i>0102</i>	<i>0020300</i>		<i>319</i>
Выполнение функций органами местного самоуправления	0102	0020300	50 0	319
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			10
<i>Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления</i>	<i>0103</i>	<i>0020000</i>		<i>10</i>
<i>Центральный аппарат</i>	<i>0103</i>	<i>0020400</i>		<i>10</i>
Выполнение функций органами местного самоуправления	0103	0020400	50	10

			0	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			716
<i>Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления</i>	<i>0104</i>	<i>0020000</i>		<i>716</i>
<i>Центральный аппарат</i>	<i>0104</i>	<i>0020400</i>		<i>716</i>
<i>Полномочия центрального аппарата органов муниципального управления</i>	<i>0104</i>	<i>0020480</i>		<i>716</i>
Выполнение функций органами местного самоуправления	0104	0020480	50 0	716
Резервные фонды	0111			10
<i>Резервные фонды</i>	<i>0111</i>	<i>0700000</i>		<i>10</i>
<i>Резервные фонды местных администраций</i>	<i>0111</i>	<i>0700500</i>		<i>10</i>
Прочие расходы	0111	0700500	01 3	10
Другие общегосударственные вопросы	0113			3
<i>Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением</i>	<i>0113</i>	<i>0920000</i>		<i>3</i>
<i>Выполнение других обязательств государства</i>	<i>0113</i>	<i>0920300</i>		<i>3</i>
Выполнение функций органами местного самоуправления	0113	0920300	50 0	3
Национальная оборона	0200			125
Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	0203			125
<i>Руководство и управление в сфере установленных функций</i>	<i>0203</i>	<i>0010000</i>		<i>125</i>
<i>Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты</i>	<i>0203</i>	<i>0013600</i>		<i>125</i>
Выполнение функций органами местного самоуправления	0203	0013600	50 0	125
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			10
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314			10
<i>Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	<i>0314</i>	<i>2470000</i>		<i>10</i>
<i>Обеспечение первичных мер пожарной безопасности</i>	<i>0314</i>	<i>2470080</i>		<i>7</i>
Выполнение функций органами местного самоуправления	0314	2470080	50 0	7
<i>Добровольные народные дружины</i>	<i>0314</i>	<i>2470081</i>		<i>3</i>
Выполнение функций органами местного самоуправления	0314	2470081	50 0	3
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			94
Благоустройство	0503			94
<i>Благоустройство</i>	<i>0503</i>	<i>6000000</i>		<i>94</i>
<i>Уличное освещение</i>	<i>0503</i>	<i>6000100</i>		<i>94</i>
Выполнение функций органами местного самоуправления	0503	6000100	50 0	94
Образование	0700			13
Молодежная политика и оздоровление детей	0707			13
<i>Организационно-воспитательная работа с молодежью</i>	<i>0707</i>	<i>4310000</i>		<i>13</i>
<i>Проведение мероприятий для детей и молодежи</i>	<i>0707</i>	<i>4310100</i>		<i>13</i>
Выполнение функций органами местного самоуправления	0707	4310100	50 0	13
Культура и кинематография	0800			3611
Культура	0801			3611
<i>Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации</i>	<i>0801</i>	<i>4400000</i>		<i>3054</i>
<i>Обеспечение деятельности подведомственных учреждений</i>	<i>0801</i>	<i>4409900</i>		<i>3054</i>
<i>Сельские дома культуры МО "Понинское"</i>	<i>0801</i>	<i>4409989</i>		<i>3054</i>

Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	4409989	00 1	3054
Библиотеки	0801	4420000		557
<i>Обеспечение деятельности подведомственных учреждений</i>	0801	4429900		557
<i>Библиотека МО "Понинское"</i>	0801	4429989		557
Выполнение функций бюджетными учреждениями	0801	4429989	00 1	557
Социальная политика	1000			10
Пенсионное обеспечение	1001			10
<i>Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение</i>	1001	4910000		10
<i>Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих</i>	1001	4910100		10
Социальные выплаты	1001	4910100	00 5	10
Физическая культура и спорт	1100			10
Массовый спорт	1102			10
<i>Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия</i>	1102	5120000		10
<i>Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма</i>	1102	5129700		10
Выполнение функций органами местного самоуправления	1102	5129700	50 0	10
Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	1400			10
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	1403			10
<i>Межбюджетные трансферты</i>	1403	5210000		10
<i>Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений бюджету муниципального района и из бюджета муниципального района бюджетам поселений в соответствии с заключенными соглашениями</i>	1403	5210600		10
Иные межбюджетные трансферты	1403	5210600	01 7	10
Итого				4941
Расходы за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности				0
Всего расходов				4941

Приложение 7
к решению Совета депутатов
муниципального образования "Понинское"
от 13 декабря 2010 г. №86

**Субвенции из бюджетов поселений в бюджет муниципального образования
«Глазовский район»**

тыс.руб.

№ п/п	Наименование муниципального образования	Средства передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями по организации библиотечного	Средства передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на тепло, газо, электро-,	Средства передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	Всего
1	«Понинское»	0	5	5	10
	Итого	0	5	5	10

Справочно:
к решению Совета депутатов
муниципального образования "Понинское"
от 13 декабря 2010 г. №86

**Ожидаемое исполнение доходов бюджета
МО «Понинское» за 2010 год**

тыс.руб.

Виды налогов	План на 2010г.	Исполнено на 01.11. 2010г.	Ожидаемое за 2010
Налоговые доходы	814	735,5	819,6
Налог на доходы физ. лиц	470	481,9	520
Налог на имущество физ. лиц	159	73,3	117
Земельный налог	185	178,3	180
Единый с\х налог	0	1,6	1,6
Задолженность по отмененным налогам и	0	0,4	1

сборам			
Неналоговые доходы	33	5,1	5,2
Доходы от использ. имущества, наход. в муниц. собст. (аренда земли)	31	4,2	4,2
Доходы от продажи земельных участков	2	0,9	1
Возврат остатков субвенций	0	-5,9	-5,9
Всего собств. доходов	847	740,6	824,8
Дотация	3825	3025	3825
Субвенции	119	92	119
Субсидии	115	115	115
Межбюджетные трансферты	253	253	253
ВСЕГО доходов:	5159	3805,7	5136,8

**Ожидаемое исполнение по расходам МО "Понинское" за
2010 год**

тыс.руб

Код	Наименование	План на 2010г.	Исполнение по состоянию на 01.11.10 г.	Ожидаемое исполнение за 2010 год
0100	Общегосударственные вопросы	1215,6	969,9	1215,6
0102	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	288,0	215,7	288,0
0103	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления	10,0	0,0	10,0
0104	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	917,6	754,2	917,6
0112	Резервные фонды	0,0	0,0	0,0
0114	Другие общегосударственные вопросы	0,0	0,0	0,0
0200	Национальная оборона	118,6	76,4	118,6

0203	Мобилизация и вневойсковая подготовка	118,6	76,4	118,6
0300	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	95,2	89,2	95,2
0314	Органы внутренних дел	95,2	89,2	95,2
0400	Национальная экономика	247,3	247,3	247,3
0401	Общэкономические вопросы	245,9	245,9	245,9
0412	Другие вопросы в области национальной экономики	1,4	1,4	1,4
0500	Жилищно-коммунальное хозяйство	275,7	237,8	275,7
0503	Благоустройство	275,7	237,8	275,7
0700	Образование	16,0	13,2	16,0
0707	Молодежная политика и оздоровление детей	16,0	13,2	16,0
0800	Культура, кинематография и средства массовой информации	3641,3	2510,0	3641,3
0801	Культура	3641,3	2510,0	3641,3
0900	Здравоохранение и спорт	7,0	7,0	7,0
0908	Физическая культура и спорт	7,0	7,0	7,0
1000	Социальная политика	28,0	23,4	28,0
1001	Пенсионное обеспечение	12,0	7,4	12,0
1003	Социальное обеспечение населения	16,0	16,0	16,0
1100	Межбюджетные трансферты	10,0	0,0	0,0
1101	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований			0,0
1102	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)			0,0
1104	Иные межбюджетные трансферты	10,0	0,0	0,0
	ВСЕГО РАСХОДОВ	5654,7	4174,2	5644,7

Верно

Глава муниципального образования
«Понинское»

Е.В.Максимов

11.03.2011 года