



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ГЛАЗ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЯЗ

(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЯЗ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 марта 2022 года

№ 1.122

город Глазов

Об утверждении

Положения о проведении аукциона на
заключение договора на размещение
сезонных нестационарных торговых
объектов, летних кафе на территории
муниципального образования
«Муниципальный округ Глазовский
район Удмуртской Республики»

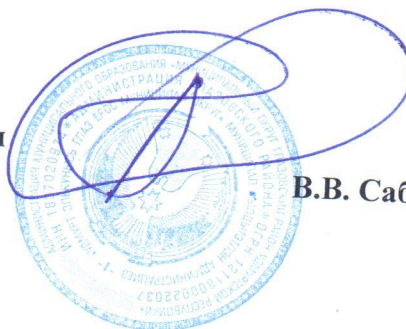
В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Удмуртской Республики от 05.10.2018 г. № 61-РЗ «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Удмуртской Республики», постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» от 04.03.2022 № 1.119.1 «Об утверждении схемы размещения сезонных нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о проведении аукциона на заключение договора на размещение сезонных нестационарных торговых объектов, летних кафе на территории муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» (Приложение №1).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 12 марта 2019 года № 1.37 «Об утверждении Положения о проведении аукциона на заключение договора на размещение сезонных нестационарных торговых объектов, летних кафе на территории муниципального образования «Глазовский район».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Глазовский район
Удмуртской Республики»



В.В. Сабреков

Утверждено Постановлением
Администрации муниципального
образования «Муниципальный
округ Глазовский район
Удмуртской Республики»
от 09.03.2022 №1.122

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА НА
РАЗМЕЩЕНИЕ СЕЗОННЫХ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ,
ЛЕТНИХ КАФЕ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения размещения сезонных нестационарных торговых объектов, летних кафе, создания условий для развития конкурентной среды, в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 05.10.2018 г. № 61-РЗ «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Удмуртской Республики» и определяет порядок организации и проведения аукциона на право заключения договора на размещение сезонных нестационарных торговых объектов, летних кафе на территории муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» (далее - Положение).

2. Предметом аукциона является право на заключение договора на размещение сезонных нестационарных торговых объектов либо летних кафе на территории Глазовского района (далее Договор). Договор заключается на 5 лет, период размещения с 15 апреля по 15 октября ежегодно.

3. Основные понятия, используемые в положении:

Сезонный нестационарный торговый объект:

- торговый объект, представляющий собой торговое оборудование, не связанное прочно с земельным участком и предназначенное для организации одного рабочего места продавца и товарного запаса на один день торговли, вне зависимости от наличия или отсутствия присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения (далее Объект).
- торговая палатка, представляющая собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенная для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли;

Вид и специализация (ассортиментный перечень) сезонного нестационарного торгового объекта, летнего кафе определены Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Глазовского района (далее – Схема).

Летнее кафе – сезонное предприятие общественного питания с залом обслуживания посетителей; легкая быстровозводимая, сборно-разборная, модульная конструкция, навес, имеющий возможность перемещения без нанесения несоразмерного ущерба его назначению, не являющееся объектом капитального строительства, не связанное прочно с земельным участком, вне зависимости от наличия или отсутствия присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения (далее – летнее кафе).

Хозяйствующий субъект - юридическое лицо независимо от организационно- правовой формы или индивидуальный предприниматель, осуществляющие: торговую деятельность; деятельность по оказанию услуг общественного питания; размещение, эксплуатацию, демонтаж после окончания срока размещения сезонных нестационарных торговых объектов, летних кафе. (далее Хозяйствующий субъект);

Лот - одно место размещения сезонных нестационарных торговых объектов, летних кафе в соответствии с извещением о проведении аукциона;

Открытый аукцион - аукцион, победителем которого признается лицо, предложившее наиболее высокую цену размера стоимости платы за размещение Объекта, летнего кафе (далее аукцион);

Заявитель - хозяйствующий субъект, имеющий намерение участвовать в аукционе (далее Заявитель);

Заявка на участие в аукционе - письменное подтверждение согласия заявителя принять участие в аукционе (далее Заявка);

Участник аукциона - заявитель, подавший заявку на участие в аукционе и допущенный к участию в аукционе;

Победитель аукциона - участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену размера стоимости платы за размещение Объекта, летнего кафе и не уклонившийся от подписания Договора.

Организатор аукциона - Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» (далее - Организатор).

Комиссия по проведению аукциона на заключение договора на размещение сезонных нестационарных торговых объектов либо летних кафе на территории Глазовского района (далее - аукционная комиссия) - коллегиальный орган, осуществляющий функции по обеспечению проведения аукциона, действующий на основании настоящего Положения.

Претендент - любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, выразивший желание на участие в аукционе на заключение договора на размещение сезонного нестационарного торгового объекта либо летнего кафе на территории Глазовского района.

Единственный участник аукциона - единственный претендент, в отношении которого принято решение о допуске к участию в аукционе, о признании участником аукциона и заключении Договора.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе - протокол, подписываемый членами аукционной комиссии, содержащий сведения о претендентах выразивших желание на участие в аукционе на заключение договора на размещение сезонного нестационарного торгового объекта либо летнего кафе на территории Глазовского района.

Протокол о результатах аукциона - протокол, подписываемый членами аукционной комиссии, содержащий сведения о допуске претендентов к участию в аукционе и о результатах аукциона.

4. Договор заключается между Организатором аукциона и победителем аукциона, либо единственным участником аукциона или лицом, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, в случае, если победитель аукциона уклонился от подписания Договора.

II. Организация аукциона на заключение договора на размещение сезонного нестационарного торгового объекта, летнего кафе

5. Организатор принимает Решение о проведении открытого аукциона.

6. Организатор выполняет следующие функции:

1) определяет начальный размер стоимости платы за размещение Объекта, летнего кафе за период размещения .

2) определяет размер задатка и «шаг аукциона»;
3) осуществляет регистрацию заявок на участие в аукционе;
4) направляет заявителям уведомления об отказе или допуске к участию в аукционе;
5) размещает на официальном сайте Глазовского района извещение о проведении аукциона, изменения в извещение о проведении аукциона, извещение об отказе в проведении аукциона, протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокол о результатах аукциона, информацию об отказе или уклонении победителя аукциона от заключения Договора;

6) заключает Договор на размещение Объекта, летнего кафе с победителем аукциона или иным лицом в случаях, установленных настоящим Положением;

7) выступает заказчиком работ по подготовке схемы границ места размещения Объекта, летнего кафе;

7. Начальный размер стоимости платы за размещение Объекта, летнего кафе рассчитывается на основании рыночной стоимости платы за размещение сезонного нестационарного торгового объекта либо летнего кафе, определенного в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".

8. "Шаг аукциона" – 5% процентов от начального размера стоимости платы за размещение Объекта, летнего кафе.

Размер обеспечения заявки на участие в аукционе (задаток) равен начальному (минимальному) размеру ежегодной платы за право размещения сезонного нестационарного торгового объекта либо летнего кафе;

9. Извещение о проведении аукциона публикуется на официальном сайте Глазовского района не менее чем за 20 (двадцать) календарных дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе и должно содержать:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона Организатора;

2) место, дату и время проведения аукциона;

3) информацию о предмете аукциона, в том числе местоположение и размер площади места размещения Объекта, летнего кафе, срок размещения, вид объекта, специализацию;

4) начальную цену предмета аукциона;

5) "шаг аукциона";

6) форму заявки на участие в аукционе, порядок приема, адрес места приема, дату и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе;

7) размер задатка, порядок его внесения и возврата, банковские реквизиты для перечисления задатка;

8) срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать Договор;

9) требования к участникам аукциона;

10) проект Договора;

11) схему границ места размещения Объекта;

10. В один лот может входить только одно место размещения Объекта, летнего кафе.

11. Для участия в аукционе заявитель представляет в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявку на участие в аукционе (далее – заявка) по форме, установленной в Приложении № 1.2 к настоящему Положению;

2) доверенность, подтверждающую полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона, в случае если заявку подает представитель;

3) копию документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, полномочного представителя на подачу заявки;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или юридических лиц Организатор запрашивает самостоятельно.

12. Организатор вправе принять решение об отказе в проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Извещение об отказе в проведении аукциона должно быть опубликовано Организатором в течение одного рабочего дня с даты принятия соответствующего решения на официальном сайте.

Организатор вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Извещение о внесении изменений в аукционную документацию должно быть опубликовано Организатором в течение одного рабочего дня с даты принятия соответствующего решения на официальном сайте Организатора.

13. По каждому лоту заявитель имеет право подать только одну заявку.

14. Заявка регистрируется в журнале приема заявок с указанием даты и времени регистрации подачи заявки. Заявителю после регистрации выдается копия заявки с указанием даты и времени ее регистрации и Ф.И.О. должностного лица, принявшего заявку.

15. Заявитель может отозвать заявку путём письменного уведомления Организатора не позднее даты рассмотрения заявок.

16. Заявки на участие в аукционе, поступившие по истечении срока приема заявок, не принимаются.

17. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока окончания приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

18. Заявки рассматриваются аукционной комиссией не позднее 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем окончания приема заявок.

19. По результатам рассмотрения заявок аукционная комиссия принимает решение о допуске заявителя к участию в аукционе или об отказе в допуске к участию в аукционе.

Решение аукционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день рассмотрения заявок.

Уведомление о принятом аукционной комиссией решении выдаётся заявителю или его полномочному представителю под роспись или высылается ему по почте заказным письмом в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия решения.

20. Основаниями для отказа в допуске заявителя к участию в аукционе являются:

1) представление заявки, не соответствующей требованиям, установленным Разделом II настоящего Положения;

2) прекращение или приостановление деятельности заявителя;

3) отсутствие информации у организатора о поступлении задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

21. В течение 3 (трех) рабочих дней после дня рассмотрения заявок заявителям, не допущенным к участию в аукционе, Организатор обязан вернуть поступившие от них задатки.

22. В случае подачи только одной заявки заявителем, признанным участником аукциона, аукцион признаётся несостоявшимся. Участник аукциона, подавший такую заявку, имеет право на заключение Договора без проведения аукциона. При этом размер стоимости платы за размещение Объекта, летнего кафе и размер платежей по Договору определяются в размере, равном начальному размеру стоимости платы за размещение Объекта, летнего кафе.

23. В случае если для участия в аукционе не подано ни одной заявки, либо ни один из заявителей не был допущен к участию в аукционе, аукцион признаётся несостоявшимся.

III. Порядок проведения аукциона на заключение договора на размещение сезонного нестационарного торгового объекта, летнего кафе

24. В ходе Аукциона участникам запрещается использовать мобильные телефоны, громко разговаривать, перемещаться с места на место, покидать помещение, где

проводится Аукцион. Участник Аукциона, нарушивший данные требования, исключается из числа участников Аукциона с записью об этом в протоколе Аукциона.

25. При необходимости в ходе Аукциона аукционист имеет право объявить перерыв на определенное время.

26. Присутствующим участникам Аукциона аукционист выданы карточки с номером участника в соответствии с номером регистрации участников Аукциона (далее - карточка участника).

27. В ходе Аукциона согласие участника с ценой предмета Аукциона выражается поднятием карточки участника.

28. Аукцион признается не состоявшимся при условии участия в нем менее двух участников или если после троекратного объявления начальной цены предмета Аукциона ни один из участников не поднял карточку участника.

В таком случае протокол Аукциона о признании его не состоявшимся оформляется в одном экземпляре и подписывается в день проведения аукциона Организатором аукциона и членами аукционной комиссии.

29. Аукционист определяет первого из участников, поднявшего карточку участника, указывает на него и называет его номер. Затем аукционист объявляет следующую цену предмета Аукциона в соответствии с «шагом аукциона».

30. Участники аукциона могут самостоятельно предлагать цену предмета Аукциона при условии, что она будет выше цены, объявленной аукционистом, не менее чем на два «шага аукциона». В этом случае аукционист, огласив такое предложение участника аукциона, предлагает цену, увеличенную относительно поступившего предложения еще на один «шаг аукциона».

31. В случае если после троекратного объявления аукционистом очередной цены предмета Аукциона ни один из участников не поднял карточку участника, аукционист объявляет о завершении Аукциона и называет победителем Аукциона участника, номер карточки которого был назван последним, а так же цену приобретаемого предмета Аукциона.

32. После завершения Аукциона оформляется протокол Аукциона в двух экземплярах и подписывается в день проведения организатором аукциона и членами аукционной комиссии. Один экземпляр протокола о результатах Аукциона под роспись передается победителю Аукциона, второй остается в Администрации муниципального образования «Глазовский район» в деле по Аукциону. В случае уклонения победителя Аукциона от получения протокола о результатах Аукциона в данном протоколе делается запись об этом.

33. Секретарь в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах Аукциона обеспечивает его размещение на портале Организатора

34. В 5-дневный срок со дня подписания протокола о результатах аукциона Организатор направляет Победителю аукциона подписанный проект Договора.

IV. Результаты проведения аукциона на заключение договора на размещение сезонного нестационарного торгового объекта, летнего кафе

35. Аукцион проводится в день, время и в месте, указанном в извещении о проведении аукциона.

36. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер стоимости платы за размещение Объекта, летнего кафе.

37. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается Организатором и победителем аукциона в день его проведения.

38. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых в день проведения аукциона передаётся победителю аукциона, а второй остаётся у Организатора.

39. В протоколе указываются:

- 1) номер лота;

2) предмет аукциона с указанием места размещения Объекта, типа, специализации, площади места, срока размещения, и требований к внешнему виду и прилегающей территории Объекта, летнего кафе.

3) предпоследнее и последнее предложение участников аукциона;

4) наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, юридического лица;

5) размер стоимости платы по Договору по итогам аукциона.

40. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте Глазовского района в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня его подписания.

41. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона Организатор обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

42. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения Договора с победителем аукциона, по форме, установленной в Приложении № 1.1 к настоящему Положению.

43. В пятидневный срок со дня подписания протокола о результатах аукциона Организатор направляет победителю аукциона 2 (два) экземпляра подписанного Договора.

44. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Договора победитель аукциона обязан заключить Договор, оплатить размер платы за первый период размещения Объекта, летнего кафе, вернуть подписанный экземпляр Договора Организатору.

45. В случае не поступления в адрес Организатора подписанного победителем аукциона экземпляра Договора в срок, указанный в пункте 44 настоящего Положения, победитель аукциона считается уклонившимся от заключения Договора.

Задатки, внесённые лицами, признанными победителями аукциона и не заключившими в установленном порядке Договор, не возвращаются.

46. Организатор размещает информацию об отказе или уклонении победителя аукциона от заключения Договора на своем официальном сайте.

47. В случае отказа или уклонения победителя аукциона от заключения Договора, Организатор в пятидневный срок, со дня размещения информации, указанной в пункте 46 настоящего Положения, направляет участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение, 2 (два) экземпляра подписанного Договора по цене предпоследнего предложения.

48. В случае если в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Договора участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение, не представил Организатору подписанный экземпляр Договора, Договор считается не заключённым и Организатор вправе объявить о проведении повторного аукциона.

ДОГОВОР (Проект) № _____
на размещение сезонного нестационарного торгового объекта, летнего кафе
на территории муниципального образования «муниципальный округ Глазовский район
Удмуртской Республики»

г. Глазов

«___» _____ 20__ года

Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» в лице главы муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» _____, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и _____,

(наименование организации, ИНН, ОГРН, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице _____,

(должность, Ф.И.О.)

действующего (-ей) на основании _____, именуемое (-ый) в дальнейшем «Хозяйствующий субъект», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

I. Предмет и цель Договора

1.1. Администрация предоставляет Хозяйствующему субъекту место на размещение сезонного нестационарного торгового объекта, летнего кафе (далее - Объект):

_____, площадью 6 кв.м., для осуществления
 (вид объекта (навильон, киоск, и пр.))

(специализация (ассортимент реализуемой продукции, вид оказания услуг))

по адресу (с адресным ориентиром): Удмуртская Республика, Глазовский район, _____, именуемое в дальнейшем «Место размещения Объекта».

1.2. Основанием для заключения настоящего Договора является _____.

1.3. Специализация (ассортимент реализуемой продукции, вид оказания услуг) Объекта является существенным условием настоящего Договора. Изменение специализации (ассортимента реализуемой продукции, вида оказания услуг) не допускается.

1.4. Границы Места размещения Объекта определены в схеме границ места размещения сезонного нестационарного торгового объекта (с координатами), которая является неотъемлемым приложением к настоящему Договору.

1.5. К Месту размещения Объекта подведены следующие коммуникации: _____.

II. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор заключен сроком на 5 лет.

2.2. Период размещения Объекта с 15 апреля по 15 октября ежегодно.

III. Размер и условия внесения платы

3.1. Размер стоимости платы за размещение Объекта определен на основании протокола о результатах аукциона от _____ № _____ и составляет _____ руб. за один период размещения Объекта.

3.2. Сумма внесенного Хозяйствующим субъектом задатка за участие в аукционе (_____ руб.) засчитывается в счет платы за первый период размещения Объекта.

3.3. Размер стоимости платы за размещение Объекта за второй и последующие периоды вносится ежегодно не позднее 15 октября текущего года.

В случае если последний срок оплаты выпадает на выходной или праздничный день, оплата производится в последний перед ним рабочий день.

3.4. Платежи вносятся Хозяйствующим субъектом по реквизитам:

Наименование получателя платежа: УФК по УР (Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»);
ИНН получателя: 1837020974; КПП получателя: 183701001; Код ОКТМО: 94 510 000;
КБК 211 111 09044 140009120
Номер счета получателя: 031006430000000011300; БИК: 019401100;
Наименование банка: Отделение – НБ Удмуртская Республика БАНКА России/УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск;
Наименование платежа: Договор на размещение сезонного нестационарного объекта, летнего кафе № _____ от _____ года.
Код бюджетной классификации: _____.

При оформлении платежных и расчетных документов указать в поле «Назначение платежа» номер и дату Договора и период, за который вносится плата.

IV. Права и обязанности Администрации

4.1. Администрация вправе:

4.1.1. Осуществлять контроль за выполнением условий Договора и требований к размещению и эксплуатации Объекта.

4.1.2. Осуществить демонтаж Объекта, его конструктивных элементов и привести в первоначальное состояние Место размещения Объекта, с момента прекращения действия Договора, в случае невыполнения указанных действий Хозяйствующим субъектом в сроки, указанные в п. 5.1.13 Договора.

4.2. Администрация обязана:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

V. Обязанности Хозяйствующего субъекта

5.1. Участник обязан:

5.1.1. Установить Объект согласно схеме границ места размещения объекта (приложение к Договору);

5.1.2. В течение 30 календарных дней с момента заключения Договора обеспечить готовность Объекта к работе.

5.1.3. Обеспечить сохранение внешнего вида, оформления Объекта, типа, местоположения и размеров Объекта в течение всего срока действия настоящего Договора;

5.1.4. Соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

5.1.5. Обеспечивать функционирование Объекта в соответствии с требованиями настоящего Договора и требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Удмуртской Республики, муниципальными правовыми актами.

5.1.6. Обеспечить постоянный уход за внешним видом и содержанием Объекта: содержать в чистоте и порядке, производить уборку и благоустройство прилегающей территории.

5.1.7. Не допускать на территории, прилегающей к Объекту размещение холодильного и торгового оборудования, складирование товара, тары, упаковочного материала.

5.1.8. Обеспечивать Администрации муниципального образования «Глазовский район», органам муниципального земельного контроля, органам государственного контроля и надзора свободный доступ к Объекту для осмотра и проверки соблюдения договорных условий.

5.1.9. Своевременно и полностью вносить плату за размещение Объекта в размере и порядке, определенном Договором;

5.1.10. Со дня прекращения, приостановления деятельности Хозяйствующий субъект должен в десятидневный срок направить в Администрацию муниципального образования «Глазовский район» письменное уведомление об этом.

5.1.11. Не отчуждать Объект третьим лицам до окончания срока действия Договора.

5.1.12. Не передавать права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам.

5.1.13. Освободить занимаемое место от Объекта, его конструктивных элементов и привести в первоначальное состояние Место размещения Объекта в течение 5 (пяти) календарных дней, с момента прекращения действия Договора.

5.1.14. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

VI. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение срока внесения платы за размещение Объекта, Хозяйствующий субъект уплачивает Администрации муниципального образования «Глазовский район» пени в размере 0,1 % от размера невнесенной платы за размещение Объекта за каждый день просрочки.

Пени начисляются за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока внесения платы.

Пени перечисляются в порядке, предусмотренном п. 3.5. Договора.

6.3. В случае передачи Хозяйствующим субъектом своих прав по настоящему Договору, отчуждения Объекта он обязан уплатить штраф в размере 50% от годовой платы за размещение Объекта. Штраф уплачивается в бюджет муниципального образования «Глазовский район».

6.4. Уплата неустойки (пени) не освобождает Стороны от выполнения лежащих на них обязательств по Договору.

VII. Изменение, расторжение, прекращение действия Договора

7.1. Дополнения и изменения, вносимые в Договор, оформляются дополнительными соглашениями.

7.2. Договор прекращает свое действие по окончании срока, а также в случае прекращения предпринимательской деятельности, ликвидации Хозяйствующего субъекта.

7.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. С момента подписания Соглашения о расторжении Договора, Договор считается расторгнутым.

7.4. Договор может быть расторгнут по требованию Администрации в одностороннем внесудебном порядке при следующих нарушениях условий Договора:

7.4.1. Невыполнение Хозяйствующим субъектом требований, предусмотренных п. 6.1.2. – 6.1.8;

7.4.2 Изменение Хозяйствующим субъектом специализации (ассортимента реализуемой продукции) Объекта либо вида оказываемых услуг;

7.4.3 Отчуждение Объекта либо передача прав и обязанностей по настоящему Договору.

7.4.4 Установление в Объекте факта нарушения ст. 16 Федерального закона от 28.12.2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».

7.4.5. Неуплата Хозяйствующим субъектом размера стоимости платы за первый период размещения Объекта либо ее уплата не в полном объеме;

7.4.6. Установка Объекта за границами Места размещения Объекта, определенного схемой границ места размещения объекта;

В этом случае Администрация в письменной форме за 15 календарных дней уведомляет Хозяйствующий субъект о прекращении Договора. Датой уведомления считается дата вручения уведомления по адресу Хозяйствующего субъекта указанному в Договоре, дата возврата уведомления в связи с истечением срока хранения, отказа в получении либо отсутствием адресата по адресу указанному в Договоре.

По истечении 15 календарных дней с момента получения Хозяйствующим субъектом уведомления, либо возврата уведомления договор считается прекращенным.

7.6. Расторжение, прекращение Договора не освобождает Хозяйствующий субъект от необходимости погашения задолженности по плате за Место размещения Объекта и выплате неустойки.

VIII. Прочие условия Договора

8.1. В случае изменения адреса или иных реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в недельный срок со дня таких изменений.

8.2. Вопросы, неурегулированные Договором, регулируются действующим

законодательством.

8.3. Споры, возникающие при исполнении Договора должны быть урегулированы Сторонами в досудебном порядке путем направления друг другу претензий (требований). В случае, если по истечении 10 рабочих дней со дня направления претензии (требования) Стороны не урегулировали разногласия, спор может быть передан на рассмотрение судов Удмуртской Республики, Арбитражного суда Удмуртской Республики в соответствии с их компетенцией.

8.4. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, находящихся:

- в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»;

- _____
(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

IX. Приложения к Договору

Неотъемлемыми частями Договора являются следующие приложения:

- Схема границ места размещения Объекта - в 1 экз.
- Копия протокола № _____ от _____ - в 1 экз.

Реквизиты Сторон, подписи

Администрация муниципального
образования «муниципальный округ
Глазовский район Удмуртской
Республики»
427621, УР, г. Глазов, ул. Молодой
Гвардии, д. 22а
тел. 8 (34141) 2-25-75, 5-29-98
ИНН/КПП 1837020974/183701001
БИК 019401100

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Глазовский район
Удмуртской Республики»

МП _____ В.В.Сабреков

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес _____

ИНН _____ /ОГРН _____

паспорт _____

выдан _____ г.

зарегистрирован по адресу: _____

(_____)
(подпись)

**Форма заявки на участие в аукционе на заключение договора на размещение
сезонного нестационарного торгового объекта, летнего кафе на территории
муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской
Республики»**

ЗАЯВКА

**на участие в аукционе на заключение договора на размещение сезонного
нестационарного торгового объекта, летнего кафе**

Заявитель _____
 Адрес регистрации (места жительства) _____
 Паспорт серия _____ № _____ кем выдан _____ дата
 выдачи _____
 ИНН заявителя _____
 контактный телефон _____
 ОГРН _____
 Адрес электронной почты _____

1. Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в аукционе на заключение договора на размещение сезонного нестационарного торгового объекта, летнего кафе, на территории муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики»:
 для осуществления деятельности _____

(специализация (ассортиментный перечень), вид оказания услуг)
 по адресу: УР, Глазовский район, _____

(адрес месторасположения объекта)

2. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Договора оплатить размер стоимости платы за размещение Объекта за первый период размещения Объекта, согласно протоколу о результатах аукциона, с учетом того, что в указанную сумму входит сумма внесенного задатка.

3. В случае признания меня Победителем аукциона и моего отказа от заключения договора на размещение Объекта либо невнесения в установленный срок платы за первый период, я уведомлен о том, что сумма внесенного мной задатка возврату не подлежит.

Реквизиты для возврата задатка

Получатель	
ИНН	
КПП	
Банк получателя	
Город банка	
БИК	
Кор. счет	
Расчетный счет	
Лицевой счет	
Назначение платежа	

4. Способ получения Уведомления о принятом решении о признании участником аукциона (не допущенным к участию в аукционе):

- ☐ Почтовым отправлением по адресу: _____;
- ☐ По адресу электронной почты: _____.
- ☐ Лично

5. Даю согласие на обработку персональных данных. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

6. С порядком организации и проведения аукциона на заключение договора на размещение сезонного нестационарного торгового объекта, летнего кафе на территории муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» ознакомлен (на).

7. Настоящей заявкой подтверждаю, что в отношении предприятия-заявителя (индивидуального предпринимателя-заявителя):

- отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, налоговых санкций;

- предприятие (индивидуальный предприниматель) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства),

- деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

К заявке прилагаю пакет документов:

1. _____ - на ____ л. в ____ экз.;
2. _____ - на ____ л. в ____ экз.

" ____ " ____ 20 ____ г. _____
(дата подачи заявки) (Ф.И.О., подпись предпринимателя или руководителя предприятия)

" ____ " ____ 20 ____ г. _____
(дата принятия заявки) (Ф.И.О., подпись, принявшего заявление)

№ регистрации _____