



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 декабря 2009 года

№ 247

**Об утверждении Положения
«О порядке организации транспортного
обслуживания населения автомобильным
пассажирским транспортом на регулярных
маршрутах пригородного сообщения
муниципального образования «Глазовский район»**

В соответствии с п.6 части 1 ст.15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.8 ст. 34 Устава муниципального образования «Глазовский район», **Администрация Глазовского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение «О порядке организации транспортного обслуживания населения автомобильным пассажирским транспортом на регулярных маршрутах пригородного сообщения муниципального образования «Глазовский район».
2. Признать утратившим силу Постановление и.о. главы Администрации Глазовского района от 14.11.2008 № 198 «О порядке организации пассажирских перевозок, осуществляемых на регулярных маршрутах пригородного сообщения по Глазовскому району»
3. Настоящее постановление распространяет свое действия на правоотношения, возникшие после его принятия.

**Глава Администрации
Глазовского района**

А.А.Туктарева

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Глазовского района
от «18» декабря 2009 года N 247

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
АВТОМОБИЛЬНЫМ ПАССАЖИРСКИМ ТРАНСПОРТОМ НА РЕГУЛЯРНЫХ
МАРШРУТАХ ПРИГОРОДНОГО СООБЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует отношения, возникающие при организации пассажирских перевозок, осуществляемых на регулярных маршрутах пригородного сообщения муниципального образования «Глазовский район».

1.2. Целью настоящего положения является реализация полномочий органов местного самоуправления по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района, осуществлению контроля за безопасным состоянием действующих и вновь открываемых (изменяемых) маршрутов и обеспечению безопасности пассажирских перевозок, осуществляемых автомобильным транспортом.

1.3. Перевозки пассажиров автомобильным транспортом осуществляются только по открытым, обустроенным и допущенным к эксплуатации маршрутам пригородного сообщения муниципального образования «Глазовский район» в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.

1.4. Транспортное обслуживание населения обеспечивается юридическими лицами независимо от организационно-правовой формы и гражданами, занимающимися предпринимательской деятельностью без образования юридического лица (далее по тексту – индивидуальные предприниматели), осуществляющими деятельность по перевозке пассажиров и заключившими договор по организации регулярных перевозок автомобильным пассажирским транспортом по пригородным маршрутам муниципального образования «Глазовский район» (далее по тексту - договор), за счет собственных средств.

1.5. Плата за проезд пассажиров и провоз багажа взимается по тарифам, утвержденным Региональной энергетической комиссией Удмуртской Республики.

1.6. Перевозка льготных категорий пассажиров осуществляется перевозчиками независимо от форм собственности (кроме маршрутных такси) в соответствии с законодательством.

1.7. Организация транспортного обслуживания населения осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики и иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, настоящим Положением.

1.8. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

маршрут регулярных перевозок - организованный и оборудованный объектами транспортной инфраструктуры путь следования автомобильного транспорта от начального остановочного пункта через промежуточные остановочные пункты до конечного остановочного пункта, по которому перевозка пассажиров осуществляется по согласованному расписанию, действующий ежедневно (постоянно) в течение продолжительного срока (полгода и более) или только в определенные периоды (дни, недели, месяцы или сезоны);

паспорт маршрута - документ, удостоверяющий маршрут регулярных перевозок и содержащий сведения об оборудовании маршрута и организации движения транспортных средств;

реестр маршрутов - учетный документ, содержащий информацию о маршрутах регулярных перевозок;

регулярные перевозки - перевозки пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок;

объекты транспортной инфраструктуры - здания, сооружения, производственно-технологические комплексы, включая автостанции, павильоны, автовокзалы, диспетчерские пункты, кассы, остановочные пункты, места для стоянок, разворотов, предназначенные для обслуживания пассажиров и перевозчиков, объекты систем связи, устройства и оборудование, используемые для выполнения регулярных перевозок;

перевозчики - юридические лица независимо от организационно-правовой формы и(или) граждане, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, осуществляющие деятельность по перевозке пассажиров по пути следования автомобильного транспорта от начального остановочного пункта через промежуточные остановочные пункты до конечного остановочного пункта.

1.9. Организация транспортного обслуживания населения включает:

- 1) организацию маршрутов регулярных перевозок;
- 2) организацию регулярных перевозок;
- 3) иные мероприятия, связанные с организацией транспортного обслуживания населения на маршрутах регулярных перевозок;
- 4) контроль за соблюдением установленных условий выполнения регулярных перевозок.

1.10. Перевозчики при осуществлении деятельности по перевозке пассажиров по маршрутам пригородного сообщения муниципального образования «Глазовский район» обязаны соблюдать требования, установленные Федеральным законом «О безопасности дорожного движения», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Удмуртской Республики, договором по организации регулярных перевозок автомобильным пассажирским транспортом по пригородным маршрутам муниципального образования «Глазовский район».

1.11. Транспортное обслуживание населения организует уполномоченный Администрацией Глазовского района орган (структурное подразделение) и проводит комиссия по привлечению автотранспорта юридических и физических лиц к регулярным перевозкам пассажиров по маршрутам пригородного сообщения муниципального образования «Глазовский район», образованная постановлением Администрации Глазовского района, в пределах полномочий, установленных муниципальным правовым актом Администрации Глазовского района и настоящим Положением.

1.12. Органы местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» при решении вопросов местного значения о создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района взаимодействуют с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Удмуртской Республики и их территориальными органами, курирующими вопросы обеспечения безопасности дорожного движения, транспортного контроля, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими перевозку пассажиров и иными общественными объединениями, организациями и гражданами.

2. Полномочия комиссии по привлечению автотранспорта юридических и физических лиц к регулярным перевозкам пассажиров по маршрутам пригородного сообщения муниципального образования «Глазовский район»

2.1. Комиссия по привлечению автотранспорта юридических и физических лиц к регулярным перевозкам пассажиров по маршрутам пригородного сообщения муниципального образования «Глазовский район» (далее по тексту – комиссия) выполняет следующие функции:

- 1) рассматривает проект Положения «О порядке организации транспортного обслуживания населения автомобильным пассажирским транспортом на регулярных

маршрутах пригородного сообщения муниципального образования «Глазовский район», проект постановления об утверждении Положения, о внесении изменений в Положение, об утверждении состава комиссии и вносит главе Администрации Глазовского района свои предложения и замечания, изложенные в протоколе;

2) рассматривает заявления, жалобы, обращения граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, органов местного самоуправления муниципальных образований поселений по вопросам организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального образования «Глазовский район» и принимает по ним соответствующие решения рекомендательного характера;

3) проводит конкурс на право заключения договора по организации регулярных перевозок автомобильным пассажирским транспортом по пригородным маршрутам муниципального образования «Глазовский район» в порядке, предусмотренном положением «О порядке проведения конкурса на право заключения договора по организации регулярных перевозок автомобильным пассажирским транспортом по пригородным маршрутам муниципального образования «Глазовский район», утвержденным постановлением Администрации Глазовского района.

2.2. Комиссия имеет право использовать на заседаниях комиссии аудиозапись, знакомиться с материалами проверок соблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими перевозку пассажиров на территории муниципального образования «Глазовский район», заявлениями, жалобами, обращениями юридических и физических лиц, органов местного самоуправления муниципальных образований поселений, выражать особое мнение на заседаниях комиссии, привлекать к участию в заседаниях комиссии с правом совещательного голоса специалистов, экспертов и иных лиц.

2.3. Порядок работы комиссии и состав комиссии утверждаются постановлением Администрации Глазовского района.

3. Полномочия уполномоченного органа Администрации Глазовского района

3.1. Отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации муниципального образования «Глазовский район» является уполномоченным органом Администрации Глазовского района по организации транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального образования «Глазовский район» (далее по тексту – уполномоченный орган).

3.2. Уполномоченный орган:

1) ведет реестр маршрутов и расписание отправления (прибытия) транспортных средств;

2) готовит на основании принятого решения комиссии относительно жалоб, заявлений, обращений юридических и физических лиц, органов местного самоуправления муниципальных образований сельских поселений, проект письма – ответа на данные жалобу, заявление, обращение и направляет проект письма с прилагаемым к нему решением (протоколом) комиссии на рассмотрение и подписание главе органа местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район», на имя которого поступила жалоба, обращение, заявление;

3) разрабатывает проект Положения «О порядке организации транспортного обслуживания населения автомобильным пассажирским транспортом на регулярных маршрутах пригородного сообщения муниципального образования «Глазовский район», проект постановления об утверждении Положения, проект постановления о внесении изменений в Положение, об утверждении состава комиссии и направляет проекты вышеуказанных муниципальных правовых актов на рассмотрение: в комиссию по привлечению автотранспорта юридических и физических лиц к маршрутным перевозкам пассажиров в пригородном сообщении по Глазовскому району и постоянную профильную комиссию Глазовского Районного Совета депутатов и с учетом замечаний, предложений, соответствующих законодательству, передает главе Администрации Глазовского района на рассмотрение и подписание;

4) организует размещение в средствах массовой информации сведения о конкурсе, расписании прибытия (отправления) транспортных средств, об открытии, изменении, закрытии маршрутов регулярных перевозок и иную официальную информацию в соответствии с законодательством;

5) организует проведение конкурса на право заключения договора по организации регулярных перевозок автомобильным пассажирским транспортом по пригородным маршрутам муниципального образования «Глазовский район» в порядке, предусмотренном положением «О порядке проведения конкурса на право заключения договора по организации регулярных перевозок автомобильным пассажирским транспортом по пригородным маршрутам муниципального образования «Глазовский район», утвержденным постановлением Администрации Глазовского района.

4. Организация маршрутов регулярных перевозок

4.1. Открытие, изменение и закрытие маршрутов регулярных перевозок пригородного сообщения муниципального образования «Глазовский район» (далее по тексту – открытие, изменение, закрытие маршрута(ов)) осуществляется Администрацией Глазовского района по согласованию с уполномоченными нормативными правовыми актами органами исполнительной власти Удмуртской Республики, органами муниципальных образований сельских поселений Глазовского района, по которым проходит маршрут.

4.2. Инициаторами открытия, изменения и закрытия маршрутов регулярных перевозок пригородного сообщения муниципального образования «Глазовский район» могут быть уполномоченный орган Администрации Глазовского района, органы местного самоуправления муниципальных образований сельских поселений Глазовского района, Глазовский Районный Совет депутатов, перевозчики, иные заинтересованные юридические и физические лица (далее по тексту – заинтересованное лицо).

4.3. Администрация Глазовского района вправе отказать заинтересованному лицу в открытии маршрута регулярных перевозок в случае его несоответствия требованиям к организации маршрутов регулярных перевозок, установленным правилами организации пассажирских перевозок, требованиям безопасности дорожного движения, а перевозчику(ам) также в случае приостановления, аннулирования или окончания срока действия лицензии на перевозку пассажиров;

4.4. Администрация Глазовского района вправе отказать заинтересованному лицу в изменении или закрытии маршрута регулярных перевозок в случае, если его изменение или закрытие противоречит требованиям безопасности дорожного движения, а перевозчику(ам) также в случае, если изменение или закрытие противоречит условиям заключенного договора по организации регулярных перевозок автомобильным пассажирским транспортом по пригородным маршрутам муниципального образования «Глазовский район».

4.5. Обследование дорожных условий на автобусном маршруте осуществляет комиссия по безопасности дорожного движения, образованная постановлением Администрации Глазовского района. Вышеуказанная комиссия при обследовании дорожных условий на автобусном маршруте руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации. Результаты обследования оформляются актом, в котором дается заключение комиссии о возможности эксплуатации действующих и открытии новых автобусных маршрутов.

4.6. Открытие маршрута регулярных перевозок удостоверяется паспортом маршрута, зарегистрированным в соответствующем реестре маршрутов в следующем порядке:

1) для открытия автобусного маршрута перевозчик представляет в уполномоченный орган:

заявку на открытие автобусного маршрута по форме, установленной уполномоченным органом;

техничко-экономическое обоснование целесообразности открытия маршрута (в т.ч. сведения о количестве и типе транспортных средств, сведения о потребности в перевозках пассажиров по данному маршруту);

копии правоустанавливающих документов перевозчика на основные средства и свидетельства о государственной регистрации перевозчика в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

копию действующей лицензии на право осуществления деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом;

схему автобусного маршрута в виде графического условного изображения с указанием остановочных пунктов, расстояний между ними, с указанием протяженности границ населенных пунктов начального и конечного населенного пункта, а также характерных ориентиров (развилки дорог, перекрестков, железнодорожных переездов, мостов, тоннелей и т.д.);

акт обследования дорожных условий на автобусном маршруте;

расписание отправления (прибытия) транспортных средств по маршруту регулярных перевозок с указанием времени прибытия и отправления автобусов по каждому остановочному пункту, согласованное с администрациями муниципальных образований, по территории которых проходит маршрут, и с владельцами объектов транспортной инфраструктуры.

2) представленные документы регистрируются, по ним проводится проверка на предмет их соответствия подпункту 1 настоящего пункта Положения и при ее завершении уполномоченный орган готовит положительное или отрицательное заключение о возможности открытия автобусного маршрута (далее - заключение), направляет данное заключение главе Администрации Глазовского района для принятия одного из решений: об открытии (изменении, закрытии) маршрута(ов) пригородного сообщения муниципального образования «Глазовский район» или об отказе в открытии (изменении, закрытии). Решение принимается в форме постановления Администрации Глазовского района. Перед принятием решения глава Администрации Глазовского района направляет заключение уполномоченного органа Администрации Глазовского района и проект постановления Администрации Глазовского района об открытии (изменении, закрытии) маршрута(ов) пригородного сообщения муниципального образования «Глазовский район» или об отказе в открытии (изменении, закрытии) на рассмотрение в профильную постоянную комиссию Глазовского Районного Совета депутатов.

3) уполномоченный орган на основании постановления Администрации Глазовского района об открытии (изменении, закрытии) маршрута(ов) пригородного сообщения муниципального образования «Глазовский район» информирует перевозчика в течение 10 календарных дней со дня принятия вышеуказанного постановления, а также в срок не более 30 календарных дней объявляет конкурс на право заключения договора об организации регулярных перевозок автомобильным пассажирским транспортом по соответствующему автобусному маршруту в порядке, предусмотренном положением «О порядке проведения конкурса на право заключения договора по организации регулярных перевозок автомобильным пассажирским транспортом по пригородным маршрутам муниципального образования «Глазовский район», утвержденным постановлением Администрации Глазовского района.

4) перевозчик, признанный победителем конкурса, оформляет паспорт соответствующего маршрута и схему с указанием опасных участков. Паспорт автобусного маршрута подлежит согласованию с Администрацией Глазовского района и государственной инспекцией по безопасности дорожного движения.

4.7. Изменение автобусного маршрута производится в случаях изменения протяженности маршрута, пути следования и (или) количества перевозчиков на утвержденном автобусном маршруте. Изменение маршрута производится в порядке, предусмотренном пунктом 4.5. настоящего Положения. Временные изменения вносятся в паспорт соответствующего маршрута перевозчиком по согласованию с Администрацией Глазовского района и государственной инспекцией по безопасности дорожного движения.

4.8. Администрация Глазовского района вправе принять решение о закрытии маршрута регулярных перевозок при наличии отрицательного заключения уполномоченного органа и одного из следующих оснований:

1) закрытие движения транспортных средств на маршруте регулярных перевозок или на отдельных его участках;

- 2) отсутствие заявок на участие в конкурсе на право заключения договора;
- 3) выявление нарушения требований к организации маршрутов регулярных перевозок, установленных правилами организации пассажирских перевозок.

4.9. Расписания отправления (прибытия) транспортных средств и места расположения остановочных пунктов на открываемых (изменяемых) маршрутах регулярных перевозок согласовываются с органами местного самоуправления муниципальных образований сельских поселений Глазовского района, владельцами объектов транспортной инфраструктуры.

5. Организация регулярных перевозок

5.1. Регулярные перевозки осуществляются в соответствии с договором по организации регулярных перевозок автомобильным пассажирским транспортом по пригородным маршрутам муниципального образования «Глазовский район», заключаемым Администрацией Глазовского района с перевозчиком, по вновь открываемым (изменяемым), действующим маршрутам регулярных перевозок на конкурсной основе или без проведения конкурса в случаях, указанных в пункте 5.3. настоящего положения.

5.2. Конкурс на право заключения договора об организации регулярных перевозок по вновь открываемым (изменяемым), действующим маршрутам проводится комиссией в порядке, предусмотренном положением «О порядке проведения конкурса на право заключения договора по организации регулярных перевозок автомобильным пассажирским транспортом по пригородным маршрутам муниципального образования «Глазовский район», утвержденным постановлением Администрации Глазовского района.

Условиями конкурса может быть предусмотрено установление ограничений по вместимости и количеству транспортных средств на маршруте и (или) интервалам их отправления в случае, если это обусловлено ограниченной пропускной способностью объектов транспортной инфраструктуры или требованиями безопасности дорожного движения.

5.3. Заключение договоров без проведения конкурса осуществляется, в следующих случаях:

1) подачи заявления только одним перевозчиком на объявленный маршрут со дня размещения информации в средствах массовой информации о проведении конкурса на право заключения договора по организации регулярных перевозок автомобильным пассажирским транспортом по пригородным маршрутам муниципального образования «Глазовский район»;

2) на период организации и проведения нового конкурса в следующих случаях:

- если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, не допущен ни один из претендентов, а срок действия договора, заключенного ранее с перевозчиками, осуществляющими перевозку пассажиров, не пролонгируется и считается расторгнутым со дня истечения срока действия договора;

- продления срока подачи заявок в связи с внесением изменений в конкурсную документацию объявленного в средствах массовой информации конкурса, при этом срок действия договора, заключенного ранее с перевозчиками, осуществляющими перевозку пассажиров, не пролонгируется и считается расторгнутым со дня истечения срока действия договора;

- если срок договора истёк, а новый конкурс на право заключения договора организован (подготовлена конкурсная документация, подано объявление о проведении конкурса), но не проведен по причине отсутствия кворума на заседании членов конкурсной комиссии, при этом срок действия договора, заключенного ранее с перевозчиками, осуществляющими перевозку пассажиров, не пролонгируется и считается расторгнутым со дня истечения срока договора;

- в случае отказа или уклонения победителя конкурса от подписания договора, если не принято решение о заключении договора с участником конкурса, которому присвоен по результатам конкурса второй номер;

- отказа перевозчика от пролонгации договора посредством направления в адрес Администрации Глазовского района заявления о намерении не пролонгировать договор и прекратить правоотношения по договору в срок истечения его действия;

- если срок договора, заключенный по итогам конкурса расторгается досрочно по одной или нескольким следующим причинам:

- а) в связи со смертью (индивидуального предпринимателя), ликвидацией (банкротством) юридического лица, осуществляющих перевозку пассажиров,
 - б) отсутствием необходимого количества подвижного состава (полный износ транспортных средств, техническая неисправность, отсутствие финансовых средств для приобретения на праве собственности или аренды новых транспортных средств) или квалифицированного водительского состава, необходимого для осуществления перевозок пассажиров на транспорте общего пользования;
 - в) нарушением перевозчиком условий договора;
 - г) невыполнением перевозчиком требований нормативных правовых актов и иных правовых актов, регулирующих перевозку пассажиров автомобильным транспортом, настоящего Положения;
 - д) несоблюдением перевозчиком утвержденного расписания прибытия (отправления) транспортных средств;
 - е) аннулированием, приостановлением действия лицензии перевозчика;
 - ж) отказа перевозчика от услуг по перевозке пассажиров на регулярных маршрутах пригородного сообщения муниципального образования «Глазовский район» с уведомлением Администрацию Глазовского района за 2 месяца;
- 3) отказа Администрации Глазовского района от услуг перевозчика, осуществляющего перевозку пассажиров на регулярных маршрутах пригородного сообщения муниципального образования «Глазовский район» с уведомлением его за 2 месяца.

Договор на период организации и проведения конкурса на право заключения договора по организации регулярных перевозок автомобильным пассажирским транспортом по пригородным маршрутам муниципального образования «Глазовский район» заключается с перевозчиком(ами), соответствующим требованиям, установленным Федеральным законом «О безопасности дорожного движения», имеющим(и) лицензию на право осуществления перевозки пассажиров, зарегистрированным(и) в установленном законом порядке в качестве юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, действующих на момент заключения договора.

5.4. Перевозчик обязан надлежащим образом исполнять условия договора по организации регулярных перевозок автомобильным пассажирским транспортом по пригородным маршрутам муниципального образования «Глазовский район», заключенного с Администрацией Глазовского района.

6. Расписание прибытия (отправления) транспортных средств

6.1. Регулярные перевозки на маршрутах пригородного сообщения муниципального образования «Глазовский район» осуществляются по расписанию отправления (прибытия) транспортных средств, которым устанавливается временной график или дифференцированные по времени суток и дням недели интервалы отправления транспортных средств от остановочных пунктов и прибытия транспортных средств на остановочные пункты (далее - расписание).

6.2. Автотранспортные организации и индивидуальные предприниматели, имеющие лицензию на перевозку пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозки более 8 мест для сидения помимо места водителя, обязаны разрабатывать расписание в соответствии с Правилами организации пассажирских перевозок на автомобильном транспорте, утвержденными приказом Министерства автомобильного транспорта РСФСР от 31 декабря 1981 г. N 200 (далее - Правила), и Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 г. N 112, и условиями договора.

6.3. Для повышения качества обслуживания пассажиров и обеспечения потребности населения в перевозках по каждому маршруту регулярных перевозок перевозчики обязаны систематически обследовать и изучать пассажиропотоки по дням недели и месяцам года, как на отдельных маршрутах регулярных перевозок, так и на всей маршрутной сети. По результатам обследования пассажиропотока перевозчик обязан направлять полученный материал, в том числе проект расписания или проект изменений, вносимых в расписание по маршруту, обслуживаемому перевозчиком, согласованный с владельцами объектов транспортной инфраструктуры, владеющим данными объектами на праве собственности или ином законном праве, и администрациями муниципальных образований сельских поселений, в Администрацию Глазовского района в срок не позднее 01 ноября текущего года. Проект расписания или проект изменений, вносимых в расписание, должен быть предоставлен в печатном и электронном виде.

6.4. Проект расписания, проект изменений, вносимых в расписание разрабатывается перевозчиками с учетом установленных нормативов наполнения транспортных средств, данных нормирования скоростей движения транспортных средств и материалов обследования пассажиропотоков на маршрутах регулярных перевозок, в целях обеспечения равномерности распределения пассажиропотоков по времени (часы, сутки, дни недели, периоды года) с учетом летнего и зимнего периодов и отдельно для рабочих и выходных (субботних и воскресных) дней, а также для сезонных (временных) маршрутов регулярных перевозок.

6.5. Расписание прибытия (отправления) транспортных средств на регулярных маршрутах пригородного сообщения муниципального образования «Глазовский район» (далее по тексту – расписание), согласованное с органами местного самоуправления муниципальных образований сельских поселений и владельцами объектов транспортной инфраструктуры, утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» на основании изучения спроса населения, пассажиропотоков, пропускной способности остановочных пунктов маршрута, состояния дорог. Расписание подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

6.6. В расписание в течение года могут вноситься изменения по основаниям, предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением. Администрация Глазовского района вправе вносить изменения в расписание в одностороннем порядке с направлением уведомления об этом Перевозчику за 10 календарных дней в следующих случаях: 1) в связи с ухудшением качества дорожного покрытия, по которому проходит маршрут вследствие непреодолимой силы (стихийное бедствие: наводнение, землетрясение, война и т.д.), износа; 2) отсутствия остановочных пунктов; 3) значительного снижения пассажиропотока (90 %); 4) отсутствия на остановочных пунктах площадок для разворота транспортных средств.

6.7. Расписания должны содержать все необходимые данные в соответствии с приложением N 1 к настоящему положению.

6.8. Перевозчики обязаны следовать по маршруту, определенному в договоре по организации регулярных перевозок автомобильным пассажирским транспортом по пригородным маршрутам муниципального образования «Глазовский район», заключенному между Администрацией Глазовского района и перевозчиком согласно расписанию, утвержденному постановлением Администрации Глазовского района.

6.9. Перевозчики не вправе самостоятельно отменять рейсы или изменять расписание движения, за исключением случаев, когда выполнение рейсов по расписанию невозможно по причине возникновения не зависящих от перевозчика обстоятельств: неблагоприятных дорожных или погодных-климатических условий, угрожающих безопасности перевозки пассажиров.

7. Обустройство остановочных пунктов

7.1 Создание, размещение и обустройство остановочных пунктов и других объектов транспортной инфраструктуры на маршрутах регулярных перевозок муниципального образования «Глазовский район» осуществляются по согласованию с Администрацией Глазовского района.

7.2. При обустройстве маршрута регулярных перевозок по пригородному сообщению «Глазовский район» в зависимости от величины пассажиропотока, дорожных условий должно предусматриваться наличие:

1) в начальных и конечных остановочных пунктах - площадок для разворота и стоянки транспортных средств, павильонов, автостанций, автовокзалов;

2) в промежуточных остановочных пунктах - посадочных площадок и при необходимости павильонов, автостанций, автовокзалов.

7.3. При обустройстве объектов транспортной инфраструктуры в местах обслуживания пассажиров в обязательном порядке должно быть предусмотрено место для размещения необходимой информации для пассажиров (о правилах перевозок, расписании отправления (прибытия) транспортных средств, перевозчиках, маршрутах и схеме движения транспорта, условиях проезда пассажиров и провоза багажа и других сведениях, установленных законодательством).

8. Контроль и ответственность.

8.1. Контроль за соблюдением настоящего положения осуществляет административная комиссия при Администрации Глазовского района в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Удмуртской Республики, органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район».

8.2. Нарушение условий настоящего Положения влечет за собой ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к положению «О порядке организации
транспортного обслуживания населения
пассажирским транспортом на регулярных
маршрутах пригородного сообщения
муниципального образования «Глазовский
район»
от «18» декабря 2009г № 247

РАСПИСАНИЕ

движения автобуса по маршруту регулярных перевозок
N _____ " _____ "
(наименование маршрута)

Маршрут обслуживается: _____
(наименование перевозчика)

№ маршрута	Наименование маршрута	Место отправления	Протяженность маршрута	Время отправления от начального пункта	Время отправления от конечного пункта

Руководитель, индивидуальный предприниматель _____ / _____
М.П.

Согласовано
Наименование объекта транспортной
инфраструктуры
" _____ "
_____/_____
(руководитель)
" " _____ 20__ г.
М. П.

Согласовано
Администрация муниципального образования
" _____ "
_____/_____
" " _____ 20__ г.
М. П.