

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КУРЕГОВСКОЕ»  
«КУРЕГГУРТ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЭТЫСЬ ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫ  
седьмая очередная сессия Совета депутатов  
муниципального образования «Куреговское» третьего созыва**

**РЕШЕНИЕ**

27 августа 2012 года

№ 44

д. Курегово

**Об утверждении Положения о видах поощрения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Куреговское» и порядке их применения**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Удмуртской Республики от 20 марта 2008 года № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике» **Совет депутатов муниципального образования «Куреговское» РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о видах поощрения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Куреговское» и порядке их применения.

2. Контроль за реализацией настоящего решения возложить на Администрацию муниципального образования «Куреговское».

**Глава муниципального  
образования «Куреговское»**

**В.М. Никитина**

**Утверждено**  
решением Совета депутатов  
муниципального образования  
«Куреговское» от 27.08.2012 № 44

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о видах поощрения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Куреговское» и порядке их применения**

#### **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 20 апреля 2008 года № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике» и устанавливает виды поощрений муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Куреговское» (далее - муниципальные служащие) и порядок их применения.

2. Поощрение муниципального служащего - публичное признание трудовых заслуг, оказание почета в форме установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Куреговское» мер поощрения, льгот и преимуществ.

#### **2. Виды поощрений**

3. К муниципальному служащему за безупречную и эффективную муниципальную службу применяются следующие виды поощрения и награждения:

- 1) объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения;
- 2) награждение следующими почетными грамотами с выплатой единовременного поощрения или с вручением ценного подарка:
  - Почетная грамота Главы муниципального образования «Куреговское»;
  - Почетная грамота Совета депутатов муниципального образования «Куреговское»;
- 3) занесение на Доску Почета муниципального образования «Куреговское»;
- 4) присвоение звания «Почетный гражданин муниципального образования «Куреговское»;
- 5) выплата единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет;
- 6) представление к поощрению и награждению органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район»;
- 7) представление к поощрению и награждению органов государственной власти Удмуртской Республики;
- 8) представление к государственным наградам и почетным званиям Удмуртской Республики и Российской Федерации;
- 9) выплата единовременного поощрения в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации и Удмуртской Республики, наградами органов государственной власти Российской Федерации и Удмуртской Республики, присвоением почетных званий Российской Федерации и Удмуртской Республики.

#### **3. Основания для поощрения**

4. Основаниями для поощрения муниципальных служащих являются:
- 1) образцовое выполнение должностных обязанностей;
  - 2) продолжительная и безупречная служба;

3) выполнение заданий особой важности и сложности.

5. Образцовое выполнение должностных обязанностей муниципальным служащим означает качественное и своевременное их исполнение, творческий подход и проявление инициативы, обеспечивающие эффективность работы органов местного самоуправления.

6. Продолжительная и безупречная служба определяется наличием стажа муниципальной службы не менее 10 лет, добросовестным выполнением должностных обязанностей, отсутствием дисциплинарных взысканий на дату оформления поощрения.

7. Важность и сложность задания в каждом конкретном случае определяется Главой муниципального образования «Куреговское».

#### **4. Порядок применения поощрения**

8. Вопрос о поощрении муниципального служащего Администрации муниципального образования «Куреговское» рассматривается Главой муниципального образования «Куреговское» по собственной инициативе, по ходатайству Совета депутатов муниципального образования «Куреговское».

9. В ходатайстве о поощрении должны быть указаны конкретные заслуги муниципального служащего. Ходатайство подписывается руководителем, ходатайствующим о поощрении.

10. Решение о поощрении или награждении муниципального служащего в соответствии с подпунктами 1, 2, 3, 4 пункта 3 раздела 2 настоящего Положения принимается Главой муниципального образования «Куреговское» в порядке, определенном Положением о наградах муниципального образования «Куреговское», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Куреговское» от №

11. Решение о поощрении или награждении муниципального служащего в соответствии с подпунктом 6 пункта 3 раздела 2 настоящего Положения принимается по представлению Главы муниципального образования «Куреговское» в порядке, определенном нормативным правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район».

12. Решение о поощрении или награждении муниципального служащего в соответствии с подпунктом 7 пункта 3 раздела 2 настоящего Положения принимается по представлению Главы муниципального образования «Куреговское» в порядке, определенном нормативным правовым актом соответствующего органа государственной власти Удмуртской Республики.

18. Решение о поощрении или награждении муниципального служащего в соответствии с подпунктом 8 пункта 3 раздела 2 настоящего Положения принимается в порядке, установленном законодательством Удмуртской Республики и законодательством Российской Федерации.

16. Выплата единовременного поощрения в соответствии с подпунктами 1, 5 пункта 3 раздела 2 настоящего Положения производится в пределах установленного фонда оплаты труда.

17. Выплата единовременного поощрения в соответствии с подпунктами 2, 8 пункта 3 раздела 2 настоящего Положения производится в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Куреговское».

18. Соответствующая запись о поощрении или награждении муниципального служащего вносится в трудовую книжку и личное дело муниципального служащего