

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЖИЛЬСКОЕ»  
«КОЖЙЫЛ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30 октября 2012 года**

**№ 45**

**д. Кожиль**

**Об утверждении Положения об оплате труда работников Администрации муниципального образования «Кожильское», занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и работников Администрации муниципального образования «Кожильское», осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

В соответствии с постановлениями Правительства Удмуртской Республики от 01 октября 2012 года № 423 «О повышении денежного содержания лиц, замещающих государственные должности Удмуртской Республики и должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики, оплаты труда работников исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, государственных органов Удмуртской Республики, занимающих должности, не являющимися должностями государственной гражданской службы Удмуртской Республики, а также работников исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, государственных органов Удмуртской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» и от 02 апреля 2012 года № 134 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 28 декабря 2009 года № 392 «Об утверждении Положения об оплате труда работников исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, государственных органов Удмуртской Республики, занимающих должности, не являющимися должностями государственной гражданской службы Удмуртской Республики, а также работников исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, государственных органов Удмуртской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» **Администрация муниципального образования «Кожильское» ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников Администрации муниципального образования «Кожильское», занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и работников Администрации муниципального образования «Кожильское», осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации муниципального образования «Кожильское» от 01.04.2010 № 9.2, от 21.10.2011 № 47.1.

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2012 года, за исключением подпункта 3 пункта 5.2 части 5 Положения об оплате труда работников Администрации муниципального образования «Кожильское», занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и работников Администрации муниципального образования «Кожильское», осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

Подпункт 3 пункта 5.2 части 5. Положения об оплате труда работников Администрации муниципального образования «Кожильское», занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и работников Администрации муниципального образования «Кожильское», осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих вступает в силу с 01 января 2013 года.

**Глава муниципального образования  
«Кожильское»**

**Э. В. Ельцова**

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда работников Администрации муниципального образования «Кожильское», занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и работников Администрации муниципального образования «Кожильское», осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

### **1. Оплата труда работников Администрации муниципального образования «Кожильское», занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы**

1.1 Оплата труда работников, Администрации муниципального образования «Кожильское», занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы (далее – работники), состоит из должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат.

1.2. Размеры должностных окладов работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к профессиональным квалификационным группам:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационные уровни	Должностные оклады (рублей в месяц)	Соответствующие должности
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	2754	Документовед
	2 квалификационный уровень	3597	Документовед II категории

1.3. Работникам производятся выплаты компенсационного характера:

1) доплата за совмещение должностей или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором – в размере до 50 процентов должностного оклада временно отсутствующего работника на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Кожильское»;

2) выплаты по районному коэффициенту в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

1.4. Работникам производятся выплаты стимулирующего характера:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

при стаже работы	процентов
от 3 до 8 лет	10
от 8 до 13 лет	15
от 13 до 18 лет	20
от 18 до 23 лет	25
свыше 23 лет	30

Стаж работы, дающий право на установление ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, определяется комиссией Администрации муниципального образования

«Кожильское» по установлению стажа работников в соответствии с Положением об исчислении стажа работы работников исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, государственных органов Удмуртской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Удмуртской Республики, для выплаты им ежемесячной надбавки к должностному окладу, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 14.07.2008 № 189.

Выплата надбавки производится на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Кожильское», в котором указывается ее размер и дата начала выплаты;

2) ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде – в размере от 50 до 100 процентов должностного оклада.

Размер надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливается распоряжением Администрации муниципального образования «Кожильское» и может быть изменен по распоряжению Администрации муниципального образования «Кожильское»;

3) премии по итогам работы в размере до 25 процентов должностного оклада за фактически отработанное время.

Выплата премии производится ежемесячно с выплатой заработной платы по распоряжению Администрации МО.

Размер премии может быть снижен в случаях:

- неисполнения или ненадлежащего исполнения должностных обязанностей;
- нарушения правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины;
- причинения материального ущерба.

Работникам, вновь поступившим на работу и проработавшим неполный месяц, премия не выплачивается.

За добросовестный труд и в связи с юбилейными датами, выходом на пенсию (55 лет - женщины, 60 лет - мужчины) работникам выплачиваются единовременные премии в размере одного должностного оклада.

## **2. Оплата труда работников Администрации муниципального образования «Кожильское», осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

2.1. Оплата труда работников Администрации муниципального образования «Кожильское», осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих (далее – рабочие), состоит из оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2.2. Размеры окладов рабочих определяются в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

Разряды работ	Оклады (рублей в месяц)	Соответствующие профессии рабочих
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2490	Уборщик служебных помещений

2.3. Рабочим производятся выплаты компенсационного характера:

1) ежемесячная надбавка рабочим, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда – в размере до 12 процентов оклада;

2) доплата за расширение зоны обслуживания – в размере до 60 процентов оклада;

Выплаты компенсационного характера, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 2.3 настоящего Положения, производятся на основании соответствующих распоряжений Администрации МО «Кожильское».

3) выплаты по районному коэффициенту в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

2.4. Рабочим производятся выплаты стимулирующего характера:

1) ежемесячная надбавка за напряженность – в размере до 70 процентов оклада.

Выплата ежемесячной надбавки за напряженность производится по распоряжению Администрации МО «Кожильское» ;

2) премии по итогам работы в размере до 33 процентов оклада за фактически отработанное время.

Выплата премии производится ежемесячно с выплатой заработной платы по распоряжению Администрации МО «Кожильское».

Размер премии может быть снижен в случаях:

- неисполнения или ненадлежащего исполнения трудовых обязанностей;
- нарушения правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины;
- причинения материального ущерба.

Рабочим, вновь поступившим на работу и проработавшим неполный месяц, премия не выплачивается.

За добросовестный труд и в связи с юбилейными датами, выходом на пенсию (55 лет - женщины, 60 лет - мужчины) рабочим выплачиваются единовременные премии в размере одного оклада.

### **3. Оплата труда водителей, обслуживающих служебный транспорт Администрации МО «Кожильское».**

3.1. Оплата труда водителей автомобилей, обслуживающих служебный транспорт МО «Кожильское» (далее - водитель автомобиля), состоит из оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат.

3.2. Размеры окладов водителей автомобилей устанавливаются на основе отнесения профессий рабочих к профессиональным квалификационным группам:

<b>Профессиональная квалификационная</b>	<b>Квалификационные уровни</b>	<b>Оклады (рублей в месяц)</b>	<b>Соответствующие профессии</b>
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень	2635	Водитель автомобиля

3.3. Водителям автомобилей производятся выплаты компенсационного характера:

1) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, на основании соответствующих распоряжений Администрации муниципального образования «Кожильское»:

- доплата за расширение зоны обслуживания - в размере до 60 процентов оклада,

- доплата за выполнение работ по ремонту и обслуживанию служебного транспорта (за увеличение объема работы) - в размере до 100 процентов оклада;

2) выплаты по районному коэффициенту в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

3.4. Водителям автомобилей производятся выплаты стимулирующего характера:

1) ежемесячная надбавка за особый режим работы - в размере до 100 процентов оклада.

Ежемесячная надбавка за особый режим работы устанавливается водителям автомобилей за выполнение в режиме ненормированного рабочего дня сложных и важных работ на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Кожильское», ее размер может быть изменен по представлению непосредственного руководителя водителя автомобиля.

2) ежемесячная надбавка за напряженность - в размере до 100 процентов оклада.

Ежемесячная надбавка за напряженность устанавливается водителям автомобилей за систематическое выполнение срочных и неотложных работ, требующих повышенного внимания, в напряженных условиях. Выплата надбавки за напряженность производится на основании распоряжения Администрации муниципального образования «Кожильское», ее размер может быть изменен по представлению непосредственного руководителя водителя автомобиля.

3) ежемесячная надбавка за классность (1 и 2 класс) - 25 и 10 процентов оклада соответственно.

4) премии по итогам работы в размере до 33 процентов оклада за фактически отработанное время.

Выплата премии производится ежемесячно с выплатой заработной платы по распоряжению Администрации муниципального образования «Кожильское».

Размер премии может быть снижен в случаях:

- неисполнения или ненадлежащего исполнения трудовых обязанностей;
- причинения материального ущерба;
- совершения ДТП,
- привлечения к административной ответственности за нарушения правил дорожного движения.

Водителям автомобилей, вновь поступившим на работу и проработавшим неполный месяц, премия не выплачивается.

За добросовестный труд и в связи с юбилейными датами, выходом на пенсию (55 лет - женщины, 60 лет - мужчины) водителям автомобилей выплачиваются единовременные премии в размере одного оклада.

#### **4. Выплата материальной помощи**

4.1. Работникам и рабочим (включая водителей автомобилей) на основании личного заявления по распоряжению Администрации муниципального образования «Кожильское» выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов (окладов) в год.

Как правило, материальная помощь выплачивается в связи с предоставлением ежегодного оплачиваемого отпуска.

Работникам и рабочим, впервые поступившим на работу в Администрацию МО «Кожильское», материальная помощь выплачивается, если они проработали не менее 6 месяцев. При увольнении с работы и в случае получения материальной помощи не в полном объеме, она выплачивается за фактически проработанное время, если работник (рабочий) проработал не менее 6 месяцев.

4.2. Работникам и рабочим может быть оказана материальная помощь в связи с чрезвычайными обстоятельствами (несчастный случай, стихийные бедствия, смерть родственника) в пределах установленного фонда оплаты труда.

В исключительных случаях материальная помощь может быть оказана пенсионерам, ранее работавшим в Администрации МО «Кожильское», и семье работника (рабочего).

Выплата материальной помощи производится без учета районного коэффициента.

## **5. Формирование фонда оплаты труда**

5.1. При формировании фонда оплаты труда Администрации МО «Кожильское» предусматриваются средства для выплаты работникам (в расчете на год):

- 1) должностного оклада - в размере 12 должностных окладов;
- 2) ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде - в размере 8,5 должностных окладов;
- 3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере 2 должностных окладов;
- 4) премий по итогам работы - в размере 3 должностных окладов;
- 5) материальной помощи - в размере 2 должностных окладов.

5.2. При формировании фонда оплаты труда Администрации МО «Кожильское» предусматриваются средства для выплаты рабочим (в расчете на год):

- 1) оклада - в размере 12 окладов;
- 2) доплаты за работу с вредными условиями труда - в размере фактических величин;
- 3) ежемесячной надбавки за напряженность - в размере 8,4 оклада;
- 4) премий по итогам работы - в размере 4 окладов;
- 5) материальной помощи - в размере 2 окладов.

5.3. При формировании фонда оплаты труда Администрации МО «Кожильское» предусматриваются средства для выплаты водителям автомобилей (в расчете на год):

- 1) оклада - в размере 12 окладов;
- 2) ежемесячной надбавки за особый режим работы - в размере 8,5 окладов;
- 3) ежемесячной надбавки за напряженность - в размере 5 окладов;
- 4) ежемесячной надбавки за классность - в размере фактических величин;
- 5) премий по результатам работы - в размере 4 окладов
- 6) материальной помощи - в размере 2 окладов.

5.4. Фонд оплаты труда работников и рабочих (включая водителей автомобилей) формируется с учетом размера районного коэффициента, определенного соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**Приложение № 1**

к Положению об оплате труда работников,  
Администрации муниципального образования  
«Кожильское», занимающих должности, не являющиеся  
должностями муниципальной службы, и работников  
Администрации муниципального образования  
«Кожильское», осуществляющих профессиональную  
деятельность по профессиям рабочих

Размеры должностных окладов работников, должности которых не отнесены к должностям  
муниципальной службы в Удмуртской Республике

<b>Профессиональная квалификационная группа</b>	<b>Квалификационные уровни</b>	<b>Должностные оклады (рублей в месяц)</b>
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	2754
	2 квалификационный уровень	3597