



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
УДМУРТ РЕСПУБЛИКАЫСЬ ГЛАЗОВ РАЙОНЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 марта 2007 года

№ 66

**О порядке предоставления мер  
социальной поддержки работникам  
муниципальных учреждений  
Глазовского района**

В целях реализации пункта 13.1 решения Глазовской районной Думы от 07.01.2005 № 218 «Положение об оплате труда и мерах социальной поддержки работников муниципальных учреждений Глазовского района», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке предоставления мер социальной поддержки работникам муниципальных учреждений Глазовского района;

Перечень должностей работников муниципальных учреждений Глазовского района, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2007 года.

3. Постановление главы Администрации Глазовского района от 10.01.2006 года № 19.1 «О порядке предоставления мер социальной поддержки работникам муниципальных учреждений Глазовского района» считать утратившим силу.

**Глава Администрации  
Глазовского района**

**А.А.Туктарева**

**Утверждено**  
постановлением главы  
Администрации Глазовского района  
от 28.03.2007 года №66

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке предоставления мер социальной поддержки работникам**  
**муниципальных учреждений Глазовского района**

1. Настоящее Положение разработано в порядке и на условиях предусмотренных статьей 16 Закона Удмуртской Республики от 29 декабря 2004 года № 92-РЗ «Об оплате труда и мер социальной поддержки работников государственных учреждений Удмуртской Республики» и определяет ! размер, условия и порядок предоставления мер социальной поддержки работникам муниципальных учреждений района (далее - работники), работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа.

В соответствии с настоящим Положением меры социальной поддержки предоставляются работникам в виде денежной компенсации в связи с их расходами по оплате жилых помещений и коммунальных услуг (отопление, освещение).

К расходам по оплате жилых помещений относится плата за пользование жилым помещением (плата за наем жилого помещения).

2. Работники, занимающие должности в соответствии с Перечнем должностей работников муниципальных учреждений района, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки (далее - Перечень), проживающие и работающие в сельских населенных пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа, имеют право на денежную компенсацию в связи с расходами по оплате жилых помещений и коммунальных услуг (отопление, освещение);

Указанным работникам, имеющим семью со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного Правительством Удмуртской Республики, денежная компенсация в связи с расходами по оплате жилых помещений и коммунальных услуг (отопление, освещение) предоставляется с учетом совместно проживающих с ними членов их семей.

К указанным членам семьи работника относятся несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, несовершеннолетние иждивенцы, признанные в установленном порядке членами семьи.

3. Право на денежную компенсацию на возмещение затрат на оплату жилых помещений и коммунальных услуг (отопление, освещение) сохраняется за пенсионерами, проживающими в сельских населенных пунктах, рабочих поселках, поселках городского типа, если они проработали в муниципальных учреждениях района на должностях, предусмотренных Перечнем, не менее 10 лет и перед выходом на пенсию пользовались правом на льготу (возмещение затрат) на оплату жилых помещений и коммунальных услуг (отопление, освещение).

4. Работники, не имеющие соответствующего профессионального образования и занимающие в установленном порядке на 31 декабря 2004 года должности, предусмотренные Перечнем, имеют право на возмещение затрат на оплату жилых помещений и коммунальных услуг (отопление, освещение) в соответствии с настоящим Положением.

5. Возмещение затрат предоставляется работникам муниципальных учреждений района при условии выполнения ими по основному месту работы нормы рабочего

времени, предусмотренной трудовым законодательством для должностей, указанных в Перечне.

6. В случае, если из числа совместно проживающих работников несколько имеют право на меры социальной поддержки, то денежная компенсация на членов семьи предоставляется одному из работников.

7. Размер денежной компенсации в связи с расходами по оплате жилых помещений и коммунальных услуг определяется:

на оплату жилых помещений при проживании по договору социального (найма) и иным договорам жилищного найма в пределах нормативной площади (18 кв.м общей площади на одного человека), но не более общей площади занимаемого жилого помещения;

на оплату коммунальных услуг (в том числе и для лиц, имеющих в собственности жилое помещение) - по нормативам потребления услуг:

а) освещение - по 17 кВт.час на 1 кв.м в год в пределах нормативной площади (18 кв.м общей площади народного человека), но не более общей площади занимаемого жилого помещения;

б) центральное отопление - в пределах нормативной площади (18 кв.м общей площади на одного человека), но не более общей площади занимаемого жилого помещения;

в) отопление в домах, оборудованных в установленном порядке газовыми печами, котлами, - по 27,23 куб.м на 1 кв.м на отопительный период в пределах нормативной площади (18 кв.м общей площади на одного человека), но не более общей площади занимаемого жилого помещения;

г) отопление в домах, оборудованных в установленном порядке электроотопительными установками:

- на одиноко проживающего человека - 100 кВт.час в месяц;

- для семей из двух и более человек - 70 кВт.час на одного человека в месяц;

д) приобретение твердого топлива (в домах, не имеющих центрального отопления) (на отопительный период):

- дрова (в складочном измерении) - по 0,305 куб.м на 1 кв.м в пределах нормативной площади (18 кв.м общей площади на одного человека), но не более общей площади занимаемого жилого помещения;

- каменный уголь - по 68 кг на 1 кв.м в пределах нормативной площади (18 кв.м общей площади на одного Человека), но не более общей площади занимаемого жилого помещения;

- торфобрикет - по 11|2 кг на 1 кв.м в пределах нормативной площади (18 кв.м общей площади на одного человека), но не более общей площади занимаемого жилого помещения.

При использовании двух и более видов топлива при расчете расходов применяется вид топлива, установленный органом местного самоуправления, на территории которого проживает работник.

8. Реализация мер социальной поддержки граждан по оплате жилья и коммунального услуг осуществляется по предоставлении работником в муниципальное учреждение района по месту работы (для пенсионеров в муниципальное учреждение района, являвшееся местом работы перед выходом на пенсию) следующих документов:

а) заявление о предоставлении денежной компенсации;

б) документ, подтверждающий количество граждан, зарегистрированных в жилом помещении, включая членов семьи;

в) документы, подтверждающие установление инвалидности до достижения детьми 18-летнего возраста, - для детей в возрасте старше 18 лет;

г) документы, подтверждающие обучение детей в образовательных учреждениях с указанием места проживания, - для детей в возрасте до 18 лет и обучающихся в образовательных учреждениях профессионального образования;

д) оригиналы расчетных книжек или иных документов, содержащих результаты расчета платежей по оплате жилых помещений и коммунальных услуг. Результаты расчетов должны быть заверены подписями уполномоченных лиц и печатями организаций, осуществляющих начисление платежей по оплате жилых помещений и коммунальных услуг;

е) договор социального найма (найма) помещений и иные договора жилищного найма - для нанимателей жилых помещений;

ж) правоустанавливающие документы на жилое помещение (в том числе - свидетельства о государственной регистрации прав на недвижимое имущество) - для лиц, имеющих в собственности жилое помещение;

з) справка из учреждения по месту работы каждого из членов семьи о непредставлении денежной компенсации в связи с расходами по оплате жилых помещений и коммунальных услуг (отопление, освещение) по месту работы - для работников, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения;

и) справки о доходах заявителя и членов его семьи, полученных от работодателей, а также иные справки, полученные от источников выплаты заявителем и членами его семьи.

9. Выплата денежной; компенсации осуществляется муниципальным учреждением района, предусмотренным пунктом 8 настоящего Положения, в следующем порядке:

на оплату жилого помещения и коммунальных услуг - ежемесячно.

При отсутствии документов, подтверждающих произведенные расходы на приобретение дров, производится денежная компенсация расходов работнику по ценам, установленным Региональной энергетической комиссией Удмуртской Республики.

10. Граждане, получающие денежные компенсации в соответствии с настоящим Положением, обязаны в пятидневный срок информировать руководителя муниципального учреждения района об изменении обстоятельств, влияющих на размер денежной компенсации (перемена места жительства, достижение детьми возраста 18 лет, изменение тарифов и цен на оплату жилья и коммунальных услуг и др.)

Размер компенсационных выплат подлежит перерасчету при изменении площади жилого помещения, количества членов семьи, проживающих в жилом помещении, изменения цен и тарифов, действующих для населения данного населенного пункта.

11. Меры социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг (отопление, освещение) работникам, имеющим на них право по нескольким основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации или законодательством Удмуртской Республики, предоставляются по одному из оснований по их выбору.

12. Излишне выплаченные суммы подлежат удержанию или взыскиваются в судебном порядке.

13. При расчете субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг денежная компенсация на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (отопление, освещение) включается в совокупный доход семьи.

14. Финансовые средства на возмещение затрат по оплате жилых помещений и коммунальных услуг (отопление, освещение) ежегодно утверждаются в сметах доходов и расходов муниципальных учреждений Глазовского района, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения

15. Финансирование расходов на реализацию мер социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг производится за счет и в пределах средств бюджета района, предусмотренных на эти цели.

16. Ответственность за соблюдение настоящего Положения несет руководитель соответствующего муниципального учреждения района.

**Утверждено**  
постановлением главы  
Администрации Глазовского  
района от 28.03.2007 года №66

**Перечень  
должностей работников муниципальных учреждений  
Глазовского района, имеющих право на предоставление мер  
социальной поддержки**

1. Должности работников муниципальных учреждений района, подведомственных Министерству культуры Удмуртской Республики:

а) в учреждениях культуры: директор (заведующий) учреждения культуры, художественный руководитель, заведующий отделом (сектором), методист, режиссер, художник-постановщик, дирижер, балетмейстер, хормейстер, аккомпаниатор, руководитель кружка (студии, любительского объединения), культорганизатор;

б) в библиотеках и централизованных и т.п. библиотечных системах: директор (заведующий), заместитель; директора (заведующего); заведующий отделом (сектором), главный библиотекарь, главный библиограф, библиотекарь, библиограф, методист, редактор;

в) в музеях: директор (заведующий), заместитель директора, главный хранитель фондов, заведующий отделом (сектором), научный сотрудник, методист, лектор (экскурсовод);

г) в детских музыкальных, художественных школах и школах искусств: преподаватель.

2. Должности работников муниципальных учреждений здравоохранения района в соответствии с должностями, указанными в пунктах 1-5 приложения 3 к Положению об оплате труда работников государственных учреждений здравоохранения, утвержденному постановлением Правительства Удмуртской Республики от 11 апреля 2005 года № 56, в квалификационные требования к которым входит наличие высшего профессионального или среднего профессионального медицинского или фармацевтического образования.

3. Должности педагогических работников муниципальных учреждений района, указанные в разделе 1 Списка должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости лицам, осуществляющим педагогическую деятельность в государственных и муниципальных учреждениях для детей, в соответствии с подпунктом 10 пункта 1 статьи 28 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 октября 2002 года № 781.

О

4. Должности работников муниципальных физкультурно-спортивных учреждений (физкультурно-оздоровительные, спортивные, спортивно-технические клубы и коллективы физической культуры) района:

а) тренер-преподаватель (включая старшего), инструктор-методист (включая старшего);

б) должности медицинских работников, указанные в пунктах 3-4 приложения 3 к Положению об оплате труда работников государственных учреждений здравоохранения, утвержденному постановлением Правительства Удмуртской Республики от 11 апреля 2005 года № 56, в квалификационные требования к которым входит наличие высшего профессионального или среднего профессионального медицинского или фармацевтического образования.

5. Должности работников муниципальных учреждений социального обслуживания:

а) должности медицинских работников, указанные в пунктах 1-5 приложения 3 к Положению об оплате труда работников государственных учреждений здравоохранения, утвержденному постановлением Правительства Удмуртской Республики от 11 апреля 2005 года № 56, в квалификационные требования к которым входит наличие высшего профессионального или среднего профессионального медицинского или фармацевтического образования;

б) руководитель, заместитель -руководителя учреждений социального обслуживания для несовершеннолетних;

в) должности работников, непосредственно осуществляющих социальную реабилитацию несовершеннолетних: учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, логопед, руководитель физического воспитания, музыкальный руководитель, воспитатель (включая старшего), классный воспитатель, социальный педагог, педагог-психолог, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, педагог физической культуре, психолог, специалист по социальной работе, заведующий отделением;

г) должности работников, непосредственно осуществляющих социальную реабилитацию инвалидов учреждениях социального обслуживания: культорганиза-тор, психолог, воспитатель (включая старшего), специалист по социальной работе, заведующий отделением;

д) социальный работник.

6. Должности работников муниципальных учреждений ветеринарии:

а) на станциях по борьбе с болезнями животных: начальник, заместитель начальника, начальник отдела, в квалификационные требования к которым входит наличие высшего профессионального ветеринарного образования, ветеринарный врач, ветеринарный фельдшер, заведующий ветеринарной аптекой;

б) в ветеринарных лечебницах, участках, пунктах, отрядах: заведующий, ветеринарный врач, ветеринарный фельдшер;

в) в лабораториях ветеринарно-санитарной экспертизы на рынках: заведующий, ветеринарный врач, лаборант ветеринарной лаборатории;

г) в ветеринарных лабораториях, ветеринарном диагностическом центре: директор, начальник (заведующий) отдела, в квалификационные требования к которым входит наличие высшего профессионального ветеринарного образования, ветеринарный врач, ветеринарный фельдшер, лаборант ветеринарной лаборатории.

При наличии у работника высшего или среднего профессионального образования в соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемыми к указанным должностям, за исключением должности социальный работник.