



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 сентября 2018 года

город Глазов

№ 1.111

**Об утверждении Положения об учете детей,
подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего и
среднего общего образования в муниципальных
общеобразовательных учреждениях
муниципального образования «Глазовский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 8 статьи 33 Устава муниципального образования «Глазовский район», в целях реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» в части учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Глазовский район» (прилагается к настоящему Постановлению приложение № 1).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 31 августа 2015 года № 115.3 «Об утверждении Положения об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Глазовский район»».
3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном портале муниципального образования «Глазовский район».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Глазовский район» по социальным вопросам.

Глава муниципального
образования «Глазовский район»

В.В. Сабреков

Варанкина А.Г.
8(34141) 5-27-68



Приложение 1

к Постановлению Администрации
муниципального образования «Глазовский
район»

от 03.09.2018 года № 1.111

ПОЛОЖЕНИЕ**об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Глазовский район»****1. Общие положения**

1.1. Положение об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Глазовский район» (далее – Положение) определяет порядок учета на территории муниципального образования «Глазовский район» детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иными нормативными актами Российской Федерации, Удмуртской Республики в сфере образования, правовыми актами органов местного самоуправления Глазовского района.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учёту подлежат все дети, имеющие право на получение образования соответствующего уровня и проживающие или пребывающие на территории Глазовского района, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования, а также соблюдения требования обязательности среднего общего образования. Получение начального общего образования в образовательных учреждениях начинается по достижении детьми возраста от 6 лет 6 месяцев (на 01 сентября текущего года). Требование обязательности среднего образования применительно к конкретному обучающемуся и сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее. Учету подлежат также дети младше 6 лет 6 месяцев (на 01 сентября текущего года), которым было дано разрешение управлением образования Администрации муниципального образования «Глазовский район» на обучение в образовательном учреждении по желанию родителей (законных представителей), дети до 6 лет 6 месяцев, находящихся в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования.

1.4. Выявление и учёт детей осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по учёту детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с

требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2. Организация работы по учёту детей

2.1. Организацию работы по учёту детей осуществляет Управление образования Администрации муниципального образования «Глазовский район» (далее – Управление образования).

2.2. Учёт детей осуществляется путем формирования Единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - единая база данных), которая формируется и находится (хранится, функционирует) в Управлении образования.

2.3. В учёте детей участвуют:

- муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- учреждения и организации, подведомственные БУЗ УР «Глазовская межрайонная больница МЗ УР» в пределах своей компетенции;
- учреждения и организации подведомственные отделу социальной защиты населения в Глазовском районе – в пределах своей компетенции (по согласованию);
- Администрации сельских поселений муниципального образования «Глазовский район»;
- территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации муниципального образования «Глазовский район» – в пределах своей компетенции (по согласованию);
- участковые уполномоченные ММО МВД России «Глазовский»;
- другие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Глазовском районе в пределах своей компетенции.

2.4. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:

2.4.1. Данные образовательных учреждений о детях:

- обучающихся в данном образовательном учреждении, вне зависимости от места их проживания, в том числе о не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;
- не получающих образование по состоянию здоровья;
- освоивших образовательные программы основного общего образования и получающих образование в образовательных учреждениях (на территории района и за его пределами);
- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона.

2.4.2. Данные дошкольных групп образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, о детях до 6 лет 6 месяцев.

2.4.3. Данные участковых педиатров БУЗ УР «Глазовская межрайонная больница МЗ УР» о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.4.4. Сведения о детях, полученные в результате обработки участковыми уполномоченными полиции, закрепленных за ними территорий, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории муниципального образования «Глазовский район».

2.4.5. Сведения о детях, находящихся в специализированных учреждениях для

содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел; лечебно-профилактических и других детских учреждениях.

2.4.6. Сведения о регистрации детей по месту жительства или по месту пребывания (карточки регистрации, поквартирные карточки, домовые (поквартирные) книги и т.д.).

2.4.7. Сведения о детях, выявленных в связи с обращениями родителей (законных представителей) несовершеннолетних в Управление образования.

2.5. Данные о детях оформляются списками, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения.

Указанные сведения предоставляются руководителями учреждений (организаций) в Управление образования в электронном виде и на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя и печатью учреждения (организации).

3. Организация учета детей в образовательных организациях общего образования

3.1. Образовательные учреждения ежегодно организуют и осуществляют текущий учет детей, проживающих в микрорайоне школы и подлежащих обязательному обучению, а также учёт обучающихся своего учреждения, вне зависимости от места их проживания.

Общие сведения о детях оформляются образовательными учреждениями в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения и предоставляются в Управление образования по установленной форме (Приложения 1, 2) ежегодно по состоянию на 5 сентября (с целью проведения сверки списочного состава обучающихся в данном учреждении и данных обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году после летних каникул).

3.2. Образовательные учреждения отдельно ведут учёт обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждении, а также о детях, зарегистрированных и проживающих на территории, закрепленной за образовательным учреждением и не получающих общего образования.

Сведения обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, предоставляются образовательными учреждениями в Управление образования ежемесячно до 5 числа за предыдущий месяц по форме, установленной Министерством образования и науки Удмуртской Республики (Приложение 11).

Сведения о детях, зарегистрированных и проживающих на территории, закрепленной за образовательным учреждением и не получающих общего образования, предоставляются образовательными учреждениями в соответствии с Приложением 5.

3.3. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по их воспитанию и обучению, образовательное учреждение:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
- информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;
- информирует Управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения (с какого числа, в каком классе ребёнок приступил к обучению, форма обучения).

3.4. Сведения о детях, принимаемых в образовательную организацию или выбывающих из него в течение учебного года, предоставляются образовательными учреждениями в Управление образования 1 раз в год (на 5 сентября) по установленной форме (Приложения 3, 4).

3.5. Сведения о распределении обучающихся после выпуска из образовательного учреждения, предоставляются образовательными учреждениями в соответствии с Приложением 6.

3.6. Образовательные учреждения на основании данных, полученных от подведомственных БУЗ УР «Глазовская межрайонная больница МЗ УР» учреждений, предоставляют сведения:

- о детях, зарегистрированных на территории, закрепленной за образовательным учреждением и обучающихся за пределами муниципального образования «Глазовский район» по медицинским причинам (Приложение 10)

- о детях-инвалидах и детях с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в образовательном учреждении (Приложение 8);

- о детях, получающих семейное образование (Приложение 9).

Образовательное учреждение вместе с информацией о детях, получающих семейное образование, направляет в Управление образование следующую информацию и документы:

- уведомление от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося о решении получать образование в форме семейного образования в соответствии с Приложением 2 Приказа Управления образования Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 02.03.2018 года № 23-од «Об утверждении Порядка учета детей, имеющих право на получение общего образования в форме семейного образования или самообразования и проживающих на территории муниципального образования «Глазовский район»;

- о прохождении (не прохождении) промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающимися, находящимися на семейной форме образования, в текущем учебном году.

4. Представление информации муниципальными образовательными учреждениями, реализующими образовательную программу дошкольного образования

4.1. Муниципальные образовательные учреждения муниципального образования «Глазовский район» ежегодно организуют и осуществляют учёт детей до 6 лет 6 месяцев.

4.2. Руководители образовательных учреждений предоставляют в Управление образования сведения о детях дошкольного возраста. Сведения предоставляются ежегодно по состоянию на 05 сентября по установленной форме в соответствии с требованиями пункта 2.5 Положения (Приложение 7).

5. Предоставление информации учреждениями здравоохранения муниципального образования «Глазовский район»

5.1. Подведомственные БУЗ УР «Глазовская межрайонная больница МЗ УР» учреждения, располагающие информацией о детях в соответствии с пунктом 2.4.3 настоящего Положения, представляют сведения:

- о численности детского населения по годам рождения;

- о детях, зарегистрированных на территории, закрепленной за образовательным учреждением и обучающихся за пределами муниципального образования «Глазовский район» по медицинским причинам (Приложение 10);

- о детях-инвалидах и детях с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в образовательном учреждении (Приложение 8);

- сведения о детях, получающих семейное образование по медицинским

5.2. Сведения о детях, направляемые в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Положения, используются для формирования и корректировки единой базы данных.

6. Предоставление информации администрациями поселений муниципального образования «Глазовский район»

6.1. В рамках взаимодействия администрации поселений оказывают содействие по предоставлению по запросу Управления образования и образовательных учреждений сведений, необходимых по учету детей (Приложение 1).

7. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению учёта детей

7.1. Управление образования:

7.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей;

7.1.2. Принимает от учреждений и организаций сведения о детях, оформленные в соответствии с требованиями п.2.5. настоящего Положения, и формирует Единую базу данных;

7.1.3. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащей включению в Единую базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений и организацией;

7.1.4. Принимает меры по устройству детей, не получающих общее образование, в образовательные учреждения;

7.1.5. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в Единую базу данных.

7.1.6. Осуществляет плановый, оперативный контроль деятельности образовательных учреждений по вопросам:

- сохранения контингента обучающихся;
- соблюдение прав обучающихся и их родителей (законных представителей);
- оформление и ведение документации;
- работа с несовершеннолетними «группы риска», находящимися в социально-опасном положении.

7.1.7. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в Единую базу данных, до получения ими общего образования.

7.1.8. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в Единую базу данных, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

7.2. Образовательные учреждения:

7.2.1. Организуют работу по учету детей и представляют в Управление образования информацию в соответствии с настоящим Положением.

7.2.2. Осуществляет систематический контроль за посещением учебных занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии, социальной адаптации, несовершеннолетними «группы риска», находящимися в социально-опасном положении.

7.2.3. Обеспечивают хранение списков детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

7.2.4. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

7.2.5. Обращаются в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам уклонения

обучающихся от учебы, уклонения родителей (законных представителей) от воспитания.

7.2.6. Информировать Управление образования, территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации муниципального образования «Глазовский район» о детях, прекративших обучение.

7.2.7. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

8. Деятельность учреждений и организаций, чьи специалисты работают с населением, по учету детей

8.1. В случае выявления детей, не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона, специалисты по работе с населением на территориях муниципального образования «Глазовский район» незамедлительно в письменном виде направляют данную информацию в Управление образования (Приложение 5).

8.2. Информация, полученная Управлением образования, используется для формирования и корректировки Единой информационной базы данных в соответствии с настоящим Положением.

9. Права учреждений, организаций, родителей (законных представителей) обучающихся, несовершеннолетних обучающихся

9.1. Управление образования имеет право:

9.1.1. Запрашивать в образовательных учреждениях всех типов и видов сведения:

- о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального образования «Глазовский район».

- о несовершеннолетних обучающихся «группы риска»;

- об обучающихся, уклоняющихся от учебы;

- об обучающихся, совершивших преступления и правонарушения, условно осужденных, вернувшихся из воспитательных колоний, находящихся в социально-опасном положении.

9.1.2. Устраивать несовершеннолетних обучающихся по желанию их родителей (законных представителей) в муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального образования «Глазовский район».

9.1.3. Обязать образовательные учреждения принять несовершеннолетних обучающихся из другого учреждения по желанию родителей (законных представителей), в том числе из категории несовершеннолетних обучающихся «группы риска», находящихся в социально-опасном положении, при наличии свободных мест в соответствующем классе муниципального образовательного учреждения.

9.1.4. Осуществлять мониторинг по организации учета детей в образовательных учреждениях.

9.2. Образовательные учреждения, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «Глазовский район», имеют право обращаться в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и

представителей) при нарушении обучающимися устава образовательного учреждения, уклонения от учебы, уклонения от воспитания своих детей родителями (законными представителями).

9.3. Дошкольные группы образовательных учреждений имеют право обращаться в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования «Глазовский район» в отношении родителей (законных представителей) воспитанников дошкольных групп при уклонении от воспитания своих детей.

9.4. Родители (законные представители) воспитанников дошкольных групп, несовершеннолетних обучающихся образовательных учреждений, совершеннолетние обучающиеся имеют право обратиться к руководителю образовательного учреждения, в Управление образования, вышестоящие организации в случае нарушения их прав, прав их детей.

10. Ответственность

10.1. Руководители образовательных учреждений несут в соответствии с действующим законодательством ответственность:

- за достоверность сведений по учету детей, направляемых в Управление образования;

- за ненадлежащее ведение и хранение документации по учету и движению обучающихся, воспитанников;

- за нарушение конфиденциальности информации о детях, их родителях (законных представителях), в том числе об их персональных данных.

10.2. Управление образования несет ответственность за сбор, хранение, использование, конфиденциальность информации о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством.

10.3. Органы, учреждения, организации системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования «Глазовский район», другие учреждения согласно настоящему Положению несут ответственность за сбор, хранение, использование, конфиденциальность информации о детях и их родителях (законных представителях).

Приложение 1

В управление образования Администрации
муниципального образования
«Глазовский район»

ОБЩИЙ СПИСОК

детей от 0 до 18 лет, зарегистрированных и проживающих на территории, закрепленной за
_____ по состоянию на 05 сентября 20 ____ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Общеобразовательная организация, класс	Адрес места жительства		Примечание (обучающийся я проживает на закрепленной территории – 1; вне – 2)
				регистрация по месту жительства: постоянно, временнo, на какой срок	адрес фактического проживания	
1						

уководитель образовательного учреждения _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

И.П.

Приложение 2

В управление образования Администрации
муниципального образования
«Глазовский район»

ОБЩИЙ СПИСОК

учащихся _____ по состоянию на 05 сентября 20 ____ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождени я	Класс	Адрес места жительства		Дата зачисления в образовательную организацию	Примечани е (обучающи йся проживает на закреплённ ой территории - 1; вне - 2)
				регистрация по месту жительства: постоянно, временно, на какой срок	адрес фактического проживания		
1							

Уководитель образовательного учреждения _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

И.П.

Приложение 3

В управление образования Администрации
муниципального образования
«Глазовский район»

СВЕДЕНИЯ

о детях, поступивших на обучение в _____ в
период с 05 сентября 20__ г. по 05 сентября 20__ г.
(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

№ л/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Класс	Адрес места жительства		Дата зачисления в образователь ное учреждение	Откуда прибыл (название и адрес образователь ного учреждения)
				регистрация по месту жительства: постоянно, на временно, на какой срок	фактически адрес го проживани я		
1							

Уководитель образовательного учреждения _____ (подпись)
_____ (Ф.И.О.)

И.П.

Приложение 4

В управление образования Администрации
муниципального образования
«Глазовский район»

СВЕДЕНИЯ

о детях, отчисленных или исключенных из _____
в период с 05 сентября 20__ г. по 05 сентября 20__ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Класс	Дата отчисления	Адрес нового места жительства*	Название образователь ного учреждения */дата зачисления	Примечан ие (отчислен по инициатив е семьи – 1; исключён- 2)

Руководитель образовательного учреждения _____ (Ф.И.О.)

(подпись)

[П.]

Приложение 5

В управление образования Администрации
муниципального образования
«Глазовский район»

СВЕДЕНИЯ

о детях до 18 лет, зарегистрированных и проживающих на территории, закрепленной за
_____ по состоянию на 05 сентября 20____ г.
и не получающих общего образования

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Адрес жительства \ пребывания	Где обучался	Источник и дата поступления информации о ребенке	Информация о родителях (законных представителях)	Причина, по которой ребёнок не обучается

руководитель образовательного учреждения _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

И.П.

Приложение 6

В управление образования Администрации
муниципального образования
«Глазовский район»

СВЕДЕНИЯ
о распределении выпускников 20___ / 20___ учебного года

№ п/п	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Адрес жительства / пребывания	Место учебы	Сведения о трудоустройстве	Примечания

Уководитель образовательного учреждения _____ (Ф.И.О.)

(подпись)

И.П.

Приложение 7

В управление образования Администрации
муниципального образования
«Глазовский район»

СВЕДЕНИЯ

о детях в возрасте до 6 лет 6 месяцев,
посещающих образовательное учреждение

_____ по состоянию на 05 сентября 20 ____ г.
(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Адрес фактического проживания /пребывания: постоянно, временно	Отметка о завершении получения образования воспитанником МДОУ в текущем году (предполагаемая дата выбытия)	Предполагаемое образовательное учреждение для поступления в 1 класс
1					

руководитель образовательного учреждения

(подпись)

(Ф.И.О.)

[.П.

Приложение 8

В управление образования Администрации
муниципального образования
«Глазовский район»

СВЕДЕНИЯ

о детях-инвалидах и детях с ОВЗ, посещающих _____

по состоянию на 05 сентября 20 ____ г.,

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Адрес места регистрации / места жительства	Категория дефектов детей-инвалидов (по слуху, зрению, речи, с нарушением опорно-двигательного аппарата, с умственной отсталостью и др.)
1				

Уководитель образовательного учреждения _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Г.П.

Приложение 9

В управление образования Администрации
муниципального образования
«Глазовский район»

СВЕДЕНИЯ

о детях, получающих семейное образование по состоянию на 05 сентября 20__ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Адрес места регистрации / места жительства	Примечание
1				

уководитель образовательного учреждения _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

И.П.

Приложение 10

В управление образования Администрации
муниципального образования
«Глазовский район»

СВЕДЕНИЯ

о детях, зарегистрированных на территории, закрепленной за
и обучающихся за пределами муниципального образования
«Глазовский район» по медицинским причинам по состоянию на 05 сентября 20 ____ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество ребенка	Дата рождения	Адрес места регистрации и / места жительства	Посещаемое образовательное учреждение	Класс	Обоснование (ребёнок- инвалид – 1; ребёнок с ОВЗ – 2)
1						

Уководитель образовательного учреждения _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

И.П.

Приложение 11

В управление образования Администрации
муниципального образования
«Глазовский район»

Список

детей, не посещающих дневные общеобразовательные учреждения без уважительной причины за _____ месяц 2018/2019 учебного года

№ п/п	Ф.И.О. учащегося (указать ли является ли второгодником)	Полная дата рождения	Школа, класс	С какого числа не посещает ОУ (указать кол-во пропущенных уроков)	Причина	Принятые меры	Местонахождение

Уководитель образовательного учреждения _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

И.П.

Список

детей, не посещающих специальные (коррекционные) образовательные учреждения без уважительной причины за _____ месяца
2018/2019 учебного года

№ / п.п.	Ф.И.О. учащегося (указать является ли второгодником)	Полная дата рождения	Школа, класс	С какого числа не посещает ОУ (указать кол-во пропущенных уроков)	Причина	Принятые меры	Местонахождение

уководитель образовательного учреждения _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

И.П.

Список

детей, не посещающих учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей без уважительной причины за _____ месяца 2018/2019 учебного года

№ / п.п.	Ф.И.О. учащегося (указать является ли второгодником)	Полная дата рождения	Школа, класс	С какого числа не посещает ОУ (указать кол-во пропущенных уроков)	Причина	Принятые меры	Местонахождение

уководитель образовательного учреждения _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

И.П.