



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**01 июля 2010 года**

**№ 97**

**О муниципальной целевой программе  
«Библиотека – центр деловой информации  
Глазовского района на 2011-2013 годы»**

В целях создания оптимальных условий для наиболее полного удовлетворения информационно-правовых потребностей населения Глазовского района **Администрация Глазовского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить прилагаемую муниципальную целевую программу «Библиотека- центр деловой информации Глазовского района на 2011-2013 годы».

**Глава Администрации  
Глазовского района**

**А.А.Туктарева**

И.В.Кутявина  
5 29 20

Утверждена постановлением  
Администрации Глазовского района  
01 июля 2010 № 97

## **ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА**

**«Библиотека – центр деловой информации  
Глазовского района на 2011-2013 годы»**

г. Глазов

2010 г.

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**  
**«БИБЛИОТЕКА – ЦЕНТР ДЕЛОВОЙ ИНФОРМАЦИИ**  
**ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА**  
**на 2011 – 2013 гг.»**

**НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ:** Районная целевая программа «Библиотека – центр деловой информации Глазовского района на 2011 – 2013 годы».

**ОСНОВАНИЕ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ:**

1. Конституция Российской Федерации, определяющая права граждан на свободный доступ к информации, культурным ценностям.
2. Федеральная целевая программа «Культура России» (2006-2011г.).
3. Федеральный закон РФ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» №8 от 9 февраля 2009г.

**ЗАКАЗЧИК ПРОГРАММЫ**

Администрация муниципального образования «Глазовский район»

**РАЗРАБОТЧИК ПРОГРАММЫ:** МУК «Глазовская районная централизованная библиотечная система»

**ИСПОЛНИТЕЛИ ПРОГРАММЫ**

МУК «Глазовская районная централизованная библиотечная система»

МУК «Понинская библиотечная система»

МУК «Слудская централизованная библиотечная система»

**ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ**

Создание оптимальных условий для наиболее полного удовлетворения информационно-правовых потребностей населения Глазовского района.

**ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

- взаимодействие библиотек с органами местного самоуправления и организация доступа населения к социально значимой информации;
- формирование и повышение правовой культуры населения;
- систематическое комплектование фондов библиотек района нормативными и законодательными документами федеральных органов власти и органов местного самоуправления, литературой по праву, экономике, сельскому хозяйству;
- техническое оснащение библиотек, создание условий информационного обмена библиотек с информационными центрами республики.

**ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ ПРОГРАММЫ**

1. Содействие органам местного самоуправления в доведении до населения официальных нормативных документов, принимаемых в районе;
2. Информационное обеспечение органов местного самоуправления;
3. Создание оптимальных условий, позволяющих более полно удовлетворить информационно-правовые и социально-значимые запросы граждан с использованием передовых информационных технологий;
4. Модернизация библиотек.

**СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Программа реализуется в течение 2011-2013гг.

### **ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ**

Объем финансирования программы составляет - 253 тыс.руб.

Сумма финансовых расходов из бюджета района на реализацию программы на 2011 – 2013гг. составит 110000 (Сто десять тысяч руб.).

Реализацию данной программы предусмотрено осуществлять также за счет выделяемых из республиканского бюджета (35000 руб.) и привлеченных средств (108000 руб.).

### **ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ**

Сегодня мы все больше зависим от оперативного владения информацией, от информационной культуры личности и общества. В формировании этой культуры ведущая роль принадлежит библиотеке. Для сельского жителя библиотека была, есть и будет центром получения нужных ему сведений. В 2001г. в Глазовской районной библиотеке началась работа по формированию центра правовой информации. Этому способствовало письмо Администрации Президента РФ «Об организации в муниципальных библиотеках сбора, хранения и предоставления в пользование информации по вопросам местного самоуправления» и постановление Главы Администрации Глазовского района от 05.12.2004г. «О предоставлении обязательного экземпляра официальных документов местного самоуправления». С 2002 г. Глазовской районной ЦБС реализованы три программы: «Библиотека - центр правовой информации» (2002-2004 г.г.), утвержденная решением Глазовской районной Думы 16 января 2002 г. №208, «Библиотека - центр деловой информации Глазовского района» (2005-2007 г.г.), утвержденная решением Глазовской районной Думы 23.12.2004 г. №213, «Библиотека – центр деловой информации Глазовского района» на 2008 – 2010 гг., утвержденная Решением Глазовского Районного Совета депутатов от 28.06.2007г. №104.

За это время организованы центр деловой информации при районной библиотеке и сектора деловой информации во всех сельских библиотеках. Цели и задачи центра и секторов деловой информации: формирование правовых информационных ресурсов районного, регионального и федерального уровня и обеспечение оперативного и открытого доступа к ним, правовое информирование жителей района и содействие защите их прав и свобод.

Сформирован специализированный фонд официальных документов органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район». На 01.01.10г. фонд составлял 817 экз. опубликованных и неопубликованных документов.

В районной библиотеке создано рабочее место для читателей по работе с СПС «КонсультантПлюс» и «Кодекс». Проводятся консультации по работе с электронными системами. Оказываются услуги поиска, подбора, выдачи документов. Вся работа ориентирована на формирование таких умений, которые необходимы в повседневной жизни: поиск социально значимых документов для разрешения конфликтных ситуаций доступными и эффективными путями. Знание населением текущих нормативных актов – основная и самая необходимая предпосылка действенности законодательства.

Для населения большое значение имеет открытость информации, представляющей общественный интерес: благоустройство территорий, приватизация муниципальной собственности, занятость населения, льготы, пенсионная реформа, тарифы на услуги ЖКХ. Сельские библиотеки обеспечивают равный доступ к информации всех жителей района. С этой целью в районной библиотеке создан информационный канал «Вопрос - ответ».

Совместная работа библиотеки с органами местного самоуправления МО «Глазовский район» помогает эффективно решать единые цели и задачи развития Глазовского района. Ежегодные Дни информации по профориентации, проводимые совместно с управлением образования, с муниципальным учреждением «Молодежный центр «Диалог»», помогают максимально привлечь внимание молодежи к сельскохозяйственным профессиям. Совместно с управлением сельского хозяйства

проводятся передвижные Недели сельскохозяйственной информации, где специалисты и работники АПК получают новейшую информацию в помощь самообразованию и производственной деятельности.

Анализируя деятельность центра и секторов деловой информации за семь прошедших лет, можно сделать вывод о том, что они популярны среди населения и имеют потенциал для развития. Достаточно сказать, что в 2008 году было зарегистрировано 1760 посещений центров деловой информации, а в 2009 году - 2983. А это значит, что население воспринимает библиотеки как информационные центры, где можно бесплатно получить оперативные сведения, в том числе и по правовой тематике.

Сельские библиотеки вносят существенный вклад в развитие системы местного самоуправления и продолжают участвовать в нем посредством активного взаимодействия с населением и органами местной власти. Дальнейшая работа в этом направлении будет содействовать развитию местного самоуправления, представляя необходимую информацию не только своим учредителям – органам местного самоуправления, но и населению, позволит повысить уровень правовой культуры населения, гражданского самосознания.

С 1 января 2010 года вступил в силу Федеральный закон РФ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», который позволяет надеяться, что в библиотеки будут приобретены компьютеры и установлен Интернет. На селе только через библиотеки можно обеспечить доступ граждан, организаций, общественных объединений к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

### **СОЦИАЛЬНАЯ ЗНАЧИМОСТЬ ПРОБЛЕМЫ**

1. Охват населения информационным обслуживанием должен составить не менее 50%.
2. Информационное обслуживание осуществляется на основе мониторинга и анализа библиотечных и информационных потребностей населения.
3. Информационные услуги предоставляются индивидуальным пользователям и коллективам – группам, организациям.
4. Информационное обеспечение развития своей территории сельские библиотеки осуществляют в сотрудничестве с органами местного самоуправления, местными организациями, представителями местного сообщества.
5. Особая роль библиотек заключается в формировании информационной и правовой культуры пользователей.

### **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

#### **ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ:**

Создание оптимальных условий для наиболее полного удовлетворения информационных потребностей населения Глазовского района.

#### **ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ:**

- взаимодействие библиотек с органами местного самоуправления и организация доступа населения к социально значимой информации;
- формирование и повышение правовой культуры населения;
- систематическое комплектование фондов библиотек района нормативными и законодательными документами федеральных органов власти и местного самоуправления, литературой по праву, экономике, сельскому хозяйству;
- техническое оснащение библиотек, создание условий информационного обмена библиотек с информационными центрами республики.

### **ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ**

(по годам реализации программы)

Наименование целевого индикатора	Единица измерения	Показатель 2009 г.	Прогноз на очередной финансовый год 2010	Годы реализации Целевой программы		
				2011	2012	2013
Посещаемость	Количество посещений библиотеки одним пользователем в среднем в год	10,7	10,0	10,0	10,0	10,0
Читаемость	Количество документов, взятых одним пользователем в среднем в год	22,8	22,0	22,0	22,0	22,0
Инновационная форма обслуживания пользователей ЦДИ	Количество новых форм (ежегодно)	5	4	3	3	3
Количество выполненных справок по СПС «Консультант+»	Количество выданных документов пользователю	132	140	150	200	250
Комплектование библиотечного фонда	Количество экземпляров в книг деловой литературы и по праву	471	480	500	500	500
Исполнение утвержденного бюджета	%	100	100	100	100	100

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс.руб.			Срок реализации	Исполнитель
			2011 г	2012 г	2013 г		
<b>Задача:</b> взаимодействие библиотек с органами местного самоуправления и организация доступа населения к социально значимой информации.							
1.	<b>Информационное и справочное обслуживание органов местного самоуправления</b> 1.1. Дни муниципальных служащих. 1.2. Индивидуальное информирование по запросам	Привлеченные средства  -	0,1  -	0,1  -	0,1  -	1 раз в квартал  В теч. срока действия Программы	Районная библиотека.  Районная библиотека.
2.	<b>Информационное обслуживание населения</b> 2.1. Распространение информации о деятельности органов местного самоуправления с использованием библиотечных форм работы: выставки, стенды, беседы, обзоры. 2.2. Профорientация выпускников школ района. 2.3. Выездные экскурсии для старшеклассников в учебные заведения и в передовые сельскохозяйственные предприятия. 2.4. Работа информационного канала «Вопрос - ответ» (сбор вопросов, предложений от населения и доведение их до руководителей района)	Привлеченные средства  Местный бюджет  Местный бюджет  -	0,5  1  0,9  -	0,5  1  0,9  -	0,5  1  0,9  -	В теч. срока действия Программы  В теч. срока действия Программы. 2 экскурсии в год  В теч. срока действия Программы	Районная библиотека, сельские библиотеки.  Районная библиотека, управление образования, управление сельского хозяйства.  Районная библиотека
<b>Задача:</b> формирование и повышение правовой культуры населения, расширение доступа							

населения района к социально-значимой информации.							
1.	<p><b>Информационное обслуживание населения</b></p> <p>1.1. Поиск, подбор, выдача документов, консультации по самостоятельной работе с электронными базами справочно-правовых систем «Консультант Плюс», «Кодекс», «Законодательство России»</p> <p>1.2. Часы правовых знаний для старшеклассников школ района.</p> <p>1.3. Организация и проведение экскурсий для старшеклассников «В коридорах власти»</p> <p>1.4. Работа любительских клубов правовых знаний в сельских библиотеках района.</p>	-	-	-	-	В теч. срока действия Программы	Районная библиотека.
		Привлеченные средства	0,2	0,2	0,2		Районная библиотека.
		-	-	-	-	В теч. срока действия Программы	Районная библиотека, руководитель Аппарата Администрации района
		-	-	-	-	2 экскурсии в год	Сельские библиотеки
						В теч. срока действия Программы	
2.	<p><b>Информационное и справочное обслуживание специалистов и работников АПК.</b></p> <p>2.1. Передвижное информационно-библиографическое консультирование в мобильном варианте «Сельское хозяйство: сегодня и завтра».</p> <p>2.2. Индивидуальное информирование</p>	Привлеченные средства	0,2	0,2	0,2	март, ноябрь	Районная библиотека, управление сельского хозяйства.
		-	-	-	-	В теч. срока действия Программы	Районная библиотека, сельские библиотеки.

	<p>специалистов по запросам.</p> <p>2.3.Месячники «Информационное поле агрария» (выездные информационные беседы во время посевной и уборочной кампании).</p> <p>2.4.Выпуск рекомендательного списка литературы «АПК: опыт и проблемы».</p>	-	-	-	-	май, август	Районная библиотека, Передвижной центр.
		Местный бюджет	1	1	1	1 раз в 2 месяца	Районная библиотека
<b>Задача:</b> систематическое комплектование фондов библиотек района нормативными и законодательными документами федеральных органов власти и местного самоуправления, литературой по праву, экономике, сельскому хозяйству.							
1.	<b>Формирование фонда специализированной литературой.</b>						
1.1.	Систематическое комплектование фондов библиотек района общественно-политической и сельскохозяйственной литературой;	Местн. бюд	5	10	10	В теч. срока действия Программы	Районная библиотека.
		Респ. бюд.	3	3	3		
		Прив. сред.	7	7	7		
1.2.	Комплектование фондов библиотек официальными документами органов местного самоуправления Глазовского района;	Местный бюджет	0,1	0,1	0,1	В теч. срока действия Программы	Районная библиотека.
1.3.	Создание полнотекстовой электронной базы официальных документов органов местного самоуправления Глазовского района;	-	-	-	-		
1.4.	Тиражирование документов органов местного самоуправления и их рассылка в сельские	Местн. бюд	2	2	2	В теч. срока действия Программы	Районная библиотека.
		Прив. сред	2	2	2		

	библиотеки; 1.5. Подписка на специализированные периодические издания;	Местн. бюд Респ. бюд. Прив. сред.	2	2	2	ы  В теч. срока действия Программы	
<b>Задача:</b> техническое оснащение библиотек, создание условий информационного обмена библиотек с информационными центрами республики							
1.	1.1. Приобретение компьютерной техники в сельские библиотеки.  1.2. Создание сайта районной библиотеки.	Местн. бюд Респ. бюд. Прив. сред.	- - 26	20 20 26	20 - 20	В теч. срока действия Программы	Районная библиотека.

### ОБОСНОВАНИЕ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЮДЖЕТ ПРОГРАММЫ

Мероприятия	Объем финансирования (тыс. руб.)											
	2011 г.			2012 г.			2013 г.			всего		
	МБ.	РБ.	ПС.	МБ.	РБ.	ПС.	МБ.	РБ.	ПС.	МБ.	РБ.	ПС.
1. Техническое оснащение библиотеки												
1.1 Приобретение компьютера	-	-	20	20	20	20	20	-	20	40	20	60
1.2. Приобретение ксерокса	-	-	6	-	-	6	-	-	-	-	-	12
2. Формирование фонда специализированной литературы												
2.1 Комплектование фонда правовой, с/х литературой	5	3	7	10	3	7	10	3	7	25	9	21
2.2 Подписка на периодические	10	2	2	10	2	2	10	2	2	30	6	6

издания для муниципальных служащих и специалистов сельского хозяйства												
2.3 Тиражирование документов органов местного самоуправления для сельских библиотек (бумага, краска для принтера и ксерокса)	2	-	2	2	-	2	2	-	2	6	-	6
3. Канцтовары (папки, диски) на оформление пресс дайджестов, книжных выставок, дней информации для муниципальных служащих и специалистов сельского хозяйства	3	-	1	3	-	1	3	-	1	9	-	3
<b>ИТОГО</b>	<b>20</b>	<b>5</b>	<b>38</b>	<b>45</b>	<b>25</b>	<b>38</b>	<b>45</b>	<b>5</b>	<b>32</b>	<b>110</b>	<b>35</b>	<b>108</b>

Сумма финансовых расходов из бюджета района на реализацию программы на 2011 – 2013 гг. составит 110000 (Сто десять тысяч руб.).

Кроме того, реализацию данной программы предусмотрено осуществлять за счет выделяемых из республиканского бюджета (35000 руб.) в рамках республиканских целевых программ: «По улучшению борьбы с преступностью и профилактике правонарушений в Удмуртской Республике», «Родниковый край», программы Национальной библиотеки «Общественный доступ населения к информации о деятельности государственных органов», в рамках республиканского конкурса «Дни защиты от экологической опасности», и привлеченных средств (108000 руб.).

\* МБ. – местный бюджет,

РБ. – республиканский бюджет,

ПС. – привлеченные средства.

Объемы финансирования, предусмотренные программой, носят ориентировочный характер и подлежат ежегодной корректировке при формировании и утверждении бюджета района.

### **МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ:**

Для реализации программы «Библиотека – центр деловой информации Глазовского района на 2011 – 2013 гг.» МУК «Глазовская районная ЦБС» проводит мероприятия по формированию правовых информационных ресурсов районного, регионального и федерального уровня и обеспечению оперативного и открытого доступа к ним, правовое просвещение граждан и содействие защите их прав и свобод.

### **КОНТРОЛЬ НАД РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ**

Контроль осуществляет Администрация Глазовского района и администрации муниципальных образований. Выборочные проверки целевого использования средств

местного бюджета района, выделенных на реализацию целевой программы могут осуществлять:

- отдел по обеспечиванию деятельности Районного Совета депутатов;
- управление финансов Министерства финансов УР в Глазовском районе;
- отдел экономики Глазовского района.

### **МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ**

В соответствии с Положением о порядке проведения мониторинга эффективности реализации муниципальных целевых программ Глазовского района МУК «Глазовская районная ЦБС» ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным периодом, проводит оценку эффективности реализации целевой программы за отчетный финансовый год и представляет в отдел экономики Администрации Глазовского района и управление финансов Министерством финансов УР в Глазовском районе отчет об оценке эффективности реализации целевой программы за отчетный финансовый год.