**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОЖИЛЬСКОЕ»**

**«КОЖЙЫЛ»**

**МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**04 сентября 2019 года № 64**

**д. Кожиль**

**О проведении месячника гражданской защиты и пожарной безопасности на территории муниципального образования «Кожильское»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 03.09.2019 № 1042-р «О проведении месячника гражданской защиты и пожарной безопасности на территории Удмуртской Республики», планом основных мероприятий муниципального образования «Кожильское» в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2019 учебный год и в целях дальнейшего развития и совершенствования подготовки населения действиям в условиях чрезвычайных ситуаций, пропаганды знаний в области гражданской обороны, руководствуясь Уставом муниципального образования «Кожильское», **Администрация муниципального образования «Кожильское» ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Провестимесячник гражданской защиты и пожарной безопасности на территории муниципального образования «Кожильское» в период с 04 сентября по 04 октября 2019 года.

2.Утвердить План проведения месячника гражданской защиты и пожарной безопасности в муниципальном образовании «Кожильское».

3. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений, независимо от формы собственности, расположенных на территории сельского поселения:

- организовать работу по подготовке и проведению месячника гражданской защиты и пожарной безопасности в период с 04 сентября по 04 октября 2019 года;

- итоговые материалы о проведении месячника гражданской защиты и пожарной безопасности предоставить до 05.10. 2019года.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и на портале муниципального образования «Глазовский район» на странице МО «Кожильское».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального**

**образования «Кожильское» С. Л. Буров**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Утвержден**  **постановлением Администрации муниципального образования « Кожильское»**  **от 04 сентября 2019 года № 64** |

**ПЛАН**

**проведения месячника гражданской защиты и пожарной безопасности**

**в муниципальном образовании «Кожильское» в 2019 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятий** | | | **Дата**  **проведения** | | | **Исполнители** | **Отметка о выполне-**  **нии** | |
| 1. | Издать постановление муниципального образования и планы проведения месячника гражданской защиты и пожарной безопасности | | | до 04.09 | | | специалисты |  | |  | |  |
| 2. | Разработка плана проведения месячника ГЗ и ПБ в муниципальном образовании «Кожильское» | | | до 04.09 | | | специалисты |  | |  | |  |
| 3. | Доведение до предприятий и учреждений постановления Администрации «О проведении месячника ГЗ и ПБ на территории МО «Кожильское», положения о месячнике ГЗ и ПБ, плана его проведения | | | до 04.09 | | | специалисты |  | |  | |  |
| 4. | На каждом предприятии и учебном заведении создать комиссию по подготовке и проведению месячника ГЗ и ПБ | | | до 04.09 | | | Руководители организаций,  директора школ (по согласованию) |  | |  | |  |
| 5. | Организовать и провести в домах культуры, библиотеках и школе выставки учебно-методической литературы, учебных плакатов и других наглядных пособий по тематике ГО, ЧС, ОБЖ, пожарной безопасности | | | в течение месячника | | | учреждения культуры, школы (по согласованию) |  | |  | |  |
| 6. | | Разработать, размножить и раздать населению Памятки по правилам проведения и действиям в ЧС природного характера. В первую очередь обеспечить неработающее население. | в течение месячника | | | специалисты | |  |  | |
| 7. | | Организовать и провести тренировки личного состава формирований ГО:  -спасательных;  -медицинских (сандружины, санпосты);  -пожаротушения (отделения, группы, ДПД);  -радиационной и химической защиты (посты, звенья РХН);  -охраны общественного порядка (показ элементов борьбы с терроризмом). | в течение месячника | | | Руководители организаций (по согласованию) | |  |  | |  |
| 8. | | На предприятиях и учреждениях для популяризации гражданской защиты изготовить и разместить стенды на видных местах:  -средства индивидуальной защиты;  -защита населения в ЧС мирного и военного времени. | в течение месячника | | | Руководители организаций (по согласованию) | |  |  | |  |
| 9. | | На предприятиях и в школе обновить, а где необходимо - оборудовать заново уголки гражданской защиты | в течение месячника | | | Руководители организаций,  директор школы | |  |  | |  |
| 10 | | В школе провести с учащимися викторины, конкурсы, соревнования по курсу ОБЖ с поощрением победителей | в течение месячника | | | директора школ (по согласованию) | |  |  | |  |
| 11 | | На каждом предприятии и учебном заведении развернуть пункты выдачи средств индивидуальной защиты с практической выдачей противогазов. | в течение месячника | | Руководители организаций,  директора школ (по согласованию) | | |  |  | |  |
| 12. | | Провести практические занятия и тренировки по действиям руководящего состава, учащихся по экстренной эвакуации из зданий. | по планам школы | | директора школ (по согласованию) | | |  |  | |  |
| 13 | | Подвести итоги работы по подготовке рабочих, служащих к выполнению других мероприятий ГО за текущий год с поощрением руководителей структурных подразделений, командиров и личный состав формирований ГО, добившихся высоких показателей. | в течение месячника | | комиссия по проведению месячника, глава МО | | |  |  | |  |
| 14 | | Завершить обучение рабочих, служащих и остального населения района по тематике на текущий год. Провести итоговые беседы. Принять зачеты. Проверить практические навыки | в течение месячника | | Глава МО,  руководители организаций (по согласованию) | | |  |  | |  |
| 15 | | Представить отчетные материалы по проведению месячника в отдел по делам ГО, ЧС Администрации района | до 05.10 | | Глава МО, руководители организаций (по согласованию) | | |  |  | |  |