



ВЕСТНИК
правовых актов органов местного
самоуправления муниципального образования
«Глазовский район»

№ 61

5 декабря 2012 года

Удмуртская Республика, г.Глазов, 2012 год

Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» издается в соответствии с решением Глазовского Районного Совета депутатов от 30.01.2009 № 299 «Об учреждении печатного средства массовой информации «Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район»».

СОДЕРЖАНИЕ

		Стр.
1.	Решение Глазовского Районного Совета депутатов от 29 ноября 2012 года № 82 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования «Глазовский район» от 30 ноября 2011 года № 532 «О бюджете муниципального образования «Глазовский район на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов»	3-5
2.	Решение Глазовского Районного Совета депутатов от 29 ноября 2012 года № 83 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глазовский район»	6-20
3.	Решение Глазовского Районного Совета депутатов от 29 ноября 2012 года № 84 «О внесении изменений в решение Глазовского Районного Совета депутатов от 29 июля 2010 года № 427 «О внесении изменений в решение Глазовского Районного Совета депутатов от 29.05.2008 № 231 «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Глазовского района»	21-23



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ ДЕПУТАТ КЕНЕШ**

**(ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ)
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН ДЕПУТАТ КЕНЕШЕЗ)
десятая сессия Совета депутатов муниципального образования
«Глазовский район» второго созыва**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2012 года

№ 82

город Глазов

**О внесении изменений в решение Совета депутатов
муниципального образования «Глазовский район»
от 30 ноября 2011 года № 532 «О бюджете
муниципального образования «Глазовский район на 2012 год
и на плановый период 2013 и 2014 годов»**

Рассмотрев представление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 16.11.2012 № 02-02, руководствуясь статьями 20,21, 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Уставом муниципального образования «Глазовский район», **Совет депутатов муниципального образования «Глазовский район» РЕШИЛ:**

Внести следующие изменения в решение Совета депутатов муниципального образования «Глазовский район» от 30 ноября 2011 года № 532 «О бюджете муниципального образования «Глазовский район на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов» (в редакции решений от 27.12.2011 № 8, 17.02.2012 №22, 04.2012 № 37, 31.05.2012 № 53, 26.07. 2012 № 56):

1. Произвести перераспределение бюджетных ассигнований:

№ п/п	Наименование	Код бюджетной классификации	Сумма, тыс.рублей
1	Управление образования Администрации Глазовского района (коммунальные услуги)	079 0702 4219980 244	-2200,0
2	Районный Совет депутатов: (заработная плата с отчислениями) (выплата социальных гарантий)	080 0102 0020300 121 080 0103 0020400 121 080 1003 5140181 321	1590,0
3	Администрация района: (выплата заработной платы с отчислениями) (выплата социальных гарантий) Мероприятия в области коммунального хозяйства	211 0104 0020800 121 211 0104 0040480 121 211 1003 5140181 321 211 0502 3510581 244	660,0 610,0 50,0
4	Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и	230 1401 5210212 511	-50,0

	муниципальных образований (дотации на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности - МО «Понинское»)		
--	---	--	--

2. В связи с изменением стоимости имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Глазовский район», перераспределить поступающую из республиканского бюджета субсидию бюджетам муниципальных районов на решение вопросов местного значения по владению имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в части уплаты налога на имущество организаций:

№ п/п	Наименование	Код бюджетной классификации	Сумма, тыс.рублей
1	Управление образования Администрации Глазовского района	079 0702 0920351 851	-57,3
2	Администрация района:	211 0104 0920351 851	50,6
3	МОУ «Понинский детский дом –школа»	079 0702 0920351 851	3,1
4	Межбюджетные трансферты, в том числе:		3,6
	- МО «Гулековское»	214 0104 0920351 851	0,9
	- МО «Куреговское»	217 0104 0920351 851	2,6
	-МО «Штанигуртское»	222 0104 0920351 851	0,1

3. В связи с выделением в 2012 году дополнительной финансовой помощи из республиканского бюджета в виде дотаций на общую сумму 969,0 тыс. руб.:

а) увеличить доходную часть бюджета муниципального образования «Глазовский район» на 969,0 тыс. руб., в том числе:

(тыс. руб.)

Код дохода	Наименование дохода	Сумма
89220201003050000151	Дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных образований (на повышение заработной платы работников образовательных учреждений)	969,0
	ИТОГО	969,0

б) увеличить расходную часть бюджета муниципального образования «Глазовский район» на 969,0 руб. в связи с повышением заработной платы работникам образовательных учреждений, в том числе:

(тыс. руб.)

№ п/п	Наименование	Код бюджетной классификации	Сумма, тыс.рублей
1	Управление образования Администрации Глазовского района, в том числе: Казенные учреждения Бюджетные учреждения (субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг)	079 0701 4209980 111 079 0701 4209980 611	941,0 555,6 385,4
2	Администрация района (субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального	211 0702 4239980 611	28,0

	задания на оказание муниципальных услуг(МОУ ДОД Понинская ДШИ)		
	ИТОГО		969,0

4. Внести соответствующие изменения в приложения 1,5, 7, 8, 9, 15 настоящего решения.

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования

"Глазовский район"-

Ю.Н. Дягелев



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ ДЕПУТАТ КЕНЕШ**

**(ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ)
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН ДЕПУТАТ КЕНЕШЕЗ)
десятая сессия Совета депутатов муниципального образования
«Глазовский район» второго созыва**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2012 года

№ 83

город Глазов

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе
в муниципальном образовании «Глазовский район»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Глазовский район», Совет депутатов муниципального образования «Глазовский район» **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глазовский район»
2. Решение Глазовского Районного Совета депутатов от 27.11.2009 № 283 «О Положении о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глазовский район» (в редакции решения от 29.09.2009 № 373) признать утратившим силу.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

**Глава муниципального образования
"Глазовский район"-
Ю.Н. Дягелев**

ПОЛОЖЕНИЕ

о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Глазовский район»

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации регулирует бюджетные правоотношения, возникающие в процессе составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета муниципального образования «Глазовский район», а также осуществления контроля за его исполнением, составлением, рассмотрением и утверждением отчета об исполнении.

Статья 2. Участники бюджетного процесса в муниципальном образовании «Глазовский район»

1. Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании «Глазовский район» являются:

1) Глава муниципального образования «Глазовский район» (далее по тексту – Глава муниципального образования);

2) Совет депутатов муниципального образования «Глазовский район» (далее по тексту – Районный Совет депутатов);

3) Администрация муниципального образования «Глазовский район» (далее по тексту – Администрация района);

4) Управление финансов Администрации муниципального образования «Глазовский район» (далее по тексту – Управление финансов) - муниципальный финансовый орган;

5) Глазовское управление государственного контрольного комитета (далее по тексту – Контрольный комитет) – контрольный государственный орган, действующий на основании Соглашения о сотрудничестве, заключенного между Администрацией района и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики;

6) главные распорядители, распорядители получатели средств бюджета муниципального образования «Глазовский район»;

7) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования «Глазовский район»;

8) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Глазовский район».

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним решениями Районного Совета депутатов, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами Администрации района.

Глава 2. Составление проекта бюджета муниципального образования «Глазовский район». Рассмотрение и утверждение бюджета муниципального образования «Глазовский район»

Статья 3. Порядок составления проекта бюджета муниципального образования «Глазовский район»

1. Составление проекта бюджета муниципального образования «Глазовский район» осуществляется на основе бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства о налогах и сборах, законодательства об иных обязательных платежах,

муниципальными нормативными правовыми актами, действующими на момент составления проекта бюджета муниципального образования «Глазовский район».

2. Проект бюджета муниципального образования «Глазовский район» составляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Глазовский район» в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования «Глазовский район».

3. Проект бюджета муниципального образования «Глазовский район» составляется в порядке, установленном постановлением Администрации района, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, настоящего Положения, и принимаемыми с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации решениями Районного Совета депутатов.

4. Проект бюджета муниципального образования «Глазовский район» составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период). При составлении и утверждении проекта бюджета муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год Администрация района разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план муниципального образования «Глазовский район».

5. Проект бюджета составляется в форме проекта решения Районного Совета депутатов.

6. Составление проекта бюджета муниципального образования «Глазовский район» осуществляется с учетом:

- 1) Бюджетного послания Президента Российской Федерации;
- 2) прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Глазовский район»;
- 3) основных направлений бюджетной и налоговой политики;

7. Органом, ответственным за составление проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район», является Администрация района.

8. Непосредственное составление проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» осуществляет Управление финансов.

Статья 4. Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Глазовский район» и его одобрение

1. Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Глазовский район» осуществляется Администрацией района.

2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Глазовский район» (далее - прогноз социально-экономического развития) разрабатывается на период не менее трех лет путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода

3. Порядок разработки и требования к содержанию прогноза социально-экономического развития устанавливаются Администрацией района.

4. Прогноз социально-экономического развития одобряется Администрацией района одновременно с принятием решения о внесении проекта решения о бюджете Глазовского района в Районный Совет депутатов.

5. Прогноз социально-экономического развития с пояснительной запиской к нему представляется Администрацией района в Районный Совет депутатов одновременно с проектом решения о бюджете Глазовского района.

Статья 5. Прогнозирование доходов бюджета муниципального образования «Глазовский район»

1. Доходы бюджета муниципального образования «Глазовский район» прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете муниципального

образования «Глазовский район» в Районный Совет депутатов законодательства о налогах и сборах, бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Удмуртской Республики и решений Глазовского Районного Совета депутатов, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2. Решения Районного Совета депутатов, предусматривающие внесение изменений в решения Районного Совета депутатов, устанавливающие налоги и сборы, принятые после дня внесения в Районный Совет депутатов проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район», приводящие к изменению доходов (расходов) бюджета муниципального образования «Глазовский район», должны содержать положения о вступлении в силу указанных решений не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

Статья 6. Ведение реестра расходных обязательств муниципального образования «Глазовский район»

1. Ведение реестра расходных обязательств муниципального образования «Глазовский район» осуществляется Управлением финансов.

2. Порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования «Глазовский район» устанавливается Администрацией района.

Статья 7. Формирование расходов бюджета муниципального образования «Глазовский район»

Формирование расходов бюджета муниципального образования «Глазовский район» осуществляется:

- в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Удмуртской Республики и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации и законодательству Удмуртской Республики должно происходить за счёт средств бюджета муниципального образования «Глазовский район»;

- с учетом расходов на реализацию государственных полномочий, которыми органы местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» наделены соответствующими законами на реализацию которых законом о бюджете Удмуртской Республики предусмотрены субвенции муниципального образования «Глазовский район».

Статья 8. Бюджетные инвестиции

1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Глазовский район» за счёт средств бюджета муниципального образования «Глазовский район» осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой муниципального образования «Глазовский район».

2. Порядок формирования и реализации адресной инвестиционной программы муниципального образования «Глазовский район» устанавливается Администрацией района.

3. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования «Глазовский район» в соответствии с адресной инвестиционной программой муниципального образования «Глазовский район» отражаются в сводной бюджетной росписи по соответствующему коду раздела, подраздела и виду расходов в разрезе

главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Глазовский район».

4. В случае если законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики предусмотрено предоставление субсидий бюджету муниципального образования «Глазовский район» на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности, данные субсидии отражаются в бюджете муниципального образования «Глазовский район».

Статья 9. Районные целевые программы

1. Районные целевые программы реализуются за счёт средств бюджета муниципального образования «Глазовский район». Разработка, утверждение и реализация районных целевых программ осуществляются в порядке, установленном Администрацией района.

2. Объём бюджетных ассигнований на реализацию районных целевых программ утверждается решением о бюджете муниципального образования «Глазовский район» в составе ведомственной структуры расходов бюджета муниципального образования «Глазовский район» по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета муниципального образования «Глазовский район» в соответствии с нормативным правовым актом Администрации района, утвердившим программу.

3. Районные целевые программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению Администрацией района не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» в Районный Совет депутатов.

4. При рассмотрении Районным Советом депутатов проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» увеличение объёма расходов на отдельные районные целевые программы или включение расходов на реализацию районной целевой программы, не предусмотренной проектом решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район», не рассматриваются без заключения Администрации района.

Статья 10. Требования к содержанию проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район»

1. В проекте решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» предусматриваются:

1) основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объём доходов, общий объём расходов, дефицит (профицит) бюджета;

2) нормативы распределения доходов между бюджетом муниципального образования «Глазовский район» и бюджетами сельских поселений в случае, если они не установлены бюджетным законодательством;

3) перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Глазовский район»;

4) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Глазовский район»;

5) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования «Глазовский район»;

6) объём бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

7) объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;

8) общий объём условно утверждаемых (утверждённых) расходов на первый год планового периода в объёме не менее 2,5 процента общего объёма расходов бюджета, на

второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (при составлении проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год и плановый период);

9) перечень районных целевых программ Глазовского района и объемы бюджетных ассигнований на их реализацию;

10) источники финансирования дефицита бюджета;

11) верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования «Глазовский район» по состоянию:

а) на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (при составлении проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год);

б) на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и за каждым годом планового периода (при составлении проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год и плановый период);

12) программа муниципальных внутренних заимствований муниципального образования «Глазовский район» (в случае, если планируется осуществление таких заимствований);

13) программа муниципальных гарантий муниципального образования «Глазовский район».

2. В проекте решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» могут предусматриваться иные положения, связанные с особенностями формирования доходов и (или) расходов бюджета муниципального образования «Глазовский район», а также с особенностями расходования средств бюджета муниципального образования «Глазовский район».

3. Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов в ведомственной структуре расходов бюджета бюджетные ассигнования (при составлении проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год и плановый период).

Статья 11. Внесение проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» в Районный Совет депутатов

1. Администрация района вносит на рассмотрение и утверждение в Районный Совет депутатов проект решения Районного Совета депутатов о бюджете муниципального образования «Глазовский район» не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом решения Районного Совета депутатов о бюджете муниципального образования «Глазовский район» представляются:

1) предварительные итоги социально-экономического развития за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Глазовского района за текущий финансовый год;

2) прогноз социально-экономического развития;

3) среднесрочный финансовый план муниципального образования «Глазовский район» (при составлении проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год);

4) оценка ожидаемого исполнения бюджета муниципального образования «Глазовский район» за текущий финансовый год;

5) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год и плановый период (при составлении проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год и плановый период);

6) пояснительная записка к проекту решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район»;

8) методики (проекты методик) и расчёты распределения межбюджетных трансфертов;

9) адресная инвестиционная программа муниципального образования «Глазовский район»;

10) верхний предел государственного внутреннего долга муниципального образования «Глазовский район», в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального образования «Глазовский район», по состоянию:

а) на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (при составлении проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год);

б) на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и за каждым годом планового периода (при составлении проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» на очередной финансовый год и плановый период);

11) программа муниципальных внутренних заимствований муниципального образования «Глазовский район» (в случае, если планируется осуществление таких заимствований);

12) программа муниципальных гарантий муниципального образования «Глазовский район».

Статья 12. Принятие к рассмотрению проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» Районным Советом депутатов

1. Не позднее следующего дня со дня внесения проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» в Районный Совет депутатов Глава муниципального образования направляет проект бюджета муниципального образования «Глазовский район» с приложением документов, указанных в статье 11 настоящего Положения, в контрольную комиссию Районного Совета депутатов.

Контрольная комиссия Районного Совета депутатов осуществляет проверку наличия документов, указанных в статье 11 настоящего Положения, поступивших одновременно с проектом бюджета Глазовского района.

2. Проект решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район», внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, а также документы и материалы, предусмотренные статьей 11 настоящего Положения, направляются постоянным комиссиям Районного Совета депутатов на рассмотрение.

3. В случае, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям статьи 11 настоящего Положения, недостающие документы и материалы представляются Администрацией района в Районный Совет депутатов на следующий день со дня получения Администрацией района решения контрольной комиссии Районного Совета депутатов о предоставлении недостающих документов. В случае непредставления недостающих документов и материалов проект решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» по истечении указанного срока возвращается на доработку в Администрацию района. В этом случае проект решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен Администрацией района в Районный Совет депутатов в двухдневный срок.

Статья 13. Порядок подготовки к рассмотрению проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» Районным Советом депутатов

1. На основании решений постоянных комиссий Районного Совета депутатов, субъектов права законодательной инициативы, контрольная комиссия в трёхдневный срок рассматривает решения о внесении поправок в проект бюджета и выносит по ним решение, а также готовит сводную таблицу поправок к проекту с рекомендациями о

принятии или отклонении их Районным Советом депутатов. Автор поправок уведомляется о месте и времени их рассмотрения контрольной комиссией.

2. На основании заключения контрольной комиссии об одобрении проекта решения о бюджете Президиум Районного Совета депутатов выносит решение о включении проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» в повестку дня очередной сессии Районного Совета депутатов и о направлении указанного заключения и свода предложений в Администрацию района.

3. Решение Президиума Районного Совета депутатов о включении проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» в повестку дня очередной сессии направляется в Администрацию района не позднее чем за пять дней до рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» на очередной сессии Районного Совета депутатов.

4. Поправки, предусматривающие увеличение отдельных направлений расходов бюджета муниципального образования «Глазовский район», должны содержать предложения по снижению финансирования по другим направлениям расходов либо указание на дополнительный источник доходов с обоснованными расчетами.

5. Поправки, не отвечающие требованиям настоящего Положения, а также представленные с нарушением установленного срока, не принимаются контрольной комиссией к рассмотрению.

Статья 14. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район»

Районный Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» в одном чтении в течение 30 дней с момента принятия решения о принятии к рассмотрению проекта бюджета муниципального образования «Глазовский район» Главой муниципального образования.

Статья 15. Отклонение проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район»

1. В случае отклонения проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» Президиум Районного Совета депутатов возвращает его на доработку в Администрацию района, проект решения о бюджете дорабатывается в течение трех дней с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в своде заключений. Администрация района направляет данный проект бюджета на доработку непосредственному составителю, после чего вносит доработанный проект на повторное рассмотрение в Президиум Районного Совета депутатов. При повторном внесении указанного проекта Президиум Районного Совета депутатов рассматривает его в течение двух дней со дня повторного внесения в Районный Совет депутатов.

Статья 16. Рассмотрение проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район»

1. При рассмотрении проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» Районный Совет депутатов заслушивает доклад назначенного главой Администрации района представителя, содоклад председателя контрольной комиссии. Затем проводится голосование по поправкам. Если внесено несколько поправок по одной и той же статье проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район», то первоначально проводится обсуждение и голосование по тем из них, принятие или отклонение которых позволит исключить необходимость голосования по другим поправкам. Поправки, принятие которых требует дополнительных расходов, рассматриваются только в том случае, если они одновременно предусматривают соответствующее перераспределение расходов между конкретными статьями расходной

части проекта решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район» и не изменяют общую сумму расходов бюджета муниципального образования «Глазовский район».

2. По окончании голосования по поправкам проводится голосование о принятии решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район».

3. Решение Районного Совета депутатов о бюджете муниципального образования «Глазовский район» вступает в силу с 01 января очередного финансового года.

Глава 3. Порядок исполнения бюджета муниципального образования «Глазовский район» и внесения изменений в решение о бюджете муниципального образования «Глазовский район»

Статья 17. Порядок исполнения бюджета муниципального образования «Глазовский район»

1. Исполнение бюджета муниципального образования «Глазовский район» обеспечивается Администрацией района.

2. Исполнение бюджета муниципального образования «Глазовский район» организует Управление финансов в соответствии с бюджетным законодательством.

3. Исполнение бюджета муниципального образования «Глазовский район» осуществляют участники бюджетного процесса в Глазовском районе в пределах их бюджетных полномочий.

4. Исполнение бюджета муниципального образования «Глазовский район» организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана бюджета муниципального образования «Глазовский район», составление и ведение которых осуществляется Управлением финансов.

5. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи и кассового плана устанавливаются Управлением финансов.

6. Утверждение сводной бюджетной росписи и кассового плана и внесение изменений в них осуществляются начальником Управления финансов (по согласованию).

Статья 18. Внесение изменений в решение о бюджете муниципального образования «Глазовский район»

1. Администрация района представляет в Районный Совет депутатов проекты решений Районного Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования «Глазовский район» по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2. Одновременно с проектом решения Районного Совета депутатов о внесении изменений в решение Районного Совета депутатов о бюджете муниципального образования «Глазовский район» (далее – проект решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования «Глазовский район») представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений.

3. Глава муниципального образования в течение одного рабочего дня со дня внесения в Районный Совет депутатов проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования «Глазовский район» направляет его на рассмотрение в контрольную комиссию, а также на правовую экспертизу в юридический отдел Аппарата Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района.

4. Контрольная комиссия Районного Совета депутатов, рассмотрев представленный проект решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования «Глазовский район» и пояснительную записку с обоснованием предлагаемых изменений, в течение трех дней представляют свои заключения по представленному проекту.

5. Если со дня внесения проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования «Глазовский район» до очередной сессии Районного Совета депутатов остается более 15 дней, то в течение трех дней после внесения указанного проекта решения принимается решение о созыве внеочередной сессии Районного Совета депутатов. Дата проведения внеочередной сессии должна быть определена таким образом, чтобы внесенный проект решения был рассмотрен в течение 15 дней со дня его внесения.

Глава 4. Составление, представление и утверждение бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район»

Статья 19. Составление и представление бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район»

1. Составление отчетов об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район» за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года осуществляется Управлением финансов в соответствии с требованиями бюджетного законодательства. Отчеты утверждаются Администрацией района и направляются в Районный Совет депутатов, орган муниципального финансового контроля в объеме и формах, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район» направляется Главе муниципального образования на согласование (заключение), затем направляется в Районный Совет депутатов на рассмотрение и утверждение не позднее 01 мая года, следующего за отчетным.

Статья 20. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район»

1. Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район» до его рассмотрения Районным Советом депутатов подлежит внешней проверке Контрольным комитетом или органом муниципального финансового контроля. Внешняя проверка включает проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Главные администраторы бюджетных средств представляют в контрольный орган годовую бюджетную отчетность для внешней проверки не позднее 15 марта года, следующего за отчетным.

3. Администрация района представляет в контрольный орган годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район» не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным.

4. Контрольный орган готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район» на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств в срок, не превышающий 1,5 месяца.

5. Контрольный орган представляет заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район» в Районный Совет депутатов с одновременным направлением в Администрацию района до 01 мая года, следующего за отчетным.

Статья 21. Представление годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район» в Глазовский районный Совет депутатов

1. Годовой отчёт об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район» вносится в Районный Совет депутатов Администрацией района в форме проекта решения Районного Совета депутатов не позднее 1 мая года, следующего за отчетным.

2. Проект решения Районного Совета депутатов об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район» составляется в соответствии со структурой и бюджетной классификацией, которые применялись при утверждении решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район».

3. Одновременно с проектом решения об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район» в Районный Совет депутатов представляются:

1) пояснительная записка;

2) информация об исполнении показателей прогноза социально-экономического развития Глазовского района с обоснованием отклонений фактических значений от прогнозируемых;

3) информация о выполнении районных целевых программ за отчётный финансовый год;

4) информация о кредиторской задолженности бюджета муниципального образования «Глазовский район» на конец отчётного финансового года;

5) информация о выполнении прогнозного плана приватизации собственности муниципального образования «Глазовский район»;

6) информация о состоянии внутреннего муниципального долга муниципального образования «Глазовский район» на начало и конец отчётного финансового года;

7) информация о выполнении программы муниципальных внутренних заимствований муниципального образования «Глазовский район» за отчётный финансовый год;

8) информация о выполнении программы муниципальных гарантий муниципального образования «Глазовский район» за отчётный финансовый год;

9) информация о выполнении программы предоставления бюджетных кредитов за отчётный финансовый год;

10) информация об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования «Глазовский район»;

11) иные документы и материалы об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район».

Статья 22. Рассмотрение и утверждение проекта решения об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район»

1. Районный Совет депутатов рассматривает проект решения об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район» в течение одного месяца после его внесения в Районный Совет депутатов.

2. При рассмотрении проекта решения об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район» Районный Совет депутатов заслушивает доклады:

- начальника Управления финансов;
- председателя контрольной комиссии.

3. По итогам рассмотрения проекта решения об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район» Районный Совет депутатов принимает решение об утверждении либо об отклонении решения об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район».

Глава 5. Муниципальный финансовый контроль

Статья 23. Осуществление участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании «Глазовский район» муниципального финансового контроля

1. Районный Совет депутатов осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль в ходе рассмотрения, утверждения и исполнения бюджета муниципального образования «Глазовский район», рассмотрения и утверждения отчётов об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район».

2. Районный Совет депутатов осуществляет свои контрольные полномочия в соответствии с Конституцией Удмуртской Республики, бюджетным законодательством, Уставом муниципального образования «Глазовский район».

3. Финансовый контроль в муниципальном образовании «Глазовский район» осуществляют:

1) Контрольный комитет – в соответствии с его компетенцией, определённой Бюджетным кодексом Российской Федерации и Законом Удмуртской Республики от 18 июня 2007 года № 33-РЗ «О Государственном контрольном комитете Удмуртской Республики»;

2) Управление финансов в соответствии с его компетенцией – по исполнению бюджета муниципального образования «Глазовский район», бюджетов поселений – получателей межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «Глазовский район», а также обеспечению целевого использования и своевременного возврата бюджетных средств, выданных на возвратной основе, представления отчетности и внесения платы за пользование бюджетными средствами;

3) главные распорядители средств бюджета муниципального образования «Глазовский район» – по обеспечению целевого использования и своевременного возврата средств бюджета муниципального образования «Глазовский район», а также представления отчётности;

4) главные администраторы доходов бюджета муниципального образования «Глазовский район» – за подведомственными администраторами доходов бюджета по осуществлению ими функций администрирования доходов;

5) главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Глазовский район» – за подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета кассовых выплат из бюджета муниципального образования «Глазовский район» по погашению источников финансирования дефицита бюджета;

6) контрольная комиссия Районного Совета депутатов, наделенная функциями по осуществлению финансового контроля в соответствии с Положением о контрольной комиссии Глазовского Районного Совета депутатов от 23.03.2007 № 62.

4. Форма и порядок осуществления финансового контроля отраслевыми органами (должностными лицами) Администрации района устанавливается нормативно-правовым актом Администрации района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Глава 6. Муниципальный долг муниципального образования «Глазовский район»

Статья 24. Управление муниципальным долгом муниципального образования «Глазовский район»

Управление муниципальным долгом муниципального образования «Глазовский район» осуществляется Администрацией района. Ведение муниципальной долговой книги осуществляет Управление финансов.

Статья 25. Осуществление муниципальных внутренних заимствований от имени муниципального образования «Глазовский район»

1. Внутренние заимствования от имени муниципального образования «Глазовский район» осуществляются Администрацией района в соответствии с решением о бюджете муниципального образования «Глазовский район» и программой муниципальных внутренних заимствований муниципального образования «Глазовский район».

2. Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) должна содержать перечень всех внутренних заимствований муниципального образования «Глазовский район» с указанием объема привлечения и объема средств, направляемых на погашение основной суммы долга, по каждому виду заимствований.

Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) вносится в Районный Совет депутатов одновременно с проектом бюджета муниципального образования «Глазовский район».

Статья 26. Порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования «Глазовский район»

1. Муниципальная гарантия муниципального образования «Глазовский район» (далее - муниципальная гарантия) - вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование «Глазовский район» (гарант) обязано при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета муниципального образования «Глазовский район» в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

2. Муниципальные гарантии от имени муниципального образования «Глазовский район» предоставляются Администрацией района по договору о предоставлении муниципальной гарантии при соблюдении условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанных в решении о бюджете муниципального образования «Глазовский район», установленной в программе муниципальных гарантий.

3. Программа муниципальных гарантий должна содержать перечень предоставляемых муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период). Требования к содержанию программы муниципальных гарантий устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год вносится в Районный Совет депутатов одновременно с проектом бюджета муниципального образования «Глазовский район».

4. Муниципальные гарантии могут предоставляться по обязательствам следующих принципалов: муниципальных образований в Глазовском районе (далее – муниципальные образования), а также юридических лиц, зарегистрированных в установленном порядке на территории Глазовского района (далее – юридические лица).

5. Муниципальные гарантии не предоставляются по обязательствам:

1) юридических лиц, в отношении которых в установленном порядке принято решение о ликвидации или реорганизации;;

2) юридических лиц, в отношении которых осуществляется процедура банкротства;

3) юридических лиц и муниципальных образований, имеющих просроченную задолженность по ранее предоставленным бюджетным средствам на возвратной основе, за исключением случаев реструктуризации задолженности.

6.Муниципальные гарантии предусматривают, как правило, субсидиарную ответственность гаранта дополнительно к ответственности принципала перед бенефициаром

7.Решение о предоставлении муниципальных гарантий, предусматривающих солидарную ответственность гаранта по гарантированному им обязательству принципала перед бенефициаром, принимается Администрацией района.

8.Муниципальные гарантии предоставляются при условии:

1) проведения анализа финансового состояния принципала;

2) предоставления принципалом обеспечения исполнения своих обязательств по удовлетворению регрессного требования гаранта;

3) отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, по денежным обязательствам перед бюджетом муниципального образования «Глазовский район», а также неурегулированных обязательств по государственным и муниципальным гарантиям гарантиям.

9.Анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальных гарантий осуществляется Управлением финансов в устанавливаемом им порядке.

10.Способами обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу могут быть только банковские гарантии, поручительства, муниципальные гарантии, залог имущества в размере не менее 100 процентов суммы, предоставляемой муниципальной гарантии.

11.Оценка надёжности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства осуществляется Управлением финансов.

12.Решение о передаче муниципального имущества в залог принимается Районным Советом депутатов, Залогодателем от имени муниципального образования «Глазовский район» выступает Администрация района. Оценка имущества, предоставляемого в залог, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.Обязательная независимая оценка передаваемого в залог имущества (в том числе ценных бумаг), регистрация договора залога в случаях, установленных законодательством, проводятся за счет средств принципала.

14.При предоставлении муниципальной гарантии без права регрессного требования гаранта к принципалу анализ финансового состояния принципала может не проводиться. При предоставлении указанной гарантии обеспечение исполнения обязательств принципала перед гарантом, которые могут возникнуть в связи с предъявлением гарантом регрессных требований к принципалу, не требуется.

15.В случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, муниципальные гарантии могут быть предоставлены в обеспечение исполнения обязательств муниципального образования без предоставления им обеспечения исполнения обязательства по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу в связи с исполнением гарантии.

16.Предоставление муниципальной гарантии, а также заключение договоров о предоставлении муниципальной гарантии и об обеспечении исполнения принципалом его регрессных обязательств, в связи с исполнением муниципальной гарантии в полном объёме или части, осуществляется после представления принципалом документов в Администрацию района. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной гарантии утверждается постановлением главы Администрации района.

17.Ведение учета выданных гарантий, исполнения обязательств, принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям осуществляет Управление финансов.

18.Порядок исполнения муниципальной гарантии, случаи прекращения действия муниципальной гарантии, отзыва муниципальной гарантии гарантом, а также порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, определяются

договором о предоставлении муниципальной гарантии.

Глава 7. Заключительные положения

Статья 27. Обеспечение прозрачности (открытости) бюджетного процесса

1. Решение о бюджете муниципального образования «Глазовский район» подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после их принятия и подписания.

2. Решения (проекты решения) о бюджете муниципального образования «Глазовский район», а также решения (проекты решений) об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район», представленные Администрацией района в Районный Совет депутатов размещаются на официальном портале муниципального образования «Глазовский район».

3. По проектам решения о бюджете муниципального образования «Глазовский район», и годовому отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Глазовский район» проводятся публичные слушания.

Статья 29. Заключительные положения

1. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район», принятые до вступления в силу настоящего Положения, применяются в части, не противоречащей настоящему Положению.



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ ДЕПУТАТ КЕНЕШ**

**(ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ)
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН ДЕПУТАТ КЕНЕШЕЗ)
десятая сессия Совета депутатов муниципального образования
«Глазовский район» второго созыва**

РЕШЕНИЕ

29 ноября 2012 года

№ 84

**О внесении изменений в решение Глазовского Районного
Совета депутатов от 29 июля 2010 года № 427
«О внесении изменений в решение Глазовского
Районного Совета депутатов от 29.05.2008 № 231 «О
комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
при Администрации Глазовского района»**

Рассмотрев представление Администрации Глазовского района от 16.10.2012 № 3801, руководствуясь Федеральным Законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Удмуртской Республики от 23.06.2006 № 29-РЗ «О наделении органов местного самоуправления в Удмуртской Республике государственными полномочиями по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», а также Положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Удмуртской Республике, **Совет депутатов муниципального образования «Глазовский район» РЕШИЛ:**

Внести следующие изменения в решение Глазовского Районного Совета депутатов от 29 июля 2010 года № 427 «О внесении изменений в решение Глазовского Районного Совета депутатов от 29.05.2008 № 231 «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Глазовского района» (в редакции решений от 30.12.2008 № 296, 26.11.2009 № 382, 29.07.2010 № 427, 10.03.2010 № 482):

1. Вывести из состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Глазовского района:

- Боркову Елену Ивановну;**
- Ивакину Светлану Сергеевну.**

2. Ввести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Глазовского района:

- Абашева Раиса Аюповича, общественного помощника Уполномоченного по правам ребенка Удмуртской Республики в Глазовском районе;**

- **Главатских Тамару Аркадьевну**, заместителя начальника отдела социальной защиты населения в Глазовском районе;

- **Курганову Надежду Александровну**, ведущего-специалиста-эксперта-ответственного секретаря комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Глазовского района.

3. Пункт 1 решения Глазовского Районного Совета депутатов от 29.07.2010 года № 427 «О внесении изменений в решение Глазовского Районного Совета депутатов от 29.05.2008 № 231 «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Глазовского района» (в редакции решений от 30.12.2008 № 296, 26.11.2009 № 382, 29.07.2010 № 427, 10.03.2010 № 482) изложить в следующей редакции:

«1. Создать комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Глазовского района в следующем составе:

Наговицын Василий Васильевич - председатель комиссии, заместитель главы Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

Русских Татьяна Петровна - заместитель председателя комиссии, начальник управления образования Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

Курганова Надежда Александровна - ответственный секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Абашев Раис Аюпович - общественный помощник Уполномоченного по правам ребенка Удмуртской Республики в Глазовском районе;

Блинова Татьяна Витальевна - начальник отдела по делам опеки, попечительства, семьи и несовершеннолетних управления образования Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

Вершинин Борис Алексеевич - заместитель начальника отдела культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

Ворончихина Ирина Евгеньевна - специалист - эксперт отдела культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

Ворончихина Марина Витальевна - ведущий специалист-эксперт отдела по делам опеки, попечительства, семьи и несовершеннолетних управления образования Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

Главатских Тамара Аркадьевна - заместитель начальника Отдела социальной защиты населения в Глазовском районе;

- Касимова Галина Семеновна** - районный педиатр МУЗ «Глазовская ЦРБ» «Детская поликлиника» (по согласованию);
- Никулин Игорь Витальевич** - директор ГУ УР «Центр занятости населения г. Глазова» (по согласованию);
- Хлебникова Анна Петровна** - старший инспектор ОДН ММО МВД России «Глазовский»;
- Чиркова Светлана Михайловна** - заведующая отделением социальной помощи семье и детям МУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения Глазовского района»;

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания Главой муниципального образования «Глазовский район».

**Глава муниципального образования
"Глазовский район"-
Ю.Н. Дягелев**

Адрес редакции:

427621, Удмуртская Республика, г.Глазов, ул.Молодой Гвардии, д.22 «а»
Телефон 2-25-88

Подписано в печать 04.12.2012

Тираж 60 экз.

Отпечатано в Глазовском Районном Совете депутатов
427621 Удмуртская Республика, г.Глазов, ул.Молодой Гвардии, д.22 «а»