



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЯЗ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 июля 2008 года

№ 108

**О комиссии Администрации
Глазовского района по жилищным
займам и субсидиям**

В целях реализации совершенствования процедуры предоставления жилищных займов и субсидий в рамках Республиканской целевой программы «Жилище» на 2005-2010 годы, утвержденной постановлением Государственного Совета УР от 23.11.2004г. № 364-111, Правил предоставления за счет средств федерального бюджета субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2008г. № 144, Положения о жилищных займах за счет средств бюджета Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 9 апреля 2007г. № 52

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать комиссию Администрации Глазовского района по жилищным займам и субсидиям.
2. Установить, что комиссия Администрации Глазовского района по жилищным займам и субсидиям осуществляет принятие решений о предоставлении гражданам льготных и ипотечных жилищных кредитов (займов), субсидий для строительства (приобретения) жилых помещений в сельской местности и социальной поддержки по компенсации части платежей по ипотечным жилищным кредитам (займам).
3. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии Администрации Глазовского района по жилищным займам и субсидиям.
4. Утвердить прилагаемый состав комиссии Администрации Глазовского района по жилищным займам и субсидиям.
5. Признать утратившим силу:
постановление главы Администрации Глазовского района от 21.03.2007г. № 51;
постановление главы Администрации Глазовского района от 07.04.2008г. № 86.2.

**Глава Администрации
Глазовского района**

А.А.Туктарева

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии Администрации Глазовского района по жилищным
займам и субсидиям

1. Комиссия Администрации Глазовского района по жилищным займам и субсидиям (далее Комиссия) образована в целях реализации законодательства Российской Федерации и законодательства Удмуртской Республики в области льготного и ипотечного жилищного кредитования населения и оказания социальной поддержки отдельным категориям граждан в улучшении жилищных условий.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, иными правовыми актами Удмуртской Республики, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) принятие решений о постановке на учет граждан на получение:
 - льготных и ипотечных жилищных кредитов (займов) гражданам за счет средств бюджета Удмуртской Республики и иных источников;
 - субсидий гражданам, проживающим в сельской местности, для строительства и приобретения жилых помещений за счет средств федерального бюджета и бюджета Удмуртской Республики и иных источников;
 - социальной поддержки гражданам по компенсации части платежей по ипотечным жилищным кредитам (займам) за счет средств бюджета Удмуртской Республики.
- 2) формирование списков граждан на получение:
 - льготных и ипотечных жилищных кредитов (займов) за счет средств бюджета Удмуртской Республики и иных источников;
 - субсидий для строительства и приобретения жилых помещений за счет средств федерального бюджета и бюджета Удмуртской Республики и иных источников;
 - социальной поддержки по компенсации части платежей по ипотечным жилищным кредитам (займам) за счет средств бюджета Удмуртской Республики.

3) контроль за целевым использованием гражданами заемных средств, субсидий.

4. Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

- 1) рассматривает заявления граждан о постановке и предоставлении жилищных кредитов (займов), субсидий и компенсаций и принимает по этим вопросам соответствующие решения;
- 2) анализирует доступность для граждан льготных и ипотечных жилищных кредитов (займов), субсидий и компенсаций;
- 3) для осуществления деятельности по контролю за целевым использованием заемных средств комиссия проводит проверки хода строительства жилых домов и объектов инженерной инфраструктуры непосредственно на этих объектах с предоставлением заемщиками подтверждающих документов об использовании заемных средств. В случае обнаружения нецелевого использования заемных средств заемщиком направляет материалы по фактам нецелевого использования в городскую комиссию для принятия решения в соответствии с постановлениями Правительства УР, регла-

ментирующими кредитование и субсидирование физических лиц для строительства и приобретения жилья.;

4) ведет реестр строящихся с помощью заемных средств, субсидий и сданных приемочной комиссии жилых домов, объектов инженерной инфраструктуры и приобретенного с помощью заемных средств, субсидий жилья;

5) ведет учет заемщиков, допустивших задолженность по возврату заемных средств и уплате процентов за их использование.

5. Состав Комиссии утверждается постановлением главы Администрации Глазовского района.

6. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии или его заместитель по поручению председателя Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов утверждаются непосредственно в начале заседания Комиссии.

Приглашения на заседание Комиссии осуществляются секретарем Комиссии.

7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

9. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии открытым голосованием. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании Комиссии.

10. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии.

11. На заседания Комиссии могут приглашаться главы муниципальных образований, заемщики, и получатели субсидий и компенсаций.

Утверждено
Постановлением главы
Администрации Глазовского
района от 4 июня 2008 года № 108

СОСТАВ

комиссии Администрации Глазовского района по жилищным займам и субсидиям

- Хаймина С.А. - заместитель главы Администрации района, **председатель Комиссии;**
- Анчеев В. А. - заместитель главы Администрации района, **заместитель председателя комиссии** (по согласованию);
- Васильева Е. А. - главный специалист отдела экономики Администрации района, **секретарь комиссии**

Члены комиссии:

- Васильев Н.П. - заместитель Председателя Глазовского Районного Совета депутатов (по согласованию);
- Вершинин Б.А. - начальник отдела по делам семьи, молодежи, физкультуры и спорта Администрации района;
- Гудочкина Е.Л. - начальник отдела экономики Администрации района;
- Гриднева Н.Д. - начальник отдела архитектуры и строительства Администрации района;
- Ермолаева З.М. - председатель районного комитета профсоюза работников образования (по согласованию);
- Трефилова Н.А. - начальник юридического отдела Аппарата Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района;
- Рябова И.А. - председатель Районного комитета профсоюза работников агропромышленного комплекса (по согласованию);
- Коростелева Л.Н. - начальник управления финансов МФ УР в Глазовском районе (по согласованию).