



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 сентября 2020 года

№ 1.102

город Глазов

**Об утверждении Положения о порядке
установления выплат стимулирующего
характера руководителям муниципальных учреждений,
подконтрольных Управлению образования Администрации
муниципального образования «Глазовский район»**

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 июля 2013 года N 315 «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Удмуртской Республики», постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 19.08.2013 № 90 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных образовательных организаций и иных учреждений муниципального образования «Глазовский район», Уставом муниципального образования «Глазовский район»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных учреждений, подконтрольных Управлению образования Администрации муниципального образования «Глазовский район».

2. Настоящее положение вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2020 года.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Глазовский район» по социальным вопросам Попову Е.А.

**Глава муниципального
образования «Глазовский район»**

В.В. Сабреков

Р.Р. Пинегина
5 27 68



УТВЕРЖДЕНОПостановлением Администрации муниципального образования
«Глазовский район» от 28.09.2020 № 1.102**ПОЛОЖЕНИЕ****о порядке установления выплат стимулирующего характера
руководителям муниципальных учреждений,
подконтрольных Управлению образования Администрации
муниципального образования «Глазовский район»****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в целях повышения эффективности работы руководителей муниципальных учреждений, подконтрольных Управлению образования Администрации муниципального образования «Глазовский район» (далее – руководители) и определяет порядок выплат стимулирующего характера.

1.2. Для реализации поставленных целей вводятся следующие виды материального стимулирования руководителей:

- по результатам работы за предыдущий учебный год;
- за эффективность деятельности возглавляемого учреждения.

1.3. Изменения в Положение вносятся на общем собрании руководителей по представлению начальника Управления образования или Совета руководителей.

2. Выплаты стимулирующего характера к должностным окладам руководителей**2.1. Показатели результативности работы руководителей
общеобразовательных учреждений**

	Критерии	Норма	Оценка в процентах	Частота сбора информации
1. Эффективность управленческой деятельности				
1.1	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования (отсутствие предписаний надзорных органов)	Отсутствие замечаний в предписаниях не требующих денежных затрат	0 фактов – 1,0 % 1 факт – 0,5 % 2 и более – 0 %	1 раз в полгода по состоянию на 1 сентября и на 1 февраля
1.2	Качество и своевременность сдачи отчетов (<i>согласно реестра отчетов по УО</i>). Исполнительская дисциплина.	Сроки предоставления информации не нарушались	Без нарушений - 1% С нарушениями - 0%	1 раз в полгода по состоянию на 1 сентября и на 1 февраля
1.3	Информационная открытость (наличие сайта, полнота и частота обновления информации, участие в процедурах независимой оценки качества образования)	Обновление, пополнение информации	Своевременно - 1% Нет - 0 %	1 раз в полгода по состоянию на 1 сентября и на 1 февраля
1.3.1	Размещение на сайте Отчета о результатах самообследования ОУ	до 20 апреля	В срок - 0,5 %. с нарушением срока - 0 %	1 раз в год на 1 сентября
1.4	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг, выполняемых работ (отсутствие объективных жалоб)	Отсутствие жалоб	Отсутствие жалоб – 1% Наличие жалоб - 0%	1 раз в полгода по состоянию на 1 сентября и на 1 февраля
1.5	Аттестация руководящих и педагогических кадров	Наличие у руководителей и педагогов кв. категорий (первой и высшей)	Аттестованы на категории педагогов от 60 до 70% - 0,5% 70% и выше - 1%	1 раз в полгода по состоянию на 1 сентября и на 1 февраля

2. Управление содержанием образования				
2.1	Отношение среднего балла ЕГЭ (математика, русский язык)	Средний балл по району и УР	Показатель - выше среднего по району-0,5 % - выше среднего по УР -1%	1 раз в год на 1 сентября
2.2	Отношение среднего балла ОГЭ (математика, русский язык)	Средний балл по району и УР	Показатель - выше среднего по району-0,5 % - выше среднего по УР -1%	1 раз в год на 1 сентября
2.3	Наличие выпускников, награжденных медалями «За особые успехи в учении», аттестатом с отличием	Наличие	1 человек -1% 2 и более -2%	1 раз в год на 1 сентября
2.4	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников (учащихся 7-11 классов) и в муниципальном туре олимпиады школьников 4 классов	Наличие призеров, согласно рейтингу по району	Место в рейтингу по району: 1 место - 5% 2 место - 4% 3 место - 3% 4 место - 2% 5 место - 1%	1 раз в год на 1 сентября
2.5	Участие педагогов в муниципальном конкурсе «Учитель года»	Наличие	Победителя - 5% Финалистов -3% Участников -1%	1 раз в год на 1 сентября
2.6	Участие учащихся в муниципальном конкурсе «Ученик года»	Наличие	Победителя -2% Финалистов -1 % Участников - 0,5%	1 раз в год на 1 сентября
2.7	Участие в конкурсе «Денежное поощрение лучших учителей УР»	Наличие победителей Наличие участников	1 и более человек- 5%. 2 чел и более-2% 1 чел.-1%	1 раз в год на 1 сентября
2.8	Участие во Всероссийских конкурса образовательных организаций	Наличие победителей Наличие участников	В 1 и более конкурсах - 15%. В 1 и более конкурсах- 3%	1 раз в год на 1 сентября
2.9	Реализация Национального проекта «Образование», функционирование «Точек роста» в ОУ	Наличие	Имеется -15%	1 раз в год на 1 сентября
2.10	Наличие профильных классов, согласно приказа МОиН УР	Наличие	В 1 и более классов- 3%	1 раз в год на 1 сентября

Выплаты пересматриваются комиссией не реже 1 раза в полугодие на основании предоставленной информации специалистов Управления образования, работников МУ «ЦКО Глазовского района» и решения Совета руководителей

Постоянная выплата

2.2. Показатели результативности работы руководителей учреждений дополнительного образования

	Критерии	Норма	Оценка в процентах	Частота сбора информации
1. Эффективность управленческой деятельности				
1.1	Соответствие деятельности ОУ требованиям законодательства в сфере образования (отсутствие предписаний надзорных органов)	Отсутствие замечаний в предписаниях не требующих денежных затрат	0 фактов – 1,0 % 1 факт – 0,5 % 2 и более – 0 %	1 раз в полгода по состоянию на 1 сентября и на 1 февраля

1.2	Качество и своевременность сдачи отчетов (<i>согласно реестра отчетов по УО</i>). Исполнительская дисциплина.	Сроки предоставления информации не нарушались	Без нарушений - 1% С нарушениями - 0%	1 раз в полгода по состоянию на 1 сентября и на 1 февраля
1.3	Информационная открытость (наличие сайта, полнота и частота обновления информации, участие в процедурах независимой оценки качества образования)	Обновление, пополнение информации	Своевременно - 1% Нет - 0%	1 раз в полгода по состоянию на 1 сентября и на 1 февраля
1.3.1	Размещение на сайте Отчета о результатах самообследования ОУ	до 20 апреля	В срок - 0,5% с нарушениями - 0%	1 раз в год на 1 сентября
1.4	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг, выполняемых работ (отсутствие объективных жалоб)	Отсутствие жалоб	Отсутствие жалоб - 1% Наличие жалоб - 0%	1 раз в полгода по состоянию на 1 сентября и на 1 февраля
1.5	Аттестация руководящих и педагогических кадров (<i>основные работники</i>)	Наличие у руководителей и педагогов кв. категорий (первой и высшей)	Аттестованы на категории педагогов от 60 до 70% - 0,5% 70% и выше - 1%	1 раз в полгода по состоянию на 1 сентября и на 1 февраля
2. Управление содержанием образования				
2.1	Участие в конкурсе «Денежное поощрение лучших учителей УР»	Наличие победителей	1 и более человек - 5%.	1 раз в год на 1 сентября
		Наличие участников	2 чел и более - 2% 1 чел. - 1%	
2.2	Участие педагогов в муниципальном конкурсе «Учитель года»	Наличие	Победителя - 5%	1 раз в год на 1 сентября
			Финалистов - 3%	
			Участников - 1%	
2.3	Участие в конкурсах, смотрах, соревнованиях различного уровня:			
	Международных и Российских (с 1 по 6 место)	Наличие призеры	5 и более - 10% от 1 до 5 - 5%	1 раз в полгода по состоянию на 01.09 и на 01.02
	Приволжского федерального округа	Наличие призеры	5 и более - 5% от 1 до 5 - 3%	1 раз в полгода по состоянию на 01.09 и на 01.02
	Республиканские	Наличие победителей	20 и более - 5% от 10 до 20 - 3% от 1 до 10 - 1%	1 раз в полгода по состоянию на 01.09 и на 01.02

Выплаты пересматриваются комиссией не реже 1 раза в полугодие на основании предоставленной информации специалистов Управления образования, работников МУ «ЦКО Глазовского района» и решения Совета руководителей

Постоянная выплата

2.3 Руководителям учреждений, получившим гранты в конкурсах различного уровня и (или) участвующих в их реализации в зависимости от размера гранта (Доплата рассматривается на 1 сентября):

до 20 000 рублей	- 2%;
от 20 000 до 50 000 рублей	- 5%;
от 50 000 до 100 000 рублей	- 10%;
от 100 000 до 500 000 рублей	- 15%;
свыше 500 000 рублей	- 20%

Выплаты пересматриваются комиссией не реже 1 раза в полугодие на основании предоставленной информации специалистов Управления образования, работников МУ «ЦКО Глазовского района» и решения Совета руководителей

Постоянная выплата

2.4. Руководителям учреждений, отвечающих за организацию работы по безопасности дорожного движения (ведение документации, выпуск техники на линию) - в размере **20 %**

Выплаты пересматриваются комиссией не реже 1 раза в полугодие на основании предоставленной информации специалистов Управления образования, работников МУ «ЦКО Глазовского района» и решения Совета руководителей

Постоянная выплата

2.5. За работу в Совете руководителей:

Председателю Совета руководителей – **20 %**, членам Совета руководителей – **10 %**.

Выплаты пересматриваются комиссией не реже 1 раза в полугодие на основании предоставленной информации специалистов Управления образования, работников МУ «ЦКО Глазовского района» и решения Совета руководителей

Постоянная выплата

2.6. За организацию и проведение на базе учреждения государственной итоговой аттестации учащихся **9,11 классов** (Рассматривается на 01 сентября).

- при проведении ЕГЭ, в том числе пробных – **5 %**;
- при проведении ОГЭ, в том числе пробных – **3 %**.

Выплаты пересматриваются комиссией 1 раз в год на 01 сентября на основании предоставленной информации специалистов Управления образования, работников МУ «ЦКО Глазовского района» и решения Совета руководителей

Постоянная выплата

2.6.1. За организацию и проведение на базе учреждения мероприятий районного уровня, распространения опыта работы образовательного учреждения (проведение методических семинаров, фестивалей, конкурсов, научно-практических конференций, сдачи норм ГТО).

За каждое районное мероприятие на базе образовательного учреждения – **1,0 %**.

Выплаты пересматриваются комиссией 1 раз в год на 01 сентября на основании предоставленной информации специалистов Управления образования, работников МУ «ЦКО Глазовского района» и решения Совета руководителей

Постоянная выплата

2.6.2. За организацию и проведение на базе образовательного учреждения межрайонных семинаров. Доплата рассматривается на 1 сентября:

За каждый межрайонный семинар на базе образовательного учреждения – **1,5 %**

2.6.3. За организацию работы:

- Муниципального опорного центра МО «Глазовский район» по реализации мероприятий приоритетного проекта «Успех каждого ребенка» - **10 %**;
- Базовой площадки для проведения районных спортивных соревнований - **10 %**;
- По реализации программы инновационной деятельности по теме: «Этноязыковое пространство в воспитании языковой личности ребенка дошкольного и младшего школьного возраста» - **10%**

Постоянная выплата

по представлению специалистов Управления образования, работников МУ «ЦКО Глазовского района» и решения Совета руководителей

2.7. За качественную подготовку к проверкам Управления контроля, надзора и лицензирования МО и Н УР по итогам учебного года – до **50 %** от должностного оклада.

Разовая выплата

по представлению специалистов Управления образования, работников МУ «ЦКО Глазовского района» и решения Совета руководителей

2.8. При наличии филиала дошкольной группы 2%. (Доплата рассматривается на 01 сентября).

Постоянная выплата

*по представлению специалистов Управления образования,
работников МУ «ЦКО Глазовского района» и решения Совета руководителей*

2.9 . За работу согласно Регламента осуществления малых закупок с использованием подсистемы «Управление в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Удмуртской Республики» государственной информационной системы «Автоматизированная информационная система управления бюджетным процессом Удмуртской Республики»:

- Начальные школы, МУДО «ДДТ», МУДО «ДЮСШ»- 5%,
- Средние школы - 10 %

Постоянная выплата

*по представлению специалистов Управления образования,
работников МУ «ЦКО Глазовского района» и решения Совета руководителей*

2.10. Руководителям учреждений дополнительного образования за организацию предпринимательской деятельности (процент от суммы полученного дохода)

свыше 100 тысяч рублей	10 %
от 75 до 100 тысяч рублей	7%
от 50 до 75 тысяч рублей	5%
от 25 до 50 тысяч рублей	3%
от 1 до 25 тысяч рублей	1%

Ежемесячная выплата

На основании документов, представленных руководителем ОУ, в Совет директоров на конец месяца, согласованных с начальником Управления образования и специалистами МКУ «ЦБ УО» Глазовского района и решения Совета руководителей

2.11. За выполнение работ по устранению аварий и ЧС техногенного характера **10 %**. (при предоставлении на рассмотрение комиссии следующих документов: справка отдела ЖКХ администрации района о характере аварии, дефектная ведомость, акт выполненных работ).

Разовая выплата

На основании документов, представленных руководителем ОУ в Совет директоров, согласованных с начальником Управления образования и специалистами МУ «ЦКО Глазовского района» и решения Совета руководителей

2.12. За организацию работы во время проведения капитального ремонта зданий ОУ **10 %**.

Разовая выплата

На основании документов, представленных руководителем ОУ в Совет директоров, согласованных с начальником Управления образования и специалистами МУ «ЦКО Глазовского района» и решения Совета руководителей

2.13. Премияльные выплаты

2.13.1. Премирование руководителей осуществляется в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, в том числе за счет экономии фонда оплаты труда.

2.13.2. Единовременная премия может быть начислена руководителю в размере **500 (пятьсот) рублей:**

- при награждении государственными наградами Российской Федерации и Удмуртской Республики;
- при присвоении почётных званий Российской Федерации и Удмуртской Республики;
- при награждении ведомственными наградами Российской Федерации и Удмуртской Республики;
- к профессиональному празднику.

2.13.3. Единовременная премия может быть начислена руководителю в связи с юбилейными датами - 1000 рублей (50 лет со дня рождения- женщины и мужчины, 55 лет - женщины, 60 лет – мужчины)

2.14. Оказание материальной помощи

2.14.1. Оказание материальной помощи руководителям осуществляется в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, в том числе за счет экономии фонда оплаты труда.

2.14.2. Оказание материальной помощи руководителям осуществляется по распоряжению Администрации муниципального образования «Глазовский район». Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает начальником Управления образования по согласованию с Советом руководителей на основании письменного заявления руководителя и предоставленных подтверждающих документов.

2.14.3. Материальная помощь в размере 0,5 должностного оклада выплачивается единовременно при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.14.4. Оказание материальной помощи может осуществляться в связи с особыми обстоятельствами:

- при стихийных бедствиях - до 5000 рублей (при наличии подтверждающих документов и решение школьной комиссии);
- при дорогостоящем лечении – до 3000 рублей (при наличии подтверждающих документов и решение школьной комиссии);
- в связи со смертью родителей, супруга (и), детей – 3000 рублей (при наличии копии свидетельства о смерти).

3. Порядок выплат стимулирующего характера

3.1. Выплаты стимулирующего характера выплачиваются по распоряжению Администрации муниципального образования «Глазовский район», по согласованию с начальником Управления образования Администрации муниципального образования «Глазовский район» и Советом руководителей.

3.2. По представлению начальника Управления образования и по согласованию с председателем Совета руководителей размер выплат выносится на рассмотрение Главе муниципального образования «Глазовский район».

3.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностному окладу руководителя в процентном соотношении.

3.4. Постоянные надбавки к должностному окладу производятся в течение учебного года по распоряжению Администрации муниципального образования «Глазовский район» с 01 сентября текущего учебного года.

3.5. Выплаты стимулирующего характера пересматриваются комиссией 1 раз в полугодие, а также могут снижаться на 10 % в течение учебного года в случае невыполнения функциональных обязанностей, при нарушении трудовой дисциплины по представлению начальника Управления образования и по согласованию с Советом руководителей, с учетом замечаний контролирующих органов.

3.6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда и средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности.

3.7. Стимулирование руководителя включает ежемесячную надбавку к должностному окладу, которая устанавливается 1 раз в полугодие на основании показателей результативности работы руководителей.

3.8. Условия назначения премий и иных выплат разового характера основываются на показателях качества и результативности работы:

- качество выполнения функциональных обязанностей согласно должностной инструкции, проявление инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к

профессиональному долгу, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, обеспечение в учреждении условий осуществления образовательного процесса, отвечающего современным требованиям; подготовка учреждения к лицензированию и аккредитации;

- высокое качество мероприятий, проводимых на базе учреждения: конкурсов, семинаров, конференций, мастер-классов, соревнований и олимпиад на муниципальном и региональном уровне;

- высокие показатели по итогам года (учебного и календарного) по организации учебного процесса и методической работы, качество знаний учащихся по результатам ЕГЭ, мониторинга и других видов внешней оценки;

- развитие форм дополнительного образования учащихся (дистанционное обучение, обеспечение участия в мероприятиях муниципального и регионального уровня, расширение спектра образовательных услуг для развития личности ребенка и т.д.)

- участие в инновационной и экспериментальной работе, грантовых конкурсах, реализация образовательных проектов;

- развитие педагогического мастерства (обеспечение участия педагогов в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работе, конкурсах, конференциях, повышение квалификации педагогов);

- качественная подготовка к новому учебному году, а также своевременную отчетность и планирование на отчетный период: месяц, квартал, год;

- поощрение к профессиональному празднику;

- ходатайство о премировании руководителя со стороны Управления образования Администрации муниципального образования «Глазовский район» по результатам работы;

- работа с родителями, общественными организациями.

3.9. Специалисты Управления образования Администрации муниципального образования «Глазовский район» и Совет руководителей представляют в Комиссию аналитическую информацию о показателях деятельности учреждений за установленный период (квартал, полгода, год), являющуюся основанием для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу руководителей.

3.10. Комиссия принимает решение о стимулировании и размере ежемесячной надбавки к должностному окладу при условии участия в голосовании не менее половины членов комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом. На основании протокола Комиссии Управление образования готовит проект распоряжения о стимулировании.

3.11. Показатели, влияющие на уменьшение размера стимулирующих выплат:

- руководитель, имеющий дисциплинарное или административное взыскание, вынесенное в установленном порядке и не снятое в текущем полугодии, лишается ежемесячной надбавки к должностному окладу на 100% сроком от 1 до 3-х месяцев;

- недостоверное и несвоевременное предоставление отчетности, грубые ошибки в ведении документации;

- невыполнение предписаний надзорных органов, если их устранение напрямую зависит от результатов работы руководителя;

- отсутствие результатов в работе, а именно: отсутствие положительных отзывов о работе учреждения и мероприятиях, конфликтные ситуации (обоснованные жалобы), возникшие по вине руководителя.

ПРИНЯТО

на общем собрании руководителей образовательных учреждений муниципального образования «Глазовский район» 21 сентября 2020 года с учетом мнения председателя РК профсоюза работников учреждений образования