

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШТАНИГУРТСКОЕ»
«ШТАНИГУРТ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЯЗ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 декабря 2012 года

№ 65

д.Штанигурт

**О внесении изменений в постановление
Администрации МО «Штанигуртское»
от 21.11.2011 года № 49.1 (в редакции
постановлений от 27.11.2012 № 61)**

В соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28 декабря 2009 года № 392 «Об утверждении Положения об оплате труда работников исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, государственных органов Удмуртской Республики, занимающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Удмуртской Республики, а также работников исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, государственных органов Удмуртской Республики, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих» (в редакции постановления Правительства Удмуртской Республики от 26 ноября 2012 года № 525)

Администрация муниципального образования «Штанигуртское» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение об оплате труда инспектора по учету и бронированию военнообязанных муниципального образования «Штанигуртское», утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Штанигуртское» от 21.11.2011 года № 49.1(в редакции постановления от 27.11.2012 № 61) следующие изменения:
 - пункт 2.1 части 2 изложить в следующей редакции:
«2.1 Должностной оклад инспектора по учету и бронированию военнообязанных устанавливается в размере 4440,00 руб.»;
 - пункт 5) части 7 изложить в следующей редакции:
«5) материальной помощи -в размере 2 должностных окладов в год;
 - пункт 7.1 части 8 изложить в следующей редакции:
«7.1 Настоящее Положение вступает в силу с 01 ноября 2012 года.»
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального образования
«Штанигуртское»**

Т.Е. Дорофеева

**Приложение к постановлению Администрации
муниципального образования
«Штанигуртское» от 21.11.2011 г. № 49.1 (в
редакции постановлений от 27.11.2012 № 61 и
от 20.12.2012 № 65)**

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда инспектора по учету и бронированию военнообязанных
муниципального образования «Штанигуртское»**

1. Общие положения

1.1. Оплата труда инспектора по учету и бронированию военнообязанных производится в виде денежного содержания и иных выплат.

1.2. Денежное содержание состоит из:

- 1) должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью;
- 2) выплаты компенсационного характера:
 - выплаты по районному коэффициенту в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.
- 3) выплаты стимулирующего характера:
 - ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
 - ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде;
 - премии по итогам работы.

2. Должностной оклад

2.1. Должностной оклад инспектора по учету и бронированию военнообязанных устанавливается в размере 4440,00 руб.

2.2. Размер должностного оклада может увеличиваться (индексироваться) в соответствии с действующим законодательством.

3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет

3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на должности инспектора по учету и бронированию военнообязанных устанавливается в следующих размерах:

Стаж работы в должности инспектора по учету и бронированию военнообязанных	Размер надбавки в процентах от должностного оклада
от 1 года до 3 лет	5
от 3 до 8 лет	10
от 8 до 13 лет	15
от 13 до 18 лет	20
от 18 до 20 лет	25
от 20 лет	30

3.2. Надбавка за выслугу лет выплачивается исходя из годового фонда оплаты труда, но не более 4 должностных окладов в год.

3.3. Стаж работы в должности инспектора по учету и бронированию военнообязанных исчисляется комиссией по установлению стажа работников органов местного самоуправления муниципального образования «Штанигурское».

3.4. Назначение и изменение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет производится на основании распоряжения Главы муниципального образования «Штанигурское».

3.5. Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

1. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде

4.1 Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде выплачивается в размере от 10 до 100 процентов должностного оклада.

Размер надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде устанавливается распоряжением Главы муниципального образования «Штанигурское».

5. Премии по итогам работы

5.1. Премии выплачиваются за выполнение особо важных и сложных заданий в размере до 25 процентов должностного оклада.

Работникам, вновь поступившим на работу и проработавшим неполный месяц, премия не выплачивается.

5.2. При определении размера премии учитывается обеспечение задач и функций органов местного самоуправления и исполнение должностных обязанностей служащего.

5.3. Размер премии может быть снижен в случаях:

- неисполнение или ненадлежащего исполнения должностных обязанностей;
- нарушения правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины;
- причинение материального ущерба.

5.4. Премирование работников осуществляется в пределах фонда оплаты труда Администрации муниципального образования «Штанигурское» на основании распоряжения Главы муниципального образования «Штанигурское».

6. Материальная помощь

6.1. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления по распоряжению Администрации муниципального образования «Штанигурское» в размере двух должностных окладов в год.

Как правило, материальная помощь выплачивается в связи с предоставлением ежегодного оплачиваемого отпуска.

Впервые поступившим на работу материальная помощь выплачивается, если они проработали не менее 6 месяцев. При увольнении с работы и в случае получения материальной помощи не в полном объеме, она выплачивается за фактически отработанное время, если работник проработал не менее 6 месяцев.

6.2. Материальная помощь может быть оказана в связи с чрезвычайными обстоятельствами (несчастный случай, стихийные бедствия, смерть родственника) в пределах установленного фонда оплаты труда.

6.3. Выплата материальной помощи производится без учета районного коэффициента.

7. Фонд оплаты труда

Годовой фонд оплаты труда инспектора по учету и бронированию военнообязанных формируется за счет средств, направляемых на выплату:

- 1) должностных окладов- в размере 12 должностных окладов в год;
- 2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в размере 2 должностных окладов в год;
- 3) ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде в размере 8,5 должностных окладов в год;
- 4) ежемесячной премии – в размере 3 должностных окладов в год;
- 5) материальной помощи- в размере 2 должностных окладов в год;
- 6) районного коэффициента в размере, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8. Вступление в силу настоящего Положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01 ноября 2012 года.

7.2. Размер оплаты труда, установленный в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше размера оплаты труда, установленного инструктору по учету и бронированию военнообязанных до вступления в силу настоящего Положения.