

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»**

**«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)**

**(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 «31» августа 2015 года № 115.2

**город Глазов**

**Об утверждении Положения об учете детей,**

**подлежащих обучению по образовательным программам**

**дошкольного, начального общего, основного общего и**

**среднего общего образования в муниципальных**

**общеобразовательных учреждениях**

**муниципального образования «Глазовский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 8 статьи 33 Устава муниципального образования «Глазовский район», в целях реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» в части учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, **Администрация муниципального образования «Глазовский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Глазовский район» (прилагается к настоящему Постановлению приложение № 1).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 01 февраля 2010 года №14 «Об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования на территории Глазовского района».
3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Глазовский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Глазовский район» по социальным вопросам Попову Е.А.

**Глава Администрации муниципального**

**образования «Глазовский район» И.И.Першин**

Сабрекова А.Г.

8(34141) 5-27-68

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель главы Администрации муниципального

образования «Глазовский район» по социальным вопросам Е.А. Попова

Начальник Управления образования

Администрации муниципального образования

«Глазовский район» Т.П. Русских

Начальник юридического отдела Аппарата

Главы муниципального образования «Глазовский

Район», Районного Совета депутатов и Администрации

Глазовского района Н.А. Трефилова

Начальник организационного отдела Аппарата

Главы муниципального образования «Глазовский

Район», Районного Совета депутатов и Администрации

Глазовского района Н.А. Кандакова

Рассылка:

 2 экз. – организационный отдел Аппарата;

 1 экз. – Управление образования Администрации муниципального образования «Глазовский район»;

## Приложение 1

к Постановлению Администрации муниципального образования «Глазовский район»

от 31.08.2015 № 115.2

## ПОЛОЖЕНИЕ

об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Глазовский район»

1. Общие положения

1.1. Положение об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Глазовский район» (далее – Положение) определяет порядок учета на территории муниципального образования «Глазовский район» детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иными нормативными актами Российской Федерации, Удмуртской Республики в сфере образования, правовыми актами органов местного самоуправления Глазовского района.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учёту подлежат все дети, имеющие право на получение образования соответствующего уровня и проживающие или пребывающие на территории Глазовского района, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования, а также соблюдения требования обязательности среднего общего образования. Получение начального общего образования в образовательных учреждениях начинается по достижении детьми возраста от 6 лет 6 месяцев (на 01 сентября текущего года). Требование обязательности среднего образования применительно к конкретному обучающемуся и сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее. Учету подлежат также дети младше 6 лет 6 месяцев (на 01 сентября текущего года), которым было дано разрешение управлением образования Администрации муниципального образования «Глазовский район» на обучение в образовательном учреждении по желанию родителей (законных представителей), дети до 6 лет 6 месяцев, находящихся в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования.

1.4. Выявление и учёт детей осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по учёту детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2. Организация работы по учёту детей

2.1. Организацию работы по учёту детей осуществляет Управление образования Администрации муниципального образования «Глазовский район» (далее – Управление образования).

2.2. Учёт детей осуществляется путем формирования Единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - единая база данных), которая формируется и находится (хранится, функционирует) в Управлении образования.

2.3. В учёте детей участвуют:

- муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- учреждения и организации, подведомственные Бюджетному учреждению здравоохранения Удмуртской Республики «Глазовская районная больница министерства здравоохранения Удмуртской Республики» - в пределах своей компетенции;

- учреждения и организации подведомственные отделу социальной защиты населения в Глазовском районе – в пределах своей компетенции (по согласованию);

- Администрации сельских поселений муниципального образования «Глазовский район»;

- территориальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации муниципального образования «Глазовский район» – в пределах своей компетенции (по согласованию);

- участковые уполномоченные ММО МВД России «Глазовский»;

- другие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Глазовском районе в пределах своей компетенции.

2.4. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:

2.4.1. Данные образовательных учреждений о детях:

- обучающихся в данном образовательном учреждении, вне зависимости от места их проживания, в том числе о не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;

- не получающих образование по состоянию здоровья;

- освоивших образовательные программы основного общего образования и получающих образование в образовательных учреждениях (на территории района и за его пределами);

- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона.

2.4.2. Данные дошкольных групп образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, о детях до 7 лет.

2.4.3. Данные участковых педиатров Бюджетного учреждения здравоохранения Удмуртской Республики «Глазовская районная больница министерства здравоохранения Удмуртской Республики» о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.4.4. Сведения о детях, полученные в результате отработки участковыми уполномоченными полиции, закрепленных за ними территорий, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории муниципального образования «Глазовский район».

2.4.5. Сведения о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации; в центрах временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел; лечебно-профилактических и других детских учреждениях.

2.4.6. Сведения о регистрации детей по месту жительства или по месту пребывания (карточки регистрации, поквартирные карточки, домовые (поквартирные) книги и т.д.).

2.4.7. Сведения о детях, выявленных в связи с обращениями родителей (законных представителей) несовершеннолетних в Управление образования.

2.5. Данные о детях оформляются списками, сформированными в алфавитном порядке по годам рождения.

Указанные сведения предоставляются руководителями учреждений (организаций) в Управление образования в электронном виде и на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя и печатью учреждения (организации).

3. Организация учета детей в образовательных организациях общего образования

3.1. Образовательные учреждения ежегодно организуют и осуществляют текущий учет детей, проживающих в микрорайоне школы и подлежащих обязательному обучению, а также учёт обучающихся своего учреждения, вне зависимости от места их проживания.

Общие сведения о детях оформляются образовательными учреждениями в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения и предоставляются в Управление образования по установленной форме (Приложение 1)ежегодно по состоянию на 5 сентября (с целью проведения сверки списочного состава обучающихся в данном учреждении и данных обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году после летних каникул).

3.2. Образовательные учреждения отдельно ведут учёт обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждении.

Сведения об указанной категории обучающихся предоставляются образовательными учреждениями в Управление образования ежемесячно до 5 числа за предыдущий месяц по форме, установленной Министерством образования и науки Удмуртской Республики.

3.3. Сведения о детях, принимаемых в образовательную организацию или выбывающих из него в течение учебного года, предоставляются образовательными учреждениями в Управление образования 1 раз в год (на 5 сентября) по установленной форме (Приложения 2, 3).

3.4. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по их воспитанию и обучению, образовательное учреждение:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

- информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

- информирует Управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения (с какого числа, в каком классе ребёнок приступил к обучению, форма обучения).

4. Представление информации муниципальными образовательными учреждениями, реализующими образовательную программу дошкольного образования

4.1. Муниципальные образовательные учреждения муниципального образования «Глазовский район» ежегодно организуют и осуществляют учёт детей до 7 лет.

4.2. Руководители образовательных учреждений предоставляют в Управление образования сведения о детях дошкольного возраста. Сведения предоставляются ежегодно по состоянию на 05 сентября по установленной форме в соответствии с требованиями пункта 2.5 Положения (Приложение 4).

5. Предоставление информации учреждениями здравоохранения муниципального образования «Глазовский район»

5.1. Должностные лица Бюджетного учреждения здравоохранения Удмуртской Республики «Глазовская районная больница министерства здравоохранения Удмуртской Республики» располагающие информацией о детях в соответствии с пунктом 2.4.3 настоящего Положения, представляют в Управление образования сведения:

- о численности детского населения по годам рождения;

- о детях, неполучающих общего образования по медицинским причинам (Приложение 5);

- о детях-инвалидах и детях с ограниченными возможностями здоровья, обучающимися по состоянию здоровья за пределами территории муниципального образования «Глазовский район» (Приложение 6).

5.2. Сведения о детях, направляемые в Управление образования в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Положения, используются для формирования и корректировки единой базы данных.

**6. Предоставление информации администрациями поселений муниципального образования «Глазовский район»**

6.1.В рамках взаимодействия администрации поселений оказывают содействие по предоставлению по запросу Управления образования и образовательных учреждений сведений, необходимых по учету детей (Приложение 7).

 7. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению учёта детей

 7.1. Управление образования:

 7.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей;

 7.1.2. Принимает от учреждений и организаций сведения о детях, оформленные в соответствии с требованиями п.2.5. настоящего Положения, и формирует Единую базу данных;

 7.1.3. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащей включению в Единую базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений и организацией;

7.1.4. Принимает меры по устройству детей, не получающих общее образование, в образовательные учреждения;

7.1.5. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в Единую базу данных.

7.1.6. Осуществляет плановый, оперативный контроль деятельности образовательных учреждений по вопросам:

- сохранения контингента обучающихся;

- соблюдение прав обучающихся и их родителей (законных представителей);

- оформление и ведение документации;

- работа с несовершеннолетними «группы риска», находящихся в социально-опасном положении.

7.1.7. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в Единую базу данных, до получения ими общего образования.

7.1.8. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в Единую базу данных, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

7.2. Образовательные учреждения:

7.2.1. Организую работу по учету детей и представляют в Управление образования информацию в соответствии с настоящим Положением.

7.2.2. Осуществляет систематический контроль за посещением учебных занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии, социальной адаптации, несовершеннолетними «группы риска», находящимися в социально-опасном положении.

7.2.3. Обеспечивают хранение списков детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

7.2.4. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

7.2.5. Обращаются в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам уклонения обучающихся от учебы, уклонения родителей (законных представителей) от воспитания.

7.2.6. Информируют Управление образования, территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации муниципального образования «Глазовский район» о детях, прекративших обучение.

7.2.7. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

8. Деятельность учреждений и организаций, чьи специалисты работают с населением, по учету детей

8.1. В случае выявления детей, не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона, специалисты по работе с населением на территориях муниципального образования «Глазовский район» незамедлительно в письменном виде направляют данную информацию в Управление образования (Приложение 8).

8.2. Информация, полученная Управлением образования, используется для формирования и корректировки Единой информационной базы данных в соответствии с настоящим Положением.

9. Права учреждений, организаций, родителей (законных представителей) обучающихся, несовершеннолетних обучающихся

9.1. Управление образования имеет право:

9.1.1. Запрашивать в образовательных учреждениях всех типов и видов сведения:

- о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального образования «Глазовский район».

- о несовершеннолетних обучающихся «группы риска»;

- об обучающихся, уклоняющихся от учебы;

- об обучающихся, совершивших преступления и правонарушения, условно осужденных, вернувшихся из ВК, находящихся в социально-опасном положении.

9.1.2. Устраивать несовершеннолетних обучающихся по желанию их родителей (законных представителей) в муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального образования «Глазовский район».

9.1.3. Обязать образовательные учреждения принять несовершеннолетних обучающихся из другого учреждения по желанию родителей (законных представителей), в том числе из категории несовершеннолетних обучающихся «группы риска», находящихся в социально-опасном положении, при наличии свободных мест в соответствующем классе муниципального образовательного учреждения.

9.1.4. Осуществлять мониторинг по организации учета детей в образовательных учреждениях.

9.2. Образовательные учреждения, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «Глазовский район»имеют право обращаться в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования «Глазовский район» в отношении обучающихся, их родителей (законных представителей) при нарушении обучающимися устава образовательного учреждения, уклонения от учебы, уклонения от воспитания своих детей родителями (законными представителями).

9.3. Дошкольные группы образовательных учреждений имеют право обращаться в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования «Глазовский район» в отношении родителей (законных представителей) воспитанников дошкольных групп при уклонении от воспитания своих детей.

9.4. Родители (законные представители) воспитанников дошкольных групп, несовершеннолетних обучающихся образовательных учреждений, совершеннолетние обучающиеся имеют право обратиться к руководителю образовательного учреждения, в Управление образования, вышестоящие организации в случае нарушения их прав, прав их детей.

10. Ответственность

10.1. Руководители образовательных учреждений несут в соответствии с действующим законодательством ответственность:

- за достоверность сведений по учету детей, направляемых в Управление образования;

- за ненадлежащее ведение и хранение документации по учету и движению обучающихся, воспитанников;

- за нарушение конфиденциальности информации о детях, их родителях (законных представителях), в том числе об их персональных данных.

10.2. Управление образования несет ответственность за сбор, хранение, использование, конфиденциальность информации о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством.

10.3. Органы, учреждения, организации системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования «Глазовский район», другие учреждения согласно настоящему Положению несут ответственность за сбор, хранение, использование, конфиденциальность информации о детях и их родителях (законных представителях).

 Приложение 1

В управление образования Администрации муниципального образования

«Глазовский район»

ОБЩИЙ СПИСОК

учащихся в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

 *(указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество ребенка | Датарождения | Класс | Адрес места жительства | Датазачисления в образовательное учреждение | Примечание (обучающийся проживает на закреплённой территории – 1; вне – 2) |
| регистрация по месту жительства: постоянно, временно, на какой срок | адрес фактического проживания |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   (подпись)                    (Ф.И.О.)

М.П.

Составляется в соответствии с п.3.1 Положения

 Приложение 2

В управление образования Администрации муниципального образования

«Глазовский район»

СВЕДЕНИЯ о детях, поступивших на обучение

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в период с 05 сентября 20\_\_\_г. по 05 сентября 20\_\_\_\_г.

 (указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество ребенка | Датарождения | Класс | Адрес места жительства | Датазачисленияв образовательное учреждение | Откуда прибыл (название и адрес образовательного учреждения) |
| регистрация по месту жительства: постоянно, временно, на какой срок | адрес фактического проживания |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)                      (Ф.И.О.)

М.П.

Заполняется в соответствии с пунктом 3.3 Положения

 Приложение 3

В управление образования Администрации муниципального образования

«Глазовский район»

СВЕДЕНИЯ о детях, отчисленных или исключенных из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

в период с 05 сентября 20\_\_\_г. по 05 сентября 20\_\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество ребенка | Датарождения | Класс | Дата отчисления | Адрес нового места жительства\* | Название образовательного учреждения\*/дата зачисления | Примечание (отчислен по инициативе семьи – 1; исключён- 2) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   (подпись)                (Ф.И.О.)

Заполняется в соответствии с пунктом 3.3 Положения

Приложение 4

В управление образования Администрации муниципального образования

«Глазовский район»

 СВЕДЕНИЯ

о детях в возрасте до 7 лет,

посещающих образовательное учреждение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по состоянию на 05 сентября 20\_\_\_\_\_ г.

 (указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество ребенка | Датарождения | Адрес фактического проживания /пребывания: постоянно, временно | Отметка о завершении получения образования воспитанником МДОУ в текущем году (предполагаемая дата выбытия) | Предполагаемое образовательное учреждение для поступления в 1 класс |
| 1 |  |  |  |  |  |

 СВЕДЕНИЯ

о детях в возрасте до 7 лет, проживающих на территории, закреплённой за учреждением, и

не посещающих муниципальное образовательное учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по состоянию на 05 сентября 20\_\_\_\_\_ г.

 (указать наименование образовательного учреждения, направляющего сведения)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФамилияребенкаИмяОтчествоПол | Датарождения\*Номер свидетельства о рождении  | Адрес фактического проживания /пребывания: постоянно, временно | Причина, по которой ребёнок не посещает МБДОУ (отсутствие мест – 1; нежелание родителей – 2; по состоянию здоровья – 3; иное – 4) | Предполагаемое образовательное учреждение для поступления в 1 класс |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель образовательного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   (подпись)                        (Ф.И.О.)

Заполняется в соответствии с пунктом 4 Положения

 Приложение 5

В управление образования Администрации муниципального образования

«Глазовский район»

СВЕДЕНИЯ

о детях, не посещающих муниципальное образовательное учреждение по медицинским причинам

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по состоянию на 05 сентября 20\_\_\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество ребенка | Датарождения | Адрес места жительства | Категория дефектов детей-инвалидов (по слуху, зрению, речи, с нарушением опорно-двигательного аппарата, с умственной отсталостью и др.) |
|  |  |  |  |  |

Должностное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   (подпись)                        (Ф.И.О.)

Примечание:

- необходимо прилагать: заявление от имени родителей на имя начальника Управления образования об информировании о невозможности обучения, с приложением подтверждающих документов. Приложение 6

В управление образования Администрации муниципального образования

«Глазовский район»

СВЕДЕНИЯ о детях, обучающихся за пределами муниципального образования «Глазовский район» по медицинским причинам по состоянию на 05 сентября 20\_\_\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество ребенка | Датарождения | Адрес ме ста жительства | Посещаемое образовательное учреждение | Класс  | Обоснование (ребёнок-инвалид – 1; ребёнок с ОВЗ – 2) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |

Должностное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   (подпись)                        (Ф.И.О.)

Приложение 7

В управление образования Администрации муниципального образования

«Глазовский район»

Учет детей в возрасте до 18 лет по МО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | Детей в возрасте до 6 лет 6 месяцев на территории МО | Детей в возрасте от 6лет 6 месяцев до 15 лет на территории МО | Детей в возрасте от 15 лет до 18 лет на территории МО |
| ВСЕГО |  |  |  |
| в т.ч. прописано |  |  |  |
| учтено без регистрации |  |  |  |
| Из них :Посещают детский сад на закрепленной территории;Не посещают детский сад на закрепленной территории;Посещают детский сад на территории другого МО |  |  |  |
| Из них обучаются: |  |  |  |
| -в общеобразовательных учреждениях своего района |  |  |  |
| -в общеобразовательных учреждениях другого района |  |  |  |
| -в специальных (коррекционных) учреждениях |  |  |  |
| -в учреждениях НПО и СПО |  |  |  |
| -в ВУЗах |  |  |  |
| ­­­­-не обучаются и не посещают детский сад или школу (по медицинским показаниям) |  |  |  |

 Должностное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 Приложение 8

В управление образования Администрации муниципального образования

«Глазовский район»

СВЕДЕНИЯ О ДЕТЯХ, не получающих общего образования

по данным комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации муниципального образования «Глазовский район»

(по МОУ «Дондыкарская СОШ»)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Ф.И.О. ребенка | Дата рождения | Адрес места жительства \пребывания | Где обучался | Источник и дата поступления информации о ребенке | Информация о родителях (законных представителях) | Причина, по которой ребёнок не обучается |
| 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

 Должностное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   (подпись)                        (Ф.И.О.)