



**ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ГЛАЗ ЁРОС ДЕПУТАТ КЕНЕШ**

**Сорок шестая сессия Глазовского Районного Совета депутатов  
первого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

29 июля 2010 года

№ 423

г. Глазов

**Об утверждении Положения о порядке предоставления земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности на территории муниципального образования «Глазовский район» для целей, не связанных со строительством**

Рассмотрев заключение правового управления Администрации Президента и Правительства Удмуртской Республики от 17.06.2010 № 11-204/119ни, руководствуясь ст.34 Земельного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Глазовский район», **Глазовский Районный Совет депутатов РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности на территории муниципального образования «Глазовский район» для целей, не связанных со строительством.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

3. Признать утратившим силу решение Глазовского Районного Совета депутатов от 29.10.2009 № 370 «О порядке предоставления земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности на территории муниципального образования «Глазовский район» для целей, не связанных со строительством».

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации «Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Глазовский район».

**Глава муниципального образования  
«Глазовский район»**

**В.А.Терский**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ**  
**В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**  
**НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»**  
**ДЛЯ ЦЕЛЕЙ, НЕ СВЯЗАННЫХ СО СТРОИТЕЛЬСТВОМ**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение "О порядке предоставления земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности на территории муниципального образования «Глазовский район» для целей, не связанных со строительством" (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Глазовский район».

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и государственной собственности до разграничения государственной собственности на землю на территории муниципального образования «Глазовский район».

1.3. Настоящее Положение устанавливает процедуры и критерии предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством, в том числе порядок рассмотрения заявлений и принятия решений.

**II. Порядок предоставления земельных участков**

2.1. Предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством, осуществляется в соответствии со ст. 34 Земельного кодекса РФ с соблюдением следующих процедур:

1) Граждане и юридические лица, заинтересованные в предоставлении или передаче земельных участков в собственность или в аренду (далее по тексту – заявители), подают заявления в Администрацию Глазовского района. Требования к содержанию заявления устанавливаются в соответствии с законодательством.

Заявление должно быть удостоверено подписью заявителя или подписью его представителя, действующего в силу полномочий, основанных на доверенности нотариально удостоверенной (для представителя физического лица) или удостоверенной подписью и скрепленной печатью полномочного должностного лица – руководителя (для представителя юридического лица).

К заявлению прилагаются следующие копии документов:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;
- копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц);
- копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического лица или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);
- копия решения (протокола) уполномоченного органа управления юридического лица о намерении приобретения земельного участка в собственность или в аренду (для юридического лица в случаях, установленных учредительными документами и (или) законодательством).

Помимо вышеуказанных копий документов, заявитель предоставляет копии документов, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

При обращении заявителя в Администрацию Глазовского района заявитель должен представить на обозрение должностному лицу Администрации Глазовского района, уполномоченному решать вопросы в сфере управления и распоряжения земельными участками, подлинники вышеуказанных документов для сличения с копиями.

Заявление предоставляется заявителем или его представителем лично или посредством почтового отправления с уведомлением о вручении. В случае направления заявления посредством почтового отправления заявитель прилагает к заявлению копии вышеуказанных документов, удостоверенных в установленном законом порядке.

2) Земельные участки для целей, не связанных со строительством, предоставляются:

- гражданам для ведения личного подсобного хозяйства (полевой участок), садоводства, огородничества, животноводства, птицеводства и иных целей, предусмотренных законодательством;

- юридическим лицам и гражданам, осуществляющим предпринимательскую деятельность, для сельскохозяйственного производства, организации фермерского хозяйства, установки временных (не стационарных) торговых точек, иных целей, предусмотренных законодательством.

3) Заявление подлежит регистрации в организационном отделе Аппарата Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района в журнале входящих документов. В случае, если заявление поступает на имя Главы муниципального образования «Глазовский район», Глава района совершает соответствующую надпись на заявлении и направляет главе Администрации Глазовского района для исполнения. Глава Администрации Глазовского района визирует и направляет данное заявление в отдел имущественных отношений Администрации Глазовского района (далее по тексту - в отдел имущественных отношений).

4) Должностное лицо, уполномоченное распоряжением Администрации Глазовского района, направляет заявления и прилагаемые к нему документы в комиссию по распределению и использованию земельных участков в границах муниципального образования «Глазовский район» (далее по тексту – комиссия), образованную постановлением Администрации Глазовского района, для рассмотрения и принятия решения.

Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) рекомендовать Администрации Глазовского района принять решение о предоставлении земельного участка в собственность (за плату или бесплатно) или о передаче в аренду;

б) рекомендовать Администрации Глазовского района принять решение об отказе в предоставлении земельного участка в собственность (за плату или бесплатно) или аренду.

Принимаемые комиссией решения должны быть обоснованы и содержать ссылки на статьи нормативных правовых актов. В исключительных случаях (при возникновении спора по вопросам предоставления земельного участка в собственность (за плату или бесплатно) или о передаче в аренду или об отказе в предоставлении такового на праве собственности или аренды; предоставления земельных участков в установленных максимальных размерах), комиссия ставит в известность главу Администрации Глазовского района и направляет мотивированное письмо на имя Главы муниципального образования «Глазовский район» с заявлением и приложенными к нему документами, для рассмотрения в контрольную комиссию Глазовского Районного Совета депутатов и с учетом предложений, замечаний принимает одно из решений, указанных подпунктах а,б настоящего пункта.

5) Администрация Глазовского района, в лице главы Администрации Глазовского района (далее по тексту – Администрация) на основании отрицательной рекомендации комиссии направляет в виде письменного ответа отказ в предоставлении земельного участка в собственность или аренду в двухнедельный срок со дня подписания протокола комиссии. В случае несогласия главы Администрации Глазовского района с решениями комиссии, глава Администрации Глазовского района вправе:

- вернуть поступившие от комиссии документы на повторное рассмотрение с указанием обоснования своего несогласия;

- направить мотивированное представление на имя Главы муниципального образования "Глазовский район" с заявлением и приложенными к нему документами, протоколом комиссии, проектом постановления Администрации Глазовского района для рассмотрения контрольной комиссией Глазовского Районного Совета депутатов и с учетом предложений, замечаний, соответствующих законодательству, принять решение;

- принять самостоятельное решение, не основываясь на рекомендациях комиссии.

6) При положительной рекомендации комиссии, Администрация принимает решение в форме постановления о предоставлении земельного участка платно или бесплатно в собственность или аренду в двухнедельный срок со дня представления заявителем кадастрового паспорта. В месячный срок со дня поступления заявления Администрация утверждает и выдает заявителю схему расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории, а также обеспечивает подготовку информации в официальных средствах массовой информации о предоставлении земельного участка на определенном праве и предусмотренных условиях (за плату или бесплатно) и заблаговременную публикацию такой информации. Заявитель может обеспечить изготовление за счет собственных средств схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории. Заявитель обеспечивает за свой счет выполнение в отношении земельного участка кадастровых работ и осуществляет постановку этого земельного участка на государственный кадастровый учет в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости».

7) Администрация направляет заявителю копию постановления Администрации Глазовского района о предоставлении земельного участка в собственность (за плату или бесплатно) или о передаче в аренду с приложением кадастрового паспорта земельного участка и в недельный срок со дня принятия постановления заключает договор купли-продажи или аренды земельного участка.