



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ГЛАЗ ЁРОС МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 декабря 2022 года

№ 1.293

город Глазов

**О порядке составления и
утверждения отчета о результатах
деятельности муниципального
учреждения и об использовании
закрепленного за ним
муниципального имущества**

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 №171н «Об утверждении общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» Руководствуясь Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики», **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Глазовского района от 10.12.2012 № 236.2 «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных бюджетных, казенных, автономных учреждений муниципального образования «Глазовский район» и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества».

3. Настоящее постановление подлежит размещению на портале муниципального образования «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики» в сети «Интернет» по адресу: [http:// glazrayon.ru](http://glazrayon.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 г. и применяется, начиная с представления отчета за 2022 год.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Глазовского района по экономике, имущественным отношениям и финансам Ушакову Ю.В.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Глазовский район
Удмуртской Республики»

В.В. Сабреков

Порядок

составления и утверждения отчета о результатах деятельности
муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним
муниципального имущества

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее - Порядок) определяет порядок и сроки составления и утверждения отчета о результатах деятельности подведомственного муниципального бюджетного, муниципального автономного или муниципального казенного учреждения (далее - учреждение) и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее - отчет), а также порядок и сроки рассмотрения Отчета Администрацией муниципального образования муниципального «Муниципальный округ Глазовский район Удмуртской Республики».

2. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

3. Отчет составляется и утверждается учреждением в форме бумажного документа с учетом требований действующего законодательства о защите государственной тайны.

4. Отчет автономных учреждений составляется, в том числе, с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 №684.

2. Требования к Отчету

5. Отчет составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;

6. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание). Указанный отчет формируется муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями, а также муниципальными казенными учреждениями, которым в соответствии с решением главного распорядителя бюджетных средств, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении данного муниципального казенного учреждения, сформировано муниципальное задание; сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выполняемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с

пунктом 10 настоящего Порядка;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка;

сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка.

7. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору о сулуды), формируемые в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка;

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка.

3. Порядок формирования сведений, включаемых в Отчет

8. В отчете о выполнении муниципального задания отражаются сведения о муниципальных услугах и работах, включенных в муниципальное задание (показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы), плановые показатели объема муниципальной услуги (работы), показатели объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема муниципальной услуги (работы)).

9. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции отражается информация о муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ, произведенной продукции), доходах, полученных учреждением от оказания платных муниципальных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные муниципальные услуги (работы), оказываемых (выполняемых) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

10. В сведениях о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, отражается информация о наименовании организации (предприятия) с долей участия учреждения во вкладе в уставном (складочном) капитале, с указанием идентификационного номера

(по договорам гражданско-правового характера).

14. В сведениях о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, отражается информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

15. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, отражается информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

16. В сведениях об использовании земельных участков отражается информация, содержащая перечень земельных участков, представленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой по иным причинам, земельных безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

17. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, отражается информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

18. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), отражается информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора

налогоплательщика, кода по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм, даты создания, основного вида деятельности, суммы вложений в уставный капитал, вида вложений (денежные средства, имущество, право пользования нематериальными активами), дохода (части прибыли (дивидендов) хозяйственного товарищества, общества), приходящаяся к получению учреждением за отчетный период, а также о задолженности перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года и конец отчетного периода.

При отсутствии у учреждения вкладов в уставные (складочные) капиталы сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не формируются.

11. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности отражается информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных учредителем, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

12. В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей отражается информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

13. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда отражается информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений.

Информация о численности основного персонала формируется с указанием численности категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора

информации и файлов, содержащих электронные копии документов) для его размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с учетом требований действующего законодательства о защите государственной тайны.

Учреждение размещает утвержденный и рассмотренный главным распорядителем бюджетных средств Отчет на сайте учреждения с учетом требований действующего законодательства о защите государственной тайны.

безвозмездного пользования (договору ссуды).

19. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

20. В сведениях о транспортных средствах отражается информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания администрации управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников), в том числе обучающихся.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

21. Формы для заполнения сведений, включаемых в Отчет учреждениями, приведены в приложении к настоящему Порядку.

22. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется главному распорядителю бюджетных средств.

Отчет автономного учреждения утверждается руководителем учреждения с учетом требований Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

23. Отчеты учреждений утверждаются и представляются в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

24. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 дней со дня получения Отчета рассматривает Отчет и в случаях установления факта недостоверности представленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

Учреждение в течение 5 дней со дня получения требования, указанного в абзаце первом настоящего пункта, дорабатывает Отчет и повторно направляет его главному распорядителю бюджетных средств.

Рассмотрение повторно представленного Отчета осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

25. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных (автономных) учреждений.

26. Учреждение представляет утвержденный и рассмотренный главным распорядителем бюджетных средств Отчет (в формате структурированной

Приложение
к Порядку составления и утверждения отчета
о результатах деятельности муниципального
учреждения и об использовании закрепленного за ним
муниципального имущества

Сведения
об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх
установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции
на 1 _____ 20__ г.

КОДЫ
Дата
по Сводному
реестру
ИНН
КПП

Учреждение _____
 Орган, осуществляющий _____
 функции и полномочия _____
 учредителя _____ глава по БК
 Публично-правовое _____
 образование _____ по ОКТМО
 Периодичность: годовая

**Раздел 1. Сведения об услугах, оказываемых сверх
установленного муниципального задания**

Наименование услуг	Код по ОКВЭД строки	Объем оказанных услуг					Доход от оказания услуг, руб	Цена тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)	
		единица измерения	всего	наименование	код по ОКЕИ	кем издан				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого	9000	x	x					x	x	x

Раздел 2. Сведения о работах, выполняемых сверх установленного муниципального задания

Наименование выполняемых работ	Код по ОКВЭД строки	Объем выполненных работ					Доход от выполнения работ, руб	Цена тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)	
		единица измерения	всего	наименование	код по ОКЕИ	кем издан				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого	9000	x	x					x	x	x

Раздел 3. Сведения о производимой продукции

Наименование производимой продукции	Код по ОКВЭД строки	Объем произведенной продукции	Доход от реализации и	Цена тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	x	x				x	x	x

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Учреждения

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

" " _____ 20__ г.

Сведения

о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли
в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ
и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению < >

КОДЫ

на 1 _____ 20__ г.
Дата _____
по Сводному _____
реестру _____
ИНН _____

Учреждение
 Орган, осуществляющий
 функции и полномочия
 Учредителя
 Публично-правовое
 образование
 Периодичность: годовая

КПП

глава по БК

по ОКТМО

Организация (предприятие)					Код строки	Сумма вложений в уставный капитал	Доля в уставном капитале, %	Вид вложений <2>	Задолженность по учреждению по переписанию части прибыли (дивидендов) на начало года	Доходы, полученные за отчетный период начислен о, руб	Задолженность по переписанию части прибыли (дивидендов) на конец отчетного периода
наименование	ИНН	кол по ОКПОФ	дата создания	основно и вид деятельности							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
					1000						
					2000						
Итого					9000		х	х			13

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения

Исполнитель

_____ (должность)
 _____ (подпись)
 _____ (фамилия, инициалы)
 _____ (расшифровка подписи)
 _____ (телефон)

« _____ 20__ г.

<1> Сведения формируются в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена возможность создания хозяйственных товариществ и обществ.

<2> Указывается вид вложений «1» - денежные средства, «2» - имущество, «3» - право пользования нематериальными активами.

Сведения о просроченной кредиторской задолженности

на 1 _____ 20 ____ г.

Дата по Сводному реестру ИНН КПП

глава по БК по ОКТМО

Учреждение Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя Публично-правовое образование

Наименование показателя	Код строки	Объем просроченной кредиторской задолженности на начало года	Пределно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности		Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода							Изменение кредиторской задолженности	Причина образования задолженности	Меры по ликвидации просроченной кредиторской задолженности		
			в абсолютных величинах	в процентах	всего	из них по неисполненным налоговым листкам	менее 30 дней	от 30 до 90 дней	от 90 до 180 дней	более 180 дней	сумма, руб				в процентах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
По выплате заработной платы	1000															
По выплате стипендий, пособий, пенсий	2000															
По перечислению в бюджет, всего	3000															
по перечислению сверхлимитного налога на доходы	3100															

финансовых лиц	по оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование	по оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование	по возмещению в бюджет средств (грантов и др. в форме субсидий)	в связи с неисполнением муниципальными заданиями	в связи с неисполнением результатов предоставления субсидий (грантов в форме субсидий)	в связи с невыполнением условий соглашения, в том
	3200	3300	3400	3410	3420	3430

Учредитель Учреждения	Итого 9000	Уполномоченное лицо			
-----------------------	------------	---------------------	--	--	--

Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях

Исполнитель _____ на 1 _____ 20__ г.

Учреждение _____ по Сводному реестру ИНН _____ КПП _____

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____ глава по БК _____

Публично-правовое образование _____ по ОКТМО _____

Периодичность: годовая _____

КОДЫ	Дата

<> При расчете показателя не учитывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совместному договору).

<> Указывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совместному договору). При расчете общей численности персонала учреждения показатель не учитывается.

<> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договора выполнения работ, заключаемого с физическим лицом).

<10> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договора гражданско-правового характера), выполняющих трудовые функции в учреждении.

<11> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договора гражданско-правового характера), не выполняющих трудовые функции в учреждении.

<12> Указывается численность работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных результатов деятельности учреждения.

<13> Указывается численность работников учреждения, создающих условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных результатов деятельности учреждения.

<14> Указывается численность работников учреждения, занятых управленческой деятельностью (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работников учреждений, выполняющих административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

<15> Указывается сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми для оказания услуг (выполнения работ). Детализация численности персонала учреждения по трудовым персоналам указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

<16> Указывается сумма начисленной оплаты труда работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных результатов деятельности учреждения.

<17> Указывается сумма начисленной оплаты труда работников учреждения, создающих условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных результатов деятельности учреждения.

<18> Указывается сумма начисленной оплаты труда работников учреждения, занятых управленческой деятельностью (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работников учреждения, выполняющих административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

Номер счета в кредитной организации	Вид счета <19>	Реquisiteзы акта, в соответствии с которым открыт счет		Остаток средств на счете на начало года <20>	Остаток средств на счете на конец отчетного периода <20>
		вид акта	дата		
1	2	3	4	5	7
Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации	x	x	x	x	x
Всего					
Счета в кредитных организациях в иностранной валюте	x	x	x	x	x
Всего					
Итого	x	x	x	x	

Руководитель (Уполномоченное Учреждения) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (номер телефона)

" " _____ 20__ г.

<19> Указывается вид банковского счета, открытого в кредитной организации (например, номинальный счет, счет эскроу, публичный депозитный счет).

<20> Показатели счетов в иностранной валюте указываются в рублевом эквиваленте.

Сведения
о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды

на 1 _____ 20__ г.

Дата

	КОДЫ
_____ по Сводному реестру	
_____ ИНН	
_____ КПП	
_____ глава по БК	
_____ по ОКТМО	

Учреждение _____

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____

Публично-правовое образование _____

Периодичность: годовая _____

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с ежемесячной оплатой

Наименование объекта	Адрес	Единица измерения				Количество арендуемого имущества	Арендодатель (содержатель)				Срок пользования		Арендная плата		Фактическое расходование средств на содержание арендованного имущества (руб/год)	Направление использования арендованного имущества		Обоснование заключения договора аренды
		наименование	код по ОКЕИ	код по ОКЕИ	код по ОКЕИ		ИИН	ИНН	код по КИС	начало	окончание	за единицу объекта	за объект (руб/мес)	для осуществления основной деятельности <23>		для осуществления иной деятельности <24>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
Площадные объекты <21> всего	x	x	x	1000														
в том числе:				1001														
Линейные объекты <22> всего	x	x	x	2000														
в том числе:				2001														
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x	3000														
в том числе:				3001														
Связники, иные аналогичные объекты, всего	x	x	x	4000														
в том числе:				4001														
Иные объекты, включая точечные, всего	x	x	x	5000														
в том числе:				5001														
				Итого 9000														

Раздел 2. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с почасовой оплатой

Приложение 4. Сведения о расходах на содержание транспортных средств

Наименование показателя	Код строки	Расходы на содержание транспортных средств													
		в том числе:													
		на обслуживание транспортных средств			содержание гаражей			заработная плата обслуживающего персонала			Уплата транспортного налога				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
расходы на приобретение горюче-смазочных материалов	расходы на ремонт, включая приобретение запасных частей	расходы на приобретение шин, дисков	расходы на приобретение расходных материалов	аренда гаражей, парковочных мест	содержание гаражей	возвраты	заработная плата обслуживающего персонала	Уплата транспортного налога							
Наземные транспортные средства	1000														
автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи)	1100														
автомобили скорой медицинской помощи	1200														
автомобили грузовые, за исключением специальных	1300														
специальные автомобили (молочники, машины для перевозки луга, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания)	1400														
автобусы	1500														
тракторы, самоходные комбайны	1600														

мотосани, снегоходы	1700														
прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу	1800														
мотоциклы, мотороллеры	1900														
воздушные суда	2000														
самолеты	2100														
вертолеты	2200														
Военные транспортные средства	3000														
суда пассажирские	3100														
суда грузовые морские и речные	3200														
речные самоходные яхты	3300														
катера	3400														
гидроциклы	3500														
моторные лодки	3600														
парусно-моторные суда	3700														
другие водные транспортные средства самоходные	3800														
несамоходные (буксируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей)	3900														
Итого	9000														

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения

Исполнитель

(подпись)

(подпись)

(подпись/фраза подписи)

№ _____ 20__ г.

_____ (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (телефон)

<26> Указываются транспортные средства, в отношении которых принято решение о списании, описании согласованные органами, осуществляющими функции и полномочия уполномоченных.

<27> Указываются транспортные средства, используемые в целях уборки территории, вывоза мусора, перевозки имущества (грузов), а также в целях перевозки людей.