

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГУЛЕКОВСКОЕ»
«ГЫЛЕГУРТ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЫСЬ ДЕПУТАТЪЁСЛЭН КЕНЕШСЫ**

**Семнадцатая очередная сессия
Совета депутатов муниципального образования «Гулековское»
третьего созыва**

РЕШЕНИЕ

24 декабря 2013 года

№ 114

д.Гулеково

**О проекте Соглашения между Администрацией
муниципального образования «Гулековское» и
администрацией муниципального образования
«Глазовский район» о передаче части полномочий по
осуществлению размещения заказов на поставки товаров,
выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд**

Рассмотрев проект Соглашения между Администрацией муниципального образования «Гулековское» и администрацией муниципального образования «Глазовский район» о передаче части полномочий по осуществлению размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, руководствуясь ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Уставом муниципального образования «Гулековское», **Совет депутатов муниципального образования «Гулековское», РЕШИЛ:**

1. Одобрить проект Соглашения между Администрацией муниципального образования «Гулековское» и администрацией муниципального образования «Глазовский район» о передаче части полномочий по осуществлению размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

2. Поручить Администрации муниципального образования «Гулековское» заключить Соглашение между Администрацией муниципального образования «Гулековское» и Администрацией муниципального образования «Глазовский район» о передаче части полномочий по осуществлению размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

Глава муниципального образования «Гулековское»

Е.Г.Касаткин

СОГЛАШЕНИЕ

о передаче части полномочий по осуществлению размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд

№ _____ / _____
(регистрационные номера соглашения)

д.Гулеково

« » декабря 2013 года

Администрация муниципального образования «Гулековская», именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы муниципального образования «Гулековское» Касаткина Евгения Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация МО «Глазовский район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Администрации Глазовского района Першина И.И., действующего на основании Устава муниципального образования «Глазовский район», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь решением Совета депутатов муниципального образования «Гулековское» от 24.10.2013 № 114 "О проекте Соглашения между Администрацией МО «Гулековское» и Администрацией МО «Глазовский район» о передаче части полномочий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В целях реализации положений Федеральных законов «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ и «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 №44-ФЗ Администрация поселения обязуется передать Администрации района часть следующих полномочий:

- по осуществлению процедуры закупки товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурса (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс), аукциона в электронной форме, запроса котировок, запроса предложений, в том числе размещение в единой информационной системе информации о закупках (извещения о проведении закупки, документацию, предусмотренную федеральным законом о контрактной системе, протокола, составленные в ходе проведения закупок);

- выполнению функции единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений;

а Администрация района обязуется принять вышеуказанные полномочия.

1.2. При взаимодействии Администрации поселения и Администрации района по осуществлению части полномочий, указанных в п.1.1. настоящего Соглашения, Администрация поселения и Администрация района руководствуются Положением о порядке взаимодействия уполномоченного органа и муниципальных заказчиков МО «Глазовский район», утвержденным решением Совета депутатов МО «Глазовский район» от 29.12.2010 № 472.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Администрация поселения обязана:

2.1.1. принимать муниципальные правовые акты в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

2.1.2. подписывать от имени муниципального образования «Гулековское» муниципальные контракты;

2.1.3. вести реестр закупок;

2.1.4. размещать в единой информационной системе (далее официальный сайт) планы-графики, изменения планов-графиков в сроки, предусмотренные федеральным законом о контрактной системе;

2.1.5. размещать в единой информационной системе (далее официальный сайт) сведения о заключении, расторжении, исполнении муниципального контракта, внесении изменений в муниципальный контракт в сроки, предусмотренные федеральным законом о контрактной системе;

2.1.6. выбирать способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с положениями федерального закона о контрактной системе;

2.1.7. подавать в отдел экономики Администрации района заявки на размещение муниципальных заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд поселения.

2.2. **Администрация поселения** вправе:

2.2.1. осуществлять контроль за своевременностью и качеством выполнения полномочий Администрацией района по осуществлению процедуры закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, выполнению функции единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений;

2.2.3. запрашивать от Администрации района информацию, материалы и документы, связанные с осуществлением полномочий по осуществлению процедуры формирования и размещения в единой информационной системе закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

2.3. **Администрация района** обязана:

2.3.1. осуществлять полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Соглашения, надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления;

2.3.2. при поступлении заявки оформлять документацию Администрации поселения по осуществлению процедуры закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд поселения и проводить процедуру закупки товаров, работ, услуг, предусмотренную Федеральным законом о контрактной системе;

2.3.3. выполнять в рамках федерального закона, указанного в пункте 1 настоящего Соглашения, функции единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений.

2.4. **Администрация района** вправе:

2.4.1. запросить у Администрации поселения дополнительные сведения для формирования документации по осуществлению процедуры закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд поселения;

2.4.2. включить в состав членов единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений Главу муниципального образования «Гулековское», выступающего в качестве муниципального заказчика от имени Администрации поселения и муниципального образования «Гулековское».

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу с «01» января 2014 года и действует до «31» декабря 2014 года.

4.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения осуществляется на основании отдельного Соглашения сторон в следующих случаях:

– вступления в силу федерального закона, в соответствии с которым полномочия, указанные в пункте 1 настоящего Соглашения, исключаются из компетенции Администрации поселения;

– неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения;

– нарушения при осуществлении полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения, законодательства и правовых актов органов местного самоуправления;

– нецелесообразности осуществления Администрацией района полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения.

4.3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за месяц.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания сторонами дополнительных соглашений.

5.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, стороны руководствуются действующим законодательством.

5.4. Стороны обязуются извещать друг друга о перемене юридического адреса.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух идентичных экземплярах с одинаковой юридической силой, по одному для каждой стороны.

6. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ:

Администрация муниципального образования «Гулековское»

Адрес: 427641, УР, Глазовский район,

д.Гулеково, ул. Центральная, 15

тел.факс 8(34141) 98-734

ИНН 1805000238, КПП 183701001

УФК по УР Администрации МО

«Гулековское»

р/с 40204810900000000085 ГРКЦ НБ

Удмуртской Республики Банка России

БИК 049401001

Глава муниципального образования

«Гулековское»

_____/ Е.Г.Касаткин /

м.п.

АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА:

Администрация МО «Глазовский район»

427621, УР, г.Глазов, ул. М.Гвардии, 22а

тел. факс 2 25 75

Банковские реквизиты:

ИНН 1805004049, КПП 180501001

УФК по Удмуртской Республике (ОФК 05, МБУ

«УФ Администрации МО «Глазовский район»,

Администрации Глазовского района)

л/с 03211140281

р/с 40204810400000000006

ГРКЦ НБ Удмуртской Респ. Банка России

г. Ижевск

БИК 049401001

Глава Администрации муниципального

образования «Глазовский район»

_____/ И.И.Першин/

м.п.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы Администрации -

Начальник управления финансов

Ю.В. Ушакова

Главный бухгалтер

Е.А.Волкова

Начальник юридического отдела Аппарата

Главы муниципального образования

«Глазовский район», Районного Совета

депутатов и Администрации Глазовского

района

Н.А.Трефилова