



**ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ ГЛАЗ ЁРОС ДЕПУТАТ КЕНЕШ**

**Восьмая сессия Глазовского Районного Совета депутатов  
первого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

29 марта 2007 года

№ 62

г. Глазов

**О Положении о контрольной комиссии  
Глазовского Районного Совета депутатов**

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Глазовский район»,  
**Глазовский Районный Совет депутатов РЕШИЛ:**

Утвердить Положение о контрольной комиссии Глазовского Районного Совета депутатов (прилагается).

**Глава муниципального образования  
«Глазовский район»**

**В.А.Терский**

## ПОЛОЖЕНИЕ о контрольной комиссии Глазовского Районного Совета депутатов

### Глава 1. Общие положения

**Статья 1.** Контрольная комиссия Глазовского Районного Совета депутатов образуется в соответствии со статьей 38 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ и является постоянно действующим контрольным органом за исполнением бюджета района, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета района, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения собственностью муниципального образования «Глазовский район» и исполнения иных контрольных функций, предусмотренных Уставом муниципального образования «Глазовский район».

**Статья 2.** Состав комиссии утверждается решением Глазовского Районного Совета депутатов, комиссия находится в непосредственном подчинении Совета депутатов и ему подотчетна.

**Статья 3.** В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования «Глазовский район», нормативными правовыми актами муниципального образования и настоящим Положением.

**Статья 4.** Комиссия является структурным подразделением Районного Совета депутатов, использует штампы, бланки, круглую печать Глазовского Районного Совета депутатов.

**Статья 5.** Обеспечение деятельности комиссии осуществляется в пределах средств бюджета района, предусмотренных на финансирование представительного органа муниципального образования «Глазовский район» и в порядке, установленном Положением об обеспечении деятельности депутатов Глазовского Районного Совета депутатов.

### Глава 2. Задачи комиссии

**Статья 6.** Задачами комиссии являются:

6.1. Организация и обеспечение контроля за обоснованностью, рациональностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального образования, за фактическим исполнением доходных и расходных статей бюджета района по объемам, структуре и целевому назначению.

6.2. Контроль за расходованием финансовых ресурсов, поступающих в распоряжение муниципального образования из бюджетов вышестоящих уровней.

6.3. Оценка обоснованности доходных и расходных статей проекта бюджета муниципального образования.

6.4. Контроль за полнотой и своевременностью исполнения доходных и расходных статей бюджета муниципального образования, состоянием внутреннего долга.

6.5. Анализ выявленных отклонений от установленных показателей бюджета района и подготовка предложений, направленных на их устранение, а также на совершенствование бюджетного процесса в целом.

6.6. Финансовая экспертиза проектов нормативных правовых актов местного самоуправления, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств бюджета района, или влияющих на формирование и исполнение бюджета района и внебюджетных фондов.

6.7. Контроль за управлением и распоряжением муниципальной собственностью, в том числе паями (долями, акциями) хозяйственных обществ, соучредителями которых выступает муниципальное образование.

6.8. Контроль за исполнением Администрацией района и должностными лицами местного самоуправления муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения.

6.9. Регулярное представление Районному Совету депутатов информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования и результатах проведенных контрольных мероприятий.

### **Глава 3. Сфера действия, виды деятельности и полномочия комиссии**

**Статья 7.** Контрольные полномочия комиссии распространяются на Глазовский Районный Совет депутатов, Главу муниципального образования, главу Администрации района, Администрацию района и ее структурные подразделения, иные органы местного самоуправления, муниципальные предприятия и учреждения, финансируемые из бюджета муниципального образования.

Контрольные полномочия комиссии распространяются также на предприятия, организации, учреждения, союзы, ассоциации и иные объединения вне зависимости от форм собственности, физических лиц, если они получают, используют средства бюджета муниципального образования, используют муниципальное имущество или управляют им, имеют налоговые или иные льготы и преимущества в части, связанной с получением, использованием ими средств бюджета муниципального образования, использованием муниципальной собственности, получением налоговых и иных льгот и преимуществ.

**Статья 8.** Для реализации задач, предусмотренных статьей 6 настоящего Положения, контрольная комиссия наделяется контрольными, экспертно-аналитическими и информационными полномочиями.

При реализации контрольных полномочий контрольная комиссия осуществляет:

8.1. Текущий и последующий контроль за законностью, эффективностью и целевым использованием средств бюджета района.

8.2. Контроль за своевременным исполнением доходной части бюджета района.

8.3. Контроль за своевременным исполнением расходных статей бюджета района по объемам, структуре и целевому назначению.

8.4. Контроль за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета района.

8.5. Проведение по поручению Глазовского Районного Совета депутатов проверки финансового состояния получателя муниципальной гарантии.

8.6. Контроль состояния и обслуживания муниципального долга, эффективности использования муниципальных заимствований, в том числе займов, осуществляемых путем выпуска муниципальных ценных бумаг.

8.7. Организацию и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования муниципальной собственности.

8.8. Контроль за поступлением в бюджет района средств, полученных от управления и распоряжения муниципальной собственностью.

8.9. При реализации экспертно-аналитических полномочий контрольная комиссия дает заключение по:

- проекту бюджета муниципального образования района;
- проекту отчета об исполнении бюджета района;
- вопросам совершенствования бюджетно-финансовой политики и межбюджетных отношений;
- проектам нормативных актов по бюджетно-финансовым вопросам, выносимым на рассмотрение в Районный Совет депутатов;
- вопросам получения (предоставления) Администрацией района кредитов, займов, гарантий, поручительств и других способов обеспечения обязательств;
- проектам договоров муниципального образования о сотрудничестве, если они затрагивают имущественные интересы муниципального образования, а также предусматривают использование средств бюджета;
- проектам районных целевых программ, включая муниципальную инвестиционную программу, финансирование которых осуществляется в районе за счет средств бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;
- обоснованности размеров тарифов (цен), утверждаемых Районным Советом депутатов и Администрацией района;
- другим вопросам, входящим в ее компетенцию.

**Статья 9.** При осуществлении своей деятельности комиссия имеет право:

9.1. Производить комплексные и тематические проверки по всем вопросам своей компетенции. Сроки, объемы и способы их проведения устанавливаются комиссией по согласованию с Главой муниципального образования.

9.2. При проведении проверок получать от органов местного самоуправления, подразделений Администрации района, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, некоммерческих организаций, независимо от видов и форм собственности, и их должностных лиц необходимую информацию по вопросам, связанным с получением, перечислением или использованием ими средств бюджета района, средств внебюджетных фондов, использованием муниципальной собственности либо управлением ею, а также в части предоставленных муниципальными нормативными актами или органами местного самоуправления налоговых и иных льгот и преимуществ.

9.3. При проведении контрольной деятельности в пределах своей компетенции привлекать к участию в проводимых мероприятиях бухгалтерско-ревизионную службу Аппарата Главы муниципального образования, Районного Совета депутатов и Администрации района, а также представителей контрольных органов, аудиторские и консультационные службы и отдельных специалистов, в том числе на договорной основе.

При необходимости комиссия может использовать материалы ранее проведенных другими контрольными органами проверок и ревизий.

9.4. Вносить в Районный Совет депутатов предложения о передаче в правоохранительные органы материалов в случае выявления нарушения законодательства.

#### **Глава 4. Порядок работы комиссии**

**Статья 10.** Комиссия строит свою работу на основе годовых и текущих планов и программ, которые формируются с учетом предложений Главы муниципального образования, постоянных комиссий и депутатов Районного Совета депутатов, главы Администрации района.

Обязательному включению в планы и программы работы комиссии подлежат поручения Районного Совета депутатов, Главы муниципального образования и обращения не менее 1/5 числа депутатов.

Проект годового плана работы комиссии рассматривается комиссией и утверждается Районным Советом депутатов.

Внеплановые контрольные мероприятия проводятся только по распоряжению Главы муниципального образования или решению Районного Совета депутатов.

**Статья 11.** Комиссия анализирует представленный Районному Совету депутатов по установленной форме ежеквартальный оперативный отчет управления финансов МФ УР в Глазовском районе о ходе исполнения бюджета.

Данные оперативного контроля используются при планировании проверок.

**Статья 12.** Комплексные и тематические проверки проводятся либо по месту расположения проверяемых объектов, либо по договоренности с руководством проверяемого объекта по месту нахождения комиссии. В последнем случае вся запрашиваемая документация доставляется в распоряжение членов комиссии, ее сотрудников и привлеченных специалистов, которые несут ответственность за сохранность переданных документов.

При проведении проверок члены комиссии и привлеченные к ее работе специалисты не должны вмешиваться в оперативную деятельность проверяемых объектов, а также предавать гласности свои выводы до завершения проверки и оформления ее результатов в виде акта (заключения).

Члены комиссии и привлеченные к ее работе специалисты могут использовать данные, полученные в ходе проверок, только при выполнении работ, поручаемых комиссией.

**Статья 13.** По итогам проведения проверки составляется отчет, за достоверность которого соответствующие члены комиссии и привлеченные к ее работе специалисты (аудиторы) несут персональную ответственность. Отчеты о результатах проверок представляются на заседание комиссии.

**Статья 14.** О результатах проведенных ревизий и проверок комиссия информирует Районный Совет депутатов, доводит их до сведения руководителей соответствующих органов Администрации района, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, некоммерческих организаций.

**Статья 15.** Комиссия проводит экспертизу и дает заключения в виде письменных ответов по всем вопросам своей компетенции на основании годовых планов и текущих программ, поручений Районного Совета депутатов, оформленных соответствующими решениями, распоряжений Главы муниципального образования, запросов постоянных депутатских комиссий Районного Совета депутатов, запросов депутатов Районного Совета депутатов, запросов Администрации района.

**Статья 16.** Комиссия систематически анализирует итоги проводимых контрольных мероприятий, выявленные нарушения и дает предложения по их устранению.

**Статья 17.** Члены комиссии и привлеченные к ее работе специалисты несут ответственность за разглашение коммерческой и иной охраняемой законом тайны в соответствии с законодательством.

## **Глава 5. Состав комиссии, организация ее деятельности**

**Статья 18.** Комиссия состоит из депутатов Глазовского Районного Совета депутатов. Численный состав комиссии утверждается решением Совета депутатов.

В состав комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

**Статья 19.** Председатель комиссии утверждается решением Районного Совета депутатов по предложению комиссии.

Заместитель председателя комиссии и секретарь комиссии избираются на заседании комиссии большинством голосов от установленного числа членов комиссии.

**Статья 20.** Председатель комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью комиссии и организует ее работу в соответствии с настоящим Положением;
- представляет Районному Совету депутатов отчеты о работе комиссии, а также отчеты о проверках;
- обеспечивает подбор компетентных специалистов соответствующего профиля, привлекаемых для участия в проверках и экспертизах, вносит предложения по заключению с ними договоров;
- представляет комиссию в органах местного самоуправления и их подразделениях, в контрольных органах.

Во исполнение возложенных на него полномочий председатель комиссии дает указания, обязательные для исполнения членами комиссии, сотрудниками и специалистами, привлекаемыми для участия в проверках, экспертизах.

Председателем комиссии не может быть лицо, являющееся участником или учредителем хозяйственных обществ и товариществ, а также лицо, занимающее руководящие должности в органах управления коммерческих организаций.

**Статья 21.** Заседание комиссии ведет председатель комиссии, и оно считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии. Привлеченные специалисты присутствуют на заседании комиссии с правом совещательного голоса.

**Статья 22.** Отчеты о результатах проверок представляются ответственными за их проведение на рассмотрение заседания комиссии. По итогам рассмотрения комиссия принимает решение, которое подписывается председателем комиссии. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа ее членов.

Члены комиссии, несогласные с ее решением, вправе в трехдневный срок подать председателю комиссии особое мнение, которое прилагается к решению комиссии.

**Глава 6. Заключительные положения.**

**Статья 23.** Официальная информация о деятельности комиссии в виде актов, заключений, отчетов о результатах проверок контрольной комиссии подлежит обнародованию после ее рассмотрения и утверждения на заседании Районного Совета депутатов.