



**ВЕСТНИК**  
**правовых актов органов местного самоуправления**  
**муниципального образования**  
**«Глазовский район»**

**№ 71**

**30 сентября 2013 года**

Удмуртская Республика, г. Глазов, 2013 год

Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» издается в соответствии с решением Глазовского Районного Совета депутатов от 30.01.2009 № 299 «Об учреждении печатного средства массовой информации «Вестник правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район».

## СОДЕРЖАНИЕ

№		Стр.
1.	Постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 01.08.2013 № 84.2 «О своевременном оповещении и информировании населения муниципального образования «Глазовский район» при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий»	3
2.	Постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 09.08.2013 № 85.5 «Об отмене постановления главы Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 12.11.2010 года № 204 «Об утверждении порядка организации сбора, вывоза, утилизации (обезвреживания) ртуть содержащих отходов и о мерах по предотвращению загрязнения ртутью и ее соединениями окружающей среды на территории муниципального образования «Глазовский район»	15
3.	Постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 12.08.2013 № 86 «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда Администрации муниципального образования «Глазовский район» для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»	15
4.	Постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 13.08.2013 № 87 «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Глазовский район», реализующих образовательные программ дошкольного образования»	17
5.	Постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 13.08.2013 № 88 «Об организации обучения населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях»	19
6.	Постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 19.08.2013 № 90 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных образовательных организаций и иных учреждений муниципального образования «Глазовский район»	21
7.	Постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 19.08.2013 № 91 «О внесении изменений в постановление главы Администрации Глазовского района от 17.07.2006 № 155 «О предоставлении мер социальной поддержки многодетных семей»	43
8.	Постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 19.08.2013 № 92 «Об утверждении Порядка организации и ведения гражданской обороны в муниципальном образовании «Глазовский район»	44
9.	Постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 20.08.2013 № 95 «О создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств»	54
10.	Постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 20.08.2013 № 97 «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»	59
11.	Постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 23.08.2013 № 98.1 «Об утверждении Муниципальной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий муниципального образования «Глазовский район» Удмуртской Республики на 2014-2020 годы»	99
12.	Постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 30.08.2013 № 102 «Об установлении тарифов на услуги муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Понинская детская школа искусств» на 2013-2014 учебный год»	138



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»  
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)  
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**01 августа 2013 года**

**№ 84.2**

**город Глазов**

**О своевременном оповещении и информировании населения муниципального образования «Глазовский район» при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 01 апреля 2002 года № 23-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и от 02 июля 2013 года № 158-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу оповещения и информирования населения», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», а также в целях совершенствования системы оповещения и информирования населения муниципального образования «Глазовский район» при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий, **Администрация муниципального образования «Глазовский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**1.** Утвердить прилагаемое Положение о порядке оповещения и информирования населения муниципального образования «Глазовский район» при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий. (Приложение №1).

**2.** Утвердить прилагаемый список абонентов руководящего состава гражданской обороны и членов комиссии КЧС и ОПБ муниципального образования «Глазовский район» включенных в автоматизированную систему оповещения «Спрут – Информ». (Приложение №2).

**3.** Утвердить прилагаемый список действующих радио и телевизионных компаний, привлекаемых для оповещения и информирования населения. (Приложение №3).

**4.** Утвердить тексты речевых сообщений по оповещению населения района при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций. (Приложение №4).

**5.** Руководителям радио и телевизионных компаний, имеющих средства оповещения и информирования населения и привлекаемых для оповещения и информирования населения:

- создать необходимое количество радиотрансляционных точек коллективного пользования, обеспечивающих доведение сигналов оповещения и информирования до всего населения;

- использовать систему оповещения гражданской обороны района в интересах мирного времени для оповещения должностных лиц и населения района о чрезвычайных ситуациях;

-обеспечить поддержание в постоянной технической готовности к действию систем оповещения и информирования населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «Глазовский район»;

-не допускать случаи несанкционированного запуска систем оповещения и информирования населения;

**6.** Рекомендовать главам сельских поселений района создать на территории поселений систему оповещения и информирования населения в случае угрозы или возникновения чрезвычайных ситуаций и при выполнении мероприятий гражданской обороны:

-использовать систему оповещения гражданской обороны района в интересах мирного времени для оповещения должностных лиц и населения поселений о чрезвычайных ситуациях;

-обеспечить поддержание в постоянной технической готовности к действию систем оповещения и информирования населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций на территории поселений, а также их сохранность;

-не допускать случаи несанкционированного запуска систем оповещения и информирования населения на подведомственной территории.

**7.** Рекомендовать руководителям предприятий и учреждений, расположенных на территории муниципального образования «Глазовский район», иметь необходимое количество радиотрансляционных точек коллективного пользования, обеспечивающих доведение сигналов оповещения и информирования до всех сотрудников предприятий и учреждений.

**8.** Отделу по делам ГО, ЧС и мобилизационной работы Администрации муниципального образования «Глазовский район»:

-организовать до 01 сентября 2013 года проверку, составить акты и провести анализ существующей системы оповещения и информирования населения муниципального образования «Глазовский район», подготовить предложения главе Администрации муниципального образования «Глазовский район» по дальнейшему развитию и совершенствованию системы оповещения и информирования населения;

-ежеквартально проводить проверку утвержденных списков телефонов руководящего состава и спасательных служб района, включенных в автоматизированную систему оповещения «Спрут – Информ»;

-ежемесячно проводить проверку наличия и целостности пакетов с паролями и отзывами на местный запуск сигнала «Объявлен сбор» и «Внимание всем!»;

-довести настоящее Положение до сельских поселений, организаций, учреждений, ведомств, представляющих службы территориального звена Удмуртской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «Глазовский район»;

-совместно с главами сельских поселений спланировать и провести занятия с должностными лицами органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район», старостами населенных пунктов и населением по порядку действия населения при получении сигнала «Внимание всем!».

**9.** Считать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 27.08.2012 № 190 «Об оповещении и информировании населения муниципального образования «Глазовский район» при угрозе возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций, а также об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий».

**10.** Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Администрации муниципального образования «Глазовский район» Першина И.И.

**Глава Администрации муниципального образования «Глазовский район»  
И.И.Першин**

Приложение №1

**Утверждено  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Глазовский район»  
от 01 августа 2013 года № 84.2**

#### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке оповещения и информирования населения муниципального образования «Глазовский район» при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оповещении и информировании населения муниципального образования «Глазовский район» (далее – МО) при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС), а также об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий определяет порядок, организацию, структуру, задачи, порядок создания, функционирования, совершенствования (реконструкцию) и поддержание в постоянной готовности к действию системы оповещения и информирования населения о прогнозируемых и произошедших ЧС на территории МО.

1.2. Положение разработано в целях реализации и в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», от 01.04.2102 № 23-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и от 02.07.2013 № 158-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросу оповещения и информирования населения», Постановлениями Правительства Российской Федерации от 01.03.1993 № 177 «Об утверждении Положения о порядке использования действующих радиовещательных и телевизионных станций для оповещения и информирования населения Российской Федерации в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени», от 01.03.1993 № 178 «О создании локальных систем оповещения в районах размещения потенциально опасных объектов», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 31.12.2004 № 895 «Об утверждении Положения о приоритетном использовании, а также приостановлении или ограничении использования любых сетей связи и средств связи во время чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.10.2003 № 1544-р «О мерах по обеспечению своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное и в военное время», приказами МЧС РФ от 31.12.2010 №714«О внесении изменений в Положение об организации и ведении гражданской обороны в Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утвержденные приказом МЧС России 17.12.2008 № 783», от 29.06.2006 № 386 «Об утверждении административного регламента Министерства РФ по делам гражданской обороны, ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий по исполнению государственной функции по организации информирования населения через средства массовой информации и по иным каналам о прогнозируемых и возникших ЧС и пожарах, мерах об обеспечении безопасности населения территории, приёмах и способах защиты, а также пропаганде в области гражданской обороны, защиты населений и территорий от ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах», приказом МЧС РФ №422, Министерства информационных технологий и связи РФ №90, Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ №376 от 25.07.2006 «Об утверждении Положения о системах оповещения населения», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 06.12.2004 № 145 «Об Удмуртской территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 14.06.2011 № 462-р «О внесении изменений в Распоряжение Правительства Удмуртской Республики от 21.05.2007 №451-р «О региональной системе оповещения и информирования населения Удмуртской Республики об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий».

**Оповещение населения о чрезвычайных ситуациях** – это доведение сигналов оповещения и экстренной информации об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных действий или вследствие этих действий, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите.

**Информирование населения о чрезвычайных ситуациях** – это доведение до населения через средства массовой информации и по иным каналам информации о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, а также проведение пропаганды знаний в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе обеспечения безопасности людей на водных объектах, и обеспечения пожарной безопасности.

**Комплексная система экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций** – это элемент системы оповещения населения о чрезвычайных ситуациях, представляющий собой комплекс программно-технических средств систем оповещения и мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов, обеспечивающий доведение сигналов оповещения и экстренной информации до органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и до населения в автоматическом и (или) автоматизированном режимах.

**Зона экстренного оповещения населения** – это территория, подверженная риску возникновения быстроразвивающихся опасных природных явлений и техногенных процессов, представляющих непосредственную угрозу жизни и здоровью находящихся на ней людей.

**Границы зон экстренного оповещения населения определяются** нормативными правовыми актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации по согласованию с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, в полномочия которых входит решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также с органами местного самоуправления и организациями, на территориях которых может возникнуть чрезвычайная ситуация.

**Органы местного самоуправления самостоятельно:**

а) осуществляют подготовку и содержание в готовности необходимых сил и средств, для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обучение населения способам защиты и действиям в этих ситуациях;

б) принимают решения о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях и организуют их проведение;

в) осуществляют информирование населения о чрезвычайных ситуациях;

г) осуществляют финансирование мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

д) создают резервы финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

е) организуют и проводят аварийно-спасательные и другие неотложные работы, а также поддерживают общественный порядок при их проведении; при недостаточности собственных сил и средств обращаются за помощью к органам исполнительной власти Удмуртской Республики;

ж) содействуют устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;

з) создают при органах местного самоуправления постоянно действующий орган управления (отдел по делам ГО, ЧС и МР), специально уполномоченный на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

и) *вводят режим повышенной готовности или чрезвычайной ситуации* для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (введен Федеральным законом от 01.04.2012 № 23-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»);

к) *устанавливают местный уровень реагирования* в порядке, установленном пунктом 3 статьи 4.1 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (введен Федеральным законом от 01.04.2012 № 23-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»);

л) участвуют в создании, эксплуатации и развитии системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»;

м) создают и поддерживают в постоянной готовности муниципальные системы оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях;

н) осуществляют сбор информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией, обеспечивают, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

о) создают и поддерживают в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальные системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

п) обеспечивают своевременное оповещение населения, в том числе экстренное оповещение населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Органы местного самоуправления содействуют федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в предоставлении участков для установки и (или) в установке специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, а также в предоставлении имеющихся технических устройств для распространения продукции средств массовой информации, выделение эфирного времени в целях своевременного оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях и подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций.

1.3. Система оповещения и информирования населения муниципального образования является составной частью региональной автоматизированной системы централизованного оповещения населения (далее - РАСЦО) Удмуртской Республики и представляет собой организационно-техническое объединение специальных технических средств оповещения, сетей вещания, каналов сети связи общего пользования и ведомственных сетей связи и включает в себя местную систему оповещения, а также локальные системы оповещения и информирования населения в районе размещения потенциально опасных объектов.

1.4. Местная система оповещения и информирования населения предназначена для обеспечения своевременного доведения информации и сигналов оповещения до органов управления Глазовского территориального звена (далее – территориальное

звено) Удмуртской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – УТП РСЧС), сил и средств гражданской обороны и населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при угрозе возникновения, или при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное время.

1.5. Локальная система оповещения предназначена для оперативного оповещения и информирования персонала объекта и проживающего в опасной зоне населения.

1.6. Руководители потенциально опасных объектов в соответствии с законодательством несут персональную ответственность за создание и поддержание в постоянной готовности к применению локальных систем оповещения и информирования населения.

1.7. В соответствии Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» создание и поддержание в постоянной готовности к применению систем оповещения и информирования является составной частью комплекса мероприятий системы оповещения и информирования по подготовке и ведению гражданской обороны, предупреждению и ликвидации ЧС, проводимых муниципальным образованием, организациями в пределах своих полномочий. Системы оповещения и информирования населения могут быть задействованы как в мирное, так и в военное время.

1.8. Оповещение и информирование населения муниципального образования может осуществляться следующими способами:

- через централизованные системы оповещения и информирования населения;

- по каналам эфирного радио ООО «ИПК ТВС»;

- по каналам телевидения ООО «ИПК ТВС»;

- по каналам телефонной связи межрайонного узла связи г. Глазова филиала в УР ОАО «Ростелеком»;

- посредством Интернет ресурсов, с использованием официального сайта Администрации муниципального образования и рассылки электронных сообщений;

по каналам операторов сотовой связи, в том числе с использованием SMS – сообщений;

- через терминалы Общероссийской комплексной системы оповещения и информирования населения, в том числе через современные технические средства информирования, расположенных в местах массового пребывания людей;

- через голосовую систему оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре в зданиях и сооружениях учреждений;

- через громкоговорящую связь машин экстренных служб;

- через систему громкоговорящей связи на общественном транспорте;

- через систему (способом) громкого боя (рында).

## II. Основные задачи систем оповещения

2.1. *Основной задачей местной системы оповещения* является доведение сигналов оповещения и экстренной информации до:

- руководящего состава гражданской обороны и Глазовского районного звена УТП РСЧС;

- сил и средств гражданской обороны и Глазовского районного звена УТП РСЧС, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации последствий ЧС;

- дежурно-диспетчерских служб организаций, эксплуатирующих потенциально опасные производственные объекты;

- населения, проживающего на территории муниципального образования.

2.2. *Основной задачей локальных систем оповещения* является доведение сигналов оповещения и экстренной информации до:

- глав сельских поселений района;

- руководящего состава гражданской обороны организации, эксплуатирующей потенциально опасный объект;

- объектов аварийно-спасательных формирований и служб;

- персонала организации, эксплуатирующей опасный производственный объект;

- дежурно-диспетчерских служб организаций, расположенных в зоне действия локальной системы оповещения;

- населения, проживающего в зоне действия локальной системы оповещения.

## III. Порядок использования систем оповещения и информирования населения

3.1. Организация оповещения и информирования населения при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации возложена на Администрацию муниципального образования и осуществляется через единую дежурно - диспетчерскую службу муниципального образования (далее - ЕДДС).

Решение о приведении в действие местной системы оповещения принимает глава Администрации муниципального образования или лицо, его замещающее, за исключением, если сигнал на оповещение поступил от вышестоящих органов управления МЧС России по Удмуртской Республике через органы повседневного управления УТП РСЧС, либо через РАСЦО.

3.2. Диспетчер ЕДДС, получив информацию или сигнал оповещения, немедленно доводит полученную информацию или сигнал оповещения:

-до руководства муниципального образования, дежурно -диспетчерских служб организаций, учреждений и ведомств, социально значимых объектов и объектов с массовым пребыванием людей для организации информирования населения по имеющимся системам оповещения, глав сельских поселений, старост населенных пунктов.

-до диспетчера пожарной части №17 , дежурной службы ММО МВД России «Глазовский», МБУЗ «Глазовская центральная районная больница», дежурного или должностного лица межрайонного узла связи г.Глазова филиала в УР ОАО «Ростелеком», а также редактора информационной производственной компании «ТВС», расположенного на территории МО «Город Глазов».

3.3. Диспетчер потенциально опасного объекта, получив сигнал или информацию о прогнозируемой и произошедшей ЧС, доводит данную информацию до руководителя организации, и действует в соответствии с утвержденными инструкциями (алгоритмами).

3.4. Для привлечения внимания населения перед передачей речевой информации проводится включение электросирен (*приложение 1 к Положению*).

По сигналу «Внимание всем!» немедленно обеспечивается техническая готовность аппаратуры оповещения и средств связи, используемых для оповещения и информирования населения.

3.5. Передача информации или сигналов оповещения может осуществляться как в автоматизированном, так и в неавтоматизированном режиме.

Основной режим - автоматизированный, который обеспечивает циркулярное, групповое или выборочное доведение информации и сигналов оповещения до органов управления Глазовского районного звена УТП РСЧС, задействованных сил и средств, населения.

В неавтоматизированном режиме доведение информации и сигналов оповещения до органов управления, задействованных сил и средств, территориального звена УТП РСЧС, населения осуществляется избирательно, выборочным подключением объектов оповещения на время передачи к каналам связи сети связи общего пользования.

3.6. Длительность речевой информации, передаваемой населению, не должна превышать 5 (пяти) минут. Допускается 3-кратное повторение передачи речевой информации.

3.7. Передача речевой информации должна осуществляться, как правило, профессиональными дикторами, а в случае их отсутствия - должностными лицами, уполномоченными на это организацией.

В исключительных, не терпящих отлагательства случаях, с целью оповещения кратких речевых сообщений, допускается передача информации способом прямой передачи или в магнитной записи непосредственно с рабочих мест дежурных (дежурно-диспетчерских) служб органов повседневного управления районного звена УТП РСЧС.

3.8. Содержание текстов речевых сообщений для оповещения и информирования населения определяет и заранее готовит на местном уровне отдел по делам ГО, ЧС и МР Администрации муниципального образования, на объектовом уровне - лицо, уполномоченное на решение задач в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны объекта экономики.

3.9. Распоряжения об использовании систем оповещения отдаются:

-муниципальной системы оповещения - главой Администрации муниципального образования;

-локальной системы оповещения - главой сельского поселения с последующим информированием в течение 3 минут диспетчера ЕДДС МО;

-объектовой системы оповещения (системы оповещения и управления эвакуации людей при пожаре) - руководителем организации (учреждения).

3.10. В соответствии с установленным порядком использования систем оповещения разрабатываются инструкции должностных лиц, ответственных за оповещение и информирование населения, утверждаемые руководителями организаций и согласованные с отделом по делам ГО, ЧС и МР Администрации муниципального образования.

3.11. Территории муниципального образования, слабо охваченные стационарными средствами информирования населения, оповещаются мобильными средствами громкоговорящей связи, установленными на автомобилях экстренных служб Глазовского районного звена УТП РСЧС (*приложения 2,3 к Положению*).

Для дублирования сигналов оповещения населению привлекаются автомобили, оснащённые громкоговорящими устройствами от ММО МВД России «Глазовский» в количестве 5 ед.; МБУЗ «Глазовская ЦРБ» в количестве 3 ед.; пожарной части № 17 в количестве 3 ед.

3.12. Органы управления районного звена УТП РСЧС, а также организации, независимо от их форм собственности, имеющие системы оповещения и информирования населения, проводят комплекс организационно-технических мероприятий по исключению несанкционированного включения систем оповещения.

3.13. Руководители объектов экономики, электросирены которых не подключены к системе централизованного оповещения (далее – СЦО), должны обеспечить их включение при получении соответствующей информации по средствам вещания, а также при срабатывании электросирен близлежащих объектов экономики (после уточнения причины срабатывания у диспетчера ЕДДС или через диспетчерскую (дежурную) службу этого объекта.

Запрещается отключение электросирен от СЦО и сети электропитания, а также абонентских телефонов дежурно–диспетчерских служб системы оповещения без согласования с отделом по делам ГО, ЧС и МР Администрации муниципального образования.

О неисправностях электросирен руководители объектов экономики обязаны немедленно информировать диспетчера ЕДДС, а в случае проведения плановых ремонтных и профилактических работ - за 24 часа до начала проведения работ, с указанием сроков продолжительности отключения.

3.14. Оповещение руководства муниципального образования, дежурно – диспетчерских служб организаций, социально значимых объектов и объектов с массовым пребыванием людей, осуществляется выборочно с межрайонного узла связи г.Глазова филиала в УР ОАО «Ростелеком», а также через диспетчера ЕДДС с помощью программно - аппаратного комплекса автоматизированного обзвона абонентов (система АСО-8).

Органы повседневного управления районного звена УТП РСЧС при получении сигнала обязаны довести его до руководителя организации (учреждения, ведомства).

3.15. Оповещение и информирование населения об угрозе и возникновении ЧС в границах муниципального образования осуществляется главами муниципальных образований (сельских поселений), старостами населенных пунктов с использованием средств телефонной и сотовой связи, автономных звуковых сирен и ретрансляционных громкоговорящих сетей, а также способом подворового обхода граждан.

3.16. Информирование населения при угрозе и возникновении ЧС может осуществляться путем рассылки SMS – сообщений по сети операторов сотовой связи.

3.17. Несвоевременная передача информации об угрозе и возникновении ЧС дежурно-диспетчерскими службами, передача заведомо ложной информации, а также невыполнение возложенных на системы оповещения задач влечет за собой ответственность физических и юридических лиц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **IV. Порядок создания, совершенствования и поддержания в готовности систем оповещения**

4.1. Полномочия и функции по созданию, совершенствованию и поддержанию местной системы оповещения населения муниципального образования в постоянной готовности к действию возложены на Администрацию муниципального образования.

4.2. Сигналы оповещения и информация населению передаются органами повседневного управления районного звена УТП РСЧС вне всякой очереди с использованием всех имеющихся в их распоряжении средств связи и оповещения.

4.3. На потенциально опасных объектах экономики должны быть созданы локальные системы оповещения.

4.4. В целях поддержания систем оповещения и информирования населения в постоянной готовности Администрация муниципального образования, руководители организаций совместно с межрайонным узлом связи г.Глазова филиала в УР ОАО «Ростелеком», осуществляют проведение плановых проверок работоспособности систем оповещения не реже 1 раза в квартал. Внеплановые проверки работоспособности систем оповещения осуществляются согласно действующему законодательству РФ. Результаты проверок оформляются актом.

4.5. В целях создания, обеспечения и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения и информирования населения Администрация муниципального образования:

-осуществляет общее руководство и координацию действий по созданию, совершенствованию (реконструкции) и поддержанию в готовности

к действию местной системы оповещения населения муниципального образования, планирование и проведение проверок и тренировок систем оповещения;  
-проводит анализ технического состояния систем оповещения и выработку предложений по их совершенствованию (реконструкции);  
-разрабатывает порядок взаимодействия дежурно-диспетчерских служб при передаче сигналов оповещения и информации по сетям вещания;  
-разрабатывает тексты речевых сообщений для оповещения и информирования населения, организует их запись на магнитные носители;  
-организует и осуществляет подготовку специалистов ЕДДС по вопросам оповещения и информирования населения о прогнозируемых и возникших ЧС;

-организует корректировку списков оповещения руководства Администрации муниципального образования, дежурно -диспетчерских служб организаций, социально значимых объектов и объектов с массовым пребыванием людей, старост сельских поселений;

-заключает соглашения и регламенты взаимодействия по вопросам организации оповещения и информирования населения с организациями, учреждениями, ведомствами, привлекаемыми для осуществления оповещения и информирования населения муниципального образования;

-организует своевременное оповещение и информирование населения об угрозе возникновения и возникновении ЧС с использованием технических средств оповещения и информирования населения.

4.6. В целях обеспечения постоянной готовности систем оповещения радиовещательная компания, организации, учреждения, ведомства, имеющие средства оповещения и информирования населения, организуют и осуществляют:

-подготовку персонала по вопросам оповещения и информирования населения об угрозе возникновения и возникновении ЧС;

-готовность технических средств вещания к передаче условных сигналов оповещения и речевой информации;

-осуществляют оповещение и информирование населения с использованием технических средств оповещения по распоряжению главы Администрации муниципального образования через ЕДДС МО.

4.7. Должностное лицо организации (учреждения), привлекаемое к оповещению и информированию населения, обязано подготовить технические средства и провести оповещение и информирование населения:

- в рабочее время - до 30 минут (с момента получения распоряжения);

- в не рабочее время – до 60 минут (с момента получения распоряжения).

## **V. Финансирование системы оповещения и информирования населения**

5.1. Финансирование создания, совершенствования (реконструкции) и эксплуатационно-технического обслуживания систем оповещения и информирования населения, в том числе специализированных технических средств оповещения в местах массового пребывания людей, создания и содержания запасов мобильных (перевозимых и переносных) технических средств оповещения населения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики:

-местной системы оповещения, запасов мобильных средств связи, содержание прямых телефонных линий связи с органами повседневного управления районного звена УТП РСЧС, а также телефонных линий связи для доведения информации до организаций, учреждения, ведомств в автоматизированном режиме на местном уровне - за счет средств муниципального бюджета;

-локальных систем оповещения, запасов мобильных средств связи, содержание прямых линий связи для сопряжения локальных систем оповещения с местной системой централизованного оповещения - за счет средств поселений;

-на объектовом уровне - за счет средств организаций.

Приложение №2

**Утверждено**

**Постановлением Администрации**

**муниципального образования**

**«Глазовский район» от 01.08.2013 № 84.2**

## **СПИСОК**

**абонентов руководящего состава гражданской обороны и членов комиссии**

**КЧС и ОПБ муниципального образования «Глазовский район», включенных в автоматизированную систему оповещения «Спрут – Информ».**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О</b>	<b>Занимаемая должность</b>	<b>Служебный телефон</b>	<b>Домашний Адрес и телефон</b>	<b>Сотовый</b>
1	Дягелев Юрий Николаевич	Глава МО «Глазовский район»	2-25-58	Глазовский район, д.Новые Парзи, ул.Сосновая,9 тел. 90-554	89199092325
2	Першин Илья Иванович	Глава Администрации МО «Глазовский район»	5-69-59	Глазовский район, с.Парзи, ул. Новая, д.3 кв.12 тел. 90-516	89508347955
3	Лапин Сергей Аркадьевич	Заместитель главы Администрации МО «Глазовский район»	7-12-47	г. Глазов пер. Средний, д. 2, кв.17	89048375000
4	Баженов Евгений Николаевич	Начальник отдела по делам ГО, ЧС и МР Администрации МО «Глазовский район» -	2-98-51	г. Глазов, ул. Буденного, д.2, кв. 88 тел. 2-28-08	89501661636
5	Данилов Алексей Евгеньевич	Начальник ПЧ-17 ФГКУ «2отряд ФПС УР» –	деж.2-89-50	г. Глазов	89128551302
6	Главатских Станислав Анатольевич	Заместитель начальника отдела по делам ГО, ЧС и МР Администрации МО «Глазовский район» -	2-98-51	г. Глазов, ул. Пехтина, д.4а, кв.93	89048376720
7	Овсянников Михаил Евгеньевич	Главный врач МБУЗ «Глазовская ЦРБ»	3-54-44	г. Глазов, ул.М.Гвардии д. 20, кв.20 тел. 5-18-91	89128746215
8	Коломиец Юрий Григорьевич	Начальник ГУ Межмуниципальный отдел МВД России «Глазовский»	3-02-02, 95-133	г. Глазов, ул. Мира д.27а через дежурного тел. 3-02-22, 02	89199168297
9	Суслопаров Николай Юрьевич	Начальник БУ УР «Глазовская районная станция по борьбе с болезнями животных»	2-53-30, 2-15-75	г. Глазов, ул. Драгунова, д. 72а, кв. 68 тел. 5-89-81	89128581145
<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О</b>	<b>Занимаемая должность</b>	<b>Служебный телефон</b>	<b>Домашний Адрес и телефон</b>	<b>Сотовый</b>
9	Суслопаров Николай Юрьевич	Начальник БУ УР «Глазовская районная станция по борьбе с болезнями животных»	2-53-30, 2-15-75	г. Глазов, ул. Драгунова, д. 72а, кв. 68 тел. 5-89-81	89128581145
10	Соколов Александр Владимирович	Начальник центральных районных электрических сетей	94-331 диспетчер 94-252	г. Глазов, ул. Сулимова, д. 56, кв. 72 тел. 2-87-75	89127673366
11	Косолапов Алексей Анатольевич	Директор межрайонного узла связи г.Глазов филиала в УР ОАО «Ростелеком»	3-01-39 5-42-58 диспетчер 5-03-41	г.Глазов	89128566507
12	Гольшев Сергей Дмитриевич	Главный врач филиала ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в УР в г.Глазове»	5-58-25	г.Глазов 2-84-37	89127621749

13	Ушакова Юлия Владимировна	Заместитель главы Администрации МО «Глазовский район»-начальник управления финансов	2-95-93	г. Глазов, ул.Толстого, д.41, кв.25 тел. 9-77-75	89128504869
14	Широких Галина Владимировна	Председатель Глазовского районного потребительского общества	2-95-11	Глазовский район, д. Штанигурт, ул. Школьная, д.36, тел. 97-644	89127508575
15	Симанова Татьяна Серафимовна	Руководитель Аппарата Главы МО «Глазовский район», Районного совета депутатов, Администрации Глазовского района	7-20-21	г.Глазов ул.Ленина, д.27, кв.16 тел. 2-57-61	89127517512
16	Урванцева Татьяна Александровна	Начальник отдела социальной защиты населения в Глазовском районе	5-88-92	г. Глазов, ул. Советская, д. 34, кв. 53 тел. 5-03-79	89128503803
17	Аверкиева Галина Анатольевна	Первый заместитель главы Администрации МО «Глазовский район»-начальник управления сельского хозяйства	5-27-67	Глазовский район, д. Чура, ул.Молодежная д.2, кв.1	89127694714
18	Сабреков Алексей Равилевич	Начальник отдела архитектуры и строительства Администрации МО «Глазовский район»	5-43-21	г. Глазов ул. Толстого, д. 44, кв. 201 тел. 5-22-82	89090561233
19	Тютин Рашид Ахунзянович	Управляющий ОАО «Дормостстрой»	3-71-00 3-70-90 диспетчер 5-21-52	г. Глазов, ул. Первомайская д.20, кв.19, тел. 2-60-79	89124551336
<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О</b>	<b>Занимаемая должность</b>	<b>Служебный телефон</b>	<b>Домашний Адрес и телефон</b>	<b>Сотовый</b>
20	Корепанова Надежда Ивановна	Начальник метеостанции «Глазов»	3-94-94	г.Глазов ул.К.Маркса д.14 ком.710	89225007442
21	Никитин Александр Иванович	Руководитель ГКУ УР «Глазовское лесничество»	3-72-10, 3-72-12	г.Глазов у.Кирова, д.31/2 кв.16 5-09-83	89512004335

Приложение №3  
**Утверждено**  
**Постановлением Администрации**  
**муниципального образования**  
**«Глазовский район» от 01.08.2013 № 84.2**

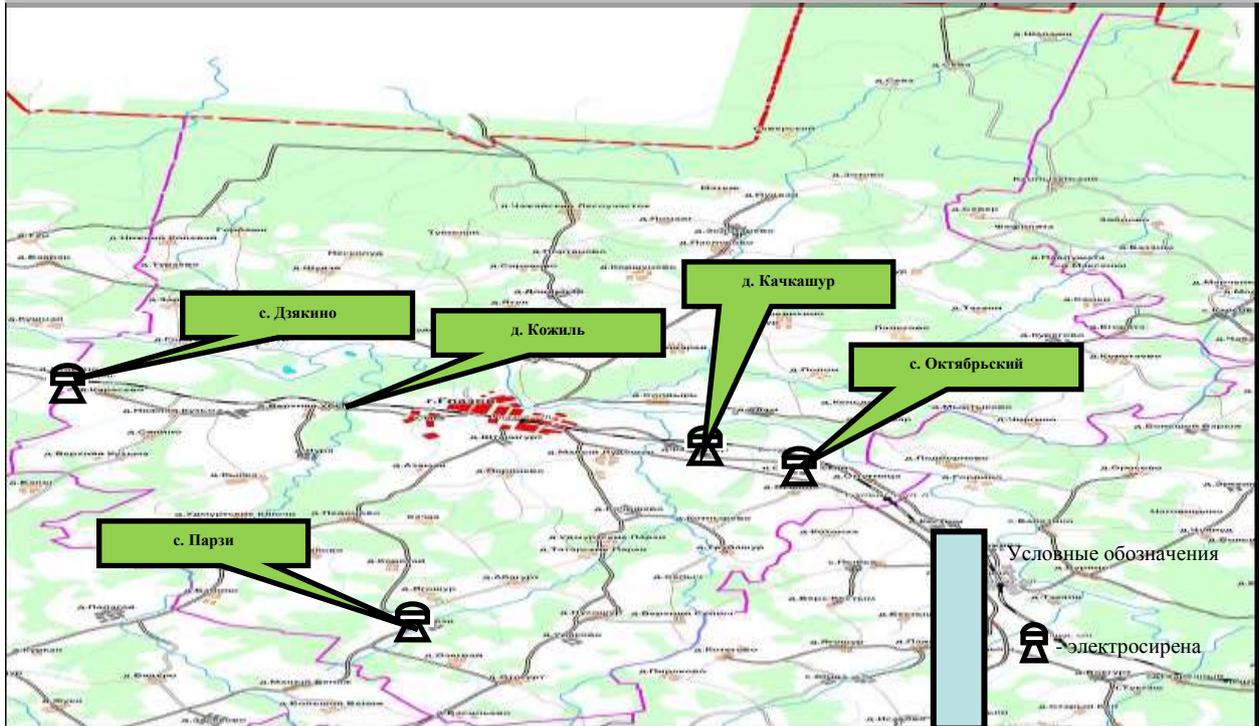
### СПИСОК

**действующих радио и телевещательных организаций, привлекаемых для оповещения и информирования населения муниципального образования «Глазовский район»**

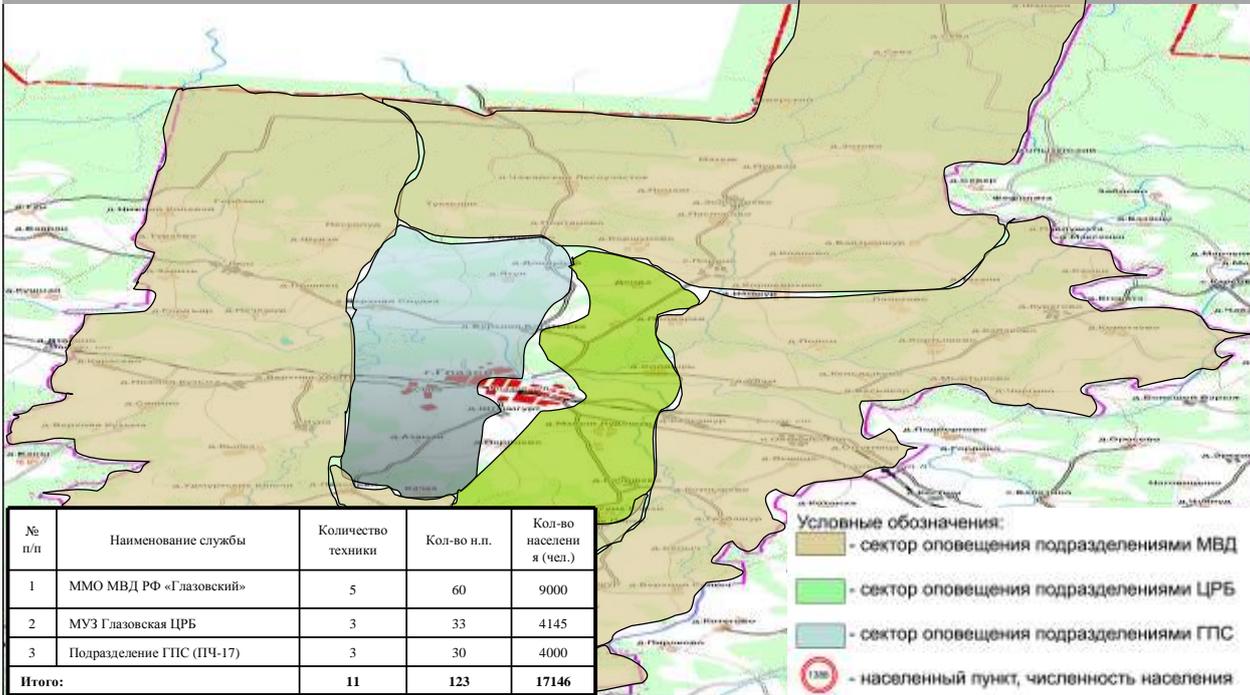
<b>№ п/п</b>	<b>Наименование организации</b>	<b>Принадлежность</b>	<b>Время вещания</b>	<b>Частота (канал) вещания</b>
1	ООО «ГАРАНТ-Г»	Частная собственность	Техническое обеспечение	
2	ООО «ИПК ТВС»	Частная собственность	<b>НТВ:</b> 18.30-19.00 Кроме выходных дней, <b>ТНТ:</b> 19.30 -20.00, 00.30-01.00, В выходные дни 19.30-20.00	<b>Телевидение:</b> по каналам ТНТ,НТВ. <b>По радио:</b> Европа +102,8 Радио-дача105,4 Дорожное радио

Приложение № 1  
к Положению о своевременном оповещении и  
информировании населения муниципального образования  
«Глазовский район» при угрозе и возникновении  
чрезвычайных ситуаций, а также об опасностях, возникающих  
при ведении военных действий или вследствие этих действий  
от 01 августа 2013 года № 84.2

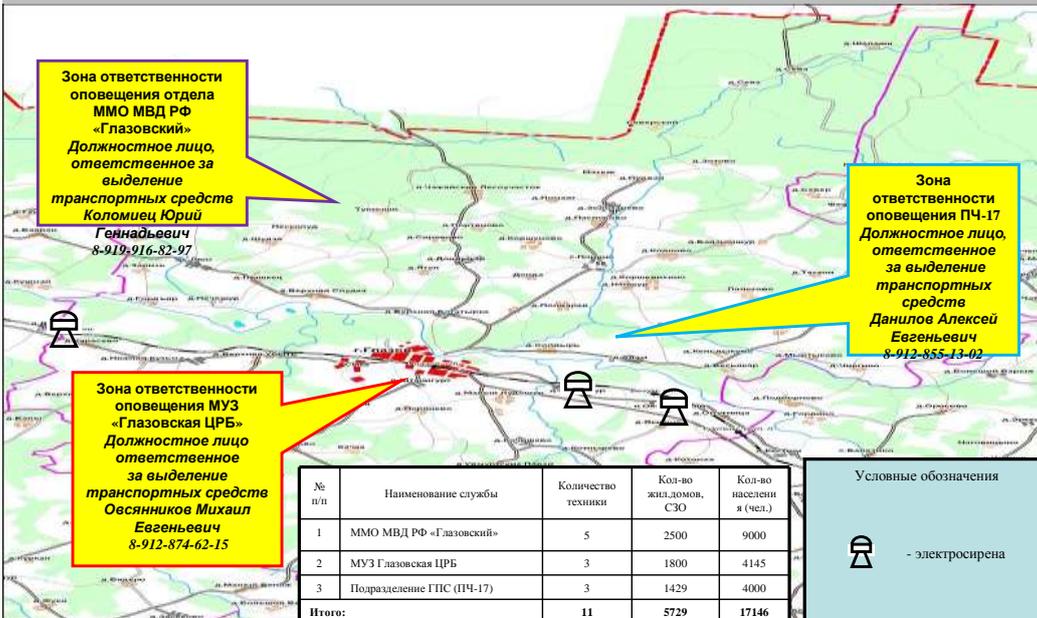
Схема  
расположения оконечных устройств системы оповещения населения



## Схема закрепления секторов оповещения и информирования населения муниципального образования службами экстренного реагирования



## Схема закрепления секторов оповещения и информирования населения МО «Глазовский район» службами экстренного реагирования



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»  
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)  
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09 августа 2013 года

№85.5

**Об отмене постановления главы Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 12.11.2010 года №204 «Об утверждении порядка организации сбора, вывоза, утилизации (обезвреживания) ртути содержащих отходов и о мерах по предотвращению загрязнения ртутью и ее соединениями окружающей среды на территории муниципального образования «Глазовский район»**

В соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», протестом Глазовской межрайонной прокуратуры от 29.07.2013 №41-2013 Администрация муниципального образования «Глазовский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Отменить постановление главы Администрации МО «Глазовский район» от 12.11.2010 года №204 «Об утверждении порядка организации сбора, вывоза, утилизации (обезвреживания) ртути содержащих отходов и о мерах по предотвращению загрязнения ртутью и ее соединениями окружающей среды на территории муниципального образования «Глазовский район» как противоречащее требованиям федерального законодательства и принятое с превышением компетенции, предоставленной органам местного самоуправления.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на сайте муниципального образования «Глазовский район».

**Глава Администрации муниципального образования «Глазовский район»  
И.И.Першин**



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»  
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)  
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«12» августа 2013 года

№ 86

**«Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда Администрации муниципального образования «Глазовский район» для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»**

В соответствии с п. 2 статьи 11 и статьей 25 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения, территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», положениями **статьи 81** Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация муниципального образования «Глазовский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**1.** Утвердить прилагаемое Положение о порядке расходования средств резервного фонда Администрации муниципального образования «Глазовский район» для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

**2.** Начальнику организационного отдела Аппарата Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района опубликовать настоящее постановление на официальном портале Администрации муниципального образования «Глазовский район».

**3.** Считать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 21.02.2008 №35 «Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных средств из резервного фонда Администрации муниципального образования «Глазовский район».

**4.** Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу Администрации муниципального образования «Глазовский район» Першина И.И..

**Глава Администрации муниципального образования «Глазовский район»  
И.И.Першин**

**Утверждено  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Глазовский район» от 12.08.2013 №86**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке расходования средств резервного фонда Администрации  
муниципального образования «Глазовский район» для предупреждения  
и ликвидации чрезвычайных ситуаций**

**1.** Настоящее Положение о порядке расходования средств резервного фонда Администрации муниципального образования «Глазовский район» Удмуртской Республики для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – Положение) определяет правила использования (выделения и расходования) средств из резервного фонда (далее - резервный фонд) Администрации муниципального образования «Глазовский район» (далее – Администрации Глазовского района) по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий локального и муниципального характера в границах территории муниципального образования «Глазовский район» (далее – Глазовский район).

**2.** Финансирование мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации) из резервного фонда производится в тех случаях, когда угроза возникновения или возникшая чрезвычайная ситуация достигла таких масштабов, при которых собственных средств организаций, сельских поселений, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, страховых фондов и других источников недостаточно для ее предупреждения и (или) ликвидации.

Возмещение расходов бюджета Глазовского района, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций, произошедших по вине юридических или физических лиц, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**3.** При обращении к главе Администрации Глазовского района о выделении средств из резервного фонда (не позднее одного месяца со дня возникновения чрезвычайной ситуации) сельские поселения, организации, юридические лица, индивидуальные предприниматели должны указывать данные о количестве погибших и пострадавших людей, размере материального ущерба, размере выделенных и израсходованных на ликвидацию чрезвычайной ситуации средств.

Обращение, в котором отсутствуют указанные сведения, возвращается без рассмотрения.

**4.** По поручению главы Администрации Глазовского района комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Глазовского района рассматривает возможность выделения средств из резервного фонда и вносит ему предложения в месячный срок со дня соответствующего поручения.

Для рассмотрения данного вопроса, обратившиеся сельские поселения, организации, юридические лица и индивидуальные предприниматели представляют председателю комиссии по предупреждению и ликвидации

чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Глазовского района документы, обосновывающие размер запрашиваемых средств.

В случае непредставления необходимых документов в течение месяца со дня соответствующего поручения главы Администрации Глазовского района вопрос о выделении средств из резервного фонда не рассматривается.

При отсутствии или недостаточности средств резервного фонда, глава Администрации Глазовского района вправе обратиться в установленном порядке в Правительство Удмуртской Республики с просьбой о выделении средств из резервного фонда Правительства Удмуртской Республики для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

**5.** Основанием для выделения средств из резервного фонда является постановление Администрации, в котором указывается размер ассигнований и их целевое расходование.

Средства из резервного фонда выделяются для частичного покрытия расходов на финансирование следующих мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций локального и муниципального:

- проведение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций при угрозе их возникновения;
- проведение поисковых и аварийно-спасательных работ в зонах чрезвычайных ситуаций;
- проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, промышленности, энергетики, транспорта и связи, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации;
- закупка, доставка и кратковременное хранение материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения;
- развертывание и содержание временных пунктов проживания и питания для пострадавших граждан в течение необходимого срока, но не более одного месяца;
- оказание единовременной материальной помощи пострадавшим гражданам;
- оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости.

Использование средств резервного фонда на другие цели запрещается.

**6.** Управление финансов и отдел по делам ГО, ЧС и МР Администрации Глазовского района организуют учет и осуществляют контроль за целевым расходованием средств резервного фонда.

**7.** Финансирование плановых мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и последующих мероприятий по восстановлению объектов экономики и территорий, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций, осуществляются за счет собственных средств сельских поселений, организаций, средств соответствующих бюджетов и других источников.

**8.** В случае, если к концу текущего финансового года средства резервного фонда не использованы в полном объеме, комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Глазовского района в последней декаде предпоследнего месяца финансового года направляет главе Администрации Глазовского района предложения по использованию указанных денежных средств на проведение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций.



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»  
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)  
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**13 августа 2013 года**

**№ 87**

**город Глазов**

**О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей)**

**за присмотр и уход за детьми, в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Глазовский район», реализующих образовательные программы дошкольного образования**

В соответствии с требованиями статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 8 статьи 33 Устава муниципального образования «Глазовский район», Администрация муниципального образования «Глазовский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**1.** Установить с 1 сентября 2013 года размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Глазовский район», реализующих образовательные программы дошкольного образования исходя из:

- за посещение групп общеразвивающей направленности с 9-10 часовым пребыванием воспитанников размер родительской платы составляет 800,00 (восемьсот) рублей в месяц;

- за посещение групп общеразвивающей направленности с 12 часовым пребыванием воспитанников размер родительской платы составляет 850,00 (восемьсот пятьдесят) рублей в месяц.

**2.** Родительская плата вносится за текущий месяц не позднее 15 числа каждого месяца. За дни непосещения дошкольного учреждения по уважительным причинам (болезнь, санаторное лечение, карантин, ремонт учреждения и другие установленные законодательством РФ случаи) плата за посещение учреждения не взимается. За дни отсутствия ребенка без уважительной причины (без предоставления оправдательных документов, установленных в соответствии с законодательством) плата производится в полном объеме.

**3.** В период отпуска родителей (законных представителей) ребенок может не посещать образовательное учреждение сроком не более 75 календарных дней. При этом родительская плата не взимается. Основанием для освобождения от уплаты родительской платы является заявление родителей (законных представителей), поданное не позднее 10-го числа месяца.

**4.** За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования «Глазовский район», реализующих образовательные программы дошкольного образования, родительская плата не взимается.

**5.** Признать постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 11.12.2012 года № 239 «Об изменении оплаты за содержание детей в дошкольных группах муниципальных образовательных учреждений Глазовский район» утратившим силу.

**6.** Управлению образования Администрации муниципального образования «Глазовский район» довести данное постановление до сведения руководителей муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Глазовский район», реализующих образовательные программы дошкольного образования.

**7.** Настоящее Постановление вступает в силу с 1 сентября 2013 года.

**8.** Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Глазовский район» Попову Е.А.

**Глава Администрации муниципального образования «Глазовский район»  
И.И. Першин**



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»  
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)  
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 августа 2013 года

№ 88

## О порядке подготовке и обучения населения

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», статьями 3, 19 Федерального закона от 18 ноября 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 04 сентября 2003 года № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и в целях совершенствования порядка подготовки и обучения населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях, **Администрация муниципального образования «Глазовский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок подготовки и обучения населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях.

2. Установить, что подготовка и обучение населения организуется в рамках единой системы подготовки населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также способам защиты при чрезвычайных ситуациях и осуществляется по соответствующим группам в организациях (в том числе в образовательных учреждениях) и в учебно-консультативных пунктах по месту жительства с неработающим населением.

3. Начальнику организационного отдела Аппарата Главы муниципального образования «Глазовский район», Районного Совета депутатов и Администрации Глазовского района Кандаковой Н.А. опубликовать настоящее постановление на официальном портале Администрации муниципального образования «Глазовский район».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по делам ГО, ЧС и МР Администрации муниципального образования «Глазовский район» Баженова Е.Н.

Глава Администрации муниципального образования «Глазовский район»

И.И.Першин

Утверждено  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Глазовский район» от 13.08. 2013 № 88

## ПОРЯДОК

подготовки и обучения населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях

1. Настоящее Положение определяет группы, задачи и формы обучения населения, проходящих подготовку и обучение мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации).

2. **Подготовку и обучение** мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях **проходят:**

-лица, занятые в сфере производства и обслуживания (далее - *работающее население*), не включенные в состав органов управления Глазовского районного звена Удмуртской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ГРЗ УТП РСЧС);

-лица, не занятые в сфере производства и обслуживания (далее - *неработающее население*);

-лица, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования (*далее - обучающиеся*);

-работники органов местного самоуправления и организаций, специально уполномоченные решать задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и включенные в состав органов управления ГРЗ УТП РСЧС (*далее - уполномоченные работники*);

-председатели комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации муниципального образования «Глазовский район».

**3. Основными задачами** при подготовке населения и обучении мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях являются:

-обучение населения правилам и приемам оказания первой медицинской помощи пострадавшим, правилам пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты;

-выработка у руководителей Администрации и организаций навыков управления силами и средствами, входящими в состав ГРЗ УТП РСЧС;

-совершенствование практических навыков руководителей Администрации и организаций, а также председателей комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в организации и проведении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий;

-практическое усвоение уполномоченными работниками в ходе учений и тренировок порядка действий при различных режимах функционирования ГРЗ УТП РСЧС, а также при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

**4. Подготовка и обучение** населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий **предусматривает:**

-*для работающего населения* - проведение занятий по месту работы согласно рекомендуемым программам и самостоятельное изучение порядка действий при чрезвычайных ситуациях с последующим закреплением полученных знаний и навыков на учениях и тренировках;

-*для неработающего населения* - проведение бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показ учебных кино- и видеофильмов, в том числе на учебно-консультационных пунктах, а также самостоятельное изучение памяток, листовок, пособий, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях в области гражданской обороны и защиты при чрезвычайных ситуациях;

-*для обучающихся* - проведение занятий в учебное время по соответствующим программам в рамках курса «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», утвержденным Министерством образования Российской Федерации;

-*для уполномоченных работников и председателей комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организаций, уполномоченных работников* - повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет, проведение самостоятельной работы, а также участие в сборах, учениях и тренировках.

**5. Для лиц, впервые назначенных на должность**, связанную с выполнением обязанностей в области пожарной безопасности, способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях области гражданской обороны и защиты при чрезвычайных ситуациях, переподготовка или повышение квалификации в течение первого года работы является обязательной. Повышение квалификации может осуществляться по очной и очно-заочной формам обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

**6. Повышение квалификации** в области пожарной безопасности, способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях области гражданской обороны и защиты при чрезвычайных ситуациях проходят:

-*уполномоченные работники и председатели комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности* - в учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Удмуртской Республики (УМЦ ГОЧС);

-*уполномоченные работники* - в учебных заведениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждениях повышения квалификации федеральных органов исполнительной власти и организаций, учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

*Повышение квалификации преподавателей дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» и преподавателей - организаторов курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в области гражданской обороны и защиты при чрезвычайных ситуациях* осуществляется в учебных заведениях Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждениях повышения квалификации Министерства образования Российской Федерации и других

федеральных органов исполнительной власти,

являющихся учредителями образовательных учреждений, учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Удмуртской Республики.

7. Совершенствование знаний, умений и навыков в области пожарной безопасности, способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, осуществляется в ходе проведения комплексных, командно-штабных учений и тренировок, тактико-специальных учений.

8. К проведению командно-штабных учений в муниципальном образовании «Глазовский район» могут в установленном порядке привлекаться оперативные группы, соединений и воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации и органов внутренних дел Российской Федерации, а также по согласованию с органами исполнительной государственной власти Удмуртской Республики и органами местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» - силы и средства муниципального звена территориальной подсистемы ГРЗ УТП РСЧС.

9. Тактико-специальные учения продолжительностью до 8 часов проводятся с участием аварийно-спасательных служб и нештатных аварийно-спасательных формирований (далее - формирования) организаций 1 раз в 3 года, а с участием формирований постоянной готовности - 1 раз в год.

10. Комплексные учения продолжительностью до 2 суток проводятся 1 раз в 3 года в муниципальных образованиях и организациях, имеющих опасные производственные объекты, а также в лечебно-профилактические учреждения, имеющих более 100 коек. В других организациях 1 раз в 3 года проводятся тренировки продолжительностью до 8 часов.

11. Тренировки в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования проводятся ежегодно.

12. Лица, привлекаемые на учения и тренировки по пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях, должны быть проинформированы о возможном риске при их проведении.



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»  
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)  
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**19 августа 2013 года**

**№ 90**

**город Глазов**

**Об утверждении Положения об оплате  
труда работников бюджетных, казенных  
образовательных организаций и иных  
учреждений муниципального образования  
«Глазовский район»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Удмуртской Республики «Об оплате труда и мерах социальной поддержки работников государственных учреждений Удмуртской Республики, постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15.07.2013 № 315 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных образовательных организаций и иных учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Удмуртской Республики» **Администрация муниципального образования «Глазовский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**1.** Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников бюджетных, казенных образовательных организаций и иных учреждений муниципального образования «Глазовский район».

**2.** Реализация настоящего постановления осуществляется в пределах средств бюджета муниципального образования «Глазовский район» и средств от приносящей доход деятельности бюджетных образовательных организаций и иных бюджетных учреждений муниципального образования «Глазовский район».

**3.** Признать утратившим силу:

постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 28 декабря 2010 года № 243 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных образовательных учреждений муниципального образования «Глазовский район»;

пункт 3 части 1 постановления Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 30 мая 2011 года № 77 «О повышении окладов (должностных окладов), повышающих надбавок, месячной заработной платы для определения повышающей надбавки работникам муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования «Глазовский район»;

постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 30 августа 2011 года № 119 «О внесении изменений в Постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 28.12.2010 № 243 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных образовательных учреждений муниципального образования «Глазовский район»;

постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 12 сентября 2011 года № 121 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 28.12.2010 № 243 (в редакции изменений, внесенных постановлением Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 30.08.2011 № 119) «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных образовательных учреждений муниципального образования «Глазовский район»;

постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 07 октября 2011 года № 144 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 28.12.2010 № 243 (в редакции постановлений Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 30.08.2011 № 119, от 12.09.2011 № 121) «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных образовательных учреждений муниципального образования «Глазовский район»;

постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 26 апреля 2012 года № 55.1 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 28.12.2010 № 243 (в редакции постановлений Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 30.08.2011 № 119, от 12.09.2011 № 121, от 07.10.2011 № 144) «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных образовательных учреждений муниципального образования «Глазовский район»;

постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 12 сентября 2012 года № 194.1 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 28.12.2010 № 243 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных образовательных учреждений муниципального образования «Глазовский район»;

постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 10 октября 2012 года № 202.1 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 28.12.2010 № 243 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных образовательных учреждений муниципального образования «Глазовский район»;

постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 27 декабря 2012 года № 254.2 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 28.12.2010 № 243 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных образовательных учреждений муниципального образования «Глазовский район»;

постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 07 мая 2013 года № 48.1 «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 28.12.2010 № 243 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных образовательных учреждений муниципального образования «Глазовский район»;

**4.** В случае если заработная плата работников (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с настоящим Постановлением, меньше заработной платы (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), установленной ранее, при условии сохранения объёма должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации, работникам производится доплата до уровня размера заработной платы, исчисленной до вступления в силу настоящего Постановления.

**5.** Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется в отношении педагогических работников, медицинских работников, младших воспитателей и помощников воспитателей бюджетных, казенных образовательных организаций и иных учреждений муниципального образования «Глазовский район» с 1 сентября 2013 года, в

отношении прочих работников бюджетных, казенных образовательных организаций и иных учреждений муниципального образования «Глазовский район»- с 1 октября 2013 года.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Глазовский район» Попову Е.А.

**Глава Администрации муниципального образования «Глазовский район»  
И.И.Першин**

Приложение  
к постановлению Администрации  
Глазовского района от 19.08.2013 года № 90

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ БЮДЖЕТНЫХ, КАЗЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ОРГАНИЗАЦИЙ И ИНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ  
РАЙОН»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение об оплате труда работников бюджетных, казенных образовательных организаций и иных учреждений муниципального образования «Глазовский район» (далее - Положение), определяет порядок и условия оплаты труда работников бюджетных, казенных образовательных организаций и иных учреждений муниципального образования «Глазовский район».

2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28 сентября 2009 года № 283 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных, казенных учреждений Удмуртской Республики» и другими нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда работников организаций и учреждений.

3. Положение предусматривает единые принципы оплаты труда работников образовательных организаций и учреждений, в том числе и особенности оплаты труда медицинских, библиотечных и других работников, осуществляющих свою профессиональную деятельность в образовательных организациях и учреждениях.

4. Система оплаты труда работников организаций и учреждений включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

2) размер надбавки за работу в сельских населённых пунктах;

3) наименования, условия установления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с Перечнем выплат компенсационного характера, утверждённым постановлением Администрации МО «Глазовский район»;

4) наименования, условия установления и размеры выплат стимулирующего характера в соответствии с Перечнем выплат стимулирующего характера, утверждённым постановлением Администрации МО «Глазовский район», за счет всех источников финансирования;

5) условия оплаты труда руководителей организаций и учреждений, их заместителей, включая размеры должностных окладов, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

6. Система оплаты труда работников организаций, учреждений устанавливается с учетом Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (далее – ЕТКС).

Наименование профессий рабочих и должностей руководителей, специалистов и служащих должно производиться в соответствии с Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

7. Локальные нормативные акты организаций, учреждений, устанавливающие систему оплаты труда, принимаются руководителем организации или учреждения с учетом мнения представительного органа работников в установленном законодательством порядке.

**II. Порядок и условия оплаты труда работников организаций и учреждений**

1. Основные условия оплаты труда

8. Должностные оклады, ставки заработной платы работников образования устанавливаются руководителем организации, учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и

социального развития Российской Федерации от 05 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационные уровни	Должностной оклад (ставка заработной платы) (руб.)			
		работников ДОО	работников ООО	работников ОДО	работников прочих организаций
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		5670			
Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	1 квалификационный уровень	5700			
Должности педагогических работников	1 квалификационный уровень	9160	8380	8220	7320
	2 квалификационный уровень	9900	9050	8870	7900
	3 квалификационный уровень	9950	9100	8920	7950
	4 квалификационный уровень	10000	9150	8970	8000

, где:

ДОО - дошкольные образовательные организации и структурные подразделения общеобразовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

ООО - общеобразовательные организации;

ОДО – организации дополнительного образования.

9. В должностной оклад (ставку заработной платы) педагогических работников включен размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

10. Должностные оклады работников культуры устанавливаются руководителем организации на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 года № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа	Должностной оклад (руб.)
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	6060
Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	6240

11. Должностные оклады медицинских работников устанавливаются руководителем организации на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06 августа 2007 года № 526 «Об утверждении

профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационные уровни	Оклад, должностной оклад (руб.)
Средний медицинский и фармацевтический персонал	3 квалификационный уровень	6300

12. Должностные оклады работников, занимающих общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются руководителем организации, учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», в следующих размерах:

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационные уровни	Должностной оклад (руб.)
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	5300
	2 квалификационный уровень	5350
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	5350
	2 квалификационный уровень	5380
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	5540
	2 квалификационный уровень	5880
	3 квалификационный уровень	6060
	4 квалификационный уровень	6420

13. Размеры окладов рабочих устанавливаются руководителем организации, учреждения в зависимости от присвоенных тарифных разрядов в учреждении в соответствии с ЕТКС:

Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Оклад, рублей в месяц
1 разряд	5210
2 разряд	5250
3 разряд	5300
4 разряд	5350
5 разряд	5400
6 разряд	5540
7 разряд	5710
8 разряд	5880

## 2. Надбавка за работу в сельских населенных пунктах

14. Надбавка за работу в сельских населенных пунктах устанавливается работникам организаций, работающим в сельских населенных пунктах, в соответствии с Перечнем, приведенным в приложении 2 к Положению.

Размер надбавки за работу в сельских населенных пунктах составляет 25 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

### 3. Выплаты компенсационного характера

15. Работникам организаций, учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

1) доплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

2) выплата по районному коэффициенту;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (за специфику работы в организации, учреждении, при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

16. Работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливается доплата в размере не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

17. Перечень работ, профессий (должностей) работников и размеры доплат работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются коллективным договором, иным локальным нормативным актом организации, учреждения по итогам аттестации рабочего места.

18. Доплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, начисляется за время фактической занятости работника на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в том числе за каждый час работы в указанных условиях.

19. Выплата по районному коэффициенту производится в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

20. Доплата за специфику работы в организации, учреждении устанавливается работникам в зависимости от типа и вида образовательной организации (классов, групп образовательной организации) и специфики работы в организации, учреждении:

1) в размере 15 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы:

педагогическим работникам за преподавание национального языка и литературы в общеобразовательных организациях с русским языком обучения;

2) размере 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы:

работникам образовательных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья;

специалистам логопедических пунктов.

21. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливается работникам организаций, учреждений, выполняющим в одной и той же организации в пределах рабочего дня наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой или такой же профессии (должности). Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительных работ.

22. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни) устанавливаются в размерах и порядке, определенных трудовым законодательством.

Размеры вышеуказанных выплат компенсационного характера и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, иным локальным нормативным актом организации, учреждения в пределах фонда оплаты труда.

Размеры выплат за дополнительную работу и порядок их установления определяются в локальном нормативном акте образовательной организации, утвержденном руководителем образовательной организации, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников в пределах фонда оплаты труда.

24. Выплаты компенсационного характера производятся как по основному месту работы, так и при совместительстве.

Выплаты компенсационного характера не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении выплат стимулирующего характера, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

### 4. Выплаты стимулирующего характера

25. В целях заинтересованности в улучшении результатов труда работникам устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

1) надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

2) надбавка за стаж работы;

- 3) премиальные выплаты по итогам работы;
- 4) иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда.

28. Изменение размера надбавки за стаж работы производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера надбавки.

29. В целях стимулирования работников, а также поощрения работников за выполненную работу в организации, учреждении работникам устанавливаются следующие премиальные выплаты:

- 1) по итогам работы за месяц, квартал, год;
- 2) за выполнение особо важных и ответственных работ;
- 3) единовременные премии.

при награждении государственными наградами Российской Федерации и Удмуртской Республики;

при присвоении почётных званий Российской Федерации и Удмуртской Республики;

при объявлении благодарности Президента Удмуртской Республики, награждения Почётной грамотой Государственного Совета Удмуртской Республики, Почётной грамотой Правительства Удмуртской Республики;

при награждении ведомственными наградами Российской Федерации и Удмуртской Республики;

к государственным праздникам Российской Федерации и Удмуртской Республики;

к профессиональным праздникам;

в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения);

при увольнении в связи с уходом на трудовую пенсию по старости.

выплата за обеспечение высококачественного учебно-тренировочного процесса;

выплата за наличие почётного спортивного звания;

выплаты за ведомственные награды, знаки отличия, звания, не предусмотренные настоящим Положением.

34. Рабочим, выполняющим важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, руководителем организации, учреждения устанавливаются надбавки стимулирующего характера в размере 10 процентов к окладу.

Перечень важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ, выполняемых рабочими, тарифицированными согласно ЕТКС не ниже 6 разряда, определяется в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

35. При наличии квалификационной категории педагогическим и медицинским работникам устанавливается надбавка за квалификационную категорию в следующих размерах:

педагогическим и медицинским работникам, имеющим I квалификационную категорию, - 10 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;

педагогическим и медицинским работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 20 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

36. При наличии у работника организации почетного звания Российской Федерации или Удмуртской Республики, соответствующего профилю педагогической деятельности или преподаваемой дисциплины (за исключением почетного спортивного звания), устанавливается надбавка за почетное звание в следующих размерах:

работникам, имеющим почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слов «Народный», - 25 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;

работникам, имеющим почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слова «Заслуженный», почетное звание Удмуртской Республики, начинающееся со слов «Народный», «Заслуженный», - 15 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

При наличии у работника организации двух или более почетных званий установление надбавки за почетное звание производится по одному из оснований по выбору работника.

37. Работникам организации, за исключением работников из числа профессорско-преподавательского состава, устанавливается ежемесячная надбавка за наличие ученой степени доктора наук или кандидата наук по профилю образовательной организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) в размере 20 или 10 процентов должностного оклада, ставки заработной платы соответственно.

38. Выплата за обеспечение высококачественного учебно-тренировочного процесса устанавливается работникам, в должностные обязанности которых входит обеспечение высококачественного учебно-тренировочного процесса, в случае их непосредственного участия в процессе спортивной подготовки обучающегося, показавшего спортивный результат на спортивном соревновании, в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

РАЗМЕР  
ВЫПЛАТЫ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫСОКОКАЧЕСТВЕННОГО  
УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ПРОЦЕССА

N п/п	Статус официального спортивного соревнования	Занятое место обучающимся	Размер выплаты в процентах к должностному окладу работника за одного обучающегося	
			Постоянный состав обу- чающихся	Переменный состав обу- чающихся
1	2	3	4	5
<b>I. В личных и командных видах спортивных дисциплин</b>				
1	Чемпионат мира	2 - 6	До 8	До 4
	Чемпионат Европы	1 - 6		
	Кубок мира (сумма этапов или финал)	1 - 6		
	Кубок Европы (сумма этапов или финал)	1 - 3		
	Чемпионат России	1 - 3		
	Кубок России (сумма этапов или финал)	1		
2	Чемпионат мира	участие	До 5	До 3
	Чемпионат Европы	участие		
	Кубок мира (сумма этапов или финал)	участие		
	Кубок Европы (сумма этапов или финал)	4 - 6		
	Первенство мира (юниоры)	1 - 6		
	Первенство Европы (юниоры)	1 - 6		
	Чемпионат России	4 - 6		
	Кубок России (сумма этапов или финал)	2 - 3		
	Первенство России (юниоры)	1 - 3		
	Первенство мира (юноши старшей возрастной группы)	1 - 3		
	Первенство Европы (юноши старшей возрастной группы)	1 - 3		
3	Первенство России (юниоры)	4 - 6	До 3	До 2
	Первенство России (юноши старшей возрастной группы)	1 - 6		

Спортивный результат, показанный обучающимся на спортивном соревновании, учитывается при одновременном соблюдении следующих условий:

1) наличие копии протокола (выписки из протокола) спортивного соревнования, заверенной соответствующими организаторами таких спортивных соревнований, представленной лицом, уполномоченным руководителем организации;

2) включение международного спортивного соревнования в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а для всех остальных спортивных соревнований - в Календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Удмуртской Республики на соответствующий календарный год;

3) включение обучающихся в состав спортивных сборных команд Российской Федерации и в состав спортивных сборных команд Удмуртской Республики - для международных спортивных соревнований.

При определении статуса спортивного соревнования Юношеские Олимпийские игры приравниваются к первенству мира в соответствующей возрастной группе, Европейский юношеский олимпийский фестиваль приравнивается к первенству Европы в соответствующей возрастной группе, Всемирная универсиада приравнивается к официальным международным спортивным соревнованиям, Всероссийская универсиада приравнивается к официальным всероссийским спортивным соревнованиям, Спартакиада учащихся и Спартакиада молодежи приравниваются к первенству России в соответствующей возрастной группе.

Размер выплаты за обеспечение высококачественного учебно-тренировочного процесса устанавливается по наивысшему спортивному результату обучающегося со дня показанного им спортивного результата. Выплата за обеспечение высококачественного учебно-тренировочного процесса устанавливается на год и выплачивается ежемесячно.

Если в период действия выплаты стимулирующего характера за обеспечение высококачественного учебно-тренировочного процесса обучающийся улучшил свой спортивный результат, то ее размер соответственно увеличивается, и устанавливается новое исчисление срока ее действия с внесением изменений в тарификационный список.

39. Работникам образовательных организаций дополнительного образования детей спортивной направленности за наличие почетного спортивного звания «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный тренер России», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)», соответствующего занимаемой должности, устанавливается ежемесячная надбавка за почетное спортивное звание в размере 10 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

40. За ведомственные награды, знаки отличия, звания, не предусмотренные настоящим Положением, руководителем организации, учреждения устанавливаются надбавки в соответствии с локальным нормативным актом организации, учреждения, принимаемым в порядке, предусмотренном законодательством, в пределах фонда оплаты труда работников организации, учреждения.

41. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера работникам организации, учреждения устанавливаются руководителем организации, учреждения в соответствии с локальными нормативными актами организации, учреждения, принятыми с учетом мнения представительного органа работников организации, учреждения в пределах фонда оплаты труда работников организации, учреждения, в том числе за счет экономии фонда оплаты труда работников организации, учреждения, полученной в результате оптимизации штатной численности организации, учреждения (при условии, что это не приведет к уменьшению оказываемых организациям объема муниципальных услуг (работ) и ухудшению качества его работы), сформированного в порядке, предусмотренном настоящим Положением, а также за счет средств, полученных бюджетной организацией и иным бюджетным учреждением от приносящей доход деятельности.

## 5. Условия оплаты труда отдельных категорий работников

42. Особенности оплаты труда устанавливаются для следующих работников образовательных организаций:

1) оплата труда педагогических работников образовательных организаций (за исключением педагогических работников профессиональных образовательных организаций);

2) оплата труда тренеров-преподавателей организаций дополнительного образования для детей спортивной направленности.

### 5.1. Оплата труда педагогических работников образовательных организаций

43. Основная часть месячной заработной платы педагогических работников образовательных организаций (за исключением педагогических работников профессиональных образовательных организаций), определяется путём умножения суммы должностного оклада (ставки заработной платы) по соответствующей должности, надбавки за работу в сельских населенных пунктах, надбавки за квалификационную категорию, надбавки за почетное звание и доплаты за специфику работы в организации на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную норму часов педагогической работы в неделю на ставку.

В таком же порядке определяется основная часть месячной заработной платы:

учителей и преподавателей за работу в другом образовательном учреждении (одном или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства;

учителей, для которых данная образовательная организация является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением.

44. Установленная педагогическим работникам основная часть месячной заработной платы и выплаты за дополнительную работу выплачиваются ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

45. Установленная педагогическим работникам основная часть месячной заработной платы и выплаты за дополнительную работу определяются один раз в год, но отдельно по полугодиям, если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предмет, и закрепляются в тарификационных списках.

46. Установленная основная часть месячной заработной платы и выплаты за дополнительную работу учителю выплачивается до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх установленного объема учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

Учителям общеобразовательных организаций и педагогическим работникам образовательных организаций, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачиваются:

основная часть месячной заработной платы и выплаты за дополнительную работу за фактическое число часов, если оставшаяся нагрузка выше установленной нормы за ставку;

основная часть месячной заработной платы и выплаты за дополнительную работу в размере ставки, если оставшаяся нагрузка ниже установленной нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;

основная часть месячной заработной платы и выплаты за дополнительную работу, установленные до снижения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

Педагогические работники должны быть поставлены в известность об уменьшении учебной нагрузки и о догрузке другой педагогической работой в течение года не позднее, чем за два месяца.

47. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета ежемесячных выплат стимулирующего характера, установленных до начала нового учебного года, основной части месячной заработной платы, выплат за дополнительную работу, установленных на период предшествующий началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

48. Педагогическим работникам, поступившим на работу во время летних каникул, заработная плата до начала учебного года выплачивается из расчета должностного оклада (ставки заработной платы) по соответствующей должности, надбавки за работу в сельских населенных пунктах, надбавки за квалификационную категорию, надбавки за почетное звание и доплаты за специфику работы в организации.

49. Оплата труда педагогических работников за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников, производится дополнительно по часовым ставкам.

При замещении свыше двух месяцев производится перерасчет основной части месячной заработной платы преподавателей со дня начала замещения за все часы фактической учебной нагрузки в порядке, предусмотренном пунктом 43 настоящего Положения.

## 5.2. Оплата труда тренеров-преподавателей организаций дополнительного образования для детей спортивной направленности

50. Зарплата тренерам-преподавателям организаций дополнительного образования для детей спортивной направленности (далее - тренер), состоит из:

- 1) суммы нормативов оплаты за одного обучающегося;
- 2) суммы нормативов оплаты за одного обучающегося, показавшего на спортивном соревновании спортивный результат;
- 3) выплат компенсационного характера;
- 4) выплат стимулирующего характера.

51. Норматив оплаты за одного обучающегося определяется как сумма размеров нормативов оплаты за одного обучающегося в процентах от суммы должностного оклада тренера, надбавки за работу в сельских населенных пунктах, надбавки за квалификационную категорию, надбавки за почетное звание и доплаты за специфику работы в организации, на соответствующем этапе многолетней подготовки спортсменов и в пределах периода соответствующей подготовки, согласно таблице 2:

Таблица 2

Этапы многолетней подготовки спортсменов	Период подготовки	Размер норматива оплаты за одного обучающегося в процентах от должностного оклада тренера		
		Группы видов спорта		
		I	II	III
Спортивно-оздоровительный	Весь период	2,2		
Начальной подготовки	1 год	2,2		
	Свыше 1 года	3,6		
Учебно-тренировочный	1 - 2 года	6	4	5
	Свыше 2 лет	14	6	10
Совершенствования спортивного мастерства	До года	20	17	17
	Свыше года	30	20	23
Высшего спортивного мастерства	Весь период	40	25	35

52. Виды спорта распределяются по группам в следующем порядке:

1) к первой группе видов спорта относятся:  
олимпийские - биатлон, легкая атлетика (многоборье, метания), современное пятиборье, стрельба пулевая;

неолимпийские - полиатлон, триатлон;

2) ко второй группе видов спорта относятся:

олимпийские - баскетбол, футбол, волейбол, хоккей;

3) к третьей группе видов спорта относятся:

олимпийские - настольный теннис, плавание, теннис, легкая атлетика, лыжные гонки, тяжелая атлетика (мальчики и девочки);

неолимпийские - дартс, шахматы, шашки, спортивное ориентирование, спортивный туризм, городки, лапта, гиревой спорт, пауэрлифтинг.

53. Норматив оплаты за одного обучающегося, показавшего на спортивном соревновании спортивный результат, определяется как сумма размеров нормативов оплаты за одного обучающегося, показавшего на спортивном соревновании спортивный результат, в процентах от суммы должностного оклада, надбавки за работу в сельских населенных пунктах, надбавки за квалификационную категорию, надбавки за почетное звание и доплаты за специфику работы в организации, согласно таблице 3, при условии подготовки обучающегося тренером в течение не менее 3-х лет.

Таблица 3

**РАЗМЕР НОРМАТИВА ОПЛАТЫ ЗА ОДНОГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ПОКАЗАВШЕГО НА СПОРТИВНОМ СОРЕВНОВАНИИ СПОРТИВНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ, В ПРОЦЕНТАХ ОТ ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА ТРЕНЕРА**

№ п/п	Статус официального спортивного соревнования	Занятое место обучающимся	Размер норматива оплаты за одного обучающегося, показавшего на спортивном соревновании спортивный результат, в процентах от должностного оклада тренера
1	2	3	4
<b>I. В личных и командных видах спортивных дисциплин</b>			
1	Чемпионат мира	4 - 6	До 100
	Чемпионат Европы	4 - 6	
	Кубок мира (сумма этапов или финал)	1 - 6	
	Кубок Европы (сумма этапов или финал)	1 - 3	
	Чемпионат России	1 - 3	
	Кубок России (сумма этапов или финал)	1	
2	Чемпионат мира	участие	До 75
	Чемпионат Европы	участие	
	Кубок мира (сумма этапов или финал)	участие	
	Кубок Европы (сумма этапов или финал)	4 - 6	
	Первенство мира (юниоры)	1 - 3	
	Первенство Европы (юниоры)	1 - 3	
	Чемпионат России	4 - 6	
	Кубок России (сумма этапов или финал)	2 - 3	
3	Первенство мира (юниоры)	4 - 6	До 50
	Первенство Европы (юниоры)	4 - 6	
	Первенство России (юниоры)	1 - 3	
	Первенство Европы (юниоры)	1 - 3	
	Первенство мира (юноши старшей возрастной группы)	1 - 3	

	Первенство Европы (юноши старшей возрастной группы)	1 - 3	
	Первенство России (юноши старшей возрастной группы)	1 - 3	
4	Первенство России (юниоры)	4 - 6	До 40
	Первенство России (юноши старшей возрастной группы)	4 - 6	

В случае определения размера норматива оплаты за одного обучающегося, показавшего на спортивном соревновании спортивный результат, такой обучающийся исключается при определении норматива оплаты за одного обучающегося согласно пункту 51 настоящего Положения.

Размер норматива оплаты за одного обучающегося, показавшего на спортивном соревновании спортивный результат, определяется по наивысшему спортивному результату со дня, показанного обучающимся спортивного результата, в течение года.

Если в период действия установленного размера норматива оплаты за одного обучающегося, показавшего на спортивном соревновании спортивный результат, обучающийся улучшил спортивный результат, то размер норматива оплаты соответственно увеличивается, и устанавливается новое исчисление срока его действия с внесением изменений в тарификационный список.

54. При определении размера норматива оплаты за одного обучающегося, показавшего на спортивном соревновании спортивный результат, спортивный результат учитывается при одновременном соблюдении условий, указанных в пункте 38 настоящего Положения.

55. Для тренеров выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностному окладу без учета норматива оплаты за одного обучающегося и норматива оплаты за одного обучающегося, показавшего на спортивном соревновании спортивный результат.

56. При отсутствии Типовых учебно-тренировочных программ подготовки спортсменов по различным видам спорта, утвержденных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, наполняемость учебных групп и объем учебно-тренировочной нагрузки тренера определяются с учетом техники безопасности и продолжительности рабочего времени педагогических работников, установленного трудовым законодательством, согласно таблице 4.

Таблица 4

**НАПОЛНЯЕМОСТЬ УЧЕБНЫХ ГРУПП И  
ОБЪЕМ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОЙ НАГРУЗКИ ТРЕНЕРА**

Этап многолетней подготовки спортсменов	Период подготовки	Минимальная наполняемость групп (чел.)	Максимальная наполняемость группы (чел.)	Максимальный объем учебно-тренировочной нагрузки (час./нед.)
Спортивно-оздоровитель-ный	Весь период	15	30	до 6
Начальной подготовки	первый год	15	30	6
	второй год	14	24	9
	третий год	12	24	9
Учебно-тренировочный	первый год	10	20	12
	второй год	Устанавливается организацией	20	14
	третий год		16	16
	четвертый год		16	18
	пятый год		16	20
до года	14		24	
Спортивного совершенствования	до года		14	24
	свыше года		12	28
Высшего спортивного мастерства	весь период		8	32

Недельный режим учебно-тренировочной нагрузки является максимальным и устанавливается в зависимости от специфики вида спорта, периода и задач этапа многолетней подготовки спортсменов.

Общегодовой объем учебно-тренировочной работы, предусмотренный указанными режимами работы, начиная с учебно-тренировочного этапа, может быть сокращен руководителем организации не более чем на 25 процентов.

При объединении в одну группу обучающихся, разных по возрасту и спортивной подготовленности:

- 1) разница в уровнях их спортивного мастерства не должна превышать двух спортивных разрядов;
- 2) количественный состав не должен превышать на этапе высшего спортивного мастерства 8 человек, совершенствования спортивного мастерства - 12 человек, учебно-тренировочном - 16 человек (для занимающихся свыше двух лет) и 20 человек (для занимающихся до двух лет).

### 5.3. Порядок и условия почасовой оплаты труда

57. Почасовая оплата труда учителей и других педагогических работников образовательных организаций применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих учителей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные организации.

58. Размер оплаты за один час указанной педагогической работы педагогических работников образовательных организаций определяется путем деления суммы должностного оклада (ставки заработной платы) по соответствующей должности, надбавки за работу в сельских населенных пунктах, надбавки за квалификационную категорию, надбавки за почетное звание и доплаты за специфику работы в организации за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

59. Руководители образовательных организаций в пределах имеющихся средств могут привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися (воспитанниками) высококвалифицированных специалистов (например, на непродолжительный срок для проведения отдельных занятий, курсов, лекций) с применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению.

Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам почасовой оплаты труда, предусмотренным для лиц, проводящих учебные занятия со студентами.

Ставки почасовой оплаты труда определяются путем умножения 2400 рублей на размер коэффициентов ставок почасовой оплаты труда.

На ставку почасовой оплаты труда начисляется районный коэффициент.

При определении абсолютного размера ставки почасовой оплаты труда округление осуществляется до целого рубля в сторону увеличения.

В ставку почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

60. Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Заслуженный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.

### III. Порядок и условия оплаты труда руководителей организаций, учреждений и их заместителей

61. Заработная плата руководителя организации, учреждения, его заместителей состоит из должностного оклада, надбавки за работу в сельских населённых пунктах, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

62. Размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются:

руководителю организации, учреждения – начальником Управления образования;

заместителям руководителя организации, учреждения – руководителем организации, учреждения.

63. Должностной оклад руководителя учреждения и должностные оклады руководителей организаций определяется с учетом группы по оплате труда руководителей, к которой образовательная организация отнесена по объемным показателям его деятельности (далее – группы по оплате труда), в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению, устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Группы по оплате труда руководителей / должностные оклады, руб.			
	I	II	III	IV

Руководитель образовательной организации	11500	11000	10450	9950
--	-------	-------	-------	------

64. Должностной оклад заместителей руководителя организации, учреждения устанавливается руководителем организации, учреждения в соответствии с локальным нормативным актом организации, учреждения на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада соответствующего руководителя.

65. Должностные оклады перечисленным ниже руководителям организаций устанавливаются с учетом ведения ими преподавательской (педагогической) работы в объеме:

10 часов в неделю - директорам начальных общеобразовательных организаций с количеством учащихся до 80 человек;

3 часа в день - заведующим дошкольными образовательными организациями с 1 - 2 группами.

Выполнение преподавательской (педагогической) работы, указанной в настоящем пункте, осуществляется в основное рабочее время.

66. Руководителям организации, учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера:

выплата по районному коэффициенту;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (доплата за специфику работы в организации).

67. Выплаты компенсационного характера руководителю организации, учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников организации, учреждения, сформированного в порядке, предусмотренном настоящим Положением, и утвержденного на соответствующий финансовый год.

Выплаты компенсационного характера (за исключением выплаты по районному коэффициенту), устанавливаемые к должностному окладу руководителя организации, учреждения в процентном отношении, исчисляются исходя из установленного должностного оклада.

Выплаты компенсационного характера не образуют новый должностной оклад руководителя и не учитываются при начислении выплат стимулирующего характера, устанавливаемых в процентах к должностному окладу.

68. Выплата по районному коэффициенту руководителю организации, учреждения устанавливается в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

69. В зависимости от типа и вида образовательной организации (классов, групп образовательной организации) к должностному окладу руководителя организации устанавливается доплата за специфику работы в организации в размере:

20 процентов должностного оклада:

руководителю образовательной организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

70. Руководителю организации, учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

премиальные выплаты по итогам работы;

иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя организации, учреждения к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

71. Размер, периодичность, порядок исчисления, порядок и условия выплаты надбавки за интенсивность и высокие результаты работы руководителю определяются начальником Управления образования с учетом результатов деятельности организации, учреждения в целом, индивидуальных показателей работы руководителя организации, учреждения, характеризующих исполнение его должностных обязанностей.

72. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы может быть установлена руководителям организаций, учреждения за работу, направленную на развитие организации, учреждения, применение новых методик обучения.

73. Руководителю организации, учреждения устанавливаются иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя организации, учреждения к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу:

надбавка за квалификационную категорию;

надбавка за почетное звание;

надбавка за наличие ученой степени в размерах и порядке, предусмотренных пунктом 37 настоящего Положения;

иные выплаты, предусмотренные правовыми актами, утвержденными начальником Управления образования.

74. Руководителю организации, имеющему высшую квалификационную категорию, устанавливается надбавка за квалификационную категорию в размере 10 процентов должностного оклада.

75. При наличии у руководителя организации почетного звания Российской Федерации или Удмуртской Республики, соответствующего профилю образовательной организации (за исключением почетного спортивного звания), устанавливается надбавка за почетное звание в следующих размерах:

руководителю, имеющему почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слов «Народный», - 25 процентов должностного оклада;

руководителю, имеющему почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слова «Заслуженный», почетное звание Удмуртской Республики, начинающееся со слов «Народный», «Заслуженный», - 15 процентов должностного оклада.

При наличии у руководителя организации двух или более почетных званий установление надбавки за почетное звание производится по одному из оснований по выбору руководителя.

76. Премирование руководителя организации, учреждения устанавливается приказом начальника Управления образования с учетом результатов деятельности организации, учреждения, оцениваемых на основании качественных и количественных показателей, характеризующих результативность деятельности организации, учреждения.

Порядок и размеры премирования руководителя организации, учреждения устанавливаются ежегодно начальником Управления образования в дополнительном соглашении к трудовому договору, заключенному с руководителем организации, учреждения.

77. Выплаты стимулирующего характера руководителю организации, учреждения устанавливаются приказом начальника Управления образования в пределах фонда оплаты труда работников организации, учреждения и средств, полученных бюджетной организацией и иным бюджетным учреждением от приносящей доход деятельности, с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы образовательной организации, учреждения на основании соответствующих правовых актов, утвержденных начальником Управления образования.

Выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые к должностному окладу руководителя организации, учреждения в процентном отношении, исчисляются исходя из должностного оклада, установленного пунктом 63 настоящего Положения.

78. С учетом условий труда заместителям руководителя организации, учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера:

1) выплата по районному коэффициенту;

2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (доплата за специфику работы в организации, при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

79. Заместителям руководителя организации к должностному окладу устанавливается доплата за специфику работы в организации в размерах и порядке, предусмотренных пунктом 20 настоящего Положения.

80. Заместителям руководителя организации, учреждения устанавливается выплата по районному коэффициенту в размере и порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

81. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, сверхурочной работе, выходные и нерабочие праздничные дни и других), устанавливаются заместителям руководителя организации, учреждения в размерах и порядке, определенных трудовым законодательством.

82. Конкретные размеры выплат компенсационного характера (за исключением выплаты за совмещение профессий (должностей) и выплаты по районному коэффициенту) и условия их осуществления устанавливаются локальным нормативным актом организации, учреждения в установленном законодательством порядке.

83. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя организации, учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников организации, учреждения, сформированного в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

84. Выплаты компенсационного характера (за исключением районного коэффициента), устанавливаемые в процентах к должностному окладу заместителя руководителя организации, учреждения, исчисляются исходя из должностного оклада, установленного на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя организации, учреждения.

85. Заместителям руководителя организации, учреждения руководителем организации, учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

премиальные выплаты по итогам работы;

иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

86. Размер, периодичность, порядок исчисления, порядок и условия выплаты надбавки за интенсивность и высокие результаты устанавливаются руководителем организации, учреждения с учетом результатов деятельности организации, учреждения в целом, индивидуальных показателей работы заместителей руководителя организации, учреждения, характеризующих исполнение их должностных обязанностей в соответствии с локальным нормативным актом организации, учреждения, принимаемым в установленном законодательством порядке.

87. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы может быть установлена заместителям руководителя организации, учреждения за работу, направленную на развитие организации, учреждения, применение новых методик обучения, а также в иных случаях в соответствии с локальным нормативным актом организации, учреждения, принимаемым в установленном законодательством порядке.

88. Заместителям руководителя организации, учреждения руководителем организации, учреждения устанавливаются иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу:

надбавка за почетное звание;

надбавка за наличие ученой степени в размерах и на условиях, предусмотренных пунктом 37 настоящего Положения;

иные выплаты, предусмотренные локальными нормативными актами организации, учреждения, принимаемыми в установленном законодательством порядке.

89. При наличии у заместителей руководителя организации почетного звания Российской Федерации или Удмуртской Республики, соответствующего профилю образовательной организации (за исключением почетного спортивного звания), устанавливается надбавка за почетное звание в следующих размерах:

заместителям руководителя, имеющим почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слов «Народный», - 25 процентов должностного оклада;

заместителям руководителя, имеющим почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слова «Заслуженный», почетное звание Удмуртской Республики, начинающееся со слов «Народный», «Заслуженный», - 15 процентов должностного оклада.

При наличии у заместителей руководителя организации двух или более почетных званий установление надбавки за почетное звание производится по одному из оснований по их выбору.

90. В целях стимулирования заместителей руководителя организации, учреждения им устанавливаются премии, предусмотренные пунктами 29-32 настоящего Положения. Решение о премировании принимается руководителем организации, учреждения.

91. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя организации, учреждения, устанавливаемые в процентном отношении к должностному окладу заместителя руководителя организации, учреждения, исчисляются исходя из должностного оклада, установленного на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя организации, учреждения.

92. Установление выплат стимулирующего характера заместителям руководителя организации, учреждения осуществляется в пределах фонда оплаты труда организации, учреждения, сформированного в порядке, установленном настоящим Положением, и средств, полученных бюджетной организацией и иным бюджетным учреждением от приносящей доход деятельности.

93. Ответственность за своевременное установление и пересмотр выплат стимулирующего характера возлагается на руководителя организации, учреждения.

#### **IV. Формирование фонда оплаты труда работников организации, учреждения**

94. Фонд оплаты труда работников организации, учреждения формируется на календарный год исходя из объема средств, предусмотренных на данные цели на соответствующий финансовый год, а также средств, полученных бюджетной организацией и иным бюджетным учреждением от приносящей доход деятельности.

95. Фонд оплаты труда работников организации, учреждения состоит из:

средств на выплату окладов рабочих, должностных окладов, ставок заработной платы;

средств на выплату надбавки за работу в сельских населенных пунктах;

средств на выплаты компенсационного характера;

средств на выплаты стимулирующего характера.

96. При утверждении фонда оплаты труда для осуществления выплат за дополнительную работу, относящихся к выплатам компенсационного характера, предусматриваются средства в пределах фонда оплаты труда в следующих размерах:

1) за классное руководство – 25 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) 4 квалификационного уровня ПКГ «Должности педагогических работников» на каждый класс-комплект в организации;

2) за проверку письменных работ – 12 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) 4 квалификационного уровня ПКГ «Должности педагогических работников» на каждую штатную единицу педагогических работников (учителей) организации;

3) за заведование кабинетами, учебными мастерскими, учебно-опытными участками – 8 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) 4 квалификационного уровня ПКГ «Должности педагогических работников» на каждое перечисленное структурное подразделение организации.

97. Для осуществления выплат стимулирующего характера предусматриваются средства в размере не менее 20 процентов фонда оплаты труда. Для определения объема средств на выплаты стимулирующего характера средства на выплату окладов рабочих не учитываются.

98. Порядок тарификации педагогических работников образовательных организаций утверждается приказом начальника Управления образования по согласованию с Администрацией муниципального образования «Глазовский район».

#### **V. Заключительные положения**

99. Оказание материальной помощи работникам организации, учреждения, в том числе заместителям руководителя организации, учреждения производится в пределах фонда оплаты труда работников организации, учреждения в соответствии с положением, утверждаемым руководителем организации, учреждения с учетом мнения представительного органа работников. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель организации, учреждения на основании письменного заявления работника.

100. Оказание материальной помощи руководителю организации, учреждения производится в пределах фонда оплаты труда работников организации, учреждения на основании приказа начальника Управления образования Администрации муниципального образования «Глазовский район».

---

Приложение 1  
к Положению об оплате труда работников  
бюджетных, казенных образовательных организаций  
и иных учреждений муниципального образования  
«Глазовский район»

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ВАЖНЫХ (ОСОБО ВАЖНЫХ) И ОТВЕТСТВЕННЫХ (ОСОБО ОТВЕТСТВЕННЫХ РАБОТ),  
ВЫПОЛНЯЮЩИХ РАБОЧИМИ,  
ТАРИФИЦИРОВАННЫМИ СОГЛАСНО ЕДИНУМУ ТАРИФНО-КВАЛИФИКАЦИОННОМУ  
СПРАВОЧНИКУ РАБОТ И ПРОФЕССИЙ  
РАБОЧИХ НЕ НИЖЕ 6 РАЗРЯДА**

1. Перевозка обучающихся (детей, воспитанников) водителями автобусов (микроавтобусов) и легковых автомобилей.

2. Выполнение поваром обязанностей заведующего производством (шеф-повара) при отсутствии в штате организации, учреждения такой должности.

Приложение 2  
к Положению об оплате труда работников  
бюджетных, казенных образовательных организаций  
и иных учреждений муниципального образования  
«Глазовский район»

**ПЕРЕЧЕНЬ  
РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,  
РАБОТАЮЩИХ В СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ**

I. Руководители:  
руководители образовательных организаций и их заместители.

II. Специалисты:  
педагогические работники;  
мастера производственного обучения;  
тренеры-преподаватели;  
психологи, социальные педагоги;  
инженеры;  
лаборанты с высшим или средним профессиональным образованием, инструкторы по труду, непосредственно участвующие в учебно-воспитательном процессе;  
другие специалисты, в квалификационные требования которых входит наличие высшего или среднего профессионального образования.

Приложение 3  
к Положению об оплате труда работников  
бюджетных, казенных образовательных организаций  
и иных учреждений муниципального образования  
«Глазовский район»

**ОБЪЕМНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ПОРЯДОК ОТНЕСЕНИЯ ИХ К ГРУППАМ  
ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

I. Объемные показатели деятельности образовательных организаций

1. К объемным показателям деятельности образовательных организаций относятся показатели, характеризующие масштаб руководства образовательным организациям: численность работников организации, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы образовательной организации, превышение плановой (проектной) наполняемости и др. показатели, значительно осложняющие работу по руководству организациям.

2. Объем деятельности каждой образовательной организации при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по следующим показателям:

№ п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
1	Количество обучающихся (воспитанников) в образовательных организациях	из расчета за каждого обучающегося (воспитанника)	0,3
2	Количество групп в дошкольных образовательных организациях	из расчета за группу	10
3	Количество обучающихся в организациях дополнительного образования детей: в многопрофильных;	за каждого обучающегося	0,3
	в организациях дополнительного образования детей спортивной направленности	за каждого обучающегося	0,5
4	Превышение плановой (проектной) наполняемости (по классам (группам) или по количеству обучающихся) в общеобразовательных организациях	за каждые 50 человек или каждые 2 класса (группы)	15
5	Количество работников в образовательной организации	за каждого работника	1
		дополнительно за каждого работника, имеющего первую квалификационную категорию;	0,5
		высшую квалификационную категорию	1
6	Наличие групп продленного дня		до 20
7	Круглосуточное пребывание обучающихся (воспитанников) в дошкольных и других образовательных организациях	за наличие до 4 групп с круглосуточным пребыванием воспитанников;	до 10
		4 и более групп с круглосуточным пребыванием воспитанников или в организациях, работающих в таком режиме	до 30
8	Наличие филиалов, интерната при образовательной организации и др. с количеством обучающихся (проживающих)	за каждое указанное структурное подразделение до 100 чел. от 100 до 200 чел. свыше 200 чел.	до 20 до 30 до 50
9	Наличие обучающихся (воспитанников) с полным гособеспечением в образовательных организациях	из расчета за каждого дополнительно	0,5
10	Наличие в образовательных организациях		

	спортивной направленности:  спортивно-оздоровительных групп и групп начальной подготовки  учебно-тренировочных групп  групп спортивного совершенствования  групп высшего спортивного мастерства	за каждую группу с наполняемостью не менее 10 обучающихся дополнительно  за каждого обучающегося дополнительно  за каждого обучающегося дополнительно  за каждого обучающегося дополнительно	5  0,5  2,5  4,5
11	Наличие оборудованных используемых в образовательном процессе компьютерных классов	за каждый класс	до 10
12	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной площадки, стадиона и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования)	за каждый вид	до 15
13	Наличие собственного оборудованного медицинского кабинета, столовой	за каждый вид	до 15
14	Наличие: - автотранспортных средств, сельхозмашин и другой самоходной техники в оперативном управлении образовательной организации;  - постоянно действующего автотранспорта	за каждую единицу  за каждую единицу	до 3, но не более 20 на организацию  до 20
15	Наличие загородных объектов (лагерей, баз отдыха, дач и др.)	находящихся в оперативном управлении образовательных организаций, в других случаях	до 30  до 15
16	Наличие учебно-опытных участков, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	за каждый вид	до 50
17	Наличие собственной котельной, очистных и других сооружений, жилых домов	за каждый вид	до 20
18	Наличие обучающихся (воспитанников) в общеобразовательных организациях, дошкольных образовательных организациях, посещающих бесплатные секции, кружки, организованные этими организациями, или на их базе	за каждого обучающегося (воспитанника)	0,5
19	Наличие оборудованных и используемых в дошкольных образовательных организациях помещений для разных видов активности (изостудия, танцевальная студия, "комната сказок", зимний сад и др.)	за каждый вид	до 15
20	Наличие в образовательных организациях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных (коррекционных) образовательных организаций (классов, групп) и дошкольных	за каждого обучающегося (воспитанника)	1

	образовательных организаций (групп) компенсирующего вида)		
21	Косметический ремонт школы		до 20
22	Инновационная деятельность образовательных организаций		до 20
23	Благоустройство прогулочных участков	за каждый	до 20
24	Содержание прачечной		до 20
25	Наличие помещений для хранения овощей		до 20
26	Профессиональная подготовка, профильное обучение учащихся		до 20
27	Наличие музыкального, спортивного зала	за каждый вид	до 20
28	Организация работы по подвозу детей		до 20
29	Организация работы музея, музейных комнат		до 20
30	Организация учебно-воспитательного процесса в дополнительно расположенных зданиях		до 20
31	Обеспечение безопасности организации		до 20
32	Благоустройство прилегающей территории к организации		до 20
33	Выполнение программы производственного контроля		до 20
34	Эстетика оформления зданий и помещений организации		до 20

3. Образовательные организации относятся к I, II, III или IV группам по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

№ п/п	Тип (вид) образовательной организации	Группа, к которой организация относится по оплате труда руководителей по сумме баллов			
		I группа	II группа	III группа	IV группа
1	Образовательные организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	свыше 350	до 350	до 250	до 150
2	Школы и другие общеобразовательные организации, дошкольные образовательные организации, организации дополнительного образования детей и другие образовательные организации	свыше 500	до 500	до 350	до 200

II. Порядок отнесения образовательных организаций к группам по оплате труда руководителей образовательных организаций для установления должностных окладов

4. Группа по оплате труда определяется приказом начальника Управления образования администрации МО «Глазовский район» один раз в год на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы организации.

Группа по оплате труда для вновь открываемых образовательных организаций устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

5. При наличии других показателей, не предусмотренных в настоящем разделе, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в организации, суммарное количество баллов может быть увеличено Управлением образования администрации МО «Глазовский район», за каждый дополнительный показатель до 20 баллов.

6. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с приставкой "до", устанавливается Управлением образования администрации МО «Глазовский район», которому подведомственна образовательная организация.

7. При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся (воспитанников) образовательных организаций определяется:

по общеобразовательным организациям - по списочному составу на начало учебного года;

по детским домам, школам-интернатам для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - по списочному составу на 1 января;

по организациям дополнительного образования детей, в том числе спортивной направленности, - по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января. При этом в списочном составе обучающиеся в организациях дополнительного образования детей, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются 1 раз.

8. Для определения суммы баллов за количество групп в дошкольных образовательных организациях принимается во внимание их расчетное количество, определяемое путем деления списочного состава воспитанников по состоянию на 1 сентября на установленную предельную наполняемость групп.

Пункт 1 таблицы Объемных показателей деятельности образовательных организаций при установлении суммы баллов в дошкольных организациях применяется только в отношении количества детей, охваченных образовательными услугами на основе кратковременного пребывания (кроме воспитанников основного списочного состава).

9. За руководителями образовательных организаций, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

10. Объемные показатели организаций, не являющихся образовательными организациями (хозяйственная группа и методический кабинет) для отнесения их к одной из групп по оплате труда руководителей устанавливаются приказом начальника Управления администрации МО «Глазовский район».

Приложение 4  
к Положению об оплате труда работников  
бюджетных, казенных образовательных организаций  
и иных учреждений муниципального образования  
«Глазовский район»

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ  
ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО,  
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО (ПОЛНОГО) ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Общеобразовательные организации.
2. Образовательные организации для детей дошкольного и младшего школьного возраста.
3. Образовательные организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Приложение 5  
к Положению об оплате труда работников  
бюджетных, казенных образовательных организаций  
и иных учреждений муниципального образования  
«Глазовский район»

**КОЭФФИЦИЕНТЫ  
СТАВОК ПОЧАСОВОЙ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ,  
ПРИВЛЕКАЕМЫХ К ПРОВЕДЕНИЮ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ,  
В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

Контингент обучающихся	Размеры коэффициентов		
	Профессор, доктор наук	Доцент, кандидат наук	Лица, не имеющие ученой степени
Обучающиеся в общеобразовательных организациях	0,20	0,15	0,10
Студенты	0,25	0,20	0,10



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»  
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)  
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**19 августа 2013 года**

**№ 91**

**город Глазов**

**О внесении изменений в постановление главы Администрации Глазовского района от 17.07.2006 года № 155 «О предоставлении мер социальной поддержки многодетных семей»**

В связи с приведением в соответствие с Законом Удмуртской Республики от 05.05.2006 года № 13-РЗ (в ред. Закона УР от 04.07.2013 года № 37-РЗ) «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», руководствуясь пунктом 8 статьи 33 Устава муниципального образования «Глазовский район», Администрация муниципального образования «Глазовский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**9.** Внести изменения в постановление главы Администрации Глазовского района от 17.07.2006 года № 155 «О предоставлении мер социальной поддержки многодетных семей»:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Предоставлять многодетным семьям со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума в Удмуртской Республике, установленную в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 24 апреля 2001 года № 18-РЗ «О прожиточном минимуме в Удмуртской Республике», следующие меры по социальной поддержке:

1) бесплатная выдача лекарств, приобретаемых по рецептам врачей (фельдшеров), для детей до достижения ими возраста 6 лет и 6 месяцев;

2) компенсация стоимости проезда на внутригородском транспорте, а также в автобусах пригородного сообщения для учащихся общеобразовательных школ и образовательных учреждений начального профессионального образования, среднего профессионального образования, обучающихся по программам

начального профессионального образования, путем выдачи проездных билетов;

3) бесплатное питание для учащихся образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста и общеобразовательных учреждений (один раз в учебный день);

4) 50-процентная скидка от установленной платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования «Глазовский район»;

5) предоставление безвозмездной субсидии на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и приобретение жилых помещений за счет средств бюджета Удмуртской Республики при условии признания многодетной семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий.»

**10.** Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Глазовский район» Попову Е.А.

**Глава Администрации муниципального образования «Глазовский район»**

**И.И. Першин**



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»  
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)  
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**19 августа 2013 года**

**№ 92**

**город Глазов**

**Об утверждении Порядка организации и ведения гражданской обороны в муниципальном образовании «Глазовский район»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» **Администрация муниципального образования «Глазовский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**1.** Утвердить прилагаемый Порядок организации и ведения гражданской обороны в муниципальном образовании «Глазовский район».

**2.** Рекомендовать главам сельских поселений, руководителям предприятий и учреждений всех форм собственности, расположенных на территории муниципального образования «Глазовский район», организовать подготовку и принятие правовых актов, касающихся порядка организации и ведения гражданской обороны на соответствующей территории, предприятия и учреждения.

**3.** Считать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Глазовский район» от 06.05.2010 № 63 «Об утверждении Порядка подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в муниципальном образовании «Глазовский район».

**4.** Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Администрации муниципального образования «Глазовский район» Першина И.И.

**Глава Администрации муниципального образования «Глазовский район»**

**ПОРЯДОК  
организации и ведения гражданской обороны в муниципальном образовании «Глазовский район»**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящий Порядок организации и ведения гражданской обороны в муниципальном образовании «Глазовский район» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14 ноября 2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» и определяет организацию и основные направления подготовки к ведению и ведения гражданской обороны, а также основные мероприятия по гражданской обороне.

**1.2.** В целях выполнения задач гражданской обороны, определенных Федеральным законом «О гражданской обороне», «Положением о гражданской обороне в Российской Федерации», обеспечение мероприятий по гражданской обороне и защите населения возлагается на руководителей муниципальных образований.

**2. Полномочия органа местного самоуправления в области гражданской обороны**

**2.1. Органы местного самоуправления самостоятельно в пределах границ муниципальных образований:**

-проводят мероприятия по гражданской обороне, разрабатывают и реализовывают планы гражданской обороны и защиты населения;

-проводят подготовку и обучение населения в области гражданской обороны;

-поддерживают в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны;

-проводят мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

-проводят первоочередные мероприятия по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

-создают и содержат в целях гражданской обороны запасы продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств.

**2.2. Глава муниципального образования в пределах своей компетенции:**

-осуществляет руководство гражданской обороной на территории муниципального образования;

-обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов местного самоуправления при решении задач и (или) выполнении мероприятий гражданской обороны на территории муниципального образования;

-утверждает (определяет) состав комиссий и коллегиальных органов, создаваемых в целях организации выполнения мероприятий по гражданской обороне и порядок их деятельности;

-принимает правовые акты в области организации и ведения гражданской обороны;

утверждает перечень организаций, создающих нештатные аварийно-спасательные формирования;

-контролирует решение задач и выполнение мероприятий гражданской обороны на территории муниципального образования;

-осуществляет иные полномочия в сфере руководства гражданской обороной муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации.

**2.3. Представительный орган муниципального образования в пределах своей компетенции:**

-осуществляет законодательное регулирование в области организации и ведения гражданской обороны на территории муниципального образования;

-утверждает в составе бюджета муниципального образования на соответствующий финансовый год финансовые средства на реализацию мероприятий по гражданской обороне;

-одобряет целевые программы муниципального образования по вопросам организации и ведения гражданской обороны;

-проводит слушания по вопросам состояния гражданской обороны муниципального образования;

-осуществляет иные полномочия в сфере организации и ведения гражданской обороны муниципального образования, установленные законодательством Российской Федерации, Уставом, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и муниципального образования.

**2.4. Администрация муниципального образования в пределах своей компетенции:**

- разрабатывает целевую программу в области гражданской обороны;
- организует проведение мероприятий по гражданской обороне, разрабатывает и реализует план гражданской обороны и защиты населения, в пределах установленной компетенции;
- привлекает на договорной основе организации различных форм собственности, для выполнения работ (поставок товаров и (или) предоставления услуг), в целях обеспечения выполнения мероприятий гражданской обороны на территории муниципального образования;
- осуществляет иные полномочия в регулируемой сфере, установленные законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и муниципального образования.

**2.5. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти**, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования:

- организуют исполнение нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти по вопросам гражданской обороны, в пределах установленной компетенции;
- участвуют в разработке социально-экономических программ в области гражданской обороны;
- организуют проведение мероприятий по гражданской обороне на территории муниципального образования, в пределах установленных полномочий;
- осуществляют иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2.6. Организации**, находящиеся в пределах административных границ муниципального образования, в пределах своих полномочий и в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и муниципального образования:

- планируют и организуют проведение мероприятий по гражданской обороне;
- проводят мероприятия по поддержанию своего устойчивого функционирования в военное время;
- осуществляют обучение своих работников в области гражданской обороны;
- создают и поддерживают в состоянии постоянной готовности к использованию локальные системы оповещения;
- создают и содержат в целях гражданской обороны запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

*Организации, имеющие потенциально опасные производственные объекты и эксплуатирующие их, а также имеющие важное оборонное и экономическое значение или представляющие высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в военное и мирное время, создают нештатные аварийно-спасательные формирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования и поддерживают их в состоянии постоянной готовности.*

### **3. Мероприятия по гражданской обороне**

**3.1.** Мероприятия по гражданской обороне на муниципальном уровне осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами МЧС России, субъекта Российской Федерации и настоящим Порядком.

**3.2.** Органы местного самоуправления в целях решения задач в области гражданской обороны планируют и осуществляют следующие основные мероприятия:

#### **3.2.1. По обучению населения в области гражданской обороны:**

- разработка с учетом особенностей муниципальных образований и на основе примерных программ, утвержденных исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, примерных программ обучения работающего населения, должностных лиц и работников гражданской обороны, личного состава формирований и служб муниципальных образований;
- организация и обучение населения муниципальных образований способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- обучение личного состава формирований и служб муниципальных образований;
- проведение учений и тренировок по гражданской обороне;
- организационно-методическое руководство и контроль за обучением работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территориях муниципальных образований;
- создание, оснащение курсов гражданской обороны и учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и организация их деятельности, а также обеспечение повышения квалификации должностных лиц и работников гражданской обороны муниципальных образований в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, имеющих соответствующую лицензию;
- пропаганда знаний в области гражданской обороны.

**3.2.2. По оповещению населения об опасностях**, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера:

- поддержание в состоянии постоянной готовности системы централизованного оповещения населения, осуществление ее реконструкции и модернизации;

- установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;
- комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;
- сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

### **3.2.3. По эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы:**

- организация планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий в городах и населенных пунктах, отнесенных к группам по гражданской обороне, в населенных пунктах, имеющих организации, отнесенные к категории особой важности по гражданской обороне, и железнодорожные станции первой категории, и населенных пунктах, расположенных в зонах возможного катастрофического затопления в пределах 4-х часового добегания волны прорыва при разрушении гидротехнических сооружений;
- подготовка районов размещения населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;
- создание и организация деятельности эвакуационных органов, а также подготовка их личного состава.

### **3.2.4. По предоставлению населению убежищ и средств индивидуальной защиты:**

- поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны и их технических систем;
- разработка планов наращивания инженерной защиты территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;
- приспособление в мирное время и при переводе гражданской обороны с мирного на военное время заглубленных помещений и других сооружений подземного пространства для укрытия населения;
- планирование и организация строительства недостающих защитных сооружений гражданской обороны в военное время;
- обеспечение укрытия населения в защитных сооружениях гражданской обороны;
- накопление, хранение, освежение и использование по назначению средств индивидуальной защиты населения;
- обеспечение выдачи населению средств индивидуальной защиты и предоставления средств коллективной защиты в установленные сроки.

### **3.2.5. По световой и другим видам маскировки:**

- определение перечня объектов, подлежащих маскировке;
- разработка планов осуществления комплексной маскировки территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;
- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по световой и другим видам маскировки;
- проведение инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне.

**3.2.6. По проведению аварийно-спасательных работ** в случае возникновения опасностей для населения при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

- создание, оснащение и подготовка в области гражданской обороны аварийно-спасательных формирований и спасательных служб, а также планирование их действий;
- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

**3.2.7. По первоочередному обеспечению населения**, пострадавшего при ведении военных действий или вследствие этих действий, в том числе по медицинскому обслуживанию, включая оказание первой медицинской помощи, срочному предоставлению жилья и принятию других необходимых мер:

- планирование и организация основных видов жизнеобеспечения населения;
- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- нормированное снабжение населения продовольственными и непродовольственными товарами;
- предоставление населению коммунально-бытовых услуг;
- проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди населения, пострадавшего при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- проведение лечебно-эвакуационных мероприятий;
- развертывание необходимой лечебной базы в загородной зоне, организация ее энерго- и водоснабжения;
- оказание населению медицинской помощи;
- определение численности населения, оставшегося без жилья;
- инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определения возможности его использования для размещения пострадавшего населения;

-размещение пострадавшего населения в домах отдыха, пансионатах и других оздоровительных учреждениях, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также подселение его на площади сохранившегося жилого фонда;

-предоставление населению информационно-психологической поддержки.

**3.2.8. По борьбе с пожарами**, возникшими при ведении военных действий или вследствие этих действий:

-создание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны, организация ее подготовки в области гражданской обороны и взаимодействия с другими видами пожарной охраны;

-организация тушения пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ и на объектах, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в военное время.

**3.2.9. По обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению)**:

-организация создания и обеспечение готовности сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны на базе организаций, расположенных на территории муниципального образования, имеющих специальное оборудование (технические средства) и работников, подготовленных для решения задач по обнаружению и идентификации различных видов заражения (загрязнения);

-введение режимов радиационной защиты на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению;

-совершенствование методов и технических средств мониторинга состояния радиационной, химической, биологической обстановки, в том числе оценка степени зараженности и загрязнения продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами.

**3.2.10. По санитарной обработке населения**, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий:

-заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих веществ и растворов;

-создание и оснащение сил для проведения санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий, подготовка их в области гражданской обороны;

-организация проведения мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий.

**3.2.11. По восстановлению и поддержанию порядка в районах**, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций:

-создание и оснащение сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;

-восстановление и охрана общественного порядка, обеспечение безопасности дорожного движения на маршрутах выдвижения сил гражданской обороны и эвакуации населения;

-обеспечение беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

-осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения;

-усиление охраны объектов, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, имущества юридических и физических лиц по договорам, принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра.

**3.2.12. По вопросам срочного восстановления функционирования необходимых коммунальных служб в военное время**:

-обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени, разработка планов их действий;

-создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго- и водоснабжения;

-создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;

-создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;

-создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств для организации коммунального снабжения населения.

**3.2.13. По срочному захоронению трупов в военное время**:

-заблаговременное, в мирное время, определение мест возможных захоронений;

-создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций;

-оборудование мест погребения (захоронения) тел (останков) погибших;

-организация работ по поиску тел, фиксированию мест их обнаружения, извлечению и первичной обработке погибших, опознанию и документированию, перевозке и захоронению погибших;

-организация санитарно-эпидемиологического надзора.

**3.2.14. По разработке и осуществлению мер, направленных на сохранение объектов, необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время**:

-создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам, повышения устойчивости функционирования объектов экономики территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;

-рациональное размещение объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;

-разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства;

-планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;

заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса;

создание страхового фонда документации;

повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

3.2.15. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:

создание и оснащение сил гражданской обороны современной техникой и оборудованием;

подготовка сил гражданской обороны к действиям, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

разработка и корректировка планов действий сил гражданской обороны;

определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны, а также всестороннее обеспечение их действий.

#### **4. Руководство и организационная структура гражданской обороны на территории муниципального образования**

**4.1.** Руководство гражданской обороной в муниципальном образовании «Глазовский район» осуществляет Глава Администрации муниципального образования «Глазовский район».

**4.2.** В целях организации и ведения гражданской обороны руководители гражданской обороны соответствующих уровней издадут приказы и распоряжения руководителей гражданской обороны.

Приказы и распоряжения руководителей гражданской обороны в пределах их компетенции обязательны для исполнения всеми должностными лицами и гражданами.

**4.3.** Руководители гражданской обороны осуществляют руководство гражданской обороной через соответствующие органы, осуществляющие управление гражданской обороной, органы управления спасательных служб, эвакуационные органы, комиссию по повышению устойчивости функционирования экономики и организаций муниципального образования в военное время и другие органы, создаваемые в целях решения задач в области гражданской обороны.

**4.4.** Органами, осуществляющими управление гражданской обороной на территории муниципального образования, являются структурные подразделения (работники) по гражданской обороне органов местного самоуправления и организаций.

**4.5.** Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий органами местного самоуправления и руководителями организаций заблаговременно в мирное время создаются эвакуационные (эвакоприемные) комиссии.

**4.6.** Эвакуационные (эвакоприемные) комиссии возглавляются руководителями или заместителями руководителей соответствующих органов местного самоуправления и организаций.

**4.7.** Деятельность эвакуационных комиссий регламентируется положениями об эвакуационных комиссиях, утверждаемыми соответствующими руководителями гражданской обороны.

**4.8.** Для решения задач в области гражданской обороны, реализуемых на территории муниципального образования, создаются силы гражданской обороны. В состав сил гражданской обороны входят аварийно-спасательные формирования, нештатные аварийно-спасательные формирования и спасательные службы.

**4.9.** Для осуществления управления гражданской обороной органы местного самоуправления и организации, в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны, создают и поддерживают в постоянной готовности технические системы управления гражданской обороной, системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

#### **5. Состав сил и средств гражданской обороны**

**5.1.** Для выполнения мероприятий гражданской обороны, проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ на территории муниципального образования в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения создается группировка сил гражданской обороны в составе нештатных, штатных аварийно-спасательных формирований и спасательных служб.

**5.2.** Аварийно-спасательные формирования – самостоятельные или входящие в состав аварийно-спасательных служб структуры, предназначенные для проведения аварийно-спасательных работ, основу которых составляют подразделения, оснащенные специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами.

**5.3.** На территории муниципального образования создаются спасательные службы (службы гражданской обороны) муниципальных образований и организаций.

Задачи, организация и функции спасательных служб определяются соответствующими положениями о спасательных службах.

5.4. Положение о спасательной службе муниципального образования разрабатывается и подписывается руководителем соответствующей спасательной службы, согласовывается с руководителем соответствующей спасательной службы края, области, республики и утверждается руководителем гражданской обороны муниципального образования.

Положение о спасательной службе организации разрабатывается организацией и согласовывается с органом местного самоуправления, руководителем соответствующей спасательной службы муниципального образования и утверждается руководителем организации.

Инструкции и указания спасательных служб муниципального образования по вопросам, входящим в их компетенцию, обязательны для выполнения всеми подведомственными им структурными подразделениями, службами муниципальных образований и службами организаций.

**5.5.** Решение о создании спасательных служб принимают руководители органов местного самоуправления, в организациях - руководители организаций.

Вид и количество спасательных служб, создаваемых органами местного самоуправления и организациями, определяются на основании расчета объема и характера, выполняемых в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения (планами гражданской обороны) задач.

По решению руководителей органов местного самоуправления создаются спасательные службы: медицинская, инженерная, коммунальная, противопожарная, охраны общественного порядка, защиты животных и растений, оповещения и связи, защиты культурных ценностей, транспортная, торговли и питания и другие службы.

В состав спасательной службы органа местного самоуправления (организации) входят: органы управления, силы и средства гражданской обороны, предназначенные для проведения мероприятий по гражданской обороне, всестороннего обеспечения действий аварийно-спасательных формирований и выполнения других неотложных работ при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

**5.6.** Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также ликвидации последствий, вызванных террористическими акциями.

Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования принимают руководители органов местного самоуправления и организаций в отношении созданных ими сил гражданской обороны.

*Организациями, имеющими потенциально опасные производственные объекты и эксплуатирующими их, а также имеющими важное оборонное и экономическое значение или представляющими высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в военное и мирное время, в порядке, установленном законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, из числа своих работников создаются и поддерживаются в состоянии постоянной готовности нештатные аварийно-спасательные формирования.*

Органы местного самоуправления могут создавать, содержать и организовывать деятельность нештатных аварийно-спасательных формирований для решения задач на своих территориях.

Состав, структура и оснащение территориальных нештатных аварийно-спасательных формирований определяются руководителями организаций в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, исходя из задач гражданской обороны и защиты населения, и согласовываются с главным управлением МЧС России по субъекту Российской Федерации.

**5.7.** Силы и средства организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности привлекаются для обеспечения выполнения мероприятий по гражданской обороне.

5.8. Сроки приведения в готовность органов управления и сил гражданской обороны к проведению мероприятий по подготовке к защите и защите населения и организаций от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий:

- дежурные силы и средства - Ч+1 час;
- органы управления – Ч+6 час;
- силы постоянной готовности – Ч+2 час;
- силы повышенной готовности – Ч+4 час.

## **6. Подготовка к ведению и ведение гражданской обороны в муниципальном образовании**

**6.1.** Мероприятия по гражданской обороне организуются в рамках подготовки к ведению и ведения гражданской обороны.

6.2. Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении

чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании годовых и перспективных планов, предусматривающих основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - план основных мероприятий).

**6.3.** План основных мероприятий муниципального образования на год разрабатывается органом местного самоуправления и согласовывается с органом, уполномоченным решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Планирование основных мероприятий гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории муниципального образования в результате применения современных средств поражения, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций.

**6.4.** *Ведение гражданской обороны на муниципальном уровне заключается* в выполнении мероприятий по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории муниципального образования от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании планов гражданской обороны и защиты населения муниципальных образований.

**6.5.** Планы гражданской обороны и защиты населения определяют объем, организацию, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны в установленные степени готовности при переводе ее с мирного на военное время и в ходе ее ведения, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

**6.6.** В целях решения задач в области гражданской обороны в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны создаются и содержатся в готовности силы, средства, объекты гражданской обороны, запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, планируют и осуществляют мероприятия по гражданской обороне.

**6.7.** Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий органами местного самоуправления заблаговременно в мирное время создаются эвакуационные (эвакоприемные) комиссии. Эвакуационные (эвакоприемные) комиссии возглавляются руководителями или заместителями руководителей соответствующих органов местного самоуправления. Деятельность эвакуационных (эвакоприемных) комиссий регламентируется положениями об эвакуационных (эвакоприемных) комиссиях, утверждаемыми соответствующими руководителями гражданской обороны.

**6.8.** В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, и своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших опасностях в военное время на территории муниципального образования организуется сбор и обмен информацией в области гражданской обороны (далее – информация).

*Сбор и обмен информацией осуществляются организациями, продолжающими работу в военное время, организациями, имеющими потенциально опасные объекты и эксплуатирующими их, а также организациями, имеющими важное оборонное и экономическое значение или представляющими высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в мирное и (или) военное время.*

Порядок сбора и обмена информацией в области гражданской обороны, формы донесений и сроки их представления на территории субъекта Российской Федерации определяется главным управлением МЧС России по Удмуртской Республике.

**6.9.** *Подготовка к ведению гражданской обороны* на территории муниципального образования осуществляется в мирное время и включает в себя:

-разработку и корректировку планов гражданской обороны и защиты населения муниципального образования;

-создание, подготовку и обеспечение готовности к действиям органов управления, сил и средств, предназначенных для решения задач гражданской обороны и защиты населения;

-создание и подготовку к работе в условиях военного времени органов и пунктов управления;

-создание, подготовку и обеспечение готовности к действиям эвакуационных органов всех уровней;

-экспертную оценку, составление перечней материальных и культурных ценностей, подлежащих вывозу в безопасные районы, подготовку тары и упаковочного материала, личного состава погрузочно-разгрузочных команд;

-определение необходимого количества транспортных средств для эвакуации населения категорированных городов, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

-подготовка мест размещения эвакуированного населения, хранения вывозимых материальных и культурных ценностей в безопасных районах;

-создание и подготовку территориальных и объектовых нештатных аварийно-спасательных формирований и руководство их деятельностью;

-организацию и поддержание взаимодействия с соответствующими федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами военного командования, исполнительными органами государственной власти республики и органами местного самоуправления;

-планирование и организацию основных видов жизнеобеспечения населения;

-планирование и руководство проведением мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций;

-подготовку к проведению инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков организаций и предприятий;

-определение потребности и создание запасов финансовых, материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, для обеспечения выполнения мероприятий по гражданской обороне, защите населения;

-планирование обеспечения органов управления, сил гражданской обороны автотракторной и специальной техникой, приборами и инструментами, горюче-смазочными материалами, продовольствием и водой, средствами связи, средствами медицинской, радиационной и химической защиты, медицинским и вещевым имуществом, средствами обеззараживания, строительными материалами, топливом, другими видами материальных и технических средств и их защиты;

-поддержание в исправном состоянии и в постоянной готовности техники, привлекаемой к решению задач гражданской обороны;

**6.10. Ведение гражданской обороны на территории муниципального образования осуществляется** при приведении системы гражданской обороны в установленные степени готовности и в условиях военного времени и включает в себя:

**6.10.1. По вопросам управления мероприятиями гражданской обороны:**

-приведение в готовность системы управления организации;

-развертывание работы штабов, боевых расчетов ГО на пункте управления;

-организация и проведение мероприятий, обеспечивающих устойчивое управление органами управления, силами и средствами при осуществлении мероприятий гражданской обороны.

**6.10.2. По вопросам обеспечения оповещения населения муниципального образования:**

-поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороны, территориальной системы оповещения населения;

-своевременное оповещение населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

**6.10.3. По вопросам медицинского обеспечения населения муниципального образования:**

-организация и проведение медицинских, лечебно-эвакуационных, санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на сохранение жизни и здоровья населения, а также своевременное оказание медицинской помощи пораженным и больным гражданам;

-организация и проведение комплекса санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения инфекционных заболеваний;

-обеспечение санитарного благополучия населения (рабочих и служащих), устранение неблагоприятных санитарных последствий применения противником средств массового поражения;

**6.10.4. По вопросам социального обеспечения населения муниципального образования:**

-организация всесторонней социальной помощи населению (рабочим и служащим), пострадавшему от опасностей, возникших при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, включая террористические акты;

инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определение возможности его использования для размещения пострадавшего населения, размещение людей, оставшихся без жилья, в домах отдыха, пансионатах и других оздоровительных учреждениях, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также осуществление подселения населения на площадь сохранившегося жилого фонда;

**6.10.5. По вопросам транспортного обеспечения населения муниципального образования:**

-мониторинг исправности транспорта, а также транспорта, остающегося после мобилизации на объектах экономики, независимо от его ведомственной принадлежности и форм собственности;

-организация и осуществление транспортных перевозок в целях гражданской обороны (вывоз эвакуируемого населения (рабочих и служащих), материальных и культурных ценностей в безопасную зону, доставка сил гражданской обороны и рабочих смен к местам работ, эвакуация пораженных в больничные базы, доставка материальных средств, необходимых для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ);

**6.10.6. По вопросам инженерного обеспечения населения муниципального образования:**

-организация строительства недостающего фонда защитных сооружений (быстровозводимых убежищ и противорадиационных укрытий) для защиты населения (рабочих и служащих) от всех видов поражающих факторов и последствий применения современных средств поражения;

-организация инженерного оборудования пунктов управления, сборных и промежуточных пунктов эвакуации, станций посадки и высадки эвакуируемого населения, приемных эвакуационных пунктов и районов размещения эвакуируемого населения (рабочих и служащих) в безопасных районах и исходных районах сил гражданской обороны;

-восстановление в приоритетном порядке объектов экономики в условиях военного времени;

-ведение инженерной разведки на маршрутах ввода сил гражданской обороны, в очагах поражения и зонах катастрофического затопления;

-осуществление мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования объектов, специальных инженерных сетей и коммуникаций жилищно-коммунального хозяйства, их срочное восстановление;  
-проведение неотложных работ по локализации и ликвидации аварий на специальных инженерных сетях и коммуникациях.

**6.10.7. По вопросам жилищно-коммунального обеспечения населения муниципального образования:**

-обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени;  
-создание и организация безотказной работы защищенной системы водоснабжения, создание запасов воды и поддержание в готовности технических средств ее доставки;  
-организация защиты водоисточников и сооружений водопроводного хозяйства от заражения химически опасными, отравляющими, радиоактивными веществами и биологическими средствами;  
-организация лабораторного контроля питьевой и сточных вод в пунктах водоснабжения;  
-организация и проведение санитарной обработки людей, обеззараживания одежды, объектов, техники, территорий и воды на коммунально-бытовых предприятиях муниципального образования;  
-организация и осуществление срочного захоронения трупов;  
-организация размещения пострадавшего и эвакуированного населения (рабочих и служащих), их коммунально-бытового обеспечения.

**6.10.8. По вопросам обеспечения населения муниципального образования товарами первой необходимости и питанием:**

-обеспечение горячим питанием или сухими пайками пострадавшего и пораженного населения (рабочих и служащих) до поступления его в стационарные лечебные учреждения;  
-снабжение товарами первой необходимости населения (рабочих и служащих), а также личного состава аварийно-спасательных формирований в исходных районах и при ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ;  
-организация доставки и передачи на санитарно-обмывочные пункты комплектов белья, одежды и обуви;  
-организация защиты товарных запасов продовольствия и промышленных товаров первой необходимости от поражающих факторов оружия массового поражения и других средств нападения противника, учета потерь этих запасов.

**6.10.9. По вопросам обеспечения горюче-смазочными материалами и энергоснабжением:**

-организация обеспечения горюче-смазочными материалами автотракторной, специальной техники и других технических средств, привлекаемых для проведения мероприятий по гражданской обороне;  
-обеспечение бесперебойной подачи газа, топлива, электрической энергии для обеспечения нужд населения и функционирования организаций при ведении гражданской обороны;  
-обеспечение электрической энергией населения (организаций), аварийно-спасательных формирований в ходе проведения ими аварийно-спасательных и других неотложных работ;  
-организация проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов энергоснабжения;  
-организация и проведение мероприятий по светомаскировке.

**6.10.10. По вопросам обеспечения охраны общественного порядка:**

-охрана и оборона важных в стратегическом отношении объектов, объектов на коммуникациях, включенных в перечень, утверждаемый Правительством Российской Федерации;  
-организация и проведение мероприятий, направленных на поддержание общественного порядка в населенных пунктах, на маршрутах эвакуации населения, а также обеспечение охраны материальных и культурных ценностей в военное время;  
-обеспечение в установленном порядке надзора (контроля) за соблюдением должностными лицами и населением правил световой маскировки, карантина, выполнением решений органов государственной власти по вопросам обеспечения общественного порядка при введении военного положения и при проведении мероприятий гражданской обороны;  
-обеспечение общественного порядка и безопасности дорожного движения на маршрутах ввода сил гражданской обороны в очаги поражения, при проведении в них аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также при выводе из этих очагов пострадавших;

**6.10.11. По вопросам противопожарного обеспечения муниципального образования:**

-обеспечение готовности сил и средств противопожарной службы и НАСФ;  
-проведение профилактических мероприятий, направленных на повышение противопожарной устойчивости населенных пунктов и предприятий;  
-спасение и эвакуация людей из горящих, задымленных и загазованных зданий и сооружений;  
-привлечение населения к обеспечению пожарной безопасности.

**6.10.12. По вопросам дорожного обеспечения муниципального образования:**

-разработка мероприятий, направленных на обеспечение содержания в исправном состоянии автомобильных дорог и мостов;  
-поддержание дорог и дорожных сооружений в проезжем состоянии, строительство новых дорог, оборудование колонных путей и переправ;  
-ремонт и содержание автомобильных дорог и искусственных сооружений на них;

-осуществление мероприятий по техническому прикрытию автомобильных дорог, ликвидация в кратчайший срок их разрушений и повреждений, предназначенных для ввода сил в районы аварийно-спасательных и других неотложных работ, эвакуации пораженных (создание запасов строительных материалов и готовых конструкций, выделение и расстановка сил и средств для выполнения восстановительных работ на важнейших объектах и участках дорог).

**6.10.13. По вопросам защиты животных и растений:**

-проведение мероприятий по защите животных, растений и продукции животноводства, растениеводства на объектах сельскохозяйственного производства от оружия массового поражения;

-ведение ветеринарной и фитопатологической разведки;

-ведение наблюдения и проведение лабораторного контроля за зараженностью продуктов животноводства, растениеводства, кормов и воды.

**6.10.14. По вопросам проведения эвакуации населения, материальных и культурных ценностей:**

-развертывание и обеспечение работы эвакуационных органов всех уровней;

-проведение мероприятий по эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;

-обеспечение размещения, первоочередного жизнеобеспечения эвакуированного населения в безопасных районах;

-организацию и ведение регистрационного учета, а при необходимости и документирование эвакуированного населения в местах его размещения;

**6.10.15. По вопросам проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ:**

-создание и поддержание в готовности к действиям группировки сил и средств для проведения АСДНР;

-ведение всех видов разведки на маршрутах ввода сил;

-обеспечение безопасности дорожного движения и общественного порядка на маршрутах ввода сил и в районах проведения АСДНР;

-осуществление мероприятий по учету потерь населения.

## 7. Заключительные положения

**7.1.** Финансирование мероприятий по гражданской обороне осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**7.2.** Неисполнение должностными лицами и гражданами Российской Федерации норм и требований в области гражданской обороны влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.



## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН» «ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ

(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)  
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 августа 2013 года

№95

**О создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств**

В соответствии с федеральными законами от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2000 года № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», приказами МЧС России от 21 декабря 2005 № 993 «Об утверждении Положения об

организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты» и от 23 декабря 2005 года № 999 «Об утверждении Порядка создания нештатных аварийно спасательных формирований», постановлением суженного заседания Правительства Удмуртской Республики от 27.05.2013 № 9 «О создании запасов и обеспечении населения и сил гражданской обороны материально-техническими, продовольственными, медицинскими и иными средствами в целях гражданской обороны Удмуртской Республики» и руководствуясь Уставом муниципального образования «Глазовский район», **Администрация муниципального образования «Глазовский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств (приложение № 1).

2. Утвердить прилагаемую Примерную номенклатуру и объемы запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств муниципального образования «Глазовский район», создаваемых в целях гражданской обороны (приложение № 2).

3. Рекомендовать главам сельских поселений, руководителям организаций, расположенных на территории муниципального образования «Глазовский район», независимо от их организационно-правовой формы, организовать работу по созданию, накоплению и хранению запасов в целях обеспечения защиты персонала и выполнения мероприятий гражданской обороны, в соответствии с действующим законодательством.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Глазовский район» - начальника управления финансов Ушакову Ю.В.

**Глава Администрации муниципального образования «Глазовский район»  
И.И.Першин**

Приложение № 1

**Утверждено  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Глазовский район» от 20.08.2013 №95**

## **ПОРЯДОК**

### **создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств**

1. Настоящий Порядок, разработан в соответствии с Федеральным законом «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2000 года № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», постановлением суженного заседания Правительства Удмуртской Республики от 27.05.2013 № 9 «О создании запасов и обеспечении населения и сил гражданской обороны материально-техническими, продовольственными, медицинскими и иными средствами в целях гражданской обороны Удмуртской Республики» и определяет порядок накопления, хранения и использования в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств (далее именуются - Запасы).

2. Запасы создаются заблаговременно в мирное время и хранятся в условиях, отвечающих установленным требованиям по обеспечению их сохранности.

3. Запасы предназначены для первоочередного обеспечения населения в военное время, а также для оснащения территориальных нештатных аварийно-спасательных формирований (далее - НАСФ) при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее - АСДНР) в случае возникновения опасности при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4. Система Запасов в целях гражданской обороны на территории муниципального образования «Глазовский район» (далее – Глазовского района) включает в себя:

-запасы Администрации Глазовского района;

-запасы сельских поселений района;

-запасы предприятий, учреждений и организаций (объектовые запасы).

5. Номенклатура и объемы запасов определяются создающими их органами с учетом методических рекомендаций, разрабатываемых МЧС России совместно с Министерством экономического развития и торговли Российской Федерации исходя из возможного характера военных действий на территории Российской Федерации, величины возможного ущерба объектам экономики и инфраструктуры, природных, экономических и иных особенностей территорий, условий размещения организаций, а также норм минимально необходимой достаточности запасов в военное время. При определении номенклатуры и объемов запасов должны учитываться имеющиеся материальные ресурсы, накопленные для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

**6. Номенклатура и объемы Запасов утверждаются Администрацией Глазовского района и создаются исходя из возможного характера опасностей,** возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, предполагаемого объема работ по ликвидации их последствий, природных, экономических и иных особенностей района, условий размещения организаций, а также норм минимально необходимой достаточности запасов в военное время, максимально возможного использования имеющихся сил и средств.

**7. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения Запасов, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы,** а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением. Запаса.

**8. Функции по созданию, размещению, хранению и восполнению Запаса возлагаются:**

-по продовольствию, вещевому имуществу и предметам первой необходимости – на Глазовское районное потребительское общество и сельхозпредприятия района;

-по медицинскому имуществу и медицинской технике – на МБУЗ «Глазовская центральная районная больница»;

-по средствам связи – на межрайонный узел связи в УР филиала г.Глазов ОАО «Ростелеком»;

-обеспечение сотрудников органов местного самоуправления Глазовского района и созданных ими муниципальных учреждений средствами индивидуальной защиты – на органы местного самоуправления района соответствующего уровня.

Работников предприятий и организаций – на руководителей предприятий и организаций района;

-по материально-техническому снабжению – на управляющие предприятия ЖКХ района;

-строительных материалов (доски, бревна), уголь – на Глазовлес филиал Автономного учреждения УР «Удмуртлес», Глазовское предприятие по обеспечению топливом население филиала ОАО «Удмуртлестопром»;

- по противопожарному имуществу – на глав сельских поселений и руководителей сельхозпредприятий района;

-по запасу кормов для сельскохозяйственных животных – на сельхозпредприятия района.

**9. Структурные подразделения Администрации Глазовского района, не наделенные статусом юридического лица, на которые возложены функции по созданию Запаса (входящие в состав спасательных служб района):**

-разрабатывают предложения по номенклатуре и объемам материальных ресурсов в Запасе;

-представляют в отдел по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работы Администрации Глазовского района (далее отдел ГОЧС и МР) предложения в бюджетные заявки на очередной год для закупки материальных ресурсов в запас;

-представляют в отдел ГОЧС и МР проекты договоров (контрактов) на поставку материальных ресурсов в Запас, а также на ответственное хранение и содержание Запаса;

-организуют доставку материальных ресурсов Запаса в районы проведения АСДНР;

-осуществляют контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в Запасе;

-подготавливают предложения в проекты правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены и списания материальных ресурсов Запаса.

**10. Общее руководство по созданию, хранению, использованию Запаса возлагается на отдел ГОЧС и МР.**

**11. Вместо приобретения и хранения отдельных видов материальных ресурсов в Запас или части этих ресурсов допускается заключение договоров на экстренную их поставку (продажу) с организациями, имеющими эти ресурсы в постоянном наличии.** Выбор поставщиков осуществляется в строгом соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

**12. Структурные подразделения Администрации Глазовского района, на которые возложены функции по созданию Запаса и заключившие договоры, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, осуществляют контроль за количеством, качеством и условиями хранения материальных ресурсов и устанавливают в договорах на их экстренную поставку (продажу) ответственность поставщика (продавца) за своевременность выдачи, количество и качество поставляемых материальных ресурсов.**

Возмещение затрат организациям, осуществляющим на договорной основе ответственное хранение Запаса, производится за счет средств местного бюджета.

**13. Информация о накопленных Запасах представляется:**

а) организациями - в администрацию Глазовского района (отдел ГОЧС и МР);

б) Администрацией Глазовского района - в Правительство Удмуртской Республики.

**14. Расходование материальных ресурсов из Запаса осуществляется по решению руководителя гражданской обороны - Главы Администрации Глазовского района** или лица, его замещающего, на основании представления отдела ГОЧС и МР, и оформляется письменным распоряжением.

**15. Запасы Глазовского района, созданные в целях гражданской обороны, могут использоваться для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по решению Главы Администрации Глазовского района.**

**16. Финансирование накопления, хранения и использования запасов осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.**

**Утверждено**  
**постановлением Администрации**  
**муниципального образования**  
**«Глазовский район» от 20.08.2013 №95**

**Примерная номенклатура и объемы**  
**запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств муниципального**  
**образования «Глазовский район», создаваемых в целях гражданской обороны**

№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Норма на 1 чел.	Общее количество
<b>1. Продовольствие (из расчета снабжения на 3-е суток 300 чел. пострадавших)</b>				
1	Хлеб белый пшеничный	грамм	250	225.000
2	Хлеб ржаной	грамм	250	225.000
3	Мука пшеничная	грамм	15	13.500
4	Крупа разная	грамм	60	54.000
5	Макаронные изделия	грамм	20	18.000
6	Молоко и молокопродукты	грамм	200	180.000
7	Мясо и мясопродукты	грамм	60	54.000
8	Рыба и рыбопродукты	грамм	25	22.500
9	Масло сливочное или растительное	грамм	30	27.000
10	Чай	грамм	1	900
11	Соль	грамм	20	18.000
12	Сахар	грамм	40	36.000
13	Картофель	грамм	300	270.000
14	Овощи	грамм	120	108.000
<b>2. Продовольствие (из расчета снабжения на 3-е суток 100 чел. спасателей, ведущих АСДНР)</b>				
1	Хлеб белый пшеничный	грамм	400	120.000
2	Хлеб ржаной	грамм	600	180.000
3	Мука пшеничная	грамм	30	9.000
4	Крупа разная	грамм	100	30000
5	Макаронные изделия	грамм	20	6.000
6	Молоко и молокопродукты	грамм	500	150.000
7	Мясо и мясопродукты	грамм	100	30.000
8	Рыба и рыбопродукты	грамм	60	18.000
9	Масло сливочное или растительное	грамм	50	15.000
10	Чай	грамм	2	600
11	Соль	грамм	30	9.000
12	Сахар	грамм	70	21.000
13	Картофель	грамм	500	150.000
14	Овощи	грамм	180	54.000
<b>3. Продовольствие (из расчета снабжения на 3-е суток 100 чел. участников ликвидации)</b>				
1	Хлеб белый пшеничный	грамм	400	120.000
2	Хлеб ржаной	грамм	400	120.000
3	Мука пшеничная	грамм	24	7.200
4	Крупа разная	грамм	80	24.000
5	Макаронные изделия	грамм	30	9.000
6	Молоко и молокопродукты	грамм	300	90.000
7	Мясо и мясопродукты	грамм	80	24.000
8	Рыба и рыбопродукты	грамм	40	12.000
9	Масло сливочное или растительное	грамм	40	12.000
10	Чай	грамм	1,5	450
11	Соль	грамм	25	7.500
12	Сахар	грамм	60	18.000
13	Картофель	грамм	400	120.000
14	Овощи	грамм	150	45.000

№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Норма на 1 чел.	Общее количество
<b>4. Вещевое имущество для пострадавшего населения</b>				
1	Плащ, куртка	Ед.	1	300
2	Костюм, платье	Ед.	1	300
3	Сорочка	Ед.	1	300
4	Белье нательное (комплект из 2-х предметов)	Ед.	1	300
5	Носки, пара (муж.)	пара	1 (муж.)	150
6	Чулки, пара (жен.)	пара	1 (жен.)	300
7	Головной убор (кепи, берет) (муж.)	Ед.	1 (муж.)	300
8	Платок головной (жен.)	Ед.	1 (жен.)	300
9	Обувь, пара	пара	1	300
<b>5. Товары первой необходимости</b>				
1	Миска металлическая глубокая	Шт.	1	300
2	Ложка	Шт.	1	300
3	Кружка	Шт.	1	300
4	Чайник металлический	Шт.	1	300
5	Ведро	Шт.	1	300
6	Мыло	Гр./мес.	250	75.000
7	Моющие средства	Гр./мес.	500	150.000
8	Постельные принадлежности	Комплект	1	300
<b>6. Медицинское имущество и медикаменты</b>				
1	Кетамин 5% по 2 мл. в амп.	Апм.	-	20
2	Седуксен 0,5% по 2 мл. в амп	Апм.	-	10
3	Нозепан	Апм.	-	20
4	Аминазин	Апм.	-	35
5	Кордиамин	Апм.	-	20
6	Трамал	Апм.	-	10
7	Анальгин	Апм.	-	100
8	Антропина сульфат	Апм.	-	50
9	Андропина гидрохлорид	Апм.	-	50
10	Мезатол	Апм.	-	30
11	Демедрол	Апм.	-	100
12	Новокаин	Апм.	-	100
13	Строфантин	Апм.	-	20
14	Нитроглицерин	Апм.	-	100
15	Эуфалин	Апм.	-	20
16	Бинты марлевые медицинские стерильные	м	-	50
17	Бинты марлевые медицинские нестерильные	м	-	100
18	Вата медицинская	кг	-	10
19	Марля медицинская	Шт.	-	100
20	Спирт этиловый	кг	-	5
21	Кальция хлорид	Апм.	-	100
22	Натрий гидрокарбонат	Апм.	-	100
23	Глюкоза	Апм.	-	30
24	Гидрокортизона гемисукцинат	Апм.	-	20
25	Натрий хлорид	Апм.	-	100
26	Аммиак 10%	Апм.	-	100
27	Гипс медицинский	кг	-	20
28	Фурациллин	Апм.	-	50
29	Пергидроль 33% жидкость	Апм.	-	20
30	Кальций хлорид	Апм.	-	50
<b>7. Материально-техническое снабжение</b>				
1	Дрова	куб.м.	-	400
2	Уголь	тонн	-	300

№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Норма на 1 чел.	Общее количество
3	ГСМ	тонн	-	3
<b>8. Средства малой механизации</b>				
1	Экскаватор (МТЗ)	Ед.	-	5
2	Бульдозер(МТЗ,Т-150, К-701)	Ед.	-	5
3	Самосвалы, грузовые автмоб.	Ед.	-	10
<b>9. Номенклатура запасов средств защиты населения в районах затопления</b>				
1	Бревна	Куб.	-	10
2	Доски	Куб.	-	10
<b>10. Номенклатура средств защиты населения в районах ожидаемых пожаров</b>				
1	Мотопомпы	Ед.	-	30
2	Приспособленная к пожаротушению техника	Ед.	-	14
3	Шансовый инструмент (ведра, лопаты, ломы, багры и т.д.)	Комп.	-	100



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»  
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)  
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 августа 2013 года

№ 97

город Глазов

**Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции**

В соответствии с Федеральным законом от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2012 года № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», в целях защиты нравственности, жизни и здоровья несовершеннолетних, а также прав и законных интересов граждан, руководствуясь Уставом муниципального образования «Глазовский район», Администрация муниципального образования «Глазовский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить перечень организаций и объектов муниципального образования «Глазовский район», на прилегающих территориях к которым не допускается розничная продажа алкогольной продукции согласно Приложению 1.

2. Утвердить схемы границ прилегающих территорий для каждой организации и объекта, указанных в пункте 1 настоящего постановления, согласно Приложению 2.

3. Утвердить Правила определения границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции (приложение № 3).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Глазовский район» Е.А. Попову.

**Глава Администрации муниципального образования «Глазовский район»**  
**И.И. Першин**

Приложение № 1 к постановлению Администрации  
муниципального образования «Глазовский район»  
от 20.08.2013г. № 97

Наименование организаций и объектов на прилегающих территориях которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции	Расположение прилегающих территорий к организациям и объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции.	Примечание
<i><b>Детские, образовательные учреждения</b></i>		
1. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Адамская средняя общеобразовательная школа»	- школа: 427611, УР, Глазовский район, д. Адам, ул. Школьная, д. 1 - дошкольная группа: ул. Советская, д. 18	
2. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Дзякинская средняя общеобразовательная школа»	427607, УР, Глазовский район, с. Дзякино, ул. Кирова, д. 2	
3. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Дондыкарская средняя общеобразовательная школа»	- школа: 427602, УР, Глазовский район, д. Дондыкар, ул. Мира, д. 5 - дошкольная группа: ул. Мира, д. 20	
4. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Качкашурская средняя общеобразовательная школа»	- школа: 427616, УР, Глазовский район, д. Качкашур, ул. Центральная, д. 5 - дошкольная группа: ул. Центральная, д. 5а	
5. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ключевская средняя общеобразовательная школа»	- школа: 427642, УР, Глазовский район, д. Удмуртские Ключи, ул. Школьная, д. 4 - дошкольная группа: ул. Центральная, д. 28	
6. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Кожильская средняя общеобразовательная школа сельскохозяйственного направления»	- школа: 427606, УР, Глазовский район, д. Кожиль, ул. Кировская, д. 80 - дошкольная группа: ул. Гагарина, д. 3	
7. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Куреговская средняя общеобразовательная школа»	- школа: 427646, УР, Глазовский район, д. Курегово, пер. Школьный, д. 1а - дошкольная группа: пер. Школьный, д. 2а	
8. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Октябрьская средняя общеобразовательная школа»	- школа: 427617, УР, Глазовский район, с. Октябрьский, ул. Школьная, д. 6а - дошкольная группа: ул. Центральная, д. 24	
9. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Парзинская средняя общеобразовательная школа»	- школа: 427643, УР, Глазовский район, с. Парзи, ул. Школьная, д. 3 - дошкольная группа: ул. Школьная, д. 1	
10. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Понинская средняя общеобразовательная школа»	- школа: 427612, УР, Глазовский район, с. Понино, ул. Коммунальная, д. 3 - дошкольная группа: ул. Школьная, д. 2	
11. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Пусошурская средняя общеобразовательная школа»	427645, УР, Глазовский район, д. Пусошур, ул. Школьная, д. 3	
12. Муниципальное казённое образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Кочишевская начальная школа-детский сад»	427644, УР, Глазовский район, д. Кочишево, ул. Ленина, д. 35а	
13. Муниципальное казённое образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Чуринская начальная школа-детский сад»	427631, УР, Глазовский район, д. Чура, ул. Центральная, д. 12а	
14. Муниципальное казённое образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Слудская начальная школа-детский сад»	427608, УР, Глазовский район, д. Верхняя Слудка, ул. Садовая, д. 9	

15. Муниципальное казённое образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Люмская начальная школа-детский сад»	- школа: 427606, УР, Глазовский район, с. Люм, ул. Люмская, д. 41 - дошкольная группа: ул. Школьная, д. 5	
16. Муниципальное образовательное для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Золотаревская начальная школа-детский сад»	427614, УР, Глазовский район, д. Золотарево, ул. Школьная, д. 1а	
17. Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Гулековская начальная школа-детский сад»	- школа: 427641, УР, Глазовский район, д. Гулеково, пер. Школьный, д. 22	
18. Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Штанигуртская начальная школа-детский сад»	- школа: 427627, УР, Глазовский район, д. Штанигурт, ул. Глазовская, д. 3 - дошкольная группа: Глазовская, д. 6а	
19. Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Трубашурская начальная школа-детский сад»	427617, УР, Глазовский район, д. Трубашур, ул. Школьная, д. 1	
20. Муниципальное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Понинский детский дом-школа»	427612, УР, Глазовский район, с. Понино, ул. Школьная, д. 2	
21. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад «Искра»	427611, УР, Глазовский район, п. Дом отдыха Чепца, ул. Дачная, д. 1	
22. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 38"	427611, УР, Глазовский район, п. Дом отдыха Чепца, д. 9	
<b>Медицинские организации</b>		
1. Адамский ФАП	427611, УР, Глазовский район, д. Адам, ул. Советская, д. 18	
2. Филиал Адамского ФАПа п. Дом отдыха Чепца	427611, УР, Глазовский район, п. Дом отдыха Чепца, хоз. блок ОАО «ЧМЗ»	
3. Верхнебогатырский ФАП	427621, УР, Глазовский район, д. Верхняя Богатырка, ул. Верхнебогатырская, д. 2	
4. Верхнеслудский ФАП	427608, УР, Глазовский район, д. Верхняя Слудка, ул. Садовая, д. 7	
5. Гулековский ФАП	427641, УР, Глазовский район, д. Гулеково, ул. Центральная, д. 11а	
6. Дзякинская участковая больница	427607, УР, Глазовский район, с. Дзякино, ул. Труда, д. 2	
7. Дондыкарский ФАП	427602, УР, Глазовский район, д. Дондыкар, ул. Мира, д. 22	
8. Золотаревский ФАП	427614, УР, Глазовский район, д. Золотарево, ул. Советская, д. 27	
9. Качкашурский ФАП	427616, УР, Глазовский район, д. Качкашур, ул. Центральная, д. 5а	
10. Кожильский ФАП	427606, УР, Глазовский район, д. Кожиль, ул. Кировская, д. 35	
11. Кортаевский ФАП	427646, УР, Глазовский район, д. Кортаево, ул. Кузубая Герда, д. 23-1	
12. Кочишевский ФАП	427644, УР, Глазовский район, д. Кочишево, ул. Ленина, д. 35а	
13. Куреговский ФАП	427646, УР, Глазовский район, д. Курегово, пер. Школьный, д. 2а	
14. Люмская участковая больница (стационар)	427604, УР, Глазовский район, с. Люм, ул. Школьная, д. 5	
15. Люмская участковая больница (поликлиника)	427604, УР, Глазовский район, с. Люм, ул. Люмская, д. 41	
16. Малолудошурский ФАП	427616, УР, Глазовский район, д. Малый Лудошур, ул. Советская, д. 3а-2	
17. Озегвайский ФАП	427643, УР, Глазовский район, д. Озегвай, ул. Восточная, д. 28а	
18. Октябрьская амбулатория	427617, УР, Глазовский район, с. Октябрьский, ул. Центральная, д. 21	

19. Отогуртский ФАП	427645, УР, Глазовский район, д. Отогурт, ул. Кирова, д. 38	
20. Парзинская участковая больница	427643, УР, Глазовский район, с. Парзи, ул. Новая, д. 11	
21. Педоновский ФАП	427620, УР, Глазовский район, д. Педоново, ул. Парзинская, д. 14	
22. Полдарайский ФАП	427612, УР, Глазовский район, д. Полдарай, ул. Полдараевская, д. 38	
23. Понинская участковая больница	427612, УР, Глазовский район, с. Понино, ул. Заречная, д. 19а	
24. Пудвайский ФАП	427614, УР, Глазовский район, д. Пудвай, ул. Нагорная, д. 1	
25. Пусошурский ФАП	427645, УР, Глазовский район, д. Пусошур, ул. Школьная, д. 3	
26. Самковский ФАП	427646, УР, Глазовский район, д. Самки, ул. Центральная, д. 30б	
27. Севинский ФАП	427614, УР, Глазовский район, д. Сева, ул. Школьная, д. 3	
28. Тат-Парзинский ФАП	427644, УР, Глазовский район, д. Татарские Парзи, ул. Центральная, д. 6	
29. Трубашурский ФАП	427617, УР, Глазовский район, д. Трубашур, ул. Центральная, д. 5	
30. Тукбулатовский ФАП	427642, УР, Глазовский район, д. Тукбулатово, ул. Центральная, д. 17	
31. Удмуртключевская амбулатория	427622, УР, Глазовский район, д. Удмуртские Ключи, ул. Центральная, д. 60	
32. Ураковский ФАП	427645, УР, Глазовский район, д. Ураково, ул. Советская, д. 12а	
33. Чажайский ФАП	427603, УР, Глазовский район, д. Чажайский лесоучасток, ул. Школьная, д. 8	
34. Чиргинский ФАП	427646, УР, Глазовский район, д. Чиргино, ул. Мира, д. 9б	
35. Чуринский ФАП	427631, УР, Глазовский район, д. Чура, ул. Молодежная, д. 1-1	
36. Штанигуртский ФАП	427627, УР, Глазовский район, д. Штанигурт, ул. Глазовская, д. 2а	

Приложение № 3 к постановлению Администрации  
муниципального образования «Глазовский район»  
от 20.08.2013г. № 97

## ПРАВИЛА

определения администрацией муниципального образования «Глазовский район» границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения администрацией муниципального образования «Глазовский район» границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции (далее – Правила).

2. Розничная продажа алкогольной продукции не допускается на территориях, прилегающих к следующим объектам на территории Глазовского района:

к детским, образовательным, медицинским организациям;

3. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

Прилегающая территория – территория, прилегающая к организациям и объектам, указанным в пункте 2 настоящих Правил (далее - прилегающая территория), включает обособленную территорию (при наличии таковой), а также территорию, определяемую с учетом конкретных особенностей местности и застройки, примыкающую к границам обособленной территории либо непосредственно к зданию (строению, сооружению), в котором расположены организации и (или) объекты, указанные в пункте 2 настоящих Правил (далее - дополнительная территория).

Обособленная территория – территория, границы которой обозначены ограждениями (объектами искусственного происхождения), прилегающая к зданию (строению, сооружению), в котором расположены организации и объекты, указанные в приложении к настоящим Правилам. При отсутствии ограждения (объектов

искусственного ограждения) под обособленной территорией понимается земельный участок, сформированный и предоставленный в установленном земельным законодательством порядке и примыкающий к объектам, указанным в п. 2 настоящих правил.

Дополнительная территория – это территория, прилегающая к границам или ограждениям земельных участков, способ расчета расстояний которой определяется администрацией муниципального образования «Глазовский район»;

Детские организации – организации, осуществляющие деятельность по дошкольному и начальному общему образованию (по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности код 80.1, кроме кода 80.10.3);

Образовательные организации – организации, определенные в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании" и имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности;

Медицинские организации – юридические лица независимо от организационно-правовой формы, индивидуальные предприниматели, осуществляющие медицинскую деятельность на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ (ред. от 25.06.2012) «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»);

Стационарный торговый объект – торговый объект, представляющий собой здание или часть здания, строение или часть строения, прочно связанные фундаментом такого здания, строения с землей и присоединенные к сетям инженерно-технического обеспечения, в котором осуществляется розничная продажа алкогольной продукции.

3. При наличии обособленной территории дополнительная территория определяется в метрах по всему периметру границ обособленной территории.

4. В случае отсутствия обособленной территории дополнительная территория определяется от входа для посетителей в здание (сооружение, строение) по периметру объекта (здания, сооружения) в метрах.

5. Расстояния прилегающих территорий измеряются по кратчайшему маршруту движения пешехода: по тротуарам, пешеходным дорожкам и пешеходным переходам от входа для посетителей объектов, указанных в Приложениях № 1, либо входа на их территорию (при ее наличии) до входа для посетителей предприятия розничной торговли, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции.

6. В случае, когда организация и (или) объект, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и стационарный торговый объект находятся в одном здании (помещении), прилегающая территория (определяется) должна учитывать расстояние перехода от входа для посетителей в организацию и (или) объект, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, до входа для посетителей в стационарный торговый объект.

7. При установлении конкретных границ прилегающих территорий необходимо руководствоваться минимальным значением расстояния от организации и объектов до границ прилегающей территории.

Организации и объекты	Минимальное значение расстояния от организаций и объектов до границ прилегающих территорий, метров
Детские организации	От входа для посетителей на обособленную территорию до входа для посетителей в стационарный торговый объект – 15м. При наличии нескольких входов для посетителей расчет проводится от каждого входа, кроме несанкционированных
Образовательные организации	От входа для посетителей на обособленную территорию до входа для посетителей в стационарный торговый объект – 20м. При наличии нескольких входов для посетителей расчет проводится от каждого входа, кроме несанкционированных
Медицинские организации	От входа для посетителей в организацию, до входа для посетителей в стационарный торговый объект – 20м. При наличии нескольких входов для посетителей расчет проводится от главного (центрального) входа

8. В случае размещения на территории сельского населенного пункта МО «Глазовский район» одного торгового объекта расстояние не учитывается.

9. Администрация МО «Глазовский район» вправе рассмотреть ходатайство на координационных, совещательных мероприятиях с участием общественности и представителей бизнеса.

10. Администрация МО «Глазовский район» не позднее 1 месяца со дня принятия настоящего Постановления или решения о внесении изменений в настоящие Правила направляет соответствующую

информацию в орган исполнительной власти Удмуртской Республики, осуществляющий лицензирование розничной продажи алкогольной продукции.

11. Информация о муниципальном правовом акте, а также прилагаемые к нему схемы границ прилегающих территорий для каждой организации и (или) объекта, указанных в приложении 1, публикуются в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте органа исполнительной власти Удмуртской Республики, осуществляющего лицензирование розничной продажи алкогольной продукции, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Адамская средняя общеобразовательная школа», дошкольная группа**



№ 1 – детский сад (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Адам, ул. Советская, 18)

№ 2 – кафе «Эдельвейс» (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Адам, ул. Советская)

\_\_\_\_\_ граница обособленной территории

\_\_\_\_\_ граница прилегающей территории

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Дондыкарская средняя общеобразовательная школа», дошкольная группа**



№1 – дошкольная группа (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Дондыкар, ул. Мира, 20)

— граница обособленной территории

— граница прилегающей территории

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Кожильская средняя общеобразовательная школа сельскохозяйственного направления», дошкольная группа**



№ 1 – детский сад (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Кожиль, ул. Гагарина, д. 3)

— граница обособленной территории

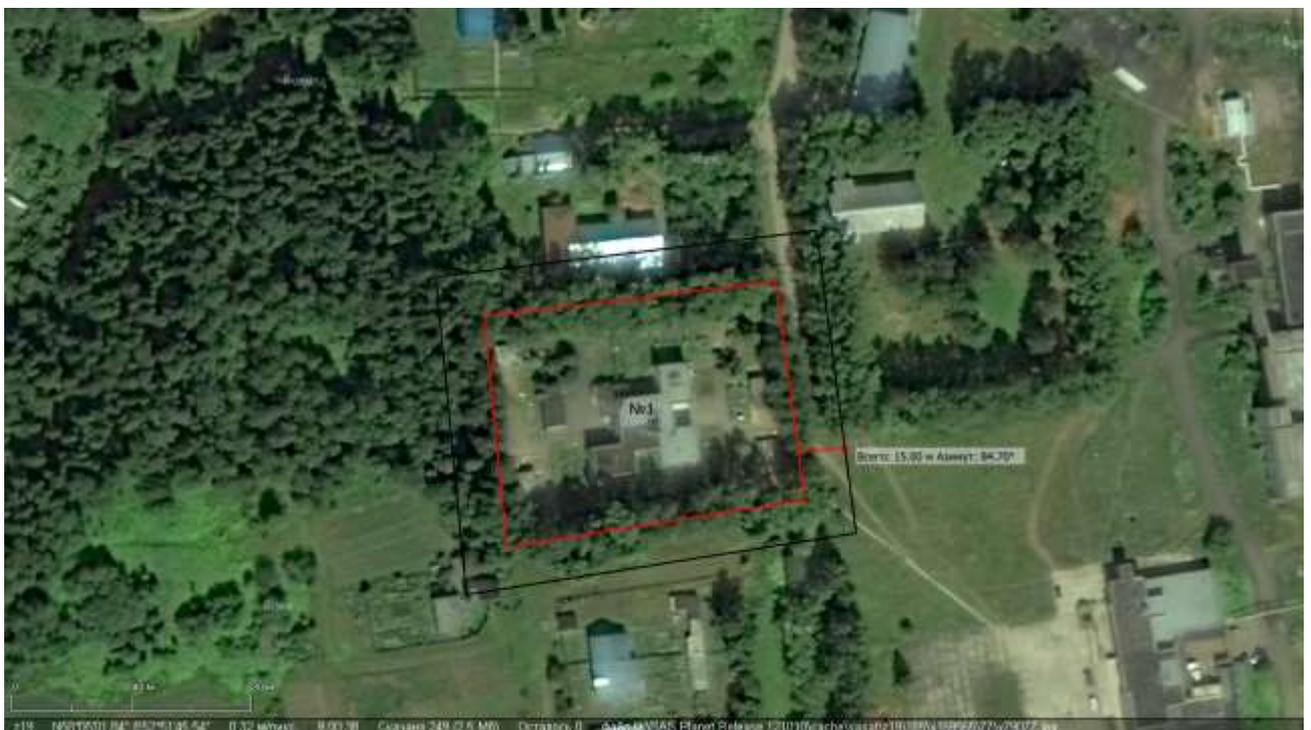
— граница прилегающей территории

**Муниципальное казенное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Люмская начальная школа-детский сад», дошкольная группа**



№1 – дошкольная группа (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Люм, ул. Школьная, 5)  
 \_\_\_\_\_ граница обособленной территории  
 \_\_\_\_\_ граница прилегающей территории

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Октябрьская средняя общеобразовательная школа», дошкольная группа**



№1 – детский сад (Удмуртская Республика, Глазовский район, с. Октябрьский, ул. Центральная, 24)  
 \_\_\_\_\_ граница обособленной территории  
 \_\_\_\_\_ граница прилегающей территории

## Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 38"



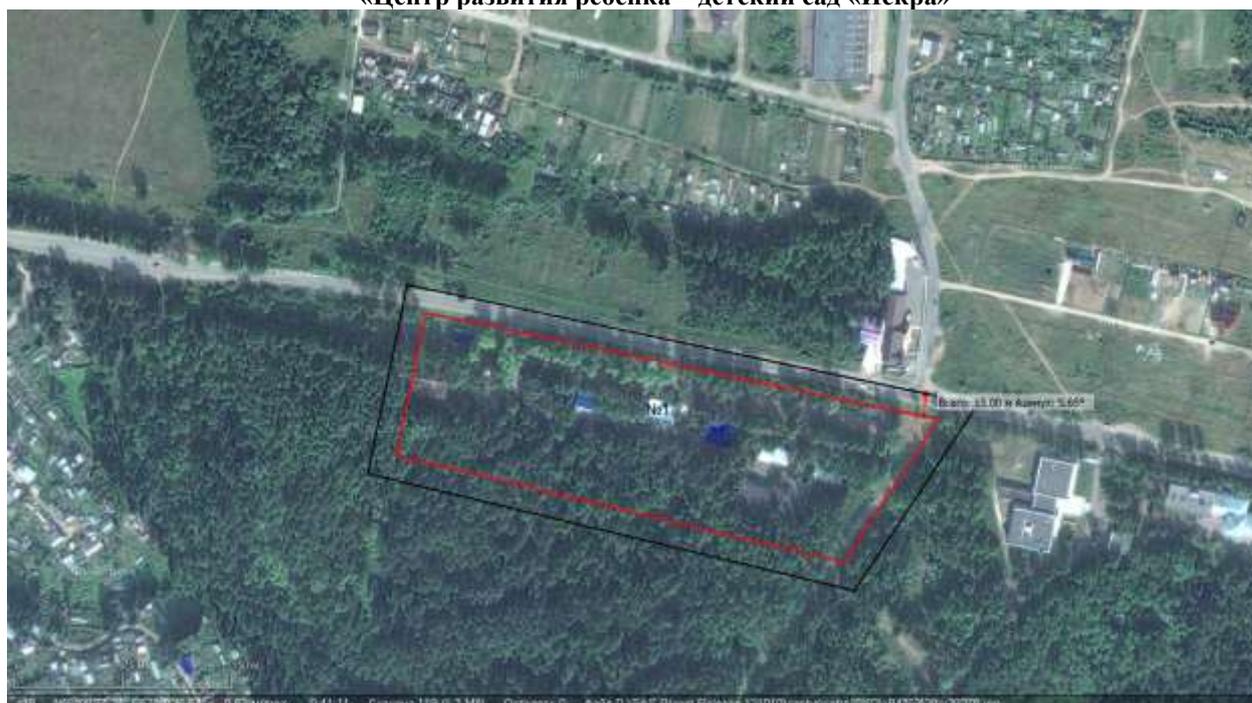
№ 1 – детский сад № 38 (Удмуртская Республика, Глазовский район, п. Дом отдыха Чепца, д. 9)

№ 2 – магазин (Удмуртская Республика, Глазовский район, п. Дом отдыха Чепца, д. 5)

\_\_\_\_\_ граница обособленной территории

\_\_\_\_\_ граница прилегающей территории

## Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад «Искра»



№ 1 – детский сад «Искра» (Удмуртская Республика, Глазовский район, п. Дом отдыха Чепца, ул. Дачная, д. 1).

\_\_\_\_\_ граница обособленной территории  
\_\_\_\_\_ граница прилегающей территории

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Понинская средняя общеобразовательная школа», дошкольная группа**



№1 – школа-интернат (Удмуртская Республика, Глазовский район, с. Понино, ул. Школьная, 2)  
№2 – дошкольная группа (Удмуртская Республика, Глазовский район, с. Понино, ул. Школьная, 2)  
\_\_\_\_\_ граница обособленной территории  
\_\_\_\_\_ граница прилегающей территории

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ключевская средняя общеобразовательная школа», дошкольная группа**



№ 1 – дошкольная группа (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Удмуртские Ключи, ул. Центральная, 28)

\_\_\_\_\_ граница обособленной территории  
 \_\_\_\_\_ граница прилегающей территории

**Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего возраста «Штанигуртская начальная школа-детский сад», дошкольная группа**



№1 – дошкольная группа (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Штанигурт, ул. Глазовская, 6а)

\_\_\_\_\_ граница обособленной территории  
 \_\_\_\_\_ граница прилегающей территории

**Адамский ФАП**

**Местоположение:** УР, Глазовский район, д. Адам, ул. Советская, 18



**Верхнебогатырский ФАП**

**Местоположение:** УР, Глазовский район, д. Верхняя Богатырка, ул. Верхнебогатырская, 2



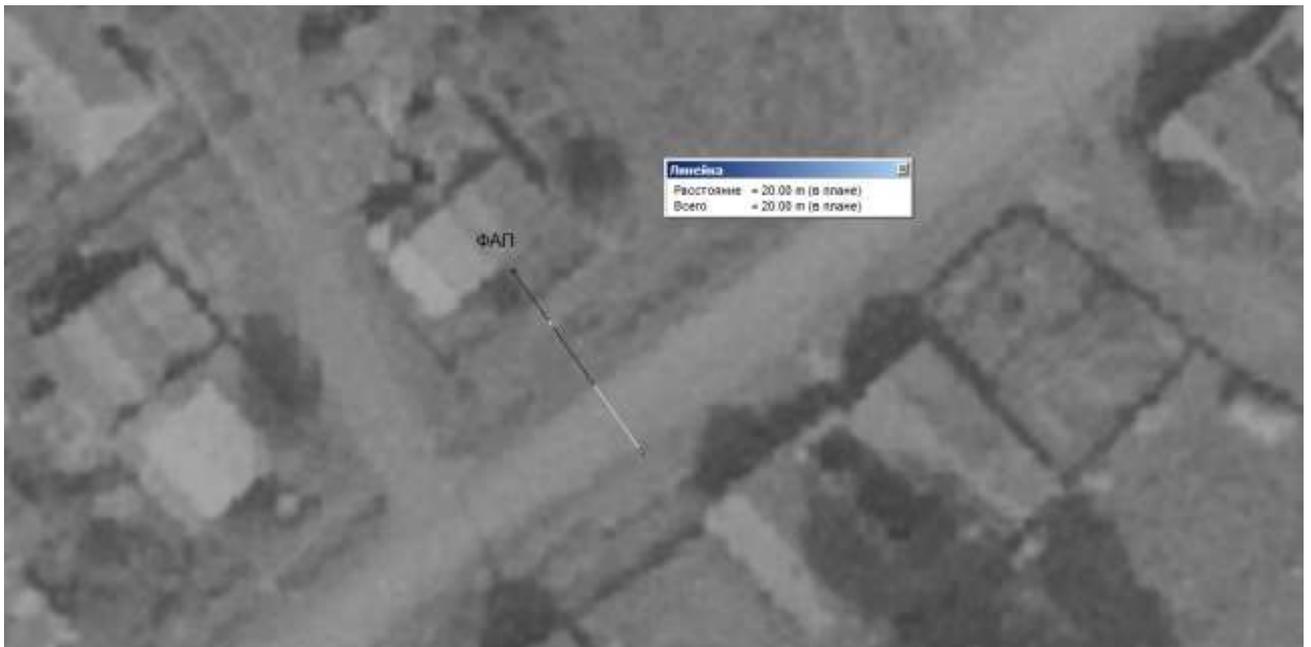
**Верхне-Слудский ФАП**

**Местоположение:** УР, Глазовский район, д. Верхняя Слудка, ул. Садовая, 7



### Гулековский ФАП

Местоположение: УР, Глазовский район, д. Гулеково, ул. Центральная, 11-а



### Дзякинская участковая больница

Местоположение: УР, Глазовский район, с. Дзякино, ул. Труда, 2



**Филиал Адамского ФАПа п. Дом отдыха Чепца**  
Местоположение: УР, Глазовский район, п. Дом отдыха Чепца, хоз. блок ОАО «ЧМЗ»



**Дондыкарский ФАП**  
Местоположение: УР, Глазовский район, д. Дондыкар, ул. Мира, 22



**Золотаревский ФАП**  
Местоположение: УР, Глазовский район, д. Золотарево, ул. Советская, 27



**Качкашурский ФАП**  
Местоположение: УР, Глазовский район, д. Качкашур, ул. Центральная, 5-а



**Кожильский ФАП**

**Местоположение:** УР, Глазовский район, д. Кожиль, ул. Кировская, 35



**Корогаевский ФАП**

**Местоположение:** УР, Глазовский район, д. Корогаево, ул. Кузубая Герда, 23-1



### **Кочишевский ФАП**

**Местоположение:** УР, Глазовский район, д. Кочишево, ул. Ленина, 35а



### **Куреговский ФАП**

**Местоположение:** УР, Глазовский район, д. Курегово, пер. Школьный, 2а



**Люмская участковая больница (стационар)**  
Местоположение: УР, Глазовский район, с. Люм, ул. Школьная, 5



**Люмская участковая больница (поликлиника)**  
Местоположение: УР, Глазовский район, д. Люм, ул. Люмская, 41



**Мало-Лудошурский ФАП**

**Местоположение:** УР, Глазовский район, д. Малый Лудошур, ул. Советская, 3а-2

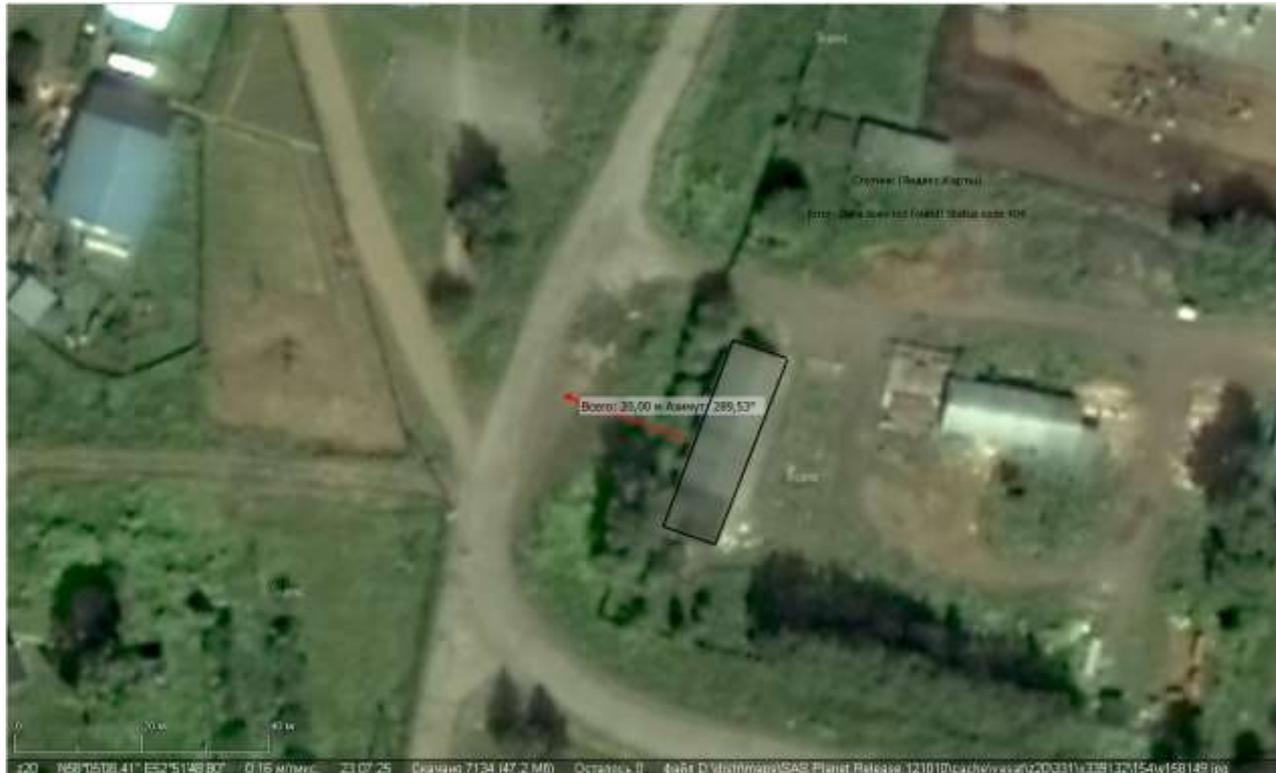


**Озегвайский ФАП**

**Местоположение:** УР, Глазовский район, д. Озегвай, ул. Восточная, 28а



**Октябрьская амбулатория**  
Местоположение: УР, Глазовский район, с. Октябрьский, ул. Центральная, 21



**Отогуртский ФАП**  
Местоположение: УР, Глазовский район, д. Отогурт, ул. Кирова, 38



**Парзинская участковая больница**  
Местоположение: УР, Глазовский район, с. Парзи, ул. Новая, 11



**Педоновский ФАП**  
Местоположение: УР, Глазовский район, д. Педоново, ул. Парзинская, 14



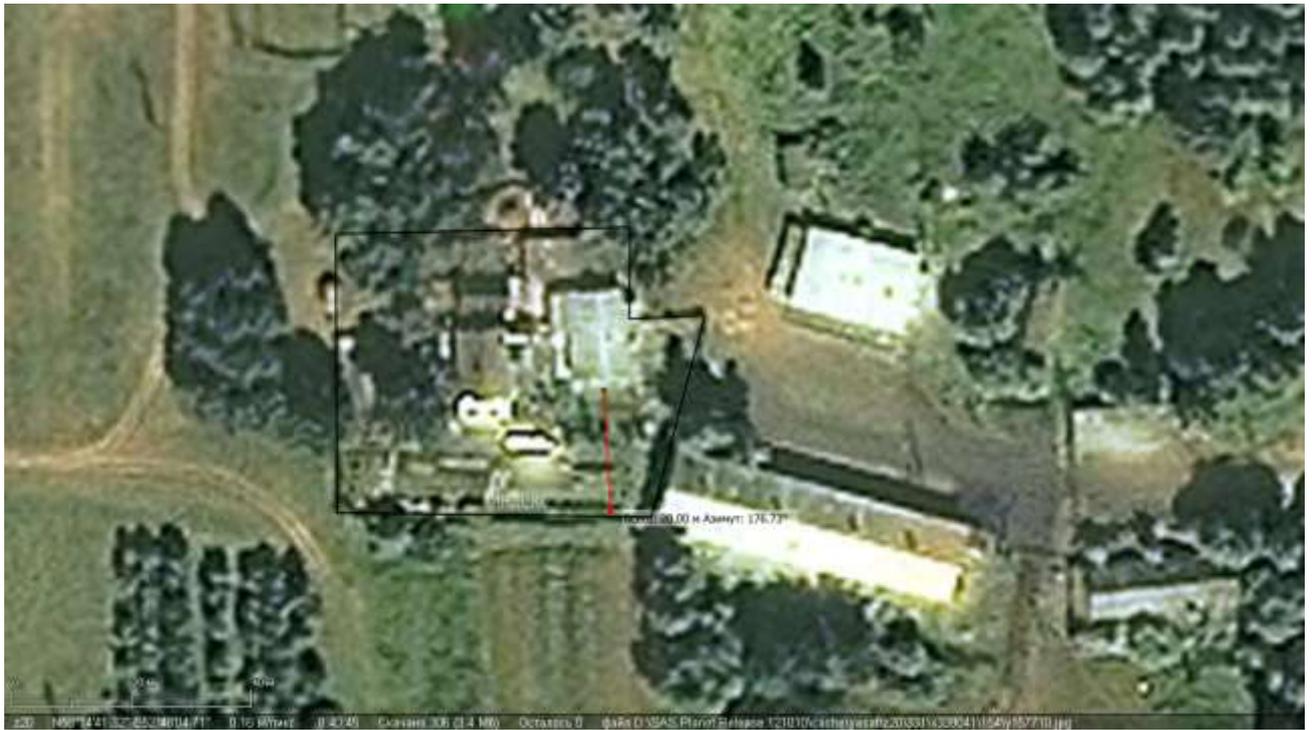
**Полдарайский ФАП**

**Местоположение:** УР, Глазовский район, д. Полдарай, ул. Полдарайская, 38



**Понинская участковая больница**

**Местоположение:** УР, Глазовский район, с. Понино, ул. Заречная, 19а



**Пудвайский ФАП**  
Местоположение: УР, Глазовский район, д. Пудвай, ул. Нагорная, 1



**Пусошурский ФАП**  
Местоположение: УР, Глазовский район, д. Пусошур, ул. Школьная, 3



**Самковский ФАП**  
 Местоположение: УР, Глазовский район, д. Самки, ул. Центральная, 306

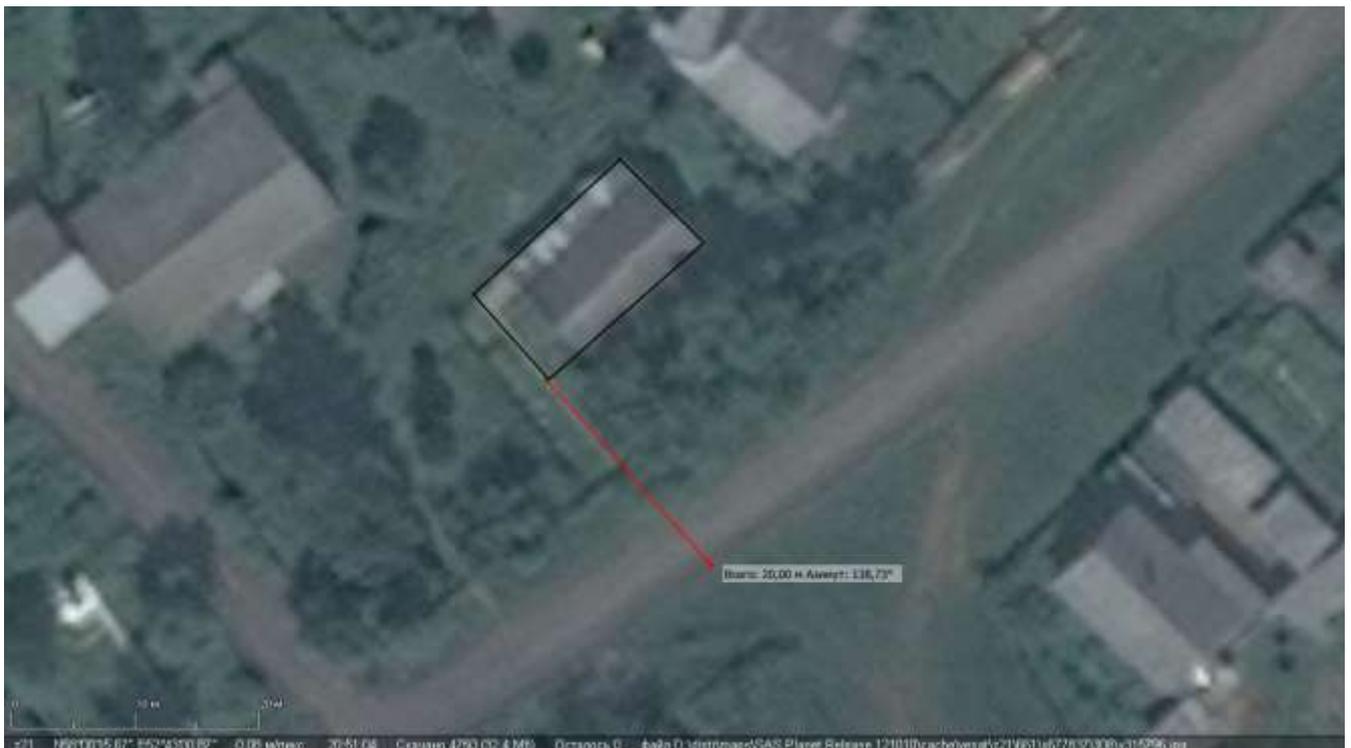


**Севинский ФАП**  
 Местоположение: УР, Глазовский район, д. Сева, ул. Школьная, 3



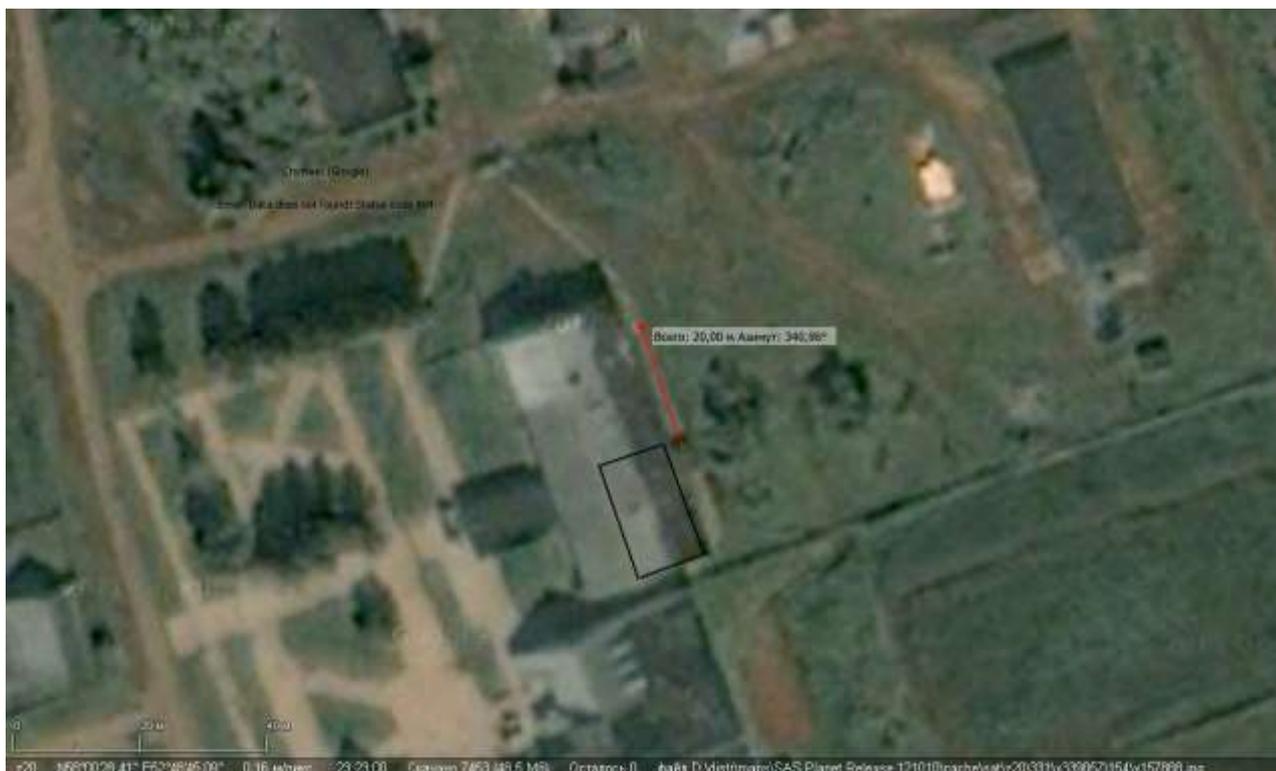
**Тат-Парзинский ФАП**

**Местоположение:** УР, Глазовский район, д. Татарские Парзи, ул. Центральная, 6



**Трубащурский ФАП**

**Местоположение:** УР, Глазовский район, д. Трубащур, ул. Центральная, 5



### **Тугбулатовский ФАП**

**Местоположение:** УР, Глазовский район, д. Тугбулатово, ул. Центральная, 17



### **Удмуртключевская амбулатория**

**Местоположение:** УР, Глазовский район, д. Удмуртские Ключи, ул. Центральная, 60



### Ураковский ФАП

Местоположение: УР, Глазовский район, д. Ураково, ул. Советская, 12а



### Чажайский ФАП

Местоположение: УР, Глазовский район, д. Чажайский лесучасток, ул. Школьная, 8



**Чиргинский ФАП**  
Местоположение: УР, Глазовский район, д. Чиргино, ул. Мира, 9б



**Чуринский ФАП**  
Местоположение: УР, Глазовский район, д. Чура, ул. Молодежная, 1-1



**Штанигуртский ФАП**  
Местоположение: УР, Глазовский район, д. Штанигурт, ул. Глазовская, 2а



**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Адамская средняя общеобразовательная школа»**



№ 1 – школа (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Адам, ул. Школьная, д. 1)

№ 2 – магазин (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Адам)

— граница обособленной территории

— граница прилегающей территории

**Муниципальное казенное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Слудская начальная школа-детский сад»**



№1 – школа (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Верхняя Слудка, ул. Садовая, 9)

— граница обособленной территории

— граница прилегающей территории

**Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Гулековская начальная школа-детский сад»**



№1 – школа (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Гулеково, пер. Школьный, 22)

— граница обособленной территории

— граница прилегающей территории

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Дзякинская средняя общеобразовательная школа»**



№1 – школа (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Дзякино, ул. Кирова, 2)  
— граница обособленной территории  
— граница прилегающей территории

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Дондыкарская средняя общеобразовательная школа»**



№1 – школа (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Дондыкар, ул. Мира, 5)  
— граница обособленной территории  
— граница прилегающей территории

**Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Золотаревская начальная школа-детский сад»**



№ 1 – школа (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Золотарево, ул. Школьная, д. 1а)

— граница обособленной территории

— граница прилегающей территории

**Муниципальное образовательное учреждение «Качкашурская средняя общеобразовательная школа»**



№ 1 – школа (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Качкашур, ул. Центральная, д. 5)

№ 2 – детский сад (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Качкашур, ул. Центральная, д. 5а)

— граница обособленной территории

— граница прилегающей территории

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Кожильская средняя общеобразовательная школа сельскохозяйственного направления»**



№ 1 – школа (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Кожиль, ул. Кировская, д. 80)

— граница обособленной территории

— граница прилегающей территории

**Муниципальное казённое образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Кочишевская начальная школа-детский сад»**



№ 1 – школа (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Кочишево, ул. Ленина, д. 35 а)

— граница обособленной территории

— граница прилегающей территории

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Куреговская средняя общеобразовательная школа»**



№1 – дошкольная группа (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Курегово, пер. Школьный 2-а)

№2 – школа (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Курегово, пер. Школьный 1-а)

— граница обособленной территории

— граница прилегающей территории

**Муниципальное казенное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Люмская начальная школа-детский сад»**



№1 – школа (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Люм, ул. Люмская, д. 41)

№2 – магазин (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Люм, ул. Люмская)

— граница обособленной территории

— граница прилегающей территории

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Октябрьская средняя общеобразовательная школа»**



№1 – школа (Удмуртская Республика, Глазовский район, с. Октябрьский, ул. Школьная, д. 6а)

№ 2 – магазин (Удмуртская Республика, Глазовский район, с. Октябрьский, ул. Школьная, д. 1а)

— граница обособленной территории

— граница прилегающей территории

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Парзинская средняя общеобразовательная школа»**



№1 – школа (Удмуртская Республика, Глазовский район, с. Парзи, ул. Школьная, 3)

№2 – дошкольная группа (Удмуртская Республика, Глазовский район, с. Парзи, ул. Школьная, 1)

— граница обособленной территории

— граница прилегающей территории

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Понинская средняя общеобразовательная школа»**



№1 – школа (Удмуртская Республика, Глазовский район, с. Понино, ул. Коммунальная, д. 3)  
 — граница обособленной территории  
 — граница прилегающей территории

**Муниципальное общеобразовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Понинский детский дом-школа»**



№1 – школа-интернат (Удмуртская Республика, Глазовский район, с. Понино, ул. Школьная, 2)  
 — граница обособленной территории  
 — граница прилегающей территории

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Пусошурская средняя общеобразовательная школа»**



- № 1 – школа (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Пусошур, ул. Школьная, д. 3)  
№ 2 – магазин (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Пусошур, ул. Школьная, д. 1)  
\_\_\_\_\_ граница обособленной территории  
\_\_\_\_\_ граница прилегающей территории

**Муниципальное общеобразовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Трубашурская начальная школа-детский сад»**

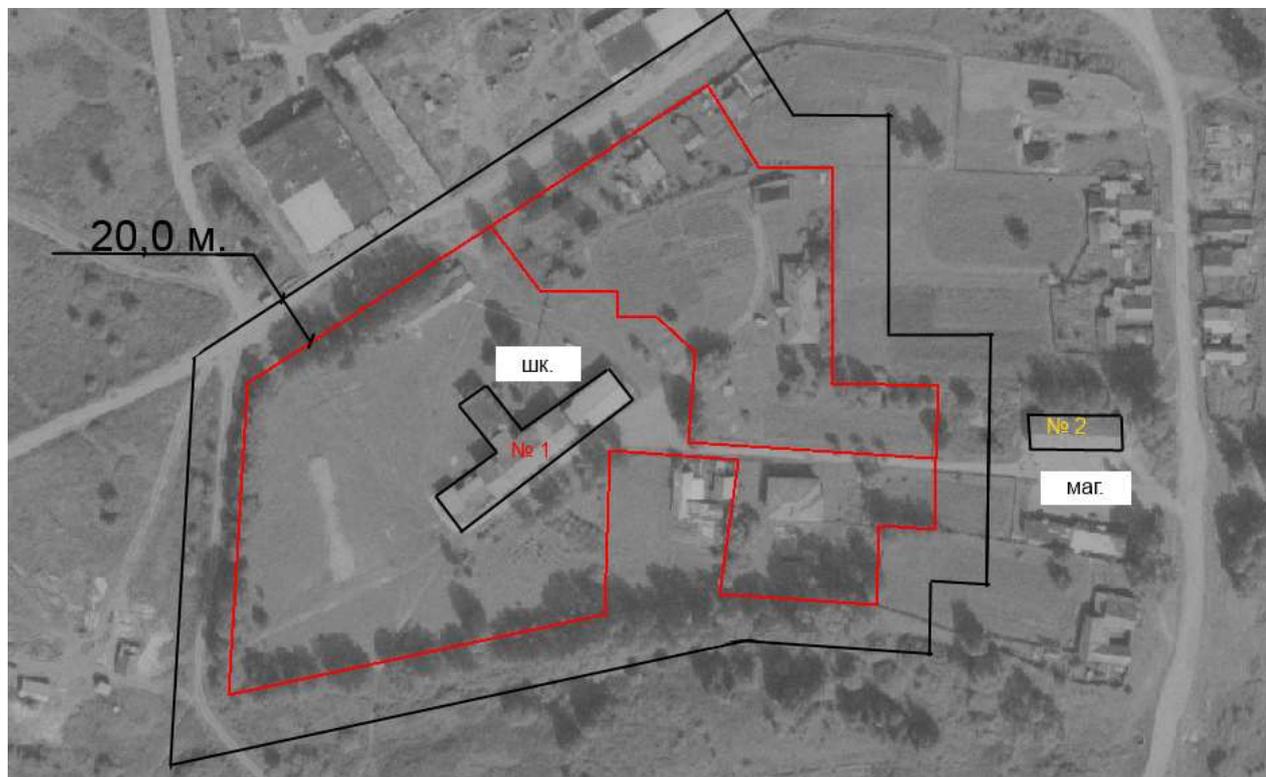


№ 1 – школа (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Трубашур, ул. Школьная, д. 1)

— граница обособленной территории

— граница прилегающей территории

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ключевская средняя общеобразовательная школа»**



№ 1 – школа (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Удмуртские Ключи, ул. Школьная, 4)

№ 2 – магазин (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Удмуртские Ключи, ул. Школьная)

— граница обособленной территории

— граница прилегающей территории

**Муниципальное казённое образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Чуринская начальная школа-детский сад»**



№ 1 – школа (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Чура, ул. Центральная, д. 12а)

\_\_\_\_\_ граница обособленной территории

\_\_\_\_\_ граница прилегающей территории

**Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего возраста  
«Штанигуртская начальная школа-детский сад»**



№1 – школа (Удмуртская Республика, Глазовский район, д. Штанигурт, ул. Глазовская, д. 3)

\_\_\_\_\_ граница обособленной территории

\_\_\_\_\_ граница прилегающей территории



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»  
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)  
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23 августа 2013 года

№ 98.1

город Глазов

**Об утверждении Муниципальной целевой программы  
«Устойчивое развитие сельских территорий  
Муниципального образования «Глазовский район»  
Удмуртской Республики на 2014-2020 годы»**

С целью создания предпосылок для устойчивого развития сельских территорий муниципального образования «Глазовский район», в соответствии со статьей 34 Устава муниципального образования «Глазовский район» **Администрация муниципального образования «Глазовский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую Муниципальную целевую программу «Устойчивое развитие сельских территорий Муниципального образования «Глазовский район» Удмуртской Республики на 2014-2020 годы»
2. Структурным подразделениям Администрации муниципального образования «Глазовский район» обеспечить исполнение поставленных задач и прогнозных показателей в соответствии с Муниципальной целевой программой «Устойчивое развитие сельских территорий Муниципального образования «Глазовский район» Удмуртской Республики на 2014-2020 годы»
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации муниципального образования «Глазовский район» Аверкиеву Г.А.

**Глава Администрации муниципального  
образования «Глазовский район»  
И.И.Першин**

Утверждена  
Постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Глазовский район»  
от 23 августа 2013 года № 98.1

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА  
«УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ  
ТЕРРИТОРИЙ муниципального образования «Глазовский район» Удмуртской Республики  
НА 2014-2020 ГОДЫ»**

г.Глазов

## ПАСПОРТ

### муниципальной программы

#### «Устойчивое развитие сельских территорий муниципального образования «Глазовский район» Удмуртской Республики на 2014 - 2020 годы»

Наименование Программы	- муниципальная программа «Устойчивое развитие сельских территорий муниципального образования «Глазовский район» Удмуртской Республики на 2014 – 2020 годы»
Основание для разработки	- распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2010 г. № 2036-р и от 8 ноября 2012 г. № 2071-р, постановление Правительства Российской Федерации от № «Об утверждении федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»
Муниципальный заказчик-координатор Программы	- Администрация муниципального образования «Глазовский район» Удмуртской Республики
Разработчик Программы	- Администрация муниципального образования «Глазовский район» Удмуртской Республики
Цели и задачи Программы	<p>Основные цели Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- улучшение условий жизнедеятельности на сельских территориях муниципального образования «Глазовский район»;</li> <li>- улучшение инвестиционного климата в сфере АПК на сельских территориях муниципального образования «Глазовский район» за счет реализации инфраструктурных мероприятий в рамках Программы;</li> <li>- содействие созданию высокотехнологичных рабочих мест на сельских территориях муниципального образования «Глазовский район»;</li> <li>- активизация участия граждан, проживающих на сельских территориях муниципального образования «Глазовский район», в решении вопросов местного значения;</li> <li>- формирование в Удмуртской Республике позитивного отношения к развитию сельских территорий муниципального образования «Глазовский район».</li> </ul> <p>Основными задачами Программы являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- удовлетворение потребностей в благоустроенном жилье населения, проживающего на сельских территориях муниципального образования «Глазовский район», в том числе молодых семей и молодых специалистов;</li> <li>- повышение уровня комплексного обустройства объектами социальной и инженерной инфраструктуры сельских территорий муниципального образования «Глазовский район»;</li> <li>- реализация общественно значимых проектов в интересах сельских жителей муниципального образования «Глазовский район» с помощью грантовой поддержки;</li> <li>- проведение мероприятий по поощрению и популяризации достижений в сельском развитии муниципального образования «Глазовский район».</li> </ul>
Важнейшие целевые индикаторы Программы	<p>а) ввод (приобретение) 6560 кв. м жилья для сельских граждан, проживающих в муниципальном образовании «Глазовский район», в том числе 3220 кв.м для молодых семей и молодых специалистов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сокращение числа сельских семей муниципального образования «Глазовский район», нуждающихся в улучшении жилищных условий – на 14%, в том числе молодых семей и молодых специалистов – на 53 %;</li> </ul> <p>б) ввод в действие и капитальный ремонт объектов социальной сферы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- капитальный ремонт общеобразовательных учреждений на 1768 ученических мест;</li> <li>- строительство 4 фельдшерско-акушерских пунктов;</li> <li>- увеличение численности сельского населения Глазовского района, обеспеченного ФАПами на 700 человек ; сокращение числа ФАПов , находящихся на сельских территориях Глазовского района в аварийном состоянии, на 80%;</li> <li>- строительство 18 плоскостных спортивных сооружений общей площадью 10960 кв.м;</li> <li>- увеличение численности сельского населения Глазовского района , обеспеченного плоскостными спортивными сооружениями на 700 человек;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- строительство 2 и капитальный ремонт 5 учреждений культурно-досугового типа на 1120 мест;</li> <li>- увеличение численности сельского населения Глазовского района, обеспеченного учреждениями культурно-досугового типа на 700 человек, сокращение числа учреждений культурно-досугового типа, находящихся на сельских территориях Глазовского района в аварийном состоянии, на 100 %).</li> </ul> <p>в) ввод в действие объектов инженерной инфраструктуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 55 км распределительных газовых сетей;</li> <li>- увеличение уровня газификации жилых домов (квартир) сетевым газом с 28% до 50%;</li> <li>- 69,км локальных водопроводов;</li> </ul> <p>г) 7 реализованных проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку на сельских территориях Глазовского района;</p> <p>д) 4 реализованных проектов местных инициатив сельских граждан, проживающих в Глазовском районе, получивших грантовую поддержку;</p> <p>е) 14 рабочих мест, созданных на сельских территориях Глазовского района в результате реализации Программы</p>
Сроки и этапы реализации Программы	2014-2020 годы, поэтапная реализация не предусмотрена
Объемы и источники финансирования Программы	<p>Общий объем финансирования Программы составляет 1032,85млн. рублей, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- средства федерального бюджета – 510,57млн.рублей;</li> <li>- средства бюджета Удмуртской Республики – 517,28 млн. рублей;</li> <li>- средства бюджета муниципального образования «Глазовский район» – 1,4 млн. рублей;</li> <li>- средства бюджетов сельских поселений муниципального образования «Глазовский район» 3,6 млн. рублей;</li> </ul>
Ожидаемые результаты реализации Программы и показатели ее социально-экономической эффективности	<p>а) Улучшение жилищных условий 89 сельских семей, в том числе 49 молодых семей и молодых специалистов;</p> <p>б) Удовлетворение потребностей организаций АПК Глазовского района в молодых специалистах на 100 % и социальной сферы - на 100 %;</p> <p>в) Увеличение коэффициента рождаемости сельского населения Глазовского района на 14 % и ожидаемой продолжительности жизни – на 88 %;</p> <p>г) Достижение совокупного экономического эффекта в объеме 1427,6 млн. рублей, в том числе за счет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- прироста продукции сельского хозяйства на основе улучшения условий жизни специалистов АПК 766,0 млн. рублей;</li> <li>- реализации мероприятий по развитию газификации и водоснабжения – 208,0 млн. рублей;</li> <li>- привлечения внебюджетных средств – 453,6 млн. рублей.</li> </ul>

## I. Характеристика проблемы

### 1.1. Общие сведения о социально-экономическом развитии сельских территорий муниципального района

На сельской территории Глазовского района (далее - Муниципальный район) располагается 11 сельских поселений.

Общая площадь сельской территории Муниципального района составляет 2160 кв. км, в том числе земель сельскохозяйственного назначения 106048 га.

Характеристика землепользования на сельских территориях Муниципального района приведена в таблице 1.

Таблица 1

#### Характеристика землепользования на территории

##### Муниципального района по состоянию на 01.01.2013г.

№	Показатели	Ед. изм.	Кол-во	Примечание
п /				

п				
1	Общая площадь территории Муниципального района	кв.к м	2160	
1 · 1	- леса	га	98250	
1 · 2	- водоемы	га	653	
1 · 3	- площади земель, отведенные под застройку населенных пунктов	га	5088	
1 · 4	- площади земель, отведенные под застройку сооружений производственного назначения и инженерных коммуникаций (дороги, ЛЭП, газопроводы, сооружения связи и т.п.)	га	1366	
1 · 5	- площади земель сельскохозяйственного назначения - всего	га	10604 8	
	- в том числе используемые под посевы сельскохозяйственных культур	га	49543	
		%	47	
2	Количество сельскохозяйственных предприятий	ед.	15	
	- имеют в наличие земель сельхоз. назначения	га	70357	
	- в них среднегодовая численность работающих	чел.	1710	
	- получаемый среднегодовой удельный доход	руб./ га	3600	
3	Количество крестьянских (фермерских) хозяйств	ед.	19	
	- имеют в наличие земель сельхоз. назначения	га	1671	
	- в них среднегодовая численность работающих	чел.	19	
	- получаемый среднегодовой удельный доход	руб./ га	1300	
4	Количество личных подсобных хозяйств (семей)	ед.	7447	
	Площадь земель, используемых для личного подсобного хозяйства	га	32856 1	
	Получаемый среднегодовой доход с личного подсобного хозяйства	руб./ га	520	

### 1.2. Сельское население Муниципального района

Численность сельского населения Муниципального района по состоянию на 01.01.2013 года составила 17635 человек, в том числе трудоспособного населения 11733 человек.

Структура занятости трудоспособного сельского населения характеризуется следующими данными (таблица 2):

- сельскохозяйственное производство – 1481 человек ( 13%);
- организации бюджетной сферы - 1097 человек ( 9 %);
- организации несельскохозяйственной сферы - 484 человек ( 4%);
- личное подсобное хозяйство - 422 человек ( 3 %);
- работает за пределами сельской территории Муниципального района - 5771 человек ( 49 %);
- не обеспечено работой - 987 человек ( 8 %).

Дефицит кадров в сфере АПК Муниципального района составляет 31 человек, специалистов сельских учреждений социальной сферы - 15 человек.

Размер среднемесячного душевого дохода населения в 2012 году составил 11537,3 рублей на человека.

Таблица 2

## Характеристика численности, занятости и среднедушевой доход населения

## Муниципального образования «Глазовский район» по состоянию на 01.01.2013 г

№ п/п	Наименование сельских поселений в составе Муниципального района	Численность сельского населения Муниципального района (чел.)					Наличие и занятость трудоспособного сельского населения Муниципального района(чел.)									
		Всего	В т.ч. по возрастным группам				Наличие трудоспособного сельского населения - всего	Занято на территории Муниципального района					Уровень занятости сельского населения Муниципального района (%)	Работает за пределами территории Муниципального района	Не обеспечено работой	Уровень безработицы (%)
			До 7 лет	7-18 лет	18-60 лет	Пенсионеры (55-60лет)		Всего	В том числе							
									В сельскохозяйственном производстве	В организациях бюджетной сферы	В прочих организациях	В личном подсобном хозяйстве				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	МО «Адамское»	1787	145	187	992	463	1238	135	0	74	53	8	74	777	124	0,2
2	МО «Верхнебогатырское»	1827	219	276	806	526	1184	400	162	143	49	46	91	674	7	1
3	МО «Гулековское»	1265	148	169	660	288	615	393	300	60	14	19	100	317	49	1,1
4	МО «Качкашурское»	1243	144	169	597	333	853	238	152	66	12	8	80	442	65	0,8
5	МО «Кожильское»	2364	192	270	1280	622	1475	503	226	116	154	7	87	789	90	0,9
6	МО «Куреговское»	978	107	104	437	330	711	322	197	84	17	24	81	254	95	0,7
7	МО «Октябрьское»	1880	221	235	994	430	1327	480	254	111	15	100	80	591	16	0,8
8	МО «Парзинское»	910	88	83	503	236	536	280	132	88	43	17	83	170	4	2,2
9	МО «Понинское»	2455	205	364	1122	764	1708	371	0	244	62	65	62	698	329	1,2
10	МО «Ураковское»	1314	190	142	587	395	1044	263	54	77	42	90	77	547	122	2,1
11	МО «Штанигуртское»	1612	134	183	1010	285	1042	99	4	34	23	38	56	512	86	0,4
	<b>Итого</b>	<b>17635</b>	<b>1793</b>	<b>2182</b>	<b>8988</b>	<b>4672</b>	<b>11733</b>	<b>3484</b>	<b>1481</b>	<b>1097</b>	<b>484</b>	<b>422</b>	<b>79</b>	<b>5771</b>	<b>987</b>	<b>1,0</b>

### **1.3. Развитие агропромышленного комплекса Муниципального района**

Основными (преобладающими) производственными направлениями хозяйственной деятельности на территории Муниципального района является производство сельскохозяйственной продукции.

На территории Муниципального района осуществляют производственную деятельность 14 сельскохозяйственных организаций, 19 крестьянских (фермерских) хозяйств и 7447 личных подсобных хозяйств.

Показатели хозяйственной деятельности субъектов АПК представлены в таблице 3.

## Показатели состояния и развития агропромышленного комплекса Глазовского района

№ п/п	Наименование сельского поселения, на территории которого планируется осуществлять реализацию программных мероприятий	Характеристика хозяйствующего субъекта АПК				Планируемые на период 2014-2020 годов инвестиционные мероприятия (проекты) по созданию новых, расширению и модернизации существующих производств			
		Организационно-правовая форма и наименование	Основные направления хозяйственной деятельности	Среднегодовой объем производства		Наименование инвестиционного мероприятия (проекта)	Объем инвестиций на реализацию инвестиционного мероприятия (проекта) (млн. руб.)	В том числе в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции и продовольствия на 2008-2012 и 2013-2020 годы	
				тонн	млн. руб			Наименование подпрограммы и мероприятия Госпрограммы, в рамках которого реализуется данное мероприятие (проект)	Сумма инвестиций в рамках Госпрограммы (млн. руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	МО «Верхнебогатyrское»	ООО Труд	Скотоводство молочно-мясного направления	Молока 490,0т Мяса КРС в ж.в. 30,0т	7,0 млн.руб.	Реконструкция телятника на 136 голов	3,1 млн.руб.	«Развитие молочного скотоводства и увеличение производства молока в Удмуртской Республике на 2013 - 2015 годы»	
2.	МО «Гулековское»	СПк «Коммунар»	Скотоводство молочно-мясного направления	Молока 4000т Мяса КРС в ж.в. 240т	75,0 млн.руб.	Комплекс на 1000 голов КРС с беспривязным содержанием	100,0 млн.руб.	То же	
						Родильное отделение для КРС на 400 голов	20,0 млн.руб.	То же	
3.	МО «Гулековское»	СПК «Луч»	Скотоводство молочно-мясного направления	Молока 2300т Мяса КРС в ж.в. 180т	36,0 млн.руб.	Строительство Коровника на 400 голов коров	40,0 млн.руб.	То же	
						Реконструкция 3-х коровников	6,0 млн.руб	То же	
						Реконструкция зерносушильного	10,0 млн.руб.		

						<b>о комплекса</b>			
4.	МО «Парзинское»	СПК «Парзинский»	Скотоводство молочно- мясного направления	Молока 2400т Мяса КРС в ж.в. 190т	44,0 млн.руб	Строительство коровника на 200 голов коров	25,0 млн.руб.	«Развитие молочного скотоводства и увеличение производства молока в Удмуртской Республике на 2013 - 2015 годы»	
						Строительство телятника на 200 голов	18,0 млн.руб	То же	
						Строительство зерносушильного о комплекса с ангарами	35,0 млн.руб.	То же	
5.	МО «Кожильское»	СПК «Кожильский»	Скотоводство молочно- мясного направления	Молока 3800т Мяса КРС в ж.в. 240т Зерно 1800т	80,0 млн.руб.	Строительство зерносушильного о комплекса с ангарами	86,0 млн.руб.		
						Животноводческий комплекс на 1000 голов КРС	100,0 млн.руб.	«Развитие молочного скотоводства и увеличение производства молока в Удмуртской Республике на 2013 - 2015 годы»	
6.	МО «Качкашурское»	СХПК «Пригородный»	Скотоводство молочно- мясного направления	Молока 4800т Мяса КРС в ж.в. 240т		Реконструкция коровника на 200 голов	10,5 млн.руб	Развитие молочного скотоводства и увеличение производства молока в Удмуртской Республике на 2013 - 2015 годы»	
	<b>Итого:</b>						<b>453,6</b>		

#### ***1.4 Характеристика жилищного фонда и объектов социальной сферы, уровень обеспеченности их коммунальными услугами на сельских территориях Муниципального района***

Общая площадь жилищного фонда сельских поселений, находящихся на территории Муниципального района на 01.01.2013 года составляет 390,11 тыс. кв. метров, в том числе:

- многоквартирные жилые дома – 163,51 тыс. кв. м ( 41,9 %);
- индивидуальные жилые дома. - 226,58 тыс. кв. м ( 58,1 %).

Обеспеченность жильем в 2012 году составила 22 кв. м в расчете на одного сельского жителя.

На 01.01.2013 года признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий 256 сельских семей (в том числе поставлены на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма - 251 сельская семья), в том числе 89 сельских молодых семей и молодых специалистов (в том числе поставлены на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма - 27\_сельских молодых семей и молодых специалистов).

Доля аварийного и ветхого жилья составляет – 3% (12,2 тыс. кв.м).

## Характеристика жилищного фонда сельских поселений Муниципального района на 01. 01. 2013 года

№ п/п	Наименование сельского поселения	Общие данные							Обеспеченность коммунальными услугами (домов/человек)			
		Кол-во домов (ед.)	Кол-во квартир	Общ. площадь (тыс.кв.м)			Кол-во жителей (чел.)	Уровень Обеспеченности жильем (кв.м/чел.)	Центральный водопровод		Сетевой газ	
				Всего	В том числе ветхий и аварийный жилфонд				домов (квартир)	человек	Домов (квартир)	человек
					Площадь	% к общему наличию						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>1</b>	<b>Многоквартирный жилищный фонд</b>	<b>786</b>	<b>3626</b>	<b>163,52</b>	<b>5,2</b>	<b>3,2</b>	<b>7975</b>	<b>20</b>	<b>1938</b>	<b>4895</b>	<b>1159</b>	<b>3257</b>
	МО «Адамское»	14	451	8,22	1,2	14	992	8	451	902	294	588
	МО «Верхнебогатырское»	161	362	17,82			796	22	206	415	23	46
	МО «Гулековское»	27	70	4,64			154	30	70	341	63	307
	МО «Качкашурское»	45	107	6,7	0,07	1	235	28	60	270	88	395
	МО «Кожильское»	111	533	22,28	0,58	2,6	1172	19	265	530	212	424
	МО «Куреговское»	89	108	5,42			238	23	73	198	-	-
	МО «Октябрьское»	113	817	34,3	0,75	2	1797	19	113	817	235	705
	МО «Парзинское»	65	210	15,52			462	33	140	280	-	-
	МО «Понинское»	29	453	27,52	0,2	0,7	997	28	252	433	122	426
	МО «Ураковское»	98	338	11,42			743	15	191	358	-	-
	МО «Штанигуртское»	34	177	9,68	2,4	24	389	25	117	351	122	366
<b>2</b>	<b>Индивидуальный жилищный фонд</b>	<b>4378</b>	<b>4378</b>	<b>226,59</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>9660</b>	<b>23</b>	<b>2416</b>	<b>5850</b>	<b>1123</b>	<b>2913</b>
	МО «Адамское»	406	406	22,1	0,25	1	893	25	391	852	243	529
	МО «Верхнебогатырское»	242	242	18,2	4,25	23	932	19	86	389	21	95
	МО «Гулековское»	373	373	20,13	0,03	0,1	820	40	90	223	255	631
	МО «Качкашурское»	463	463	17,87	0,21	1,2	1019	17	320	526	89	146
	МО «Кожильское»	543	543	46,2	0,4	0,9	1194	38	275	657	271	647
	МО «Куреговское»	203	203	11,1	0,04	3	447	25	133	448	-	-
	МО «Октябрьское»	302	302	16,75	0,08	0,5	664	25	302	871	-	-
	МО «Парзинское»	245	245	13,7	0,03	0,2	532	26	175	350	-	-
	МО «Понинское»	882	882	20,57	1,55	7,5	1940	11	279	529	-	-
	МО «Ураковское»	414	414	19,4	0,16	32	910	21	120	197	-	-

	МО «Штанигуртское»	305	305	20,57		1	309	66	245	808	244	865
	<b>Итого по Муниципальному району</b>	<b>5164</b>	<b>8004</b>	<b>390,11</b>	<b>12,2</b>	<b>3</b>	<b>17635</b>	<b>22</b>	<b>4354</b>	<b>10745</b>	<b>2282</b>	<b>6170</b>

Таблица 5

*Характеристика наличия и состояния объектов социальной сферы*

*в сельских поселениях Муниципального района по состоянию на 01.01.2013 г*

№ п/п	Наименование сельского поселения	Общеобразовательные школы				Детские дошкольные учреждения *				ФАПы и офисы врача общей практики			Культурно-досуговые учреждения				Плоскостные спортивные сооружения			
		Наличие (ед.)	Мощность – ученических мест	Тех. состояние здания (удовл., ветхое, авар.)	Уровень обеспеченности	Наличие (ед.)	Мощность – детских мест	Тех. состояние здания (удовл., ветхое, авар.)	Уровень обеспеченности	Наличие (ед.)	Уровень обеспеченности (на 100 жителей)	Тех. состояние здания (удовл., ветхое, авар.)	Наличие (ед.)	Мощность – посадочных мест	Тех. состояние здания (удовл., ветхое, авар.)	Уровень обеспеченности (на 100 жителей)	Наличие (ед.)	Площадь – кв.м	Тех. состояние здания (удовл., ветхое, авар.)	Уровень обеспеченности (на 100 жителей)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1.	МО «Адамское»	1	109	Уд.	100 %	1	43	Уд.	100 %	1	2,5	Удов	1	50	Уд.	0,06	4	8780	уд	497
2.	МО «Верхнебогатырское»	3	183	Уд.	100	3	90	Уд.	100	5	2,5	Удов	5	450	Уд.	0,22	5	10975	1 ветх 4 - уд	601
3.	МО «Гулековское»	2	132	Уд.	100	2	48	Уд.	97	4	2,5	3-Удов 1-авар	2	-	-	0,16	4	8780	Уд.	694
4.	МО «Качкашурское»	1	108	Уд.	100	1	110	Уд.	100	1	2,5	Удов	1	380	авар	0,08	3	6585	Уд	530
5.	МО «Кожильское»	3	352	Уд.	100	3	70	Уд.	98	3	2,5	2-Удов 1-ветх	3	560	Уд.	0,13	4	8780	Уд	371
6.	МО «Куреговское»	1	262	Уд.	100	1	43	Уд.	100	4	2,5	2-Удов 2-ветх	4	320	Уд.	0,11	1	2195	Уд	224
7.	МО «Октябрьское»	2	359	Уд.	100	2	159	Уд.	100	2	2,5	Удов	3	200	2- уд 1- авар	0,16	2	4390	Уд	233

8	МО «Парзинское»	1	214	Уд.	100	1	46	Уд.	100	2	2,5	Удов	1	250	авар	0,11	1	2195	Уд	241
9	МО «Понинское»	3	410	Уд.	100	3	139	Уд.	95	5	2,5	3-Удов 2- ветх	4	620	3- уд 1- авар	0,16	3	6585	Уд	268
10	МО «Ураковское»	2	165	Уд.	100	2	65	Уд.	100	5	2,5	Удов	5	560	4-уд 1- авар	0,38	3	6585	Уд	501
11	МО «Штанигуртское»	1	51	Уд.	100	1	67	Уд.	95	1	2,5	Удов.	1	300	уд	0,06	1	4390	Уд	272
	<b>Итого по Муниципальному району</b>	20	2345	Удо вл.	100	20	962	уд	100	33	2,5	1-авар 4-ветх. 29-уд	30	3690	5- авар 25-уд	0,08	31	68046	30-уд 1- ветх	386

ПРИМЕЧАНИЕ: \*- На территории МО «Глазовский район» все дошкольные группы являются структурным подразделением образовательного учреждения.

97 – на данных территориях существует очередность при приеме в дошкольные группы.

Средний уровень благоустройства жилищного фонда по обеспеченности электроэнергией составляет 100%, водопроводом – 54%, сетевым газоснабжением – 28%.

По состоянию на 01.01.2013 г. в сельских поселениях Муниципального района функционируют:

- 20 общеобразовательных школ на 2345 ученических мест;
- 20 детских садов на 962 места;
- 33 фельдшерско-акушерских пункта ;
- 30 учреждения культурно-досугового типа на 3690 мест;
- 31 плоскостные спортивные сооружения общей площадью 68046 кв.м.

Уровень обеспеченности сельского населения Муниципального района объектами социальной сферы приведен в таблице 5. Уровень благоустройства объектов социальной сферы приведен в таблице 6.

Таблица 6

**Показатели обеспеченности коммунальными услугами объектов социальной сферы в муниципальном образовании «Глазовский район» на 01.01. 2013 г.**

№ п/п	Наименование объекта в сельском поселении	Обеспеченность коммунальными услугами					
		отопление		водопровод		Сетевой газ	Канализация
		От центральной котельной	От собственного источника (газ)	От центрального водопровода	От собственного источника		
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1</b>	<b>МО «Штанигуртское»</b>						
1.1	МОУ «Штанигуртская НШДС»	+		+			+
1.2	Штанигуртский ФАП	+		+			+
1.3	МУК «Культурно – досуговый центр «Искра»	+		+			+
<b>2</b>	<b>МО «Верхбогатырское»</b>						
2.1	МОУ «Дондыкарская СОШ»	+		+			+
2.2	МКОУ «Слудская НШДС»	+		+			+
2.3	МКОУ «Люмская НШДС»	+		+			+
2.4	Люмская участковая больница	+		+			+
2.5	Дондыкарский ФАП	+		+			+
2.6	Чажайский ФАП		+	+			+
2.7	Верхбогатырский ФАП	+		+			+
2.8	Верхслудский ФАП	+		+			+
2.9	МУК «Центральная клубная система «Перезвон»	+		+			+
2.10	ДК д.Дондыкар	+		+			+
2.11	СК д. Чажай	+		+			+
2.12	ДК д.Слудка	+		+			+
2.13	ДК с.Люм	+		+			+
2.14	СК «Шудья»	+		+			+
<b>3</b>	<b>МО «Понинское»</b>						
3.1	МОУ «Понинская СОШ»	+		+			+
3.2	МОУ «Золотаревская НШДС»	+		+			+
3.3	Понинская участковая больница	+		+			+
3.4	Золотаревский ФАП	+		+			+
3.5	Пудвайский ФАП		+		+		
3.6	Полдарйский ФАП		+		+		
3.7	Севинский ФАП		+		+		
3.8	МУК «Понинский культурно – спортивный комплекс»	+		+			+
3.9	ДК с.Понино	+		+			+
3.10	ДК д. Золотарево	+		+			+
3.11	СК д. Полдарай		+	+			+

3.12	СК д. Сева	+		+			+
<b>4.</b>	<b>МО «Качкашурское»</b>			+			+
4.1	МОУ «Качкашурская СОШ»	+		+			+
4.2	М – Лудошурский ФАП		+	+			
4.3	Качкашурский ФАП	+		+			+
4.5	МУК «Качкашурский Дом культуры»	+		+			+
<b>5</b>	<b>МО «Куреговское»</b>						
5.1	МОУ «Куреговская СОШ»	+		+			+
5.2	Куреговский ФАП	+		+			+
5.3	Чиргинский ФАП		+		+		
5.4	Самковский ФАП		+		+		
5.5	Коробаевский ФАП		+		+		
5.6	МУК «Куреговская центральная клубная система»	+		+			+
5.7	ДК д. Курегово	+		+			+
5.8	СК д. Самки	+		+			+
5.9	СК д. Чиргино		+		+		
5.10	СК д. Коротаево	+		+			+
<b>6</b>	<b>МО «Парзинское»</b>						
6.1	МОУ «Парзинская СОШ»	+		+			+
6.2	Парзинская участковая больница	+		+			+
6.3	Озеговский ФАП		+				
6.4	МУК «Парзинский культурно – досуговый центр»		+	+			+
6.5	ДК с. В. Парзи	+		+			+
<b>7</b>	<b>МО «Ураковское»</b>						
7.1	МОУ «Пусошурская СОШ»	+		+			+
7.2	МКОУ «Кочишевская НШДС»	+		+			+
7.3	Ураковский ФАП	+		+			+
7.4	Пусошурский ФАП	+		+			+
7.5	Отогуртский ФАП	+		+			+
7.6	Кочишевский ФАП	+		+			+
7.8	Татпарзинский ФАП		+	+			+
7.9	МУК «Кочишевская центральная клубная система»	+					
7.10	СК д. Отогурт	+		+			+
7.11	ДК д.Пусошур	+		+			+
7.12	СК д. Ураково	+		+			+
7.13	СК д. Т. Парзи	+		+			+
7.14	ДК д. Косишево	+		+			+
<b>8</b>	<b>МО «Октябрьское»</b>						
8.1	МОУ «Октябрьская СОШ»	+		+			+
8.2	МОУ «Трубашурская НШДС»	+		+			+
8.3	Октябрьская амбулатория	+		+			+
8.4	МУК «Октябрьский Дом культуры»						
8.5	СК д.Омутница		+				
8.6	МУК «Трубашкрский Дом народного творчества»	+		+			+
<b>9</b>	<b>МО «Адамское»</b>						
9.1	МОУ «Адамская СОШ»	+		+			+
9.2	Адамский ФАП	+		+			+
9.3	Филиал Адамского ФАП Дома отдыха «Чепца»	+		+			+
9.4	МУК «Адамский досуговый центр»	+		+			+
<b>10</b>	<b>МО «Кожильское»</b>						
10.1	МОУ «Дзякинская СОШ»	+		+			+
10.2	МОУ «Кожильская СОШ с/х направления»	+		+			+
10.2	МКОУ «Чуринская НШДС»	+		+			+
10.3	Дзякинская участковая больница	+		+			+
10.4	Чуринский ФАП	+		+			+

10.5	Кожильский ФАП	+		+			+
10.6	МУК «Центр культуры и спорта «Дружба»	+		+			+
10.7	ДК д. Кожиль	+		+			+
10.8	СК д. Чура	+		+			+
10.1 1	ДК п. Дзякино						
<b>11</b>	<b>МО «Гулековское»</b>						
11.1	МОУ «Ключевская СОШ»	+		+			+
11.2	Удмуртключевская амбудатория		+	+			+
11.3	Педоновский ФАП		+		+		
11.4	Гулековский ФАП		+		+		
11.5	Тугбулатовский ФАП	+		+			
11.6	МУК «У-Ключевской Дом культуры»	+		+			+
11.7	ДК д. Гулеково	+		+			+
11.8	ДК д. У. Ключи	+		+			+
11.9	МОУ «Гулековская НШДС»	+		+			+
	<b>Итого</b>	<b>76</b>	<b>14</b>	<b>77</b>	<b>9</b>	<b>-</b>	<b>78</b>

### **1.5. Газоснабжение**

На 01.01.2013 года в сельских поселениях Муниципального района к системе сетевого газоснабжения подключены 23из 125 населенных пунктов.

По состоянию на 01.01.2013 года сетевым газом обеспечено 28 % жилищного фонда сельских поселений Муниципального района.

В период 2014-2020 годов планируется осуществить подключение к сетевому газоснабжению следующих сельских поселений Муниципального района: МО «Парзинское», МО «Куреговское», МО «Ураковское»

### **1.6. Водоснабжение**

По состоянию на 01.01.2013 года распределительная система водоснабжения сельских поселений Муниципального района включает в себя 65 водозаборов ( 42 артезианских скважины, 23 открытых водозаборов), 227,1 км напорных водоводов, 85 водопроводных башен, 227,1 км поселковых водопроводных сетей. На текущий момент система водоснабжения сельских поселений Муниципального района обеспечивает в полной мере потребности населения и производственной сферы в воде.

Амортизационный уровень износа как магистральных водоводов, так и уличных водопроводных сетей составляет в сельских поселениях Муниципального района около 78%.

На текущий момент более 5% объектов водоснабжения требуют срочной замены.

Только около 45,1 % площади жилищного фонда в сельских поселениях Муниципального района подключены к водопроводным сетям. Еще 54,

9 % сельского населения пользуются услугами уличной водопроводной сети (водоразборными колонками).

В период 2014-2020 годов требуется осуществить строительство локальных водопроводов протяженностью 69 км .

### **1.7. Прочие системы коммунальной инфраструктуры**

По состоянию на 01.01.2013 года централизованные системы теплоснабжения имеются только в отдельных сельских поселениях Муниципального района. Уровень износа объектов теплоснабжения составил 39 %.

Центральной канализацией обеспечены объекты многоквартирного жилищного фонда и социальной сферы в сельских поселениях: МО «Понинское», МО «Октябрьское», МО «Адамское», МО «Кожильское», МО «Парзинское»

Централизованный сбор, вывоз и утилизация бытовых отходов организован.

Вывоз ТБО на утилизацию производится на полигон ТБО «Чепцаэкотех» , специализированное предприятие «Эколог».

Специального полигона для сбора и утилизации бытовых и производственных отходов на территории муниципального образования не имеется.

### Характеристика действующей системы газоснабжения

в сельских поселениях Муниципального района по состоянию на 01.01.2013г.

№ п/п	Наименование сельских поселений Муниципального района	Межпоселковые газопроводы (км)		Распределительные газопроводы (км)		Кол-во домов (квартир), подключенных к сетевому газоснабжению		Кол-во объектов социальной сферы, подключенных к сетевому газоснабжению	
		Кол-во	Год ввода	Кол-во	Год ввода	Кол-во (ед)	% к общему наличию	Кол-во (ед)	% к общему наличию
1	2	3	4	6	7	10	11	12	13
	МО «Адамское»	-	-	11,1	2006-2008	537		-	-
	МО «Верхнебогатырское»	38	2008	54,4	2008	44		-	-
	МО «Гулековское»	15,2	2006-2007	12	2007	318		-	-
	МО «Качкашурское»	9	2008	8,8	2008	177		-	-
	МО «Кожильское»	2,3	2007	5,4	2011	483		-	-
	МО «Куреговское»	-	-	-	-	-		-	-
	МО «Октябрьское»	-	-	6,3	2006	235		-	-
	МО «Парзинское»	-	-	-	-	-		-	-
	МО «Понинское»	9	2008	10,9	2008	122		-	-
	МО «Ураковское»	-	-	-	-	-		-	-
	МО «Штанигуртское»	9	2008	6,8	2007-2008	366		-	-
	<b>Итого по Муниципальному району</b>	82,5	2006-2008	115,7	2006-2008	2282		-	-

Характеристика действующей системы водоснабжения в сельских поселениях Муниципального района на 01.01.2013г.

№ п/п	Наименование сельских поселений Муниципального района	Насосные станции (ед.)			Артезианские скважины (ед.)			Напорный водовод (км)			Водонапорные башни (ед.)			Водопроводы (км)			Уличные колонки (ед.)			Получают воду от центрального водопровода	
		Количество	Год ввода	Износ (%)	Количество	Год ввода	Износ (%)	Количество	Год ввода	Износ (%)	Количество	Год ввода	Износ (%)	Количество	Год ввода	Износ (%)	Количество	Год ввода	Износ (%)	Человек	% к общему числу жителей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
	МО «Адамское»	-	-	-	5			15,1		70				15,1		70	36			1754	98
	МО «Верхнебогатырское»	-			8			33,15		74				33,15		74	95			804	44
	МО «Гулековское»	-			5			21,9		76				21,9		76	83			564	44
	МО «Качкашурское»	-			4			12,5		83				12,5		83	46			796	64
	МО «Кожильское»	-			4			22,5		78				23,5		78	41			1187	50
	МО «Куреговское»	-			2			16,4		80				16,4		80	36			646	66
	МО «Октябрьское»	-			4			18,3		75				18,3		75	37			1688	90
	МО «Парзинское»	-			4			19,4		70				19,4		70	47			630	69
	МО «Понинское»	-			0			20,85		88				20,35		88	79			962	39
	МО «Ураковское»	-			5			25		93				25		93	68			555	42
	МО «Штанигуртское»	-			1			22		76				22		76	18			1159	72
	<b>Итого по Муниципальному району</b>	-			<b>42</b>			<b>227,1</b>		<b>78</b>				<b>227,1</b>		<b>78</b>	<b>586</b>		<b>27</b>	<b>10745</b>	<b>61</b>

## II. Основные цели и задачи Программы

Программа направлена на создание предпосылок для устойчивого развития сельских территорий Муниципального района посредством достижения следующих целей:

- улучшение условий жизнедеятельности на сельских территориях;
- улучшение инвестиционного климата в сфере АПК на сельских территориях за счет реализации инфраструктурных мероприятий в рамках настоящей Программы;
- содействие созданию высокотехнологичных рабочих мест на сельских территориях;
- активизация участия граждан, проживающих на сельских территориях, в решении вопросов местного значения;
- формирование в Удмуртской республике позитивного отношения к развитию сельских территорий Муниципального района.

Основными задачами Программы являются:

- удовлетворение потребностей проживающего на сельских территориях Муниципального района населения, в том числе молодых семей и молодых специалистов в благоустроенном жилье;
- повышение уровня комплексного обустройства объектами социальной и инженерной инфраструктуры сельских поселений Муниципального района;
- реализация общественно значимых проектов в интересах сельских жителей Муниципального района с помощью грантовой поддержки;
- проведение мероприятий по поощрению и популяризации достижений в развитии сельских территорий Муниципального района.

Достижение целей Программы предусматривается осуществлять с учетом:

а) размещения объектов социальной и инженерной инфраструктуры в соответствии с генеральными планами сельских поселений Муниципального района;

б) преимущественного обустройства объектами социальной и инженерной инфраструктуры сельских поселений, в которых осуществляются инвестиционные проекты в сфере АПК;

в) использование механизмов государственно-частного партнерства и привлечение средств внебюджетных источников для финансирования мероприятий Программы, включая средства населения и организаций.

Для оценки достижения поставленных целей предусмотрена система целевых индикаторов и показателей.

Значения целевых индикаторов и показателей по годам реализации Программы приведены в таблице 9.



Таблица 9

## Целевые индикаторы и показатели Программы

№ п/п	Наименование	Един. измер.	2013 (базовый)	Прогноз по годам реализации Программы							Отношение 2020 г. к 2013 г.
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>1</b>	<b>Демографические показатели в Муниципальном районе</b>										
1.1	Численность сельского населения	тыс. чел.	17,6	17,7	17,8	17,9	18	18,1	18,2	18,3	1,04
1.2	Численность сельского населения в трудоспособном возрасте	тыс. чел.	11,7	11,7	11,8	11,8	11,9	11,9	12	12	1,03
1.3	Коэффициент рождаемости сельского населения (число родившихся на 100 сельских жителей)		1,4	1,4	1,5	1,5	1,5	1,6	1,6	1,6	1,14
1.4	Коэффициент смертности сельского населения (число умерших на 100 сельских жителей)		1,7	1,7	1,6	1,6	1,6	1,5	1,5	1,5	0,88
<b>2</b>	<b>Создание комфортных условий жизнедеятельности в Муниципальном районе</b>										
<b>2.1</b>	<b>Улучшение жилищных условий в сельских поселениях Муниципального района</b>										
2.1.1	Количество сельских семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий (на конец года) – всего	ед.	266	260	254	249	244	239	234	229	0,86
	в том числе молодых семей и молодых специалистов	ед.	93	89	84	78	71	63	54	44	0,47
2.1.2	Ввод (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельских поселениях - всего	кв. м	440	620,4	793	887	1043	891,6	1079	1252	-
	в том числе для молодых семей и молодых специалистов	кв. м	190	345	356	396	413	482	570	658	-
2.1.3	Количество сельских семей, улучшивших жилищные условия – всего	ед.	6	8	10	11	12	14	16	18	-
	в том числе молодых семей и молодых специалистов	ед.	3	4	5	6	7	8	9	10	-
<b>2.2</b>	<b>Обеспеченность общеобразовательными учреждениями в сельских поселениях Муниципального района</b>										
2.2.1	Численность учащихся в сельских общеобразовательных учреждениях	чел.	1401	1396	1398	1397	1392	1402	1406	1410	1,006
2.2.2	Численность учащихся в первую смену в сельских общеобразовательных учреждениях	чел.	1401	1396	1398	1397	1392	1402	1406	1410	1,006
2.2.3	Численность учащихся в сельских общеобразовательных учреждениях, находящихся в ветхом и аварийном состоянии	чел.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2.4	Капитальный ремонт сельских общеобразовательных учреждений	мест	-	70	391	314	584	150	136	123	-
<b>2.3</b>	<b>Обеспеченность учреждениями первичной медико-санитарной помощи в сельских поселениях Муниципального района</b>										
2.3.1	Наличие ФАПов в сельских поселениях	ед.	33	33	33	33	33	33	33	33	-
	в том числе находящихся в ветхом и аварийном состоянии	ед.	5	5	4	3	2	2	1	1	0,2
2.3.2	Наличие офисов врача общей практики в сельских поселениях	ед.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	в том числе находящихся в ветхом и аварийном состоянии	ед.	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2.3.3	Ввод в действие ФАПов в сельских поселениях	ед.	-	-	1	1	1	-	1	-	-	
2.3.4	Ввод в действие офисов врача общей практики в сельских поселениях	ед.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.3.5	Прирост сельского населения, обеспеченного ФАПами	чел.	-	100	100	100	100	100	100	100	-	
2.3.6	Прирост сельского населения, обеспеченного офисами врача общей практики	чел.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
<b>2.4</b>	<b>Обеспеченность плоскостными спортивными сооружениями в сельских поселениях Муниципального района</b>											
2.4.1	Наличие плоскостных спортивных сооружений в сельских поселениях	ед.	31	31	36	40	43	46	48	49	1,58	
		кв.м	68046	6804	7138	7456	7534	7828	7876	7900	1,16	
	в том числе находящихся в ветхом и аварийном состоянии	ед.	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-
		кв.м	2195	2195	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4.2	Ввод в действие плоскостных спортивных сооружений в сельских поселениях	ед.	-	-	5	4	3	3	2	1	-	
		кв.м	-	-	3340	3180	780	2940	480	240	-	
2.4.3	Прирост сельского населения, обеспеченного плоскостными спортивными сооружениями	чел.	-	100	100	100	100	100	100	100	-	
<b>2.5</b>	<b>Обеспеченность учреждениями культурно-досугового типа сельских поселений Муниципального района</b>											
2.5.1	Наличие учреждений культурно-досугового типа в сельских поселениях	ед.	30	30	30	30	30	30	30	30	-	
		мест	3690	3690	3690	3690	3690	3690	3690	3690	-	
	в том числе находящихся в ветхом и аварийном состоянии	ед.	5	5	4	3	2	1	0	0	-	
		мест	870	870	830	720	300	150			-	
2.5.2	Ввод в действие и капитальный ремонт учреждений культурно-досугового типа в сельских поселениях	ед.	-	-	2	1	1	1	1	1	-	
		мест	-	-	480	140	50	100	250	100	-	
2.5.3	Прирост сельского населения, обеспеченного учреждениями культурно-досугового типа	чел.	-	100	100	100	100	100	100	100	-	
<b>2.6</b>	<b>Газоснабжение сельских поселений Муниципального района</b>											
2.6.1	Ввод в действие распределительных газовых сетей в сельских поселениях	км	5,2	-	-	-	55	-	-	-	-	
2.6.2	Уровень износа объектов газоснабжения	%	16	16	16	16	5	5	5	5	0,3	
2.6.3	Уровень газификации жилищного фонда сельских поселений Муниципального района	%	28	28	28	28	50	50	50	50	1,8	
<b>2.7</b>	<b>Водоснабжение в сельских поселениях Муниципального района</b>											
2.7.1	Строительство локальных водопроводов в сельских поселениях Муниципального района	км	-	9,93	9,93	9,93	9,93	9,93	9,93	9,93	-	
2.7.2	Уровень износа объектов водоснабжения	%	78	74	70	66	62	58	54	50	0,6	
2.7.3	Уровень обеспечения населения питьевой водой в сельских поселениях	%	100	100	100	100	100	100	100	100	-	



### III. Мероприятия Программы

В состав Программы включены следующие мероприятия:

1. Улучшение жилищных условий населения, проживающего в сельских поселениях Муниципального района, в том числе молодых семей и молодых специалистов.

2. Комплексное обустройство сельских поселений Муниципального района объектами социальной и инженерной инфраструктуры:

а) развитие сети общеобразовательных учреждений;

б) развитие сети фельдшерско-акушерских пунктов и (или) офисов врача общей практики;

в) развитие сети плоскостных спортивных сооружений;

г) развитие сети учреждений культурно-досугового типа;

д) развитие газификации;

е) развитие водоснабжения;

ж) реализация проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку.

3. Грантовая поддержка местных инициатив жителей сельских поселений Муниципального района.

4. Поощрение и популяризация достижений в сельском развитии Муниципального района.

В рамках указанного мероприятия предусматривается организация участия Муниципального района в аналогичных всероссийских мероприятиях, предусмотренных в ФЦП «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года».

**Прогноз потребности в молодых специалистах для организаций АПК и социальной сферы, функционирующих на территории сельских поселений  
Муниципального района в период реализации Программы**

№ п/п	Показатели	Един. измер.	Всего	В том числе по годам реализации Программы						
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1</b>	<b>Потребность в молодых специалистах сельскохозяйственного производства - всего, в том числе:</b>		<b>98</b>	<b>31</b>	<b>17</b>	<b>13</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>11</b>
1.1	ООО «Октябрьский» (МО «Октябрьское»)	Чел.	13	3	2	2	2	-	2	2
1.2	СХПК «Пригородный» (МО «Качкашурское»)	Чел.	12	4	2	2	1	1	1	1
1.3	СПК «Кожильский» (МО «Кожильское»)	Чел.	8	1	1	1	3	-	-	2
1.4	СПК «Коммунар» (МО «Гулековское»)	Чел.	6	1	2	-	1	1	-	1
1.5	СПК «Парзинский» (МО «Парзинское»)	Чел.	13	4	1	2	2	2	-	2
1.6	СПК «Коротай» (МО «Куреговское»)	Чел.	6	2	1	1	1	-	-	1
1.7	ООО «Чура» (МО «Кожильское»)	Чел.	8	2	2	3	-	1	-	-
1.8	СПК «Луч» (МО «Гулековское»)	Чел.	12	5	3	-	1	-	2	1
1.9	ООО «Труд» (МО «Верхнебогатырское»)	Чел.	3	2	1	-	-	-	-	-
1.10	СПК «Чиргино» (МО «Куреговское»)	Чел.	2	1	-	-	-	-	1	-
1.11	СХПК «Заречный» (МО «Верхнебогатырское»)	Чел.	2	1	-	-	-	-	-	1
1.12	ООО «Северный» (МО «Верхнебогатырское»)	Чел.	2	-	-	1	-	1	-	-
1.13	ООО «Родник» (МО «Ураковское»)	Чел.	8	5	2	-	1	-	-	-
1.14	ООО «Исток» (МО «Верхнебогатырское»)	Чел.	3	-	-	1	-	2	-	-
<b>2.</b>	<b>Потребность в молодых специалистах в сфере образования - всего, в том числе:</b>	<b>Чел.</b>	<b>63</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>13</b>
2.1	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Адамская средняя общеобразовательная школа»	чел.	7	1	1	1	1	1	1	1
2.2	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Дзякинская средняя общеобразовательная школа»	чел.	2	-	-	-	1	-	1	-
2.3	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Дондыкарская средняя общеобразовательная школа»	чел.	5	1	-	-	1	1	1	1
2.4	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Качкашурская средняя общеобразовательная школа»	чел.	4	-	1	-	-	1	1	1
2.5	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ключевская средняя общеобразовательная школа»	чел.	4	1	1	1	1	-	-	-
2.6	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Кожильская средняя общеобразовательная школа сельскохозяйственного направления»	чел.	3	-	1	-	1	-	-	1
2.7	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Куреговская средняя общеобразовательная школа»	чел.	5	-	-	1	1	1	1	1

2.8	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Октябрьская средняя общеобразовательная школа»	чел.	7	1	1	1	1	1	1	1
2.9	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Парзинская средняя общеобразовательная школа»	чел.	3	-	-	1	1	1	-	-
2.10	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Понинская средняя общеобразовательная школа»	чел.	5	-	-	1	1	1	1	1
2.11	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Пусошурская средняя общеобразовательная школа»	чел.	2	-	-	-	-	-	1	1
2.12	Муниципальное казенное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Понинский детский дом-школа»	чел.	5	-	-	1	1	1	1	1
2.13	Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Гулековская начальная школа-детский сад»	чел.	-	-	-	-	-	-	-	-
2.14	Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Золотаревская начальная школа-детский сад»	чел.	1	1	-	-	-	-	-	-
2.15	Муниципальное казенное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Кочишевская начальная школа-детский сад»	чел.	1	-	-	-	-	1	-	-
2.16	Муниципальное казенное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Люмская начальная школа-детский сад»	чел.	2	-	-	1	-	-	-	1
2.17	Муниципальное казенное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Слудская начальная школа-детский сад»	чел.	-	-	-	-	-	-	-	-
2.18	Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Трубашурская начальная школа-детский сад»	чел.	-	-	-	-	-	-	-	-
2.19	Муниципальное казенное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Чуринская начальная школа-детский сад»	чел.	2	-	-	-	-	-	1	1
2.20	Муниципальное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Штанигуртская начальная школа-детский сад»	чел.	3	-	-	-	-	1	1	1
2.21	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа»	чел.	2	-	1	-	-	-	-	1
2.22	Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детского творчества»	чел.	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>3</b>	<b>Потребность в молодых специалистах в сфере здравоохранения - всего, в том числе</b>	<b>Чел.</b>	<b>37</b>	<b>26</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>-</b>
3.1	Штанигуртский ФАП	чел.	2	1	1	-	-	-	-	-
3.2	Ураковский ФАП	чел.	2	1	1	-	-	-	-	-
3.3	Кочишевский ФАП	чел.	2	1	1	-	-	-	-	-
	Тат – Парзинский ФАП	чел.	2	1	1	-	-	-	-	-
	Полдорайский ФАП	чел.	4	3	1	-	-	-	-	-
	Пудвайский ФАП	чел.	2	2	-	-	-	-	-	-
	Понинский ФАП	чел.	1	1	-	-	-	-	-	-
	Парзинская участковая больница	чел.	4	3	1	-	-	-	-	-
	Октябрьская амбулатория	чел.	3	2	-	-	-	1	-	-
	Куреговский ФАП	чел.	2	1	-	-	-	1	-	-

	Чиргинский ФАП	чел.	1	1	-	-	-	-	-	-
	Самковский ФАП	чел.	1	1	-	-	-	-	-	-
	Корогаевский ФАП	чел.	1	1	-	-	-	-	-	-
	Чуринский ФАП	чел.	6	5	-	-	-	-	1	-
	У-Ключевская амбулатория	чел.	1	1	-	-	-	-	-	-
	Чажайский ФАП	чел.	1	1	-	-	-	-	-	-
	В- Слудский ФАП	чел.	1	-	-	1	-	-	-	-
	Адамский ФАП	чел.	1	-	-	-	-	1	-	-
<b>4</b>	<b>Потребность в молодых специалистах в сфере культуры – всего, в том числе</b>	<b>Чел.</b>	<b>22</b>	<b>21</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
4.1	МУК «Центральная клубная система «Перезвон» (МО «Верхнебогатyrское»)	чел	3	3	-	-	-	-	-	-
	МУК «Ключевской ДК» ( МО «Гулековское»)	чел	2	2	-	-	-	-	-	-
	МУК «Качкашурский СДК» ( МО «Качкашурское»)	чел	1	1	-	-	-	-	-	-
	МУК «Куреговская центральная клубная система» (МО «Куреговское»)	чел	2	2	-	-	-	-	-	-
	МУК «Октябрьский ЦСДК» ( МО «Октябрьское»)	чел	2	2	-	-	-	-	-	-
	МУК «Трубашурский ДНТ» (МО «Октябрьское»)	чел	2	2	-	-	-	-	-	-
	МУК «Понинский культурно – спортивный комплекс» ( МО «Понинское»)	чел	2	2	-	-	-	-	-	-
	МУК «Кочишевская ЦКС» (МО «Кочишевское» )	чел	3	3	-	-	-	-	-	-
	МУК «Штанигуртский КДЦ «Искра» (МО «Штанигуртское»)	чел	2	2	-	-	-	-	-	-
	МУК «Адамский ДЦ» ( МО «Адамское»)	чел	1	-	-	-	-	1	-	-
	МУК «Парзинский КЦД» ( МО «Парзинское»)	чел	2	2	-	-	-	-	-	-
	<b>Итого</b>	чел	<b>220</b>	<b>83</b>	<b>29</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>18</b>	<b>24</b>

Таблица 11

**Реализация мероприятий по обеспечению жильем граждан, проживающих в сельских поселениях Муниципального района, в том числе молодых семей и молодых специалистов**

№ п/п	Показатели	Един. измер.	Всего	В том числе по годам реализации Программы						
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Строительство (приобретение) жилья для жителей сельских поселений Муниципального района – всего в том числе в разрезе сельских поселений:	домов	40	4	5	5	5	6	7	8
		кв.м	3340	275,4	437	491	630	409,6	503	594
		млн. руб.	62,9	4,1	6,9	7,0	10,3	10,6	11,6	12,4
1.1	МО «Адамское»	домов	6	1		1	2		1	1
		кв.м	583	90		110	215		65	103
1.2	МО «Верхнебогатyrское»	домов	2				1		1	

		кв.м	210				132		78	
1.3	МО «Гулековское»	ДОМОВ	4		1			1		2
		кв.м	264		54			70		140
1.4	МО «Качкашурское»	ДОМОВ	9	2	1	1		1	2	2
		кв.м	681,4	131,4	78	126		82	145	119
1.5	МО «Кожильское»	ДОМОВ	4		2			1		1
		кв.м.	348		205			58		85
1.6	МО «Куреговское»	ДОМОВ.	2	1					1	
		кв.м	119	54					65	
1.7	МО «Парзинское»	ДОМОВ	3			1		1	1	
		кв.м	224,6			92		60,6	72	
1.8	МО «Понинское»	ДОМОВ	2					1		1
		кв.м.	134					67		67
1.9	МО «Октябрьское»	ДОМОВ	3			1	1		1	
		кв.м.	210			54	78		78	
1.10.	МО «Ураковское»	ДОМОВ	2					1		1
		кв.м	152					72		80
1.11	МО «Штанигуртское»	ДОМОВ	3		1	1	1			
		кв.м	414		100	109	205			
<b>2.</b>	<b>Строительство (приобретение) жилых помещений в сельских поселениях Муниципального района для обеспечения жильем молодых семей и молодых специалистов– всего в том числе в разрезе сельских поселений:</b>	<b>ДОМОВ</b>	<b>49</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>
		<b>кв.м</b>	<b>3220</b>	<b>345</b>	<b>356</b>	<b>396</b>	<b>413</b>	<b>482</b>	<b>570</b>	<b>658</b>
		<b>млн. руб.</b>	<b>54,2</b>	<b>5,9</b>	<b>6,0</b>	<b>6,8</b>	<b>7,2</b>	<b>8,7</b>	<b>9,1</b>	<b>10,5</b>
2.1	МО «Адамское»	ДОМОВ	2					1		1
		кв.м	127					64		63
2.2	МО «Верхнебогатырское»	ДОМОВ	4		1				2	1
		кв.м	266		91				121	54
2.3	МО «Гулековское»	ДОМОВ	7		1	1	2	1		2
		кв.м.	401		58	54	95	60		134
2.4	МО «Качкашурское»	ДОМОВ	6	2			1	1	1	1
		кв.м.	459	205			68	54	60	72
2.5	МО «Кожильское»	ДОМОВ	13	2	2	3	1	2	2	1
		кв.м	878	140	153	198	64	104	145	74
2.6	МО «Куреговское»	ДОМОВ	2				1			1
		кв.м.	126				70			56
2.7	МО «Октябрьское»	ДОМОВ	3				1		1	1
		кв.м	193				62		58	73
2.8	МО «Парзинское»	ДОМОВ	3			1	1		1	



1.9	МО «Понинское»	единиц	<b>3</b>	1	1			1		
		уч. мест	<b>380</b>	70	282			28		
		млн. руб.	<b>118,0</b>	68,0	25,0			25,0		
1.10	МО «Ураковское»	единиц	<b>2</b>				1		1	
		уч. мест	<b>165</b>				42		123	
		млн. руб.	<b>40,0</b>				15,0		25,0	
1.11	МО «Штанигуртское»	единиц								
		уч. мест								
		млн. руб.								
2.	<b>Строительство фельдшерско-акушерских пунктов и офисов врача общей практики– всего, в том числе в разрезе сельских поселений:</b>	единиц	<b>4</b>	-	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	-	<b>1</b>	-
		млн. руб.	<b>17,0</b>	-	<b>4,0</b>	<b>4,0</b>	<b>5,0</b>	-	<b>4,0</b>	-
2.1	МО «Адамское»	единиц								
		млн. руб.								
2.2	МО «Верхнебогатyrское»	единиц								
		млн. руб.								
2.3	МО «Гулековское»	единиц	1			1				
		млн. руб.	4,0			4,0				
2.4	МО «Качкашурское»	единиц								
		млн. руб.								
2.5	МО «Кожильское»	единиц								
		млн. руб.								
2.6	МО «Куркговское»	единиц	2		1				1	
		млн. руб.	8,0		4,0				4,0	
2.7	МО «Октябрьское»	единиц								
		млн. руб.								
2.8	МО «Парзинское»	единиц								
		млн. руб.								
2.9	МО «Понинское»	единиц	1				1			
		млн. руб.	5,0				5,0			
2.10	МО «Ураковское»	единиц								
		млн. руб.								
2.11	МО «Штанигуртское»	единиц								
		млн. руб.								
3	<b>Строительство и капитальный ремонт учреждений культурно-досугового типа– всего в том числе в разрезе сельских поселений:</b>	единиц	<b>7</b>	-	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
		пос. мест	<b>1120</b>	-	<b>480</b>	<b>140</b>	<b>50</b>	<b>100</b>	<b>250</b>	<b>100</b>
		млн. руб.	<b>205,0</b>	-	<b>80,0</b>	<b>20,0</b>	<b>10,0</b>	<b>15,0</b>	<b>20,0</b>	<b>60,0</b>
3.1	МО «Адамское»	единиц								
		пос. мест								
		млн. руб.								



4.4	МО «Качкашурское»	единиц	<b>5</b>	1	1	1	1	1	
		кв.м	<b>3320</b>	240	1200	240	1400	240	
		млн. руб.	<b>1,4</b>	0,2	0,4	0,2	0,4	0,2	
4.5	МО «Кожильское»	единиц	<b>6</b>	1	1	1	1	1	1
		кв.м	<b>3460</b>	1200	240	240	1300	240	240
		млн. руб.	<b>1,6</b>	0,5	0,2	0,2	0,3	0,2	0,2
4.6	МО «Куркговское»	единиц	<b>1</b>		1				
		кв.м	<b>1500</b>		1500				
		млн. руб.	<b>0,4</b>		0,4				
4.7	МО «Октябрьское»	единиц	<b>3</b>	1	1		1		
		кв.м	<b>1680</b>	1200	240		240		
		млн. руб.	<b>1,1</b>	0,4	0,5		0,2		
4.8	МО «Парзинское»	единиц							
		кв.м							
		млн. руб.							
4.9	МО «Понинское»	единиц							
		4.10кв.м							
		млн. руб.							
4.10	МО «Ураковское»	единиц							
		кв.м							
		млн. руб.							
4.11	МО «Штанигуртское»	единиц							
		кв.м							
		млн. руб.							

Таблица 13

**Реализация мероприятий по обеспечению объектами инженерной инфраструктуры на территории сельских поселений Муниципального района**

№ п/п	Показатели	Един. измер.	Всего	В том числе по годам реализации Программы						
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Строительство распределительных газопроводов - всего, в том числе в разрезе сельских поселений:	км	<b>55</b>				55			
		млн. руб.	<b>61,0</b>				61,0			
1.1	МО «Адамское»	км								
		млн. руб.								
	МО «Верхнебогатырское»	км								
		млн. руб.								
	МО «Гулековское»	км								
		млн. руб.								
	МО «Качкашурское»	км								
		млн. руб.								

	МО «Кожильское»	км								
		млн. руб.								
	МО «Куреговское»	км	15				15			
		млн. руб.	17,0				17,0			
	МО «Октябрьское»	км								
		млн. руб.								
	МО «Парзинское»	км	20				20			
		млн. руб.	22,0				22,0			
	МО «Понинское»	км								
		млн. руб.								
	МО «Ураковское»	км	20				20			
		млн. руб.	22,0				22,0			
1.2	МО «Штанигуртское»	км								
		млн. руб.								
<b>2</b>	<b>Строительство локальных сетей водоснабжения -всего</b>	млн. руб.	<b>147</b>	<b>21</b>						
		<i>Км.</i>	<b>69,51</b>	<b>9,93</b>						
2.1	<b>В том числе в разрезе сельских поселений:</b>									
	<b>- строительство распределительного водопровода</b>	<i>км</i>	<b>69,51</b>	<b>9,93</b>						
		<i>млн.руб</i>	<b>147</b>	<b>21</b>						
	МО «Адамское»	<i>км</i>	7,99	0,7	1	1,5	2	0,93	0,93	0,93
		<i>млн.руб</i>	17,44	1,54	2,2	3,3	4,4	2,0	2,0	2,0
	МО «Верхнебогатырское»	<i>км</i>	6,72	1,13	1,53	0,53	0,83	0,9	0,9	0,9
		<i>млн.руб</i>	13,26	1,54	3,1	1,92	1,0	1,9	1,9	1,9
	МО «Гулековское»	<i>км</i>	5,8	0,7	0,9	0,8	0,7	0,9	0,9	0,9
		<i>млн.руб</i>	12,22	1,54	1,9	1,56	1,52	1,9	1,9	1,9
	МО «Качкашурское»	<i>км</i>	5,4	0,7	0,5	0,8	0,7	0,9	0,9	0,9
		<i>млн.руб</i>	11,44	1,54	1,1	1,56	1,54	1,9	1,9	1,9
	МО «Кожильское»	<i>км</i>	7,6	2,5	0,9	0,8	0,7	0,9	0,9	0,9
		<i>млн.руб</i>	16,3	5,6	1,9	1,56	1,54	1,9	1,9	1,9
	МО «Куреговское»	<i>км</i>	5,8	0,7	0,9	0,8	0,7	0,9	0,9	0,9
		<i>млн.руб</i>	12,24	1,54	1,9	1,56	1,54	1,9	1,9	1,9
	МО «Октябрьское»	<i>км</i>	5,8	0,7	0,9	0,8	0,7	0,9	0,9	0,9
		<i>млн.руб</i>	12,24	1,54	1,9	1,56	1,54	1,9	1,9	1,9
	МО «Парзинское»	<i>км</i>	5,8	0,7	0,9	0,8	0,7	0,9	0,9	0,9
		<i>млн.руб</i>	12,24	1,54	1,9	1,56	1,54	1,9	1,9	1,9
	МО «Понинское»	<i>км</i>	7	0,7	0,6	1,5	1,5	0,9	0,9	0,9
		<i>млн.руб</i>	15,14	1,54	1,3	3,3	3,3	1,9	1,9	1,9
	МО «Ураковское»	<i>км</i>	5,8	0,7	0,9	0,8	0,7	0,9	0,9	0,9
		<i>млн.руб</i>	12,24	1,54	1,9	1,56	1,54	1,9	1,9	1,9
	МО «Штанигуртское»	<i>км</i>	5,8	0,7	0,9	0,8	0,7	0,9	0,9	0,9
		<i>млн.руб</i>	12,24	1,54	1,9	1,56	1,54	1,9	1,9	1,9

**Реализация проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку в сельских поселениях Муниципального района**

№ п/п	Наименование проектов	Един. измер.	Всего	В том числе по годам реализации Программы						
				МО «Адамское»	МО «Качкашурское»	МО «Октябрьское»	МО «Адамское»	МО «Штангуртское»	МО «Штангуртское»	МО «Качкашурское»
				2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>1</b>	<b>Реализация проекта комплексного обустройства площадки под компактную жилищную застройку в муниципальном образовании «Глазовский район» – всего,</b>	<b>млн. руб.</b>	<b>201,4</b>	<b>18,9</b>	<b>32,7</b>	<b>24,5</b>	<b>18,2</b>	<b>35,4</b>	<b>34,5</b>	<b>37,2</b>
1.1	Изготовление проектно-сметной документации	млн. руб.	7,3	0,5	0,6	0,5	0,7	1,5	1,5	2,0
1.2	Строительство подъездных дорог	км	5	0,7	1,6	0,3	0,2	0,7	0,7	0,8
		млн. руб.	53,2	7,0	16	3,0	2,5	8,0	8,2	8,5
1.3	Строительство объектов электроснабжения и уличного освещения - всего	млн. руб.	78	6,7	8,1	12,4	7,6	14,7	13,8	14,7
1.3.1	ТП 10/04 кВ мощностью 2х400 кВА	единиц	11	1	1	2	1	2	2	2
1.3.2	ВЛ-10 кВ	км	6,9	0,3	0,6	0,9	0,7	1,5	1,3	1,6
		млн.руб	9,3	0,5	0,8	1,2	1,0	2,0	1,8	2,0
1.3.3	ВЛ-0,4 кВ	км	16,8	1,5	2,1	2,8	1,9	2,8	2,7	3,0
		млн.руб	12,9	1,2	1,2	1,8	2,1	1,6	2,5	2,5
2,71.3.4	Линия уличного освещения	км	12,4	1,0	1,5	1,9	1,0	3,0	2,0	2,0
		млн.руб	14,8	1,0	1,5	2,1	1,0	3,2	3,0	3,0
1.4	Строительство объектов газоснабжения - всего	млн.руб	25,5	2,4	2,8	3,9	2,4	4,9	4,8	4,3
1.4.1	Строительство газопровода среднего давления	км	4,2	1,0	0,2	0,4	0,5	0,8	0,7	0,6
		млн.руб	3	0,5	0,1	0,3	0,2	0,5	0,5	0,4
1.4.2	Строительство газораспределительных пунктов	ед.	10	1	1	1	1	2	2	2
		млн.руб	4,3	0,4	0,4	0,4	0,4	0,9	0,9	0,9
1.4.3	Строительство газопровода низкого давления	км	19,6	1,2	1,9	2,9	2,0	4,1	4,0	3,5
		млн.руб	18,7	1,5	2,3	3,2	1,8	3,5	3,4	3,0
1.5	Строительство объектов водоснабжения - всего	млн.руб	25,2	1,2	2,9	3,3	4,0	4,1	4,0	5,7
1.5.1	Строительство водозаборов (артезианских скважин)	ед.	-	-	-	-	-	-	-	-



#### **IV. Объемы и источники финансирования Программы**

Программа реализуется за счет средств федерального бюджета, бюджетов области (края, республики), района и сельских поселений, а также внебюджетных источников.

Общий объем финансирования Программы составляет 1032,85 млн. рублей (в ценах соответствующих лет), в том числе:

за счет средств федерального бюджета – 510,57млн. рублей;

за счет средств бюджета Удмуртской Республики – 517,28 млн. рублей;

за счет средств бюджета муниципального образования «Глазовский район» – 1,4 млн. рублей;

за счет средств бюджетов сельских поселений 3,6млн. рублей;

Объемы финансирования Программы по источникам финансирования и направлениям расходования денежных средств приведены в таблице 17.

Предоставление средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации на реализацию мероприятий настоящей Программы осуществляется на основании соглашений, заключаемых Министерством сельского хозяйства Российской Федерации с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, а также органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации с органом местного самоуправления.

Орган местного самоуправления ежегодно в сроки, установленные органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, представляет, по рекомендуемой субъектом Российской Федерации форме, заявку на реализацию мероприятий настоящей Программы для включения (отбора) их в Программу, осуществляемую органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

**Объемы и источники финансирования мероприятий Программы  
в 2014-2020 годах**

№ п/п	Наименование мероприятия Программы	Объемы и источники финансирования								
		Источник финансирования	Объемы финансирования (млн. руб.)							
			Всего	В т.ч. по годам реализации Программы						
2014	2015	2016		2017	2018	2019	2020			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Строительство (приобретение) жилья для граждан, проживающих в сельских поселениях Муниципального района, – всего	Объем финансирования – всего, в том числе за счет средств:	62,9	4,1	6,9	7,0	10,3	10,6	11,6	12,4
		- федеральный бюджет	33,9	2,2	3,7	3,8	5,5	5,7	6,3	6,7
		- региональный бюджет	29	1,9	3,2	3,2	4,8	4,9	5,3	5,7
		- районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
		- бюджет МО	-	-	-	-	-	-	-	-
--2.	Строительство (приобретение) жилья в сельских поселениях Муниципального района для молодых семей и молодых специалистов – всего	Объем финансирования – всего, в том числе за счет средств:	54,2	5,9	6,0	6,8	7,2	8,7	9,1	10,5
		- федеральный бюджет	23,8	2,6	2,6	3	3,2	3,8	4	4,6
		- региональный бюджет	30,4	3,3	3,4	3,8	4	4,9	5,1	5,9
		- районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
		- бюджет МО	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Капитальный ремонт общеобразовательных учреждений – всего	Объем финансирования – всего, в том числе за счет средств:	277,0	38,0	47,0	40,0	32,0	40,0	55,0	25
		- федеральный бюджет	149,0	20,0	25,0	22,0	17,0	22,0	30,0	13,0
		- региональный бюджет	128,0	18,0	22,0	18,0	15,0	18,0	25,0	12,0
		- районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
		- бюджет МО	-	-	-	-	-	-	-	-
-4	Строительство фельдшерско-акушерских пунктов и офисов врача общей практики – всего	Объем финансирования – всего, в том числе за счет средств:	17,0	-	4,0	4,0	5,0	-	4,0	-
		- федеральный бюджет	9,0	-	2,0	2,0	3,0	-	2,0	-
		- региональный бюджет	8,0	-	2,0	2,0	2,0	-	2,0	-
		- районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
		- бюджет МО	-	-	-	-	-	-	-	-
		- внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	

--5-	Строительство и капитальный ремонт учреждений культурно-досугового типах– всего	Объем финансирования – всего, в том числе за счет средств:	205,0	-	80,0	20,0	10,0	15,0	20,0	60,0
		- федеральный бюджет	110,0	-	43,0	11,0	5,0	8,0	11,0	32,0
		- региональный бюджет	95,0	-	37,0	9,0	5,0	7,0	9,0	28,0
		- районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
		- бюджет МО	-	-	-	-	-	-	-	-
		- внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	
6	Строительство плоскостных спортивных сооружений– всего	Объем финансирования – всего, в том числе за счет средств:	5,4	-	1,6	1,7	0,6	0,9	0,4	0,2
		- федеральный бюджет	2,9	-	0,9	0,9	0,3	0,5	0,2	0,1
		- региональный бюджет	2,5	-	0,7	0,8	0,3	0,4	0,2	0,1
		- районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
		- бюджет МО	-	-	-	-	-	-	-	-
		- внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	
-7	Строительство распределительных сетей газопровода - всего	Объем финансирования – всего, в том числе за счет средств:	60,0	-	-	-	60,1	-	-	-
		- федеральный бюджет	16,0	-	-	-	16,0	-	-	-
		- региональный бюджет	45,0	-	-	-	45,0	-	-	-
		- районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
		- бюджет МО	-	-	-	-	-	-	-	-
		- внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	
8	Строительство локальных сетей водоснабжения – всего	Объем финансирования – всего, в том числе за счет средств:	147,0	21,0	21,0	21,0	21,0	21,0	21,0	21,0
		- федеральный бюджет	56,0	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0
		- региональный бюджет	88,2	12,6	12,6	12,6	12,6	12,6	12,6	12,6
		- районный бюджет	1,4	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
		- бюджет МО	1,4	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
		- внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	
---11	Реализация проектов комплексного обустройства площадок под компактную жилищную застройку – всего	Объем финансирования – всего, в том числе за счет средств:	201,4	18,9	32,7	24,5	18,2	35,4	34,5	37,2
		- федеральный бюджет	109,0	10,0	18,0	13,0	10,0	19,0	19,0	20,0
		- региональный бюджет	90,2	8,7	14,4	11,3	7,8	16	15,2	16,8
		- районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
		- бюджет МО	2,2	0,2	0,3	0,2	0,4	0,4	0,3	0,4
		- внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	



## **V. Механизм реализации Программы**

Муниципальным заказчиком и разработчиком Программы является Администрация Муниципального района.

Администрация Муниципального района:

- несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию мероприятий, обеспечивает целевое и эффективное использование средств, выделенных на реализацию мероприятий Программы;

- разрабатывает и принимает на уровне муниципального образования нормативные документы, необходимые для эффективной реализации мероприятий Программы;

- обеспечивает своевременную подготовку проектной документации на строительство (реконструкцию) объектов социальной и инженерной инфраструктуры, осуществляемое в рамках реализации Программы;

- вносит предложения по уточнению затрат по мероприятиям Программы на очередной финансовый год;

- заключает соглашения с уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации о предоставлении субсидий на софинансирование мероприятий Программы;

- осуществляет ведение ежеквартальной отчетности о реализации мероприятий Программы;

- осуществляет подготовку информации о ходе реализации мероприятий Программы;

- организует размещение на официальном сайте муниципального заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о ходе и результатах реализации мероприятий Программы.

## **VI. Оценка социально-экономической и экологической эффективности реализации Программы**

Использование комплексного подхода к повышению уровня комфортности проживания в сельских поселениях Муниципального района будет способствовать созданию благоприятных условий для повышения инвестиционной активности в агропромышленном секторе экономики района, созданию новых рабочих мест, расширению налогооблагаемой базы местного бюджета.

Программа носит социально ориентированный характер. Приоритетными направлениями ее реализации являются комплексное обустройство сельских поселений и содействие улучшению жилищных условий сельского населения района.

В совокупности указанные мероприятия направлены на облегчение условий труда и быта сельского населения и наряду с другими мерами содействия улучшению демографической ситуации способствуют увеличению продолжительности жизни и рождаемости в муниципальном образовании.

Оценка эффективности реализации Программы производится путем сравнения фактически достигнутых значений целевых индикаторов и показателей за соответствующий год с утвержденными на год значениями целевых индикаторов и показателей.



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГЛАЗОВСКИЙ РАЙОН»  
«ГЛАЗ ЁРОС» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫГЭТЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**(АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА)  
(ГЛАЗ ЁРОСЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ)**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30 августа 2013 года**

**№ 102**

**город Глазов**

**Об установлении тарифов на услуги  
муниципального образовательного учреждения  
дополнительного образования детей «Понинская  
детская школа искусств» на 2013-2014 учебный год**

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом п. 1.3 Положения о порядке принятия решения об установке тарифов на услуги предприятий и учреждений Глазовского района, утвержденное решением Глазовского Районного Совета депутатов от 01.08.2007 № 119, 19 статьи 34 Устава муниципального образования «Глазовский район», **Администрация муниципального образования «Глазовский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить тарифы на услуги муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Понинская детская школа искусств» на 2013-2014 учебный год в следующих размерах:

№ п/п	Отделение	Ед. изм.	Тариф
1.	Эстетическое (1 час инструмента в неделю)	руб/мес	260, 00
2.	Эстетическое (2 часа инструмента в неделю)	руб/мес	520,00

2. Установить льготы:
  - 2.1. При наличии двух и более детей из одной семьи, обучающихся в детской школе искусств, тариф на услуги устанавливается на первого ребенка в размере 100%, а на остальных в половинном размере;
  - 2.2. Тариф на услуги уменьшается на 50% при наличии дохода на каждого члена семьи в сумме одного минимального размера оплаты труда и меньше;
  - 2.3. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, услугами образования пользуются бесплатно.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 сентября 2013 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального образования «Глазовский район» Попову Е.А.

**Глава Администрации муниципального образования «Глазовский район»  
И.И. Першин**

С правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район» можно ознакомиться:

- 1) в Глазовском Районном Совете депутатов по адресу: г. Глазов, ул.М.Гвардии, д. 22а (каб.404);
- 2) в сети Интернет на портале муниципального образования «Глазовский район» по адресу: <http://glazrayon.ru> в разделе «Документы»
- 3) в Администрациях сельских поселений Глазовского района.
- 4) в библиотеках Глазовского района.

**Адрес редакции:**

427621, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул.Молодой Гвардии, д.22 «а»  
Телефон 3-05-02

Подписано в печать 30.09.2013  
Тираж 60 экз.

Отпечатано в Глазовском Районном Совете депутатов  
427621 Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. Молодой Гвардии, д. 22 «а»