

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПАРЗИНСКОЕ»
«ПАРЗИНСКОЕ» МУНИЦИПАЛ КЫЛДЭТЫСЬ ДЕПУТАТЪЕСЛЭН КЕНЕШСЫ**

**Четвертая сессия
Совета депутатов муниципального образования «Парзинское»
третьего созыва**

РЕШЕНИЕ

26 июня 2012 года

№ 29

с.Парзи

**Об утверждении Положения о видах поощрения
муниципальных служащих органов местного
самоуправления муниципального образования
«Парзинское» и порядке их применения**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Удмуртской Республики от 20 марта 2008 года № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике» **Совет депутатов муниципального образования «Парзинское» РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о видах поощрения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Парзинское» и порядке их применения.

2. Контроль за реализацией настоящего решения возложить на Администрацию муниципального образования «Парзинское».

**Глава муниципального
образования «Парзинское»**

В.Л.Васильев

« _____ » _____ 2012 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о видах поощрения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Парзинское» и порядке их применения

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Удмуртской Республики от 20 апреля 2008 года № 10-РЗ «О муниципальной службе в Удмуртской Республике» и устанавливает виды поощрений муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Парзинское» (далее - муниципальные служащие) и порядок их применения.

2. Поощрение муниципального служащего - публичное признание трудовых заслуг, оказание почета в форме установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Парзинское» мер поощрения, льгот и преимуществ.

2. Виды поощрений

3. К муниципальному служащему за безупречную и эффективную муниципальную службу применяются следующие виды поощрения и награждения в соответствии с Положением о наградах муниципального образования «Парзинское», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Парзинское» от 26.06.2012 №28:

- 1) объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения;
- 2) награждение следующими почетными грамотами с выплатой единовременного поощрения или с вручением ценного подарка:
 - Почетная грамота Главы муниципального образования «Парзинское»;
 - Почетная грамота Совета депутатов муниципального образования «Парзинское»;
- 3) занесение на Доску Почета муниципального образования «Парзинское»;
- 4) присвоение звания «Почетный гражданин муниципального образования «Парзинское»;
- 5) выплата единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет;
- 6) представление к поощрению и награждению органов местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район»;
- 7) представление к поощрению и награждению органов государственной власти Удмуртской Республики;
- 8) представление к государственным наградам и почетным званиям Удмуртской Республики и Российской Федерации;
- 9) выплата единовременного поощрения в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации и Удмуртской Республики, наградами органов государственной власти Российской Федерации и Удмуртской Республики, присвоением почетных званий Российской Федерации и Удмуртской Республики.

3. Основания для поощрения

4. Основаниями для поощрения муниципальных служащих являются:

- 1) образцовое выполнение должностных обязанностей;

- 2) продолжительная и безупречная служба;
- 3) выполнение заданий особой важности и сложности.

5. Образцовое выполнение должностных обязанностей муниципальным служащим означает качественное и своевременное их исполнение, творческий подход и проявление инициативы, обеспечивающие эффективность работы органов местного самоуправления.

6. Продолжительная и безупречная служба определяется наличием стажа муниципальной службы не менее 10 лет, добросовестным выполнением должностных обязанностей, отсутствием дисциплинарных взысканий на дату оформления поощрения.

7. Важность и сложность задания в каждом конкретном случае определяется Главой муниципального образования «Парзинское».

4. Порядок применения поощрения

8. Вопрос о поощрении муниципального служащего Администрации муниципального образования «Парзинское» рассматривается Главой муниципального образования «Парзинское» по собственной инициативе, по ходатайству Совета депутатов муниципального образования «Парзинское».

9. В ходатайстве о поощрении должны быть указаны конкретные заслуги муниципального служащего. Ходатайство подписывается руководителем, ходатайствующим о поощрении.

10. Решение о поощрении или награждении муниципального служащего в соответствии с подпунктами 1, 2, 3, 4 пункта 3 раздела 2 настоящего Положения принимается Главой муниципального образования «Парзинское» в порядке, определенном Положением о наградах муниципального образования «Парзинское», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Парзинское» от 26.06.2012 №28.

11. Решение о поощрении или награждении муниципального служащего в соответствии с подпунктом 6 пункта 3 раздела 2 настоящего Положения принимается по представлению Главы муниципального образования «Парзинское» в порядке, определенном нормативным правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования «Глазовский район».

12. Решение о поощрении или награждении муниципального служащего в соответствии с подпунктом 7 пункта 3 раздела 2 настоящего Положения принимается по представлению Главы муниципального образования «Парзинское» в порядке, определенном нормативным правовым актом соответствующего органа государственной власти Удмуртской Республики.

18. Решение о поощрении или награждении муниципального служащего в соответствии с подпунктом 8 пункта 3 раздела 2 настоящего Положения принимается в порядке, установленном законодательством Удмуртской Республики и законодательством Российской Федерации.

16. Выплата единовременного поощрения в соответствии с подпунктами 1, 5 пункта 3 раздела 2 настоящего Положения производится в пределах установленного фонда оплаты труда.

17. Выплата единовременного поощрения в соответствии с подпунктами 2, 8 пункта 3 раздела 2 настоящего Положения производится в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Парзинское».

18. Соответствующая запись о поощрении или награждении муниципального служащего вносится в трудовую книжку и личное дело муниципального служащего.