



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАЗОВСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
УДМУРТ РЕСПУБЛИКАЫСЬ ГЛАЗОВ РАЙОНЛЭН АДМИНИСТРАЦИЕЗ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 мая 2009 года

**№ 75.1.3**

**О создании комиссии по подготовке проекта  
Правил землепользования и застройки  
муниципальных образований (сельских поселений)**

В целях формирования условий для обеспечения устойчивого развития территории муниципальных образований (сельских поселений), входящих в состав муниципального образования «Глазовский район», создания благоприятных условий проживания населения в населенных пунктах муниципальных образований, исходя из совокупности экологических, экономических, социальных и иных факторов, руководствуясь ч.6, ч.7 ст. 31 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, ст. 18 Закона Удмуртской Республики от 13.11.2007 № 61-ФЗ «О регулировании градостроительной деятельности в Удмуртской Республике», дополнительными соглашениями к Соглашениям о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения поселения от 12.12.2008 № 2-11 и от 26.11.2008 № 2-3, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципальных образований (сельских поселений) в составе, указанном в приложении № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить прилагаемое Положение о порядке работы комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципальных образований (сельских поселений) (приложение № 2 к настоящему постановлению).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Администрации  
Глазовского района**

**А.А.Туктарева**

**СОСТАВ**  
**комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки**  
**муниципальных образований (сельских поселений)**

- Ушакова Н.А. - заместитель главы Администрации Глазовского района,  
**председатель комиссии**
- Гриднева Н.Д. - начальник отдела архитектуры и строительства  
Администрации Глазовского района, **заместитель**  
**председателя комиссии**
- Теплякова И.В. - и.о. заместителя начальника отдела архитектуры и  
строительства Администрации Глазовского района,  
**секретарь комиссии**

**Члены комиссии:**

- Белослудцев Э.Л. - начальник территориального отдела территориального  
управления Федеральной службы по надзору в сфере  
защиты прав потребителей и благополучия по УР в г.  
Глазове (по согласованию);
- Вепрев М.В. - депутат Глазовского районного Совета депутатов, член  
постоянной комиссии по промышленности, развитию  
предпринимательства и ЖКХ (по согласованию);
- Возмищева В.А. - начальник территориального (межрайонного Глазовского  
района) отдела № 4 Управления Роснедвижимости  
Удмуртской Республики (по согласованию);
- Касимов Т.В. - заместитель главы Администрации Глазовского района
- Крысов В.П. - федеральный государственный инспектор по  
экологическому надзору управления по технологическому  
и экологическому надзору Федеральной службы по  
экологическому, технологическому и атомному надзору  
по УР (по согласованию);
- Терский О.В. - депутат Глазовского районного Совета депутатов, член  
постоянной комиссии по местному нормотворчеству,  
вопросам местных налогов и сборов (по согласованию);
- Трефилова Н.А. - начальник юридического отдела Аппарата Главы  
муниципального образования «Глазовский район»
- Фефилов Н.М. - начальник ОГПН г. Глазова и Глазовского района (по  
согласованию)

## **Положение о порядке работы комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципальных образований (сельских поселений)**

### **1. Общие положения**

1.1. Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципальных образований (сельских поселений) (далее - Комиссия), является постоянно действующим координационным органом при Администрации Глазовского района, созданным для организации подготовки проекта вышеуказанных Правил, решения вопросов, связанных с разработкой, утверждением и внесением в них изменений.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Удмуртской Республики от 13.11.2007 № 61-РЗ «О регулировании градостроительной деятельности в Удмуртской Республике», а также настоящим Положением.

### **2. Функции комиссии**

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- организация подготовки Правил землепользования и застройки муниципальных образований (сельских поселений) (далее по тексту – Правил);
- подготовка заключений по результатам проведенных публичных слушаний с учетом внесенных замечаний;
- организация подготовки предложений о внесении изменений в Правила.

2.2. Для выполнения задач Комиссия имеет право:

- привлекать независимых экспертов для подготовки рекомендаций;
- запрашивать и получать в установленном законом порядке у государственных и муниципальных организаций заключения, иные материалы, относящиеся к рассматриваемым на заседаниях вопросам;
- запрашивать и получать необходимую информацию и документы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- приглашать на заседания Комиссии лиц и представителей организаций, чьи интересы затрагивает планируемая градостроительная деятельность;
- рассматривать иные вопросы, отнесенные к компетенции Комиссии.

### **3. Состав комиссии**

3.1. Состав Комиссии определяется Главой Администрации Глазовского района.

3.2. В состав Комиссии могут входить руководители структурных подразделений Администрации Глазовского района, обладающие полномочиями в сфере социально-экономического и территориального планирования, градостроительства и архитектуры, имущественных отношений, регулирования землепользования и застройки, по согласованию: депутаты Районного Совета депутатов, представители общественных организаций, представители надзорных и контрольных органов.

3.3. На заседания Комиссии приглашаются главы муниципальных образований (сельских поселений), в интересах которых осуществляется разработка проекта Правил с правом совещательного голоса.

3.4. Численность Комиссии в зависимости от численности населения соответствующего муниципального образования не может быть менее 7 человек и превышать 15 человек.

#### **4. Порядок работы Комиссии**

- 4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний.
- 4.2. Заседания проводятся по мере необходимости при наличии кворума. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.
- 4.3. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии. При отсутствии председателя и заместителя председателя Комиссии заседание ведет член Комиссии, уполномоченный председателем Комиссии.
- 4.4. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов при принятии решения, голос председательствующего (председателя комиссии, его заместителя) является решающим.
- 4.5. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются протоколом, подписанным председателем и секретарем Комиссии, к которому прилагаются копии материалов, связанных с деятельностью Комиссии.
- 4.6. Организационно-техническое обеспечение Комиссии осуществляет отдел архитектуры и строительства Администрации Глазовского района (ведение протоколов, оповещение членов Комиссии, иные вопросы).

#### **5. Порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц**

- 5.1. С момента опубликования решения Главы Администрации Глазовского района о подготовке проекта Правил в течение срока проведения работ по его подготовке заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию предложения по подготовке проекта Правил.
- 5.2. Предложения могут быть направлены по электронной почте e-mail: [glazrayon@mail.ru](mailto:glazrayon@mail.ru), либо по почте для передачи предложений непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки» по адресу: 427621, г. Глазов, ул. М.Гвардии, 22а).
- 5.3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места жительства (регистрации) и даты подготовки предложений. В случае необходимости в подтверждение своих доводов к предложению прилагаются копии соответствующих документов и материалов, заверенные в установленном законом порядке. Предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта Правил, Комиссией не рассматриваются.
- 5.4. Направленные в Комиссию документы и материалы возврату не подлежат.
- 5.5. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проекта Правил землепользования и застройки, не рассматриваются.